

***Verbale di seduta
dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)
del Comune di Molino dei Torti***

L'anno duemilaquattordici il giorno sette del mese di Luglio in Molino dei Torti alle ore 11.30 presso l'Ufficio del Segretario Comunale è presente l'Organismo Indipendente di Valutazione (monocratico) del Comune di Molino dei Torti nella persona del Dott. Marco ROSSI, nominato con decreto del Sindaco nr. 10 del 27/01/2014 per il triennio 2014/2016.

Assiste la Dott.ssa Maria Matrone, Segretario Comunale di Molino dei Torti, la quale svolge le opportune funzioni di supporto.

L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

Stabilisce di operare secondo il seguente ordine del giorno :

- *Ricognizione dei fattori (mancanze, ritardi ed inadempienze) che incidono percentualmente sull'attribuzione della retribuzione di risultato previa individuazione delle fattispecie normative di riferimento.*
- *Valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Responsabili di Servizio del Comune di Molino dei Torti nell'anno 2013, per mesi n. 4 dal 01/09 al 31/12/2013;*
- *Valutazione dell'operato del Segretario Comunale Dr.ssa Maria Matrone rispetto agli obiettivi assegnati ed al ruolo svolto presso il Comune di Molino dei Torti per quanto di competenza.*

Rispetto agli esiti finali delle valutazioni, sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 141/2011, si prescinde dall'applicazione delle fasce di merito di cui al D.Lgs. 150/2009 sussistendone le condizioni.

§ RICOGNIZIONE FATTISPECIE INCIDENTI SULLA VALUTAZIONE DEL RISULTATO.

Preliminarmente l'OIV procede all'individuazione delle fattispecie normative che possono determinare decurtazioni della retribuzione di risultato che riguardano i punti 10 e 11, relativi rispettivamente alla pubblicazione degli obiettivi di accessibilità ed alla trasparenza (a quest'ultimo riguardo rilevano le informazioni relative all'atto di nomina, al patrimonio immobiliare ed agli emolumenti spettanti al sindaco). In proposito, considerata la dimensione dell'ente si ritiene appropriato applicare una riduzione del 2% alla retribuzione di risultato spettante al Segretario Comunale.

Al riguardo dà atto che :

- a) Il segretario comunale in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione non ha segnalato alcuna fattispecie rilevante.
- b) Analogamente i medesimi in qualità di titolari del potere sostitutivo ai sensi dell'art. 2 comma 9 bis della Legge 241/1990 e s.m.i. in materia di procedimento amministrativo, non hanno rilevato omissioni o ritardi su istanze degli interessati.
- c) Ancorché il fenomeno delle assenze dal servizio risulti assai limitato nel Comune di Molino dei Torti, sono state attivate le forme di vigilanza previste dalla legge mediante richiesta di visita fiscale per le assenze ricadenti nei giorni di fine ed inizio settimana.
- d) Gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza previsti dal D.Lgs. 33/2013 sono stati espletati con particolare riferimento alle scadenze del 30 settembre 2013 e del 31 gennaio 2014 con la regolare pubblicazione delle griglie di valutazione recanti le attestazioni rese da parte dell'OIV (fatto salvo quanto sopra rilevato).
- e) Il sito istituzionale del Comune è stato aggiornato e reso conforme al cosiddetto “albero della trasparenza” delineato dal D.Lgs. 33/2013 e dalle Circolari applicative della CIVIT prima e dell'ANAC poi.
- f) Non si registrano abusi sull'utilizzo dei rapporti di lavoro flessibile.
- g) Non risultano ritardi od omissioni nell'esercizio dell'azione disciplinare.
- h) Non risultano predisposti piani di telelavoro in quanto né il Comune ha inteso utilizzare tale istituto, disciplinandolo a livello regolamentare e programmatico, né i dipendenti singolarmente ovvero tramite i sindacati hanno avanzato richieste in tal senso.
- i) Non risulta invece predisposto per l'anno 2013 il piano degli obiettivi di accessibilità . Tale adempimento risulta assolto con riferimento all'anno 2014, a seguito delle operazioni di aggiornamento ed implementazione del sito istituzionale.

Procede quindi all'esame della situazione comunale:

✓ **COMUNE di MOLINO DEI TORTI**

L'O.I.V. prende atto delle limitate dimensioni dell'Ente e del numero di incaricati di posizione organizzativa sottoposti al percorso di valutazione che, in più, per effetto dello scioglimento dell'Unione in precedenza esistente hanno operato in seno al Comune per il periodo tra il 1° settembre 2013 ed il 31 dicembre 2013.

Alla luce di quanto sopra, ai fini della valutazione, si ritiene – non sussistendo un sistema di valutazione strutturato – di considerare gli obiettivi assegnati, ipotizzandoli corrispondenti ad un'incidenza pari al 70% della valutazione (parimenti ipotizzando che la restante percentuale sia corrispondente agli ulteriori fattori di valutazione previsti dall'art. 9 del D.Lgs. 150/2009). Ciò, tra l'altro, nelle more della definizione del nuovo sistema di valutazione semplificato che sarà utilizzato a partire dal 2014, anche a seguito del conseguimento del normale assetto operativo dell'ente.

Pertanto si procede alla valutazione delle performance relative all'esercizio 2013 esclusivamente per il periodo 01/09/ al 31/12/2013 sulla base delle relazioni rese dai due Responsabili di Servizio –Rag. Ombretta Buffadossi e Geom. Vittorio Megassini – e delle indicazioni offerte dal Segretario Comunale che, anche con il supporto di informazioni numeriche e quantitative, dimostrano i livelli di attuazione degli obiettivi contenuti nel Piano degli obiettivi approvati con la decreto nr. 33 del 22/10/2013, sulla scorta altresì delle risultanze desumibili dall'analisi del rendiconto della gestione 2013, regolarmente approvato con un avanzo di amministrazione non gravato da residui attivi per cui non sussista una ragionevole certezza di incasso.

Dalle indicazioni descrittive fornite e dall'esame del rendiconto emerge il regolare funzionamento dell'Ente e del ciclo della performance con il conseguimento sostanziale dei livelli e dei risultati attesi sulla base dei documenti di programmazione, puntualmente richiamati e riepilogati nel Piano degli Obiettivi 2013.

Si procede, quindi, alla :

- determinazione del grado di raggiungimento degli obiettivi ,
- ponderazione dei singoli obiettivi,
- computo delle retribuzioni di risultato da corrispondere,

per ciascuno dei 2 Responsabili di Servizio del Comune di Molino dei Torti come risulta dalle allegate schede costituenti parte integrante e sostanziale del presente verbale.

A questo punto della seduta il Segretario Comunale Maria Matrone cessa le funzioni di assistenza e si congeda dall'incontro in quanto sottoposto al processo valutativo di esclusiva competenza dell'O.I.V.

Di seguito l'O.I.V. esamina la relazione complessiva predisposta dal Segretario Comunale Maria Matrone in relazione all'attività svolta nel comune di Molino dei Torti. Dalla relazione risulta che gli obiettivi specifici erano due legati all'attuazione della disciplina anticorruzione ed all'implementazione dello svolgimento in forma associata delle funzioni fondamentali. Il primo è stato conseguito, mentre il secondo è stato conseguito in forma parziale (stimata in misura pari all'80%). Le altre funzioni del Segretario, corrispondenti all'attività routinaria, sono state correttamente svolte. Ne deriva, pertanto, il riconoscimento di una percentuale complessiva di risultato in misura pari al 90% a cui occorre aggiungere, con un'incidenza ciascuna del 50%, la quota corrispondente alla valutazione comportamentale (pari al 95% a cui corrisponde il 100% del potenziale), di cui all'all. B. Complessivamente, quindi, si ritiene spettante una retribuzione di risultato in misura pari al 93% del potenziale ((45%+50%-2%)).

.

Alle ore 12.30 la seduta è tolta previa redazione e sottoscrizione del presente verbale che viene contestualmente consegnato al Segretario Comunale Dott.ssa Maria Matrone per i conseguenti adempimenti.

L'Organismo indipendente di valutazione: Marco Rossi

Per presa d'atto - Il Segretario Comunale: Maria Matrone