



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE PRIMA - ENTRATE
ESERCIZIO: 2025

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOG.	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva											
1	101 Imposte, tasse e proventi assimilati										
1	101	6		Imposta municipale propria		24.514,01	153.000,00	148.700,00	144.700,00	144.700,00	162.393,01
1	101	6	1004.00	IMU	BALDUZZI ILARIA	4.393,01	143.000,00	143.700,00	143.700,00	143.700,00	147.393,01
E.1.01.01.06.001							(*)				
1	101	6	1004.01	IMU DA AVVISI DI ACC.TO	BALDUZZI ILARIA	20.121,00	10.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	15.000,00
E.1.01.01.06.002							(*)				
1	101	16		Addizionale comunale IRPEF		15.557,13	36.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
1	101	16	1009.00	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	BALDUZZI ILARIA	15.557,13	36.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
E.1.01.01.16.001							(*)				
1	101	51		Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani		0,00	100,00	484,00	491,00	500,00	484,00
1	101	51	1025.01	SANZIONI SU TASSA RIFIUTI ANNUALITA' PREGRESSE	BALDUZZI ILARIA	0,00	100,00	484,00	491,00	500,00	484,00
E.1.01.01.51.002							(*)				
1	101	61		Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi		57.299,61	4.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	40.000,00
1	101	61	1025.00	TARES TARI - INCLUSE RATEIZZAZIONI	BALDUZZI ILARIA	57.299,61	4.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	40.000,00
E.1.01.01.61.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 101		97.370,75	193.100,00	214.184,00	206.191,00	206.200,00	252.877,01
1 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali											
1	301	1		Fondi perequativi dallo Stato		721,65	126.798,00	124.077,00	124.077,00	124.077,00	124.798,65
1	301	1	1052.00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	BALDUZZI ILARIA	721,65	126.798,00	124.077,00	124.077,00	124.077,00	124.798,65
E.1.03.01.01.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 301		721,65	126.798,00	124.077,00	124.077,00	124.077,00	124.798,65
				TOTALI TITOLO 1		98.092,40	319.898,00	338.261,00	330.268,00	330.277,00	377.675,66

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOG.	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
2 Trasferimenti correnti											
2	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
2	101	1		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali		12.531,55	45.066,00	32.570,00	32.570,00	32.570,00	32.760,71
2	101	1	2003.00	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO ESENZIONE FABBRICATI RURALI	BALDUZZI ILARIA	0,00	7.968,00	7.968,00	7.968,00	7.968,00	7.968,00
							(*)				
2	101	1	2003.03	TRASFERIMENTO COMP. IMU IMMOBILI MERCE E AD USO PRODUTTIVO - ART 3 DL 102/13 E ART. 1 L. 208/2015	BALDUZZI ILARIA	0,00	664,00	664,00	664,00	664,00	664,00
							(*)				
2	101	1	2003.04	CINQUE PER MILLE	BALDUZZI ILARIA	0,00	150,00	100,00	100,00	100,00	100,00
							(*)				
2	101	1	2003.05	CONTRIBUTO CRITICITA' GETTITO IMU TASI - Art. 3 c. 1 DPCM 10-03-2017 - PIANI DI SICUREZZA	BALDUZZI ILARIA	0,00	2.764,00	2.764,00	2.764,00	2.764,00	2.764,00
							(*)				
2	101	1	2003.06	CONTRIBUTO PER MINORE INTROITI ADD IRPEF (compreso cedolare secca)	BALDUZZI ILARIA	0,00	1.676,00	620,00	620,00	620,00	620,00
							(*)				
2	101	1	2003.10	CONTRIBUTO PER INTEGRAZIONE LISTE ELETTORALI ANPR	FERRERO LAURA	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,40
							(*)				
2	101	1	2003.13	CONTRIBUTO MINISTERIALE INDENNITA' SINDACI	BRERA PAOLA	12.340,84	12.342,00	12.340,00	12.340,00	12.340,00	12.340,00
							(*)				
2	101	1	2003.16	TRASFERIMENTI "POTENZIAMENTO ASILI NIDO"	FERRERO LAURA	0,00	7.669,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00
							(*)				
2	101	1	2003.18	TRASFERIMENTO PER TRASPORTO STUDENTI DISABILI	FERRERO LAURA	0,00	5.567,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							(*)				
2	101	1	2003.19	RISTORO ART. 1 COMMA 508 LEGGE 213/2023	BRERA PAOLA	0,00	444,00	444,00	444,00	444,00	444,00
							(*)				
2	101	1	2005.02	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 - ANSC	FERRERO LAURA	0,00	3.929,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							(*)				
2	101	1	2100.00	RIMBORSO SPESE ELEZIONI/REFERENDUM	FERRERO LAURA	190,31	1.893,00	0,00	0,00	0,00	190,31
							(*)				
2	101	2		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali		1.646,38	13.786,00	8.893,00	8.893,00	8.893,00	10.539,38
2	101	2	2110.00	ELEZIONI REGIONALI RIMBORSO SPESE	FERRERO LAURA	1.646,38	1.893,00	0,00	0,00	0,00	1.646,38
							(*)				
2	101	2	2118.00	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROTEZIONE CIVILE	FIORETTI SIMONA	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
							(*)				

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
2	101	2	2151.01	TRASFERIMENTO COMUNE DI TORTONA FONDI REGIONALI A SOSTEGNO LOCAZIONE - CAP. 1917 SPESA	FERRERO LAURA	0,00	3.000,00	2.000,00 (*)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
2	101	2	2500.01	TRASFERIMENTO DA UNIONE PER TELECAMERE	BONISSONE PAOLO	0,00	6.893,00	6.893,00 (*)	6.893,00	6.893,00	6.893,00
				TOTALI TIPOLOGIA 101		14.177,93	58.852,00	41.463,00	41.463,00	41.463,00	43.300,09
				TOTALI TITOLO 2		14.177,93	58.852,00	41.463,00	41.463,00	41.463,00	43.300,09

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
3 Entrate extratributarie											
3	100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
3	100	3		Proventi derivanti dalla gestione dei beni		583,95	7.375,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00
3	100	3	3010.00	PROVENTI DA ALIENAZIONE LOCULI CIMITERIALI	FERRERO LAURA	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
E.3.01.03.01.003							(*)				
3	100	3	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	CELLA LUCIANO	583,95	2.875,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
E.3.01.03.02.002							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 100		583,95	7.375,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00	6.800,00
3 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti											
3	200	2		Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		6.683,73	300,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
3	200	2	3008.02	RUOLI PER RISCOSSIONI SANZIONI CDS	BALDUZZI ILARIA	6.683,73	300,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
E.3.02.02.01.004							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 200		6.683,73	300,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
3 300 Interessi attivi											
3	300	3		Altri interessi attivi		0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
3	300	3	3081.00	INTERESSI SULLE GIACENZE DI CASSA DA TESORERIA	BALDUZZI ILARIA	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
E.3.03.03.03.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 300		0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
3 400 Altre entrate da redditi da capitale											
3	400	3		Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi		0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	400	3	3100.00	DIVIDENDI SOCIETA' PARTECIPATE	BRERA PAOLA	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.03.01.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 400		0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 500 Rimborsi e altre entrate correnti											
3	500	2		Rimborsi in entrata		8.634,20	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	15.954,20
3	500	2	3138.01	RIMBORSI IRWEG	FIORETTI SIMONA	8.634,20	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	15.954,20
E.3.05.02.03.005							(*)				

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
3	500	99		Altre entrate correnti n.a.c.		0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	500	99	3138.00	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	BRERA PAOLA	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.99.999								(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 500		8.634,20	7.370,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	15.954,20
				TOTALI TITOLO 3		15.901,88	15.225,00	14.130,00	14.130,00	14.130,00	24.764,20

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
4 Entrate in conto capitale											
4	200 Contributi agli investimenti										
4	200	1		Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		234.069,51	240.837,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	281.769,51
4	200	1	4005.00	CONTRIBUTO PER MESSA IN SICUREZZA L 145/2018 ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO L 160/2019	CELLA LUCIANO	77.864,34	50.000,00	0,00	0,00	0,00	77.864,34
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	1	4007.00	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO DL 34/2019	CELLA LUCIANO	41.895,74	58.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	89.595,74
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	1	4008.00	CONTRIBUTI PROGETTAZIONE PER MESSA IN SICUREZZA - L 160/2019 ART. 1 C. 51-58	CELLA LUCIANO	5.208,43	0,00	0,00	0,00	0,00	5.208,43
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	1	4011.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 SPID-CIE - CUP E61F221150006	BALDUZZI ILARIA	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	1	4012.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 APP IO - CUP E61F22002510006	BALDUZZI ILARIA	4.860,00	4.860,00	0,00	0,00	0,00	4.860,00
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	1	4013.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 PAGOPA - CUP E61F22002480006	BALDUZZI ILARIA	10.319,00	10.319,00	0,00	0,00	0,00	10.319,00
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	1	4014.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 SITO E SERVIZI - CUP E61F22003440006	BALDUZZI ILARIA	79.922,00	79.922,00	0,00	0,00	0,00	79.922,00
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	1	4015.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 NOTIFICHE DIGITALI PND - CUP E61F223840006	BALDUZZI ILARIA	0,00	23.147,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.01.01.001							(*)				
4	200	6		Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche		2.831,74	18.094,00	18.094,00	18.094,00	1.230,00	18.095,74
4	200	6	2200.00	CONTRIBUTO IN ANNUALITA' MUTUO STRADE CASSA DDPP	BALDUZZI ILARIA	1,74	16.864,00	16.864,00	16.864,00	0,00	16.865,74
E.4.02.06.02.017							(*)				
4	200	6	2200.01	CONTRIBUTO GESTIONE ACQUA A RISTORO MUTUI ACQUEDOTTO	BALDUZZI ILARIA	2.830,00	1.230,00	1.230,00	1.230,00	1.230,00	1.230,00
E.4.02.06.04.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 200		236.901,25	258.931,00	65.794,00	65.794,00	48.930,00	299.865,25
4 500 Altre entrate in conto capitale											
4	500	1		Permessi di costruire		0,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	500	1	4035.00	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	FIORETTI SIMONA	0,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
E.4.05.01.01.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 500		0,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
				TOTALI TITOLO 4		236.901,25	261.431,00	67.794,00	67.794,00	50.930,00	301.865,25

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOL.	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere											
7	100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere										
7	100	1		Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
7	100	1	5000.00	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	BRERA PAOLA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	E.7.01.01.01.001							(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 100		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				TOTALI TITOLO 7		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
9 Entrate per conto terzi e partite di giro											
9	100 Entrate per partite di giro										
9	100	1		Altre ritenute		0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
9	100	1	6000.00	ACCANTONAMENTO IVA ACQUISTI - SPLIT PAYMENT	BRERA PAOLA	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
E.9.01.01.02.001							(*)				
9	100	2		Ritenute su redditi da lavoro dipendente		2.528,98	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
9	100	2	6002.00	RITENUTE IRPEF SINDACO	BRERA PAOLA	2.528,98	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
E.9.01.02.01.001							(*)				
9	100	3		Ritenute su redditi da lavoro autonomo		0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
9	100	3	6002.01	RITENUTE IRPEF AUTONOMI	BRERA PAOLA	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
E.9.01.03.01.001							(*)				
9	100	99		Altre entrate per partite di giro		0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
9	100	99	6004.00	ENTRATE PER SPESE NON ANDATE A BUON FINE	BRERA PAOLA	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
E.9.01.99.01.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 100		2.528,98	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
9 200 Entrate per conto terzi											
9	200	1		Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
9	200	1	6005.00	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	BRERA PAOLA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
E.9.02.01.02.001							(*)				
9	200	1	6005.01	RIMBORSO SPESE ACQUISTO BENI C/TERZI	BRERA PAOLA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
E.9.02.01.01.001							(*)				
9	200	4		Depositi di/presso terzi		0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
9	200	4	6007.00	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	BRERA PAOLA	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
E.9.02.04.01.001							(*)				
9	200	5		Riscossione imposte e tributi per conto terzi		2.393,67	95.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	52.393,67
9	200	5	1026.00	ADDIZIONALE ECA-MECA E PROV. ALESSANDRIA	BALDUZZI ILARIA	2.393,67	0,00	0,00	0,00	0,00	2.393,67
E.9.02.05.01.001							(*)				
9	200	5	6008.00	INCASSO ERRONEI VERSAMENTI TRIBUTI DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI	BRERA PAOLA	0,00	95.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
E.9.02.05.01.001							(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 200		2.393,67	116.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	73.393,67

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
				TOTALI TITOLO 9		4.922,65	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	183.393,67

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOL.	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RIEPILOGO PER TITOLI											
1				Entrate correnti di natura tributaria e contributiva		98.092,40	319.898,00	338.261,00	330.268,00	330.277,00	377.675,66
2				Trasferimenti correnti		14.177,93	58.852,00	41.463,00	41.463,00	41.463,00	43.300,09
3				Entrate extratributarie		15.901,88	15.225,00	14.130,00	14.130,00	14.130,00	24.764,20
4				Entrate in conto capitale		236.901,25	261.431,00	67.794,00	67.794,00	50.930,00	301.865,25
7				Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
9				Entrate per conto terzi e partite di giro		4.922,65	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	183.393,67
				TOTALE ENTRATA		369.996,11	891.406,00	652.648,00	644.655,00	627.800,00	940.998,87
				Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			3.206,40				
				Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			154.683,95				
				Avanzo di Amministrazione			77.059,59				
				Fondo di cassa al 1/01/2025							120.000,00
				TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE					369.996,11	1.126.355,94	652.648,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PARTE SECONDA - SPESE
ESERCIZIO: 2025

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE								0,00	0,00	0,00	0,00	
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione												
1	1	1			Organi istituzionali							
			102		Imposte e tasse a carico dell'ente		229,04	2.701,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00
U.1.02.01.01.001				1091.00	IRAP - INDENNITA' CARICA AMM.TORI-	BRERA PAOLA	229,04	2.701,00	(*) 2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00
			103		Acquisto di beni e servizi		3.899,40	33.626,00	33.300,00	32.500,00	32.500,00	33.490,00
U.1.03.02.01.001				1001.00	INDENNITA' SINDACO ED AMM.TORI	BRERA PAOLA	2.642,40	31.338,00	(*) 32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
U.1.03.02.01.002				1001.03	PERMESSI RETRIBUITI - RIMBORSI	BRERA PAOLA	1.067,00	1.988,00	(*) 1.000,00	500,00	500,00	1.000,00
U.1.03.01.02.009				1102.00	ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO ORGANI DI GOVERNO	FERRERO LAURA	190,00	300,00	(*) 300,00	0,00	0,00	490,00
			109		Rimborsi e poste correttive delle entrate		0,00	2.384,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.01.001				1004.00	RIMBORSO CONTRIBUTO ART. 1 COMMA 587 L 234/2021 - INCREMENTO INDENNITA'	BRERA PAOLA	0,00	2.384,00	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
			110		Altre spese correnti		0,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00
U.1.10.04.01.999				1002.00	PREMI ASSICURATIVI AMMINISTRATORI	BALDUZZI ILARIA	0,00	1.705,00	(*) 1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		4.128,44	40.416,00	37.655,00	36.855,00	36.855,00	37.845,00
1	3	1			Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
			103		Acquisto di beni e servizi		509,76	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00
U.1.03.02.05.005				1045.13	ACQUA	BRERA PAOLA	509,76	1.000,00	(*) 1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.17.002				1054.00	SERVIZIO DI TESORERIA	BRERA PAOLA	0,00	50,00	(*) 50,00	50,00	50,00	50,00
			104		Trasferimenti correnti		0,00	2.734,54	2.575,00	1.805,00	1.730,00	2.575,00
U.1.04.01.01.020				1045.23	TAGLIO SPENDING EX INFORMATICA (compensazione FSC)1	BRERA PAOLA	0,00	663,00	(*) 663,00	0,00	0,00	663,00
U.1.04.01.01.020				1045.24	TAGLIO SPENDING ART. 1 COMMI 553 E SEG L.213/2023	BRERA PAOLA	0,00	1.937,00	(*) 1.912,00	1.805,00	1.730,00	1.912,00
U.1.04.01.01.020				1045.25	RESTITUZIONE RISTORI SPECIFICI DI SPESA	BRERA PAOLA	0,00	134,54	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
1	3	1			Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato							
			110		Altre spese correnti		0,00	3.950,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
U.1.10.04.01.002				1045.31	ASSICURAZIONI IMMOBILI	BALDUZZI ILARIA	0,00	2.500,00	(*) 2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
U.1.10.04.01.999				1045.33	ALTRE ASSICURAZIONI	BALDUZZI ILARIA	0,00	1.450,00	(*) 1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
					TOTALI PROGRAMMA 3		509,76	7.734,54	7.325,00	6.555,00	6.480,00	7.325,00
1	4	1			Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
U.1.03.02.03.999				1055.00	COMPENSI PER RISCOSSIONE TRIBUTI	BALDUZZI ILARIA	0,00	0,00	(*) 500,00	0,00	500,00	500,00
			109		Rimborsi e poste correttive delle entrate		0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
U.1.09.02.01.001				2157.00	RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI	BALDUZZI ILARIA	0,00	500,00	(*) 500,00	0,00	0,00	500,00
1	4	2			Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.99.999				2400.00	SOSTITUZIONE TABELLE AFISSIONI MANIFESTI	BRERA PAOLA	0,00	5.063,00	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 4		0,00	5.563,00	1.000,00	0,00	500,00	1.000,00
1	5	1			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
			103		Acquisto di beni e servizi		1.766,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1.766,87
U.1.03.02.99.002				1158.00	INCARICHI LEGALI	FIORETTI SIMONA	1.766,87	0,00	(*) 0,00	0,00	0,00	1.766,87
			110		Altre spese correnti		0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
U.1.10.04.01.003				1044.32	ASSICURAZIONE RCT	BALDUZZI ILARIA	0,00	2.500,00	(*) 2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	5	2			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
1	5	2			Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		56.659,84	158.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	104.359,84
				2500.03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO FONDI DL 34/2019	CELLA LUCIANO	0,00	0,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00
									(*)			
				2500.04	MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI EDIFICIO PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA DL 34/2019	CELLA LUCIANO	10.474,38	58.589,00	0,00	0,00	0,00	10.474,38
									(*)			
				2500.06	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI COMUNALI L 160/2019	CELLA LUCIANO	45.300,36	50.000,00	0,00	0,00	0,00	45.300,36
									(*)			
				2500.12	ADEGUAMENTO MESSA IN SICUREZZA FUNZIONALE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE LOCALE DA DESTINARSI A STUDIO MEDICO.	CELLA LUCIANO	885,10	50.000,00	0,00	0,00	0,00	885,10
									(*)			
					TOTALI PROGRAMMA 5		58.426,71	161.089,00	50.200,00	50.200,00	50.200,00	108.626,71
1	6	1			Ufficio tecnico							
			103		Acquisto di beni e servizi		2.867,00	3.750,00	3.750,00	3.700,00	3.700,00	6.479,00
				1087.00	INCARICHI STUDI PROGETTAZIONI	CELLA LUCIANO	2.379,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.879,00
									(*)			
				1625.00	ADESIONE AL MUDE CSI PIEMONTE	FIORETTI SIMONA	488,00	250,00	250,00	200,00	200,00	600,00
									(*)			
					TOTALI PROGRAMMA 6		2.867,00	3.750,00	3.750,00	3.700,00	3.700,00	6.479,00
1	7	1			Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	3.929,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				1069.00	DIGITALIZZAZIONE FONDO PNRR M1C1 - ANSC	FERRERO LAURA	0,00	3.929,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									(*)			
			104		Trasferimenti correnti		129,81	200,00	200,00	250,00	250,00	329,81
				1066.00	SPESE COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	FERRERO LAURA	129,81	200,00	200,00	250,00	250,00	329,81
									(*)			
					TOTALI PROGRAMMA 7		129,81	4.129,00	200,00	250,00	250,00	329,81
1	8	2			Statistica e sistemi informativi							

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
1	8	2			Statistica e sistemi informativi							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		124.610,80	132.248,00	0,00	0,00	0,00	32.525,20
				2026.00	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - SPID-CIE - CUP E61F221150006	BALDUZZI ILARIA	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	4.880,00
				2026.01	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - APP IO - CUP E61F22002510006	BALDUZZI ILARIA	4.860,00	4.860,00	0,00	0,00	0,00	3.050,00
				2026.02	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - PAGOPA - CUP E61F22002480006	BALDUZZI ILARIA	10.319,00	10.319,00	0,00	0,00	0,00	2.318,00
				2026.03	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - SITO E SERVIZI - CUP E61F22003440006	BALDUZZI ILARIA	79.922,00	79.922,00	0,00	0,00	0,00	14.640,00
				2026.04	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - NOTIFICHE DIGITALI - PND - CUP E61F22003840006	BALDUZZI ILARIA	15.509,80	23.147,00	0,00	0,00	0,00	7.637,20
					TOTALI PROGRAMMA 8		124.610,80	132.248,00	0,00	0,00	0,00	32.525,20
1	11	1			Altri servizi generali							
			104		Trasferimenti correnti		721,65	269.207,31	258.758,00	255.955,00	255.742,00	259.479,65
				1161.00	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER FUNZIONI TRASFERITE	BRERA PAOLA	0,00	241.592,00	258.758,00	255.955,00	255.742,00	258.758,00
				1161.01	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER ELEZIONI E REFERENDUM	FERRERO LAURA	721,65	3.785,00	0,00	0,00	0,00	721,65
				1161.07	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDO INCENTIVI TRIBUTARI	BALDUZZI ILARIA	0,00	455,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				1161.08	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER MANUTENZIONE CLOUD - ECONOMIE PNRR	BRERA PAOLA	0,00	23.375,31	0,00	0,00	0,00	0,00
			110		Altre spese correnti		0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
				1062.00	IVA DA OPERAZIONI COMMERCIALI - A COPERTURA CAP. 2200.01 ENTRATA	BALDUZZI ILARIA	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
					TOTALI PROGRAMMA 11		721,65	269.507,31	259.058,00	256.255,00	256.042,00	259.779,65
					TOTALI MISSIONE 1		191.394,17	624.436,85	359.188,00	353.815,00	354.027,00	453.910,37

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
3 Ordine pubblico e sicurezza												
3	1	1			Polizia locale e amministrativa							
			103		Acquisto di beni e servizi		1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
U.1.03.02.09.005				1296.03	MANUTENZIONE APPARECCHIATURE	BONISSONE PAOLO	1.830,00	12.000,00	(*) 12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
					TOTALI MISSIONE 3		1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00

(*) di cui Reimputati

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
4 Istruzione e diritto allo studio												
4	2	1			Altri ordini di istruzione							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	171,00	200,00	200,00	200,00	200,00
U.1.03.02.05.005				1367.13	ACQUA	BRERA PAOLA	0,00	171,00	(*) 200,00	200,00	200,00	200,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	171,00	200,00	200,00	200,00	200,00
4	6	1			Servizi ausiliari all'istruzione							
			104		Trasferimenti correnti		0,00	850,00	450,00	250,00	250,00	450,00
U.1.04.02.02.999				1451.00	TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE PER SERVIZI SCOLASTICI -	BRERA PAOLA	0,00	850,00	(*) 450,00	250,00	250,00	450,00
					TOTALI PROGRAMMA 6		0,00	850,00	450,00	250,00	250,00	450,00
					TOTALI MISSIONE 4		0,00	1.021,00	650,00	450,00	450,00	650,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero												
6	1	1			Sport e tempo libero							
			104		Trasferimenti correnti		0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
U.1.04.04.01.001				1830.00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	BALDUZZI ILARIA	0,00	500,00	500,00 (*)	500,00	500,00	500,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
					TOTALI MISSIONE 6		0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00

(*) di cui Reimputati

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
7 Turismo												
7	1	1			Sviluppo e valorizzazione del turismo							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
U.1.03.02.02.999				2080.00	VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO IN OCCASIONE DI FESTIVITA'	FERRERO LAURA	0,00	0,00	(*) 500,00	500,00	500,00	500,00
			104		Trasferimenti correnti		0,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
U.1.04.04.01.001				2079.00	CONTRIBUTO PRO-LOCO	BALDUZZI ILARIA	0,00	5.000,00	(*) 3.000,00 1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	5.000,00	3.500,00 1.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
					TOTALI MISSIONE 7		0,00	5.000,00	3.500,00 1.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa												
8	1	2			Urbanistica							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
U.2.02.03.05.001				2600.00	VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	FIORETTI SIMONA	26.405,68	26.405,68	(*) 0,00	0,00	0,00	26.405,68
U.2.02.03.06.999				2810.00	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	FIORETTI SIMONA	0,00	4.937,00	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
					TOTALI MISSIONE 8		26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente												
9	1	1			Difesa del suolo							
			103		Acquisto di beni e servizi		1.017,72	4.306,40	500,00	0,00	0,00	1.517,72
U.1.03.02.99.002				1741.00	SPESE LEGALI	FIORETTI SIMONA	1.017,72	4.306,40	(*) 500,00	0,00	0,00	1.517,72
			104		Trasferimenti correnti		0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.01.02.003				1741.02	RISTORO SPESE AL COMUNE DI CASTELNUOVO PER INSEDIAMENTO AVICOLO	FIORETTI SIMONA	0,00	5.000,00	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		1.017,72	9.306,40	500,00	0,00	0,00	1.517,72
9	3	1			Rifiuti							
			103		Acquisto di beni e servizi		3.022,52	11.320,00	9.820,00	9.820,00	9.820,00	12.842,52
U.1.03.02.11.999				1740.00	LABORATORIO ANALISI PER TUTELA E SALVAGUARDIA TERRITORIO COMUNALE	FIORETTI SIMONA	2.672,52	7.320,00	(*) 7.320,00	7.320,00	7.320,00	9.992,52
U.1.03.02.05.999				1742.00	SPESE PER RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI COMUNALI	FIORETTI SIMONA	350,00	4.000,00	(*) 2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.850,00
					TOTALI PROGRAMMA 3		3.022,52	11.320,00	9.820,00	9.820,00	9.820,00	12.842,52
9	5	2			Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		22.326,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	22.326,00
U.2.02.02.02.006				2871.00	POTATURA STRAORDINARIA ALBERATE	CELLA LUCIANO	22.326,00	25.000,00	(*) 0,00	0,00	0,00	22.326,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		22.326,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	22.326,00
					TOTALI MISSIONE 9		26.366,24	45.626,40	10.320,00	9.820,00	9.820,00	36.686,24

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
10 Trasporti e diritto alla mobilità												
10	5	1			Viabilità e infrastrutture stradali							
			103		Acquisto di beni e servizi		5.349,51	9.300,00	9.300,00	9.300,00	9.300,00	14.649,51
U.1.03.02.05.005				1929.13	ACQUA AREA GORRINI	BRERA PAOLA	356,21	800,00	(*) 800,00	800,00	800,00	1.156,21
U.1.03.02.15.999				1934.00	RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO	CELLA LUCIANO	3.953,71	3.500,00	(*) 3.500,00	3.500,00	3.500,00	7.453,71
U.1.03.02.09.004				1939.00	MANUTENZIONE IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	CELLA LUCIANO	1.039,59	5.000,00	(*) 5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.039,59
			107		Interessi passivi		0,00	2.721,00	1.786,00	789,00	0,00	1.786,00
U.1.07.05.04.003				1830.01	INTERESSI PASSIVI MUTUO CDP STRADE EURO 160.000,00.-	BRERA PAOLA	0,00	2.721,00	(*) 1.786,00	789,00	0,00	1.786,00
10	5	2			Viabilità e infrastrutture stradali							
			202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1.891,62	78.278,27	0,00	0,00	0,00	1.891,62
U.2.02.02.01.999				1931.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA	CELLA LUCIANO	31,00	0,00	(*) 0,00	0,00	0,00	31,00
U.2.02.01.09.012				2940.02	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AREA CADUTI PER LA PATRIA	CELLA LUCIANO	1.860,62	78.278,27	(*) 0,00	0,00	0,00	1.860,62
					TOTALI PROGRAMMA 5		7.241,13	90.299,27	11.086,00	10.089,00	9.300,00	18.327,13
					TOTALI MISSIONE 10		7.241,13	90.299,27	11.086,00	10.089,00	9.300,00	18.327,13

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
11 Soccorso civile												
11	1	1			Sistema di protezione civile							
			103		Acquisto di beni e servizi		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.004				2904.03	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	FIORETTI SIMONA	0,00	3.000,00	(*)	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTALI MISSIONE 11		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia												
12	1	1			Interventi per l'infanzia e per i minori							
			103		Acquisto di beni e servizi		5.985,12	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.300,00	12.500,00
U.1.03.02.15.999				1788.00	ASSISTENZA MINORI	FERRERO LAURA	5.985,12	12.500,00	(*) 12.500,00	12.500,00	12.300,00	12.500,00
			104		Trasferimenti correnti		0,00	7.669,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00
U.1.04.01.02.005				1791.00	ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	FERRERO LAURA	0,00	7.669,00	(*) 7.670,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		5.985,12	20.169,00	20.170,00	20.170,00	19.970,00	20.170,00
12	2	1			Interventi per la disabilità							
			104		Trasferimenti correnti		0,00	9.045,74	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.05.999				1650.01	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO DISABILI -	FERRERO LAURA	0,00	9.045,74	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	9.045,74	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	1			Interventi a favore delle famiglie							
			104		Trasferimenti correnti		0,00	20.406,00	19.406,00	19.406,00	19.403,00	19.406,00
U.1.04.01.02.018				1909.00	QUOTA CISA	FERRERO LAURA	0,00	16.906,00	(*) 16.906,00	16.906,00	16.903,00	16.906,00
U.1.04.02.02.999				1914.00	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	BALDUZZI ILARIA	0,00	500,00	(*) 500,00 150,00	500,00	500,00	500,00
U.1.04.02.02.999				1917.00	SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE	FERRERO LAURA	0,00	3.000,00	(*) 2.000,00 150,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 5		0,00	20.406,00	19.406,00 150,00	19.406,00	19.403,00	19.406,00
12	9	1			Servizio necroscopico e cimiteriale							
			103		Acquisto di beni e servizi		680,50	700,00	500,00	500,00	500,00	1.180,50
U.1.03.02.05.005				1656.13	ACQUA CIMITERO	BRERA PAOLA	680,50	700,00	(*) 500,00 150,00	500,00	500,00	1.180,50
					TOTALI PROGRAMMA 9		680,50	700,00	500,00	500,00	500,00	1.180,50
					TOTALI MISSIONE 12		6.665,62	50.320,74	40.076,00 150,00	40.076,00	39.873,00	40.756,50

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
14 Sviluppo economico e competitività												
14	4	1			Reti e altri servizi di pubblica utilità							
			104		Trasferimenti correnti		0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00
U.1.04.03.99.999				1617.00	INDENNITA'RESIDENZA AL FARMACISTARURALE	BRERA PAOLA	0,00	42,00	(*) 42,00	42,00	42,00	42,00
					TOTALI PROGRAMMA 4		0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00
					TOTALI MISSIONE 14		0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
20 Fondi e accantonamenti												
20	1	1			Fondo di riserva							
			110		Altre spese correnti		0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
U.1.10.01.01.001				2151.00	FONDO DI RISERVA	BRERA PAOLA	0,00	4.000,00	(*) 4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00
U.1.10.01.01.001				2151.10	FONDO DI RISERVA DI CASSA	BRERA PAOLA	0,00	0,00	(*) 0,00	0,00	0,00	4.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
20	2	1			Fondo crediti di dubbia esigibilità							
			110		Altre spese correnti		0,00	6.316,00	2.400,00	480,00	480,00	0,00
U.1.10.01.03.001				2150.00	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE PARTE CORRENTE	BRERA PAOLA	0,00	6.316,00	(*) 2.400,00	480,00	480,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	6.316,00	2.400,00	480,00	480,00	0,00
20	3	1			Altri fondi							
			110		Altre spese correnti		0,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	0,00
U.1.10.01.99.999				2152.00	FONDO CONTENZIOSO	BRERA PAOLA	0,00	100,00	(*) 100,00	100,00	100,00	0,00
U.1.10.01.99.999				2153.00	FONDO T.F.M. SINDACO	BRERA PAOLA	0,00	2.208,00	(*) 2.208,00	2.208,00	2.208,00	0,00
					TOTALI PROGRAMMA 3		0,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	0,00
					TOTALI MISSIONE 20		0,00	12.624,00	8.708,00	6.788,00	6.788,00	4.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
50 Debito pubblico												
50	2	4			Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							
			403		Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
U.4.03.01.04.003				4011.00	QUOTE CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI CDP	BRERA PAOLA	0,00	14.143,00	(*) 15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
					TOTALI PROGRAMMA 2		0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
					TOTALI MISSIONE 50		0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
60 Anticipazioni finanziarie												
60	1	5			Restituzione anticipazione di tesoreria							
			501		Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
U.5.01.01.01.001				4000.00	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	BRERA PAOLA	0,00	10.000,00	(*) 10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					TOTALI PROGRAMMA 1		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					TOTALI MISSIONE 60		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
99 Servizi per conto terzi												
99	1	7			Servizi per conto terzi e Partite di giro							
			701		Uscite per partite di giro		2.528,98	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
U.7.01.01.02.001				5000.00	VERSAMENTO IVA SU ACQUISTI SPLIT PAYMENT	BRERA PAOLA	0,00	70.000,00	(*) 70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
U.7.01.02.01.001				5002.00	RITENUTE IRPEF INDENNITA SINDACO	BRERA PAOLA	2.528,98	15.000,00	(*) 15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
U.7.01.03.01.001				5002.01	RITENUTE IRPEF AUTONOMI	BRERA PAOLA	0,00	5.000,00	(*) 5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
U.7.01.99.01.001				5004.00	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	BRERA PAOLA	0,00	20.000,00	(*) 20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			702		Uscite per conto terzi		7.324,28	116.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	76.575,25
U.7.02.05.01.001				1400.00	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA ADDIZIONALE SU RUOLO TARSU	BALDUZZI ILARIA	3.119,49	0,00	(*) 0,00	0,00	0,00	3.119,49
U.7.02.01.02.001				5005.00	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	BRERA PAOLA	0,02	10.000,00	(*) 10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
U.7.02.01.01.001				5005.01	ACQUISTO DI BENI PER CONTO TERZI	BRERA PAOLA	0,00	10.000,00	(*) 10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
U.7.02.04.02.001				5007.00	RESTITUZIONE DEPOSITI CONTRATTUALI	BRERA PAOLA	0,00	1.000,00	(*) 1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.7.02.05.01.001				5008.00	RIVERSAMENTO AD ALTRI ENTI PER ERRONEI VERSAMENTI TRIBUTI	BRERA PAOLA	1.749,01	95.000,00	(*) 50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
U.7.02.05.01.001				9007.00	RIVERSAMENTO AD ALTRI ENTI PER ERRONEI VERSAMENTI TRIBUTI	Responsabile non definito	2.455,76	0,00	(*) 0,00	0,00	0,00	2.455,76
					TOTALI PROGRAMMA 1		9.853,26	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	186.575,25
					TOTALI MISSIONE 99		9.853,26	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	186.575,25

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
									Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RIEPILOGO PER TITOLI												
1					Spese correnti		28.008,90	445.691,99	398.870,00	389.880,00	389.100,00	411.599,58
2					Spese in conto capitale		231.893,94	430.520,95	47.700,00	47.700,00	47.700,00	187.508,34
3					Spese per incremento attività finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4					Rimborso Prestiti		0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
5					Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
7					Uscite per conto terzi e partite di giro		9.853,26	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	186.575,25
					TOTALE		269.756,10	1.126.355,94	652.648,00	644.655,00	627.800,00	810.761,17
RIEPILOGO PER MISSIONI												
1					Servizi istituzionali, generali e di gestione		191.394,17	624.436,85	359.188,00	353.815,00	354.027,00	453.910,37
3					Ordine pubblico e sicurezza		1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
4					Istruzione e diritto allo studio		0,00	1.021,00	650,00	450,00	450,00	650,00
6					Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
7					Turismo		0,00	5.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
8					Assetto del territorio ed edilizia abitativa		26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
9					Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		26.366,24	45.626,40	10.320,00	9.820,00	9.820,00	36.686,24
10					Trasporti e diritto alla mobilità		7.241,13	90.299,27	11.086,00	10.089,00	9.300,00	18.327,13
11					Soccorso civile		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12					Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		6.665,62	50.320,74	40.076,00	40.076,00	39.873,00	40.756,50
14					Sviluppo economico e competitività		0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00
20					Fondi e accantonamenti		0,00	12.624,00	8.708,00	6.788,00	6.788,00	4.000,00
50					Debito pubblico		0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
60					Anticipazioni finanziarie		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
99					Servizi per conto terzi		9.853,26	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	186.575,25
					TOTALE		269.756,10	1.126.355,94	652.648,00	644.655,00	627.800,00	810.761,17
					Disvanzo di Amministrazione							
					TOTALE GENERALE DELLE SPESE		269.756,10	1.126.355,94	(*) 652.648,00 1.150,00	644.655,00	627.800,00	810.761,17



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PER RESPONSABILE BILANCIO
PARTE PRIMA - ENTRATE
ESERCIZIO: 2025**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOL.	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BALDUZZI ILARIA										
1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva										
1	101 Imposte, tasse e proventi assimilati									
1	101	6		Imposta municipale propria	24.514,01	153.000,00	148.700,00	144.700,00	144.700,00	162.393,01
1	101	6	1004.00	IMU	4.393,01	143.000,00	143.700,00	143.700,00	143.700,00	147.393,01
E.1.01.01.06.001		(*)								
1	101	6	1004.01	IMU DA AVVISI DI ACC.TO	20.121,00	10.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	15.000,00
E.1.01.01.06.002		(*)								
1	101	16		Addizionale comunale IRPEF	15.557,13	36.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
1	101	16	1009.00	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	15.557,13	36.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	50.000,00
E.1.01.01.16.001		(*)								
1	101	51		Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	100,00	484,00	491,00	500,00	484,00
1	101	51	1025.01	SANZIONI SU TASSA RIFIUTI ANNUALITA' PREGRESSE	0,00	100,00	484,00	491,00	500,00	484,00
E.1.01.01.51.002		(*)								
1	101	61		Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	57.299,61	4.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	40.000,00
1	101	61	1025.00	TARES TARI - INCLUSE RATEIZZAZIONI	57.299,61	4.000,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	40.000,00
E.1.01.01.61.001		(*)								
				TOTALI TIPOLOGIA 101	97.370,75	193.100,00	214.184,00	206.191,00	206.200,00	252.877,01
1 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali										
1	301	1		Fondi perequativi dallo Stato	721,65	126.798,00	124.077,00	124.077,00	124.077,00	124.798,65
1	301	1	1052.00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	721,65	126.798,00	124.077,00	124.077,00	124.077,00	124.798,65
E.1.03.01.01.001		(*)								
				TOTALI TIPOLOGIA 301	721,65	126.798,00	124.077,00	124.077,00	124.077,00	124.798,65
				TOTALI TITOLO 1	98.092,40	319.898,00	338.261,00	330.268,00	330.277,00	377.675,66
2 Trasferimenti correnti										
2	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche									

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BALDUZZI ILARIA										
2	101	1		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	0,00	13.222,00	12.116,00	12.116,00	12.116,00	12.116,00
2	101	1	2003.00	TRASFERIMENTO COMPENSATIVO ESENZIONE FABBRICATI RURALI	0,00	7.968,00	7.968,00	7.968,00	7.968,00	7.968,00
E.2.01.01.01.001						(*)				
2	101	1	2003.03	TRASFERIMENTO COMP. IMU IMMOBILI MERCE E AD USO PRODUTTIVO - ART 3 DL 102/13 E ART. 1 L. 208/2015	0,00	664,00	664,00	664,00	664,00	664,00
E.2.01.01.01.001						(*)				
2	101	1	2003.04	CINQUE PER MILLE	0,00	150,00	100,00	100,00	100,00	100,00
E.2.01.01.01.001						(*)				
2	101	1	2003.05	CONTRIBUTO CRITICITA' GETTITO IMU TASI - Art. 3 c. 1 DPCM 10-03-2017 - PIANI DI SICUREZZA	0,00	2.764,00	2.764,00	2.764,00	2.764,00	2.764,00
E.2.01.01.01.001						(*)				
2	101	1	2003.06	CONTRIBUTO PER MINORE INTROITI ADD IRPEF (compreso cedolare secca)	0,00	1.676,00	620,00	620,00	620,00	620,00
E.2.01.01.01.001						(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 101	0,00	13.222,00	12.116,00	12.116,00	12.116,00	12.116,00
				TOTALI TITOLO 2	0,00	13.222,00	12.116,00	12.116,00	12.116,00	12.116,00
3 Entrate extratributarie										
3	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti								
3	200	2		Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6.683,73	300,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
3	200	2	3008.02	RUOLI PER RISCOSSIONI SANZIONI CDS	6.683,73	300,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
E.3.02.02.01.004						(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 200	6.683,73	300,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
3 300 Interessi attivi										
3	300	3		Altri interessi attivi	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
3	300	3	3081.00	INTERESSI SULLE GIACENZE DI CASSA DA TESORERIA	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
E.3.03.03.03.001						(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 300	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
				TOTALI TITOLO 3	6.683,73	310,00	10,00	10,00	10,00	2.010,00
4 Entrate in conto capitale										

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BALDUZZI ILARIA										
4	200			Contributi agli investimenti						
4	200	1		Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	109.101,00	132.248,00	0,00	0,00	0,00	109.101,00
4	200	1	4011.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 SPID-CIE - CUP E61F221150006	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00
E.4.02.01.01.001							(*)			
4	200	1	4012.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 APP IO - CUP E61F22002510006	4.860,00	4.860,00	0,00	0,00	0,00	4.860,00
E.4.02.01.01.001							(*)			
4	200	1	4013.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 PAGOPA - CUP E61F22002480006	10.319,00	10.319,00	0,00	0,00	0,00	10.319,00
E.4.02.01.01.001							(*)			
4	200	1	4014.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 SITO E SERVIZI - CUP E61F22003440006	79.922,00	79.922,00	0,00	0,00	0,00	79.922,00
E.4.02.01.01.001							(*)			
4	200	1	4015.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 NOTIFICHE DIGITALI PND - CUP E61F223840006	0,00	23.147,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.01.01.001							(*)			
4	200	6		Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	2.831,74	18.094,00	18.094,00	18.094,00	1.230,00	18.095,74
4	200	6	2200.00	CONTRIBUTO IN ANNUALITA' MUTUO STRADE CASSA DDPP	1,74	16.864,00	16.864,00	16.864,00	0,00	16.865,74
E.4.02.06.02.017							(*)			
4	200	6	2200.01	CONTRIBUTO GESTIONE ACQUA A RISTORO MUTUI ACQUEDOTTO	2.830,00	1.230,00	1.230,00	1.230,00	1.230,00	1.230,00
E.4.02.06.04.001							(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 200	111.932,74	150.342,00	18.094,00	18.094,00	1.230,00	127.196,74
				TOTALI TITOLO 4	111.932,74	150.342,00	18.094,00	18.094,00	1.230,00	127.196,74
9 Entrate per conto terzi e partite di giro										
9	200			Entrate per conto terzi						
9	200	5		Riscossione imposte e tributi per conto terzi	2.393,67	0,00	0,00	0,00	0,00	2.393,67
9	200	5	1026.00	ADDIZIONALE ECA-MECA E PROV. ALESSANDRIA	2.393,67	0,00	0,00	0,00	0,00	2.393,67
E.9.02.05.01.001							(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 200	2.393,67	0,00	0,00	0,00	0,00	2.393,67
				TOTALI TITOLO 9	2.393,67	0,00	0,00	0,00	0,00	2.393,67
				TOTALI BALDUZZI ILARIA	219.102,54	483.772,00	368.481,00	360.488,00	343.633,00	521.392,07

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BONISSONE PAOLO										
2		Trasferimenti correnti								
2	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche									
2	101	2		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	0,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00
2	101	2	2500.01	TRASFERIMENTO DA UNIONE PER TELECAMERE	0,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00
						(*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 101	0,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00
				TOTALI TITOLO 2	0,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00
				TOTALI BONISSONE PAOLO	0,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00	6.893,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA										
2 Trasferimenti correnti										
2	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche									
2	101	1		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	12.340,84	12.786,00	12.784,00	12.784,00	12.784,00	12.784,00
2	101	1	2003.13	CONTRIBUTO MINISTERIALE INDENNITA' SINDACI	12.340,84	12.342,00	12.340,00	12.340,00	12.340,00	12.340,00
E.2.01.01.01.001							(*)			
2	101	1	2003.19	RISTORO ART. 1 COMMA 508 LEGGE 213/2023	0,00	444,00	444,00	444,00	444,00	444,00
E.2.01.01.01.001							(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 101	12.340,84	12.786,00	12.784,00	12.784,00	12.784,00	12.784,00
				TOTALI TITOLO 2	12.340,84	12.786,00	12.784,00	12.784,00	12.784,00	12.784,00
3 Entrate extratributarie										
3	400 Altre entrate da redditi da capitale									
3	400	3		Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	400	3	3100.00	DIVIDENDI SOCIETA' PARTECIPATE	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.04.03.01.001							(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 400	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	500 Rimborsi e altre entrate correnti									
3	500	99		Altre entrate correnti n.a.c.	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	500	99	3138.00	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.99.99.999							(*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 500	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				TOTALI TITOLO 3	0,00	220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere										
7	100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere									

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOLI	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA										
7	100	1		Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
7	100	1	5000.00	ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
E.7.01.01.01.001							*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 100	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
				TOTALI TITOLO 7	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
9 Entrate per conto terzi e partite di giro										
9	100	Entrate per partite di giro								
9	100	1		Altre ritenute	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
9	100	1	6000.00	ACCANTONAMENTO IVA ACQUISTI - SPLIT PAYMENT	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
E.9.01.01.02.001							*)			
9	100	2		Ritenute su redditi da lavoro dipendente	2.528,98	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
9	100	2	6002.00	RITENUTE IRPEF SINDACO	2.528,98	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
E.9.01.02.01.001							*)			
9	100	3		Ritenute su redditi da lavoro autonomo	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
9	100	3	6002.01	RITENUTE IRPEF AUTONOMI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
E.9.01.03.01.001							*)			
9	100	99		Altre entrate per partite di giro	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
9	100	99	6004.00	ENTRATE PER SPESE NON ANDATE A BUON FINE	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
E.9.01.99.01.001							*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 100	2.528,98	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
9 200 Entrate per conto terzi										
9	200	1		Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
9	200	1	6005.00	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
E.9.02.01.02.001							*)			
9	200	1	6005.01	RIMBORSO SPESE ACQUISTO BENI C/TERZI	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
E.9.02.01.01.001							*)			

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA										
9	200	4		Depositi di/presso terzi	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
9	200	4	6007.00	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
E.9.02.04.01.001							*)			
9	200	5		Riscossione imposte e tributi per conto terzi	0,00	95.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
9	200	5	6008.00	INCASSO ERRONEI VERSAMENTI TRIBUTI DI COMPETENZA DI ALTRI ENTI	0,00	95.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
E.9.02.05.01.001							*)			
				TOTALI TIPOLOGIA 200	0,00	116.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00
				TOTALI TITOLO 9	2.528,98	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00
				TOTALI BRERA PAOLA	14.869,82	249.006,00	203.784,00	203.784,00	203.784,00	203.784,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOL.	CATEG.	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE CELLA LUCIANO										
3 Entrate extratributarie										
3	100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni									
3	100	3		Proventi derivanti dalla gestione dei beni	583,95	2.875,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
3	100	3	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	583,95	2.875,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
						*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 100	583,95	2.875,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
				TOTALI TITOLO 3	583,95	2.875,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
4 Entrate in conto capitale										
4	200 Contributi agli investimenti									
4	200	1		Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	124.968,51	108.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	172.668,51
4	200	1	4005.00	CONTRIBUTO PER MESSA IN SICUREZZA L 145/2018 ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO L 160/2019	77.864,34	50.000,00	0,00	0,00	0,00	77.864,34
						*)				
4	200	1	4007.00	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO DL 34/2019	41.895,74	58.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	89.595,74
						*)				
4	200	1	4008.00	CONTRIBUTI PROGETTAZIONE PER MESSA IN SICUREZZA - L 160/2019 ART. 1 C. 51-58	5.208,43	0,00	0,00	0,00	0,00	5.208,43
						*)				
				TOTALI TIPOLOGIA 200	124.968,51	108.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	172.668,51
				TOTALI TITOLO 4	124.968,51	108.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	172.668,51
				TOTALI CELLA LUCIANO	125.552,46	111.464,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	174.968,51

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FERRERO LAURA										
2 Trasferimenti correnti										
2	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche									
2	101	1		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	190,71	19.058,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00	7.860,71
2	101	1	2003.10	CONTRIBUTO PER INTEGRAZIONE LISTE ELETTORALI ANPR	0,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,40
E.2.01.01.01.001 (*)										
2	101	1	2003.16	TRASFERIMENTI "POTENZIAMENTO ASILI NIDO"	0,00	7.669,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00
E.2.01.01.01.001 (*)										
2	101	1	2003.18	TRASFERIMENTO PER TRASPORTO STUDENTI DISABILI	0,00	5.567,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.01.01.001 (*)										
2	101	1	2005.02	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 - ANSC	0,00	3.929,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.01.01.001 (*)										
2	101	1	2100.00	RIMBORSO SPESE ELEZIONI/REFERENDUM	190,31	1.893,00	0,00	0,00	0,00	190,31
E.2.01.01.01.001 (*)										
2	101	2		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	1.646,38	4.893,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.646,38
2	101	2	2110.00	ELEZIONI REGIONALI RIMBORSO SPESE	1.646,38	1.893,00	0,00	0,00	0,00	1.646,38
E.2.01.01.02.001 (*)										
2	101	2	2151.01	TRASFERIMENTO COMUNE DI TORTONA FONDI REGIONALI A SOSTEGNO LOCAZIONE - CAP. 1917 SPESA	0,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
E.2.01.01.02.003 (*)										
				TOTALI TIPOLOGIA 101	1.837,09	23.951,00	9.670,00	9.670,00	9.670,00	11.507,09
				TOTALI TITOLO 2	1.837,09	23.951,00	9.670,00	9.670,00	9.670,00	11.507,09
3 Entrate extratributarie										
3	100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni									
3	100	3		Proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
3	100	3	3010.00	PROVENTI DA ALIENAZIONE LOCULI CIMITERIALI	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
E.3.01.03.01.003 (*)										
				TOTALI TIPOLOGIA 100	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00
				TOTALI TITOLO 3	0,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOG.	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FERRERO LAURA										
				TOTALI FERRERO LAURA	1.837,09	28.451,00	14.170,00	14.170,00	14.170,00	16.007,09

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FIORETTI SIMONA										
2 Trasferimenti correnti										
2	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche									
2	101	2		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	101	2	2118.00	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROTEZIONE CIVILE	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.2.01.01.02.001		(*)								
				TOTALI TIPOLOGIA 101	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				TOTALI TITOLO 2	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Entrate extratributarie										
3	500 Rimborsi e altre entrate correnti									
3	500	2		Rimborsi in entrata	8.634,20	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	15.954,20
3	500	2	3138.01	RIMBORSI IRWEG	8.634,20	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	15.954,20
E.3.05.02.03.005		(*)								
				TOTALI TIPOLOGIA 500	8.634,20	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	15.954,20
				TOTALI TITOLO 3	8.634,20	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	15.954,20
4 Entrate in conto capitale										
4	500 Altre entrate in conto capitale									
4	500	1		Permessi di costruire	0,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4	500	1	4035.00	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	0,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
E.4.05.01.01.001		(*)								
				TOTALI TIPOLOGIA 500	0,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				TOTALI TITOLO 4	0,00	2.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				TOTALI FIORETTI SIMONA	8.634,20	11.820,00	9.320,00	9.320,00	9.320,00	17.954,20

(*) di cui Reimputazioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

ENTRATE 2025

TIT.	TIPOLOGIA	CATEG.	CAPITOL.	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
							Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	

(*) di cui Reimputazioni



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
PER RESPONSABILE DI BILANCIO
PARTE SECONDA - SPESE
ESERCIZIO: 2025**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BALDUZZI ILARIA											
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	1				Organi istituzionali						
1	1	1			Spese correnti	0,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00
1	1	1	110		Altre spese correnti	0,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00
1	1	1	110	1002.00	PREMI ASSICURATIVI AMMINISTRATORI	0,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00
U.1.10.04.01.999							(*)				
1	1				TOTALI PROGRAMMA 1	0,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00	1.705,00
1	3				Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
1	3	1			Spese correnti	0,00	3.950,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
1	3	1	110		Altre spese correnti	0,00	3.950,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
1	3	1	110	1045.31	ASSICURAZIONI IMMOBILI	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
U.1.10.04.01.002							(*)				
1	3	1	110	1045.33	ALTRE ASSICURAZIONI	0,00	1.450,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
U.1.10.04.01.999							(*)				
1	3				TOTALI PROGRAMMA 3	0,00	3.950,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00
1	4				Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
1	4	1			Spese correnti	0,00	500,00	1.000,00	0,00	500,00	1.000,00
1	4	1	103		Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
1	4	1	103	1055.00	COMPENSI PER RISCOSSIONE TRIBUTI	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	500,00
U.1.03.02.03.999							(*)				
1	4	1	109		Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
1	4	1	109	2157.00	RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI	0,00	500,00	500,00	0,00	0,00	500,00
U.1.09.02.01.001							(*)				
1	4				TOTALI PROGRAMMA 4	0,00	500,00	1.000,00	0,00	500,00	1.000,00
1	5				Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
1	5	1			Spese correnti	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	5	1	110		Altre spese correnti	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BALDUZZI ILARIA											
1	5	1	110	1044.32	ASSICURAZIONE RCT	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
U.1.10.04.01.003							(*)				
1	5				TOTALI PROGRAMMA 5	0,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00
1	8				Statistica e sistemi informativi						
1	8	2			Spese in conto capitale	124.610,80	132.248,00	0,00	0,00	0,00	32.525,20
1	8	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	124.610,80	132.248,00	0,00	0,00	0,00	32.525,20
1	8	2	202	2026.00	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - SPID-CIE - CUP E61F221150006	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	4.880,00
U.2.02.03.02.001							(*)				
1	8	2	202	2026.01	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - APP IO - CUP E61F22002510006	4.860,00	4.860,00	0,00	0,00	0,00	3.050,00
U.2.02.03.02.001							(*)				
1	8	2	202	2026.02	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - PAGOPA - CUP E61F22002480006	10.319,00	10.319,00	0,00	0,00	0,00	2.318,00
U.2.02.03.02.001							(*)				
1	8	2	202	2026.03	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - SITO E SERVIZI - CUP E61F22003440006	79.922,00	79.922,00	0,00	0,00	0,00	14.640,00
U.2.02.03.02.001							(*)				
1	8	2	202	2026.04	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - NOTIFICHE DIGITALI - PND - CUP E61F22003840006	15.509,80	23.147,00	0,00	0,00	0,00	7.637,20
U.2.02.03.02.001							(*)				
1	8				TOTALI PROGRAMMA 8	124.610,80	132.248,00	0,00	0,00	0,00	32.525,20
1	11				Altri servizi generali						
1	11	1			Spese correnti	0,00	755,00	300,00	300,00	300,00	300,00
1	11	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	455,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	1	104	1161.07	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDO INCENTIVI TRIBUTARI	0,00	455,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.01.02.005							(*)				
1	11	1	110		Altre spese correnti	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
1	11	1	110	1062.00	IVA DA OPERAZIONI COMMERCIALI - A COPERTURA CAP. 2200.01 ENTRATA	0,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
U.1.10.99.99.999							(*)				
1	11				TOTALI PROGRAMMA 11	0,00	755,00	300,00	300,00	300,00	300,00
1					TOTALI MISSIONE 1	124.610,80	141.658,00	9.205,00	8.205,00	8.705,00	41.730,20
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero											
6	1				Sport e tempo libero						

(*) di cui Reimputati
14/01/2025 COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BALDUZZI ILARIA											
6	1	1			Spese correnti	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
6	1	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
6	1	1	104	1830.00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	0,00	500,00	(*) 500,00	500,00	500,00	500,00
U.1.04.04.01.001											
6	1				TOTALI PROGRAMMA 1	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
6					TOTALI MISSIONE 6	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
7 Turismo											
7	1				Sviluppo e valorizzazione del turismo						
7	1	1			Spese correnti	0,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
7	1	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
7	1	1	104	2079.00	CONTRIBUTO PRO-LOCO	0,00	5.000,00	(*) 3.000,00 1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
U.1.04.04.01.001											
7	1				TOTALI PROGRAMMA 1	0,00	5.000,00	3.000,00 1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
7					TOTALI MISSIONE 7	0,00	5.000,00	3.000,00 1.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
12	5				Interventi a favore delle famiglie						
12	5	1			Spese correnti	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
12	5	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
12	5	1	104	1914.00	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	0,00	500,00	(*) 500,00 150,00	500,00	500,00	500,00
U.1.04.02.02.999											
12	5				TOTALI PROGRAMMA 5	0,00	500,00	500,00 150,00	500,00	500,00	500,00
12					TOTALI MISSIONE 12	0,00	500,00	500,00 150,00	500,00	500,00	500,00
99 Servizi per conto terzi											
99	1				Servizi per conto terzi e Partite di giro						

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BALDUZZI ILARIA											
99	1	7			Uscite per conto terzi e partite di giro	3.119,49	0,00	0,00	0,00	0,00	3.119,49
99	1	7	702		Uscite per conto terzi	3.119,49	0,00	0,00	0,00	0,00	3.119,49
99	1	7	702	1400.00	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA ADDIZIONALE SU RUOLO TARSU	3.119,49	0,00	0,00	0,00	0,00	3.119,49
								(*)			
99	1				TOTALI PROGRAMMA 1	3.119,49	0,00	0,00	0,00	0,00	3.119,49
99					TOTALI MISSIONE 99	3.119,49	0,00	0,00	0,00	0,00	3.119,49
					TOTALI BALDUZZI ILARIA	127.730,29	147.658,00	13.205,00 1.150,00	12.205,00	12.705,00	48.849,69

(*) di cui Reimputati

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BONISSONE PAOLO											
3 Ordine pubblico e sicurezza											
3	1				Polizia locale e amministrativa						
3	1	1			Spese correnti	1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
3	1	1	103		Acquisto di beni e servizi	1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
3	1	1	103	1296.03	MANUTENZIONE APPARECCHIATURE	1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
U.1.03.02.09.005								(*)			
3	1				TOTALI PROGRAMMA 1	1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
3					TOTALI MISSIONE 3	1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00
					TOTALI BONISSONE PAOLO	1.830,00	12.000,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	14.330,00

(*) di cui Reimputati
14/01/2025 COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA											
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	1				Organi istituzionali						
1	1	1			Spese correnti	3.938,44	38.411,00	35.650,00	35.150,00	35.150,00	35.650,00
1	1	1	102		Imposte e tasse a carico dell'ente	229,04	2.701,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00
1	1	1	102	1091.00	IRAP - INDENNITA' CARICA AMM.TORI-	229,04	2.701,00	(*) 2.650,00	2.650,00	2.650,00	2.650,00
U.1.02.01.01.001											
1	1	1	103		Acquisto di beni e servizi	3.709,40	33.326,00	33.000,00	32.500,00	32.500,00	33.000,00
1	1	1	103	1001.00	INDENNITA' SINDACO ED AMM.TORI	2.642,40	31.338,00	(*) 32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
U.1.03.02.01.001											
1	1	1	103	1001.03	PERMESSI RETRIBUITI - RIMBORSI	1.067,00	1.988,00	(*) 1.000,00	500,00	500,00	1.000,00
U.1.03.02.01.002											
1	1	1	109		Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	2.384,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1	1	109	1004.00	RIMBORSO CONTRIBUTO ART. 1 COMMA 587 L	0,00	2.384,00	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.99.01.001											
1	1				TOTALI PROGRAMMA 1	3.938,44	38.411,00	35.650,00	35.150,00	35.150,00	35.650,00
1	3				Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
1	3	1			Spese correnti	509,76	3.784,54	3.625,00	2.855,00	2.780,00	3.625,00
1	3	1	103		Acquisto di beni e servizi	509,76	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00	1.050,00
1	3	1	103	1045.13	ACQUA	509,76	1.000,00	(*) 1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
U.1.03.02.05.005											
1	3	1	103	1054.00	SERVIZIO DI TESORERIA	0,00	50,00	(*) 50,00	50,00	50,00	50,00
U.1.03.02.17.002											
1	3	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	2.734,54	2.575,00	1.805,00	1.730,00	2.575,00
1	3	1	104	1045.23	TAGLIO SPENDING EX INFORMATICA (compensazione	0,00	663,00	(*) 663,00	0,00	0,00	663,00
U.1.04.01.01.020											
1	3	1	104	1045.24	TAGLIO SPENDING ART. 1 COMMI 553 E SEG L.213/2023	0,00	1.937,00	(*) 1.912,00	1.805,00	1.730,00	1.912,00
U.1.04.01.01.020											
1	3	1	104	1045.25	RESTITUZIONE RISTORI SPECIFICI DI SPESA	0,00	134,54	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.01.01.020											
1	3				TOTALI PROGRAMMA 3	509,76	3.784,54	3.625,00	2.855,00	2.780,00	3.625,00
1	4				Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						

(*) di cui Reimputati
14/01/2025 COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA											
1	4	2			Spese in conto capitale	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	2	202	2400.00	SOSTITUZIONE TABELLE AFISSIONI MANIFESTI	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.01.99.999								(*)			
1	4				TOTALI PROGRAMMA 4	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11				Altri servizi generali						
1	11	1			Spese correnti	0,00	264.967,31	258.758,00	255.955,00	255.742,00	258.758,00
1	11	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	264.967,31	258.758,00	255.955,00	255.742,00	258.758,00
1	11	1	104	1161.00	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER FUNZIONI TRASFERITE	0,00	241.592,00	258.758,00	255.955,00	255.742,00	258.758,00
U.1.04.01.02.005								(*)			
1	11	1	104	1161.08	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER MANUTENZIONE CLOUD - ECONOMIE PNRR	0,00	23.375,31	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.01.02.005								(*)			
1	11				TOTALI PROGRAMMA 11	0,00	264.967,31	258.758,00	255.955,00	255.742,00	258.758,00
1					TOTALI MISSIONE 1	4.448,20	312.225,85	298.033,00	293.960,00	293.672,00	298.033,00
4 Istruzione e diritto allo studio											
4	2				Altri ordini di istruzione						
4	2	1			Spese correnti	0,00	171,00	200,00	200,00	200,00	200,00
4	2	1	103		Acquisto di beni e servizi	0,00	171,00	200,00	200,00	200,00	200,00
4	2	1	103	1367.13	ACQUA	0,00	171,00	200,00	200,00	200,00	200,00
U.1.03.02.05.005								(*)			
4	2				TOTALI PROGRAMMA 2	0,00	171,00	200,00	200,00	200,00	200,00
4	6				Servizi ausiliari all'istruzione						
4	6	1			Spese correnti	0,00	850,00	450,00	250,00	250,00	450,00
4	6	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	850,00	450,00	250,00	250,00	450,00
4	6	1	104	1451.00	TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE PER SERVIZI SCOLASTICI -	0,00	850,00	450,00	250,00	250,00	450,00
U.1.04.02.02.999								(*)			
4	6				TOTALI PROGRAMMA 6	0,00	850,00	450,00	250,00	250,00	450,00

(*) di cui Reimputati
14/01/2025 COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA											
4					TOTALI MISSIONE 4	0,00	1.021,00	650,00	450,00	450,00	650,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità											
10	5				Viabilità e infrastrutture stradali						
10	5	1			Spese correnti	356,21	3.521,00	2.586,00	1.589,00	800,00	2.942,21
10	5	1	103		Acquisto di beni e servizi	356,21	800,00	800,00	800,00	800,00	1.156,21
10	5	1	103	1929.13	ACQUA AREA GORRINI	356,21	800,00	800,00	800,00	800,00	1.156,21
U.1.03.02.05.005							(*)				
10	5	1	107		Interessi passivi	0,00	2.721,00	1.786,00	789,00	0,00	1.786,00
10	5	1	107	1830.01	INTERESSI PASSIVI MUTUO CDP STRADE EURO	0,00	2.721,00	1.786,00	789,00	0,00	1.786,00
U.1.07.05.04.003					160.000,00.-		(*)				
10	5				TOTALI PROGRAMMA 5	356,21	3.521,00	2.586,00	1.589,00	800,00	2.942,21
10					TOTALI MISSIONE 10	356,21	3.521,00	2.586,00	1.589,00	800,00	2.942,21
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
12	9				Servizio necroscopico e cimiteriale						
12	9	1			Spese correnti	680,50	700,00	500,00	500,00	500,00	1.180,50
12	9	1	103		Acquisto di beni e servizi	680,50	700,00	500,00	500,00	500,00	1.180,50
12	9	1	103	1656.13	ACQUA CIMITERO	680,50	700,00	500,00	500,00	500,00	1.180,50
U.1.03.02.05.005							(*)				
12	9				TOTALI PROGRAMMA 9	680,50	700,00	500,00	500,00	500,00	1.180,50
12					TOTALI MISSIONE 12	680,50	700,00	500,00	500,00	500,00	1.180,50
14 Sviluppo economico e competitività											
14	4				Reti e altri servizi di pubblica utilità						
14	4	1			Spese correnti	0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00
14	4	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00

(*) di cui Reimputati
14/01/2025 COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA											
14	4	1	104	1617.00	INDENNITA'RESIDENZA AL FARMACISTARURALE	0,00	42,00	(*)42,00	42,00	42,00	42,00
U.1.04.03.99.999											
14	4				TOTALI PROGRAMMA 4	0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00
14					TOTALI MISSIONE 14	0,00	42,00	42,00	42,00	42,00	42,00
20 Fondi e accantonamenti											
20	1				Fondo di riserva						
20	1	1			Spese correnti	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
20	1	1	110		Altre spese correnti	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
20	1	1	110	2151.00	FONDO DI RISERVA	0,00	4.000,00	(*)4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00
U.1.10.01.01.001											
20	1	1	110	2151.10	FONDO DI RISERVA DI CASSA	0,00	0,00	(*)0,00	0,00	0,00	4.000,00
U.1.10.01.01.001											
20	1				TOTALI PROGRAMMA 1	0,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
20	2				Fondo crediti di dubbia esigibilità						
20	2	1			Spese correnti	0,00	6.316,00	2.400,00	480,00	480,00	0,00
20	2	1	110		Altre spese correnti	0,00	6.316,00	2.400,00	480,00	480,00	0,00
20	2	1	110	2150.00	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE	0,00	6.316,00	(*)2.400,00	480,00	480,00	0,00
U.1.10.01.03.001											
20	2				TOTALI PROGRAMMA 2	0,00	6.316,00	2.400,00	480,00	480,00	0,00
20	3				Altri fondi						
20	3	1			Spese correnti	0,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	0,00
20	3	1	110		Altre spese correnti	0,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	0,00
20	3	1	110	2152.00	FONDO CONTENZIOSO	0,00	100,00	(*)100,00	100,00	100,00	0,00
U.1.10.01.99.999											
20	3	1	110	2153.00	FONDO T.F.M. SINDACO	0,00	2.208,00	(*)2.208,00	2.208,00	2.208,00	0,00
U.1.10.01.99.999											
20	3				TOTALI PROGRAMMA 3	0,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	2.308,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA											
20					TOTALI MISSIONE 20	0,00	12.624,00	8.708,00	6.788,00	6.788,00	4.000,00
50 Debito pubblico											
50	2				Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
50	2	4			Rimborso Prestiti	0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
50	2	4	403		Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
50	2	4	403	4011.00	QUOTE CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI CDP	0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
U.4.03.01.04.003								(*)			
50	2				TOTALI PROGRAMMA 2	0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
50					TOTALI MISSIONE 50	0,00	14.143,00	15.078,00	16.075,00	0,00	15.078,00
60 Anticipazioni finanziarie											
60	1				Restituzione anticipazione di tesoreria						
60	1	5			Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
60	1	5	501		Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
60	1	5	501	4000.00	RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI TESORERIA	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
U.5.01.01.01.001								(*)			
60	1				TOTALI PROGRAMMA 1	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
60					TOTALI MISSIONE 60	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
99 Servizi per conto terzi											
99	1				Servizi per conto terzi e Partite di giro						
99	1	7			Uscite per conto terzi e partite di giro	4.278,01	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00
99	1	7	701		Uscite per partite di giro	2.528,98	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00
99	1	7	701	5000.00	VERSAMENTO IVA SU ACQUISTI SPLIT PAYMENT	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
U.7.01.01.02.001								(*)			
99	1	7	701	5002.00	RITENUTE IRPEF INDENNITA SINDACO	2.528,98	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
U.7.01.02.01.001								(*)			

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE BRERA PAOLA											
99 U.7.01.03	1 01	7 01	701 001	5002.01	RITENUTE IRPEF AUTONOMI	0,00	5.000,00	5.000,00 (*)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
99 U.7.01.99	1 01	7 01	701 001	5004.00	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	0,00	20.000,00	20.000,00 (*)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
99	1	7	702		Uscite per conto terzi	1.749,03	116.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00
99 U.7.02.01	1 01	7 02	702 001	5005.00	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	0,02	10.000,00	10.000,00 (*)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
99 U.7.02.01	1 01	7 02	702 001	5005.01	ACQUISTO DI BENI PER CONTO TERZI	0,00	10.000,00	10.000,00 (*)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
99 U.7.02.04	1 02	7 02	702 001	5007.00	RESTITUZIONE DEPOSITI CONTRATTUALI	0,00	1.000,00	1.000,00 (*)	1.000,00	1.000,00	1.000,00
99 U.7.02.05	1 01	7 02	702 001	5008.00	RIVERSAMENTO AD ALTRI ENTI PER ERRONEI VERSAMENTI TRIBUTI	1.749,01	95.000,00	50.000,00 (*)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
99	1				TOTALI PROGRAMMA 1	4.278,01	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00
99					TOTALI MISSIONE 99	4.278,01	226.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00	181.000,00
					TOTALI BRERA PAOLA	9.762,92	580.276,85	516.597,00	510.404,00	493.252,00	512.925,71

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE CELLA LUCIANO											
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	5				Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
1	5	2			Spese in conto capitale	56.659,84	158.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	104.359,84
1	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	56.659,84	158.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	104.359,84
1	5	2	202	2500.03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO FONDI DL 34/2019	0,00	0,00	(*) 47.700,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00
1	5	2	202	2500.04	MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI EDIFICIO PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA DL 34/2019	10.474,38	58.589,00	(*) 0,00	0,00	0,00	10.474,38
1	5	2	202	2500.06	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI COMUNALI L 160/2019	45.300,36	50.000,00	(*) 0,00	0,00	0,00	45.300,36
1	5	2	202	2500.12	ADEGUAMENTO MESSA IN SICUREZZA FUNZIONALE E ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE LOCALE DA DESTINARSI A STUDIO MEDICO.	885,10	50.000,00	(*) 0,00	0,00	0,00	885,10
1	5				TOTALI PROGRAMMA 5	56.659,84	158.589,00	47.700,00	47.700,00	47.700,00	104.359,84
1	6				Ufficio tecnico						
1	6	1			Spese correnti	2.379,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.879,00
1	6	1	103		Acquisto di beni e servizi	2.379,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.879,00
1	6	1	103	1087.00	INCARICHI STUDI PROGETTAZIONI	2.379,00	3.500,00	(*) 3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.879,00
1	6				TOTALI PROGRAMMA 6	2.379,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.879,00
1					TOTALI MISSIONE 1	59.038,84	162.089,00	51.200,00	51.200,00	51.200,00	110.238,84
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
9	5				Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
9	5	2			Spese in conto capitale	22.326,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	22.326,00
9	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	22.326,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	22.326,00
9	5	2	202	2871.00	POTATURA STRAORDINARIA ALBERATE	22.326,00	25.000,00	(*) 0,00	0,00	0,00	22.326,00
9	5				TOTALI PROGRAMMA 5	22.326,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	22.326,00

(*) di cui Reimputati
14/01/2025 COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE CELLA LUCIANO											
9					TOTALI MISSIONE 9	22.326,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	22.326,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità											
10	5				Viabilità e infrastrutture stradali						
10	5	1			Spese correnti	4.993,30	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	13.493,30
10	5	1	103		Acquisto di beni e servizi	4.993,30	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	13.493,30
10	5	1	103	1934.00	RIMOZIONE NEVE DALL'ABITATO	3.953,71	3.500,00	(*) 3.500,00	3.500,00	3.500,00	7.453,71
10	5	1	103	1939.00	MANUTENZIONE IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1.039,59	5.000,00	(*) 5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.039,59
10	5	2			Spese in conto capitale	1.891,62	78.278,27	0,00	0,00	0,00	1.891,62
10	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.891,62	78.278,27	0,00	0,00	0,00	1.891,62
10	5	2	202	1931.01	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA	31,00	0,00	(*) 0,00	0,00	0,00	31,00
10	5	2	202	2940.02	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO AREA CADUTI PER LA PATRIA	1.860,62	78.278,27	(*) 0,00	0,00	0,00	1.860,62
10	5				TOTALI PROGRAMMA 5	6.884,92	86.778,27	8.500,00	8.500,00	8.500,00	15.384,92
10					TOTALI MISSIONE 10	6.884,92	86.778,27	8.500,00	8.500,00	8.500,00	15.384,92
					TOTALI CELLA LUCIANO	88.249,76	273.867,27	59.700,00	59.700,00	59.700,00	147.949,76

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FERRERO LAURA											
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	1				Organi istituzionali						
1	1	1			Spese correnti	190,00	300,00	300,00	0,00	0,00	490,00
1	1	1	103		Acquisto di beni e servizi	190,00	300,00	300,00	0,00	0,00	490,00
1	1	1	103	1102.00	ACQUISTO BENI PER FUNZIONAMENTO ORGANI DI GOVERNO	190,00	300,00	(*)300,00	0,00	0,00	490,00
1	1				TOTALI PROGRAMMA 1	190,00	300,00	300,00	0,00	0,00	490,00
1	7				Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
1	7	1			Spese correnti	129,81	4.129,00	200,00	250,00	250,00	329,81
1	7	1	103		Acquisto di beni e servizi	0,00	3.929,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	1	103	1069.00	DIGITALIZZAZIONE FONDO PNRR M1C1 - ANSC	0,00	3.929,00	(*)0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	1	104		Trasferimenti correnti	129,81	200,00	200,00	250,00	250,00	329,81
1	7	1	104	1066.00	SPESE COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE	129,81	200,00	(*)200,00	250,00	250,00	329,81
1	7				TOTALI PROGRAMMA 7	129,81	4.129,00	200,00	250,00	250,00	329,81
1	11				Altri servizi generali						
1	11	1			Spese correnti	721,65	3.785,00	0,00	0,00	0,00	721,65
1	11	1	104		Trasferimenti correnti	721,65	3.785,00	0,00	0,00	0,00	721,65
1	11	1	104	1161.01	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER ELEZIONI E REFERENDUM	721,65	3.785,00	(*)0,00	0,00	0,00	721,65
1	11				TOTALI PROGRAMMA 11	721,65	3.785,00	0,00	0,00	0,00	721,65
1					TOTALI MISSIONE 1	1.041,46	8.214,00	500,00	250,00	250,00	1.541,46
7 Turismo											
7	1				Sviluppo e valorizzazione del turismo						
7	1	1			Spese correnti	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FERRERO LAURA											
7	1	1	103		Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
7	1	1	103	2080.00	VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO IN OCCASIONE DI FESTIVITA'	0,00	0,00	(*) 500,00	500,00	500,00	500,00
U.1.03.02.02.999											
7	1				TOTALI PROGRAMMA 1	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
7					TOTALI MISSIONE 7	0,00	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
12	1				Interventi per l'infanzia e per i minori						
12	1	1			Spese correnti	5.985,12	20.169,00	20.170,00	20.170,00	19.970,00	20.170,00
12	1	1	103		Acquisto di beni e servizi	5.985,12	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.300,00	12.500,00
12	1	1	103	1788.00	ASSISTENZA MINORI	5.985,12	12.500,00	(*) 12.500,00	12.500,00	12.300,00	12.500,00
U.1.03.02.15.999											
12	1	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	7.669,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00
12	1	1	104	1791.00	ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	0,00	7.669,00	(*) 7.670,00	7.670,00	7.670,00	7.670,00
U.1.04.01.02.005											
12	1				TOTALI PROGRAMMA 1	5.985,12	20.169,00	20.170,00	20.170,00	19.970,00	20.170,00
12	2				Interventi per la disabilità						
12	2	1			Spese correnti	0,00	9.045,74	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	9.045,74	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	1	104	1650.01	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO DISABILI -	0,00	9.045,74	(*) 0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.02.05.999											
12	2				TOTALI PROGRAMMA 2	0,00	9.045,74	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5				Interventi a favore delle famiglie						
12	5	1			Spese correnti	0,00	19.906,00	18.906,00	18.906,00	18.903,00	18.906,00
12	5	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	19.906,00	18.906,00	18.906,00	18.903,00	18.906,00
12	5	1	104	1909.00	QUOTA CISA	0,00	16.906,00	(*) 16.906,00	16.906,00	16.903,00	16.906,00
U.1.04.01.02.018											
12	5	1	104	1917.00	SOSTEGNO ALLA LOCAZIONE	0,00	3.000,00	(*) 2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
U.1.04.02.02.999											

(*) di cui Reimputati
14/01/2025 COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FERRERO LAURA											
12	5				TOTALI PROGRAMMA 5	0,00	19.906,00	18.906,00	18.906,00	18.903,00	18.906,00
12					TOTALI MISSIONE 12	5.985,12	49.120,74	39.076,00	39.076,00	38.873,00	39.076,00
					TOTALI FERRERO LAURA	7.026,58	57.334,74	40.076,00	39.826,00	39.623,00	41.117,46

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FIORETTI SIMONA											
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	5				Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
1	5	1			Spese correnti	1.766,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1.766,87
1	5	1	103		Acquisto di beni e servizi	1.766,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1.766,87
1	5	1	103	1158.00	INCARICHI LEGALI	1.766,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1.766,87
U.1.03.02.99.002							(*)				
1	5				TOTALI PROGRAMMA 5	1.766,87	0,00	0,00	0,00	0,00	1.766,87
1	6				Ufficio tecnico						
1	6	1			Spese correnti	488,00	250,00	250,00	200,00	200,00	600,00
1	6	1	103		Acquisto di beni e servizi	488,00	250,00	250,00	200,00	200,00	600,00
1	6	1	103	1625.00	ADESIONE AL MUDE CSI PIEMONTE	488,00	250,00	250,00	200,00	200,00	600,00
U.1.03.02.19.007							(*)				
1	6				TOTALI PROGRAMMA 6	488,00	250,00	250,00	200,00	200,00	600,00
1					TOTALI MISSIONE 1	2.254,87	250,00	250,00	200,00	200,00	2.366,87
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
8	1				Urbanistica						
8	1	2			Spese in conto capitale	26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
8	1	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
8	1	2	202	2600.00	VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	26.405,68	26.405,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
U.2.02.03.05.001							(*)				
8	1	2	202	2810.00	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	0,00	4.937,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.03.06.999							(*)				
8	1				TOTALI PROGRAMMA 1	26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
8					TOTALI MISSIONE 8	26.405,68	31.342,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FIORETTI SIMONA											
9	1				Difesa del suolo						
9	1	1			Spese correnti	1.017,72	9.306,40	500,00	0,00	0,00	1.517,72
9	1	1	103		Acquisto di beni e servizi	1.017,72	4.306,40	500,00	0,00	0,00	1.517,72
9	1	1	103	1741.00	SPESE LEGALI	1.017,72	4.306,40	500,00	0,00	0,00	1.517,72
U.1.03.02.99.002								(*)			
9	1	1	104		Trasferimenti correnti	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1	1	104	1741.02	RISTORO SPESE AL COMUNE DI CASTELNUOVO PER INSEDIAMENTO AVICOLO	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.04.01.02.003								(*)			
9	1				TOTALI PROGRAMMA 1	1.017,72	9.306,40	500,00	0,00	0,00	1.517,72
9	3				Rifiuti						
9	3	1			Spese correnti	3.022,52	11.320,00	9.820,00	9.820,00	9.820,00	12.842,52
9	3	1	103		Acquisto di beni e servizi	3.022,52	11.320,00	9.820,00	9.820,00	9.820,00	12.842,52
9	3	1	103	1740.00	LABORATORIO ANALISI PER TUTELA E SALVAGUARDIA TERRITORIO COMUNALE	2.672,52	7.320,00	7.320,00	7.320,00	7.320,00	9.992,52
U.1.03.02.11.999								(*)			
9	3	1	103	1742.00	SPESE PER RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI COMUNALI	350,00	4.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.850,00
U.1.03.02.05.999								(*)			
9	3				TOTALI PROGRAMMA 3	3.022,52	11.320,00	9.820,00	9.820,00	9.820,00	12.842,52
9					TOTALI MISSIONE 9	4.040,24	20.626,40	10.320,00	9.820,00	9.820,00	14.360,24
11 Soccorso civile											
11	1				Sistema di protezione civile						
11	1	1			Spese correnti	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	1	1	103		Acquisto di beni e servizi	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	1	1	103	2904.03	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.03.01.02.004								(*)			
11	1				TOTALI PROGRAMMA 1	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11					TOTALI MISSIONE 11	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE

SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE FIORETTI SIMONA											
					TOTALI FIORETTI SIMONA	32.700,79	55.219,08	10.570,00	10.020,00	10.020,00	43.132,79

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
SPESE 2025

MIS.	PGM	TIT	MAC	CAPITOL	DESCRIZIONE	Residui al 31/12/2024	Previsioni Definitive2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			CASSA
								Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
RESPONSABILE Responsabile non definito											
99 Servizi per conto terzi											
99	1				Servizi per conto terzi e Partite di giro						
99	1	7			Uscite per conto terzi e partite di giro	2.455,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2.455,76
99	1	7	702		Uscite per conto terzi	2.455,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2.455,76
99	1	7	702	9007.00	RIVERSAMENTO AD ALTRI ENTI PER ERRONEI VERSAMENTI TRIBUTI	2.455,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2.455,76
U.7.02.05.01.001								(*)			
99	1				TOTALI PROGRAMMA 1	2.455,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2.455,76
99					TOTALI MISSIONE 99	2.455,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2.455,76
					TOTALI Responsabile non definito	2.455,76	0,00	0,00	0,00	0,00	2.455,76



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 1

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2025-2027
ASSEGNAZIONE FONDI AI RESPONSABILI DI SERVIZIO FUNZIONARI
TITOLARI DI E. Q.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quindici** del mese di **Gennaio** alle ore **10:20**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione triennale 2025-2027 e con la precedente deliberazione in pari data la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) 2025-2027;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, sulla base del Bilancio di Previsione deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili di Servizio;

Atteso che, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, ai responsabili di servizio, funzionari titolari di E.Q. sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi di governo, per cui si presuppone che questi operino nell'attuazione della gestione per quanto di rispettiva competenza (*ratione materiae*);

Dato atto che a far data dal 1 gennaio 2017 questo Ente gestisce le proprie funzioni fondamentali avvalendosi del personale dell'Unione Terre di Fiume, strutturato secondo quanto previsto dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione Terre di Fiume - PARTE I "Regolamento di Organizzazione", modificato da ultimo con deliberazione G.U n. 37 in data 02/10/2023;

Fatto constare che questo Ente, per le proprie dimensioni, non è obbligato all'adozione del piano esecutivo di gestione, ma che comunque, ai fini di fornire ai Responsabili di Servizio dell'Unione Terre di Fiume la possibilità di adottare gli atti di gestione ed assumere impegni di spesa, occorre assegnare ai medesimi le risorse delle missioni e dei programmi contenuti nel Bilancio di Previsione corrente;

Richiamato il Documento Unico di Programmazione Semplificato, come aggiornato nella seduta di approvazione del Bilancio, in cui per ciascuno degli aggregati di entrata e di spesa dei servizi che costituiscono la struttura organizzativa dell'ente, sono stati definiti dei progetti di attività i quali costituiscono per ogni servizio gli obiettivi da conseguire nell'esercizio;

Dato atto che a ciascuna missione sono state attribuite le risorse finanziarie e le spese per la realizzazione delle medesime;

Ritenuto di formalizzare il perfezionamento dell'affidamento ai Responsabili di Servizio dei compiti di attuazione della gestione assegnando ai medesimi le entrate e le spese contenute nel Bilancio 2025-2027, demandando l'assegnazione degli obiettivi specifici al Piano Performance che sarà approvato, unitamente al PIAO dalla Giunta dell'Unione Terre di Fiume;

Visti gli allegati prospetti con la situazione finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione PEG riferita alle entrate ed alle spese (All. A e B) ed i capitoli da assegnare a ciascun Responsabile di Servizio (All. C e D) il quale, per la gestione delle rispettive voci di entrata e spesa opererà nel limite degli stanziamenti previsti secondo i principi dell'efficacia e dell'efficienza, dell'economicità e del buon andamento dell'amministrazione;

Visto il D.Lgs. 118/2001 ed il D.Lgs. 124/2014;

Visto il vigente regolamento di contabilità armonizzata;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate

patrimoniali e tributarie, dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale e dal Segretario comunale, per quanto di competenza in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, nonché dell'art.4 del vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

- 1. di assegnare**, per le motivazioni esposte in premessa, ai Responsabili di Servizio Funzionari titolari di E.Q. i compiti d'attuazione dei programmi ricompresi nelle missioni approvate dal Consiglio Comunale affidando ai medesimi le entrate e le spese contenute nel Bilancio di Previsione triennale 2025-2027, autorizzando l'assunzione di atti di gestione e di impegni di spesa;
- 2. di approvare** gli allegati prospetti A) e B) con la situazione finanziaria dell'Ente e gli allegati B) e C) contenenti i capitoli da assegnare a ciascun Responsabile di Servizio, funzionario titolare di E.Q. il quale, per la gestione delle rispettive voci di entrata e di spesa, opererà nel limite degli stanziamenti previsti secondo i principi dell'efficacia e dell'efficienza, dell'economicità e del buon andamento dell'amministrazione, verificandone la omogeneità con l'assegnazione degli obiettivi specifici della performance in corso di definizione e assegnazione;
- 3. di pubblicare** la presente deliberazione sul sito istituzionale del Comune nell'apposita Sezione riferita al Ciclo della Performance, in ossequio agli adempimenti di trasparenza di cui all'art.11 comma 1 e 3 del D.Lgs.150/2009.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 1 del 15/01/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to SALVATORE PAGANO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 1

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2025-2027
ASSEGNAZIONE FONDI AI RESPONSABILI DI SERVIZIO FUNZIONARI
TITOLARI DI E. Q.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quindici** del mese di **Gennaio** alle ore **10:20**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione triennale 2025-2027 e con la precedente deliberazione in pari data la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) 2025-2027;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, sulla base del Bilancio di Previsione deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili di Servizio;

Atteso che, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267, ai responsabili di servizio, funzionari titolari di E.Q. sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi di governo, per cui si presuppone che questi operino nell'attuazione della gestione per quanto di rispettiva competenza (*ratione materiae*);

Dato atto che a far data dal 1 gennaio 2017 questo Ente gestisce le proprie funzioni fondamentali avvalendosi del personale dell'Unione Terre di Fiume, strutturato secondo quanto previsto dal vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione Terre di Fiume - PARTE I "Regolamento di Organizzazione", modificato da ultimo con deliberazione G.U n. 37 in data 02/10/2023;

Fatto constare che questo Ente, per le proprie dimensioni, non è obbligato all'adozione del piano esecutivo di gestione, ma che comunque, ai fini di fornire ai Responsabili di Servizio dell'Unione Terre di Fiume la possibilità di adottare gli atti di gestione ed assumere impegni di spesa, occorre assegnare ai medesimi le risorse delle missioni e dei programmi contenuti nel Bilancio di Previsione corrente;

Richiamato il Documento Unico di Programmazione Semplificato, come aggiornato nella seduta di approvazione del Bilancio, in cui per ciascuno degli aggregati di entrata e di spesa dei servizi che costituiscono la struttura organizzativa dell'ente, sono stati definiti dei progetti di attività i quali costituiscono per ogni servizio gli obiettivi da conseguire nell'esercizio;

Dato atto che a ciascuna missione sono state attribuite le risorse finanziarie e le spese per la realizzazione delle medesime;

Ritenuto di formalizzare il perfezionamento dell'affidamento ai Responsabili di Servizio dei compiti di attuazione della gestione assegnando ai medesimi le entrate e le spese contenute nel Bilancio 2025-2027, demandando l'assegnazione degli obiettivi specifici al Piano Performance che sarà approvato, unitamente al PIAO dalla Giunta dell'Unione Terre di Fiume;

Visti gli allegati prospetti con la situazione finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione PEG riferita alle entrate ed alle spese (All. A e B) ed i capitoli da assegnare a ciascun Responsabile di Servizio (All. C e D) il quale, per la gestione delle rispettive voci di entrata e spesa opererà nel limite degli stanziamenti previsti secondo i principi dell'efficacia e dell'efficienza, dell'economicità e del buon andamento dell'amministrazione;

Visto il D.Lgs. 118/2001 ed il D.Lgs. 124/2014;

Visto il vigente regolamento di contabilità armonizzata;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate

patrimoniali e tributarie, dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale e dal Segretario comunale, per quanto di competenza in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, nonché dell'art.4 del vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Con votazione unanime favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

- 1. di assegnare**, per le motivazioni esposte in premessa, ai Responsabili di Servizio Funzionari titolari di E.Q. i compiti d'attuazione dei programmi ricompresi nelle missioni approvate dal Consiglio Comunale affidando ai medesimi le entrate e le spese contenute nel Bilancio di Previsione triennale 2025-2027, autorizzando l'assunzione di atti di gestione e di impegni di spesa;
- 2. di approvare** gli allegati prospetti A) e B) con la situazione finanziaria dell'Ente e gli allegati B) e C) contenenti i capitoli da assegnare a ciascun Responsabile di Servizio, funzionario titolare di E.Q. il quale, per la gestione delle rispettive voci di entrata e di spesa, opererà nel limite degli stanziamenti previsti secondo i principi dell'efficacia e dell'efficienza, dell'economicità e del buon andamento dell'amministrazione, verificandone la omogeneità con l'assegnazione degli obiettivi specifici della performance in corso di definizione e assegnazione;
- 3. di pubblicare** la presente deliberazione sul sito istituzionale del Comune nell'apposita Sezione riferita al Ciclo della Performance, in ossequio agli adempimenti di trasparenza di cui all'art.11 comma 1 e 3 del D.Lgs.150/2009.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 1 del 15/01/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio
SALVATORE PAGANO**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
PAOLA BRERA**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 30

Il 12/02/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 1 del 15/01/2025 con oggetto:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2025-2027 ASSEGNAZIONE FONDI AIRESPONSABILI DI SERVIZIO FUNZIONARI TITOLARI DI E. Q.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 12/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 2

OGGETTO: VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quindici** del mese di **Gennaio** alle ore **10:20**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 6, sesto comma del “Testo Unico delle Leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 233 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno - Direzione generale dell'Amministrazione Civile - Direzione Centrale per i servizi elettorali:

- N. 965/MS in data 18.05.1967, avente per oggetto “Istruzioni per la tenuta degli schedari elettorali”;
- N. 2600/L in data 01.02.1986 avente per oggetto: “Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” (Pubblicazione n. 3);

Considerato che:

- questo Comune con nota 13442/2022 della prefettura di Alessandria è stato autorizzato a dematerializzare le liste generali e sezionali con adeguato programma informatico che offre opportune garanzie di sicurezza e funzionalità;
- il sistema informatico utilizzato consente il costante aggiornamento della posizione di ogni elettore grazie al collegamento con gli archivi anagrafici;
- i dati dello schedario elettorale elettronico sono salvati e conservati nell'applicativo in uso, con conservazione e backup presso server dedicati dalla società di software house Golemnet S.r.l.;
- è stata effettuata d'ufficio accurata verifica sulla regolare tenuta dello schedario elettorale elettronico;
- il 24/11/2023 è stato completato l'integrazione in ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione di cui al D.P.R. 223/1967;

Tutto ciò premesso

Vista la relazione del Responsabile di procedimento dalla quale si evince come lo schedario sia tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno sopra richiamate;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria U.R.P., Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Di prendere atto che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrativa.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 2 del 15/01/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 2

OGGETTO: VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quindici** del mese di **Gennaio** alle ore **10:20**, nella Sala delle adunanze.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 6, sesto comma del “Testo Unico delle Leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 233 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno - Direzione generale dell'Amministrazione Civile - Direzione Centrale per i servizi elettorali:

- N. 965/MS in data 18.05.1967, avente per oggetto “Istruzioni per la tenuta degli schedari elettorali”;
- N. 2600/L in data 01.02.1986 avente per oggetto: “Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” (Pubblicazione n. 3);

Considerato che:

- questo Comune con nota 13442/2022 della prefettura di Alessandria è stato autorizzato a dematerializzare le liste generali e sezionali con adeguato programma informatico che offre opportune garanzie di sicurezza e funzionalità;
- il sistema informatico utilizzato consente il costante aggiornamento della posizione di ogni elettore grazie al collegamento con gli archivi anagrafici;
- i dati dello schedario elettorale elettronico sono salvati e conservati nell'applicativo in uso, con conservazione e backup presso server dedicati dalla società di software house Golemnet S.r.l.;
- è stata effettuata d'ufficio accurata verifica sulla regolare tenuta dello schedario elettorale elettronico;
- il 24/11/2023 è stato completato l'integrazione in ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione di cui al D.P.R. 223/1967;

Tutto ciò premesso

Vista la relazione del Responsabile di procedimento dalla quale si evince come lo schedario sia tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno sopra richiamate;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria U.R.P., Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Di prendere atto che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrativa.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 2 del 15/01/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 31

Il 12/02/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 2 del 15/01/2025 con oggetto:

VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutività ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in data: 09/03/2025

Molino dei Torti, 12/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

ACCORDO TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI E LA FNP CISL PENSIONATI PER L'USO DI UN LOCALE SITUATO PRESSO IL PALAZZO COMUNALE

IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI con sede legale in Molino dei Torti (AL), via Roma n. 81, rappresentato dal Sindaco pro tempore Mario CAMPANELLA, nato a Roccella Ionica (RC) il 13/07/1952, domiciliato per la carica presso il Comune, d'ora in poi denominato COMUNE

e

la FNP CISL PENSIONATI Sindacato Territoriale Pensionati Alessandria - Asti con sede in Alessandria, via Tripoli n. 14 rappresentato dal Segretario Generale Gian Carlo MARTINETTI domiciliato per la carica presso la FNP CISL AL-AT.

Premesso

- che la FNP CISL PENSIONATI in data 24/10/2024 ha espressamente presentato richiesta al Comune di Molino dei Torti di poter utilizzare un locale per l'apertura di uno sportello finalizzato a fornire assistenza e consulenza alla cittadinanza per lo svolgimento di pratiche FNP – CAS – INAS a titolo gratuito;
- che il Comune condivide le attività intese a tutelare la popolazione anziana
- quanto previsto ai sensi dell'art. 11 della L. 241/90 e s.m.i. in materia di accordi tra Amministrazioni pubbliche e soggetti privati;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

I soggetti sottoscrittori stipulano il seguente accordo a titolo sperimentale, allo scopo di definire le modalità di utilizzo di un locale sito nel Palazzo Comunale, così come specificato nei seguenti articoli.

Articolo 2

Modalità di utilizzo dei locali

Il Comune garantisce alla FNP CISL Pensionati la disponibilità di un locale a titolo gratuito. Durante il consueto orario di apertura degli uffici per una volta al mese, riservandosi di segnalare gli orari e le date di attività compatibili con gli orari e i servizi offerti all'utenza dal Comune.

La FNP CISL Pensionati si impegna a dotarsi di specifica assicurazione per responsabilità civile derivante da danni a persone o cose a totale copertura dei rischi derivanti dalle attività svolte presso la sede del Comune.

Articolo 3

Regole connesse all'utilizzo dei locali

Il locale individuato sarà destinato alla organizzazione di uno sportello aperto per lo svolgimento di pratiche FNP – CAF – INAS con proprio personale incaricato.

Le attività suddette saranno svolte con strumenti e dotazioni proprie della FNP CISL Pensionati. Il Comune mette a disposizione gli arredi presenti nella sala per il loro utilizzo.

Articolo 4

Validità dell'accordo

Il presente accordo ha validità annuale con decorrenza dalla sottoscrizione dello stesso, fatta salva la possibilità di rinnovi successivi concordati tra le parti valutato l'esito della sperimentazione annuale.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune di Molino dei Torti

Per la FNP CISL AL-AT



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 3

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI E IL SINDACATO CISL PER LA REALIZZAZIONE DI UNO “SPORTELLLO DEL CITTADINO”.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quindici** del mese di **Gennaio** alle ore **10:20**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. prevede che il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Rilevato che:

- La FNP CISL - è un ente di tipo associativo *no profit*, che fonda la propria attività sul volontariato sindacale e sociale;
- La FNP CISL , a tutela dei diritti dei lavoratori, prosegue nel suo sforzo di ampliare la sua attività sul territorio nazionale al fine di poter rendere più efficace e concreta la sua azione a tutela dei diritti dei lavoratori. La FNP CISL , proprio in tale prospettiva di diffusione capillare, ha proposto all'Amministrazione Comunale di Molino Dei Torti, di aprire sul territorio comunale uno “*Sportello del Cittadino*”, progetto la cui finalità è quella di offrire a titolo gratuito assistenza a tutela degli interessi dei lavoratori e dei cittadini consumatori, attraverso consulenze fornite dagli Operatori e dei legali esperti nelle più svariate tematiche riguardanti il diritto del lavoro e dei consumatori;
- Lo “*Sportello del Cittadino*” è diretto a fornire un servizio di informazione, di supporto e di tutela, relativamente all'attività di consulenza in materia di diritto dei consumatori e della previdenza, pertanto i servizi offerti dallo “*Sportello del Cittadino*” spaziano dalla consulenza alla eventuale tutela giudiziale in materia di diritto del lavoro e di diritto dei consumatori ivi quelli previdenziali;
- Lo “*Sportello del Cittadino*” viene creato per tutelare i cittadini lavoratori e consumatori, i quali, sovente (e anche per timore), non hanno l'abitudine di rivolgersi spontaneamente all'avvocato, con conseguente potenziale pregiudizio dei loro diritti.
- Lo “*Sportello del Cittadino*”, fornendo assistenza in un ambiente professionale e sereno, rappresenta un ulteriore strumento di tutela nei confronti delle categorie socialmente più deboli, svolgendo, così, una rilevante funzione sociale.

Considerato che è volontà dell'Amministrazione Comunale mettere a disposizione di FNP CISL un locale all'interno dell'edificio comunale sito in Via Roma n. 81, piano terra, dotato di PC, stampante e connessione internet in modalità ospite, al fine di consentire a FNP CISL l'attivazione del progetto “*Sportello del Cittadino*” tramite i suoi collaboratori e avvocati, fornendo un servizio di consulenza e assistenza in materia previdenziale, fiscale e legale. A tal fine, in giorni della settimana prestabiliti, lo “*Sportello del Cittadino*” riceverà i cittadini che vorranno fruire di questo servizio, dandogli il servizio offerto;

Vista la proposta di Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e FNP CISL per la realizzazione di uno “*Sportello del Cittadino*”, che si compone di n. 4 articoli, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e in ordine alla regolarità contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dei Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona e dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economico Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e FNP CISL per la realizzazione di uno “Sportello del Cittadino”, che si compone di n. 4 articoli, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. Di dare mandato al Sindaco di provvedere alla sottoscrizione della Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e il FNP CISL per la realizzazione di uno “Sportello del Cittadino”;

3. Di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000), vista l'urgenza di procedere all'attivazione di un servizio di consulenza e assistenza in materia previdenziale, fiscale e legale.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 3 del 15/01/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to SALVATORE PAGANO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 3

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI E IL SINDACATO CISL PER LA REALIZZAZIONE DI UNO “SPORTELLLO DEL CITTADINO”.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **quindici** del mese di **Gennaio** alle ore **10:20**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i. prevede che il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Rilevato che:

- La FNP CISL - è un ente di tipo associativo *no profit*, che fonda la propria attività sul volontariato sindacale e sociale;
- La FNP CISL , a tutela dei diritti dei lavoratori, prosegue nel suo sforzo di ampliare la sua attività sul territorio nazionale al fine di poter rendere più efficace e concreta la sua azione a tutela dei diritti dei lavoratori. La FNP CISL , proprio in tale prospettiva di diffusione capillare, ha proposto all'Amministrazione Comunale di Molino Dei Torti, di aprire sul territorio comunale uno “*Sportello del Cittadino*”, progetto la cui finalità è quella di offrire a titolo gratuito assistenza a tutela degli interessi dei lavoratori e dei cittadini consumatori, attraverso consulenze fornite dagli Operatori e dei legali esperti nelle più svariate tematiche riguardanti il diritto del lavoro e dei consumatori;
- Lo “*Sportello del Cittadino*” è diretto a fornire un servizio di informazione, di supporto e di tutela, relativamente all'attività di consulenza in materia di diritto dei consumatori e della previdenza, pertanto i servizi offerti dallo “*Sportello del Cittadino*” spaziano dalla consulenza alla eventuale tutela giudiziale in materia di diritto del lavoro e di diritto dei consumatori ivi quelli previdenziali;
- Lo “*Sportello del Cittadino*” viene creato per tutelare i cittadini lavoratori e consumatori, i quali, sovente (e anche per timore), non hanno l'abitudine di rivolgersi spontaneamente all'avvocato, con conseguente potenziale pregiudizio dei loro diritti.
- Lo “*Sportello del Cittadino*”, fornendo assistenza in un ambiente professionale e sereno, rappresenta un ulteriore strumento di tutela nei confronti delle categorie socialmente più deboli, svolgendo, così, una rilevante funzione sociale.

Considerato che è volontà dell'Amministrazione Comunale mettere a disposizione di FNP CISL un locale all'interno dell'edificio comunale sito in Via Roma n. 81, piano terra, dotato di PC, stampante e connessione internet in modalità ospite, al fine di consentire a FNP CISL l'attivazione del progetto “*Sportello del Cittadino*” tramite i suoi collaboratori e avvocati, fornendo un servizio di consulenza e assistenza in materia previdenziale, fiscale e legale. A tal fine, in giorni della settimana prestabiliti, lo “*Sportello del Cittadino*” riceverà i cittadini che vorranno fruire di questo servizio, dandogli il servizio offerto;

Vista la proposta di Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e FNP CISL per la realizzazione di uno “*Sportello del Cittadino*”, che si compone di n. 4 articoli, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e in ordine alla regolarità contabile espressi rispettivamente dal Responsabile dei Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona e dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economico Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e FNP CISL per la realizzazione di uno “Sportello del Cittadino”, che si compone di n. 4 articoli, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

2. Di dare mandato al Sindaco di provvedere alla sottoscrizione della Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e il FNP CISL per la realizzazione di uno “Sportello del Cittadino”;

3. Di dichiarare, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000), vista l'urgenza di procedere all'attivazione di un servizio di consulenza e assistenza in materia previdenziale, fiscale e legale.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 3 del 15/01/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
SALVATORE PAGANO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 32

Il 12/02/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 3 del 15/01/2025 con oggetto:

APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI E IL SINDACATO CISL PER LA REALIZZAZIONE DI UNO “SPORTELLLO DEL CITTADINO”.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 12/02/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 4

OGGETTO: ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI (ART.1 COMMA 862 L. 145/2018 E SMI) – DETERMINAZIONI.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 13/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 13/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 13/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026,
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21/12/2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2025/2027,
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 15/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

Richiamanto l'articolo 1 comma 862 della L. 145/2018, laddove prevede espressamente che:

"Entro il 28 febbraio dell'esercizio in cui sono state rilevate le condizioni di cui al comma 859 riferite all'esercizio precedente, le amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato che adottano la contabilità finanziaria, con delibera di giunta o del consiglio di amministrazione, stanziando nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo pari:

a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente";

Ricordato altresì che il comma l'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 prescrive quanto segue:

"A partire dall'anno 2021, le amministrazioni pubbliche, diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, applicano:

a) le misure di cui alla lettera a) dei commi 862 o 864, se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente. In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;

b) le misure di cui ai commi 862 o 864 se rispettano la condizione di cui alla lettera a), ma presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231."

Ricordato inoltre che, come prevede il comma 868 della summenzionata norma, a *“decorrere dal 2021, le misure di cui al comma 862, lettera a), al comma 864, lettera a), e al comma 865, lettera a), si applicano anche alle amministrazioni pubbliche di cui ai commi 859 e 860 che non hanno pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e che non hanno trasmesso alla piattaforma elettronica le comunicazioni di cui al comma 867 e le informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture;*

Dato atto che il comma 861 dell'art.1 della L. 145/2015 dispone che:

“Gli indicatori di cui ai commi 859 e 860 sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute che le amministrazioni non hanno ancora provveduto a pagare. Gli enti che si avvalgono di tale facoltà effettuano la comunicazione di cui al comma 867 con riferimento all'esercizio 2019 anche se hanno adottato il sistema SIOPE”;

Precisato inoltre che il comma 2 dell'articolo 9 del dl n. 152/2021 modifica, rendendola più incisiva, la disciplina delle misure di garanzia per il rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, commi 858 e seguenti, della legge n. 145/2018. *(Il tema dei pagamenti dei debiti commerciali e degli sforzi necessari per ridurre il ritardo è particolarmente attuale per due motivi. In primo luogo, perché il rispetto dei tempi di pagamento è inserito tra le riforme abilitanti del PNRR (riforma 1.11) ed è, quindi, considerato tra gli interventi funzionali a garantire l'attuazione del Piano nel suo complesso. In secondo luogo, perché la tempestività dei pagamenti è condizione necessaria per un esito favorevole della procedura d'infrazione intrapresa dalla Commissione europea contro l'Italia per la violazione della direttiva 2011/7/UE. In particolare, dopo la sentenza di condanna della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 28 gennaio 2020, appare necessario evitare un ulteriore deferimento dell'Italia alla Corte con conseguente irrogazione di sanzioni pecuniarie alle amministrazioni inadempienti.);*

Richiamata la circolare MEF – RGS n. 01/2024 ad oggetto: *“Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative.”;*

Richiamata altresì la circolare MEF - RGS n. 36/2024 ad oggetto: *“Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Pagamenti di natura non commerciale e utilizzo della facoltà prevista dall'articolo 4, comma 4, del decreto legislativo n. 231 del 2002”;*

Verificato che alla data del 28/01/2025 sulla piattaforma della Ragioneria Generale dello Stato denominata Area RGS si attestano i seguenti valori:

- a) tempo medio ponderato di ritardo: - 3,55 giorni,
- b) indicatore di riduzione del debito commerciale: 100%,
- c) percentuale delle fatture pagate nel 2024 sul totale delle fatture ricevute e scadute nel medesimo anno 100%;

Verificato altresì che l'ente ha assolto gli obblighi di trasparenza e di comunicazione dei dati previsti dalla normativa vigente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune - Sezione Amministrazione Trasparente - degli indicatori trimestrali ed annuali, nonché degli elenchi dei mandati di pagamento, pubblicati con cadenza trimestrale come previsto dall'art. 4-bis, comma 2 DLgs n. 33/2013;

Accertato che, sulla scorta dei valori certificati sulla nuova piattaforma della Ragioneria generale dello Stato denominata Area RGS e degli obblighi di comunicazione, questo Ente non è tenuto ad accantonare somme al Fondo di Garanzia Debiti Commerciali;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e succ. modd. e integrazioni;
- la L. 145/2018;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Bilancio, Contabilità Finanziaria Economico-Patrimoniale, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, nonché del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

DELIBERA

- **di prendere atto** che, alla luce degli indicatori certificati dalla piattaforma della Ragioneria Generale dello Stato denominata Area RGS, dettagliati in premessa e a seguito dell'assolvimento degli obblighi di comunicazione imposti dalla normativa vigente, questo Ente **non è tenuto** ad effettuare alcun accantonamento al Fondo di Garanzia Debiti Commerciali nell'esercizio 2025.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 4 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 4

OGGETTO: ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI (ART.1 COMMA 862 L. 145/2018 E SMI) – DETERMINAZIONI.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 13/12/2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 13/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 13/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026,
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21/12/2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2025/2027,
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 15/01/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;

Richiamanto l'articolo 1 comma 862 della L. 145/2018, laddove prevede espressamente che:

"Entro il 28 febbraio dell'esercizio in cui sono state rilevate le condizioni di cui al comma 859 riferite all'esercizio precedente, le amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato che adottano la contabilità finanziaria, con delibera di giunta o del consiglio di amministrazione, stanziando nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti, che a fine esercizio confluisce nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo pari:

a) al 5 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

b) al 3 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

c) al 2 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;

d) all'1 per cento degli stanziamenti riguardanti nell'esercizio in corso la spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente";

Ricordato altresì che il comma l'art. 1 comma 859 della L. 145/2018 prescrive quanto segue:

"A partire dall'anno 2021, le amministrazioni pubbliche, diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, applicano:

a) le misure di cui alla lettera a) dei commi 862 o 864, se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente. In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;

b) le misure di cui ai commi 862 o 864 se rispettano la condizione di cui alla lettera a), ma presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231."

Ricordato inoltre che, come prevede il comma 868 della summenzionata norma, a *“decorrere dal 2021, le misure di cui al comma 862, lettera a), al comma 864, lettera a), e al comma 865, lettera a), si applicano anche alle amministrazioni pubbliche di cui ai commi 859 e 860 che non hanno pubblicato l'ammontare complessivo dei debiti, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e che non hanno trasmesso alla piattaforma elettronica le comunicazioni di cui al comma 867 e le informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture;*

Dato atto che il comma 861 dell'art.1 della L. 145/2015 dispone che:

“Gli indicatori di cui ai commi 859 e 860 sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute che le amministrazioni non hanno ancora provveduto a pagare. Gli enti che si avvalgono di tale facoltà effettuano la comunicazione di cui al comma 867 con riferimento all'esercizio 2019 anche se hanno adottato il sistema SIOPE”;

Precisato inoltre che il comma 2 dell'articolo 9 del dl n. 152/2021 modifica, rendendola più incisiva, la disciplina delle misure di garanzia per il rispetto dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, commi 858 e seguenti, della legge n. 145/2018. *(Il tema dei pagamenti dei debiti commerciali e degli sforzi necessari per ridurre il ritardo è particolarmente attuale per due motivi. In primo luogo, perché il rispetto dei tempi di pagamento è inserito tra le riforme abilitanti del PNRR (riforma 1.11) ed è, quindi, considerato tra gli interventi funzionali a garantire l'attuazione del Piano nel suo complesso. In secondo luogo, perché la tempestività dei pagamenti è condizione necessaria per un esito favorevole della procedura d'infrazione intrapresa dalla Commissione europea contro l'Italia per la violazione della direttiva 2011/7/UE. In particolare, dopo la sentenza di condanna della Corte di Giustizia dell'Unione Europea del 28 gennaio 2020, appare necessario evitare un ulteriore deferimento dell'Italia alla Corte con conseguente irrogazione di sanzioni pecuniarie alle amministrazioni inadempienti.);*

Richiamata la circolare MEF – RGS n. 01/2024 ad oggetto: *“Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative.”;*

Richiamata altresì la circolare MEF - RGS n. 36/2024 ad oggetto: *“Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Pagamenti di natura non commerciale e utilizzo della facoltà prevista dall'articolo 4, comma 4, del decreto legislativo n. 231 del 2002”;*

Verificato che alla data del 28/01/2025 sulla piattaforma della Ragioneria Generale dello Stato denominata Area RGS si attestano i seguenti valori:

- a) tempo medio ponderato di ritardo: - 3,55 giorni,
- b) indicatore di riduzione del debito commerciale: 100%,
- c) percentuale delle fatture pagate nel 2024 sul totale delle fatture ricevute e scadute nel medesimo anno 100%;

Verificato altresì che l'ente ha assolto gli obblighi di trasparenza e di comunicazione dei dati previsti dalla normativa vigente mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune - Sezione Amministrazione Trasparente - degli indicatori trimestrali ed annuali, nonché degli elenchi dei mandati di pagamento, pubblicati con cadenza trimestrale come previsto dall'art. 4-bis, comma 2 DLgs n. 33/2013;

Accertato che, sulla scorta dei valori certificati sulla nuova piattaforma della Ragioneria generale dello Stato denominata Area RGS e degli obblighi di comunicazione, questo Ente non è tenuto ad accantonare somme al Fondo di Garanzia Debiti Commerciali;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e succ. modd. e integrazioni;
- la L. 145/2018;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Bilancio, Contabilità Finanziaria Economico-Patrimoniale, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00, nonché del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

DELIBERA

- **di prendere atto** che, alla luce degli indicatori certificati dalla piattaforma della Ragioneria Generale dello Stato denominata Area RGS, dettagliati in premessa e a seguito dell'assolvimento degli obblighi di comunicazione imposti dalla normativa vigente, questo Ente **non è tenuto** ad effettuare alcun accantonamento al Fondo di Garanzia Debiti Commerciali nell'esercizio 2025.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 4 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 48

Il 07/03/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 4 del 24/02/2025 con oggetto:

ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO DI GARANZIA DEBITI COMMERCIALI
(ART.1 COMMA 862 L. 145/2018 E SMI) – DETERMINAZIONI.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

ENTRATE - RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO - 2024

CODICE BILANCIO	DESCRIZIONE	ESERCIZIO	IMPORTO	RISCOSSO	RESIDUO
TITOLO	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva			
TIPOLOGIA	101	Imposte, tasse e proventi assimilati			
		2013	46,75	46,75	0,00
		2014	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00
		2018	453,33	453,33	0,00
		2019	116,74	116,74	0,00
		2021	11.324,00	0,00	11.324,00
		2022	552,38	0,00	552,38
		2023	30.546,83	29.728,74	818,09
		2024	182.315,40	157.078,18	25.237,22
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		101	225.355,43	187.423,74	37.931,69
TIPOLOGIA	301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali			
		2022	0,00	0,00	0,00
		2024	126.798,00	126.798,00	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		301	126.798,00	126.798,00	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TITOLO		1	352.153,43	314.221,74	37.931,69

ENTRATE - RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO - 2024

CODICE BILANCIO	DESCRIZIONE	ESERCIZIO	IMPORTO	RISCOSSO	RESIDUO
TITOLO	2	Trasferimenti correnti			
TIPOLOGIA	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			
		2022	0,00	0,00	0,00
		2023	59.845,79	59.845,79	0,00
		2024	49.122,25	31.206,03	17.916,22
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		101	108.968,04	91.051,82	17.916,22
TOTALE RESIDUI ATTIVI TITOLO		2	108.968,04	91.051,82	17.916,22

ENTRATE - RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO - 2024

CODICE BILANCIO	DESCRIZIONE	ESERCIZIO	IMPORTO	RISCOSSO	RESIDUO
TITOLO	3	Entrate extratributarie			
TIPOLOGIA	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
		2023	285,03	285,03	0,00
		2024	5.983,08	5.822,51	160,57
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		100	6.268,11	6.107,54	160,57
TIPOLOGIA	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
		2017	829,20	829,20	0,00
		2024	189,54	189,54	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		200	1.018,74	1.018,74	0,00
TIPOLOGIA	300	Interessi attivi			
		2024	0,06	0,06	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		300	0,06	0,06	0,00
TIPOLOGIA	400	Altre entrate da redditi da capitale			
		2022	1.119,08	1.119,08	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		400	1.119,08	1.119,08	0,00
TIPOLOGIA	500	Rimborsi e altre entrate correnti			
		2022	5.449,74	2.712,06	2.737,68
		2023	3.223,98	0,00	3.223,98
		2024	2.690,87	18,33	2.672,54
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		500	11.364,59	2.730,39	8.634,20
TOTALE RESIDUI ATTIVI TITOLO		3	19.770,58	10.975,81	8.794,77

ENTRATE - RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO - 2024

CODICE BILANCIO	DESCRIZIONE	ESERCIZIO	IMPORTO	RISCOSSO	RESIDUO
TITOLO	4	Entrate in conto capitale			
TIPOLOGIA	200	Contributi agli investimenti			
		2021	48.891,57	40.818,80	8.072,77
		2022	49.212,62	47.612,62	1.600,00
		2023	156.883,84	113.758,10	43.125,74
		2024	258.931,87	92.620,94	166.310,93
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		200	513.919,90	294.810,46	219.109,44
TIPOLOGIA	500	Altre entrate in conto capitale			
		2024	1.847,58	1.847,58	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		500	1.847,58	1.847,58	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TITOLO		4	515.767,48	296.658,04	219.109,44

ENTRATE - RESIDUI ATTIVI ESERCIZIO - 2024

CODICE BILANCIO	DESCRIZIONE	ESERCIZIO	IMPORTO	RISCOSSO	RESIDUO
TITOLO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro			
TIPOLOGIA	100	Entrate per partite di giro			
		2024	53.844,79	53.844,79	0,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		100	53.844,79	53.844,79	0,00
TIPOLOGIA	200	Entrate per conto terzi			
		2013	0,00	0,00	0,00
		2014	0,00	0,00	0,00
		2015	0,00	0,00	0,00
		2016	0,00	0,00	0,00
		2017	0,00	0,00	0,00
		2018	63,57	63,57	0,00
		2019	0,00	0,00	0,00
		2024	88.433,08	87.869,08	564,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TIPOLOGIA		200	88.496,65	87.932,65	564,00
TOTALE RESIDUI ATTIVI TITOLO		9	142.341,44	141.777,44	564,00
TOTALE GENERALE			1.139.000,97	854.684,85	284.316,12

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA	1 Organi istituzionali				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2023	429,38	429,38	0,00
		2024	38.282,13	37.573,62	708,51
TOTALI TITOLO 1		38.711,51	38.003,00	708,51	
TOTALI PROGRAMMA 1		38.711,51	38.003,00	708,51	
PROGRAMMA	3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2023	1.000,00	1.000,00	0,00
		2024	7.073,47	7.073,47	0,00
TOTALI TITOLO 1		8.073,47	8.073,47	0,00	
TOTALI PROGRAMMA 3		8.073,47	8.073,47	0,00	
PROGRAMMA	4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
TITOLO	2 Spese in conto capitale				
		2024	5.063,00	5.063,00	0,00
TOTALI TITOLO 2		5.063,00	5.063,00	0,00	
TOTALI PROGRAMMA 4		5.063,00	5.063,00	0,00	
PROGRAMMA	5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2022	0,00	0,00	0,00
		2024	2.500,00	2.500,00	0,00
TOTALI TITOLO 1		2.500,00	2.500,00	0,00	
TITOLO 2 Spese in conto capitale					
		2021	30,00	30,00	0,00
		2023	3.904,00	3.904,00	0,00
		2024	152.038,38	101.035,92	51.002,46
TOTALI TITOLO 2		155.972,38	104.969,92	51.002,46	
TOTALI PROGRAMMA 5		158.472,38	107.469,92	51.002,46	
PROGRAMMA	6 Ufficio tecnico				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2021	0,00	0,00	0,00
		2022	0,00	0,00	0,00
		2024	1.183,00	1.183,00	0,00
TOTALI TITOLO 1		1.183,00	1.183,00	0,00	
TOTALI PROGRAMMA 6		1.183,00	1.183,00	0,00	

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione				
PROGRAMMA	7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2023	1.288,81	1.159,00	129,81
		2024	3.416,00	0,00	3.416,00
TOTALI TITOLO 1		4.704,81	1.159,00	3.545,81	
TOTALI PROGRAMMA 7		4.704,81	1.159,00	3.545,81	
PROGRAMMA	8 Statistica e sistemi informativi				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2023	16.836,18	16.836,18	0,00
TOTALI TITOLO 1		16.836,18	16.836,18	0,00	
TITOLO	2 Spese in conto capitale				
		2024	32.525,20	7.637,20	24.888,00
TOTALI TITOLO 2		32.525,20	7.637,20	24.888,00	
TOTALI PROGRAMMA 8		49.361,38	24.473,38	24.888,00	
PROGRAMMA	11 Altri servizi generali				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2020	721,65	0,00	721,65
		2023	41.726,05	41.726,05	0,00
		2024	268.715,07	157.123,07	111.592,00
TOTALI TITOLO 1		311.162,77	198.849,12	112.313,65	
TOTALI PROGRAMMA 11		311.162,77	198.849,12	112.313,65	
TOTALI MISSIONE 1		576.732,32	384.273,89	192.458,43	

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO
MISSIONE	3 Ordine pubblico e sicurezza			
PROGRAMMA	1 Polizia locale e amministrativa			
TITOLO	1 Spese correnti			
		2023	793,00	793,00
		2024	10.248,00	8.418,00
				1.830,00
TOTALI TITOLO	1	11.041,00	9.211,00	1.830,00
TOTALI PROGRAMMA	1	11.041,00	9.211,00	1.830,00
TOTALI MISSIONE	3	11.041,00	9.211,00	1.830,00

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio				
PROGRAMMA	6 Servizi ausiliari all'istruzione				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2024	375,00	375,00	0,00
TOTALI TITOLO	1		375,00	375,00	0,00
TOTALI PROGRAMMA	6		375,00	375,00	0,00
TOTALI MISSIONE	4		375,00	375,00	0,00

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	6 Politiche giovanili, sport e tempo libero				
PROGRAMMA	1 Sport e tempo libero				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2024	450,00	450,00	0,00
TOTALI TITOLO	1		450,00	450,00	0,00
TOTALI PROGRAMMA	1		450,00	450,00	0,00
TOTALI MISSIONE	6		450,00	450,00	0,00

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	7 Turismo				
PROGRAMMA	1 Sviluppo e valorizzazione del turismo				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2023	435,00	435,00	0,00
		2024	4.400,00	4.400,00	0,00
TOTALI TITOLO	1	4.835,00	4.835,00	0,00	
TOTALI PROGRAMMA	1	4.835,00	4.835,00	0,00	
TOTALI MISSIONE	7	4.835,00	4.835,00	0,00	

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
PROGRAMMA	1 Urbanistica				
TITOLO	2 Spese in conto capitale				
		2024	3.552,64	0,00	3.552,64
TOTALI TITOLO	2		3.552,64	0,00	3.552,64
TOTALI PROGRAMMA	1		3.552,64	0,00	3.552,64
TOTALI MISSIONE	8		3.552,64	0,00	3.552,64

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
PROGRAMMA	1 Difesa del suolo				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2024	6.176,81	2.188,68	3.988,13
TOTALI TITOLO	1	6.176,81		2.188,68	3.988,13
TOTALI PROGRAMMA	1	6.176,81		2.188,68	3.988,13
PROGRAMMA	3 Rifiuti				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2023	2.762,24	2.762,24	0,00
		2024	5.017,30	2.939,84	2.077,46
TOTALI TITOLO	1	7.779,54		5.702,08	2.077,46
TOTALI PROGRAMMA	3	7.779,54		5.702,08	2.077,46
PROGRAMMA	5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
TITOLO	2 Spese in conto capitale				
		2024	24.888,00	0,00	24.888,00
TOTALI TITOLO	2	24.888,00		0,00	24.888,00
TOTALI PROGRAMMA	5	24.888,00		0,00	24.888,00
TOTALI MISSIONE	9	38.844,35		7.890,76	30.953,59

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità				
PROGRAMMA	5 Viabilità e infrastrutture stradali				
TITOLO	1 Spese correnti				
		2023	1.700,52	1.700,52	0,00
		2024	10.941,25	8.977,54	1.963,71
TOTALI TITOLO	1	12.641,77	10.678,06	1.963,71	
TITOLO	2 Spese in conto capitale				
		2022	0,00	0,00	0,00
		2024	78.278,27	76.417,65	1.860,62
TOTALI TITOLO	2	78.278,27	76.417,65	1.860,62	
TOTALI PROGRAMMA	5	90.920,04	87.095,71	3.824,33	
TOTALI MISSIONE	10	90.920,04	87.095,71	3.824,33	

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			
PROGRAMMA	1 Interventi per l'infanzia e per i minori			
TITOLO	1 Spese correnti			
	2023	3.334,70	769,70	2.565,00
	2024	10.707,42	9.886,40	821,02
TOTALI TITOLO	1	14.042,12	10.656,10	3.386,02
TOTALI PROGRAMMA	1	14.042,12	10.656,10	3.386,02
PROGRAMMA	2 Interventi per la disabilità			
TITOLO	1 Spese correnti			
	2024	3.478,74	3.478,74	0,00
TOTALI TITOLO	1	3.478,74	3.478,74	0,00
TOTALI PROGRAMMA	2	3.478,74	3.478,74	0,00
PROGRAMMA	5 Interventi a favore delle famiglie			
TITOLO	1 Spese correnti			
	2024	16.253,00	16.253,00	0,00
TOTALI TITOLO	1	16.253,00	16.253,00	0,00
TOTALI PROGRAMMA	5	16.253,00	16.253,00	0,00
PROGRAMMA	9 Servizio necroscopico e cimiteriale			
TITOLO	1 Spese correnti			
	2023	163,53	163,53	0,00
	2024	19,50	19,50	0,00
TOTALI TITOLO	1	183,03	183,03	0,00
TITOLO	2 Spese in conto capitale			
	2022	30,00	30,00	0,00
TOTALI TITOLO	2	30,00	30,00	0,00
TOTALI PROGRAMMA	9	213,03	213,03	0,00
TOTALI MISSIONE	12	33.986,89	30.600,87	3.386,02

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO	
MISSIONE	50 Debito pubblico				
PROGRAMMA	2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
TITOLO	4 Rimborso Prestiti				
		2024	14.142,73	14.142,73	0,00
TOTALI TITOLO	4		14.142,73	14.142,73	0,00
TOTALI PROGRAMMA	2		14.142,73	14.142,73	0,00
TOTALI MISSIONE	50		14.142,73	14.142,73	0,00

SPESE - RESIDUI PASSIVI ESERCIZIO - 2024

CLASSIFICAZIONE		IMPORTO	PAGATO	RESIDUO
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi			
PROGRAMMA	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro			
TITOLO	7 Uscite per conto terzi e partite di giro			
		2013	0,00	0,00
		2014	0,00	0,00
		2015	10,71	0,00
		2016	10,43	0,00
		2017	61,62	0,00
		2018	162,12	0,00
		2019	2,55	0,00
		2020	202,11	0,00
		2023	1.707,84	264,60
		2024	142.277,87	141.231,82
TOTALI TITOLO 7		144.435,25	141.496,42	2.938,83
TOTALI PROGRAMMA 1		144.435,25	141.496,42	2.938,83
TOTALI MISSIONE 99		144.435,25	141.496,42	2.938,83
TOTALE GENERALE		919.315,22	680.371,38	238.943,84



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

IMPEGNI ESIGIBILITA' DIFFERITA

	Responsabile	Residuo Iniziale Finanziato da FPV	Economia	Da Reimputare					Residuo Variaz. FPV
				2024	2025	2026	2027	Oltre	
Nr. Variazione 12 del 31/12/2024									
Capitolo 1741.00 SPESE LEGALI									
2024 - IM - 21.01 CONFERIMENTO INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE GIUDIZIALE IN MATERIA AMBIENTALE	FIORETTI SIMONA	3.206,40 ☑	0,00	0,00	1.017,72	0,00	0,00	0,00	2.188,68 ☑
TOTALI 1741.00		3.206,40	0,00	0,00	1.017,72	0,00	0,00	0,00	2.188,68
Capitolo 2500.04 MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI EDIFICIO PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA DL 34/2019									
2024 - IM - 35.01 LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E MESSA IN SICUREZZA VANI LOCALE SITO IN PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA - DETERMINA A CONTRARRE – AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, C. 1, LETT. A) D.LGS. 36/2023 – ALL'IMPRESA CASTAGNARO LUIGINO & C. SNC DI CASTELNUOVO SCRIVIA (AL).	CELLA LUCIANO	5.655,38 ☐	0,00	0,00	5.655,38	0,00	0,00	0,00	0,00 ☑
TOTALI 2500.04		5.655,38	0,00	0,00	5.655,38	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 2600.00 VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.									
2024 - IM - 22.01 INCARICO PER LA REDAZIONE DI VARIANTE GENERALE AL VIGENTE PRGC DEL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI, AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 3 DELLA LR 56/77 E SMI - DETERMINA A CONTRARRE – AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INGEGNREIA E ARCHITETTURA EX ART. 1, C. 2, LETT. A) L 120/	FIORETTI SIMONA	13.185,76 ☑	0,00	0,00	13.185,76	0,00	0,00	0,00	0,00 ☑
2024 - IM - 23.01 INCARICO PER AGGIORNAMENTO E VERIFICHE DI COMPATIBILITÀ IDROGEOLOGICA- IDRAULICA AL PIANO DI ASSETTO IDROGEOLOGICO - ATTUAZIONE DEL PIANO DI GESTIONE RISCHIO ALLUVIONI (PGRA) D.G.R. 30/07/2018 N. 25-7286 - MICROZONAZIONE SISMICA DEL TERRITORIO COMUNALE (	FIORETTI SIMONA	13.219,92 ☑	0,00	0,00	13.219,92	0,00	0,00	0,00	0,00 ☑
TOTALI 2600.00		26.405,68	0,00	0,00	26.405,68	0,00	0,00	0,00	0,00

	Responsabile	Residuo Iniziale Finanziato da FPV	Economia	Da Reimputare					Residuo Variaz. FPV
				2024	2025	2026	2027	Oltre	
Nr. Variazione 12 del 31/12/2024									
TOTALI	12	35.267,46	0,00	0,00	33.078,78	0,00	0,00	0,00	2.188,68



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065
15050 (AL)

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Segereteria generale	0,00			0,00	0,00				0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00			0,00	0,00				0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				0,00	0,00				0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	50.000,00	49.998,00	2,00	0,00	0,00	5.655,38	0,00	0,00	5.655,38
06	Ufficio tecnico	0,00			0,00	0,00				0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00			0,00	0,00				0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00			0,00	0,00				0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali				0,00	0,00				0,00
10	Risorse umane				0,00	0,00				0,00
11	Altri servizi generali				0,00	0,00				0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		50.000,00	49.998,00	2,00	0,00	0,00	5.655,38	0,00	0,00	5.655,38
02	MISSIONE 2 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari				0,00	0,00				0,00
02	Casa circondariale e altri servizi				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica				0,00	0,00				0,00
02	Altri ordini di istruzione				0,00	0,00				0,00
03	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
04	Istruzione universitaria				0,00	0,00				0,00
05	Istruzione tecnica superiore				0,00	0,00				0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione				0,00	0,00				0,00
07	Diritto allo studio				0,00	0,00				0,00
08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico				0,00	0,00				0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Giovani				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				0,00	0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica	26.405,68	0,00		0,00	26.405,68				26.405,68
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		26.405,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	3.206,40	2.188,68		0,00	1.017,72				1.017,72
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				0,00	0,00				0,00
03	Rifiuti				0,00	0,00				0,00
04	Servizio idrico integrato				0,00	0,00				0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				0,00	0,00				0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche				0,00	0,00				0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni				0,00	0,00				0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				0,00	0,00				0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		3.206,40	2.188,68	0,00	0,00	1.017,72	0,00	0,00	0,00	1.017,72
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01	Trasporto ferroviario				0,00	0,00				0,00
02	Trasporto pubblico local				0,00	0,00				0,00
03	Trasporto per vie d'acqua				0,00	0,00				0,00
04	Altre modalità di trasporto pubblico				0,00	0,00				0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	78.278,27	78.278,27		0,00	0,00				0,00
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		78.278,27	78.278,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviiata all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e per i minori				0,00	0,00				0,00
02	Interventi per la disabilità				0,00	0,00				0,00
03	Interventi per gli anziani				0,00	0,00				0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00			0,00	0,00				0,00
05	Interventi a favore delle famiglie				0,00	0,00				0,00
06	Interventi per il diritto alla casa				0,00	0,00				0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				0,00	0,00				0,00
08	Cooperazione e associazionismo				0,00	0,00				0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00			0,00	0,00				0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA				0,00	0,00				0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori				0,00	0,00				0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d				0,00	0,00				0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN				0,00	0,00				0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria				0,00	0,00				0,00
08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria, PMI e Artigianato				0,00	0,00				0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				0,00	0,00				0,00
03	Ricerca e innovazione				0,00	0,00				0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità				0,00	0,00				0,00
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro				0,00	0,00				0,00
02	Formazione professionale				0,00	0,00				0,00
03	Sostegno all'occupazione				0,00	0,00				0,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01	Sistema Agroalimentare				0,00	0,00				0,00
02	Caccia e pesca				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
01	Fonti energetiche				0,00	0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali				0,00	0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo				0,00	0,00				0,00
02	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva				0,00	0,00				0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità				0,00	0,00				0,00
03	Altri fondi				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				0,00	0,00				0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
01	Restituzione anticipazione di tesoreria				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi									
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro				0,00	0,00				0,00
02	Anticipazioni per il finanziamento del SSN				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		157.890,35	130.464,95	2,00	0,00	27.423,40	5.655,38	0,00	0,00	33.078,78



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 5

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI -
RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL;

Preso atto che l'Ente ha applicato dall'anno 2015 il sistema contabile armonizzato e le regole determinate dal D.lgs 118/2011 e s.m.i. in sostituzione di quelle previste dal sistema contabile previgente, con particolare riguardo al principio contabile generale della competenza finanziaria ed al principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Preso atto che, in base al punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

1. la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
2. l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;
3. il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
4. la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

Visto l'art. 228 del d.lgs 267/2000 il quale prevede al comma 3 che:

«3. Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. »;

Considerato che l'articolo 3 comma 4 del d.lgs 118/2011 prevede le seguenti modalità di accertamento:

« 4. Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate. »

Visto inoltre il principio contabile applicato 4/2 al punto 9.1 laddove prevede che: *«Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto»;*

Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con delibera C.C. nr. 06 del 31/03/2017;

Preso atto che i funzionari incaricati di E.Q. assegnatari delle risorse di PEG hanno proceduto alla verifica dei residui attivi e passivi con le seguenti determinazioni, depositate agli atti:

- Servizio Lavori Pubblici-Manutenzione Demanio e Patrimonio: Determina n. 3SLP/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale: Determina n. 4SEF/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Urbanistica Edilizia SUE SUAP e Servizio Ambiente: Determina n. 3SUE/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Amministrativo Segreteria Demografici e Servizi Sociali: Determina n. 4SDS/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Polizia Locale: Determina n. 1SPL/2025 del 19/02/2025;

Visti:

- l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati e distinti per anno di formazione, allegati al presente provvedimento sub lettera A) e B);
- l'elenco degli impegni ad esigibilità differita da reimputare agli esercizi successivi come da allegato C);
- il dettaglio del FPV di spesa al 31/12/2024 pari a complessivi €. 33.078,78 come evidenziato nell'allegato D);

Acquisito il parere del Revisore dei Conti allegato sub lettera E);

Visti i pareri favorevoli del Responsabile Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei Controlli Interni,

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge;

D E L I B E R A

- 1) Di prendere atto** della documentazione, depositata agli atti, con cui i Funzionari incaricati di E.Q. responsabili di servizio hanno provveduto alla ricognizione e verifica dei residui di propria competenza, con la relativa dichiarazione di dubbia e difficile esigibilità e insussistenza, per l'eliminazione dei residui attivi e/o della ragioni del mantenimento per i residui passivi afferenti agli esercizi 2024 e precedenti;
- 2) Di approvare**, a seguito del riaccertamento ordinario, l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2024, distinti per anno (allegati A e B);
- 3) Di prendere atto**, altresì, che si rilevano reimputazioni agli esercizi finanziari successivi al 2024 come dettagliati nell'allegato sub lettera C) che il F.P.V. di Spesa al 31/12/2024 risulta determinato in complessivi €. 33.078,78 così dettagliato: €. 32.061,01.- FPV spese in conto Capitale ed € 1.017,72.- FPV Spese correnti, allegato sub lettera D);
- 4) Di dare atto** che il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole come da allegato E) alla presente deliberazione;
- 5) Di dichiarare**, con votazione unanime e favorevole espressa separatamente per appello nominale, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4 ^ comma del vigente TUEL al fine di provvedere alla predisposizione del Rendiconto 2024.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 5 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 5

**OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI -
RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL;

Preso atto che l'Ente ha applicato dall'anno 2015 il sistema contabile armonizzato e le regole determinate dal D.lgs 118/2011 e s.m.i. in sostituzione di quelle previste dal sistema contabile previgente, con particolare riguardo al principio contabile generale della competenza finanziaria ed al principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Preso atto che, in base al punto 9 del Principio Contabile della competenza finanziaria potenziata, tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, prima della predisposizione del rendiconto, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:

1. la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
2. l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione rivista in occasione dell'accertamento o dell'impegno contabile;
3. il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
4. la corretta classificazione ed imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio.

Visto l'art. 228 del d.lgs 267/2000 il quale prevede al comma 3 che:

«3. Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. »;

Considerato che l'articolo 3 comma 4 del d.lgs 118/2011 prevede le seguenti modalità di accertamento:

« 4. Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate. »

Visto inoltre il principio contabile applicato 4/2 al punto 9.1 laddove prevede che: *«Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto»;*

Richiamato il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con delibera C.C. nr. 06 del 31/03/2017;

Preso atto che i funzionari incaricati di E.Q. assegnatari delle risorse di PEG hanno proceduto alla verifica dei residui attivi e passivi con le seguenti determinazioni, depositate agli atti:

- Servizio Lavori Pubblici-Manutenzione Demanio e Patrimonio: Determina n. 3SLP/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale: Determina n. 4SEF/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Urbanistica Edilizia SUE SUAP e Servizio Ambiente: Determina n. 3SUE/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Amministrativo Segreteria Demografici e Servizi Sociali: Determina n. 4SDS/2025 del 19/02/2025,
- Servizio Polizia Locale: Determina n. 1SPL/2025 del 19/02/2025;

Visti:

- l'elenco dei residui attivi e passivi riaccertati e distinti per anno di formazione, allegati al presente provvedimento sub lettera A) e B);
- l'elenco degli impegni ad esigibilità differita da reimputare agli esercizi successivi come da allegato C);
- il dettaglio del FPV di spesa al 31/12/2024 pari a complessivi €. 33.078,78 come evidenziato nell'allegato D);

Acquisito il parere del Revisore dei Conti allegato sub lettera E);

Visti i pareri favorevoli del Responsabile Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei Controlli Interni,

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge;

D E L I B E R A

- 1) Di prendere atto** della documentazione, depositata agli atti, con cui i Funzionari incaricati di E.Q. responsabili di servizio hanno provveduto alla ricognizione e verifica dei residui di propria competenza, con la relativa dichiarazione di dubbia e difficile esigibilità e insussistenza, per l'eliminazione dei residui attivi e/o della ragioni del mantenimento per i residui passivi afferenti agli esercizi 2024 e precedenti;
- 2) Di approvare**, a seguito del riaccertamento ordinario, l'elenco dei residui attivi e passivi al 31/12/2024, distinti per anno (allegati A e B);
- 3) Di prendere atto**, altresì, che si rilevano reimputazioni agli esercizi finanziari successivi al 2024 come dettagliati nell'allegato sub lettera C) che il F.P.V. di Spesa al 31/12/2024 risulta determinato in complessivi €. 33.078,78 così dettagliato: €. 32.061,01.- FPV spese in conto Capitale ed € 1.017,72.- FPV Spese correnti, allegato sub lettera D);
- 4) Di dare atto** che il Revisore dei Conti ha espresso parere favorevole come da allegato E) alla presente deliberazione;
- 5) Di dichiarare**, con votazione unanime e favorevole espressa separatamente per appello nominale, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4 ^ comma del vigente TUEL al fine di provvedere alla predisposizione del Rendiconto 2024.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 5 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 49

Il 07/03/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 5 del 24/02/2025 con oggetto:

RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI - RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2024.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/03/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO**

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

**Allegato provvedimento di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data n.protocollo**

**Rif. Atto ORGANO DELIBERANTE del n.
VARIAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31/12/2024 A SEGUITO DI RIACCRTAMENTO
ORDINARIO DEI RESIDUI ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2024
					in aumento	in diminuzione	
		Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza			
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
TITOLO 2		Spese in conto capitale		residui presunti	3.934,00		3.934,00
				previsione di competenza	158.589,00	5.655,38	158.589,00
				previsione di cassa	120.345,00		120.345,00
Totale Programma 5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		residui presunti	5.700,87		5.700,87
				previsione di competenza	161.089,00	5.655,38	161.089,00
				previsione di cassa	124.611,87		124.611,87
TOTALE MISSIONE 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione		residui presunti	69.313,56		69.313,56
				previsione di competenza	624.436,85	5.655,38	624.436,85
				previsione di cassa	614.733,41		614.733,41
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma	1	Urbanistica					
TITOLO 2		Spese in conto capitale		residui presunti			
				previsione di competenza	31.342,68	26.405,68	31.342,68
				previsione di cassa	31.342,68		31.342,68
Totale Programma 1		Urbanistica		residui presunti			
				previsione di competenza	31.342,68	26.405,68	31.342,68
				previsione di cassa	31.342,68		31.342,68
TOTALE MISSIONE 8		Assetto del territorio ed edilizia abitativa		residui presunti			
				previsione di competenza	31.342,68	26.405,68	31.342,68
				previsione di cassa	31.342,68		31.342,68
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma	1	Difesa del suolo					
TITOLO 1		Spese correnti		residui presunti			
				previsione di competenza	9.306,40	1.017,72	9.306,40
				previsione di cassa	9.306,40		9.306,40
Totale Programma 1		Difesa del suolo		residui presunti			
				previsione di competenza	9.306,40	1.017,72	9.306,40
				previsione di cassa	9.306,40		9.306,40

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui presunti	2.762,24			2.762,24
		previsione di competenza	45.626,40	1.017,72	1.017,72	45.626,40
		previsione di cassa	48.388,64			48.388,64
	TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	residui presunti	87.846,66			87.846,66
		previsione di competenza	1.126.355,94	33.078,78	33.078,78	1.126.355,94
		previsione di cassa	1.124.600,25			1.124.600,25

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	3.206,40	0,00	0,00	3.206,40
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	154.683,95	0,00	0,00	154.683,95
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	77.059,59	0,00	0,00	77.059,59
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	residui presunti	449.148,03		0,00	449.148,03
		previsione di competenza	1.126.355,94	0,00	0,00	1.126.355,94
		previsione di cassa	1.073.344,05	0,00	0,00	1.073.344,05

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza				
MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	85.000,00	5.655,38		90.655,38
Totale Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	87.500,00	5.655,38		93.155,38
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	389.599,00	5.655,38		395.254,38
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 1	Urbanistica					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza		26.405,68		26.405,68
Totale Programma 1	Urbanistica	previsione di competenza		26.405,68		26.405,68
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza		26.405,68		26.405,68
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 1	Difesa del suolo					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	1.017,72		1.517,72
Totale Programma 1	Difesa del suolo	previsione di competenza	500,00	1.017,72		1.517,72
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	10.320,00	1.017,72		11.337,72
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	657.232,00	33.078,78		690.310,78

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	0,00	1.017,72	0,00	1.017,72
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	32.061,06	0,00	32.061,06
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	0,00			0,00
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	previsione di competenza	657.232,00	33.078,78	0,00	690.310,78

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza				
MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
TITOLO 2	Spese in conto capitale		previsione di competenza	70.000,00		70.000,00
Totale Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		previsione di competenza	72.500,00		72.500,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione		previsione di competenza	376.348,00		376.348,00
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 1	Urbanistica					
TITOLO 2	Spese in conto capitale		previsione di competenza			
Totale Programma 1	Urbanistica		previsione di competenza			
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		previsione di competenza			
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 1	Difesa del suolo					
TITOLO 1	Spese correnti		previsione di competenza	500,00		500,00
Totale Programma 1	Difesa del suolo		previsione di competenza	500,00		500,00
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		previsione di competenza	11.820,00		11.820,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	641.732,00			641.732,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	0,00			0,00
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	previsione di competenza	641.732,00	0,00	0,00	641.732,00

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Allegato provvedimento di variazione del bilancio
data n.protocollo

Rif. Atto **ORGANO DELIBERANTE** del n.
**VARIAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31/12/2024 A SEGUITO DI RIACCRTAMENTO
ORDINARIO DEI RESIDUI ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2024
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Programma 5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
Capitolo	2500.04	MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI EDIFICIO PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA DL 34/2019	residui	0,00			0,00
	01.05-2.02		previsione di competenza	58.589,00	0,00	5.655,38	52.933,62
			previsione di cassa	41.411,00	0,00		41.411,00
Capitolo	2500.07	F.P.V. ACQUISIZIONE E SISTEMAZIONE AREA VIA EINAUDI	residui	0,00			0,00
	01.05-2.05		previsione di competenza	0,00	5.655,38	0,00	5.655,38
			previsione di cassa	0,00		0,00	0,00
Totale Titolo 2		Spese in conto capitale		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	58.589,00	5.655,38	5.655,38	58.589,00
			previsione di cassa	41.411,00	0,00	0,00	41.411,00
Totale Programma 5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	58.589,00	5.655,38	5.655,38	58.589,00
			previsione di cassa	41.411,00	0,00	0,00	41.411,00
TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione			residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	58.589,00	5.655,38	5.655,38	58.589,00
			previsione di cassa	41.411,00	0,00	0,00	41.411,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programma 1		Urbanistica					
Capitolo	2600.00	VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	residui	0,00			0,00
	08.01-2.02		previsione di competenza	26.405,68	0,00	26.405,68	0,00
			previsione di cassa	26.405,68	0,00		26.405,68
Capitolo	2600.01	F.P.V. VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	residui	0,00			0,00
	08.01-2.05		previsione di competenza	0,00	26.405,68	0,00	26.405,68
			previsione di cassa	0,00		0,00	0,00
Totale Titolo 2		Spese in conto capitale		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	26.405,68	26.405,68	26.405,68	26.405,68
			previsione di cassa	26.405,68	0,00	0,00	26.405,68
Totale Programma 1		Urbanistica		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	26.405,68	26.405,68	26.405,68	26.405,68
			previsione di cassa	26.405,68	0,00	0,00	26.405,68
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa			residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	26.405,68	26.405,68	26.405,68	26.405,68
			previsione di cassa	26.405,68	0,00	0,00	26.405,68

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
Programma	1	Difesa del suolo				
Capitolo	1741.00	SPESE LEGALI	residui			0,00
	09.01-1.03		previsione di competenza	0,00	1.017,72	3.288,68
			previsione di cassa	0,00		4.306,40
Capitolo	1741.01	F.P.V. SPESE LEGALI	residui			0,00
	09.01-1.10		previsione di competenza	1.017,72	0,00	1.017,72
			previsione di cassa		0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.017,72	1.017,72	4.306,40
			previsione di cassa	0,00	0,00	4.306,40
Totale Programma	1	Difesa del suolo	residui		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.017,72	1.017,72	4.306,40
			previsione di cassa	0,00	0,00	4.306,40
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.017,72	1.017,72	4.306,40
			previsione di cassa	0,00	0,00	4.306,40
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui		0,00	0,00
			previsione di competenza	89.301,08	33.078,78	89.301,08
			previsione di cassa	72.123,08	0,00	72.123,08

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2024
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.05	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA CORRENTE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	3.206,40	0,00	0,00	3.206,40
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.06	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA CONTO CAPITALE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	154.683,95	0,00	0,00	154.683,95
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	157.890,35	0,00	0,00	157.890,35
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
2500.04 01.05-2.02		MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI EDIFICIO PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA DL 34/2019	previsione di competenza	0,00	5.655,38	0,00	5.655,38
2500.07 01.05-2.05		F.P.V. ACQUISIZIONE E SISTEMAZIONE AREA VIA EINAUDI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	5.655,38	0,00	5.655,38
Totale Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	0,00	5.655,38	0,00	5.655,38
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	0,00	5.655,38	0,00	5.655,38
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma	1	Urbanistica					
2600.00 08.01-2.02		VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	previsione di competenza	0,00	26.405,68	0,00	26.405,68
2600.01 08.01-2.05		F.P.V. VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	26.405,68	0,00	26.405,68
Totale Programma	1	Urbanistica	previsione di competenza	0,00	26.405,68	0,00	26.405,68
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	26.405,68	0,00	26.405,68
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma	1	Difesa del suolo					
1741.00 09.01-1.03		SPESE LEGALI	previsione di competenza	500,00	1.017,72	0,00	1.517,72
1741.01 09.01-1.10		F.P.V. SPESE LEGALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	1.017,72	0,00	1.517,72
Totale Programma	1	Difesa del suolo	previsione di competenza	500,00	1.017,72	0,00	1.517,72

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	500,00	1.017,72	0,00	1.517,72
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	500,00	33.078,78	0,00	33.578,78

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.05 0.000.00	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA CORRENTE	previsione di competenza	0,00	1.017,72	0,00	1.017,72
Capitolo 1.06 0.000.00	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA CONTO CAPITALE	previsione di competenza	0,00	32.061,06	0,00	32.061,06
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		previsione di competenza	0,00	33.078,78	0,00	33.078,78

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026	
					in aumento	in diminuzione		
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
2500.04 01.05-2.02		MESSA IN SICUREZZA PORZIONE DI EDIFICIO PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA DL 34/2019	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
2500.07 01.05-2.05		F.P.V. ACQUISIZIONE E SISTEMAZIONE AREA VIA EINAUDI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
Programma	1	Urbanistica						
2600.00 08.01-2.02		VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
2600.01 08.01-2.05		F.P.V. VARIANTE STRUTTURALE P.R.G.C.	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale Programma	1	Urbanistica	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
Programma	1	Difesa del suolo						
1741.00 09.01-1.03		SPESE LEGALI	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00	
1741.01 09.01-1.10		F.P.V. SPESE LEGALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Programma	1 Difesa del suolo	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. 9 ESERCIZIO 2024	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.05 0.000.00	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA CORRENTE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.06 0.000.00	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESA CONTO CAPITALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

	2024	2025	2026	Cassa
Maggiori Entrate		33.078,78		
Minori Spese	33.078,78			
Totale delle variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	33.078,78	33.078,78		
Minori Entrate	-	-	-	
Maggiori Spese	- 33.078,78	- 33.078,78	-	
Totale delle variazioni in diminuzione delle entrate e in aumento delle spese	- 33.078,78	- 33.078,78	-	



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 6

**OGGETTO: VARIAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2024
CONSEQUENTE AL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI
RENDICONTO 2024 – (ART. 3 C. 5 D.LGS 118/2011 E SMI – ART. 175 C. 5
BIS LETT. E) D.LGS 267/2000 E SMI) – ADEGUAMENTO BILANCIO DI
PREVISIONE 2025/2027.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 31 del 13.12.2023, ha approvato la nota di aggiornamento al DUPS 2024/2026,
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 33 del 13.12.2023, ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026,
- con proprio precedente atto n. 36 del 13.12.2023, si è proceduto all'approvazione del PEG 2024/2026 ed all'assegnazione fondi ai funzionari incaricati di Elevata Qualificazione,
- con proprio precedente atto n. del dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma del vigente T.U.E.L., si è approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, da cui è emersa la necessità di re-imputare all'esercizio finanziario 2025 alcuni impegni afferenti l'affidamento di incarichi e l'esecuzione di opere pubbliche;

Richiamato l'art. 175 comma 5 bis lettera e) delm vigente TUEL : *“5-bis. L'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio: Omissis... e) variazioni riguardanti il fondo pluriennale vincolato di cui all'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, effettuata entro i termini di approvazione del rendiconto in deroga al comma 3; Omissis”;*

Richiamato, altresì, l'art. 3 comma 5 del D.Lgs 118/2011 e smi, laddove dispone : *“Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1 al presente decreto, gli enti di cui al comma 1, a decorrere dall'anno 2015, iscrivono negli schemi di bilancio di cui all'articolo 11, comma 1, lettere a) e b), il fondo per la copertura degli impegni pluriennali derivanti da obbligazioni sorte negli esercizi precedenti, di seguito denominato fondo pluriennale vincolato, costituito: a) in entrata, da due voci riguardanti la parte corrente e il conto capitale del fondo, per un importo corrispondente alla sommatoria degli impegni assunti negli esercizi precedenti ed imputati sia all'esercizio considerato sia agli esercizi successivi, finanziati da risorse accertate negli esercizi precedenti, determinato secondo le modalità indicate nel principio applicato della programmazione, di cui all'allegato 4/1;Omissis”;*

Dato atto che dal resoconto 24.05.2017 della Commissione Arconet istituita presso il MEF è stato precisato che le variazioni di esigibilità non sono oggetto del parere preventivo dell'organo di revisione contabile;

Ritenuto, sulla base di quanto sopra esplicitato, procedere ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lettera e) del vigente TUEL alla variazione del Fondo Pluriennale vincolato al 31.12.2024 ed alla conseguente variazione del Bilancio 2025/2027 così come risultante da prospetto sub lettera A, all'uopo predisposto dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria ed Economico Patrimoniale, parimenti allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Precisato che la re-imputazione degli stanziamenti di spesa modifica sia la consistenza del FPV in spesa al 31.12.2024, sia la consistenza del FPV iscritto in entrata e la spesa da questo finanziato del Bilancio di Previsione 2025/2027 annualità 2025;

Visti:

- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi,
- il D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile nonché di controllo preventivo amministrativo dal Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità Economica e Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento Comunale sulla Disciplina dei Controlli Interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi per appello nominale ai sensi di legge

DELIBERA

- **di procedere** alla variazione del Fondo Pluriennale Vincolato di spesa al 31.12.2024, variando conseguentemente il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con delibera C.C. n. 21 del 21.12.2024 così come rappresentato nell'allegato sub lettera A al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **di adeguare**, conseguentemente, il Piano Esecutivo di Gestione approvato con proprio precedente atto n. 1 del 15/01/2025, come da allegato sub lettera B;
- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per consentire di dar corso agli adempimenti amministrativi conseguenti.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 6 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 6

**OGGETTO: VARIAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2024
CONSEQUENTE AL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI
RENDICONTO 2024 – (ART. 3 C. 5 D.LGS 118/2011 E SMI – ART. 175 C. 5
BIS LETT. E) D.LGS 267/2000 E SMI) – ADEGUAMENTO BILANCIO DI
PREVISIONE 2025/2027.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 31 del 13.12.2023, ha approvato la nota di aggiornamento al DUPS 2024/2026,
- il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 33 del 13.12.2023, ha approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026,
- con proprio precedente atto n. 36 del 13.12.2023, si è proceduto all'approvazione del PEG 2024/2026 ed all'assegnazione fondi ai funzionari incaricati di Elevata Qualificazione,
- con proprio precedente atto n. del dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^a comma del vigente T.U.E.L., si è approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, da cui è emersa la necessità di re-imputare all'esercizio finanziario 2025 alcuni impegni afferenti l'affidamento di incarichi e l'esecuzione di opere pubbliche;

Richiamato l'art. 175 comma 5 bis lettera e) delm vigente TUEL : *“5-bis. L'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio: Omissis... e) variazioni riguardanti il fondo pluriennale vincolato di cui all'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, effettuata entro i termini di approvazione del rendiconto in deroga al comma 3; Omissis”;*

Richiamato, altresì, l'art. 3 comma 5 del D.Lgs 118/2011 e smi, laddove dispone : *“Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1 al presente decreto, gli enti di cui al comma 1, a decorrere dall'anno 2015, iscrivono negli schemi di bilancio di cui all'articolo 11, comma 1, lettere a) e b), il fondo per la copertura degli impegni pluriennali derivanti da obbligazioni sorte negli esercizi precedenti, di seguito denominato fondo pluriennale vincolato, costituito: a) in entrata, da due voci riguardanti la parte corrente e il conto capitale del fondo, per un importo corrispondente alla sommatoria degli impegni assunti negli esercizi precedenti ed imputati sia all'esercizio considerato sia agli esercizi successivi, finanziati da risorse accertate negli esercizi precedenti, determinato secondo le modalità indicate nel principio applicato della programmazione, di cui all'allegato 4/1;Omissis”;*

Dato atto che dal resoconto 24.05.2017 della Commissione Arconet istituita presso il MEF è stato precisato che le variazioni di esigibilità non sono oggetto del parere preventivo dell'organo di revisione contabile;

Ritenuto, sulla base di quanto sopra esplicitato, procedere ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lettera e) del vigente TUEL alla variazione del Fondo Pluriennale vincolato al 31.12.2024 ed alla conseguente variazione del Bilancio 2025/2027 così come risultante da prospetto sub lettera A, all'uopo predisposto dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria ed Economico Patrimoniale, parimenti allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Precisato che la re-imputazione degli stanziamenti di spesa modifica sia la consistenza del FPV in spesa al 31.12.2024, sia la consistenza del FPV iscritto in entrata e la spesa da questo finanziato del Bilancio di Previsione 2025/2027 annualità 2025;

Visti:

- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi,
- il D.Lgs 18 Agosto 2000 n. 267 e s.m.i. “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile nonché di controllo preventivo amministrativo dal Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità Economica e Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento Comunale sulla Disciplina dei Controlli Interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi per appello nominale ai sensi di legge

DELIBERA

- **di procedere** alla variazione del Fondo Pluriennale Vincolato di spesa al 31.12.2024, variando conseguentemente il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con delibera C.C. n. 21 del 21.12.2024 così come rappresentato nell'allegato sub lettera A al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **di adeguare**, conseguentemente, il Piano Esecutivo di Gestione approvato con proprio precedente atto n. 1 del 15/01/2025, come da allegato sub lettera B;
- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per consentire di dar corso agli adempimenti amministrativi conseguenti.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 6 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio
PAOLA BRERA**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
PAOLA BRERA**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 50

Il 07/03/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 6 del 24/02/2025 con oggetto:

VARIAZIONE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31.12.2024 CONSEGUENTE AL RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI RENDICONTO 2024 – (ART. 3 C. 5 D.LGS 118/2011 E SMI – ART. 175 C. 5 BIS LETT. E) D.LGS 267/2000 E SMI) – ADEGUAMENTO BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 7

OGGETTO: NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI TRIBUTI

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la vigente disciplina normativa in ambito di “tributi locali “ prevede che ogni Comune designi un funzionario responsabile cui attribuire le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni tipo di attività organizzativa e gestionale relativa alle singole imposte e tasse di pertinenza comunale;
- l'art. 1 comma 162 della legge 296 in data 27/12/2006 prevede che gli avvisi di accertamento dei tributi siano sottoscritti dal funzionario designato dall'Ente Locale per la gestione del tributo;

CONSIDERATO che:

- l'art. 1 del D. Lgs. n. 504/1992 “Riordino delle finanze degli Enti Territoriali” ha previsto l'istituzione della “Imposta Comunale sugli Immobili” (I.C.I.);
- l'art. 11, quarto comma, del già citato D. Lgs. n. 504/1992 ha previsto che la Giunta Comunale designi un Funzionario cui siano conferiti le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale dell'Imposta, e che sottoscriva anche le richieste, gli avvisi ed i provvedimenti, nonché apponga il visto di esecutorietà sui ruoli e disponga i rimborsi;
- l'art. 1, comma 778, della L. 160/2019 s.m.i. stabilisce che, per quanto riguarda l'IMU: “Il comune designa il funzionario responsabile dell'imposta a cui sono attribuiti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative all'imposta stessa”;
- l'articolo 74 D. Lgs. 15 novembre 1993 n. 507 ha previsto l'attribuzione ad un Funzionario delle funzioni e poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativa alla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni, compresa la sottoscrizione delle richieste, degli avvisi, dei relativi provvedimenti e la disposizione dei rimborsi e scarichi;
- l'articolo 49, primo comma, del D. Lgs. n. 22/1997 ha previsto la soppressione della Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e l'istituzione della corrispondente tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- l'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014) ha disposto l'introduzione, a partire dal 2014, della nuova Imposta Unica Comunale (IUC) che si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, e l'altro collegato alla erogazione fruizione di servizi comunali indivisibili, per cui la IUC si compone quindi:
 - dell'Imposta Municipale Propria (IMU) di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali;
 - di una componente riferita ai servizi che si articola nel seguente modo: a) tributo per i servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile; b) tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale, a carico dell'utilizzatore;
- con riferimento al nuovo Tributo IUC – nelle sue componenti IMU, TASI e TARI - il comma 692 dell'art. 1, della già citata Legge n. 147/2013 che ha previsto che “il Comune designi il Funzionario Responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tale attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso”;
- Il Consorzio Smaltimento Rifiuti – CSR con sede a Novi Ligure, di cui questo Ente fa parte, in data

29/06/2016 ha sottoscritto con la Società Gestione Ambiente SpA il contratto deliberato dall'Assemblea Consortile in data 10/06/2016 “Contratto per l'esecuzione del servizio pubblico di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati e riscossione della tariffa relativa al servizio integrato nei 34 Comuni facenti parte dell'Area Omogenea n. 2 del Bacino Territoriale Novese e Tortonese” e in applicazione dell'art.1 comma 668 della L.147/2013 questo Comune ha approvato in data 29/09/2020 la tariffa rifiuti corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, nello schema proposto dal CSR con decorrenza 01/01/2020;

- l'art. 1, comma 780, della L. 27 dicembre 2019, n. 160 che, a decorrere dal 1 gennaio 2020, ha abrogato il comma 639 nonché i commi successivi dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, concernenti l'istituzione e la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI; mentre restano ferme le disposizioni che disciplinano la TARI;

- il Comune di Molino dei Torti, con Deliberazione CC n. 4 del 22/05/2020, ha approvato il Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU) che all'art. 17 prevede che con deliberazione della Giunta Comunale è designato il Funzionario Responsabile IMU ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 778, della L.160/2019;

CONSIDERATO inoltre che:

- in ottemperanza alla Legge n. 160/2019, dal 1 gennaio 2021 è entrato in vigore il Canone Unico Patrimoniale (che comprende il canone per l'occupazione di suolo pubblico, l'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni) che il Comune di Molino dei Torti, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 in data 16/02/2021 ha disciplinato attraverso il “Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”;

– l'art. 1, comma 87, della L. n. 549 del 1995 stabilisce che: «la firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione e di accertamento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati (...) il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale»;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina del “Funzionario Responsabile” dei tributi comunali a gestione diretta ICI, Tassa Rifiuti, TIA, TARES, TARI, TASI E IMU, CUP e ogni altra Entrata per cui viene richiesta l'individuazione della figura di Funzionario Responsabile ai sensi delle specifiche disposizioni normative già richiamate e anche per eventuali necessità transitorie connesse a posizioni pregresse relative a detti tributi;

RILEVATO che:

– la nuova nomina dovrà essere comunicata alla Direzione Legislazione Tributaria e Federalismo Fiscale del Ministero delle Finanze ai sensi della vigente normativa;

RITENUTO di incaricare della responsabilità di “Funzionario Responsabile” dei tributi del Comune di Molino dei Torti la Dr.ssa Ilaria Balduzzi, titolare di incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione come da Decreto del Presidente dell'Unione Terre di Fiume n. 2 del 15/01/2025;

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 21/12/2024 ad oggetto: “Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027”;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 avente a oggetto: “Esame ed approvazione Bilancio di Previsione 2025-2027 e documentazione di corredo”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2025 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 – assegnazione fondi ai Responsabili di Servizio Funzionari E.Q.”;

- Il decreto del Presidente dell'Unione Terre di Fiume n. 2 in data 15 gennaio 2025 con cui viene nominata la Dr.ssa Ilaria Balduzzi Responsabile di Elevata Qualificazione (E.Q.) del Servizio Programmazione e Gestione delle Entrate Patrimoniali e Tributarie dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni associati di Sale e Molino dei Torti;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e del Responsabile Bilancio, Contabilità Finanziaria Economico-Patrimoniale in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

DELIBERA

1. **di NOMINARE**, per le motivazioni in premessa riportate, a decorrere dal 24 febbraio 2025, come Funzionario Responsabile dei tributi meglio specificati in premessa del Comune di Molino dei Torti secondo le discipline normative vigenti o che potranno sopraggiungere la Responsabile di EQ del Servizio Programmazione e Gestione delle Entrate Patrimoniali e Tributarie dott.ssa Ilaria Balduzzi, nata a Voghera il 10/09/1968, per la stessa durata dell'incarico di Responsabilità EQ e per eventuali successive conferme temporali dello stesso;

2. **di DARE MANDATO** al Funzionario Responsabile:

– ai sensi della vigente normativa, di sottoscrivere anche le richieste, gli avvisi ed i provvedimenti, nonché disporre i rimborsi e discarichi;

– di comunicare la presente nomina alla Direzione Legislazione Tributaria e Federalismo Fiscale del Ministero delle Finanze ai sensi della vigente normativa;

3. **di DARE ATTO** che la sottoscrizione degli atti di liquidazione e /o accertamento prodotti con sistemi informativi automatizzati potrà essere sostituita, ai sensi dell'art. 1, comma 87, della L. n. 549 del 1995, tutt'ora vigente dall'indicazione a stampa del nominativo del funzionario responsabile così come sopra designato con il presente atto, come peraltro ribadito anche dalla recente sentenza della Corte di Cassazione n. 16459/2022;

4. **di DICHIARARE**, con votazione unanime e favorevole espressa separatamente per appello nominale, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 7 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 7

OGGETTO: NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI TRIBUTI

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Febbraio** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- la vigente disciplina normativa in ambito di “tributi locali “ prevede che ogni Comune designi un funzionario responsabile cui attribuire le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni tipo di attività organizzativa e gestionale relativa alle singole imposte e tasse di pertinenza comunale;
- l'art. 1 comma 162 della legge 296 in data 27/12/2006 prevede che gli avvisi di accertamento dei tributi siano sottoscritti dal funzionario designato dall'Ente Locale per la gestione del tributo;

CONSIDERATO che:

- l'art. 1 del D. Lgs. n. 504/1992 “Riordino delle finanze degli Enti Territoriali” ha previsto l'istituzione della “Imposta Comunale sugli Immobili” (I.C.I.);
- l'art. 11, quarto comma, del già citato D. Lgs. n. 504/1992 ha previsto che la Giunta Comunale designi un Funzionario cui siano conferiti le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale dell'Imposta, e che sottoscriva anche le richieste, gli avvisi ed i provvedimenti, nonché apponga il visto di esecutorietà sui ruoli e disponga i rimborsi;
- l'art. 1, comma 778, della L. 160/2019 s.m.i. stabilisce che, per quanto riguarda l'IMU: “Il comune designa il funzionario responsabile dell'imposta a cui sono attribuiti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative all'imposta stessa”;
- l'articolo 74 D. Lgs. 15 novembre 1993 n. 507 ha previsto l'attribuzione ad un Funzionario delle funzioni e poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale relativa alla tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani interni, compresa la sottoscrizione delle richieste, degli avvisi, dei relativi provvedimenti e la disposizione dei rimborsi e scarichi;
- l'articolo 49, primo comma, del D. Lgs. n. 22/1997 ha previsto la soppressione della Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e l'istituzione della corrispondente tariffa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- l'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di Stabilità 2014) ha disposto l'introduzione, a partire dal 2014, della nuova Imposta Unica Comunale (IUC) che si basa su due presupposti impositivi: uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore, e l'altro collegato alla erogazione fruizione di servizi comunali indivisibili, per cui la IUC si compone quindi:
 - dell'Imposta Municipale Propria (IMU) di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali;
 - di una componente riferita ai servizi che si articola nel seguente modo: a) tributo per i servizi indivisibili (TASI) a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile; b) tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa ambientale, a carico dell'utilizzatore;
- con riferimento al nuovo Tributo IUC – nelle sue componenti IMU, TASI e TARI - il comma 692 dell'art. 1, della già citata Legge n. 147/2013 che ha previsto che “il Comune designi il Funzionario Responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tale attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso”;
- Il Consorzio Smaltimento Rifiuti – CSR con sede a Novi Ligure, di cui questo Ente fa parte, in data

29/06/2016 ha sottoscritto con la Società Gestione Ambiente SpA il contratto deliberato dall'Assemblea Consortile in data 10/06/2016 “Contratto per l'esecuzione del servizio pubblico di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati e riscossione della tariffa relativa al servizio integrato nei 34 Comuni facenti parte dell'Area Omogenea n. 2 del Bacino Territoriale Novese e Tortonese” e in applicazione dell'art.1 comma 668 della L.147/2013 questo Comune ha approvato in data 29/09/2020 la tariffa rifiuti corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, nello schema proposto dal CSR con decorrenza 01/01/2020;

- l'art. 1, comma 780, della L. 27 dicembre 2019, n. 160 che, a decorrere dal 1 gennaio 2020, ha abrogato il comma 639 nonché i commi successivi dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, concernenti l'istituzione e la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC), limitatamente alle disposizioni riguardanti la disciplina dell'IMU e della TASI; mentre restano ferme le disposizioni che disciplinano la TARI;

- il Comune di Molino dei Torti, con Deliberazione CC n. 4 del 22/05/2020, ha approvato il Regolamento di disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU) che all'art. 17 prevede che con deliberazione della Giunta Comunale è designato il Funzionario Responsabile IMU ai sensi e per gli effetti dell'art.1, comma 778, della L.160/2019;

CONSIDERATO inoltre che:

- in ottemperanza alla Legge n. 160/2019, dal 1 gennaio 2021 è entrato in vigore il Canone Unico Patrimoniale (che comprende il canone per l'occupazione di suolo pubblico, l'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni) che il Comune di Molino dei Torti, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 in data 16/02/2021 ha disciplinato attraverso il “Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria”;

– l'art. 1, comma 87, della L. n. 549 del 1995 stabilisce che: «la firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione e di accertamento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati (...) il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale»;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere alla nomina del “Funzionario Responsabile” dei tributi comunali a gestione diretta ICI, Tassa Rifiuti, TIA, TARES, TARI, TASI E IMU, CUP e ogni altra Entrata per cui viene richiesta l'individuazione della figura di Funzionario Responsabile ai sensi delle specifiche disposizioni normative già richiamate e anche per eventuali necessità transitorie connesse a posizioni pregresse relative a detti tributi;

RILEVATO che:

– la nuova nomina dovrà essere comunicata alla Direzione Legislazione Tributaria e Federalismo Fiscale del Ministero delle Finanze ai sensi della vigente normativa;

RITENUTO di incaricare della responsabilità di “Funzionario Responsabile” dei tributi del Comune di Molino dei Torti la Dr.ssa Ilaria Balduzzi, titolare di incarico di Responsabile di Elevata Qualificazione come da Decreto del Presidente dell'Unione Terre di Fiume n. 2 del 15/01/2025;

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 in data 21/12/2024 ad oggetto: “Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025-2027”;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 avente a oggetto: “Esame ed approvazione Bilancio di Previsione 2025-2027 e documentazione di corredo”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2025 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 – assegnazione fondi ai Responsabili di Servizio Funzionari E.Q.”;

- Il decreto del Presidente dell'Unione Terre di Fiume n. 2 in data 15 gennaio 2025 con cui viene nominata la Dr.ssa Ilaria Balduzzi Responsabile di Elevata Qualificazione (E.Q.) del Servizio Programmazione e Gestione delle Entrate Patrimoniali e Tributarie dell'Unione Terre di Fiume e dei Comuni associati di Sale e Molino dei Torti;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e del Responsabile Bilancio, Contabilità Finanziaria Economico-Patrimoniale in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

DELIBERA

1. **di NOMINARE**, per le motivazioni in premessa riportate, a decorrere dal 24 febbraio 2025, come Funzionario Responsabile dei tributi meglio specificati in premessa del Comune di Molino dei Torti secondo le discipline normative vigenti o che potranno sopraggiungere la Responsabile di EQ del Servizio Programmazione e Gestione delle Entrate Patrimoniali e Tributarie dott.ssa Ilaria Balduzzi, nata a Voghera il 10/09/1968, per la stessa durata dell'incarico di Responsabilità EQ e per eventuali successive conferme temporali dello stesso;

2. **di DARE MANDATO** al Funzionario Responsabile:

– ai sensi della vigente normativa, di sottoscrivere anche le richieste, gli avvisi ed i provvedimenti, nonché disporre i rimborsi e discarichi;

– di comunicare la presente nomina alla Direzione Legislazione Tributaria e Federalismo Fiscale del Ministero delle Finanze ai sensi della vigente normativa;

3. **di DARE ATTO** che la sottoscrizione degli atti di liquidazione e /o accertamento prodotti con sistemi informativi automatizzati potrà essere sostituita, ai sensi dell'art. 1, comma 87, della L. n. 549 del 1995, tutt'ora vigente dall'indicazione a stampa del nominativo del funzionario responsabile così come sopra designato con il presente atto, come peraltro ribadito anche dalla recente sentenza della Corte di Cassazione n. 16459/2022;

4. **di DICHIARARE**, con votazione unanime e favorevole espressa separatamente per appello nominale, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 7 del 24/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 51

Il 07/03/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 7 del 24/02/2025 con oggetto:

NOMINA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI TRIBUTI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/03/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

**Allegato provvedimento di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data n.protocollo**

**Rif. Atto ORGANO DELIBERANTE del n.
VARIAZIONE DI CASSA CONSEGUENTE AL RIACCERTAMENTO ORDINARIO RESIDUI ESERCIZIO
FINANZIARIO 2024**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI DI CASSA		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1	Organi istituzionali				
Titolo	1	Spese correnti	37.845,00	518,51	0,00	38.363,51
Totale Programma	1	Organi istituzionali	37.845,00	518,51	0,00	38.363,51
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
Titolo	1	Spese correnti	4.266,87	0,00	1.766,87	2.500,00
Titolo	2	Spese in conto capitale	104.359,84	0,00	2,00	104.357,84
Totale Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	108.626,71	0,00	1.768,87	106.857,84
Programma	6	Ufficio tecnico				
Titolo	1	Spese correnti	6.479,00	0,00	2.729,00	3.750,00
Totale Programma	6	Ufficio tecnico	6.479,00	0,00	2.729,00	3.750,00
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
Titolo	1	Spese correnti	329,81	3.416,00	0,00	3.745,81
Totale Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	329,81	3.416,00	0,00	3.745,81
Programma	8	Statistica e sistemi informativi				
Titolo	2	Spese in conto capitale	32.525,20	0,00	7.637,20	24.888,00
Totale Programma	8	Statistica e sistemi informativi	32.525,20	0,00	7.637,20	24.888,00
Programma	11	Altri servizi generali				
Titolo	1	Spese correnti	259.779,65	111.592,00	0,00	371.371,65
Totale Programma	11	Altri servizi generali	259.779,65	111.592,00	0,00	371.371,65

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI DI CASSA		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	445.585,37	115.526,51	12.135,07	548.976,81
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
Programma	1 Urbanistica				
Titolo	2 Spese in conto capitale	26.405,68	3.552,64	0,00	29.958,32
Totale Programma	1 Urbanistica	26.405,68	3.552,64	0,00	29.958,32
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	26.405,68	3.552,64	0,00	29.958,32
MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
Programma	1 Difesa del suolo				
Titolo	1 Spese correnti	1.517,72	3.988,13	0,00	5.505,85
Totale Programma	1 Difesa del suolo	1.517,72	3.988,13	0,00	5.505,85
Programma	3 Rifiuti				
Titolo	1 Spese correnti	12.842,52	1.727,46	2.672,52	11.897,46
Totale Programma	3 Rifiuti	12.842,52	1.727,46	2.672,52	11.897,46
Programma	5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
Titolo	2 Spese in conto capitale	22.326,00	2.562,00	0,00	24.888,00
Totale Programma	5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	22.326,00	2.562,00	0,00	24.888,00
TOTALE MISSIONE	9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	36.686,24	8.277,59	2.672,52	42.291,31
MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità				
Programma	5 Viabilità e infrastrutture stradali				
Titolo	1 Spese correnti	16.435,51	0,00	3.385,80	13.049,71

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI DI CASSA		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
Titolo	2 Spese in conto capitale	1.891,62	0,00	31,00	1.860,62
Totale Programma	5 Viabilità e infrastrutture stradali	18.327,13	0,00	3.416,80	14.910,33
TOTALE MISSIONE	10 Trasporti e diritto alla mobilità	18.327,13	0,00	3.416,80	14.910,33
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Programma	1 Interventi per l'infanzia e per i minori				
Titolo	1 Spese correnti	20.170,00	3.386,02	0,00	23.556,02
Totale Programma	1 Interventi per l'infanzia e per i minori	20.170,00	3.386,02	0,00	23.556,02
Programma	9 Servizio necroscopico e cimiteriale				
Titolo	1 Spese correnti	1.180,50	0,00	680,50	500,00
Totale Programma	9 Servizio necroscopico e cimiteriale	1.180,50	0,00	680,50	500,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	21.350,50	3.386,02	680,50	24.056,02
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi				
Programma	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro				
Titolo	7 Uscite per conto terzi e partite di giro	186.575,25	2.489,29	5.125,71	183.938,83
Totale Programma	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	186.575,25	2.489,29	5.125,71	183.938,83
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	186.575,25	2.489,29	5.125,71	183.938,83

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI DI CASSA		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		734.930,17	133.232,05	24.030,60	844.131,62

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI DI CASSA		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
TITOLO	1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva				
Tipologia	101 Imposte, tasse e proventi assimilati	252.877,01	30.946,73	31.708,05	252.115,69
Tipologia	301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	124.798,65	0,00	721,65	124.077,00
TOTALE TITOLO	1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	377.675,66	30.946,73	32.429,70	376.192,69
TITOLO	2 Trasferimenti correnti				
Tipologia	101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	43.300,09	16.269,84	190,71	59.379,22
TOTALE TITOLO	2 Trasferimenti correnti	43.300,09	16.269,84	190,71	59.379,22
TITOLO	3 Entrate extratributarie				
Tipologia	100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.800,00	160,57	0,00	6.960,57
Tipologia	200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
TOTALE TITOLO	3 Entrate extratributarie	8.800,00	160,57	2.000,00	6.960,57
TITOLO	4 Entrate in conto capitale				
Tipologia	200 Contributi agli investimenti	299.865,25	50.217,19	65.179,00	284.903,44
TOTALE TITOLO	4 Entrate in conto capitale	299.865,25	50.217,19	65.179,00	284.903,44
TITOLO	9 Entrate per conto terzi e partite di giro				
Tipologia	200 Entrate per conto terzi	73.393,67	564,00	2.393,67	71.564,00
TOTALE TITOLO	9 Entrate per conto terzi e partite di giro	73.393,67	564,00	2.393,67	71.564,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		803.034,67	98.158,33	102.193,08	798.999,92

RIEPILOGO PER MISSIONI - SPESE

MISSIONE	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI DI CASSA		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	445.585,37	115.526,51	12.135,07	548.976,81
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	26.405,68	3.552,64	0,00	29.958,32
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	36.686,24	8.277,59	2.672,52	42.291,31
10	Trasporti e diritto alla mobilità	18.327,13	0,00	3.416,80	14.910,33
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	21.350,50	3.386,02	680,50	24.056,02
99	Servizi per conto terzi	186.575,25	2.489,29	5.125,71	183.938,83
TOTALE MISSIONI		734.930,17	133.232,05	24.030,60	844.131,62

RIEPILOGO PER TITOLI - ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI DI CASSA		PREVISIONI DI CASSA AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
			in aumento	in diminuzione	
1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	377.675,66	30.946,73	32.429,70	376.192,69
2	Trasferimenti correnti	43.300,09	16.269,84	190,71	59.379,22
3	Entrate extratributarie	8.800,00	160,57	2.000,00	6.960,57
4	Entrate in conto capitale	299.865,25	50.217,19	65.179,00	284.903,44
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	73.393,67	564,00	2.393,67	71.564,00
TOTALE TITOLI		803.034,67	98.158,33	102.193,08	798.999,92



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 8

OGGETTO: VARIAZIONE DELLE DOTAZIONI DI CASSA BILANCIO 2025/2027 A SEGUITO RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventotto** del mese di **Febbraio** alle ore **12:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 24/02/2025 relativa al Riaccertamento ordinario dei Residui attivi e passivi - Rendiconto 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del vigente TUEL;

Atteso che, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, come sopra segnatamente evidenziato, occorre provvedere alle variazioni delle dotazioni di cassa del Bilancio 2025/2027 approvato con delibera C.C. n. 21 del 21.12.2024 al fine di assicurare i pagamenti in conto competenza ed in conto residui delle obbligazioni regolarmente assunte;

Richiamato l'art. 175 comma 5-bis lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 laddove dispone:

"5-bis. L'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio:

a)-c)OMISSIS

d) variazioni delle dotazioni di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio sia non negativo; "

Richiamato, altresì, il vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;

Visto il prospetto allegato sub lettera A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il Fondo Cassa alla data del 01/01/2025 è pari ad €. 294.697,13;

Atteso che a seguito delle richiamate variazioni la cassa presenta un saldo finale presunto di € **311.698,63.-**;

Visti i pareri favorevoli del Responsabile Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché di controllo preventivo amministrativo e preventivo contabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

DELIBERA

- 1. di apportare**, per le motivazioni esposte in premessa, alle dotazioni di cassa del Bilancio 2025/2027, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 21/12/2024, la variazione di cui all'allegato sub lettera A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. di dare atto** che, per effetto di tale variazione e del Fondo cassa alla data del 01/01/2025 il Bilancio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, si conclude con un saldo potenziale presunto di cassa di € **311.698,63.-**;
- 3. di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento dell'attività amministrativa.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 8 del 28/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 8

OGGETTO: VARIAZIONE DELLE DOTAZIONI DI CASSA BILANCIO 2025/2027 A SEGUITO RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventotto** del mese di **Febbraio** alle ore **12:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 24/02/2025 relativa al Riaccertamento ordinario dei Residui attivi e passivi - Rendiconto 2024, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del vigente TUEL;

Atteso che, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, come sopra segnatamente evidenziato, occorre provvedere alle variazioni delle dotazioni di cassa del Bilancio 2025/2027 approvato con delibera C.C. n. 21 del 21.12.2024 al fine di assicurare i pagamenti in conto competenza ed in conto residui delle obbligazioni regolarmente assunte;

Richiamato l'art. 175 comma 5-bis lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 laddove dispone:

"5-bis. L'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio:

a)-c)OMISSIS

d) variazioni delle dotazioni di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio sia non negativo; "

Richiamato, altresì, il vigente Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata;

Visto il prospetto allegato sub lettera A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il Fondo Cassa alla data del 01/01/2025 è pari ad €. 294.697,13;

Atteso che a seguito delle richiamate variazioni la cassa presenta un saldo finale presunto di € **311.698,63.-**;

Visti i pareri favorevoli del Responsabile Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica e contabile, nonché di controllo preventivo amministrativo e preventivo contabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

DELIBERA

- 1. di apportare**, per le motivazioni esposte in premessa, alle dotazioni di cassa del Bilancio 2025/2027, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 21/12/2024, la variazione di cui all'allegato sub lettera A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. di dare atto** che, per effetto di tale variazione e del Fondo cassa alla data del 01/01/2025 il Bilancio 2025/2027, con riferimento all'annualità 2025, si conclude con un saldo potenziale presunto di cassa di € **311.698,63.-**;
- 3. di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento dell'attività amministrativa.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 8 del 28/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 52

Il 07/03/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 8 del 28/02/2025 con oggetto:

**VARIAZIONE DELLE DOTAZIONI DI CASSA BILANCIO 2025/2027 A SEGUITO
RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/03/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO**

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)

PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA

Codice SIOPE	Descrizione	Riscossioni (in c/competenza e in c/residui)							
		Primo trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 31/3)		Secondo trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 30/6)		Terzo trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 30/9)		Quarto trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 31/12)	
		Dati SIOPE 2023	Previsioni di cassa	Dati SIOPE 2023	Previsioni di cassa	Dati SIOPE 2023	Previsioni di cassa	Dati SIOPE 2023	Previsioni di cassa
	FONDO DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ANNO	241.245,32	294.697,13						
	di cui con vincolo di cassa (solo per gli enti locali)		22.338,72						
E.1.01.00.00.00.000	Tributi	28.259,08	33.518,96	47.368,44	57.745,71	106.672,84	123.871,10	175.524,98	252.115,69
E.1.01.01.00.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	28.259,08	33.518,96	47.368,44	57.745,71	106.672,84	123.871,10	175.524,98	252.115,69
E.1.01.01.06.00.000	Imposta municipale propria	25.708,50	29.821,86	33.138,82	38.441,03	81.939,98	90.050,38	137.254,58	171.722,80
E.1.01.01.16.00.000	Addizionale comunale IRPEF	2.153,44	2.842,54	13.305,67	17.563,48	22.697,59	29.960,81	34.194,06	71.616,94
E.1.01.01.41.00.000	Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.01.51.00.000	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	0,00	0,00	37,00	56,00	229,00	428,00	229,00	484,00
E.1.01.01.52.00.000	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.01.04.00.00.000	Altre imposte, tasse e proventi assimilati	397,14	854,56	886,95	1.685,20	1.806,27	3.431,91	3.847,34	8.291,95
E.1.03.00.00.00.000	Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.1.03.00.00.00.000	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	83.394,47	82.360,38	126.355,26	124.077,00
E.1.00.00.00.00.000	Totale titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	28.259,08	33.518,96	47.368,44	57.745,71	190.067,31	206.231,48	301.880,24	376.192,69
E.2.01.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	14.958,65	15.246,28	14.958,65	15.246,28	30.642,10	31.238,62	31.566,84	48.839,84
E.2.01.01.02.00.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.646,38
E.2.00.00.00.00.000	Trasferimenti correnti da altri	0,00	0,00	0,00	0,00	3.044,09	2.800,00	9.937,09	8.893,00
E.2.00.00.00.00.000	Totale titolo 2 - Trasferimenti correnti	14.958,65	15.246,28	14.958,65	15.246,28	33.686,19	34.038,62	41.503,93	59.379,22
E.3.01.00.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	990,66	1.500,00	1.710,18	4.000,00	2.700,84	5.400,00	3.149,22	6.960,57
E.3.02.00.00.00.000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	95,88	300,00	244,49	500,00	380,18	1.000,00	673,30	0,00
E.3.03.00.00.00.000	Interessi attivi	0,10	0,00	0,10	0,00	0,10	0,00	0,10	10,00
E.3.04.00.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.3.05.00.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00	16.004,27	15.954,20
E.3.00.00.00.00.000	Totale titolo 3 - Entrate extratributarie	17.086,64	1.800,00	17.954,77	4.500,00	19.081,12	6.400,00	19.826,89	22.924,77
E.4.01.00.00.00.000	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.02.00.00.00.000	Contributi agli investimenti	0,00	16.864,00	44.083,83	110.786,00	49.083,83	213.460,00	68.083,83	284.903,44
E.4.03.00.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.04.00.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.4.05.00.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	333,33	500,00	333,33	1.000,00	2.114,89	1.500,00	2.114,89	2.000,00
E.4.00.00.00.00.000	Totale Titolo 4 - Entrate in conto capitale	333,33	17.364,00	44.417,16	111.786,00	51.198,72	214.960,00	70.198,72	286.903,44
E.5.01.00.00.00.000	Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.02.00.00.00.000	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.03.00.00.00.000	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.04.00.00.00.000	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.5.00.00.00.00.000	Totale Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.01.00.00.00.000	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.02.00.00.00.000	Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.03.00.00.00.000	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.04.00.00.00.000	Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.6.00.00.00.00.000	Totale Titolo 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E.9.01.00.00.00.000	Entrate per partite di giro	14.790,01	40.000,00	29.837,96	85.000,00	39.271,69	95.000,00	45.974,20	110.000,00
E.9.02.00.00.00.000	Entrate per conto terzi	928,22	55.375,07	20.676,01	60.000,00	21.317,56	85.000,00	21.904,37	71.564,00
E.9.00.00.00.00.000	Totale Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	15.718,23	95.375,07	50.513,97	145.000,00	60.589,25	160.000,00	67.878,57	181.564,00
E.0.00.00.99.99.999	Carte contabili	5.263,56	0,00	136.524,64	0,00	22.239,19	0,00	0,00	0,00
	TOTALE RISCOSSIONI (al netto anticipazione del tesoriere)	81.619,49	163.304,31	311.737,63	334.277,99	376.861,78	621.630,10	501.288,35	926.964,12
	di cui riscossioni con vincolo di cassa (solo per gli enti locali)		0,00		0,00		0,00		0,00
	TOTALE RISORSE DISPONIBILI	322.864,81	458.001,44	552.982,95	628.975,12	618.107,10	916.327,23	742.533,67	1.221.661,25
	di cui con vincolo di cassa (solo per gli enti locali)		22.338,72		22.338,72		22.338,72		22.338,72

Codice SIOPE	Descrizione	Pagamenti (in c/competenza e in c/residui)							
		Primo trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 31/3)		Secondo trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 30/6)		Terzo trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 30/9)		Quarto trimestre 2025 (dati cumulati dal 1/1 al 31/12)	
		Previsioni di cassa		Previsioni di cassa		Previsioni di cassa		Previsioni di cassa	
		Dati SIOPE 2023	Dati SIOPE 2023	Dati SIOPE 2023	Dati SIOPE 2023	Dati SIOPE 2023	Dati SIOPE 2023	Dati SIOPE 2023	Dati SIOPE 2023
U.1.01.00.00.00.000	Renditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.02.00.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	518,28	600,00	771,66	850,00	1.990,62	2.000,00	2.470,05	2.703,75
U.1.03.00.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	13.864,21	28.000,00	28.544,70	60.000,00	59.389,42	75.000,00	83.134,14	98.765,67
U.1.04.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	60.157,00	60.000,00	110.355,45	120.000,00	181.119,54	190.000,00	269.489,73	409.032,59
U.1.05.00.00.00.000	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.06.00.00.00.000	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.07.00.00.00.000	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	893,00	1.904,68	0,00	3.597,08	1.786,00
U.1.08.00.00.00.000	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.1.09.00.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	168,00	0,00	3.493,00	0,00	3.624,44	0,00	4.296,44	500,00
U.1.10.00.00.00.000	Altre spese correnti	7.402,95	0,00	7.402,95	0,00	7.402,95	0,00	7.402,95	12.205,00
U.1.00.00.00.00.000	Totale titolo 1 - Spese correnti	81.910,44	88.600,00	152.472,44	181.743,00	255.431,65	267.000,00	370.390,39	524.993,01
U.2.01.00.00.00.000	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.02.00.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	73.442,91	62.032,58	146.263,36	83.683,90	156.284,84	91.307,62	171.332,32	185.952,76
U.2.03.00.00.00.000	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.04.00.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.05.00.00.00.000	Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.2.00.00.00.00.000	Totale titolo 2 - Spese in conto capitale	73.442,91	62.032,58	146.263,36	83.683,90	156.284,84	91.307,62	171.332,32	185.952,76
U.3.01.00.00.00.000	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.02.00.00.00.000	Concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.03.00.00.00.000	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.04.00.00.00.000	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.3.00.00.00.00.000	Totale titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.01.00.00.00.000	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.02.00.00.00.000	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.03.00.00.00.000	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.04.00.00.00.000	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00	6.526,74	7.539,00	6.526,74	0,00	13.265,76	15.078,00
U.4.05.00.00.00.000	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.4.00.00.00.00.000	Totale Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	6.526,74	7.539,00	6.526,74	0,00	13.265,76	15.078,00
U.5.00.00.00.00.001	Totale Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U.7.01.00.00.00.000	Uscite per partite di giro	13.354,60	0,00	17.673,22	30.000,00	36.998,77	45.000,00	45.974,20	110.127,95
U.7.02.00.00.00.000	Uscite per conto terzi	957,17	0,00	19.897,07	20.000,00	21.009,07	40.000,00	21.187,34	73.810,88
U.7.00.00.00.00.000	Totale Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	14.311,77	0,00	37.570,29	50.000,00	58.007,84	85.000,00	67.161,54	183.938,83
U.0.00.00.99.999	Carte contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.787,18	0,00
	TOTALE PAGAMENTI	169.665,12	150.632,58	342.832,83	372.965,90	476.251,07	443.307,62	633.937,19	909.962,62
	di cui pagamenti con vincolo di cassa (solo per gli enti locali)		0,00		0,00		0,00		0,00

FONDO DI CASSA ALLA FINE DEL TRIMESTRE	153.199,69	307.368,86	210.150,12	306.009,22	141.856,03	473.019,61	108.596,48	311.698,63
di cui con vincolo di cassa (solo per gli enti locali)		22.338,72		22.338,72		22.338,72		22.338,72
RICORSO ANTICIPAZIONI DELL'ISTITUTO TESORIERE								0,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 9

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA PER L'ESERCIZIO 2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L.155/2024 CONVERTITO IN LEGGE 189/2024

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventotto** del mese di **Febbraio** alle ore **12:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Bilancio 2025/2027,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 in data 15/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) e l'assegnazione fondi ai funzionari incaricati di Elevata Qualificazione, responsabili di Servizio;

Visto l'art.6, commi 1 e 2, del D.L. 19 ottobre 2024 n.155 convertito nella Legge 9 dicembre 2024 n.189 che testualmente recita: “ 1. *Al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione alla milestone MIC1-72 bis del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, adottano entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Il piano annuale dei flussi di cassa è redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.*

2. *Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.”*

Rilevato che in data 13 gennaio 2025 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha pubblicato nel proprio sito web istituzionale, nella sezione Ragioneria Generale dello Stato - Arconet, il modello previsto dall'articolo 6, comma 1, del D.L. 19 ottobre 2024 n.155;

Tenuto conto che il suddetto modello contiene le seguenti indicazioni operative:

“In attuazione dell'art. 6, comma 1, del decreto-legge n. 155 del 2024, al fine di rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento (Riforma del PNRR 1.11), entro il 28 febbraio di ciascun anno gli enti territoriali ed i loro enti strumentali in contabilità finanziaria di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento, redatto sulla base del seguente modello. Gli enti che hanno sottoscritto l'accordo di cui all'art. 40 del DL 19 del 2024, nel 2025 proseguono la sperimentazione del Programma dei pagamenti (allegato n. 3 all'accordo sottoscritto con il Ministro dell'economia e delle finanze).

Le previsioni trimestrali del Piano sono elaborate dal responsabile finanziario con la collaborazione dei responsabili dei servizi dell'ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti (consultabili dal sito internet www.SIOPE.it), e in considerazione delle novità e delle peculiarità dell'esercizio (le nuove attività previste nei documenti di programmazione e/o modifiche del quadro normativo).

Il Piano annuale dei flussi di cassa è adottato anche dagli enti che non hanno ancora approvato il bilancio di previsione, in quanto l'assenza delle previsioni del bilancio di cassa rende ancora più necessarie le previsioni del piano annuale dei flussi di cassa.

A seguito dell'adozione, il Piano annuale dei flussi di cassa è trasmesso all'organo di revisione per la verifica prevista dall'art. 6, comma 2, del DL 155 del 2024.

Al fine di garantirne l'efficacia nel corso dell'esercizio, gli enti sono invitati a verificare trimestralmente le previsioni, ad aggiornare il Piano annuale dei flussi di cassa e a dare comunicazione alla Giunta/organo esecutivo dell'attuazione del Piano.

La verifica e l'aggiornamento del prospetto possono, ad esempio, essere effettuati:

- *sostituendo le previsioni del trimestre concluso e i dati SIOPE dei trimestri precedenti con gli importi degli incassi e dei pagamenti effettivi, estratti dalla banca dati SIOPE;*
- *reformulando di conseguenza le previsioni dei trimestri successivi;*

*- tenendo conto delle variazioni di bilancio che incidono sulle previsioni trimestrali di cassa.
Il Piano dei flussi di cassa è aggiornato con atto del responsabile finanziario.
La classificazione delle entrate e delle spese del Piano dei flussi di cassa prevista nel modello, definita sulla base dei primi livelli della codifica SIOPE, può essere ulteriormente articolata, seguendo la codifica SIOPE.”*

Considerato pertanto che le previsioni trimestrali del Piano devono essere elaborate dal Responsabile del Servizio Finanziario, con l'ausilio degli altri Responsabili di Servizio dell'Ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti nonché dei cronoprogrammi e degli stati d'avanzamento dei lavori pubblici in corso di esecuzione o iscritti nei documenti di programmazione;

Dato atto inoltre che, al fine di garantire l'efficacia della programmazione dei flussi di cassa nel corso dell'esercizio, è necessario verificare trimestralmente le previsioni del Piano annuale dei flussi di cassa, aggiornandone conseguentemente le risultanze, dandone comunicazione alla Giunta Comunale;

Visto l'art.239, comma 1, lett.c) del D. lgs. 267/2000 TUEL in base al quale l'Organo di Revisione svolge funzioni di vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate e all'effettuazione delle spese;

Vista la Circolare MEF-RGS n.36 dell'8 novembre 2024 relativa ai nuovi obblighi degli Organi di Revisione in materia di verifica del rispetto dei termini di pagamento delle transazioni commerciali previsti dal D. Lgs. 231/2002;

Tenuto conto che, al fine di consentire all'Organo di Revisione di effettuare le opportune verifiche in materia di rispetto dei tempi medi e degli altri indicatori di pagamento nonché sulla base di quanto disposto dall'art.6, comma 2, del citato D.L. 155/2024, è necessario trasmettere al suddetto organo di controllo il Piano annuale dei Flussi di Cassa, una volta adottato dalla Giunta Comunale;

Rilevato che il Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria- Economico Patrimoniale* , con l'ausilio dei vari Responsabili dell'Ente, ha predisposto il Piano Annuale dei Flussi di Cassa relativo all'esercizio 2025 sulla base del Modello pubblicato sul sito web istituzionale del MEF-RGS;

Dato atto che il suddetto Piano è stato elaborato sulla base:

- dei dati relativi agli incassi ed ai pagamenti dell'esercizio 2023, come risultanti dalla codifica SIOPE;
- delle previsioni di cassa dell'esercizio 2025;
- delle previsioni degli stati avanzamento lavori (SAL) delle opere pubbliche già avviate o come risultanti dai documenti di programmazione dell'ente;
- delle peculiarità e delle attività previste per l'esercizio 2025;

Considerato che il Piano contiene:

- la determinazione del fondo di cassa iniziale;
- le previsioni trimestrali di entrata e di spesa 2025, articolate secondo i codici SIOPE;
- il confronto con gli incassi ed i pagamenti relativi all'esercizio 2023;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo, resi sul presente provvedimento dal Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria-Economico Patrimoniale*, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi resi per appello nominale ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare**, ai sensi dell'art.6 del D.L. 19 ottobre 2024 n.155 convertito nella Legge 9 dicembre 2024 n.189, il Piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio 2025 che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto**, come stabilito dalle istruzioni operative del modello predisposto dal MEF, che le previsioni trimestrali del Piano sono state elaborate dal Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria- Economico Patrimoniale*, con l'ausilio dei vari Responsabili dell'Ente, tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti e delle peculiarità e delle attività previste per l'esercizio 2025;
- 3) di demandare** al Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria-Economico Patrimoniale*:
 - a. la verifica dell'andamento delle previsioni di cassa;
 - b. l'aggiornamento trimestrale del Piano da approvare mediante apposita determinazione dirigenziale;
 - c. l'eventuale attivazione di tutte le azioni necessarie a garantire il rispetto dei tempi medi e degli altri indicatori di pagamento previsti dalle vigenti norme;
- 4) di trasmettere** copia del presente atto all'Organo di Revisione, ai sensi dell'art.6, comma 2, del D.L. 155/2024, per le opportune verifiche di competenza;
- 5) dichiarare**, per le motivazioni sopra esposte, con votazione unanime favorevole separatamente espressa il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4^a comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 9 del 28/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to PAOLA BRERA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to PAOLA BRERA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 9

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA PER L'ESERCIZIO 2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L.155/2024 CONVERTITO IN LEGGE 189/2024

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventotto** del mese di **Febbraio** alle ore **12:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Bilancio 2025/2027,
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 in data 15/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) e l'assegnazione fondi ai funzionari incaricati di Elevata Qualificazione, responsabili di Servizio;

Visto l'art.6, commi 1 e 2, del D.L. 19 ottobre 2024 n.155 convertito nella Legge 9 dicembre 2024 n.189 che testualmente recita: “ 1. *Al fine di rafforzare le misure già previste per la riduzione dei tempi di pagamento, dando attuazione alla milestone MIC1-72 bis del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, adottano entro il 28 febbraio di ciascun anno, un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento. Il piano annuale dei flussi di cassa è redatto sulla base dei modelli resi disponibili sul sito istituzionale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.*

2. *Il competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica che sia predisposto il piano di cassa di cui al comma 1.”*

Rilevato che in data 13 gennaio 2025 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha pubblicato nel proprio sito web istituzionale, nella sezione Ragioneria Generale dello Stato - Arconet, il modello previsto dall'articolo 6, comma 1, del D.L. 19 ottobre 2024 n.155;

Tenuto conto che il suddetto modello contiene le seguenti indicazioni operative:

“In attuazione dell'art. 6, comma 1, del decreto-legge n. 155 del 2024, al fine di rafforzare le misure per la riduzione dei tempi di pagamento (Riforma del PNRR 1.11), entro il 28 febbraio di ciascun anno gli enti territoriali ed i loro enti strumentali in contabilità finanziaria di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano un piano annuale dei flussi di cassa, contenente un cronoprogramma dei pagamenti e degli incassi relativi all'esercizio di riferimento, redatto sulla base del seguente modello. Gli enti che hanno sottoscritto l'accordo di cui all'art. 40 del DL 19 del 2024, nel 2025 proseguono la sperimentazione del Programma dei pagamenti (allegato n. 3 all'accordo sottoscritto con il Ministro dell'economia e delle finanze).

Le previsioni trimestrali del Piano sono elaborate dal responsabile finanziario con la collaborazione dei responsabili dei servizi dell'ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti (consultabili dal sito internet www.SIOPE.it), e in considerazione delle novità e delle peculiarità dell'esercizio (le nuove attività previste nei documenti di programmazione e/o modifiche del quadro normativo).

Il Piano annuale dei flussi di cassa è adottato anche dagli enti che non hanno ancora approvato il bilancio di previsione, in quanto l'assenza delle previsioni del bilancio di cassa rende ancora più necessarie le previsioni del piano annuale dei flussi di cassa.

A seguito dell'adozione, il Piano annuale dei flussi di cassa è trasmesso all'organo di revisione per la verifica prevista dall'art. 6, comma 2, del DL 155 del 2024.

Al fine di garantirne l'efficacia nel corso dell'esercizio, gli enti sono invitati a verificare trimestralmente le previsioni, ad aggiornare il Piano annuale dei flussi di cassa e a dare comunicazione alla Giunta/organo esecutivo dell'attuazione del Piano.

La verifica e l'aggiornamento del prospetto possono, ad esempio, essere effettuati:

- *sostituendo le previsioni del trimestre concluso e i dati SIOPE dei trimestri precedenti con gli importi degli incassi e dei pagamenti effettivi, estratti dalla banca dati SIOPE;*
- *reformulando di conseguenza le previsioni dei trimestri successivi;*

*- tenendo conto delle variazioni di bilancio che incidono sulle previsioni trimestrali di cassa.
Il Piano dei flussi di cassa è aggiornato con atto del responsabile finanziario.
La classificazione delle entrate e delle spese del Piano dei flussi di cassa prevista nel modello, definita sulla base dei primi livelli della codifica SIOPE, può essere ulteriormente articolata, seguendo la codifica SIOPE.”*

Considerato pertanto che le previsioni trimestrali del Piano devono essere elaborate dal Responsabile del Servizio Finanziario, con l'ausilio degli altri Responsabili di Servizio dell'Ente, anche tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti nonché dei cronoprogrammi e degli stati d'avanzamento dei lavori pubblici in corso di esecuzione o iscritti nei documenti di programmazione;

Dato atto inoltre che, al fine di garantire l'efficacia della programmazione dei flussi di cassa nel corso dell'esercizio, è necessario verificare trimestralmente le previsioni del Piano annuale dei flussi di cassa, aggiornandone conseguentemente le risultanze, dandone comunicazione alla Giunta Comunale;

Visto l'art.239, comma 1, lett.c) del D. lgs. 267/2000 TUEL in base al quale l'Organo di Revisione svolge funzioni di vigilanza sulla regolarità contabile, finanziaria ed economica della gestione relativamente all'acquisizione delle entrate e all'effettuazione delle spese;

Vista la Circolare MEF-RGS n.36 dell'8 novembre 2024 relativa ai nuovi obblighi degli Organi di Revisione in materia di verifica del rispetto dei termini di pagamento delle transazioni commerciali previsti dal D. Lgs. 231/2002;

Tenuto conto che, al fine di consentire all'Organo di Revisione di effettuare le opportune verifiche in materia di rispetto dei tempi medi e degli altri indicatori di pagamento nonché sulla base di quanto disposto dall'art.6, comma 2, del citato D.L. 155/2024, è necessario trasmettere al suddetto organo di controllo il Piano annuale dei Flussi di Cassa, una volta adottato dalla Giunta Comunale;

Rilevato che il Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria- Economico Patrimoniale* , con l'ausilio dei vari Responsabili dell'Ente, ha predisposto il Piano Annuale dei Flussi di Cassa relativo all'esercizio 2025 sulla base del Modello pubblicato sul sito web istituzionale del MEF-RGS;

Dato atto che il suddetto Piano è stato elaborato sulla base:

- dei dati relativi agli incassi ed ai pagamenti dell'esercizio 2023, come risultanti dalla codifica SIOPE;
- delle previsioni di cassa dell'esercizio 2025;
- delle previsioni degli stati avanzamento lavori (SAL) delle opere pubbliche già avviate o come risultanti dai documenti di programmazione dell'ente;
- delle peculiarità e delle attività previste per l'esercizio 2025;

Considerato che il Piano contiene:

- la determinazione del fondo di cassa iniziale;
- le previsioni trimestrali di entrata e di spesa 2025, articolate secondo i codici SIOPE;
- il confronto con gli incassi ed i pagamenti relativi all'esercizio 2023;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo, resi sul presente provvedimento dal Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria-Economico Patrimoniale*, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi resi per appello nominale ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) di approvare**, ai sensi dell'art.6 del D.L. 19 ottobre 2024 n.155 convertito nella Legge 9 dicembre 2024 n.189, il Piano annuale dei flussi di cassa per l'esercizio 2025 che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto**, come stabilito dalle istruzioni operative del modello predisposto dal MEF, che le previsioni trimestrali del Piano sono state elaborate dal Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria- Economico Patrimoniale*, con l'ausilio dei vari Responsabili dell'Ente, tenendo conto dell'andamento degli incassi e dei pagamenti degli esercizi precedenti e delle peculiarità e delle attività previste per l'esercizio 2025;
- 3) di demandare** al Responsabile del *Servizio Gestione Bilancio - contabilità Finanziaria-Economico Patrimoniale*:
 - a. la verifica dell'andamento delle previsioni di cassa;
 - b. l'aggiornamento trimestrale del Piano da approvare mediante apposita determinazione dirigenziale;
 - c. l'eventuale attivazione di tutte le azioni necessarie a garantire il rispetto dei tempi medi e degli altri indicatori di pagamento previsti dalle vigenti norme;
- 4) di trasmettere** copia del presente atto all'Organo di Revisione, ai sensi dell'art.6, comma 2, del D.L. 155/2024, per le opportune verifiche di competenza;
- 5) dichiarare**, per le motivazioni sopra esposte, con votazione unanime favorevole separatamente espressa il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4^a comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 9 del 28/02/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio
PAOLA BRERA**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
PAOLA BRERA**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 53

Il 07/03/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 9 del 28/02/2025 con oggetto:

APPROVAZIONE DEL PIANO ANNUALE DEI FLUSSI DI CASSA PER L'ESERCIZIO 2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L.155/2024 CONVERTITO IN LEGGE 189/2024

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/03/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO**

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

ESERCIZIO: 2024

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR-R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC))	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE CASSA=TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC))	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	3.206,40							
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	154.683,95							
	Fondo pluriennale vincolato per incremento attività finanziarie(1)	CP	0,00							
	Utilizzo Avanzo di Amministrazione (2)	CP	77.059,59							
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP								
	FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO DELL'ESERCIZIO	CS	120.383,66							
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva										
10101	Imposte, tasse e proventi assimilati	RS	104.983,67	RR	30.345,56	R	-61.943,64	CP	EP	12.694,47
		CP	193.100,00	RC	157.078,18	A	182.315,40		EC	25.237,22
		CS	209.100,00	TR	187.423,74	CS	-21.676,26		TR	37.931,69
10104	Compartecipazioni di tributi	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00
10301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	RS	721,65	RR	0,00	R	-721,65	CP	EP	0,00
		CP	126.798,00	RC	126.798,00	A	126.798,00		EC	0,00
		CS	120.000,00	TR	126.798,00	CS	6.798,00		TR	0,00
10302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	RS	105.705,32	RR	30.345,56	R	-62.665,29	CP	EP	12.694,47
		CP	319.898,00	RC	283.876,18	A	309.113,40		EC	25.237,22
		CS	329.100,00	TR	314.221,74	CS	-14.878,26		TR	37.931,69
Titolo 2 Trasferimenti correnti										
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	60.036,50	RR	59.845,79	R	-190,71	CP	EP	0,00
		CP	58.852,00	RC	31.206,03	A	49.122,25		EC	17.916,22
		CS	104.224,31	TR	91.051,82	CS	-13.172,49		TR	17.916,22
20102	Trasferimenti correnti da Famiglie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC))
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC))
20103	Trasferimenti correnti da Imprese	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
20104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
20105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS 60.036,50	RR 59.845,79	R -190,71	CP -9.729,75	EP 0,00
		CP 58.852,00	RC 31.206,03	A 49.122,25		EC 17.916,22
		CS 104.224,31	TR 91.051,82	CS -13.172,49		TR 17.916,22
Titolo 3 Entrate extratributarie						
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS 285,03	RR 285,03	R 0,00	CP -1.391,92	EP 0,00
		CP 7.375,00	RC 5.822,51	A 5.983,08		EC 160,57
		CS 7.660,03	TR 6.107,54	CS -1.552,49		TR 160,57
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS 7.449,37	RR 829,20	R -6.620,17	CP -110,46	EP 0,00
		CP 300,00	RC 189,54	A 189,54		EC 0,00
		CS 2.000,00	TR 1.018,74	CS -981,26		TR 0,00
30300	Interessi attivi	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP -9,94	EP 0,00
		CP 10,00	RC 0,06	A 0,06		EC 0,00
		CS 10,00	TR 0,06	CS -9,94		TR 0,00
30400	Altre entrate da redditi da capitale	RS 1.119,08	RR 1.119,08	R 0,00	CP -170,00	EP 0,00
		CP 170,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 1.289,08	TR 1.119,08	CS -170,00		TR 0,00
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	RS 8.673,72	RR 2.712,06	R 0,00	CP -4.679,13	EP 5.961,66
		CP 7.370,00	RC 18,33	A 2.690,87		EC 2.672,54
		CS 16.043,72	TR 2.730,39	CS -13.313,33		TR 8.634,20
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS 17.527,20	RR 4.945,37	R -6.620,17	CP -6.361,45	EP 5.961,66
		CP 15.225,00	RC 6.030,44	A 8.863,55		EC 2.833,11
		CS 27.002,83	TR 10.975,81	CS -16.027,02		TR 8.794,77

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC))
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC))
Titolo 4Entrate in conto capitale						
40100	Tributi in conto capitale	RS0,00	RR0,00	R0,00	CP0,00	EP0,00
		CP0,00	RC0,00	A0,00		EC0,00
		CS0,00	TR0,00	CS0,00		TR0,00
40200	Contributi agli investimenti	RS263.421,77	RR202.189,52	R-8.433,74	CP0,87	EP52.798,51
		CP258.931,00	RC92.620,94	A258.931,87		EC166.310,93
		CS372.516,91	TR294.810,46	CS-77.706,45		TR219.109,44
40300	Altri trasferimenti in conto capitale	RS0,00	RR0,00	R0,00	CP0,00	EP0,00
		CP0,00	RC0,00	A0,00		EC0,00
		CS0,00	TR0,00	CS0,00		TR0,00
40400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	RS0,00	RR0,00	R0,00	CP0,00	EP0,00
		CP0,00	RC0,00	A0,00		EC0,00
		CS0,00	TR0,00	CS0,00		TR0,00
40500	Altre entrate in conto capitale	RS0,00	RR0,00	R0,00	CP-652,42	EP0,00
		CP2.500,00	RC1.847,58	A1.847,58		EC0,00
		CS2.500,00	TR1.847,58	CS-652,42		TR0,00
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS263.421,77	RR202.189,52	R-8.433,74	CP-651,55	EP52.798,51
		CP261.431,00	RC94.468,52	A260.779,45		EC166.310,93
		CS375.016,91	TR296.658,04	CS-78.358,87		TR219.109,44
Titolo 5Entrate da riduzione di attività finanziarie						
50100	Alienazione di attività finanziarie	RS0,00	RR0,00	R0,00	CP0,00	EP0,00
		CP0,00	RC0,00	A0,00		EC0,00
		CS0,00	TR0,00	CS0,00		TR0,00
50200	Riscossione crediti di breve termine	RS0,00	RR0,00	R0,00	CP0,00	EP0,00
		CP0,00	RC0,00	A0,00		EC0,00
		CS0,00	TR0,00	CS0,00		TR0,00
50300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	RS0,00	RR0,00	R0,00	CP0,00	EP0,00
		CP0,00	RC0,00	A0,00		EC0,00
		CS0,00	TR0,00	CS0,00		TR0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC))
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC))
50400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
TOTALE TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti						
60100	Emissione di titoli obbligazionari	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
60200	Accensione prestiti a breve termine	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
60300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
60400	Altre forme di indebitamento	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
TOTALE TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP -10.000,00	EP 0,00
		CP 10.000,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 10.000,00	TR 0,00	CS -10.000,00		TR 0,00
TOTALE TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP -10.000,00	EP 0,00
		CP 10.000,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 10.000,00	TR 0,00	CS -10.000,00		TR 0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro						

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC))
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE CASSA=TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC))
90100	Entrate per partite di giro	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP -56.155,21	EP 0,00
		CP 110.000,00	RC 53.844,79	A 53.844,79		EC 0,00
		CS 110.000,00	TR 53.844,79	CS -56.155,21		TR 0,00
90200	Entrate per conto terzi	RS 2.457,24	RR 63,57	R -2.393,67	CP -27.566,92	EP 0,00
		CP 116.000,00	RC 87.869,08	A 88.433,08		EC 564,00
		CS 118.000,00	TR 87.932,65	CS -30.067,35		TR 564,00
TOTALE TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS 2.457,24	RR 63,57	R -2.393,67	CP -83.722,13	EP 0,00
		CP 226.000,00	RC 141.713,87	A 142.277,87		EC 564,00
		CS 228.000,00	TR 141.777,44	CS -86.222,56		TR 564,00
TOTALE TITOLI		RS 449.148,03	RR 297.389,81	R -80.303,58	CP -121.249,48	EP 71.454,64
		CP 891.406,00	RC 557.295,04	A 770.156,52		EC 212.861,48
		CS 1.073.344,05	TR 854.684,85	CS -218.659,20		TR 284.316,12
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS 449.148,03	RR 297.389,81	R -80.303,58	CP -121.249,48	EP 71.454,64
		CP 1.126.355,94	RC 557.295,04	A 770.156,52		EC 212.861,48
		CS 1.193.727,71	TR 854.684,85	CS -218.659,20		TR 284.316,12



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

CONTO DEL BILANCIO
RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE
ESERCIZIO: 2024

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR-R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE CASSA =TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)	CP	3.206,40								
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)	CP	154.683,95								
	Fondo pluriennale vincolato per incremento attività finanziarie(1)	CP	0,00								
	Utilizzo Avanzo di Amministrazione (2)	CP	77.059,59								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP									
	FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO DELL'ESERCIZIO	CS	120.383,66								
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	RS	105.705,32	RR	30.345,56	R	-62.665,29	CP	-10.784,60	EP	12.694,47
		CP	319.898,00	RC	283.876,18	A	309.113,40		EC	25.237,22	
		CS	329.100,00	TR	314.221,74	CS	-14.878,26		TR	37.931,69	
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	60.036,50	RR	59.845,79	R	-190,71	CP	-9.729,75	EP	0,00
		CP	58.852,00	RC	31.206,03	A	49.122,25		EC	17.916,22	
		CS	104.224,31	TR	91.051,82	CS	-13.172,49		TR	17.916,22	
TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	17.527,20	RR	4.945,37	R	-6.620,17	CP	-6.361,45	EP	5.961,66
		CP	15.225,00	RC	6.030,44	A	8.863,55		EC	2.833,11	
		CS	27.002,83	TR	10.975,81	CS	-16.027,02		TR	8.794,77	
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	263.421,77	RR	202.189,52	R	-8.433,74	CP	-651,55	EP	52.798,51
		CP	261.431,00	RC	94.468,52	A	260.779,45		EC	166.310,93	
		CS	375.016,91	TR	296.658,04	CS	-78.358,87		TR	219.109,44	
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	-10.000,00	EP	0,00
		CP	10.000,00	RC	0,00	A	0,00		EC	0,00	
		CS	10.000,00	TR	0,00	CS	-10.000,00		TR	0,00	
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	2.457,24	RR	63,57	R	-2.393,67	CP	-83.722,13	EP	0,00
		CP	226.000,00	RC	141.713,87	A	142.277,87		EC	564,00	
		CS	228.000,00	TR	141.777,44	CS	-86.222,56		TR	564,00	

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2024 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA=A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR-R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE CASSA =TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TOTALE TITOLI		RS	449.148,03	RR	297.389,81	R	-80.303,58	CP	-121.249,48	EP	71.454,64
		CP	891.406,00	RC	557.295,04	A	770.156,52		EC	212.861,48	
		CS	1.073.344,05	TR	854.684,85	CS	-218.659,20		TR	284.316,12	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	449.148,03	RR	297.389,81	R	-80.303,58	CP	-121.249,48	EP	71.454,64
		CP	1.126.355,94	RC	557.295,04	A	770.156,52		EC	212.861,48	
		CS	1.193.727,71	TR	854.684,85	CS	-218.659,20		TR	284.316,12	



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

ESERCIZIO: 2024

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP	0,00								
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO(4)		CP	0,00								
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione											
0101	Programma 1	Organi istituzionali									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	1.552,00	PR	429,38	R	-1.122,62		EP	0,00	
		CP	40.416,00	PC	37.573,62	I	38.282,13	ECP	2.133,87	EC	708,51
		CS	41.968,00	TP	38.003,00	FPV	0,00		TR	708,51	
Totale Programma 1	Organi istituzionali	RS	1.552,00	PR	429,38	R	-1.122,62		EP	0,00	
		CP	40.416,00	PC	37.573,62	I	38.282,13	ECP	2.133,87	EC	708,51
		CS	41.968,00	TP	38.003,00	FPV	0,00		TR	708,51	
0102	Programma 2	Segereteria generale									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 2	Segereteria generale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
0103	Programma 3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	1.000,00	PR	1.000,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	7.734,54	PC	7.073,47	I	7.073,47	ECP	661,07	EC	0,00
		CS	8.734,54	TP	8.073,47	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	RS	1.000,00	PR	1.000,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	7.734,54	PC	7.073,47	I	7.073,47	ECP	661,07	EC	0,00
		CS	8.734,54	TP	8.073,47	FPV	0,00		TR	0,00	
0104	Programma 4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	500,00	EC	0,00
		CS	500,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0104	Programma 4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 5.063,00	PC 5.063,00	I 5.063,00		EC 0,00
		CS 5.063,00	TP 5.063,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 500,00	EP 0,00
		CP 5.563,00	PC 5.063,00	I 5.063,00		EC 0,00
		CS 5.563,00	TP 5.063,00	FPV 0,00		TR 0,00
0105	Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 1.766,87	PR 0,00	R -1.766,87	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 2.500,00	PC 2.500,00	I 2.500,00		EC 0,00
		CS 4.266,87	TP 2.500,00	FPV 0,00		TR 0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 3.934,00	PR 3.934,00	R 0,00	ECP 895,24	EP 0,00
		CP 158.589,00	PC 101.035,92	I 152.038,38		EC 51.002,46
		CS 120.345,00	TP 104.969,92	FPV 5.655,38		TR 51.002,46
Totale Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	RS 5.700,87	PR 3.934,00	R -1.766,87	ECP 895,24	EP 0,00
		CP 161.089,00	PC 103.535,92	I 154.538,38		EC 51.002,46
		CS 124.611,87	TP 107.469,92	FPV 5.655,38		TR 51.002,46
0106	Programma 6	Ufficio tecnico				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 488,00	PR 0,00	R -488,00	ECP 2.567,00	EP 0,00
		CP 3.750,00	PC 1.183,00	I 1.183,00		EC 0,00
		CS 4.238,00	TP 1.183,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 6	Ufficio tecnico	RS 488,00	PR 0,00	R -488,00	ECP 2.567,00	EP 0,00
		CP 3.750,00	PC 1.183,00	I 1.183,00		EC 0,00
		CS 4.238,00	TP 1.183,00	FPV 0,00		TR 0,00
0107	Programma 7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 1.288,81	PR 1.159,00	R 0,00	ECP 713,00	EP 129,81
		CP 4.129,00	PC 0,00	I 3.416,00		EC 3.416,00
		CS 1.488,81	TP 1.159,00	FPV 0,00		TR 3.545,81

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0107	Programma 7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
Totale Programma 7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	RS 1.288,81	PR 1.159,00	R 0,00		EP 129,81
		CP 4.129,00	PC 0,00	I 3.416,00	ECP 713,00	EC 3.416,00
		CS 1.488,81	TP 1.159,00	FPV 0,00		TR 3.545,81
0108	Programma 8	Statistica e sistemi informativi				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 16.836,18	PR 16.836,18	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 16.836,18	TP 16.836,18	FPV 0,00		TR 0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 132.248,00	PC 7.637,20	I 32.525,20	ECP 99.722,80	EC 24.888,00
		CS 132.248,00	TP 7.637,20	FPV 0,00		TR 24.888,00
Totale Programma 8	Statistica e sistemi informativi	RS 16.836,18	PR 16.836,18	R 0,00		EP 0,00
		CP 132.248,00	PC 7.637,20	I 32.525,20	ECP 99.722,80	EC 24.888,00
		CS 149.084,18	TP 24.473,38	FPV 0,00		TR 24.888,00
0109	Programma 9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0110	Programma 10	Risorse umane				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 10	Risorse umane	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0111	Programma 11	Altri servizi generali				

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0111	Programma 11	Altri servizi generali				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 42.447,70	PR 41.726,05	R 0,00	ECP 792,24	EP 721,65
		CP 269.507,31	PC 157.123,07	I 268.715,07		EC 111.592,00
		CS 279.045,01	TP 198.849,12	FPV 0,00		TR 112.313,65
Totale Programma 11	Altri servizi generali	RS 42.447,70	PR 41.726,05	R 0,00	ECP 792,24	EP 721,65
		CP 269.507,31	PC 157.123,07	I 268.715,07		EC 111.592,00
		CS 279.045,01	TP 198.849,12	FPV 0,00		TR 112.313,65
0112	Programma 12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS 69.313,56	PR 65.084,61	R -3.377,49	ECP 107.985,22	EP 851,46
		CP 624.436,85	PC 319.189,28	I 510.796,25		EC 191.606,97
		CS 614.733,41	TP 384.273,89	FPV 5.655,38		TR 192.458,43
MISSIONE 2		Giustizia				
0201	Programma 1	Uffici giudiziari				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 1	Uffici giudiziari	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0202	Programma 2	Casa circondariale e altri servizi				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0202	Programma 2	Casa circondariale e altri servizi				
Totale Programma 2	Casa circondariale e altri servizi	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0203	Programma 3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 2	Giustizia	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 3		Ordine pubblico e sicurezza				
0301	Programma 1	Polizia locale e amministrativa				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 793,00	PR 793,00	R 0,00	ECP 1.752,00	EP 0,00
		CP 12.000,00	PC 8.418,00	I 10.248,00		EC 1.830,00
		CS 12.793,00	TP 9.211,00	FPV 0,00		TR 1.830,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 1	Polizia locale e amministrativa	RS 793,00	PR 793,00	R 0,00	ECP 1.752,00	EP 0,00
		CP 12.000,00	PC 8.418,00	I 10.248,00		EC 1.830,00
		CS 12.793,00	TP 9.211,00	FPV 0,00		TR 1.830,00
0302	Programma 2	Sistema integrato di sicurezza urbana				
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0302	Programma 2	Sistema integrato di sicurezza urbana				
Totale Programma 2	Sistema integrato di sicurezza urbana	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0303	Programma 3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 3	Ordine pubblico e sicurezza	RS 793,00	PR 793,00	R 0,00	ECP 1.752,00	EP 0,00
		CP 12.000,00	PC 8.418,00	I 10.248,00		EC 1.830,00
		CS 12.793,00	TP 9.211,00	FPV 0,00		TR 1.830,00
MISSIONE 4		Istruzione e diritto allo studio				
0402	Programma 2	Altri ordini di istruzione				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 171,00	EP 0,00
		CP 171,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 171,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 2	Altri ordini di istruzione	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 171,00	EP 0,00
		CP 171,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 171,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0403	Programma 3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0403	Programma 3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)				
Totale Programma 3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0404	Programma 4	Istruzione universitaria				
TITOLO		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Totale Programma 4	Istruzione universitaria	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0405	Programma 5	Istruzione tecnica superiore				
TITOLO		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Totale Programma 5	Istruzione tecnica superiore	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0406	Programma 6	Servizi ausiliari all'istruzione				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00 CP 850,00 CS 850,00	PR 0,00 PC 375,00 TP 375,00	R 0,00 I 375,00 FPV 0,00	ECP 475,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
Totale Programma 6	Servizi ausiliari all'istruzione	RS 0,00 CP 850,00 CS 850,00	PR 0,00 PC 375,00 TP 375,00	R 0,00 I 375,00 FPV 0,00	ECP 475,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0407	Programma 7	Diritto allo studio				
TITOLO		RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
0407	Programma 7	Diritto allo studio				
Totale Programma 7	Diritto allo studio	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0408	Programma 8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 4	Istruzione e diritto allo studio	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.021,00	PC 375,00	I 375,00	ECP 646,00	EC 0,00
		CS 1.021,00	TP 375,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
0502	Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
0503	Programma 3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
Totale Missione	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00 EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
0601	Programma	1	Sport e tempo libero			
TITOLO	1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	EP 0,00
			CP 500,00	PC 450,00	I 450,00	ECP 50,00 EC 0,00
			CS 500,00	TP 450,00	FPV 0,00	TR 0,00
TITOLO	2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	EP 0,00
			CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00 EC 0,00
			CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00	TR 0,00
Totale Programma	1	Sport e tempo libero	RS 0,00 CP 500,00 CS 500,00	PR 0,00 PC 450,00 TP 450,00	R 0,00 I 450,00 FPV 0,00	ECP 50,00 EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0602	Programma	2	Giovani			
TITOLO			RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	EP 0,00
			CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00 EC 0,00
			CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00	TR 0,00
Totale Programma	2	Giovani	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00 EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
0603	Programma	3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)			
TITOLO			RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	EP 0,00
			CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00 EC 0,00
			CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00	TR 0,00
Totale Programma	3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	RS 0,00 CP 0,00 CS 0,00	PR 0,00 PC 0,00 TP 0,00	R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	ECP 0,00 EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
Totale Missione 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 500,00	PC 450,00	I 450,00	ECP 50,00	EC 0,00
		CS 500,00	TP 450,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 7 Turismo						
0701 Programma 1 Sviluppo e valorizzazione del turismo						
TITOLO 1	Spese correnti	RS 435,00	PR 435,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 5.000,00	PC 4.400,00	I 4.400,00	ECP 600,00	EC 0,00
		CS 5.435,00	TP 4.835,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	RS 435,00	PR 435,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 5.000,00	PC 4.400,00	I 4.400,00	ECP 600,00	EC 0,00
		CS 5.435,00	TP 4.835,00	FPV 0,00		TR 0,00
0702 Programma 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)						
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 7	Turismo	RS 435,00	PR 435,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 5.000,00	PC 4.400,00	I 4.400,00	ECP 600,00	EC 0,00
		CS 5.435,00	TP 4.835,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
0801 Programma 1 Urbanistica						
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 31.342,68	PC 0,00	I 3.552,64	ECP 1.384,36	EC 3.552,64
		CS 31.342,68	TP 0,00	FPV 26.405,68		TR 3.552,64
Totale Programma 1	Urbanistica	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 31.342,68	PC 0,00	I 3.552,64	ECP 1.384,36	EC 3.552,64
		CS 31.342,68	TP 0,00	FPV 26.405,68		TR 3.552,64

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
0802	Programma 2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma 2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
0803	Programma 3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma 3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Missione 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	31.342,68	PC	0,00	I	3.552,64	ECP	1.384,36	EC	3.552,64
		CS	31.342,68	TP	0,00	FPV	26.405,68	TR	3.552,64		
MISSIONE 9		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
0901	Programma 1	Difesa del suolo									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	9.306,40	PC	2.188,68	I	6.176,81	ECP	2.111,87	EC	3.988,13
		CS	9.306,40	TP	2.188,68	FPV	1.017,72	TR	3.988,13		
Totale Programma 1	Difesa del suolo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	9.306,40	PC	2.188,68	I	6.176,81	ECP	2.111,87	EC	3.988,13
		CS	9.306,40	TP	2.188,68	FPV	1.017,72	TR	3.988,13		
0902	Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
0902	Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
Totale Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0903	Programma 3	Rifiuti							
TITOLO 1	Spese correnti	RS	2.762,24	PR	2.762,24	R	0,00	EP	0,00
		CP	11.320,00	PC	2.939,84	I	5.017,30	ECP	6.302,70
		CS	14.082,24	TP	5.702,08	FPV	0,00	TR	2.077,46
Totale Programma 3	Rifiuti	RS	2.762,24	PR	2.762,24	R	0,00	EP	0,00
		CP	11.320,00	PC	2.939,84	I	5.017,30	ECP	6.302,70
		CS	14.082,24	TP	5.702,08	FPV	0,00	TR	2.077,46
0905	Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	25.000,00	PC	0,00	I	24.888,00	ECP	112,00
		CS	25.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	24.888,00
Totale Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	25.000,00	PC	0,00	I	24.888,00	ECP	112,00
		CS	25.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	24.888,00
0907	Programma 7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
0908	Programma 8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
0908	Programma 8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento									
Totale Programma 8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
0909	Programma 9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma 9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	2.762,24	PR	2.762,24	R	0,00	EP	0,00		
		CP	45.626,40	PC	5.128,52	I	36.082,11	ECP	8.526,57	EC	30.953,59
		CS	48.388,64	TP	7.890,76	FPV	1.017,72	TR	30.953,59		
MISSIONE 10		Trasporti e diritto alla mobilità									
1001	Programma 1	Trasporto ferroviario									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma 1	Trasporto ferroviario	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
1002	Programma 2	Trasporto pubblico local									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma 2	Trasporto pubblico local	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1003	Programma 3	Trasporto per vie d'acqua							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR
Totale Programma 3	Trasporto per vie d'acqua	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR
1004	Programma 4	Altre modalità di trasporto pubblico							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR
Totale Programma 4	Altre modalità di trasporto pubblico	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR
1005	Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali							
TITOLO 1	Spese correnti	RS	3.700,54	PR	1.700,52	R	-2.000,02	EP	0,00
		CP	12.021,00	PC	8.977,54	I	10.941,25	ECP	1.963,71
		CS	15.721,54	TP	10.678,06	FPV	0,00		TR
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	31,00	PR	0,00	R	-31,00	EP	0,00
		CP	78.278,27	PC	76.417,65	I	78.278,27	ECP	0,00
		CS	78.309,27	TP	76.417,65	FPV	0,00		TR
Totale Programma 5	Viabilità e infrastrutture stradali	RS	3.731,54	PR	1.700,52	R	-2.031,02	EP	0,00
		CP	90.299,27	PC	85.395,19	I	89.219,52	ECP	1.079,75
		CS	94.030,81	TP	87.095,71	FPV	0,00		TR
1006	Programma 6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1006	Programma 6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)							
Totale Programma 6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS	3.731,54	PR	1.700,52	R	-2.031,02	EP	0,00
		CP	90.299,27	PC	85.395,19	I	89.219,52	ECP	1.079,75
		CS	94.030,81	TP	87.095,71	FPV	0,00	TR	3.824,33
MISSIONE 11 Soccorso civile									
1101	Programma 1	Sistema di protezione civile							
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.000,00
		CS	3.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 1	Sistema di protezione civile	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.000,00
		CS	3.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1102	Programma 2	Interventi a seguito di calamità naturali							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 2	Interventi a seguito di calamità naturali	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1103	Programma 3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
1103	Programma 3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)				
Totale Programma 3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 11	Soccorso civile	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 3.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 3.000,00	EC 0,00
		CS 3.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
1201	Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 3.334,70	PR 769,70	R 0,00		EP 2.565,00
		CP 20.169,00	PC 9.886,40	I 10.707,42	ECP 9.461,58	EC 821,02
		CS 23.503,70	TP 10.656,10	FPV 0,00		TR 3.386,02
Totale Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori	RS 3.334,70	PR 769,70	R 0,00		EP 2.565,00
		CP 20.169,00	PC 9.886,40	I 10.707,42	ECP 9.461,58	EC 821,02
		CS 23.503,70	TP 10.656,10	FPV 0,00		TR 3.386,02
1202	Programma 2	Interventi per la disabilità				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 9.045,74	PC 3.478,74	I 3.478,74	ECP 5.567,00	EC 0,00
		CS 9.045,74	TP 3.478,74	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 2	Interventi per la disabilità	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 9.045,74	PC 3.478,74	I 3.478,74	ECP 5.567,00	EC 0,00
		CS 9.045,74	TP 3.478,74	FPV 0,00		TR 0,00
1203	Programma 3	Interventi per gli anziani				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 3	Interventi per gli anziani	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
1204	Programma 4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
1205	Programma 5	Interventi a favore delle famiglie				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 4.153,00	EP 0,00
		CP 20.406,00	PC 16.253,00	I 16.253,00		EC 0,00
		CS 20.821,49	TP 16.253,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 4.153,00	EP 0,00
		CP 20.406,00	PC 16.253,00	I 16.253,00		EC 0,00
		CS 20.821,49	TP 16.253,00	FPV 0,00		TR 0,00
1206	Programma 6	Interventi per il diritto alla casa				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 6	Interventi per il diritto alla casa	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
1207	Programma 7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
1208	Programma 8	Cooperazione e associazionismo				

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
1208	Programma 8	Cooperazione e associazionismo									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 8	Cooperazione e associazionismo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1209	Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	163,53	PR	163,53	R	0,00	EP	0,00		
		CP	700,00	PC	19,50	I	19,50	ECP	680,50	EC	0,00
		CS	863,53	TP	183,03	FPV	0,00		TR	0,00	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	30,00	PR	30,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	30,00	TP	30,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale	RS	193,53	PR	193,53	R	0,00	EP	0,00		
		CP	700,00	PC	19,50	I	19,50	ECP	680,50	EC	0,00
		CS	893,53	TP	213,03	FPV	0,00		TR	0,00	
1210	Programma 10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS	3.528,23	PR	963,23	R	0,00	EP	2.565,00		
		CP	50.320,74	PC	29.637,64	I	30.458,66	ECP	19.862,08	EC	821,02
		CS	54.264,46	TP	30.600,87	FPV	0,00		TR	3.386,02	
MISSIONE	13	Tutela della salute									
1301	Programma 1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA									

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1301	Programma 1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1302	Programma 2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1303	Programma 3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1306	Programma 6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1308	Programma 8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)									

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1308	Programma 8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Missione 13	Tutela della salute	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività											
1401	Programma 1	Industria, PMI e Artigianato									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 1	Industria, PMI e Artigianato	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1402	Programma 2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1403	Programma 3	Ricerca e innovazione									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
1403	Programma 3	Ricerca e innovazione									
Totale Programma 3	Ricerca e innovazione	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1404	Programma 4	Reti e altri servizi di pubblica utilità									
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	42,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	42,00	EC	0,00
		CS	42,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	42,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	42,00	EC	0,00
		CS	42,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1405	Programma 5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Missione 14	Sviluppo economico e competitività	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	42,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	42,00	EC	0,00
		CS	42,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
MISSIONE 15		Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
1501	Programma 1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1502	Programma 2	Formazione professionale									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 2	Formazione professionale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1503	Programma 3	Sostegno all'occupazione									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 3	Sostegno all'occupazione	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1504	Programma 4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1601	Programma 1	Sistema Agroalimentare									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1601	Programma 1	Sistema Agroalimentare							
Totale Programma 1	Sistema Agroalimentare	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1602	Programma 2	Caccia e pesca							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 2	Caccia e pesca	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1603	Programma 3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
1701	Programma 1	Fonti energetiche							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 1	Fonti energetiche	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1702	Programma 2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1801	Programma 1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1802	Programma 2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00		EC	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
MISSIONE 19 Relazioni internazionali											

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1901	Programma 1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1902	Programma 2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)							
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Missione 19	Relazioni internazionali	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
MISSIONE 20		Fondi e accantonamenti							
2001	Programma 1	Fondo di riserva							
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	4.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	4.000,00
		CS	4.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma 1	Fondo di riserva	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	4.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	4.000,00
		CS	4.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
2002	Programma 2	Fondo crediti di dubbia esigibilità							
TITOLO 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	6.316,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	6.316,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
2002	Programma 2	Fondo crediti di dubbia esigibilità				
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 6.316,00	EP 0,00
		CP 6.316,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
2003	Programma 3	Altri fondi				
TITOLO 1	Spese correnti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 2.308,00	EP 0,00
		CP 2.308,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 3	Altri fondi	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 2.308,00	EP 0,00
		CP 2.308,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 20	Fondi e accantonamenti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 12.624,00	EP 0,00
		CP 12.624,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 4.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 50 Debito pubblico						
5001	Programma 1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
TITOLO		RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
5002	Programma 2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,27	EP 0,00
		CP 14.143,00	PC 14.142,73	I 14.142,73		EC 0,00
		CS 14.143,00	TP 14.142,73	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
5002	Programma 2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				
Totale Programma 2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,27	EP 0,00
		CP 14.143,00	PC 14.142,73	I 14.142,73		EC 0,00
		CS 14.143,00	TP 14.142,73	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 50	Debito pubblico	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,27	EP 0,00
		CP 14.143,00	PC 14.142,73	I 14.142,73		EC 0,00
		CS 14.143,00	TP 14.142,73	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie						
6001	Programma 1	Restituzione anticipazione di tesoreria				
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 10.000,00	EP 0,00
		CP 10.000,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 10.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 1	Restituzione anticipazione di tesoreria	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 10.000,00	EP 0,00
		CP 10.000,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 10.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Missione 60	Anticipazioni finanziarie	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 10.000,00	EP 0,00
		CP 10.000,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 10.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi						
9901	Programma 1	Servizi per conto terzi e Partite di giro				
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS 7.283,09	PR 264,60	R -5.125,71	ECP 83.722,13	EP 1.892,78
		CP 226.000,00	PC 141.231,82	I 142.277,87		EC 1.046,05
		CS 230.906,25	TP 141.496,42	FPV 0,00		TR 2.938,83
Totale Programma 1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	RS 7.283,09	PR 264,60	R -5.125,71	ECP 83.722,13	EP 1.892,78
		CP 226.000,00	PC 141.231,82	I 142.277,87		EC 1.046,05
		CS 230.906,25	TP 141.496,42	FPV 0,00		TR 2.938,83
9902	Programma 2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN				

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
9902	Programma 2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN									
TITOLO		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma 2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Missione 99	Servizi per conto terzi	RS	7.283,09	PR	264,60	R	-5.125,71	EP	1.892,78		
		CP	226.000,00	PC	141.231,82	I	142.277,87	ECP	83.722,13	EC	1.046,05
		CS	230.906,25	TP	141.496,42	FPV	0,00		TR	2.938,83	
TOTALE MISSIONI		RS	87.846,66	PR	72.003,20	R	-10.534,22	EP	5.309,24		
		CP	1.126.355,94	PC	608.368,18	I	842.002,78	ECP	251.274,38	EC	233.634,60
		CS	1.124.600,25	TP	680.371,38	FPV	33.078,78		TR	238.943,84	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	87.846,66	PR	72.003,20	R	-10.534,22	EP	5.309,24		
		CP	1.126.355,94	PC	608.368,18	I	842.002,78	ECP	251.274,38	EC	233.634,60
		CS	1.124.600,25	TP	680.371,38	FPV	33.078,78		TR	238.943,84	



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

CONTO DEL BILANCIO
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI
ESERCIZIO: 2024

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 0,00				
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO(4)	CP 0,00				
MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS 69.313,56	PR 65.084,61	R -3.377,49	ECP 107.985,22	EP 851,46
		CP 624.436,85	PC 319.189,28	I 510.796,25		EC 191.606,97
		CS 614.733,41	TP 384.273,89	FPV 5.655,38		TR 192.458,43
MISSIONE 2	Giustizia	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	RS 793,00	PR 793,00	R 0,00	ECP 1.752,00	EP 0,00
		CP 12.000,00	PC 8.418,00	I 10.248,00		EC 1.830,00
		CS 12.793,00	TP 9.211,00	FPV 0,00		TR 1.830,00
MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 646,00	EP 0,00
		CP 1.021,00	PC 375,00	I 375,00		EC 0,00
		CS 1.021,00	TP 375,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 50,00	EP 0,00
		CP 500,00	PC 450,00	I 450,00		EC 0,00
		CS 500,00	TP 450,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 7	Turismo	RS 435,00	PR 435,00	R 0,00	ECP 600,00	EP 0,00
		CP 5.000,00	PC 4.400,00	I 4.400,00		EC 0,00
		CS 5.435,00	TP 4.835,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 1.384,36	EP 0,00
		CP 31.342,68	PC 0,00	I 3.552,64		EC 3.552,64
		CS 31.342,68	TP 0,00	FPV 26.405,68		TR 3.552,64
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS 2.762,24	PR 2.762,24	R 0,00	ECP 8.526,57	EP 0,00
		CP 45.626,40	PC 5.128,52	I 36.082,11		EC 30.953,59
		CS 48.388,64	TP 7.890,76	FPV 1.017,72		TR 30.953,59
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	RS 3.731,54	PR 1.700,52	R -2.031,02	ECP 1.079,75	EP 0,00
		CP 90.299,27	PC 85.395,19	I 89.219,52		EC 3.824,33
		CS 94.030,81	TP 87.095,71	FPV 0,00		TR 3.824,33

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 11	Soccorso civile	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 3.000,00	EP 0,00
		CP 3.000,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 3.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	RS 3.528,23	PR 963,23	R 0,00	ECP 19.862,08	EP 2.565,00
		CP 50.320,74	PC 29.637,64	I 30.458,66		EC 821,02
		CS 54.264,46	TP 30.600,87	FPV 0,00		TR 3.386,02
MISSIONE 13	Tutela della salute	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 42,00	EP 0,00
		CP 42,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 42,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 12.624,00	EP 0,00
		CP 12.624,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 4.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 50	Debito pubblico	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 0,27	EP 0,00
		CP 14.143,00	PC 14.142,73	I 14.142,73		EC 0,00
		CS 14.143,00	TP 14.142,73	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2024 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP 10.000,00	EP 0,00
		CP 10.000,00	PC 0,00	I 0,00		EC 0,00
		CS 10.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	RS 7.283,09	PR 264,60	R -5.125,71	ECP 83.722,13	EP 1.892,78
		CP 226.000,00	PC 141.231,82	I 142.277,87		EC 1.046,05
		CS 230.906,25	TP 141.496,42	FPV 0,00		TR 2.938,83
TOTALE MISSIONI		RS 87.846,66	PR 72.003,20	R -10.534,22	ECP 251.274,38	EP 5.309,24
		CP 1.126.355,94	PC 608.368,18	I 842.002,78		EC 233.634,60
		CS 1.124.600,25	TP 680.371,38	FPV 33.078,78		TR 238.943,84
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS 87.846,66	PR 72.003,20	R -10.534,22	ECP 251.274,38	EP 5.309,24
		CP 1.126.355,94	PC 608.368,18	I 842.002,78		EC 233.634,60
		CS 1.124.600,25	TP 680.371,38	FPV 33.078,78		TR 238.943,84



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

CONTO DEL BILANCIO
RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE
ESERCIZIO: 2024

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/ (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR-R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP- I -FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO(4)		CP	0,00						
		CP	0,00						
TITOLO 1	Spese correnti	RS	76.568,57	PR	67.774,60	R	-5.377,51	EP	3.416,46
		CP	445.691,99	PC	262.839,86	I	389.236,69	EC	126.396,83
		CS	477.213,05	TP	330.614,46	FPV	1.017,72	TR	129.813,29
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	3.995,00	PR	3.964,00	R	-31,00	EP	0,00
		CP	430.520,95	PC	190.153,77	I	296.345,49	EC	106.191,72
		CS	392.337,95	TP	194.117,77	FPV	32.061,06	TR	106.191,72
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS		PR		R		EP	
		CP		PC		I		EC	
		CS		TP		FPV		TR	
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	14.143,00	PC	14.142,73	I	14.142,73	EC	0,00
		CS	14.143,00	TP	14.142,73	FPV		TR	0,00
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	10.000,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	10.000,00	TP	0,00	FPV		TR	0,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	7.283,09	PR	264,60	R	-5.125,71	EP	1.892,78
		CP	226.000,00	PC	141.231,82	I	142.277,87	EC	1.046,05
		CS	230.906,25	TP	141.496,42	FPV		TR	2.938,83
TOTALE TITOLI		RS	87.846,66	PR	72.003,20	R	-10.534,22	EP	5.309,24
		CP	1.126.355,94	PC	608.368,18	I	842.002,78	EC	233.634,60
		CS	1.124.600,25	TP	680.371,38	FPV	33.078,78	TR	238.943,84
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	87.846,66	PR	72.003,20	R	-10.534,22	EP	5.309,24
		CP	1.126.355,94	PC	608.368,18	I	842.002,78	EC	233.634,60
		CS	1.124.600,25	TP	680.371,38	FPV	33.078,78	TR	238.943,84



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ESERCIZIO: 2024

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		120.383,66			
Utilizzo avanzo di amministrazione (1)	77.059,59		Disavanzo di amministrazione (3)		
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità					
			Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)		
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	3.206,40				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	154.683,95				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito					
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	309.113,40	314.221,74	Titolo 1 - Spese correnti	389.236,69	330.614,46
			Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (5)	1.017,72	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	49.122,25	91.051,82			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	8.863,55	10.975,81			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	260.779,45	296.658,04	Titolo 2 - Spese in conto capitale	296.345,49	194.117,77
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5)	32.061,06	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito		
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie			Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie		
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (5)		
Totale entrate finali.....	627.878,65	712.907,41	Totale spese finali.....	718.660,96	524.732,23
Titolo 6 - Accensione Prestiti			Titolo 4 - Rimborso Prestiti	14.142,73	14.142,73
			Fondo anticipazioni di liquidità (6)		
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	142.277,87	141.777,44	Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	142.277,87	141.496,42
Totale entrate dell'esercizio	770.156,52	854.684,85	Totale spese dell'esercizio	875.081,56	680.371,38
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.005.106,46	975.068,51	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	875.081,56	680.371,38
DISAVANZO DI COMPETENZA			AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	130.024,90	294.697,13
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)					
TOTALE A PAREGGIO	1.005.106,46	975.068,51	TOTALE A PAREGGIO	1.005.106,46	975.068,51

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie)
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	130.024,90
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	1.165,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	110.866,44
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	17.993,46
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) (7)	
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+/-)	17.993,46
e)Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)(10)	-65.673,37
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	83.666,83
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. (7) di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	

- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione" -
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

EQUILIBRI DI BILANCIO

ESERCIZIO: 2024

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	3.206,40
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	367.099,20 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	18.094,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	389.236,69 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.017,72
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	14.142,73 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		-15.997,54
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	42.059,59 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		26.062,05
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.165,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	11.244,95
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	13.652,10
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-65.673,37
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		79.325,47

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	35.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	154.683,95
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	260.779,45
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	18.094,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	296.345,49
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	32.061,06
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+ E1)		103.962,85
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	99.722,80
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	(-)	4.240,05
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		4.240,05

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 =O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		130.024,90
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	1.165,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	110.967,75
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO	(-)	17.892,15
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-65.673,37
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		83.565,52
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
O1) Risultato di competenza di parte corrente		26.062,05
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	42.059,59
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N (1)	(-)	1.165,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)(2)	(-)	-65.673,37
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (3)	(-)	11.244,95
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		37.265,88

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione"

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI



**CONTO ECONOMICO
PATRIMONIALE
ANNO 2024**

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO		2024	2023
<u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>			
1	Proventi da tributi	182.315,40	185.208,56
2	Proventi da fondi perequativi	126.798,00	126.355,26
3	Proventi da trasferimenti e contributi	101.242,68	146.142,49
a	Proventi da trasferimenti correnti	49.122,25	97.270,34
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	33.453,97	30.148,15
c	Contributi agli investimenti	18.666,46	18.724,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	5.750,67	5.622,70
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.750,67	5.622,70
b	Ricavi della vendita di beni		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)		
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		
8	Altri ricavi e proventi diversi	2.880,41	19.488,14
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		418.987,16	482.817,15
<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	226,23	80,00
10	Prestazioni di servizi	73.153,84	94.266,99
11	Utilizzo beni di terzi		
12	Trasferimenti e contributi	300.293,17	278.215,96
a	Trasferimenti correnti	300.293,17	278.215,96
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti		
13	Personale		
14	Ammortamenti e svalutazioni	125.925,50	129.797,81
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	6.268,85	4.741,41
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	119.656,65	115.523,97
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d	Svalutazione dei crediti		9.532,43
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		
16	Accantonamenti per rischi		
17	Altri accantonamenti		1.043,00
18	Oneri diversi di gestione	10.208,23	7.402,95
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		509.806,97	510.806,71
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-90.819,81	-27.989,56
<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
<u>Proventi finanziari</u>		0,06	0,10
19	Proventi da partecipazioni		
a	da società controllate		
b	da società partecipate		
c	da altri soggetti		
20	Altri proventi finanziari	0,06	0,10
Totale proventi finanziari		0,06	0,10
<u>Oneri finanziari</u>		2.720,11	3.597,08
21	<u>Interessi ed altri oneri finanziari</u>	2.720,11	3.597,08
a	Interessi passivi	2.720,11	3.597,08
b	Altri oneri finanziari		
Totale oneri finanziari		2.720,11	3.597,08
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-2.720,05	-3.596,98
<u>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u>			
22	Rivalutazioni		2.049,46

23	Svalutazioni			
		TOTALE RETTIFICHE (D)		2.049,46
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>			
24	<u>Proventi straordinari</u>			
a	Proventi da permessi di costruire	1.847,58		1.700,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale			
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	76.720,87		6.618,15
d	Plusvalenze patrimoniali			
e	Altri proventi straordinari			
	Totale proventi straordinari	78.568,45		8.318,15
25	<u>Oneri straordinari</u>	81.860,29		22.541,51
a	Trasferimenti in conto capitale			
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	81.860,29		22.541,51
c	Minusvalenze patrimoniali			
d	Altri oneri straordinari			
	Totale oneri straordinari	81.860,29		22.541,51
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-3.291,84		-14.223,36
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-96.831,70		-43.760,44
26	Imposte (*)	2.700,11		2.499,57
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-99.531,81		-46.260,01

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2024	2023
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE			
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)			
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>	11.332,33	9.963,98
1	Costi di impianto e di ampliamento		
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità		
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	6.109,76	
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile		
5	Avviamento		
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti		
9	Altre	5.222,57	9.963,98
Totale immobilizzazioni immateriali		11.332,33	9.963,98
<u>Immobilizzazioni materiali</u>		2.606.477,44	2.539.718,52
II 1	<u>Beni demaniali</u>	1.255.984,29	1.321.887,25
1.1	Terreni	72.132,29	72.132,29
1.2	Fabbricati	330.308,96	341.941,31
1.3	Infrastrutture	853.543,04	907.813,65
1.9	Altri beni demaniali		
III 2	<u>Altre immobilizzazioni materiali</u>	1.350.493,15	1.217.831,27
2.1	Terreni	184.949,54	184.919,54
a	di cui in leasing finanziario		
2.2	Fabbricati	1.015.351,82	875.786,98
a	di cui in leasing finanziario		
2.3	Impianti e macchinari	131.166,98	141.372,41
a	di cui in leasing finanziario		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	14.242,23	15.413,48
2.5	Mezzi di trasporto		
2.6	Macchine per ufficio e hardware		
2.7	Mobili e arredi	4.782,58	338,86
2.8	Infrastrutture		
2.9	Diritti reali di godimento		
2.9	Altri beni materiali		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	106.191,72	3.995,00
B	Totale immobilizzazioni materiali	2.712.669,16	2.543.713,52
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>	249.494,97	177.993,21
1	<u>Partecipazioni in</u>	177.993,21	177.993,21
a	imprese controllate		
b	imprese partecipate	177.993,21	177.993,21
c	altri soggetti		
2	<u>Crediti verso</u>	71.501,76	
a	altre amministrazioni pubbliche		
b	imprese controllate		
c	imprese partecipate		
d	altri soggetti	71.501,76	
3	Altri titoli		
Totale immobilizzazioni finanziarie		249.494,97	177.993,21
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		2.973.496,46	2.731.670,71
<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>			
I	Rimanenze		
Totale rimanenze			
II	<u>Crediti</u>	277.725,46	376.884,00
1	Crediti di natura tributaria	12.050,22	21.450,86
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità		

b	Altri crediti da tributi	12.050,22	20.729,21
c	Crediti da Fondi perequativi		721,65
2	Crediti per trasferimenti e contributi	237.025,66	323.458,27
a	verso amministrazioni pubbliche	237.025,66	323.458,27
b	imprese controllate		
c	imprese partecipate		
d	verso altri soggetti		
3	Verso clienti ed utenti	160,57	434,02
4	Altri Crediti	28.489,01	31.540,85
a	verso l'erario	5.828,00	5.828,00
b	per attività svolta per c/terzi		2.457,24
c	altri	22.661,01	23.255,61
	Totale crediti	277.725,46	376.884,00
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni		
2	Altri titoli		
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>	294.697,13	121.396,09
1	<u>Conto di tesoreria</u>	294.697,13	120.383,66
2	Altri depositi bancari e postali		1.012,43
3	Denaro e valori in cassa		
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente		
	Totale disponibilità liquide	294.697,13	121.396,09
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	572.422,59	498.280,09
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>		
1	Ratei attivi		
2	Risconti attivi		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	3.545.919,05	3.229.950,80

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2024	2023
<u>A) PATRIMONIO NETTO</u>			
I	Fondo di dotazione	284.142,07	200.000,00
II	Riserve	1.496.700,98	1.580.843,05
b	da capitale		
c	da permessi di costruire		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i be	1.496.700,98	1.580.843,05
e	altre riserve indisponibili		
f	altre riserve disponibili		
III	Risultato economico dell'esercizio	-99.531,81	-46.260,01
IV	Risultato economico di esercizi precedenti	196.259,91	242.519,92
V	Riserve negative per beni indisponibili		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		1.877.571,15	1.977.102,96
<u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u>			
1	Per trattamento di quiescenza		
2	Per imposte		
3	Altri	72.544,76	1.043,00
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		72.544,76	1.043,00
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
TOTALE T.F.R. (C)			
<u>D) DEBITI</u>			
1	Debiti da finanziamento	31.152,06	45.294,79
a	prestiti obbligazionari		
b	v/ altre amministrazioni pubbliche		
c	verso banche e tesoriere		
d	verso altri finanziatori	31.152,06	45.294,79
2	Debiti verso fornitori	119.620,43	37.814,34
3	Acconti		
4	Debiti per trasferimenti e contributi	116.431,59	43.012,51
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale		
b	altre amministrazioni pubbliche	116.031,59	42.177,51
c	imprese controllate		
d	imprese partecipate		
e	altri soggetti	400,00	835,00
5	Altri debiti	2.891,82	7.019,81
a	tributari	127,95	
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale		
c	per attività svolta per c/terzi	2.198,55	7.018,49
d	altri	565,32	1,32
TOTALE DEBITI (D)		270.095,90	133.141,45
<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>			
I	Ratei passivi		
II	Risconti passivi	1.325.707,24	1.118.663,39
1	Contributi agli investimenti	1.261.434,34	1.054.622,90
a	da altre amministrazioni pubbliche	1.257.922,21	1.050.818,09
b	da altri soggetti	3.512,13	3.804,81
2	Concessioni pluriennali	64.272,90	64.040,49
3	Altri risconti passivi		
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		1.325.707,24	1.118.663,39
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		3.545.919,05	3.229.950,80

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTI D'ORDINE		2024	2023
	1) Impegni su esercizi futuri	33.078,78	157.890,35
	2) Beni di terzi in uso		
	3) Beni dati in uso a terzi		
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		
	5) Garanzie prestate a imprese controllate		
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate		
	7) Garanzie prestate a altre imprese		
	TOTALE CONTI D'ORDINE	33.078,78	157.890,35

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

ANNO DI ESERCIZIO: 2024

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° Gennaio		=====	=====	120.383,66
RISCOSSIONI	(+)	297.389,81	557.295,04	854.684,85
PAGAMENTI	(-)	72.003,20	608.368,18	680.371,38
Fondo di cassa al 31 Dicembre	(=)			294.697,13
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 Dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			294.697,13
RESIDUI ATTIVI	(+)	71.454,64	212.861,48	284.316,12
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				729,30
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				
RESIDUI PASSIVI	(-)	5.309,24	233.634,60	238.943,84
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			1.017,72
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	(-)			32.061,06
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE (1)	(-)			
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) (2)	(=)			306.990,63

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre		
Parte accantonata (3)		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/	(4)	12.418,66
Accantonamento residui perenti al 31/12/	(solo per le regioni) (5)	
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contezioso		0,00
Altri accantonamenti		2.208,00
Totale parte accantonata (B)		14.626,66
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		26.484,80
Vincoli derivanti da trasferimenti		134,54
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		99.722,80
Altri vincoli		0,00
Totale parte vincolata (C)		126.342,14
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		5.459,13
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		160.562,70
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto(6)		
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio successivo (6)		

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).

(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.

(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)

(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre

(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

VIA ROMA N. 81

15050 (AL)

C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ESERCIZIO: 2024

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2024	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2024 (con segno - ¹)	Risorse accantonate stanziolate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2024	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- ²)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
		a	b	c	d	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo crediti di dubbia esigibilità						
2150.00	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE PARTE CORRENTE	78.092,03	0,00	0,00	-65.673,37	12.418,66
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		78.092,03	0,00	0,00	-65.673,37	12.418,66
Altri accantonamenti						
2153.00	FONDO T.F.M. SINDACO	1.043,00	0,00	1.165,00	0,00	2.208,00
Totale Altri accantonamenti		1.043,00	0,00	1.165,00	0,00	2.208,00
Totale		79.135,03	0,00	1.165,00	-65.673,37	14.626,66

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione

- (1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.
- (2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-) , **le riduzioni** degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.
- (3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi (N-1) e (N) determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.
- Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).
- Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).
- (4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ESERCIZIO: 2024

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2024	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024	Impegni eserc. 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2024 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1 non reimpegnati nell'esercizio 2024	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2024	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
				a	b	c	d	e	f	g	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a) +(c) -(d) -(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da leggi												
2003.16	TRASFERIMENTI "POTENZIAMENTO ASILI NIDO"		CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE	15.341,16	0,00	7.668,20	0,00	0,00	0,00	0,00	7.668,20	23.009,36
2003.18	TRASFERIMENTO PER TRASPORTO STUDENTI DISABILI	1650.01	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO DISABILI -	6.954,18	6.954,18	0,00	3.478,74	0,00	0,00	0,00	3.475,44	3.475,44
Totale Vincoli derivanti da leggi				22.295,34	6.954,18	7.668,20	3.478,74	0,00	0,00	0,00	11.143,64	26.484,80
Vincoli derivanti da trasferimenti												
1.02	avazo vincolato	1045.25	RESTITUZIONE RISTORI SPECIFICI DI SPESA	134,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134,54
Totale Vincoli derivanti da trasferimenti				134,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134,54
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
2005.01	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 CLOUD - CUP E61C22000450006	1161.08	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER MANUTENZIONE CLOUD - ECONOMIE PNRR	23.375,31	23.375,31	0,00	23.375,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4011.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 SPID-CIE - CUP E61F221150006	2026.00	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - SPID-CIE - CUP E61F221150006	0,00	0,00	14.000,00	4.880,00	0,00	0,00	0,00	9.120,00	9.120,00
4012.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 APP IO - CUP E61F22002510006	2026.01	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - APP IO - CUP E61F22002510006	0,00	0,00	4.860,00	3.050,00	0,00	0,00	0,00	1.810,00	1.810,00
4013.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 PAGOPA - CUP E61F22002480006	2026.02	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - PAGOPA - CUP E61F22002480006	0,00	0,00	10.319,00	2.318,00	0,00	0,00	0,00	8.001,00	8.001,00
4014.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 SITO E SERVIZI - CUP E61F22003440006	2026.03	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - SITO E SERVIZI - CUP E61F22003440006	0,00	0,00	79.922,00	14.640,00	0,00	0,00	0,00	65.282,00	65.282,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa correlato	descrizione	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2024	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2024	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2024	Impegni eserc. 2024 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2024 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio N-1 non reimpegnati nell'esercizio 2024	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2024	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2024
				a	b	c	d	e	f	g	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a) +(c) -(d) -(e)-(f)+(g)
4015.00	TRASFERIMENTO FONDI PNRR M1C1 NOTIFICHE DIGITALI PND - CUP E61F223840006	2026.04	DIGITALIZZAZIONE - FONDI PNRR M1C1 - NOTIFICHE DIGITALI - PND - CUP E61F22003840006	0,00	0,00	23.147,00	7.637,20	0,00	0,00	0,00	15.509,80	15.509,80
Totale Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				23.375,31	23.375,31	132.248,00	55.900,51	0,00	0,00	0,00	99.722,80	99.722,80
Totale				45.805,19	30.329,49	139.916,20	59.379,25	0,00	0,00	0,00	110.866,44	126.342,14

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)		
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	11.143,64	26.484,80
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	0,00	134,54
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)		
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	99.722,80	99.722,80
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)		
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	110.866,44	126.342,14

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate

ESERCIZIO: 2024

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	descrizione	Capitolo di spesa	descrizione	Risorse destinate agli investim. al 1/1/2024	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2024	Impegni eserc. 2024 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2024 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/2024
				a	b	c	d	e	(f)=(a) +(b) - (c)-(d)-(e)
1.00	AVANZO DESTINATO A INVESTIMENTI	2400.00	SOSTITUZIONE TABELLE AFISSIONI MANIFESTI	5.063,00	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00
1.00	AVANZO DESTINATO A INVESTIMENTI	2810.00	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	9.011,77	0,00	3.552,64	0,00	0,00	5.459,13
4035.00	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	1161.00	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER FUNZIONI TRASFERITE	0,00	1.847,58	1.847,58	0,00	0,00	0,00
Totale				14.074,77	1.847,58	10.463,22	0,00	0,00	5.459,13
				Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)					0,00
				Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)					5.459,13

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065
15050 (AL)

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviaa all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione									
01	Organi istituzionali	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Segereteria generale	0,00			0,00	0,00				0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00			0,00	0,00				0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				0,00	0,00				0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	50.000,00	49.998,00	2,00	0,00	0,00	5.655,38	0,00	0,00	5.655,38
06	Ufficio tecnico	0,00			0,00	0,00				0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00			0,00	0,00				0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00			0,00	0,00				0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali				0,00	0,00				0,00
10	Risorse umane				0,00	0,00				0,00
11	Altri servizi generali				0,00	0,00				0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		50.000,00	49.998,00	2,00	0,00	0,00	5.655,38	0,00	0,00	5.655,38
02	MISSIONE 2 - Giustizia									
01	Uffici giudiziari				0,00	0,00				0,00
02	Casa circondariale e altri servizi				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviaa all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza									
01	Polizia locale e amministrativa	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio									
01	Istruzione prescolastica				0,00	0,00				0,00
02	Altri ordini di istruzione				0,00	0,00				0,00
03	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
04	Istruzione universitaria				0,00	0,00				0,00
05	Istruzione tecnica superiore				0,00	0,00				0,00
06	Servizi ausiliari all’istruzione				0,00	0,00				0,00
07	Diritto allo studio				0,00	0,00				0,00
08	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali									
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico				0,00	0,00				0,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero									
01	Sport e tempo libero	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Giovani				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	MISSIONE 7 - Turismo									
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo				0,00	0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa									
01	Urbanistica	26.405,68	0,00		0,00	26.405,68				26.405,68
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		26.405,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68	0,00	0,00	0,00	26.405,68

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente									
01	Difesa del suolo	3.206,40	2.188,68		0,00	1.017,72				1.017,72
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				0,00	0,00				0,00
03	Rifiuti				0,00	0,00				0,00
04	Servizio idrico integrato				0,00	0,00				0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				0,00	0,00				0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche				0,00	0,00				0,00
07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni				0,00	0,00				0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento				0,00	0,00				0,00
09	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		3.206,40	2.188,68	0,00	0,00	1.017,72	0,00	0,00	0,00	1.017,72
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità									
01	Trasporto ferroviario				0,00	0,00				0,00
02	Trasporto pubblico local				0,00	0,00				0,00
03	Trasporto per vie d'acqua				0,00	0,00				0,00
04	Altre modalità di trasporto pubblico				0,00	0,00				0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	78.278,27	78.278,27		0,00	0,00				0,00
06	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		78.278,27	78.278,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviaa all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile									
01	Sistema di protezione civile	0,00			0,00	0,00				0,00
02	Interventi a seguito di calamità naturali				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia									
01	Interventi per l'infanzia e per i minori				0,00	0,00				0,00
02	Interventi per la disabilità				0,00	0,00				0,00
03	Interventi per gli anziani				0,00	0,00				0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00			0,00	0,00				0,00
05	Interventi a favore delle famiglie				0,00	0,00				0,00
06	Interventi per il diritto alla casa				0,00	0,00				0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali				0,00	0,00				0,00
08	Cooperazione e associazionismo				0,00	0,00				0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00			0,00	0,00				0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviaa all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
13	MISSIONE 13 - Tutela della salute									
01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA				0,00	0,00				0,00
02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori				0,00	0,00				0,00
03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d				0,00	0,00				0,00
06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN				0,00	0,00				0,00
07	Ulteriori spese in materia sanitaria				0,00	0,00				0,00
08	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività									
01	Industria, PMI e Artigianato				0,00	0,00				0,00
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori				0,00	0,00				0,00
03	Ricerca e innovazione				0,00	0,00				0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità				0,00	0,00				0,00
05	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale									
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro				0,00	0,00				0,00
02	Formazione professionale				0,00	0,00				0,00
03	Sostegno all'occupazione				0,00	0,00				0,00
04	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinviaa all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
16	MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca									
01	Sistema Agroalimentare				0,00	0,00				0,00
02	Caccia e pesca				0,00	0,00				0,00
03	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche									
01	Fonti energetiche				0,00	0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali									
01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali				0,00	0,00				0,00
02	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	MISSIONE 19 - Relazioni internazionali									
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo				0,00	0,00				0,00
02	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni imputati all'esercizio 2024 e finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni finanziati dal FPV di cui alla lettera a) effettuato nel corso dell'esercizio 2024 su impegni imputati agli esercizi successivi a 2024 (cd. economie di impegno)	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2023 rinvia all'esercizio 2025 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2025 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione all'esercizio 2026 e coperte dal fondo pluriennale	Spese impegnate nell'esercizio 2024 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2024
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti									
01	Fondo di riserva				0,00	0,00				0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità				0,00	0,00				0,00
03	Altri fondi				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	MISSIONE 50 - Debito pubblico									
01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				0,00	0,00				0,00
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie									
01	Restituzione anticipazione di tesoreria				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi									
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro				0,00	0,00				0,00
02	Anticipazioni per il finanziamento del SSN				0,00	0,00				0,00
TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE		157.890,35	130.464,95	2,00	0,00	27.423,40	5.655,38	0,00	0,00	33.078,78



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

VIA ROMA N. 81
15050 (AL)

C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

Esercizio finanziario 2024

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	TOTALE RESIDUI ATTIVI	IMPORTO MINIMO DEL FONDO	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGILITA'	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità
		(a)	(b)	(c) =(a)+(b)	(d)	(e)	(f) = (e) / (c)
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	25.237,22	12.694,47	37.931,69	12.418,66	12.418,66	32,73 %
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	.	.	.
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	25.237,22	12.694,47	37.931,69	12.418,66	12.418,66	32,73 %
1010200	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni)						
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				.	.	.
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa						
1010300	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Autonomie speciali)						
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7				.	.	.
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa						
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
1000000	TOTALE TITOLO 1	25.237,22	12.694,47	37.931,69	12.418,66	12.418,66	32,73 %
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	17.916,22	0,00	17.916,22	0,00	0,00	0,00 %
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	.	.	.
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
2000000	TOTALE TITOLO 2	17.916,22	0,00	17.916,22	0,00	0,00	0,00 %

	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	160,57	0,00	160,57	0,00	0,00	0,00 %
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	2.672,54	5.961,66	8.634,20	0,00	0,00	0,00 %
3000000	TOTALE TITOLO 3	2.833,11	5.961,66	8.794,77	0,00	0,00	0,00 %
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	166.310,93	52.798,51	219.109,44	0,00	0,00	0,00 %
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	.	.	.
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00	.	.	.
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	166.310,93	52.798,51	219.109,44	0,00	0,00	0,00 %
4030000	Tipologia 300: Altri Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	.	.	.
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00	.	.	.
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
4000000	TOTALE TITOLO 4	166.310,93	52.798,51	219.109,44	0,00	0,00	0,00 %
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
	TOTALE GENERALE	212.297,48	71.454,64	283.752,12	12.418,66	12.418,66	4,37 %
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE(***)	45.986,55	18.656,13	64.642,68	12.418,66	12.418,66	19,21 %
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	166.310,93	52.798,51	219.109,44	0,00	0,00	0,00 %

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDOSVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	283.752,12	12.418,66
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	71.501,76	71.501,76
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0,00	
TOTALE	355.253,88	83.920,42

* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna

(f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

(g) Indicare il totale generale della colonna c).

(h) Indicare il totale generale della colonna e)

(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.

(l) corrisponde all'importo della cella (i)

(m) trattasi solo degli accertamenti pluriennali di entrate riguardanti il titolo 5 e gli accertamenti pluriennali derivanti dalla rateizzazione delle entrate dei titoli 1 e 3.

(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

VIA ROMA N. 81

15050 (AL)

C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ESERCIZIO: 2024

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva				
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	182.315,40	34,07	157.078,18	30.345,56
1010106	Imposta municipale propria	143.028,98		131.530,18	15.775,84
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)				
1010116	Addizionale comunale IRPEF	36.096,54		24.479,60	13.822,02
1010139	Imposta sulle assicurazioni RC auto				
1010140	Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)				
1010141	Imposta di soggiorno				
1010149	Tasse sulle concessioni comunali				
1010150	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)				
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	34,07	34,07	34,07	
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche				
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni				
1010154	Imposta municipale secondaria				
1010160	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente				
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	3.155,81		1.034,33	747,70
1010164	Diritti mattatoi				
1010165	Diritti degli Enti provinciali turismo				
1010168	Addizionale regionale sui canoni per le utenze di acque pubbliche				
1010170	Proventi dei Casinò				
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)				
1010195	Altre ritenute n.a.c.				
1010196	Altre entrate su lotto, lotterie e altre attività di gioco n.a.c.				
1010197	Altre accise n.a.c.				
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.				
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.				
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010405	Compartecipazione IVA ai Comuni				

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	Compartecipazione IRPEF ai Comuni				
1010407	Compartecipazione IRPEF alle Province				
1010408	Tributo provinciale deposito in discarica dei rifiuti solidi				
1010498	Altre compartecipazioni alle province n.a.c.				
1010499	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.				
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	126.798,00	0,00	126.798,00	0,00
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	126.798,00		126.798,00	
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00
1030201	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma				
1000000	TOTALE TITOLO 1	309.113,40	34,07	283.876,18	30.345,56
TITOLO 2	Trasferimenti correnti				
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	49.122,25	3.349,90	31.206,03	59.845,79
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	40.582,87	1.703,52	24.313,03	59.845,79
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	8.539,38	1.646,38	6.893,00	
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza				
2010104	Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione				
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie				
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
2010301	Sponsorizzazioni da imprese				
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese				
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private				
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea				

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00
2010502	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo				
2000000	TOTALE TITOLO 2	49.122,25	3.349,90	31.206,03	59.845,79
TITOLO 3 Entrate extratributarie					
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.983,08	0,00	5.822,51	285,03
3010001	Vendita di beni				
3010002	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi				
3010003	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.983,08		5.822,51	285,03
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	189,54	0,00	189,54	829,20
3020001	Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				
3020002	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	189,54		189,54	829,20
3020003	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				
3020004	Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	0,06	0,00	0,06	0,00
3030001	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a breve termine				
3030002	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine				
3030003	Altri interessi attivi	0,06		0,06	
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	1.119,08
3040001	Rendimenti da fondi comuni di investimento				
3040002	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi				
3040003	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi				1.119,08
3040099	Altre entrate da redditi da capitale				
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	2.690,87	0,00	18,33	2.712,06
3050001	Indennizzi di assicurazione				2.712,06
3050002	Rimborsi in entrata	2.672,54			

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	2.690,87	0,00	18,33	2.712,06
3050099	Altre entrate correnti n.a.c.	18,33		18,33	
3000000	TOTALE TITOLO 3	8.863,55	0,00	6.030,44	4.945,37
Titolo 4	Entrate in conto capitale				
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4010001	Imposte da sanatorie e condoni				
4010002	Altre imposte in conto capitale				
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	258.931,87	50.000,00	92.620,94	202.189,52
4020001	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	240.837,87	50.000,00	92.620,94	176.895,26
4020002	Contributi agli investimenti da Famiglie				
4020003	Contributi agli investimenti da Imprese				
4020004	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private				
4020005	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
4020006	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	18.094,00			25.294,26
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4030001	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche				
4030002	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di Imprese				
4030003	Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte dell'Unione Europea e del Resto del Mondo				
4030004	Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione				
4030005	Trasferimenti in conto capitale da parte di Imprese per cancellazione di debiti dell'amministrazione				
4030006	Trasferimenti in conto capitale da parte dell'Unione Europea e Resto del Mondo per cancellazione di debiti dell'amministrazione				
4030007	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da amministrazioni pubbliche				
4030008	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi da Imprese				
4030009	Trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
4030010	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche				

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
4030011	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie				
4030012	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese				
4030013	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private				
4030014	Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
4040001	Alienazione di beni materiali				
4040002	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti				
4040003	Alienazione di beni immateriali				
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	1.847,58	0,00	1.847,58	0,00
4050001	Permessi di costruire	1.847,58		1.847,58	
4050002	Entrate derivanti da conferimento immobili a fondi immobiliari				
4050003	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				
4050004	Altre entrate in conto capitale n.a.c.				
4000000	TOTALE TITOLO 4	260.779,45	50.000,00	94.468,52	202.189,52
TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie					
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5010001	Alienazione di partecipazioni				
5010002	Alienazione di quote di fondi comuni di investimento				
5010003	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine				
5010004	Alienazione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine				
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5020001	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche				
5020002	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie				
5020003	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese				
5020004	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private				

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5020005	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
5020006	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche				
5020007	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Famiglie				
5020008	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Imprese				
5020009	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private				
5020010	Riscossione crediti di breve termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
5030001	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Amministrazioni Pubbliche				
5030002	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Famiglie				
5030003	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Imprese				
5030004	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da Istituzioni Sociali Private				
5030005	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
5030006	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Amministrazione Pubbliche				
5030007	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Famiglie				
5030008	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Imprese				
5030009	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato da Istituzioni Sociali Private				
5030010	Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso non agevolato dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo				
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
5040001	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Amministrazioni Pubbliche				
5040002	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Famiglie				
5040003	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese				
5040004	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Istituzioni Sociali Private				
5040005	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Unione Europea e Resto del Mondo				
5040006	Prelevi dai conti di tesoreria statale diversi dalla Tesoreria Unica				
5040007	Prelevi da depositi bancari				
5040008	Entrate da derivati di ammortamento				
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
Titolo 6 Accensione Prestiti					
6010000	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
6010001	Emissioni titoli obbligazionari a breve termine				
6010002	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine				
6020000	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6020001	Finanziamenti a breve termine				
6020002	Anticipazioni				
6030000	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
6030001	Finanziamenti a medio lungo termine				
6030002	Accensione prestiti da attualizzazione Contributi Pluriennali				
6030003	Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie				
6040000	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
6040002	Accensione Prestiti - Leasing finanziario				
6040003	Accensione Prestiti - Operazioni di cartolarizzazione				
6040004	Accensione Prestiti - Derivati				
6000000	TOTALE TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
7010000	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
7010001	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere				
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro					
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	53.844,79	0,00	53.844,79	0,00
9010001	Altre ritenute	38.956,26		38.956,26	
9010002	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	10.670,97		10.670,97	
9010003	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	2.394,23		2.394,23	
9010004	Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione				

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	53.844,79	0,00	53.844,79	0,00
9010099	Altre entrate per partite di giro	1.823,33		1.823,33	
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	88.433,08	0,00	87.869,08	63,57
9020001	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	7.443,93		7.443,93	
9020002	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi				
9020003	Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi				
9020004	Depositi di/presso terzi	564,00			
9020005	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	80.425,15		80.425,15	63,57
9020099	Altre entrate per conto terzi				
9000000	TOTALE TITOLO 9	142.277,87	0,00	141.713,87	63,57
TOTALE TITOLI		770.156,52	53383,97	557295,04	297389,81



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

VIA ROMA N. 81

15050 (AL)

C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

ESERCIZIO: 2024

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - IMPEGNI

Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	2.700,11	31.823,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.053,23	1.705,00	38.282,13
2	Segeretteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	490,24	2.633,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.950,00	7.073,47
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	1.183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.183,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	3.416,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.416,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	268.715,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	268.715,07
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	2.700,11	36.913,03	271.348,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.053,23	8.155,00	321.169,67
2	Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	10.248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.248,00

3	Ordine pubblico e sicurezza											
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	10.248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.248,00
4	Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00
7	Turismo											
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00

7	Turismo											
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	2.188,68	3.988,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.176,81
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	5.017,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.017,30
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	7.205,98	3.988,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.194,11
10	Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	8.221,14	0,00	0,00	0,00	2.720,11	0,00	0,00	0,00	10.941,25
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità											
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	8.221,14	0,00	0,00	0,00	2.720,11	0,00	0,00	0,00	10.941,25
11	Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	10.707,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.707,42
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	3.478,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.478,74
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00	16.253,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.253,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	19,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,50
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	10.726,92	19.731,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.458,66
13	Tutela della salute											
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13	Tutela della salute											
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI		0,00	2.700,11	73.315,07	300.293,17	0,00	0,00	2.720,11	0,00	2.053,23	8.155,00	389.236,69

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - IMPEGNI

Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	TOTALE Spese In conto Capitale	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	TOTALE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	152.038,38	0,00	0,00	0,00	152.038,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	32.525,20	0,00	0,00	0,00	32.525,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	189.626,58	0,00	0,00	0,00	189.626,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza											

3	Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7	Turismo											
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica	0,00	3.552,64	0,00	0,00	0,00	3.552,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	3.552,64	0,00	0,00	0,00	3.552,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	24.888,00	0,00	0,00	0,00	24.888,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	24.888,00	0,00	0,00	0,00	24.888,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità											
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	78.278,27	0,00	0,00	0,00	78.278,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	78.278,27	0,00	0,00	0,00	78.278,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Tutela della salute											
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13	Tutela della salute											
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											

17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00	296.345,49	0,00	0,00	0,00	296.345,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	TOTALE
		401	402	403	404	400
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giustizia					
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza					
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3	Ordine pubblico e sicurezza					
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio					
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero					
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo					
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7	Turismo					
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità					
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile					

11	Soccorso civile					
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Tutela della salute					
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività					
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14	Sviluppo economico e competitività					
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale					
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche					
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali					
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali					
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19	Relazioni internazionali					
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti					
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico					
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	14.142,73	0,00	14.142,73
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	14.142,73	0,00	14.142,73
60	Anticipazioni finanziarie					
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi					
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	TOTALE
		701	702	700
60	Anticipazioni finanziarie			
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi			
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	53.844,79	88.433,08	142.277,87
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi		53.844,79	88.433,08	142.277,87



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

VIA ROMA N. 81

15050 (AL)

C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

ESERCIZIO: 2024

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/COMPETENZA

Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	2.646,36	31.169,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.053,23	1.705,00	37.573,62
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	490,24	2.633,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.950,00	7.073,47
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	2.500,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	1.183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.183,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	157.123,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.123,07
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	2.646,36	32.842,27	159.756,30	0,00	0,00	0,00	0,00	2.053,23	8.155,00	205.453,16
2	Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	8.418,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.418,00

3	Ordine pubblico e sicurezza											
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	8.418,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.418,00
4	Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00
7	Turismo											
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00

7	Turismo											
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	2.188,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.188,68
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	2.939,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.939,84
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	5.128,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.128,52
10	Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	6.257,43	0,00	0,00	0,00	2.720,11	0,00	0,00	0,00	8.977,54
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità											
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	6.257,43	0,00	0,00	0,00	2.720,11	0,00	0,00	0,00	8.977,54
11	Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	9.886,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.886,40
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	3.478,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.478,74
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00	16.253,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.253,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	19,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,50
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	9.905,90	19.731,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.637,64
13	Tutela della salute											
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13	Tutela della salute											
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI		0,00	2.646,36	62.552,12	184.713,04	0,00	0,00	2.720,11	0,00	2.053,23	8.155,00	262.839,86

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/COMPETENZA

Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	TOTALE Spese In conto Capitale	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	TOTALE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	101.035,92	0,00	0,00	0,00	101.035,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	7.637,20	0,00	0,00	0,00	7.637,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	113.736,12	0,00	0,00	0,00	113.736,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza											

3	Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7	Turismo											
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità											
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	76.417,65	0,00	0,00	0,00	76.417,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	76.417,65	0,00	0,00	0,00	76.417,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Tutela della salute											
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13	Tutela della salute											
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											

17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00	190.153,77	0,00	0,00	0,00	190.153,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

VIA ROMA N. 81

15050 (AL)

C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

ESERCIZIO: 2024

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PAGAMENTI C/RESIDUI

Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi	Fondi perequativi	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	TOTALE
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	27,38	402,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	429,38
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	1.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.159,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	16.836,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.836,18
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	41.726,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41.726,05
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	27,38	19.397,18	41.726,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.150,61
2	Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	793,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	793,00

3	Ordine pubblico e sicurezza											
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	793,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	793,00
4	Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo											
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	435,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435,00

7	Turismo											
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	435,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	435,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	2.762,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.762,24
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	2.762,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.762,24
10	Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	1.700,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.700,52
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità											
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	1.700,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.700,52
11	Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	769,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	769,70
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	163,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163,53
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	933,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	933,23
13	Tutela della salute											
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13	Tutela della salute											
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI		0,00	27,38	25.586,17	42.161,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.774,60

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PAGAMENTI C/RESIDUI
Esercizio finanziario 2024

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	TOTALE Spese In conto Capitale	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	TOTALE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	3.934,00	0,00	0,00	0,00	3.934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		0,00	3.934,00	0,00	0,00	0,00	3.934,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giustizia											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza											

3	Ordine pubblico e sicurezza											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero											
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

7	Turismo											
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 7 - Turismo		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
1	Urbanistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilità											
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Soccorso civile											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Tutela della salute											
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

13	Tutela della salute											
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca											
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											

17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE		0,00	3.964,00	0,00	0,00	0,00	3.964,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

VIA ROMA N. 81

15050 (AL)

C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

ESERCIZIO: 2024

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	-di cui non ricorrenti
TITOLO 1 - Spese correnti			
1	Redditi da lavoro dipendente		
2	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.700,11	
3	Acquisto di beni e servizi	73.315,07	
4	Trasferimenti correnti	300.293,17	3.292,76
5	Trasferimenti di tributi		
6	Fondi perequativi		
7	Interessi passivi	2.720,11	
8	Altre spese per redditi da capitale		
9	Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.053,23	
10	Altre spese correnti	8.155,00	
TOTALE TITOLO 1		389.236,69	3.292,76
TITOLO 2 - Spese in conto capitale			
1	Tributi in conto capitale a carico dell'ente		
2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	296.345,49	49.106,76
3	Contributi agli investimenti		
4	Altri trasferimenti in conto capitale		
5	Altre spese in conto capitale	0,00	
TOTALE TITOLO 2		296.345,49	49.106,76
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie			
1	Acquisizioni di attività finanziarie		
2	Concessione crediti di breve termine		
3	Concessione crediti di medio-lungo termine		
4	Altre spese per incremento di attività finanziarie		
TOTALE TITOLO 3		0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti			
1	Rimborso di titoli obbligazionari		
2	Rimborso prestiti a breve termine		
3	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	14.142,73	
4	Rimborso di altre forme di indebitamento		
5	Fondi per rimborso prestiti		
TOTALE TITOLO 4		14.142,73	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere			
1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	
TOTALE TITOLO 5		0,00	0,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro			
1	Uscite per partite di giro	53.844,79	
2	Uscite per conto terzi	88.433,08	
TOTALE TITOLO 7		142.277,87	0,00
TOTALE		842.002,78	52.399,52



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

Accertamenti pluriennali

ESERCIZIO: 2024

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva						
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	204.500,00	429,52	204.000,00	0,00	0,00
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	126.356,00	0,00	126.356,00	0,00	0,00
	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 1	330.856,00	429,52	330.356,00	0,00	0,00
Titolo 2 Trasferimenti correnti						
	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	59.952,00	0,00	59.952,00	0,00	0,00
	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 2	59.952,00	0,00	59.952,00	0,00	0,00
Titolo 3 Entrate extratributarie						
	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Interessi attivi	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00
	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	7.320,00	0,00	7.320,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 3	15.330,00	0,00	15.330,00	0,00	0,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale						
	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	103.094,00	0,00	88.094,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 4	105.094,00	0,00	90.094,00	0,00	0,00
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie						
	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 Accensione Prestiti						
	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 7	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro						
	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00
	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00
	Totale TITOLO 9	136.000,00	0,00	136.000,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE		657.232,00	429,52	641.732,00	0,00	0,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

Impegni pluriennali

ESERCIZIO: 2024

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO
SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
TITOLO 1 - Spese correnti						
101	Redditi da lavoro dipendente					
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.101,00		2.101,00		
103	Acquisto di beni e servizi	79.270,72	21.775,85	76.778,00	20.758,13	
104	Trasferimenti correnti	314.399,00	1.900,00	315.373,00		
105	Trasferimenti di tributi					
106	Fondi perequativi					
107	Interessi passivi	1.786,00		790,00		
108	Altre spese per redditi da capitale					
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	500,00		500,00		
110	Altre spese correnti	14.115,00		14.115,00		
TOTALE TITOLO 1		412.171,72	23.675,85	409.657,00	20.758,13	0,00
TITOLO 2 - Spese in conto capitale						
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente					
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	117.061,06	32.061,06	70.000,00		
203	Contributi agli investimenti					
204	Altri trasferimenti in conto capitale					
205	Altre spese in conto capitale					
TOTALE TITOLO 2		117.061,06	32.061,06	70.000,00	0,00	0,00
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie						
301	Acquisizioni di attività finanziarie					
302	Concessione crediti di breve termine					
303	Concessione crediti di medio-lungo termine					
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie					
TOTALE TITOLO 3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti						

**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO
SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto	Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni
401	Rimborso di titoli obbligazionari				
402	Rimborso prestiti a breve termine				
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	15.078,00		16.075,00	
404	Rimborso di altre forme di indebitamento				
405	Fondi per rimborso prestiti				
TOTALE TITOLO 4		15.078,00	0,00	16.075,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	10.000,00		10.000,00	
TOTALE TITOLO 5		10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro					
701	Uscite per partite di giro	110.000,00		110.000,00	
702	Uscite per conto terzi	26.000,00		26.000,00	
TOTALE TITOLO 7		136.000,00	0,00	136.000,00	0,00
TOTALE SPESE		690.310,78	55.736,91	641.732,00	20.758,13



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

ESERCIZIO: 2024

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

Missioni	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE							
	Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi				Utilizzo di beni di terzi	Personale
	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Quota annuale di contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubbliche	Quota annuale di contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo di beni di terzi	Personale
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	226,23	0,00	43.443,99	271.348,30	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 2 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	8.418,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	4.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	5.128,52	3.988,13	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	6.257,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	9.905,90	19.731,74	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	226,23	0,00	73.153,84	300.293,17	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

Missioni	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE							Totale componenti negativi della gestione
	Ammortamenti e svalutazioni				Accantonamenti		Oneri diversi di gestione	
	Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti	Oneri diversi di gestione	
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	6.268,85	119.656,65	0,00	0,00	0,00	0,00	10.208,23	451.152,25
MISSIONE 2 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.418,00
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375,00
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00
MISSIONE 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.400,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.116,65
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.257,43
MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.637,64
MISSIONE 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	6.268,85	119.656,65	0,00	0,00	0,00	0,00	10.208,23	509.806,97

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

Missioni	ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI				
	Oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Oneri straordinari				Totale Oneri straordinari
	Interessi ed altri oneri finanziari		Svalutazioni		Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari	
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	81.860,29	0,00	0,00	0,00	81.860,29
MISSIONE 2 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 7 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	2.720,11	2.720,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	2.720,11	2.720,11	0,00	0,00	81.860,29	0,00	0,00	0,00	81.860,29

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

Missioni	IMPOSTE		TOTALE COSTI DI PER MISSIONE
	Imposte	Totale Imposte	
	Imposte		
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.700,11	2.700,11	535.712,65
MISSIONE 2 Giustizia	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	8.418,00
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	375,00
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	450,00
MISSIONE 7 Turismo	0,00	0,00	4.400,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	9.116,65
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	8.977,54
MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	29.637,64
MISSIONE 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50 Debito pubblico	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00
TOTALI	2.700,11	2.700,11	597.087,48



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065
15050 (AL)

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

ESERCIZIO: 2024

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	☒ NP
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	☒ NP
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazione chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	☒ NP
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	☒ NP
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore del 1.20%	SI	☒ NP
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore del 1%	SI	☒ NP
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore del 0.60%	SI	☒ NP
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione minore del 47%	SI	☒ NP

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	☒ NP
--	----	--

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

ANALISI ANZIANITA' RESIDUI 2024

RESIDUI	ESERCIZI PRECEDENTI	2020	2021	2022	2023	2024	Totale
Attivi Tit. 1	0,00		11.324,00	552,38	818,09	25.237,22	37.931,69
Attivi Tit. 2				0,00	0,00	17.916,22	17.916,22
Attivi Tit. 3	0,00			2.737,68	3.223,98	2.833,11	8.794,77
Attivi Tit. 4			8.072,77	1.600,00	43.125,74	166.310,93	219.109,44
Attivi Tit. 5							0,00
Attivi Tit. 6							0,00
Attivi Tit. 7							0,00
Attivi Tit. 9	0,00					564,00	564,00
Totali Attivi	0,00		19.396,77	4.890,06	47.167,81	212.861,48	284.316,12
Passivi Tit. 1		721,65	0,00	0,00	2.694,81	126.396,83	129.813,29
Passivi Tit. 2			0,00	0,00	0,00	106.191,72	106.191,72
Passivi Tit. 3							0,00
Passivi Tit. 4							0,00
Passivi Tit. 5							0,00
Passivi Tit. 7	247,43	202,11			1.443,24	1.046,05	2.938,83
Totali Passivi	247,43	923,76	0,00	0,00	4.138,05	233.634,60	238.943,84

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
RENDICONTO DELLA GESTIONE 2024
INSUSSISTENZE RESIDUI ATTIVI

CAPITOLO	CODICE BILANCIO	ES. PROV	NUMERO	DETTAGLIO	DATA	MOTIVAZIONE	IMPORTO
1052.00	1.301.01	2022	26	01	31/12/2024	Riaccertamento dei residui	-721,65
2003.10	2.101.01	2023	47	01	31/12/2024	Riaccertamento dei residui	-0,40
2100.00	2.101.01	2022	28	01	31/12/2024	Riaccertamento dei residui	-190,31
2200.00	4.200.06	2022	33	01	23/05/2024	ERRATA GESTIONE INCASSI ANNO 2020	-8.432,00
2200.00	4.200.06	2022	33	01	31/12/2024	Riaccertamento dei residui	-0,58
2200.00	4.200.06	2023	42	01	31/12/2024	Riaccertamento dei residui	-1,16
TOTALI							-9.346,10

Ente Codice

Ente Descrizione

Categoria

Sotto Categoria

Periodo

Prospetto

Tipo Report

Data ultimo aggiornamento

Data stampa

Importi in EURO

011119820

COMUNE DI SALE

Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni

COMUNI

ANNUALE 2024

INCASSI

Semplice

06-mar-2025

11-mar-2025

INCASSI

SIOPE

Pagina 2

011119820 - COMUNE DI SALE

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		1.973.085,79	1.973.085,79
1.01.00.00.000 Tributi		1.611.403,52	1.611.403,52
1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati		1.611.403,52	1.611.403,52
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.153.442,52	1.153.442,52
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	110.052,13	110.052,13
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	281.951,45	281.951,45
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	61.309,80	61.309,80
1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	4.647,62	4.647,62
1.03.00.00.000 Fondi perequativi		361.682,27	361.682,27
1.03.01.00.000 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		361.682,27	361.682,27
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	361.682,27	361.682,27
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		229.561,99	229.561,99
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		229.561,99	229.561,99
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		229.561,99	229.561,99
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	104.837,57	104.837,57
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	8.685,71	8.685,71
2.01.01.01.014	Trasferimenti correnti da Stato - Fondo Sanitario Nazionale - finanziamento del Servizio sanitario nazionale	112.890,91	112.890,91
2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	3.147,80	3.147,80
3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		79.297,80	79.297,80
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		60.722,96	60.722,96
3.01.01.00.000 Vendita di beni		445,24	445,24
3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	445,24	445,24
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		4.395,00	4.395,00
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	4.395,00	4.395,00
3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni		55.882,72	55.882,72
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	6.876,00	6.876,00
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	39.006,72	39.006,72
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	10.000,00	10.000,00
3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		1.400,48	1.400,48
3.02.01.00.000 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti		400,00	400,00

011119820 - COMUNE DI SALE

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.02.01.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche	400,00	400,00
3.02.02.00.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.000,48	1.000,48
3.02.02.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	1.000,48	1.000,48
3.03.00.00.000	Interessi attivi	2.567,68	2.567,68
3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	2.567,68	2.567,68
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,69	0,69
3.03.03.99.999	Altri interessi attivi da altri soggetti	2.566,99	2.566,99
3.04.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	2.580,36	2.580,36
3.04.03.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi	2.580,36	2.580,36
3.04.03.01.001	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzzi	2.580,36	2.580,36
3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	12.026,32	12.026,32
3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata	151,34	151,34
3.05.02.02.001	Entrate per rimborsi di imposte indirette	0,00	0,00
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	151,34	151,34
3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	11.874,98	11.874,98
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	11.874,98	11.874,98
4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	418.572,66	418.572,66
4.01.00.00.000	Tributi in conto capitale	6.419,77	6.419,77
4.01.01.00.000	Imposte da sanatorie e condoni	6.419,77	6.419,77
4.01.01.01.001	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive	6.419,77	6.419,77
4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	389.058,33	389.058,33
4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	216.242,00	216.242,00
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	216.242,00	216.242,00
4.02.06.00.000	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	172.816,33	172.816,33
4.02.06.02.999	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	165.144,64	165.144,64
4.02.06.04.001	Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	7.671,69	7.671,69
4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	500,00	500,00
4.04.02.00.000	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	500,00	500,00
4.04.02.01.999	Cessione di terreni n.a.c.	500,00	500,00
4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	22.594,56	22.594,56

011119820 - COMUNE DI SALE

			Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.05.01.00.000 Permessi di costruire			22.594,56	22.594,56
4.05.01.01.001	Permessi di costruire		22.594,56	22.594,56
9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro			126.040,17	126.040,17
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro			121.765,24	121.765,24
9.01.01.00.000 Altre ritenute			86.762,27	86.762,27
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)		86.762,27	86.762,27
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente			17.584,64	17.584,64
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi		17.584,64	17.584,64
9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo			17.418,33	17.418,33
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi		17.418,33	17.418,33
9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi			4.274,93	4.274,93
9.02.01.00.000 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi			1.925,84	1.925,84
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi		1.925,84	1.925,84
9.02.05.00.000 Riscossione imposte e tributi per conto terzi			2.349,09	2.349,09
9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi		2.349,09	2.349,09
Entrate da regolarizzare			0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)		0,00	0,00
TOTALE INCASSI			2.826.558,41	2.826.558,41

Ente Codice	011119820
Ente Descrizione	COMUNE DI SALE
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2024
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	06-mar-2025
Data stampa	11-mar-2025
Importi in EURO	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000	Spese correnti	1.999.826,26	1.999.826,26
1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	4.472,39	4.472,39
1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	4.472,39	4.472,39
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	4.472,39	4.472,39
1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	339.735,17	339.735,17
1.03.01.00.000	Acquisto di beni	627,44	627,44
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	627,44	627,44
1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	339.107,73	339.107,73
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	54.178,04	54.178,04
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	21.071,67	21.071,67
1.03.02.05.005	Acqua	7.550,00	7.550,00
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	1.812,00	1.812,00
1.03.02.07.007	Altre licenze	183,00	183,00
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	11.748,60	11.748,60
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	41.241,88	41.241,88
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	8.846,17	8.846,17
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	10.132,44	10.132,44
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	102.522,88	102.522,88
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	42.196,05	42.196,05
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	37.625,00	37.625,00
1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	1.490.148,36	1.490.148,36
1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	1.342.751,32	1.342.751,32
1.04.01.01.020	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	36.382,01	36.382,01
1.04.01.02.005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	1.305.545,11	1.305.545,11
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	824,20	824,20
1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	114.999,24	114.999,24
1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	114.999,24	114.999,24
1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	9.331,80	9.331,80
1.04.03.02.001	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	4.959,80	4.959,80
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	4.372,00	4.372,00
1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	23.066,00	23.066,00
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	23.066,00	23.066,00
1.07.00.00.000	Interessi passivi	141.427,66	141.427,66
1.07.05.00.000	Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	141.427,66	141.427,66
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	139.399,50	139.399,50
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.028,16	2.028,16

011119820 - COMUNE DI SALE

			Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate			3.231,16	3.231,16
1.09.02.00.000 Rimborsi di imposte in uscita			1.987,60	1.987,60
1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente		1.987,60	1.987,60
1.09.99.00.000 Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso			1.243,56	1.243,56
1.09.99.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso		1.207,22	1.207,22
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso		36,34	36,34
1.10.00.00.000 Altre spese correnti			20.811,52	20.811,52
1.10.03.00.000 Versamenti IVA a debito			3.307,52	3.307,52
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali		3.307,52	3.307,52
1.10.04.00.000 Premi di assicurazione			17.504,00	17.504,00
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili		2.154,99	2.154,99
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili		4.350,00	4.350,00
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi		10.999,01	10.999,01
2.00.00.00.000 Spese in conto capitale			414.436,68	414.436,68
2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni			414.436,68	414.436,68
2.02.01.00.000 Beni materiali			334.037,93	334.037,93
2.02.01.04.002	Impianti		15.773,85	15.773,85
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali		264.358,44	264.358,44
2.02.01.09.016	Impianti sportivi		6.191,50	6.191,50
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.		47.714,14	47.714,14
2.02.03.00.000 Beni immateriali			80.398,75	80.398,75
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva		7.295,60	7.295,60
2.02.03.02.002	Acquisto software		7.637,20	7.637,20
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti		60.454,19	60.454,19
2.02.03.06.999	Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi		5.011,76	5.011,76
4.00.00.00.000 Rimborso Prestiti			151.150,68	151.150,68
4.03.00.00.000 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			151.150,68	151.150,68
4.03.01.00.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			151.150,68	151.150,68
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA		133.288,68	133.288,68
4.03.01.04.004	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro		17.862,00	17.862,00
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro			123.540,42	123.540,42
7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro			121.307,88	121.307,88
7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute			86.304,91	86.304,91

011119820 - COMUNE DI SALE

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	86.304,91	86.304,91
7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente		17.584,64	17.584,64
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	17.584,64	17.584,64
7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo		17.418,33	17.418,33
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	17.418,33	17.418,33
7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi		2.232,54	2.232,54
7.02.01.00.000 Acquisto di beni e servizi per conto terzi		2.177,54	2.177,54
7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	2.177,54	2.177,54
7.02.05.00.000 Versamenti di imposte e tributi rimosse per conto terzi		55,00	55,00
7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente rimosse per conto di terzi	55,00	55,00
Pagamenti da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		2.688.954,04	2.688.954,04

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

**PIANO DEGLI INDICATORI
AL RENDICONTO
2024**

(Ai sensi art. 11 comma 5 del D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.)

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
1 Rigidità strutturale di bilancio			
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborsio prestiti)] / /(Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	4,46

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
2 Entrate correnti			
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	95,03
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	93,18
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	49,49
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	48,53
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	91,14
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	90,42
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	43,44
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000	43,10

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
2 Entrate correnti			
		+ E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere			
3.1	Utilizzo medio	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
4 Spese di personale			
4.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente	(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I – FCDE corrente + FPV macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)	-0,13
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi personale a tempo determinato e indeterminato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario personale a tempo determinato e indeterminato" + FPV in uscita Macr. 1.1 – FPV di entrata concernente il Macr. 1.1) / (Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	633,31
4.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11 "Prestazioni professionali e specialistiche") / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	-725,38
4.4	Spesa di personale procapite	Macr 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" / popolazione residente	-0,89
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	3,65

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,74
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	pdv U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	pdv U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / totate Impegni Titoli I+II	43,23
7.2	Investimenti diretti procapite	Impegni Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente	521,74
7.3	Contributi agli investimenti procapite	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente	0,00
7.4	Investimenti complessivi procapite	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / popolazione residente (dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, riferita all'ultimo dato disponibile)	521,74
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Impegni +relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	-69,05
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / Impegni +relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	0,00
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	97,37
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	100,00
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	71,14
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	75,90
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	68,36
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	78,77
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	60,31
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000)]	98,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
9 Smaltimento debiti non finanziari			
		+ Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-3,55
10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	0,00
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa - Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	45,40
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	Impegni [(Totale 1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) - (Accertamenti Entrate categoria (E.4.02.06.00.000) "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche" +Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) +Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000))] / Accertamenti Titoli nn. 1, 2 e 3	-0,34
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	54,85

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
11 Composizione avanzo di amministrazione			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (5)	52,30
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (6)	1,78
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (7)	4,76
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (8)	41,16
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	(Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso) / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	(Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente) / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate + accertamenti Categorie 4.03.07, 4.03.08 e 4.03.09)	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
14 Fondo pluriennale vincolato			
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi)] / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	0,00
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro - Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (E.9.01.99.06.000) / Totale accertamenti primi tre titoli di entrata	38,76
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro - Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (U.7.01.99.06.000) / Totale impegni primo titolo di spesa	36,55

1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2024

TIPOLOGIA	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.		
(3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.		
(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.		
(5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a).		
(6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).		
(7) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).		
(8) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).		
(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.		

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2024

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)			Percentuale riscossione entrate				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva								
10101	Imposte, tasse e proventi assimilati	28,15	17,14	23,67	89,30	88,55	70,50	86,16	0,00
10102	Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10103	Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10104	Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	18,62	11,26	16,46	94,97	94,64	0,00	100,00	0,00
10302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	TOTALE TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	46,78	28,40	40,14	91,29	90,68	89,23	91,83	70,50
Titolo 2	Trasferimenti correnti								
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	8,19	5,22	6,38	89,85	87,81	100,00	63,53	0,00
20102	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	TOTALE TITOLO 2 Trasferimenti correnti	8,19	5,22	6,38	89,85	87,81	83,56	63,53	100,00
Titolo 3	Entrate extratributarie								
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	0,86	0,65	0,78	76,30	100,00	100,00	97,32	0,00
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,00	0,03	0,02	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
30300	Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
30400	Altre entrate da redditi da capitale	0,02	0,01	0,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	1,08	0,65	0,35	100,00	100,00	31,27	0,68	0,00
30000	TOTALE TITOLO 3 Entrate extratributarie	1,97	1,35	1,15	98,81	100,00	55,51	68,04	45,34
Titolo 4	Entrate in conto capitale								
40100	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Contributi agli investimenti	22,27	22,99	33,62	65,09	72,48	79,29	35,77	0,00
40300	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40500	Altre entrate in conto capitale	0,29	0,22	0,24	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
40000	TOTALE TITOLO 4 Entrate in conto capitale	22,57	23,21	33,86	65,26	72,62	57,52	36,22	79,29
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
50100	Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Riscossione crediti di breve termine								

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2024

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)			Percentuale riscossione entrate				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
Titolo 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
50200		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	TOTALE TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	Accensione Prestiti								
60100	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60400	Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	TOTALE TITOLO 6 Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
70100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1,47	0,89	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
70000	TOTALE TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1,47	0,89	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro								
90100	Entrate per partite di giro	15,18	9,77	6,99	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
90200	Entrate per conto terzi	3,83	10,30	11,48	100,00	100,00	100,00	99,36	0,00
90000	TOTALE TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	19,01	20,06	18,47	100,00	100,00	99,60	99,60	100,00
TOTALE ENTRATE		99,99	79,13	100	76,78	68,13	75,04	72,36	72,36

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione								
1	Organi istituzionali	4,47	0,00	3,59	0,00	4,37	0,00	0,75
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,82	0,00	0,69	0,00	0,81	0,00	0,23
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,29	0,00	0,49	0,00	0,58	0,00	0,17
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	19,97	0,00	14,30	17,10	18,31	17,10	2,30
6	Ufficio tecnico	0,15	0,00	0,33	0,00	0,13	0,00	0,90
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,03	0,00	0,37	0,00	0,39	0,00	0,25
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	11,74	0,00	3,72	0,00	35,07
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	35,88	0,00	23,93	0,00	30,71	0,00	0,28
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	61,61	0,00	55,44	17,10	59,02	17,10	39,96
MISSIONE 2 Giustizia								
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 2 Giustizia								
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza								
1	Polizia locale e amministrativa	1,55	0,00	1,06	0,00	1,17	0,00	0,62
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	1,55	0,00	1,06	0,00	1,17	0,00	0,62
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio								
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,09	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,06
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,12	0,00	0,07	0,00	0,04	0,00	0,17
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio								
	TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	0,21	0,00	0,09	0,00	0,04	0,00	0,23
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero								
1	Sport e tempo libero	0,07	0,00	0,04	0,00	0,05	0,00	0,02
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,07	0,00	0,04	0,00	0,05	0,00	0,02
MISSIONE 7 Turismo								
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,88	0,00	0,44	0,00	0,50	0,00	0,21
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 07 Turismo	0,88	0,00	0,44	0,00	0,50	0,00	0,21
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
1	Urbanistica	0,00	0,00	2,78	79,83	3,42	79,83	9,77

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	2,78	79,83	3,42	79,83	9,77
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
1	Difesa del suolo	0,07	0,00	0,83	3,08	0,82	3,08	1,10
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	1,67	0,00	1,00	0,00	0,57	0,00	2,22
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	2,22	0,00	2,84	0,00	0,04
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1,74	0,00	4,05	3,08	4,24	3,08	3,36
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	1,77	0,00	8,02	0,00	10,19	0,00	0,38
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	1,77	0,00	8,02	0,00	10,19	0,00	0,38
MISSIONE 11 Soccorso civile								
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,27	0,00	0,00	0,00	1,05
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,27	0,00	0,00	0,00	1,05
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	4,01	0,00	1,79	0,00	1,22	0,00	3,33
2	Interventi per la disabilità	0,82	0,00	0,80	0,00	0,40	0,00	1,96
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	2,86	0,00	1,81	0,00	1,86	0,00	1,46
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,10	0,00	0,06	0,00	0,00	0,00	0,24
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7,79	0,00	4,47	0,00	3,48	0,00	6,98
MISSIONE 13 Tutela della salute								
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività								
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitività	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca								
	TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali								
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali								
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti								
1	Fondo di riserva	0,59	0,00	0,35	0,00	0,00	0,00	1,41
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,84	0,00	0,56	0,00	0,00	0,00	2,22
3	Altri fondi	0,28	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,81

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
	Previsioni Iniziali		Previsioni Definitive		Dati di Rendiconto		
	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/ (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti							
	TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti	1,71	0,00	1,12	0,00	0,00	4,44
MISSIONE 50 Debito pubblico							
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2,08	0,00	1,25	0,00	1,62	0,00
	TOTALE Missione 50 Debito pubblico	2,08	0,00	1,25	0,00	1,62	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie							
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	1,47	0,00	0,89	0,00	0,00	3,52
	TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie	1,47	0,00	0,89	0,00	0,00	3,52
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi							
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	19,01	0,00	20,06	0,00	16,26	29,44
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi	19,01	0,00	20,06	0,00	16,26	29,44

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
1	Organi istituzionali	100,00	100,00	95,40	98,15	27,67
2	Segereteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	84,73	100,00	100,00	100,00	100,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	66,30	77,33	67,07	67,00	69,01
6	Ufficio tecnico	100,00	100,00	70,79	100,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	18,19	27,48	24,63	0,00	89,93
8	Statistica e sistemi informativi	100,00	100,00	49,58	23,48	100,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	70,77	89,45	63,90	58,47	98,30
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	81,34	89,34	66,24	62,49	93,90
MISSIONE 2 Giustizia						
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 2 Giustizia						
3	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 02 Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza						
1	Polizia locale e amministrativa	92,98	100,00	83,42	82,14	100,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	92,98	100,00	83,42	82,14	100,00
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio						
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
3	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per l'istruzione e il diritto allo studio (solo per Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio						
	TOTALE Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali						
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e delle attività culturali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero						
1	Sport e tempo libero	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
MISSIONE 7 Turismo						
1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	93,24	100,00	100,00	100,00	100,00
2	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 07 Turismo	93,24	100,00	100,00	100,00	100,00
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
1	Urbanistica	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
1	Difesa del suolo	100,00	100,00	35,43	35,43	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	99,42	100,00	73,29	58,59	100,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	100,00	100,00	20,31	14,21	100,00
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità						

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità						
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	100,00	100,00	93,70	95,71	45,57
6	Politica regionale unitaria per i trasporti e il diritto alla mobilità (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	100,00	100,00	93,70	95,71	45,57
MISSIONE 11 Soccorso civile						
1	Sistema di protezione civile	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per il soccorso e la protezione civile (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 11 Soccorso civile	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1	Interventi per l'infanzia e per i minori	97,27	100,00	75,89	92,33	23,08
2	Interventi per la disabilità	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi a favore delle famiglie	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
10	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	100,00	100,00	90,04	97,30	27,30
MISSIONE 13 Tutela della salute						
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio d	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 13 Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività						
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
5	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 14 Sviluppo economico e competitività	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale						
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Politica regionale unitaria per il lavoro e la formazione professionale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
1	Sistema Agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca						
	TOTALE Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche						
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per l'energia e la diversificazione delle fonti energetiche (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali						
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali e locali (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19 Relazioni internazionali						
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Cooperazione territoriale (solo per le Regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 19 Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti						
1	Fondo di riserva	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori analitici concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO <dbtext datapipeline='ppParam'>AnnoRif</dbtext> (dati percentuali)				
	Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti					

	TOTALE Missione 20 Fondi e accantonamenti	34,47	31,68	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50 Debito pubblico						
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	TOTALE Missione 50 Debito pubblico	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie						
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 60 Anticipazioni finanziarie	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi						
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	99,54	98,98	94,61	99,26	3,63
2	Anticipazioni per il finanziamento del SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 99 Servizi per conto terzi	99,54	98,98	94,61	99,26	3,63

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
1 Rigidità strutturale di bilancio						
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborsio prestiti)] / /(Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	Impegni/Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti	Non va considerato il disavanzo derivante da debiti autorizzati e non contratti
2 Entrate correnti						
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamanti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamanti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamanti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / stanziamanti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamanti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamanti di competenza (%)	Rendiconto	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
2 Entrate correnti						
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere						
3.1 Utilizzo medio	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	Incassi (%)	Rendiconto	S	Utilizzo medio giornaliero delle anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio rapportate al massimo valore di ricorso alle stesse consentito dalla normativa di riferimento	dati extracontabili
3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	Incassi (%)	Rendiconto	S	Livello delle anticipazioni rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente (il 10% delle entrate di competenza del titolo primo).	
4 Spese di personale						
4.1 Incidenza spesa personale sulla spesa corrente	(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I – FCDE corrente + FPV macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa di personale di competenza dell'anno rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo.	
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi personale a tempo determinato e indeterminato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario personale a tempo determinato e indeterminato" + FPV in uscita Macr. 1.1 – FPV di entrata concernente il Macr. 1.1) / (Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
4 Spese di personale						
4.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11 "Prestazioni professionali e specialistiche") / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	
4.4 Spesa di personale procapite	Macr 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" / popolazione residente	Impegno / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio	S	Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente	
5 Esternalizzazione dei servizi						
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione del ricorso a enti esterni all'amministrazione per la gestione e l'erogazione di servizi alla collettività	
6 Interessi passivi						
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	Impegno / Accertamento (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa per Interessi passivi sul totale delle entrate correnti	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
6 Interessi passivi						
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi su anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	
7 Investimenti						
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / totate Impegni Titoli I+II	Impegni e pagamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa per investimenti sul totale della spesa (corrente e in conto capitale)	
7.2 Investimenti diretti procapite	Impegni Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto	S	Quota procapite degli investimenti diretti dell'ente	
7.3 Contributi agli investimenti procapite	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto	S	Quota procapite dei contributi agli investimenti	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
7 Investimenti						
7.4 Investimenti complessivi procapite	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / popolazione residente (dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, riferita all'ultimo dato disponibile)	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto	S	Quota procapite degli investimenti complessivi dell'ente	
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Margine corrente di competenza / Impegni + FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata agli investimenti. Il denominatore, comprensivo della quota del FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi agli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. Nel primo esercizio del bilancio, il margine corrente è pari alla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti. Titoli (I+II+III) dell'entrata - Titolo I della spesa . Negli esercizi successivi al primo si fa riferimento al margine corrente consolidato (di cui al principio contabile generale della competenza finanziaria).
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Impegni + FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata agli investimenti. Il denominatore, comprensivo della quota del FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi agli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. Il saldo positivo delle partite finanziarie è pari alla differenza tra il Titolo V delle entrate e il titolo III delle spese

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
7 Investimenti						
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Accertamenti / Impegni + FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata agli investimenti. Il denominatore, comprensivo della quota del FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi agli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. Il dato delle Accensioni di prestiti da rinegoziazioni è di natura extracontabile
8 Analisi dei residui						
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	Residui passivi di competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto	S	Incidenza dei residui sulla quota di impegni registrati nell'esercizio per ogni titolo di I livello di spesa	
8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	Residui passivi di competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto	S	Incidenza dei residui attivi sulla quota di accertamenti registrati nell'esercizio per ogni titolo di I livello di entrata	
8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	Residui passivi di competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto	S	Incidenza dei residui passivi sul totale di impegni registrati nell'esercizio	
8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	Residui attivi di competenza / Stock residui attivi (%)	Rendiconto	S	Incidenza dei residui attivi sul totale di accertamenti registrati nell'esercizio	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
8 Analisi dei residui						
8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	Residui attivi di competenza / Stock residui attivi (%)	Rendiconto	S	Incidenza della formazione di nuovi residui attivi in c/capitale nell'esercizio rispetto allo stock di residui attivi in c/capitale al 31 dicembre	
8.6 Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	Residui attivi di competenza / Stock residui attivi (%)	Rendiconto	S	Incidenza della formazione di nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie rispetto allo stock di residui attivi per riduzione di attività finanziarie al 31	
9 Smaltimento debiti non finanziari						
9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	Pagamenti di competenza / Impegni di competenza (%)	Rendiconto	S	Capacità dell'ente di provvedere al pagamento di debiti esigibili nel corso dell'esercizio nell'ambito del medesimo esercizio	
9.2 Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	Pagamenti in c/residui / Stock residui (%)	Rendiconto	S	Capacità dell'ente di provvedere allo smaltimento dei residui relativi ad anni precedenti nel corso dell'esercizio oggetto di osservazione	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
9 Smaltimento debiti non finanziari						
9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	Pagamenti di competenza / Impegni di competenza (%)	Rendiconto	S	Capacità di smaltimento, nell'esercizio, dei debiti non commerciali di competenza del medesimo esercizio, di parte corrente e in conto capitale, maturati dall'ente nei confronti di un'altra amministrazione pubblica	

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
9 Smaltimento debiti non finanziari						
9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	Pagamenti in c/residui / Stock residui (%)	Rendiconto	S	Capacità di smaltimento dello stock dei debiti non commerciali, di parte corrente e in conto capitale, maturati dall'ente nei confronti di un'altra amministrazione pubblica negli anni precedenti quello di osservazione	
9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	Giorni	Rendiconto	S	Capacità di smaltimento dello stock dei debiti non commerciali, di parte corrente e in conto capitale, maturati dall'ente nei confronti di un'altra amministrazione pubblica negli anni precedenti quello di osservazione	
10 Debiti finanziari						
10.1 Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	Impegni su stock (%)	Rendiconto	S	Incidenza delle estinzioni ordinarie di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12, al netto delle estinzioni anticipate	(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

Piano degli indicatori di bilancio

Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
10 Debiti finanziari						
10.2 Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	Impegni su stock (%)	Rendiconto	S	Incidenza delle estinzioni ordinarie di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12, al netto delle estinzioni anticipate	(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
10.3 Sostenibilità debiti finanziari	Impegni [(Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria (E.4.02.06.00.000) "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche" +Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) +Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000))] / Accertamenti Titoli nn. 1, 2 e 3	Impegni su accertamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione della sostenibilità dei debiti finanziari contratti dall'ente	
10.4 Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	Debito / Popolazione (€)	Rendiconto	S	Valutazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
11 Composizione avanzo di amministrazione						
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (5)	Quota libera di parte corrente dell'avanzo /Avanzo di amministrazione presunto (%)	Rendiconto	S	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo /Avanzo di amministrazione (6)	Quota libera in conto capitale dell'avanzo /Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (7)	Quota accantonata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (8)	Quota vincolata dell'avanzo /Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
12 Disavanzo di amministrazione						
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	(Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso) / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S	Quota di disavanzo ripianato nell'esercizio valutata quale differenza tra il disavanzo iniziale al 1° gennaio e quello alla fine dell'esercizio	(3) Indicatore da rappresentare solo se di importo >0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di cui alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto.
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	(Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente) / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	(%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incremento del disavanzo nell'esercizio rispetto al saldo dell'esercizio al 1° gennaio	(3) Indicatore da rappresentare solo se di importo >0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di cui alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto.
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	Totale disavanzo di amministrazione / Patrimonio netto (%)	Rendiconto	S	Valutazione del rapporto tra il disavanzo di amministrazione rilevato nell'esercizio e il patrimonio netto dell'ente	(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. '(3) Indicatore da rappresentare solo se di importo >0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di cui alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto.
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate + accertamenti Categorie 4.03.07, 4.03.08 e 4.03.09)	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione della sostenibilità del disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio quale rapporto tra il Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
13 Debiti fuori bilancio						
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	Debiti riconosciuti e finanziati / Impegni (%)	Rendiconto	S	Valutazione dello stock di debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati in relazione al totale degli impegni correnti e in c/capitale	
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Debiti in corso di riconoscimento	Dati extracontabili risultanti, ad esempio, da delibera di giunta o da schema di delibera presentato in consiglio
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Dati extracontabili risultanti, ad esempio, da delibera di giunta o da schema di delibera presentato in consiglio
14 Fondo pluriennale vincolato						
14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi)] / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	Importi indicati nell'Allegato al rendiconto concernente il FPV (%)	Rendiconto	S	Utilizzo del FPV	Il valore del "Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 10 del DLGS n. 118/2011 alla colonna a "Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1". La "Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 10 del DLGS n. 118/2011 alla colonna c "Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1 rinviata all'esercizio N+1 e successivi".

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico - Rendiconto - Allegato n. 2

Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
15 Partite di giro e conto terzi						
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro – Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (E.9.01.99.06.000) / Totale accertamenti primi tre titoli di entrata	Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza delle entrate per partite di giro e conto terzi sul totale delle entrate correnti	
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro – Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (U.7.01.99.06.000) / Totale impegni primo titolo di spesa	Impegni (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza delle spese per partite di giro e conto terzi sul totale delle spese correnti	



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

in Unione "Terre di Fiume" con Sale

www.comune.molinodeitorti.al.it

P.E.C. molinodeitorti@pec.it

Servizio Programmazione Gestione Entrate

Via Roma n. 81 – Cap.15050 – P.IVA 0443150065

tel. 0131/854361 – fax 0131/854379



TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Art. 9 - L. 102/2009 - art. 9 e 10 DPCM 22 Settembre 2014

INDICATORE ANNUALE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI

Visto l'art. 10 commi 1 e 3 del DPCM 22 settembre 2014 ai sensi del quale:

1. Le amministrazioni pubblicano " L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti" di cui all'art. 9 comma 1 del presente decreto entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, secondo le modalità di cui al comma 3 del presente articolo.

3. Gli indicatori di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicati sul proprio sito Internet istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente/pagamenti"

Vista la documentazione contabile dell'Ente conservata agli atti del Servizio Bilancio e Contabilità finanziaria economica e patrimoniale

SI COMUNICA

che nel periodo 01.01.2024-31.12.2024 l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti è risultato pari a: **-3,55**

Sale li, 28/01/2025.

Il Responsabile del Servizio
Bilancio e contabilità
F.to Brera dott. Paola



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 10

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE
RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **undici** del mese di **Marzo** alle ore **11:15**, nella Sala delle adunanze.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 21.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2025/2027 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 21.12.2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027, redatto secondo lo schema di cui all'Allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011;

Verificato che il Rendiconto del precedente esercizio 2023 è stato regolarmente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 24.04.2024;

Verificato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 22.07.2024 è stato adempiuto all'obbligo di verifica del permanere degli equilibri e all'assestamento generale al Bilancio 2024/2026 (Artt. 193 e 175, comma 8, del D. Lgs. n.267/2000);

Visto l'art. 151, comma 5, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, secondo cui *“I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale”*;

Visti l'articolo 227, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D. Lgs.118/2011, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Rilevato che la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;

Considerato che l'allegato n.4/2 al D. Lgs. n.118/2011, al punto 9.1 prevede che *“Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto”*;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 228, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000, si è provveduto al *Riaccertamento Ordinario dei Residui*, approvato da questa Giunta Comunale con deliberazione n. 05 del 24.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del D.Lgs 267/00 e smi;

Preso atto che il Tesoriere Comunale “BPER Banca S.p.A.” ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista, in data 17.01.2025 nell'area dedicata alla gestione flussi del portale Tesoreria on-Line;

Dato atto che il conto della gestione degli agenti contabili è stato parificato con determinazione n. 02 del 11.02.2025 ad oggetto: *“Conto della gestione dei titoli azionari dell'Agente Contabile- Anno 2024”* a cura del Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Economico-Finanziaria;

Visto l'allegato schema del Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2024, sub lettera A, redatto secondo lo schema di cui all'*Allegato 10* al D. Lgs. n.118/2011 e corredato dai documenti prescritti:

dall'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011 e smi come di seguito declinati:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, con gli Allegati:
 - a1) Elenco analitico delle risorse Accantonate nel risultato di amministrazione,
 - a2) Elenco analitico delle risorse Vincolate nel risultato di amministrazione,
 - a3) Elenco analitico delle risorse Destinate agli Investimenti nel risultato di

- amministrazione,
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato,
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità,
 - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie,
 - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati,
 - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione,
- oltre alla Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
- Elenco riepilogativo dei Residui Attivi e Passivi distinti per esercizio di provenienza (All. B),
 - Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del Bilancio 2023 (All. B1),
 - Prospetto dei dati SIOPE (All. C1 e C2),
 - Relazione al Rendiconto ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. (All. D);

dall'art. 227, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000:

- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (All. E);

Da norme specifiche:

- Elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (All. F);
- Partite creditorie e debitorie ex art. 11, comma 6, lett. j), del D.lgs. 118/2011, (gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e le società partecipate sono altresì illustrate nella relazione allegata al rendiconto, costituendo vero e proprio obbligo informativo) (All. G);
- Prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014 (All. H);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al potenziamento dei servizi sociali (D.P.C.M 01/07/2021 art. 1 comma 3) (All. I);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al finanziamento e allo sviluppo degli asili nido (art. 1 comma 172 legge 234/2021) (All. L);

Preso atto delle attestazioni rilasciate da ciascun responsabile circa la sussistenza/insussistenza di debiti fuori bilancio alla chiusura dell'esercizio 2024;

Rilevata la necessità di approvare le risultanze contenute negli schemi del rendiconto di gestione e dei suoi allegati, per poi sottoporle al Consiglio comunale per l'approvazione definitiva;

Considerato che gli artt. 151, comma 6° e 231, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, prevedono che al Rendiconto sia allegata una *Relazione sulla gestione* della Giunta, redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6 del D. Lgs. n.118/2011;

Richiamato, quindi, l'articolo 11, comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011, il quale dispone che: *“La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.*

Ravvisata, dunque, la necessità che nella relazione di cui sopra l'organo esecutivo esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenzi i criteri di valutazione del patrimonio e analizzi gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni motivando le cause che li hanno determinati;

Vista la Relazione tecnica appositamente predisposta e ritenuto di procedere alla sua approvazione onde presentarne i contenuti al Consiglio comunale in occasione dell'esame del Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2024;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D. Lgs. 267/2000, la presente deliberazione verrà trasmessa all'Organo di Revisione per l'acquisizione della prescritta Relazione;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile nonché di controllo preventivo amministrativo dal Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità Economica e Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla Disciplina dei Controlli Interni;

DELIBERA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa;
- 2) **Di approvare lo schema di Rendiconto di Gestione**, (All. A) relativo all'esercizio finanziario 2024, predisposto secondo lo schema di cui all'**Allegato 10** al D. Lgs. 118/2011, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, oltre ai seguenti allegati previsti dall'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011, come di seguito declinati:
 - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, con gli Allegati:
 - a1) Elenco analitico delle risorse Accantonate nel risultato di amministrazione,
 - a2) Elenco analitico delle risorse Vincolate nel risultato di amministrazione,
 - a3) Elenco analitico delle risorse Destinate agli Investimenti nel risultato di amministrazione,
 - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato,
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità,
 - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie,
 - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati,
 - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione, oltre alla Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
 - Elenco riepilogativo dei Residui Attivi e Passivi distinti per esercizio di provenienza (All. B),

- Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del Bilancio 2024 (All. B1),
- Prospetto dei dati SIOPE (All. C1 e C2),
- Relazione al Rendiconto ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. (All. D);

3) Di approvare il Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, (Art. 227 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000), All. E;

4) Di approvare gli ulteriori schemi di documenti previsti da norme specifiche:

- Elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (All. F);
- Partite creditorie e debitorie ex art. 11, comma 6, lett. j), del D.lgs. 118/2011, (gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e le società partecipate sono altresì illustrate nella relazione allegata al rendiconto, costituendo vero e proprio obbligo informativo) (All. G);
- Prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014 (All. H);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al potenziamento dei servizi sociali (D.P.C.M 01/07/2021 art. 1 comma 3) (All. I);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al finanziamento e allo sviluppo degli asili nido (art. 1 comma 172 legge 234/2021) (All. L);

5) Di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione di € 306.990,63.- di cui € 14.626,66.- accantonato, € 126.342,14.- vincolato, € 5.459,13.- destinato agli investimenti ed i restanti € 160.562,70.- quale parte disponibile così come risulta dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione parimenti allegato alla presente deliberazione;

6) Di trasmettere il presente atto, corredato di tutti gli allegati, all'Organo di Revisione per la prescritta Relazione di cui all'art. 239 comma 1, lettera d), del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

7) Di sottoporre la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, all'approvazione del Consiglio Comunale, secondo i tempi e le modalità previste dalla vigente normativa;

Successivamente, con votazione unanime favorevole espressa per appello nominale e nei modi di legge, la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del vigente TUEL, al fine di consentire al Consiglio Comunale l'approvazione del Rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2024.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 10 del 11/03/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 10

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE
RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **undici** del mese di **Marzo** alle ore **11:15**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 21.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2025/2027 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 21.12.2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027, redatto secondo lo schema di cui all'Allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011;

Verificato che il Rendiconto del precedente esercizio 2023 è stato regolarmente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 24.04.2024;

Verificato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 22.07.2024 è stato adempiuto all'obbligo di verifica del permanere degli equilibri e all'assestamento generale al Bilancio 2024/2026 (Artt. 193 e 175, comma 8, del D. Lgs. n.267/2000);

Visto l'art. 151, comma 5, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, secondo cui *“I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale”*;

Visti l'articolo 227, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D. Lgs.118/2011, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Rilevato che la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;

Considerato che l'allegato n.4/2 al D. Lgs. n.118/2011, al punto 9.1 prevede che *“Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto”*;

Dato atto che, in applicazione dell'art. 228, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000, si è provveduto al *Riaccertamento Ordinario dei Residui*, approvato da questa Giunta Comunale con deliberazione n. 05 del 24.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del D.Lgs 267/00 e smi;

Preso atto che il Tesoriere Comunale “BPER Banca S.p.A.” ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista, in data 17.01.2025 nell'area dedicata alla gestione flussi del portale Tesoreria on-Line;

Dato atto che il conto della gestione degli agenti contabili è stato parificato con determinazione n. 02 del 11.02.2025 ad oggetto: *“Conto della gestione dei titoli azionari dell'Agente Contabile- Anno 2024”* a cura del Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Economico-Finanziaria;

Visto l'allegato schema del Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2024, sub lettera A, redatto secondo lo schema di cui all'*Allegato 10* al D. Lgs. n.118/2011 e corredato dai documenti prescritti:

dall'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011 e smi come di seguito declinati:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, con gli Allegati:
 - a1) Elenco analitico delle risorse Accantonate nel risultato di amministrazione,
 - a2) Elenco analitico delle risorse Vincolate nel risultato di amministrazione,
 - a3) Elenco analitico delle risorse Destinate agli Investimenti nel risultato di

- amministrazione,
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato,
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità,
 - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie,
 - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati,
 - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione,
- oltre alla Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
- Elenco riepilogativo dei Residui Attivi e Passivi distinti per esercizio di provenienza (All. B),
 - Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del Bilancio 2023 (All. B1),
 - Prospetto dei dati SIOPE (All. C1 e C2),
 - Relazione al Rendiconto ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. (All. D);

dall'art. 227, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000:

- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (All. E);

Da norme specifiche:

- Elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (All. F);
- Partite creditorie e debitorie ex art. 11, comma 6, lett. j), del D.lgs. 118/2011, (gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e le società partecipate sono altresì illustrate nella relazione allegata al rendiconto, costituendo vero e proprio obbligo informativo) (All. G);
- Prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014 (All. H);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al potenziamento dei servizi sociali (D.P.C.M 01/07/2021 art. 1 comma 3) (All. I);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al finanziamento e allo sviluppo degli asili nido (art. 1 comma 172 legge 234/2021) (All. L);

Preso atto delle attestazioni rilasciate da ciascun responsabile circa la sussistenza/insussistenza di debiti fuori bilancio alla chiusura dell'esercizio 2024;

Rilevata la necessità di approvare le risultanze contenute negli schemi del rendiconto di gestione e dei suoi allegati, per poi sottoporle al Consiglio comunale per l'approvazione definitiva;

Considerato che gli artt. 151, comma 6° e 231, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, prevedono che al Rendiconto sia allegata una *Relazione sulla gestione* della Giunta, redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6 del D. Lgs. n.118/2011;

Richiamato, quindi, l'articolo 11, comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011, il quale dispone che: *“La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.*

Ravvisata, dunque, la necessità che nella relazione di cui sopra l'organo esecutivo esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenzi i criteri di valutazione del patrimonio e analizzi gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni motivando le cause che li hanno determinati;

Vista la Relazione tecnica appositamente predisposta e ritenuto di procedere alla sua approvazione onde presentarne i contenuti al Consiglio comunale in occasione dell'esame del Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2024;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D. Lgs. 267/2000, la presente deliberazione verrà trasmessa all'Organo di Revisione per l'acquisizione della prescritta Relazione;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile nonché di controllo preventivo amministrativo dal Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità Economica e Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla Disciplina dei Controlli Interni;

DELIBERA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa;
- 2) **Di approvare lo schema di Rendiconto di Gestione**, (All. A) relativo all'esercizio finanziario 2024, predisposto secondo lo schema di cui all'**Allegato 10** al D. Lgs. 118/2011, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, oltre ai seguenti allegati previsti dall'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011, come di seguito declinati:
 - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, con gli Allegati:
 - a1) Elenco analitico delle risorse Accantonate nel risultato di amministrazione,
 - a2) Elenco analitico delle risorse Vincolate nel risultato di amministrazione,
 - a3) Elenco analitico delle risorse Destinate agli Investimenti nel risultato di amministrazione,
 - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato,
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità,
 - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie,
 - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati,
 - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
 - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione, oltre alla Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
 - Elenco riepilogativo dei Residui Attivi e Passivi distinti per esercizio di provenienza (All. B),

- Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del Bilancio 2024 (All. B1),
- Prospetto dei dati SIOPE (All. C1 e C2),
- Relazione al Rendiconto ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. (All. D);

3) Di approvare il Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, (Art. 227 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000), All. E;

4) Di approvare gli ulteriori schemi di documenti previsti da norme specifiche:

- Elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (All. F);
- Partite creditorie e debitorie ex art. 11, comma 6, lett. j), del D.lgs. 118/2011, (gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e le società partecipate sono altresì illustrate nella relazione allegata al rendiconto, costituendo vero e proprio obbligo informativo) (All. G);
- Prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014 (All. H);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al potenziamento dei servizi sociali (D.P.C.M 01/07/2021 art. 1 comma 3) (All. I);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al finanziamento e allo sviluppo degli asili nido (art. 1 comma 172 legge 234/2021) (All. L);

5) Di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione di € 306.990,63.- di cui € 14.626,66.- accantonato, € 126.342,14.- vincolato, € 5.459,13.- destinato agli investimenti ed i restanti € 160.562,70.- quale parte disponibile così come risulta dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione parimenti allegato alla presente deliberazione;

6) Di trasmettere il presente atto, corredato di tutti gli allegati, all'Organo di Revisione per la prescritta Relazione di cui all'art. 239 comma 1, lettera d), del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

7) Di sottoporre la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, all'approvazione del Consiglio Comunale, secondo i tempi e le modalità previste dalla vigente normativa;

Successivamente, con votazione unanime favorevole espressa per appello nominale e nei modi di legge, la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del vigente TUEL, al fine di consentire al Consiglio Comunale l'approvazione del Rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2024.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 10 del 11/03/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 95

Il 03/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 10 del 11/03/2025 con oggetto:

APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 03/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

	2025		
	31 COMUNI		
	Costi del/i gestore/i diverso/i dal Comune	Costi del/i Comune/i	Ciclo integrato RU (TOT PEF)
Costi dell'attività di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani indifferenziati CRT	753.826	-	753.826
Costi dell'attività di trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani CTS	758.371	55.613	813.984
Costi dell'attività di trattamento e recupero dei rifiuti urbani CTR	1.218.798	91.379	1.310.177
Costi dell'attività di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate CRD	4.057.716	-	4.057.716
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO^{EXP}_{116,TV}	-	-	-
Costi operativi variabili previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQ^{EXP}_{TV}	-	-	-
Costi operativi incentivanti variabili di cui all'articolo 9.3 del MTR-2 COI^{EXP}_{TV}	-	-	-
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti AR	87.541	-	87.541
Fattore di Sharing b	19	19	18,60
Proventi della vendita di materiale ed energia derivante da rifiuti dopo sharing b(A)	52.525	-	52.525
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR₃	579.114	54.005	633.119
Fattore di Sharing ω	6	6	6,20
Fattore di Sharing b(1+ω)	22	22	22,32
Ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance AR₃	416.962	38.884	455.846
Componente a congruaggio relativa ai costi variabili RC_{totTV}	- 577.990	22.408	- 555.582
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE VARIABILE		75.881	75.881
Recupero delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE VARIABILE	141.002	-	141.002
ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021	5.882.235	206.398	6.088.633
Costi dell'attività di spazzamento e di lavaggio CSL	608.613	43.096	651.709
Costi per l'attività di gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti CG	604.503	36.552	641.056
Costi generali di gestione CGG	1.345.341	5.810	1.351.151
Costi relativi alla quota di crediti inesigibili CCD	-	-	-
Altri costi CO_{AL}	88.700	-	88.700
Costi comuni CC	2.038.544	42.362	2.080.906
Ammortamenti Amm	763.163	-	763.163
Accantonamenti Acc	41.264	141.914	183.179
- di cui costi di gestione post-operativa delle discariche	-	-	-
- di cui per crediti	41.264	141.914	183.179
- di cui per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto	-	-	-
- di cui per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie	-	-	-
Remunerazione del capitale investito netto R	161.459	3.618	165.077
Remunerazione delle immobilizzazioni in corso R_{UC}	-	-	-
Costi d'uso del capitale di cui all'art. 13.11 del MTR-2 CK_{proprietari}	-	-	-
Costi d'uso del capitale CK	965.886	145.532	1.111.418
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.1 del MTR-2 CO^{EXP}_{116,TF}	-	-	-
Costi operativi fissi previsionali di cui all'articolo 9.2 del MTR-2 CQ^{EXP}_{TF}	-	-	-
Costi operativi incentivanti fissi di cui all'articolo 8 del MTR COI^{EXP}_{TF}	88.001	-	88.001
Componente a congruaggio relativa ai costi fissi RC_{totTF}	- 23.821	5.673	- 18.148
Oneri relativi all'IVA indetraibile - PARTE FISSA		6.303	6.303
Recupero delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$) di cui al comma 4.5 del MTR-2 - PARTE FISSA	76.656	-	76.656
ΣTfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisse dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021	3.753.879	242.966	3.996.845
$\Sigma Ta = \Sigma TVa + \Sigma Tfa$ prima delle detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	9.636.114	449.364	10.085.479
$\Sigma Ta = \Sigma TVa + \Sigma Tfa$ dopo le detrazioni di cui al. Art. 4.6 Del. 363/2021/R/Rif	9.636.114	449.364	10.085.479
ΣT_{max} (entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto del limite di crescita)			9.709.122
delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$)			376.357
TVa dopo distribuzione delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$)	5.670.649	206.398	5.877.048
Tfa dopo distribuzione delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$)	3.589.108	242.966	3.832.074
Ta=TVa+Tfa dopo distribuzione delta ($\Sigma Ta - \Sigma T_{max}$)	9.259.757	449.364	9.709.122
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte variabile			30.216
Detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n. 2/DRIF/2021 - parte fissa			-
ΣTVa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo variabile dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			5.846.832
ΣTfa totale delle entrate tariffarie relative alle componenti di costo fisso dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			3.832.074
Totale entrate tariffarie dopo le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina n.2/DRIF/2021			9.678.906

RIPARTIZIONE % DOM e NON DOM	%
DOMESTICHE	70,50%
NON DOMESTICHE	29,50%

100,00%

TARIFFA 2025 NETTO IVA	DOMESTICHE	NON DOM	TOTALE	% SUL TOT
TARIFFA FISSA	2.708.348	1.133.280	3.841.628	39,89%
TAR VAR CALCOLATA	3.016.745	1.262.326	4.279.071	44,43%
TAR VAR MISURATA	1.064.060	445.245	1.509.305	15,67%
TOTALE	6.789.153	2.840.851	9.630.004	100,00%

PEF lordo	9.709.122
IVA	79.118
PEF netto iva	9.630.004
MIUR	- 30.216
PRESUNTO SUPERO LIMITE SVUOTAMENTI	- 250.000
RIDUZIONE 116	58.000
MERCATO	
VEGETALE	- 150.000
PANNOLINI	- 35.000
Fatturato netto	9.222.788

TARIFFA 2025 DEFINITIVA	DOMESTICHE	NON DOM	TOTALE	% SUL TOT
TARIFFA FISSA	2.708.348	1.133.280	3.841.628	41,65%
TAR VAR CALCOLATA	2.866.745	1.290.110	4.156.855	45,07%
TAR VAR MISURATA	870.846	353.459	1.224.305	13,27%
TOTALE	6.445.938	2.776.850	9.222.788	100,00%

TARIFFA 2024 PER CONFRONTO (30 COMUNI) + GAVI 2024	DOMESTICHE	NON DOM	TOTALE	% SUL TOT
TAR FISSA	2.748.538	1.144.943	3.893.480	41,73%
VAR CALCOLATA	2.935.078	1.311.976	4.247.054	45,52%
VAR MISURATA	833.421	355.798	1.189.219	12,75%
TOTALE	6.517.037	2.812.716	9.329.753	100,00%

DIFFERENZA 2025 - 2024 TOTALE	-71.099 €	-35.866 €	-106.965 €
% DIFFERENZA 2025 - 2024 TOTALE	-1,09%	-1,28%	-1,15%

COSTO DEGLI SVUOTAMENTI AL LITRO:	0,07850 €		
COSTO DEGLI SVUOTAMENTI X 120 LT:	9,42 €	IVA E TEFA INCLUSI	10,83 €
COSTO DEGLI SVUOTAMENTI X 30 LT:	2,36 €	IVA E TEFA INCLUSI	2,71 €
COSTO SVUOTAMENTI CALOTTE DA 20 LT:	1,57 €	IVA E TEFA INCLUSI	1,81 €

NOTE:

IL CONAI E' INSERITO COME RIDUZIONE DEI COSTI DEL PEF

L'IVA NEL PEF NON VIENE INSERITA NEL CALCOLO DELLE TARIFFE

**RELAZIONE DI
ACCOMPAGNAMENTO
(Aggiornamento tariffario
biennale 2024-2025)**



GESTIONE **AMBIENTE**



Indice della relazione

1	Premessa	3
2	Descrizione dei servizi forniti (G)	3
2.1	Perimetro della gestione/affidamento e servizi forniti.....	3
2.2	Altre informazioni rilevanti.....	6
3	Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)	6
3.1	Dati tecnici e patrimoniali	6
3.1.1	Dati sul territorio gestito e sull'affidamento.....	6
3.1.2	Dati tecnici e di qualità.....	8
3.1.3	Fonti di finanziamento	13
3.2	Dati per la determinazione delle entrate di riferimento	14
3.2.1	Dati di conto economico	14
3.2.2	Focus sugli altri ricavi	22
3.2.3	Componenti di costo previsionali	23
3.2.4	Altre componenti di costo di competenza del Gestore – Componenti a conguaglio	25
3.2.5	Investimenti	25
3.2.6	Dati relativi ai costi di capitale	26
	Allegati	29

1 PREMESSA

La presente relazione, predisposta secondo lo schema tipo della relazione di accompagnamento fornito dall'Allegato 2 della Determinazione del 6 novembre 2023 dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) n.1/2023 - DTAC (Allegato 2 - "Schema tipo della Relazione di Accompagnamento"), si compone dei soli capitoli 2 e 3 di competenza del Gestore, ovvero dei capitoli relativi alla "Descrizione dei servizi forniti (G)" e ai "Dati relativi alla gestione dell'ambito tariffario (G)" del Gestore Gestione Ambiente S.p.A..

Gli altri capitoli, da redigersi a cura dell'Ente Territorialmente Competente ovvero del soggetto delegato allo svolgimento dell'attività di validazione (capitoli 1,4 e 5 dello Schema tipo) non vengono considerati nella presente relazione e di conseguenza non vengono redatti.

La presente relazione viene predisposta al fine di consentire a Consorzio Servizio Rifiuti (CSR) di verificare la completezza, la coerenza e la congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario (di seguito: PEF) illustrando sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica richiesta da ARERA e i valori desumibili dalla documentazione contabile sia le evidenze contabili sottostanti.

Di conseguenza, alla presente relazione vengono allegati:

- il PEF relativo alla gestione (Aggiornamento tariffario biennale 2024-2025) secondo lo schema tipo predisposto dall'Autorità di cui all'Allegato 1 della Determinazione del 6 novembre 2023 n.1/2023 - DTAC, compilato per le sole parti di competenza del Gestore;
- la dichiarazione di veridicità, predisposta sulla base dello schema tipo di cui all'Allegato 3 della Determinazione del 6 novembre 2023 n.1/2023 - DTAC, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica e i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- la documentazione contabile sottostante alla predisposizione del PEF 2024-2025.

2 DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI (G)

2.1 PERIMETRO DELLA GESTIONE/AFFIDAMENTO E SERVIZI FORNITI

Il CSR ha affidato alla Società Gestione Ambiente S.p.A. la gestione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti nei 33 Comuni del Bacino Novese e Tortonese indicati nell'allegato B1) della delibera n. 6 del 25/02/2016

L'affidamento del presente Contratto ha durata di anni 20 (venti), decorrenti dal 10/06/2016, ossia fino al 09/06/2036.

Gestione Ambiente S.p.a., con la sottoscrizione del relativo contratto di servizio, ha quindi assunto la gestione del servizio integrato dei rifiuti urbani per i Comuni di Alluvioni Piovera, Alzano Scrivia, Basaluzzo, Capriata D'orba, Carbonara Scrivia, Carezzano, Carrosio, Cassano Spinola, Castellar Guidobono, Castellazzo Bormida, Castelnuovo Scrivia, Fraconalto, Francavilla Bisio, Fresonara, Gavi, Guazzora, Isola Sant'Antonio, Molino Dei Torti, Novi Ligure, Parodi Ligure, Pasturana, Pontecurone, Pozzolo Formigaro, Predosa, Sale, Sardigliano, Serravalle Scrivia, Spineto Scrivia, Tassarolo, Tortona, Viguzzolo, Villaromagnano, Voltaggio.

Oggetto del Contratto è l'erogazione, nei Comuni di cui sopra, del servizio pubblico di gestione dei rifiuti comprensivo delle attività di raccolta, trasporto, spazzamento di strade e piazze, gestione dei centri di raccolta, gestione rapporti con l'utenza, controllo su tali attività, nonché tutte le competenze in materia di applicazione e riscossione della tariffa corrispettivo per la gestione dei rifiuti urbani attualmente disciplinata dall'articolo 1, comma 668, della Legge n. 147/2013 (nel proseguo "Tariffa corrispettivo").

La puntuale descrizione di ciascuno di tali servizi è contenuta nelle schede tecniche "SB" che comprendono il dettaglio tecnico di tutti i servizi che la società deve erogare ai comuni.

In questi anni abbiamo iniziato ad erogare il servizio legato alla raccolta e trasporto dei rifiuti porta a porta con la consegna di kit così come meglio descritto nell'allegato 3_Documento tecnico.

Il servizio di raccolta porta a porta è rivolto alla generalità delle utenze domestiche e non domestiche per le seguenti tipologie e con le frequenze riportate in allegato 3:

- secco non riciclabile
- rifiuto organico o umido
- rifiuto costituito da carta e cartone
- rifiuto costituito da imballaggi in plastica e lattine e metalli
- rifiuto vegetale

Rimane su strada tranne che per le utenze non domestiche che ne fanno richiesta la raccolta da imballaggi in vetro, la raccolta dei farmaci scaduti e delle pile.

I contenitori sono dotati di tag di riconoscimento e stati assegnati ad ogni utenza. Dall'attivazione di ogni zona di raccolta porta a porta è stato via via escluso il servizio di lavaggio dei contenitori.

La raccolta degli abiti usati fino al 2021 era svolta in modo saltuario e a macchia di leopardo sul territorio ma è stata uniformata da gennaio 2022 su tutto il territorio così come la raccolta dell'olio vegetale.

Viene eseguita anche la raccolta dei rifiuti ingombranti e RAEE di origine domestica su tutto il territorio. Sul comune di Pozzolo Formigaro il servizio è stato attivato da gennaio 2022.

Gestione Ambiente deve, per contratto conferire tutti i rifiuti raccolti previsti da contratto agli impianti S:R:T. di Novi Ligure e Tortona. Una diversa destinazione ci è stata concessa dallo stesso Consorzio per alcuni materiali quali il vetro, gli oli, le pile, le batterie, gli abiti usati. Tutti i rifiuti raccolti nell'ambito dei servizi in questione, su delega dei comuni, sono di esclusiva proprietà della società gestore del trattamento e recupero dei rifiuti, il quale dispone quindi della titolarità delle deleghe alla riscossione dei corrispettivi e dei proventi (compresi i corrispettivi CONAI).

Il servizio Centri di raccolta è organizzato ad integrazione e completamento indispensabile per il funzionamento del Servizio "Porta a Porta". Gli Centri di raccolta sono definiti, ai sensi della normativa vigente, come aree presidiate e allestite ove si svolge unicamente attività di raccolta, mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il trasporto agli impianti di recupero, trattamento e di smaltimento e operano sulla base di quanto disposto dalla normativa vigente.

Gestione Ambiente assicura la gestione intercomunale di 11 Centri di raccolta dislocati sul territorio consortile a partire da gennaio 2022, con lo stesso regolamento approvato dal CSR.

Lo standard definito dal Titolare del servizio prevede per ogni centro di raccolta moduli di apertura mattutina o pomeridiana secondo orari stabiliti.

Pur essendo previsti moduli di apertura predefiniti dalle specifiche tecniche del contratto, si è definito di mantenere gli stessi orari già in essere nel 2021 ad eccezione del centro di raccolta di Tortona che è stato aperto 5 ore a settimana in più rispetto al 2021 a partire da gennaio 2022.

Con riferimento alle attività di "prepulizia, preselezione o pretrattamento degli imballaggi plastici provenienti dalla raccolta differenziata" e con riferimento alle annualità 2022-2025 il Gestore dichiara di non svolgere tale attività.

Per quanto riguarda l'erogazione del servizio di micro-raccolta dell'amianto da utenze domestiche, il Gestore precisa che tale attività, ai fini tariffari, è stata considerata tra le attività esterne al perimetro del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani.

Per quanto riguarda i servizi di spazzamento e lavaggio strade, Gestione Ambiente effettua in maniera continuativa o su richiesta le seguenti attività:

- spazzamento meccanizzato, manuale o misto
- svuotamento cestini e/o raccolta foglie
- raccolta di rifiuti abbandonati e/o la raccolta ed il trasporto dei rifiuti da esumazioni ed estumulazioni, nonché degli altri rifiuti provenienti da attività cimiteriale e/o la raccolta dei rifiuti vegetali provenienti da aree verdi

Lo stesso contratto stipulato con il CSR prevede infatti i servizi sopra elencati.

In linea di massima i comuni presso cui viene svolto un servizio di spazzamento in maniera continuativa e calendarizzata sono: Alluvioni Piovera, Castellazzo Bormida, Castelnuovo Scrivia, Gavi, Guazzora, Isola Sant'Antonio, Molino Dei Torti, Novi Ligure, Pontecurone, Pozzolo Formigaro, Sale, Serravalle Scrivia, Tortona.

In alcuni di essi solo meccanizzato e in alcuni con il supporto dell'operatore. Gli altri servizi di pulizia vengono richiesti a spot dai singoli comuni.

Lo standard di servizio previsto da contratto in essere, definito in "metri lineari per abitante", prevede il servizio effettuato tramite spazzatrice meccanica con equipaggio composto da un autista ed eventualmente da un operatore manuale con idonea attrezzatura quali soffiatori, ramazze e pale.

Lo standard previsto dal modello viene fissato in 45 metri lineari annui per abitante di spazzamento meccanizzato, salvo per i centri storici dove lo standard considerato è pari a 100 metri lineari.

I metri lineari dello spazzamento spettanti si intendono calcolati sul percorso effettuato per ogni lato della strada, e non sulla lunghezza assoluta della strada. Per ogni lato della strada i metri lineari calcolati comprendono piste ciclabili e marciapiedi, salvo i casi in cui questi ultimi siano separati, dalla carreggiata principale, da fossati. Per le piazze e i piazzali destinati a parcheggi i metri lineari vengono determinati misurandone il perimetro esterno purché in assenza di percorsi delimitati da aiuole spartitraffico.

La specifica tecnica del contratto prevede lo svuotamento dei cestini stradali di proprietà comunale, adibiti alla raccolta di rifiuti minuti, dislocati sul territorio dei Comuni consorziati in strade e aree pubbliche.

Il servizio prevede il cambio del sacchetto di volumetria adeguata alla dimensione del cestino, la raccolta e il trasporto all'impianto di destino del rifiuto contenuto. Il servizio prevede anche la pulizia delle aree circostanti il cestino, ove necessario con cadenze programmate.

La specifica tecnica del contratto prevede altresì la raccolta dei rifiuti, anche di piccole dimensioni, giacenti su strade e aree pubbliche tramite spazzamento manuale, nel monitoraggio e nella pulizia delle strade e delle aree dei "Centri Storici" (MDCS).

Il disciplinare dei servizi di gestione rifiuti prevede il servizio del Netturbino di Quartiere (o NDQ): è un servizio standard applicabile in tutti i Comuni serviti, dedicato al monitoraggio del territorio e alla pulizia di abbandoni su suolo pubblico o ad uso pubblico. Nello specifico, l'NDQ si occupa della raccolta di rifiuti abbandonati di tutte le tipologie previste dalle raccolte con sistema porta a porta o conferibili presso i centri di raccolta.

Il servizio NDQ contrattuale prevede che ogni Comune abbia a disposizione uno o più turni di pulizia da 3 ore alla settimana denominati "moduli".

Si è ritenuto di cominciare con meno moduli per poi ampliarli negli anni successivi.

Per quanto riguarda la gestione delle tariffe, Gestione Ambiente Spa, a partire dal 2020 e per i Comuni che hanno deliberato il passaggio da TARI tributo a tariffa corrispettiva, si occupa di gestire le tariffe, i rapporti con gli utenti, le attivazioni, variazioni e/o cessazione del servizio, i reclami, le richieste scritte di informazioni e di rettifica degli importi addebitati, le modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti. La tariffa corrispettiva, approvata e deliberata dai consigli comunali, è applicata secondo le norme del Regolamento approvato dal CSR e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani Gestione Ambiente Spa.

In particolare nell'anno 2024 Gestione Ambiente si occupa delle attività sopra descritte per i comuni di Alluvioni Piovera, Alzano Scrivia, Basaluzzo, Capriata D'orba, Carbonara Scrivia, Carezzano, Carrosio, Cassano Spinola, Castellar Guidobono, Castellazzo Bormida, Castelnuovo Scrivia, Fraconalto, Francavilla Bisio, Fresonara, Isola Sant'Antonio, Molino Dei Torti, Novi Ligure, Parodi Ligure, Pasturana, Pontecurone, Pozzolo Formigaro, Predosa, Sale, Sardigliano, Serravalle Scrivia, Tassarolo, Tortona, Viguzzolo, Villaromagnano, Voltaggio.

Per il comune di Novi Ligure, Gestione Ambiente fino a dicembre 2023 emetteva in nome e per conto del Comune la TARI tributo che, come tale, veniva riscossa dall'amministrazione Comunale ed applicata sulla base di un Regolamento Comunale. Da gennaio 2024 si provvede a gestire tutte le attività sopra descritte per gli altri 31 comuni.

Per tutti e 33 i comuni del nostro bacino svolgiamo allo stesso modo campagne informative e di educazione e ambientale, mandiamo in giro per il territorio dei comuni avviati un "ispettore ambientale" che controlla la qualità dei materiali conferiti e gli abbandoni facendo al contempo informazione sugli errori dei cittadini.

Diamo oltretutto disponibilità a tutti gli utenti di un numero verde gratuito che da informazioni sia sulla tariffa che sui servizi e raccoglie i reclami.

L'attività principale di Gestione Ambiente S.p.A. è il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti oltre alle attività di spazzamento e tariffazione, svolta in maniera quasi esclusiva nel comprensorio dei comuni del basso Piemonte citato precedentemente in regime protetto. Svolge altresì le stesse tipologie di servizi in regime di libero mercato.

La società adotta un sistema di contabilità generale che per quanto riguarda le poste di conto economico e di stato patrimoniale consente una attribuzione alle destinazioni e alle nature individuate; i costi e i ricavi sono stati quindi attribuiti ai vari servizi o direttamente (tramite contabilità analitica) o tramite driver come meglio descritto in seguito.

2.2 ALTRE INFORMAZIONI RILEVANTI

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. dichiara di non avere in corso procedure fallimentari, concordati preventivi o altre situazioni di rilievo relativamente al suo stato giuridico-patrimoniale.

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. dichiara di non avere ricorsi pendenti in relazione all'affidamento del servizio o per il riconoscimento del corrispettivo.

Non risultano sentenze passate in giudicato nell'ultimo biennio.

3 DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DELL'AMBITO TARIFFARIO (G)

Nella presente sezione, così come previsto dallo schema tipo della Relazione di Accompagnamento fornito dall'Allegato 2 della Determinazione del 6 novembre 2023 n.1/2023 - DTAC, vengono commentati i dati di propria competenza inseriti nelle diverse sezioni dell'Allegato 1 ovvero della modulistica excel di raccolta dati allegata alla presente relazione (Tool di calcolo).

3.1 DATI TECNICI E PATRIMONIALI

3.1.1 DATI SUL TERRITORIO GESTITO E SULL'AFFIDAMENTO

Nelle successive tabelle vengono riportate, con riferimento a ciascuna annualità del biennio 2024 -2025, le variazioni attese di perimetro gestionale (**PG**) in relazione ai servizi forniti da **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

ID	Comune	PG	Descrizione	COI ^{exp} ₂₀₂₄	Doc
1	ALLUVIONI PIOVERA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
2	ALZANO SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
3	BASALUZZO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
4	CAPRIATA D'ORBA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
5	CARBONARA SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
6	CAREZZANO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
7	CARROSIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
8	CASSANO SPINOLA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
9	CASTELLAR GUIDOBONO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
10	CASTELLAZZO BORMIDA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
11	CASTELNUOVO SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9

ID	Comune	PG	Descrizione	COI ^{exp} ₂₀₂₄	Doc
12	FRACONALTO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
13	FRANCAVILLA BISIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
14	FRESONARA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
15	GAVI	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
16	GUAZZORA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
17	ISOLA SANT'ANTONIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
18	MOLINO DEI TORTI	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
19	NOVI LIGURE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
20	PARODI LIGURE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
21	PASTURANA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
22	PONTECURONE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
23	POZZOLO FORMIGARO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
24	PREDOSA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
25	SALE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
26	SARDIGLIANO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
27	SERRAVALLE SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
28	SPINETO SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
29	TASSAROLO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
30	TORTONA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
31	VIGUZZOLO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
32	VILLAROMAGNANO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
33	VOLTAGGIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

ID	Comune	PG	Descrizione	COI ^{exp} ₂₀₂₅	Doc
1	ALLUVIONI PIOVERA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
2	ALZANO SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
3	BASALUZZO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
4	CAPRIATA D'ORBA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
5	CARBONARA SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
6	CAREZZANO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
7	CARROSIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
8	CASSANO SPINOLA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9

ID	Comune	PG	Descrizione	COI ^{exp} ₂₀₂₅	Doc
9	CASTELLAR GUIDOBONO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
10	CASTELLAZZO BORMIDA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
11	CASTELNUOVO SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
12	FRACONALTO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
13	FRANCAVILLA BISIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
14	FRESONARA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
15	GAVI	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
16	GUAZZORA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
17	ISOLA SANT'ANTONIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
18	MOLINO DEI TORTI	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
19	NOVI LIGURE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
20	PARODI LIGURE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
21	PASTURANA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
22	PONTECURONE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
23	POZZOLO FORMIGARO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
24	PREDOSA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
25	SALE	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
26	SARDIGLIANO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
27	SERRAVALLE SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
28	SPINETO SCRIVIA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
29	TASSAROLO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
30	TORTONA	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
31	VIGUZZOLO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
32	VILLAROMAGNANO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9
33	VOLTAGGIO	SI	Servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati	SI	Allegato 9

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

I dettagli circa le caratteristiche delle variazioni attese di perimetro gestionale (**PG**) in relazione ai servizi forniti da **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** nel biennio 2024 -2025 vengono forniti nei documenti allegati, così come richiamati nelle precedenti tabelle.

3.1.2 DATI TECNICI E DI QUALITÀ

Per l'anno 2024 non sono state previste variazioni attese delle caratteristiche del servizio con riferimento alle attività da porre in essere per l'adeguamento ai nuovi standard di qualità introdotti dall'Autorità, nonché alle modalità e alle

caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono al fine del miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti.

Per l'anno 2024 non sono stati previsti scostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento, riconducibili alle novità introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 in materia di qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche, nonché di possibilità per tale tipologia di utenza di conferire i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico.

Per l'anno 2025 non sono state previste variazioni attese delle caratteristiche del servizio con riferimento alle attività da attuare per l'adeguamento ai nuovi standard di qualità introdotti dall'Autorità, nonché alle modalità e alle caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono al fine del miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti.

Per l'anno 2025 non sono stati previsti scostamenti attesi rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento, riconducibili alle novità introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 in materia di qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche, nonché di possibilità per tale tipologia di utenza di conferire i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico.

Nella successiva tabella vengono riportati i dati relativi alle percentuali della raccolta differenziata effettivamente conseguite negli anni 2022 e 2023 unitamente all'obiettivo prefissato da conseguire nel 2024 e nel 2025.

ID	Comune	% RD 2022	% RD 2023	% RD attesa 2024	% RD attesa 2025
1	ALLUVIONI PIOVERA	76,45%	78,31%	78,33%	78,33%
2	ALZANO SCRIVIA	84,25%	85,75%	83,73%	83,73%
3	BASALUZZO	75,52%	77,88%	74,93%	74,93%
4	CAPRIATA D'ORBA	80,80%	79,10%	80,82%	80,82%
5	CARBONARA SCRIVIA	83,46%	82,06%	81,69%	81,69%
6	CAREZZANO	83,22%	81,52%	80,35%	80,35%
7	CARROSEO	87,88%	84,52%	86,60%	86,60%
8	CASSANO SPINOLA	86,07%	80,94%	81,90%	81,90%
9	CASTELLAR GUIDOBONO	88,95%	88,71%	86,37%	86,37%
10	CASTELLAZZO BORMIDA	81,53%	80,92%	81,16%	81,16%
11	CASTELNUOVO SCRIVIA	81,30%	79,49%	79,40%	79,40%
12	FRACONALTO	74,23%	71,90%	72,06%	72,06%
13	FRANCAVILLA BISIO	91,06%	89,39%	90,49%	90,49%
14	FRESONARA	86,60%	86,67%	86,81%	86,81%
15	GAVI	81,29%	79,45%	71,75%	71,75%
16	GUAZZORA	81,43%	86,53%	82,54%	82,54%
17	ISOLA SANT'ANTONIO	85,52%	84,53%	83,57%	83,57%
18	MOLINO DEI TORTI	82,49%	81,18%	81,84%	81,84%
19	NOVI LIGURE	78,55%	78,33%	74,57%	74,57%
20	PARODI LIGURE	81,49%	77,47%	81,76%	81,76%
21	PASTURANA	89,73%	86,70%	87,37%	87,37%
22	PONTECURONE	81,37%	81,06%	81,59%	81,59%
23	POZZOLO FORMIGARO	88,06%	82,00%	84,70%	84,70%
24	PREDOSA	87,82%	78,73%	82,52%	82,52%
25	SALE	78,95%	77,61%	79,08%	79,08%
26	SARDIGLIANO	83,48%	81,25%	82,98%	82,98%
27	SERRAVALLE SCRIVIA	76,74%	74,92%	78,66%	78,66%
28	SPINETO SCRIVIA	84,51%	85,58%	83,35%	83,35%

ID	Comune	% RD 2022	% RD 2023	% RD attesa 2024	% RD attesa 2025
29	TASSAROLO	86,30%	88,36%	88,15%	88,15%
30	TORTONA	80,91%	76,80%	74,57%	74,57%
31	VIGUZZOLO	83,83%	84,20%	83,70%	83,70%
32	VILLAROMAGNANO	86,64%	88,02%	86,92%	86,92%
33	VOLTAGGIO	86,19%	84,47%	86,79%	86,79%

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

In ultimo vengono forniti nelle seguenti tabelle i dati relativi all'efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo, anche con riferimento al valore del macro-indicatore R1 – "Efficacia dell'avvio a riciclaggio delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore", di cui all'articolo 6 dell'Allegato A alla deliberazione 387/2023/R/RIF.

ID	Comune	$Eff_{RD_sc}^{2022}$	$Q_{conf_sc}^{2022}$	$Q_{RD_sc}^{2022}$
1	ALLUVIONI PIOVERA	0,78	77,81	99,15
2	ALZANO SCRIVIA	0,80	25,80	32,19
3	BASALUZZO	0,79	175,37	221,39
4	CAPRIATA D'ORBA	0,80	128,16	161,06
5	CARBONARA SCRIVIA	0,79	96,15	121,20
6	CAREZZANO	0,78	25,33	32,28
7	CARROSIO	0,78	30,64	39,06
8	CASSANO SPINOLA	0,79	133,70	169,19
9	CASTELLAR GUIDOBONO	0,81	26,59	32,93
10	CASTELLAZZO BORMIDA	0,81	339,53	416,99
11	CASTELNUOVO SCRIVIA	0,81	344,50	427,29
12	FRACONALTO	0,53	31,61	60,04
13	FRANCAVILLA BISIO	0,82	36,77	45,10
14	FRESONARA	0,77	42,07	54,70
15	GAVI	0,80	338,86	426,13
16	GUAZZORA	0,79	18,21	23,04
17	ISOLA SANT'ANTONIO	0,77	37,52	48,60
18	MOLINO DEI TORTI	0,78	33,95	43,36
19	NOVI LIGURE	0,81	2.117,64	2.623,87
20	PARODI LIGURE	0,79	27,76	35,17
21	PASTURANA	0,80	81,53	102,24
22	PONTECURONE	0,81	233,74	288,89
23	POZZOLO FORMIGARO	0,80	297,83	370,93
24	PREDOSA	0,76	134,45	177,77
25	SALE	0,80	252,30	315,04
26	SARDIGLIANO	0,79	25,11	31,92
27	SERRAVALLE SCRIVIA	0,82	532,29	653,08
28	SPINETO SCRIVIA	0,79	19,07	24,06
29	TASSAROLO	0,81	47,56	58,67
30	TORTONA	0,76	2.210,01	2.909,08
31	VIGUZZOLO	0,79	177,38	223,20
32	VILLAROMAGNANO	0,79	47,16	60,06

ID	Comune	$Eff_{RD_sc}^{2022}$	$Q_{conf_sc}^{2022}$	$Q_{RD_sc}^{2022}$
33	VOLTAGGIO	0,79	42,71	54,26

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Dove:

- $Q_{conf_sc}^{2022}$ è la quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore, espressa in tonnellate, conferita e ritirata dalle piattaforme o dagli impianti di trattamento gestiti dai sistemi collettivi di *compliance* o da operatori di mercato diversi dai suddetti sistemi nell'anno 2022;
- $Q_{RD_sc}^{2022}$ è la quantità corrispondente alle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore, espressa in tonnellate, raccolta nell'anno 2022.

ID	Comune	$QLT_{RD_sc}^{2022}$	$AR_{sc}^{AGG,2022}$	$AR_{max_sc}^{AGG,2022}$
1	ALLUVIONI PIOVERA	0,84	12.291,93	14.582,70
2	ALZANO SCRIVIA	0,86	3.727,09	4.349,05
3	BASALUZZO	0,86	26.809,58	31.276,79
4	CAPRIATA D'ORBA	0,85	18.962,39	22.294,41
5	CARBONARA SCRIVIA	0,85	14.396,85	16.886,74
6	CAREZZANO	0,84	3.971,20	4.706,54
7	CARROSIO	0,84	4.740,64	5.614,35
8	CASSANO SPINOLA	0,85	20.561,49	24.257,36
9	CASTELLAR GUIDOBONO	0,86	3.855,03	4.482,51
10	CASTELLAZZO BORMIDA	0,86	50.741,40	58.811,73
11	CASTELNUOVO SCRIVIA	0,86	51.039,26	59.535,95
12	FRACONALTO	0,86	4.501,22	5.256,81
13	FRANCAVILLA BISIO	0,87	5.320,88	6.143,39
14	FRESONARA	0,85	6.320,89	7.431,99
15	GAVI	0,86	49.636,81	57.835,13
16	GUAZZORA	0,85	2.726,76	3.205,73
17	ISOLA SANT'ANTONIO	0,84	6.266,93	7.486,32
18	MOLINO DEI TORTI	0,84	5.283,74	6.262,52
19	NOVI LIGURE	0,86	315.486,01	367.272,90
20	PARODI LIGURE	0,85	4.357,49	5.153,05
21	PASTURANA	0,85	12.028,06	14.089,86
22	PONTECURONE	0,86	35.174,72	41.007,61
23	POZZOLO FORMIGARO	0,85	45.439,49	53.184,48
24	PREDOSA	0,86	19.718,71	23.011,12
25	SALE	0,85	37.990,76	44.475,71
26	SARDIGLIANO	0,85	3.876,62	4.579,30
27	SERRAVALLE SCRIVIA	0,87	79.265,83	91.173,90
28	SPINETO SCRIVIA	0,85	2.937,98	3.454,87
29	TASSAROLO	0,87	6.619,23	7.651,40
30	TORTONA	0,86	327.338,06	380.136,71
31	VIGUZZOLO	0,85	27.328,63	32.189,01
32	VILLAROMAGNANO	0,84	7.385,82	8.750,99

ID	Comune	$QLT_{RD_sc}^{2022}$	$AR_{sc}^{AGG,2022}$	$AR_{max_sc}^{AGG,2022}$
33	VOLTAGGIO	0,85	6.336,83	7.447,76

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Dove:

- $AR_{sc}^{AGG,2022}$ è la somma dei ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore (AR_{sc}) e dai proventi della vendita di materiale derivante dai rifiuti (AR), di cui al comma 2.2 del MTR-2 aggiornato;
- $AR_{max_sc}^{AGG,2022}$ è il valore dei ricavi massimi teorici ottenuto applicando alla quantità conferita e ritirata dalle piattaforme o dagli impianti di trattamento gestiti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore ($Q_{conf_sc}^{2022}$) i corrispettivi più elevati, corrispondenti alla migliore fascia di qualità, riconosciuti dai sistemi medesimi.

Di conseguenza il macro-indicatore R1 assume il seguente valore:

ID	Comune	$Efficacia_{Avv_RICRD_sc}^{2022}$	$Eff_{RD_sc}^{2022}$	$QLT_{RD_sc}^{2022}$
1	ALLUVIONI PIOVERA	0,66	0,78	0,84
2	ALZANO SCRIVIA	0,69	0,80	0,86
3	BASALUZZO	0,68	0,79	0,86
4	CAPRIATA D'ORBA	0,68	0,80	0,85
5	CARBONARA SCRIVIA	0,68	0,79	0,85
6	CAREZZANO	0,66	0,78	0,84
7	CARROSIO	0,66	0,78	0,84
8	CASSANO SPINOLA	0,67	0,79	0,85
9	CASTELLAR GUIDOBONO	0,69	0,81	0,86
10	CASTELLAZZO BORMIDA	0,70	0,81	0,86
11	CASTELNUOVO SCRIVIA	0,69	0,81	0,86
12	FRACONALTO	0,45	0,53	0,86
13	FRANCAVILLA BISIO	0,71	0,82	0,87
14	FRESONARA	0,65	0,77	0,85
15	GAVI	0,68	0,80	0,86
16	GUAZZORA	0,67	0,79	0,85
17	ISOLA SANT'ANTONIO	0,65	0,77	0,84
18	MOLINO DEI TORTI	0,66	0,78	0,84
19	NOVI LIGURE	0,69	0,81	0,86
20	PARODI LIGURE	0,67	0,79	0,85
21	PASTURANA	0,68	0,80	0,85
22	PONTECURONE	0,69	0,81	0,86
23	POZZOLO FORMIGARO	0,69	0,80	0,85
24	PREDOSA	0,65	0,76	0,86
25	SALE	0,68	0,80	0,85
26	SARDIGLIANO	0,67	0,79	0,85
27	SERRAVALLE SCRIVIA	0,71	0,82	0,87
28	SPINETO SCRIVIA	0,67	0,79	0,85
29	TASSAROLO	0,70	0,81	0,87

ID	Comune	<i>Efficacia</i> ²⁰²² _{Avv_RICRD_sc}	<i>Eff</i> ²⁰²² _{RD_sc}	<i>QLT</i> ²⁰²² _{RD_sc}
30	TORTONA	0,65	0,76	0,86
31	VIGUZZOLO	0,67	0,79	0,85
32	VILLAROMAGNANO	0,66	0,79	0,84
33	VOLTAGGIO	0,67	0,79	0,85

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

3.1.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Nella successiva tabella vengono elencate le fonti di finanziamento della società, evidenziando le modifiche significative rispetto agli anni precedenti.

Mezzi propri		Anno 2022	Anno 2023
Capitale sociale	Euro	2.147.345	2.147.345
Riserva di rivalutazione	Euro	117.627	117.627
Riserva legale	Euro	328.204	283.082
Totale altre riserve	Euro	4.787.712	4.359.050
Utile (perdita) d'esercizio	Euro	1.442.125	902.446
Totale Mezzi propri	Euro	8.823.013	7.809.550
Totale Debiti verso Banche	Euro	3.613.953	4.438.153
Totale Debiti verso Fornitori	Euro	5.297.131	5.913.267
Totale Debiti verso controllanti	Euro	672.490	118.284
Totale Debiti v/imprese sottoposte al controllo	Euro	23.443	18.102
Totale Debiti tributari	Euro	146.046	182.877
Totale Debiti vs Istituti di previdenza	Euro	485.037	466.598
Totale Altri Debiti	Euro	1.573.857	1.149.661
Totale Mezzi di terzi – debiti verso il sistema bancario ed altri finanziatori	Euro	11.811.957	12.286.942

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Di seguito viene fornito un dettaglio riguardo alle forme di finanziamento derivanti da mezzi di terzi.

Debiti verso banche entro 12 mesi	1.777.628
Finanziamento chirografario Banco BPM N.6024851	363.636
Finanziamento Bper Banca N.22027265	385.824
Mutuo chirografario Unicredit n. 8558	607.115
Mutuo Banco Bpm N.5418467	421.053
Per conti correnti passivi	9.069
Altri debiti verso banche	5.641
Debiti Per Carte Di Credito Libra	3.428

Debiti verso banche oltre l'esercizio	1.827.256
Mutuo Chirografario Unicredit N.8558449 Oltre 12 Mesi	305.725
Mutuo Banco Bpm N.5418467 Oltre 12 Mesi	1.157.895
Finanziamento chirografario Banco BPM N.6024851	363.636

I mutui sono:

- BPER Banca n.22027265 contratto nel 2019 e scadente nel 2024 di cui residua Euro 385.824.
- BPM n. 5418467 contratto nel 2021 e scadente nel 2027 di cui residua Euro 1.578.948.
- Unicredit N. 855 contratto nel 2020 e scadente nel 2025 di cui residua Euro 912.840.
- Banco BPM finanziamento chirografario n. 6024851 contratto nel 2023 e scadente nel 2025 che residua ad Euro 727.272.

Per quanto non espressamente indicato nella presente sezione si rimanda alla Nota Integrativa relativa al Bilancio d'esercizio 2022 fornita in allegato alla presente relazione.

3.2 DATI PER LA DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE DI RIFERIMENTO

Alla presente relazione viene allegato il PEF redatto secondo il modello fornito dall'Allegato 1 della Determinazione del 6 novembre 2023 n.1/2023 - DTAC, il quale sintetizza tutte le informazioni e i dati rilevanti ai fini della determinazione delle entrate tariffarie relative alle annualità 2024 – 2025, per quanto di competenza di **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

Tali dati, come illustrato nei successivi paragrafi, sono stati determinati da **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** sulla base di quanto previsto dall'articolo 7, comma 2, del MTR-2 aggiornato.

3.2.1 DATI DI CONTO ECONOMICO

Al fine di consentire un'evidenza della riconciliazione delle componenti di costo riportate nel PEF con quanto presente nel Bilancio della società, viene fornita di seguito una tabella relativa al Conto Economico di **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** in quadratura con il bilancio di esercizio 2022 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, delle quote attinenti al ciclo integrato dei RU.

I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità delle "attività" evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componenti tariffarie definite dal MTR-2 aggiornato.

Dati in Euro		Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE							
1)	Ricavi delle vendite e delle prestazioni	215,914	19,694,060	3,241,085	23.151.058	0	-404,709	22.746.350
2)	Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0
4)	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	88,779	0	0	88.779	0	0	88.779
5)	Altri ricavi e proventi	1,326,530	148,557	1,462,057	2.937.145	0	0	2.937.145
5 bis)	Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.631.223	19.842.617	4.703.142	26.176.983	0	-404.709	25.772.274
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE							
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	847,628	273,933	290,113	1.411.674	0	0	1.411.674
7)	Per servizi	8,086,823	2,334,297	1,018,304	11.439.424	0	0	11.439.424
8)	Per godimento di beni di terzi	320,665	304,237	135,661	760.562	0	0	760.562
9)	Per il personale	3,328,583	2,644,945	1,718,488	7.692.017	0	0	7.692.017
10)	Ammortamenti e svalutazioni		57,598	1,842,402	1.900.000	1.688.372	0	3.588.372
	- di cui non riconoscibili			1.842.402	1.842.402	1.688.372	0	3.530.774
	- di cui riconoscibili		57,598	0	57.598	0	0	57.598
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-1,811	-292	-605	-2.709	0	0	-2.709
12)	Accantonamenti per rischi		449,755	0	449.755	0	0	449.755
	- di cui non riconoscibili			0	0	0	0	0
	- di cui riconoscibili		449.755	0	449.755	0	0	449.755
13)	Altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0
	- di cui non riconoscibili			0	0	0	0	0
	- di cui riconoscibili		0	0	0	0	0	0
14)	Oneri diversi di gestione	5,902	206,759	490,023	702.684	0	-404,709	297.975
14 bis)	Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	12.587.790	6.271.232	5.494.386	24.353.407	1.688.372	-404.709	25.637.071
(A - B)	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-10.956.567	13.571.385	-791.243	1.823.575	-1.688.372	0	135.203
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI							
15)	Proventi da partecipazioni					57,736	0	57.736
16)	Altri proventi finanziari					1,034	0	1.034
17)	Interessi e altri oneri finanziari					72,173	0	72.173
17-bis)	Utili e perdite su cambi					0	0	0
	TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI					-13.403	0	-13.403
D)	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE							
18)	Rivalutazioni					0	0	0
19)	Svalutazioni					0	0	0
	RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE					0	0	0
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE					-1.701.775	0	121.801
20)	IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE					117.008	0	117.008
21)	UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO					-1.818.783	0	4.792

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Le denominazioni di colonna hanno il seguente significato:

- Componenti Variabili: poste economiche relative alla componente variabile dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- Componenti Fisse: poste economiche relative alla componente fissa dei servizi ambientali rientranti nel perimetro ed afferenti al territorio.
- Attività Diverse: poste economiche comprendenti
 - ◆ Le eventuali poste rettificative di cui all'art. 1 del MTR-2 aggiornato¹,
 - ◆ Costi sostenuti a consuntivo per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti di natura previsionale (COI) per cui il Gestore si è assunto il rischio di conseguire l'obiettivo a risorse definite ex ante;
 - ◆ Costi sostenuti a consuntivo relativi alle ulteriori componenti di costo di natura previsionale introdotte dalla regolazione pro tempore vigente (CQ, CO₁₁₆);
 - ◆ Gli eventuali "Altri Servizi Ambientali", ovvero le poste economiche relative a servizi ambientali fuori perimetro o fuori territorio,

¹ Poste rettificative è la sommatoria delle seguenti voci di costo operativo, riferite alle attività afferenti al ciclo integrato dei rifiuti:

- accantonamenti, diversi dagli ammortamenti, operati in eccesso rispetto all'applicazione di norme tributarie, fatto salvo quanto disposto dal successivo Articolo 14 del presente allegato A;
- gli oneri finanziari e le rettifiche di valori di attività finanziarie;
- le svalutazioni delle immobilizzazioni;
- gli oneri straordinari;
- gli oneri per assicurazioni, qualora non espressamente previste da specifici obblighi normativi;
- gli oneri per sanzioni, penali e risarcimenti, nonché i costi sostenuti per il contenzioso ove l'impresa sia risultata soccombente;
- i costi connessi all'erogazione di liberalità;
- i costi pubblicitari e di marketing, ad esclusione di oneri che derivino da obblighi posti in capo ai concessionari;
- le spese di rappresentanza.

- ◆ Le altre attività che non consistono in “Servizi Ambientali”.

- Valori Non Attribuibili / Elisioni: poste economiche riferibili a dati di natura finanziaria e/o relative a poste da non considerare / elidere nella determinazione delle specifiche componenti tariffarie.

Il valore rappresentato nelle colonne “Componenti Fisse e Variabili” è esposto al netto delle eventuali poste capitalizzate (come da art. 7.3 del MTR-2 aggiornato) e di eventuali poste rettificative di costo.

Il valore rappresentato nella colonna “Totale Azienda” non coincide con quanto presente nel Bilancio di Esercizio 2022, allegato alla presente relazione, in quanto i dati economici consuntivi dell’esercizio 2022 sono stati rettificati per tenere conto di servizi non eseguiti nel corso del 2022 e 2023, che prenderanno avvio dall’anno 2024, riconducibili all’avvicendamento gestionale con il comune di Novi Ligure per le attività precedentemente attribuite al Comune stesso, in relazione al passaggio da TARI tributo a Tariffa corrispettivo.

Nella successiva tabella vengono riportate le informazioni relative alle rettifiche in discorso.

n.	Comune	Componente	Valorizzazione	Metodo di valorizzazione
1	NOVI LIGURE	Smaltimento e recupero	728.737	Stima basata sui costi sostenuti dal Comune
2	NOVI LIGURE	Ricavi derivanti dai sistemi collettivi di compliance	315.486	Stima basata sui ricavi conseguiti dal Comune
3	NOVI LIGURE	Costi per il funzionamento dell’ETC	34.648	Stima basata sui costi sostenuti dal Comune
4	NOVI LIGURE	Accantonamento	449.755	Stima basata sui costi sostenuti dal Comune

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Di conseguenza, nella successiva tabella viene rappresentata la riconciliazione tra il Bilancio di Esercizio 2022 e i dati economici utilizzati come base dati per il calcolo delle componenti tariffarie del PEF.

Dati in Euro	Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA	Bilancio	Check	Avvicendamenti	Check Rettifiche
A) VALORE DELLA PRODUZIONE											
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	215.914	19.694.060	3.241.085	23.151.059	0	-404.709	22.746.350	22.746.350	0	0	0
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	88.779	0	0	88.779	0	0	88.779	88.779	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	1.326.530	148.557	1.462.057	2.937.145	0	0	2.937.145	2.621.659	-315.486	315.486	0
5 bis) Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.631.223	19.842.617	4.703.142	26.176.983	0	-404.709	25.772.274	25.456.788	-315.486	315.486	0
B) COSTI DELLA PRODUZIONE											
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	847.628	273.933	290.113	1.411.674	0	0	1.411.674	1.411.674	-0	0	-0
7) Per servizi	8.086.823	2.334.297	1.018.304	11.439.424	0	0	11.439.424	10.710.686	-728.737	728.737	-0
8) Per godimento di beni di terzi	320.665	304.237	135.661	760.562	0	0	760.562	760.562	-0	0	-0
9) Per il personale	3.328.583	2.644.945	1.718.488	7.692.017	0	0	7.692.017	7.692.016	-1	0	-1
10) Ammortamenti e svalutazioni		57.598	1.842.402	1.900.000	1.688.372	0	3.588.372	3.588.372	0	0	0
- di cui non riconoscibili											
- di cui riconoscibili		57.598	1.842.402	1.900.000	1.688.372	0	3.588.372	3.588.372	0	0	0
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-1.811	-292	-605	-2.709	0	0	-2.709	-2.709	-0	0	-0
12) Accantonamenti per rischi		449.755	0	449.755	0	0	449.755		-449.755	449.755	0
- di cui non riconoscibili			0	0	0	0	0				
- di cui riconoscibili		449.755	0	449.755	0	0	449.755				
13) Altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0		0	0	0
- di cui non riconoscibili			0	0	0	0	0				
- di cui riconoscibili		0	0	0	0	0	0				
14) Oneri diversi di gestione	5.902	206.759	490.023	702.684	0	-404.709	297.976	263.330	-34.648	34.648	2
14 bis) Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	12.587.790	6.271.232	5.494.386	24.353.407	1.688.372	-404.709	25.637.071	24.423.931	-1.213.140	1.213.139	-0
(A - B) DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-10.956.567	13.571.385	-791.243	1.823.575	-1.688.372	0	135.203	1.032.857	897.654	-897.653	0
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI											
15) Proventi da partecipazioni					57.736	0	57.736	57.736	0		
16) Altri proventi finanziari					1.034	0	1.034	1.034	-0		
17) Interessi e altri oneri finanziari					72.173	0	72.173	72.173	0		
17 bis) Utili e perdite su cambi					0	0	0	0	0		
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI					-13.403	0	-13.403	-13.403	-0		
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE											
18) Rivalutazioni					0	0	0		0		
19) Svalutazioni					0	0	0		0		
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE					0	0	0	0	0		
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE					-1.701.775	0	121.801	1.019.454	897.653		
20) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE					117.008	0	117.008	117.008	-0		
21) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO					-1.818.783	0	4.792	902.446	897.654		

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Per la determinazione delle entrate tariffarie relative all'annualità 2025, **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** ha utilizzato come base dati il preconsuntivo 2023 (Allegato 6_Previsione di Bilancio 2023-Budget).

Nel seguito la tabella relativa al Conto Economico di **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** in relazione ai dati di Pre-Consuntivo 2023 con separata indicazione, suddivisa per voce civilistica, delle quote attinenti al ciclo integrato dei RU.

I valori rappresentati nelle seguenti tabelle non sono da considerare rappresentativi dell'effettiva marginalità delle "attività" evidenziate, ma sono da considerarsi esclusivamente strumentali alla valorizzazione delle componenti tariffarie definite dal MTR-2 aggiornato, assumendo per le denominazioni di colonna il medesimo significato sopra riportato.

Dati in Euro	Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA
A) VALORE DELLA PRODUZIONE							
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	205.726	18.912.237	3.971.915	23.089.878	0	-113.767	22.976.111
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0	0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	1.270.375	150.750	1.532.647	2.953.773	0	0	2.953.773
5 bis) Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1.476.101	19.062.988	5.504.562	26.043.651	0	-113.767	25.929.884
B) COSTI DELLA PRODUZIONE							
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	939.733	304.887	319.986	1.564.606	0	0	1.564.606
7) Per servizi	8.383.984	2.295.490	761.908	11.441.382	0	0	11.441.382
8) Per godimento di beni di terzi	480.441	277.527	168.089	926.058	0	0	926.058
9) Per il personale	3.140.983	2.724.041	1.944.679	7.809.704	0	0	7.809.704
10) Ammortamenti e svalutazioni		57.598	1.246.710	1.304.308	1.461.491	0	2.765.798
- di cui non riconoscibili			1.246.710	1.246.710	0	0	1.246.710
- di cui riconoscibili		57.598	0	57.598	1.461.491	0	1.519.088
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-2.098	-338	-701	-3.137	0	0	-3.137
12) Accantonamenti per rischi		352.131	0	352.131	0	0	352.131
- di cui non riconoscibili			0	0	0	0	0
- di cui riconoscibili		352.131	0	352.131	0	0	352.131
13) Altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0
- di cui non riconoscibili			0	0	0	0	0
- di cui riconoscibili		0	0	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	7.426	238.119	224.629	470.174	0	-113.767	356.407
14 bis) Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	12.950.470	6.249.455	4.665.299	23.865.224	1.461.491	-113.767	25.212.947

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Il valore rappresentato nella colonna "Totale Azienda" non coincide con quanto presente nel preconsuntivo 2023, allegato alla presente relazione, in quanto i dati economici preconsuntivi dell'esercizio 2023 sono stati rettificati per tenere conto di servizi non eseguiti nel corso del 2023, che prenderanno avvio dall'anno 2024, riconducibili all'avvicendamento gestionale con Il comune di Novi Ligure per le attività precedentemente attribuite al Comune stesso, in relazione al passaggio da TARI tributo a Tariffa corrispettivo.

Nella successiva tabella vengono riportate le informazioni relative alle rettifiche in discorso.

n.	Comune	Componente	Valorizzazione	Metodo di valorizzazione
1	NOVI LIGURE	Smaltimento e recupero	814.006	Stima basata sui costi sostenuti dal Comune
2	NOVI LIGURE	Ricavi derivanti dai sistemi collettivi di compliance	315.000	Stima basata sui ricavi conseguiti dal Comune
3	NOVI LIGURE	Costi per il funzionamento dell'ETC	34.648	Stima basata sui costi sostenuti dal Comune
4	NOVI LIGURE	Accantonamento	352.131	Stima basata sui costi sostenuti dal Comune

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Di conseguenza, nella successiva tabella viene rappresentata la riconciliazione tra il Bilancio di Esercizio 2022 e i dati economici utilizzati come base dati per il calcolo delle componenti tariffarie del PEF.

Dati in Euro	Componenti Variabili	Componenti Fisse	Attività diverse	TOTALE	VALORI NON ATTRIBUIBILI	ELISIONI	TOTALE AZIENDA	Bilancio	Check	Avvicindamenti	Check Rettifiche
A) VALORE DELLA PRODUZIONE											
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	205,726	18,912,237	3,971,915	23,089,878	0	-113,767	22,976,111	22,976,111	0	0	0
2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
5) Altri ricavi e proventi	1,270,375	150,750	1,532,647	2,953,773	0	0	2,953,773	2,638,773	-315,000	315,000	0
5 bis) Ricavi non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	1,476,101	19,062,988	5,504,562	26,043,651	0	-113,767	25,929,884	25,614,884	-315,000	315,000	0
B) COSTI DELLA PRODUZIONE											
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	939,733	304,887	319,986	1,564,606	0	0	1,564,606	1,564,606	-0	0	-0
7) Per servizi	8,383,984	2,295,490	761,908	11,441,382	0	0	11,441,382	10,627,375	-814,006	814,006	0
8) Per godimento di beni di terzi	480,441	277,527	168,089	926,058	0	0	926,058	926,058	0	0	0
9) Per il personale	3,140,983	2,724,041	1,944,679	7,809,704	0	0	7,809,704	7,809,704	0	0	0
10) Ammortamenti e svalutazioni		57,598	1,246,710	1,304,308	1,461,491	0	2,765,798	2,765,798	0	0	0
- di cui non riconoscibili			1,246,710	1,246,710	0	0	1,246,710				
- di cui riconoscibili		57,598	0	57,598	1,461,491	0	1,519,088				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-2,098	-338	-701	-3,137	0	0	-3,137	-3,137	0	0	0
12) Accantonamenti per rischi		352,131	0	352,131	0	0	352,131		-352,131	352,131	0
- di cui non riconoscibili			0	0	0	0	0				
- di cui riconoscibili		352,131	0	352,131	0	0	352,131				
13) Altri accantonamenti		0	0	0	0	0	0		0	0	0
- di cui non riconoscibili		0	0	0	0	0	0				
- di cui riconoscibili		0	0	0	0	0	0				
14) Oneri diversi di gestione	7,426	238,119	224,629	470,174	0	-113,767	356,407	321,759	-34,648	34,648	0
14 bis) Oneri non ricorrenti	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	12,950,470	6,249,455	4,665,299	23,865,224	1,461,491	-113,767	25,212,947	24,012,163	-1,200,784	1,200,785	0
(A - B) DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-11,474,369	12,813,533	839,263	2,178,427	-1,461,491	0	716,937	1,602,721	885,784	-885,785	-0

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Al fine di attribuire le componenti di costo afferenti al ciclo integrato dei RU, suddivise per componenti tariffarie così come previsto dal MTR-2 aggiornato, il Gestore si è avvalso del sistema di contabilità generale e, in seconda analisi, del sistema di contabilità analitica, integrato ed in quadratura con il precedente, contenente le destinazioni contabili aziendali strutturate in centri di costo, impianti e commesse.

Le destinazioni contabili aziendali, presenti nel sistema di contabilità analitica e l'analisi delle scritture di contabilità generale, hanno permesso di ricondurre univocamente e direttamente le poste economiche alle attività soggette alla regolazione dell'Autorità e di conseguenza alle specifiche componenti tariffarie, rendendo residuale l'utilizzo di criteri e/o driver di ripartizione per suddividere i costi operativi ed i relativi ricavi.

In via preponderante, quindi, avendo come base informativa di partenza le rilevazioni di contabilità generale e analitica, si è proceduto ad una attribuzione delle poste economiche alle componenti tariffarie individuate dal MTR in base agli specifici oggetti contabili presenti nei sistemi aziendali opportunamente riparametrati come sopra descritto e usando diversi driver di spaccettamento dei costi. Tutte le voci imputabili direttamente sono state attribuite mentre per le voci legate ai mezzi si è usato un driver in funzione delle ore dirette dei singoli servizi e al personale uno spaccettamento in funzione dei costi delle singole funzioni.

I costi diretti del personale e dei mezzi sono stati estrapolati grazie all'utilizzo dai programmi gestionali I-SMART e Previsio tramite una piattaforma utilizzata da Gestione Ambiente Spa e dedicata alla gestione dei processi dell'intera filiera dei servizi ambientali in cui vengono caricati, dalle unità operative, tutta una serie di parametri utili per il controllo di gestione dell'azienda.

Tra gli indicatori utili all'analisi dei costi si è fatto in particolar modo riferimento alle ore lavorate divise per risorsa, mezzo e per servizio. Grazie a questi dati è stato possibile individuare, con maggiore precisione, i costi legati alle raccolte e trasporto frazioni differenziate (CRD), alle raccolte e trasporto rifiuti indifferenziati (CRT) e alle attività di spazzamento e lavaggio (CSL) e la loro ripartizione percentuale.

Analogo procedimento è stato utilizzato per ricondurre le poste economiche alla dimensione territoriale, necessaria per la realizzazione dei PEF a livello di gestione e/o affidamento.

Il sistema integrato di contabilità generale ed analitica presente presso il Gestore permette di allocare in maniera univoca alla dimensione territoriale le poste economiche, rendendo il ricorso a *driver* o a criteri di ripartizione necessario solo per i costi comuni o generali e, in via residuale, per alcune voci contabili imputabili alla componente tariffaria ma non a quella territoriale

Tali costi e ricavi sono stati, quindi, attribuiti alle componenti territoriali mediante *driver* di ripartizione oggettivi e verificabili così come dettagliato dalla successiva tabella.

Tipologia di costo – ricavo	Attività coinvolte	Driver utilizzato
Costi degli automezzi – Assicurazioni automezzi - Noleggi e leasing di cassoni e contenitori -	CRT; CRD; CSL; CGG	AUTO: Costi dei mezzi risultanti da OdS per ciascun comune e per privati
Oneri accessori del personale	CRT; CRD; CSL; CGG	PERSONALE: Costi del personale risultanti da OdS per ciascun comune e per privati
Consulenze amministrative e tecniche - Materiali di consumo – Spese generali aziendali – Oneri diversi di gestione – Compensi agli organi sociali	CRT; CRD; CGG; CARC; COal	GESTA: Fatturato per ciascun Comune e per privati
Costi delle autovetture assegnate e a disposizione – Servizi di smaltimento - Servizi amministrativi di bollettazione – Vigilanza e videosorveglianza – Contributo ARERA - Ricavi da premi	AR; CRD; CTS; CTR; CGG; CARC; COal	CVA: Numero di utenze
Spese postali – Elaborazione dati e stampa avvisi – Service infragruppo – Servizi commerciali	CARC	TARI: Numero di utenze escluso Comune di GAVI
Accantonamento per svalutazione dei crediti – Consulenze legali e spese per recupero crediti	ACC; CARC	ACC: Numero di utenze esclusi comuni di GAVI e NOVI LIGURE
Costi generali dei centri di raccolta	AR; CRD	CDR: Numero di abitanti

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

L'evidenza separata delle rettifiche effettuate in conformità all'art. 7.3 del MTR-2 aggiornato dei dati di conto economico trova rappresentazione nell'Allegato 1 della presente relazione (Piano economico finanziario - PEF 2024-2025, come da Allegato 1 della Determinazione 6 novembre 2023 n.1/2023 - DTAC), con riferimento:

- ai costi attribuibili alle attività capitalizzate;
- alle "poste rettificative" delle voci di costo operativo di cui all'articolo 1, comma 1 del MTR-2 aggiornato;
- ai costi sostenuti per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti (di natura previsionale);
- agli scostamenti già intercettati attraverso la valorizzazione (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) delle ulteriori componenti di costo di natura previsionale introdotte dalla regolazione pro tempore vigente, tenuto conto della quantificazione dei pertinenti recuperi nell'ambito delle componenti a congruaglio.

Con riferimento ai costi sostenuti per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti (di natura previsionale) vengono rappresentati nel seguito i dettagli relativi alle singole iniziative con riferimento all'annualità 2022 e 2023.

Comune	COIexp TF,2022 - Gestore	Iniziativa 2022 (ore obiettivo)	Ore effettuate	% raggiungimento obiettivo	Δ COIexp TF,2022 - Gestore - COI_F PER OBIETTIVO
ALLUVIONI PIOVERA	3.240,71 €	356,58	306,92	86%	-229,58 €
ALZANO SCRIVIA	379,89 €	17,00	3,00	18%	-312,85 €
BASALUZZO	4.670,61 €	168,00	161,28	96%	0,00 €

Comune	COIexp TF,2022 - Gestore	Iniziativa 2022 (ore obiettivo)	Ore effettuate	% raggiungimento obiettivo	Δ CQexp TF,2022 - Gestore - COI_F PER OBIETTIVO
CAPRIATA D'ORBA	4.181,61 €	161,00	142,48	88%	0,00 €
CARBONARA SCRIVIA	1.021,66 €	30,00	28,92	96%	-7,13 €
CAREZZANO	748,19 €	22,75	7,82	34%	-352,00 €
CARROSO	965,95 €	29,25	21,27	73%	-60,17 €
CASSANO SPINOLA	4.406,60 €	156,00	178,22	114%	0,00 €
CASTELLAR GUIDOBONO	593,82 €	18,00	7,53	42%	-226,64 €
CASTELLAZZO BORMIDA	5.919,10 €	480,00	493,37	103%	0,00 €
CASTELNUOVO SCRIVIA	8.952,91 €	1819,48	1315,17	72%	0,00 €
FRACONALTO	558,16 €	17,00	13,50	79%	-15,82 €
FRANCAVILLA BISIO	823,34 €	35,75	22,08	62%	-21,11 €
FRESONARA	1.052,93 €	43,75	33,03	76%	-10,99 €
GAVI	0,00 €	0,00	0,00	0%	0,00 €
GUAZZORA	0,00 €	0,00	0,00	0%	0,00 €
ISOLA SANT'ANTONIO	1.628,31 €	90,25	80,00	89%	-3,02 €
MOLINO DEI TORTI	1.789,83 €	152,75	140,92	92%	-9,54 €
NOVI LIGURE	33.302,65 €	18199,96	17349,99	95%	-467,34 €
PARODI LIGURE	1.088,59 €	41,75	27,57	66%	-134,22 €
PASTURANA	2.930,35 €	111,50	106,28	95%	0,00 €
PONTECURONE	4.606,69 €	946,00	935,40	99%	0,00 €
POZZOLO FORMIGARO	7.346,77 €	1508,00	1505,40	100%	-1,84 €
PREDOSA	3.916,05 €	165,00	144,78	88%	-143,05 €
SALE	7.601,60 €	1248,00	1247,78	100%	0,00 €
SARDIGLIANO	494,69 €	19,50	14,77	76%	-15,79 €
SERRAVALLE SCRIVIA	23.770,65 €	4523,00	4473,13	99%	-24,25 €
SPINETO SCRIVIA	0,00 €	0,00	0,00	0%	0,00 €
TASSAROLO	991,54 €	40,50	30,67	76%	-4,07 €
TORTONA	43.661,93 €	16853,76	16785,46	100%	0,00 €
VIGUZZOLO	4.296,25 €	168,00	140,55	84%	-179,07 €
VILLAROMAGNANO	879,58 €	47,75	38,00	80%	-4,44 €
VOLTAGGIO	1.031,03 €	68,00	68,83	101%	0,00 €
TOTALE	176.851,96 €				-2.222,92 €

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. di tipo fisso.

Comune	COIexp TF,2023 - Gestore	Iniziativa 2022 (ore obiettivo)	Ore effettuate	% raggiungimento obiettivo	Δ CQexp TF,2023 - Gestore - COI_F PER OBIETTIVO
ALLUVIONI PIOVERA	3.789,44 €	373,91	407,50	109%	0,00 €
ALZANO SCRIVIA	451,12 €	19,25	0,00	0%	-451,12 €
BASALUZZO	5.219,35 €	185,33	154,00	83%	-320,84 €
CAPRIATA D'ORBA	4.730,34 €	178,33	135,80	76%	-167,36 €
CARBONARA SCRIVIA	3.588,10 €	107,50	21,00	20%	-2.423,80 €
CAREZZANO	777,21 €	22,67	6,00	26%	-462,72 €
CARROSO	1.000,25 €	28,33	25,50	90%	-9,55 €

Comune	COlexp TF,2023 - Gestore	Iniziativa 2022 (ore obiettivo)	Ore effettuate	% raggiungimento obiettivo	Δ CQexp TF,2023- Gestore - COI_F PER OBIETTIVO
CASSANO SPINOLA	4.955,33 €	173,33	186,00	107%	0,00 €
CASTELLAR GUIDOBONO	672,96 €	19,50	20,00	103%	0,00 €
CASTELLAZZO BORMIDA	7.016,57 €	514,67	474,50	92%	-179,90 €
CASTELNUOVO SCRIVIA	12.245,32 €	1923,48	2191,48	114%	0,00 €
FRACONALTO	579,27 €	16,67	18,00	108%	0,00 €
FRANCAVILLA BISIO	857,63 €	36,83	20,50	56%	-61,92 €
FRESONARA	1.097,78 €	45,17	33,50	74%	0,00 €
GAVI	6.664,72 €	830,83	789,00	95%	0,00 €
GUAZZORA	866,85 €	76,33	96,00	126%	0,00 €
ISOLA SANT'ANTONIO	1.673,16 €	91,67	96,00	105%	0,00 €
MOLINO DEI TORTI	1.829,40 €	154,00	130,00	84%	-130,69 €
NOVI LIGURE	38.241,27 €	18355,96	16135,90	88%	-4.131,62 €
PARODI LIGURE	1.133,44 €	43,17	30,00	69%	-116,42 €
PASTURANA	3.479,08 €	128,83	98,98	77%	-239,08 €
PONTECURONE	5.155,42 €	963,33	898,00	93%	-135,17 €
POZZOLO FORMIGARO	8.444,24 €	1542,67	1298,00	84%	-477,60 €
PREDOSA	4.464,78 €	182,33	134,00	73%	-465,96 €
SALE	8.699,07 €	1282,67	1166,00	91%	-393,57 €
SARDIGLIANO	521,07 €	20,33	15,50	76%	-45,52 €
SERRAVALLE SCRIVIA	24.868,12 €	4557,67	4213,42	92%	-627,55 €
SPINETO SCRIVIA	641,30 €	19,50	15,00	77%	-45,27 €
TASSAROLO	1.033,75 €	41,83	30,00	72%	0,00 €
TORTONA	43.661,93 €	16853,76	14483,00	86%	0,00 €
VIGUZZOLO	4.844,99 €	185,33	92,50	50%	-1.593,20 €
VILLAROMAGNANO	924,43 €	49,17	35,00	71%	-126,00 €
VOLTAGGIO	1.078,52 €	69,50	40,00	58%	-401,71 €
TOTALE	205.206,23 €				-13.006,58 €

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. di tipo fisso.

Per quanto riguarda i costi di tipo variabile Gestione Ambiente S.p.a. aveva i seguenti obiettivi:

- nel 2022: parte dell'avvio del servizio di porta a porta nel comune di Novi Ligure per la parte di territorio ancora da avviarsi per un totale di 317.348,90 €;
- nel 2022: parte dell'avvio del servizio di porta a porta nel comune di Tortona per la parte di territorio ancora da avviarsi e l'aumento delle ore di apertura del centro di raccolta di Tortona per un totale di 104.256,00 €;
- nel 2023 oltre ai costi del 2022 si è ipotizzata la gestione del centro di raccolta di Pontecurone da distribuirsi su tutti i comuni.

Comune	COlexp TV,2022 - Gestore	Iniziativa 2022 (% RD)	% RD	Raggiungimento obiettivo	Δ CQexp TV,2022 - Gestore - COI_F PER OBIETTIVO
NOVI LIGURE (avvio PAP)	317.348,90 €	65% RD	79% RD	si	0,00 €
TORTONA (apertura CDR)	6.559,92 €	65% RD	81% RD	si	0,00 €
TORTONA (avvio PAP)	97.696,08 €	65% RD	81% RD	si	0,00 €

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. di tipo variabile.

Comune	COlexp TV,2023 - Gestore	Iniziativa 2022 (% RD)	% RD	Raggiungimento obiettivo	Δ CQexp TV,2023 - Gestore - COI_F PER OBIETTIVO
NOVI LIGURE (avvio PAP)	317.348,90 €	65% RD	79% RD	si	0,00 €
PONTECURONE (apertura CDR)	30.590,93 €	65% RD	81% RD	si	0,00 €
TORTONA (apertura CDR)	6.559,92 €	65% RD	77% RD	si	0,00 €
TORTONA (avvio PAP)	97.696,08 €	65% RD	77% RD	si	0,00 €

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. di tipo variabile.

Di seguito, viene fornito il dettaglio delle singole componenti di costo valorizzate con riferimento all'allocazione dei costi comuni.

Componente	Importo 2022	Importo 2023
CARC:	1.001.701	956.444
CGG	2.492.758	2.425.201
CCD		
CO _{AL} :	154.380	164.557
di cui oneri di funzionamento degli Enti territorialmente competenti	135.044	135.862
di cui oneri di funzionamento ARERA	7.313	7.610
di cui oneri aggiuntivi per canoni/compensazioni territoriali		
di cui oneri tributari locali	12.023	21.084
di cui oneri relativi a fondi perequativi fissati dall'Ente territorialmente competente		
di cui costi per la gestione post-operativa delle discariche		
di cui costi di chiusura determinati dall'Ente territorialmente competente		

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

3.2.2 FOCUS SUGLI ALTRI RICAVI

Vengono dettagliate nella successiva tabella le singole voci di ricavo distinguendo tra i ricavi derivanti da vendita di materiali ed energia (*AR*) e ricavi derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di *compliance* agli obblighi di responsabilità estesa del produttore (*AR_{sc}*).

Si riportano, all'interno della componente *AR* anche “[...] le componenti di ricavo diverse da quelle relative al servizio integrato di gestione dei RU effettuato nell'ambito di affidamento e riconducibili ad altri servizi effettuati avvalendosi di asset e risorse del servizio del ciclo integrato [...]” così come previsto dall'art. 2.2 del MTR-2 aggiornato.

Componente	Tipologia di ricavo	Importo 2022
AR	Ricavi da servizi effettuati avvalendosi di asset e risorse del servizio del ciclo integrato	321.862
AR SC	Ricavi CONAI	1.167.134

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Componente	Tipologia di ricavo	Importo 2023
AR	Ricavi da servizi effettuati avvalendosi di asset e risorse del servizio del ciclo integrato	258.465
AR SC	Ricavi CONAI	1.177.420

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

3.2.3 COMPONENTI DI COSTO PREVISIONALI

Per gli anni 2024 e 2025 non sono previsti scostamenti rispetto ai valori di costo effettivi dell'anno di riferimento, riconducibili alle novità introdotte dal decreto legislativo n. 116/20 in materia di qualificazione dei rifiuti prodotti da utenze non domestiche, nonché di possibilità per tale tipologia di utenza di conferire i rifiuti urbani al di fuori del servizio pubblico.

Per gli anni 2024 e 2025 non sono previste variazioni per l'adeguamento ai nuovi standard di qualità introdotti dall'Autorità, nonché delle modalità e delle caratteristiche del servizio integrato di gestione dei RU e/o dei singoli servizi che lo compongono, unitamente al miglioramento delle prestazioni erogate agli utenti.

Nelle successive tabelle viene riportata, con riferimento a ciascuna annualità del biennio 2024 -2025, la proposta di valorizzazione degli oneri aggiuntivi relativi al conseguimento di target connessi alle modifiche del perimetro gestionale e all'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi, o ulteriori, rispetto a quelli minimi fissati dalla regolazione, illustrati nel paragrafo 3.1.2. così come meglio specificato in allegato 9.

ID	Comune	COI ^{exp} _{TV,2024}	COI ^{exp} _{TF,2024}	Doc
1	ALLUVIONI PIOVERA		948	Allegato 9
2	ALZANO SCRIVIA		119	Allegato 9
3	BASALUZZO		771	Allegato 9
4	CAPRIATA D'ORBA		1.067	Allegato 9
5	CARBONARA SCRIVIA		296	Allegato 9
6	CAREZZANO		356	Allegato 9
7	CARROSIO		296	Allegato 9
8	CASSANO SPINOLA		771	Allegato 9
9	CASTELLAR GUIDOBONO		178	Allegato 9
10	CASTELLAZZO BORMIDA		2.134	Allegato 9
11	CASTELNUOVO SCRIVIA		2.134	Allegato 9
12	FRACONALTO		533	Allegato 9
13	FRANCAVILLA BISIO		296	Allegato 9
14	FRESONARA		296	Allegato 9
15	GAVI		2.134	Allegato 9
16	GUAZZORA		119	Allegato 9
17	ISOLA SANT'ANTONIO		711	Allegato 9
18	MOLINO DEI TORTI		178	Allegato 9
19	NOVI LIGURE		51.402	Allegato 9
20	PARODI LIGURE		474	Allegato 9
21	PASTURANA		356	Allegato 9
22	PONTECURONE		1.423	Allegato 9
23	POZZOLO FORMIGARO		1.778	Allegato 9
24	PREDOSA		1.186	Allegato 9

ID	Comune	<i>COI^{exp}_{TV,2024}</i>	<i>COI^{exp}_{TF,2024}</i>	Doc
25	SALE		1.897	Allegato 9
26	SARDIGLIANO		474	Allegato 9
27	SERRAVALLE SCRIVIA		1.482	Allegato 9
28	SPINETO SCRIVIA		178	Allegato 9
29	TASSAROLO		296	Allegato 9
30	TORTONA		7.410	Allegato 9
31	VIGUZZOLO		1.008	Allegato 9
32	VILLAROMAGNANO		296	Allegato 9
33	VOLTAGGIO		1.482	Allegato 9

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

ID	Comune	<i>COI^{exp}_{TV,2025}</i>	<i>COI^{exp}_{TF,2025}</i>	Doc
1	ALLUVIONI PIOVERA		3.252	Allegato 9
2	ALZANO SCRIVIA		406	Allegato 9
3	BASALUZZO		2.642	Allegato 9
4	CAPRIATA D'ORBA		3.658	Allegato 9
5	CARBONARA SCRIVIA		1.016	Allegato 9
6	CAREZZANO		1.219	Allegato 9
7	CARROSIO		1.016	Allegato 9
8	CASSANO SPINOLA		2.642	Allegato 9
9	CASTELLAR GUIDOBONO		610	Allegato 9
10	CASTELLAZZO BORMIDA		7.316	Allegato 9
11	CASTELNUOVO SCRIVIA		7.316	Allegato 9
12	FRACONALTO		1.829	Allegato 9
13	FRANCAVILLA BISIO		1.016	Allegato 9
14	FRESONARA		1.016	Allegato 9
15	GAVI		7.316	Allegato 9
16	GUAZZORA		406	Allegato 9
17	ISOLA SANT'ANTONIO		2.439	Allegato 9
18	MOLINO DEI TORTI		610	Allegato 9
19	NOVI LIGURE		66.949	Allegato 9
20	PARODI LIGURE		1.626	Allegato 9
21	PASTURANA		1.219	Allegato 9
22	PONTECURONE		4.878	Allegato 9
23	POZZOLO FORMIGARO		6.097	Allegato 9
24	PREDOSA		4.065	Allegato 9
25	SALE		6.504	Allegato 9
26	SARDIGLIANO		1.626	Allegato 9
27	SERRAVALLE SCRIVIA		5.081	Allegato 9
28	SPINETO SCRIVIA		610	Allegato 9
29	TASSAROLO		1.016	Allegato 9
30	TORTONA		25.404	Allegato 9
31	VIGUZZOLO		3.455	Allegato 9
32	VILLAROMAGNANO		1.016	Allegato 9

ID	Comune	$COI_{TV,2025}^{exp}$	$COI_{TF,2025}^{exp}$	Doc
33	VOLTAGGIO		5.081	Allegato 9

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

I dettagli circa il procedimento seguito per la valorizzazione delle componenti di costo previsionali sono forniti nei documenti allegati, così come richiamati nelle rispettive tabelle.

3.2.4 ALTRE COMPONENTI DI COSTO DI COMPETENZA DEL GESTORE – COMPONENTI A CONGUAGLIO

Le componenti di conguaglio $RCtot_{TV,a}$, relativa ai costi variabili riferiti alle annualità pregresse, e $RCtot_{TF,a}$, relativa ai costi fissi riferiti alle annualità pregresse, sono state determinate secondo quanto previsto rispettivamente dall'art. 18 e dall'art. 19 del MTR-2 aggiornato, come esposto nel PEF allegato e per la sola parte di competenza del Gestore.

Componente	PEF 2024	PEF 2025
Recupero CQ_{TV}^{exp}	-1.933	-2.586
Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie variabili e quanto fatturato per la parte variabile con riferimento alla medesima annualità (a-2)	-1.208.020	-1.208.020
Recupero conguaglio I^{2023} – parte variabile	73.954	442.691
Conguaglio relativo ai costi variabili ($RCtot_{TV,a}$)	-1.135.999	-767.915

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Componente	PEF 2024	PEF 2025
Recupero COI_{TF}^{exp}	-2.221	-13.007
Recupero CQ_{TF}^{exp}	-18.752	-56.234
Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie variabili e quanto fatturato per la parte variabile con riferimento alla medesima annualità (a-2)	4.660	4.660
Recupero WACC, $WACC_{RID}$, Kd^{real}	-58.970	-66.954
Recupero conguaglio I^{2023} – parte fissa	28.189	159.006
Conguaglio relativo ai costi variabili ($RCtot_{TF,a}$)	-47.094	27.471

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

3.2.5 INVESTIMENTI

Il Gestore, per quanto di propria competenza e con riferimento al periodo 2024-2025, illustra:

- il fabbisogno di investimenti, determinato in considerazione delle scelte di pianificazione regionale e, ove esistente, di ambito ottimale per il riequilibrio dei flussi fisici e in rapporto al valore delle infrastrutture esistenti;

- gli interventi previsti nel biennio per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo infrastrutturale individuati dalle programmazioni di competenza regionale e nazionale;
- gli interventi realizzati e gli obiettivi conseguiti in termini di sviluppo infrastrutturale e incremento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale, in coerenza con quanto disposto con le programmazioni di competenza regionale e nazionale.

Il dettaglio di quanto sopra esposto viene riportato nella tabella riportata di seguito.

Capexplan - no infl. - .000€	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
Cassonetti, Campane e Cassoni	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Automezzi e Autoveicoli	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300	300
Totale	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400

Le aliquote di ammortamento civilistiche applicate sono pari al 12,5% per i 100mila€/anno investiti in cassonetti, e 20% per i 300mila€/anno investiti in automezzi.

3.2.6 DATI RELATIVI AI COSTI DI CAPITALE

Il valore degli incrementi patrimoniali è stato desunto dalle fonti contabili obbligatorie, ed in particolare dei libri cespiti, dei soggetti proprietari delle infrastrutture - Gestore incluso - considerando i costi storici al netto di eventuali rivalutazioni operate e attribuendoli alle categorie cespitali previste dal MTR-2 aggiornato.

Sempre dalle fonti contabili obbligatorie di ciascun soggetto proprietario sono stati desunti i valori degli eventuali contributi a fondo perduto incassati per la realizzazione delle infrastrutture stesse.

Ai fini del calcolo dei costi di capitale (CK) per la determinazione delle entrate tariffarie per l'anno 2024, le stratificazioni determinate in occasione della predisposizione del PEF 2022 e 2023 sono state aggiornate tenendo conto delle variazioni occorse nell'anno 2022 in termini di nuovi investimenti, dismissioni, riclassifiche e contributi incassati.

Inoltre, ai fini del calcolo dei costi di capitale (CK) per la determinazione delle entrate tariffarie per l'annualità 2025 le stratificazioni determinate precedentemente sono state aggiornate tenendo conto del libro cespiti preconsuntivo del 2023 e del piano degli investimenti di **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.**

Con riferimento a quanto previsto dal MTR-2 aggiornato, per il calcolo delle entrate tariffarie dell'anno 2024:

- la quota di ammortamento annua (Amm_a) considerata è stata determinata in ragione delle vite utili definite dal MTR-2 aggiornato per i soli cespiti che per i quali non si è completato il processo di ammortamento e al netto dei contributi a fondo perduto percepiti;
- il valore delle immobilizzazioni nette (IMN_a) considerato è stato determinato incrementando opportunamente il fondo di ammortamento al 31/12/2017 desunto dalle fonti contabili obbligatorie delle quote di ammortamento Amm_a di cui sopra. Tale valore è al netto dei contributi a fondo perduto.

Nelle due tabelle che seguono vengono sintetizzati i valori delle componenti tariffarie riferite ai cespiti utilizzate per il calcolo dei costi di capitale.

Componente	Importo2024	Importo2025
IMN	8.132.128	6.924.354
Di cui IMN (IP 2018)	7.269.657	6.552.618
Di cui IMN (IP<2018)	862.471	371.736
AMM	1.482.695	1.438.364

Componente	Importo2024	Importo2025
LIC (1° anno)		
LIC (2° anno)		
LIC (3° anno)		
LIC (4° anno)		

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Non sono presenti cespiti non direttamente riconducibili alle tipologie previste nelle tabelle di cui all'art. 15 del MTR-2 aggiornato.

Non si ritiene necessario adottare vite utili differenti da quella regolatoria secondo quanto previsto dall'articolo 15.5 del MTR-2.

Si precisa che per i beni in *leasing* i corrispondenti canoni sono stati inclusi nelle componenti di costo operativo, come previsto dal comma 1.11 dalla Determina 2/DRIF/2021.

Infine, i valori della componente a copertura degli accantonamenti considerati per il calcolo delle entrate tariffarie di competenza dell'anno 2024 e 2025 sono stati desunti rispettivamente dal bilancio 2022 e dal bilancio preconsuntivo 2023 del Gestore in coerenza con le disposizioni del comma 7.2 del MTR-2 aggiornato.

Con specifico riferimento alla valorizzazione della componente a copertura degli accantonamenti per crediti, si fornisce evidenza che è stato considerato:

- nel caso di TARI tributo, il valore corrispondente dell'accantonamento annuo al fondo crediti di dubbia esigibilità secondo le previsioni di cui al punto 3.3 dell'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 118/11;
- nel caso di tariffa corrispettiva, il valore massimo previsto dalle norme fiscali, abbattendo sensibilmente l'importo complessivamente iscritto a bilancio;
- nel caso di passaggio a tariffa corrispettiva nel 2024, si è ipotizzata una riduzione in 4 anni dell'importo dell'accantonamento annuo al fondo crediti di dubbia esigibilità.

I valori degli incrementi patrimoniali e dei corrispondenti contributi utilizzati dal Gestore per lo svolgimento di attività esterne al perimetro regolato dal MTR-2 aggiornato sono ripartiti mediante i *driver* riportati nella tabella che segue e determinati in ragione di criteri di significatività, attendibilità, ragionevolezza e verificabilità.

Categoria cespite	Driver	Settore rifiuti		
		Perimetro MTR-2	Fuori perimetro MTR-2	Altre attività
Cespiti comuni	Costo dei servizi diretti	87,12%	12,88%	0%
Cespiti di Raccolta, trasporto, spazzamento e lavaggio utilizzati promiscuamente per attività in perimetro e escluse	Costo dei servizi diretti	87,12%	12,88%	0%

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Ai fini del calcolo dei costi d'uso del capitale gli incrementi patrimoniali ed i corrispondenti contributi a fondo perduto sono stati attribuiti ai Comuni in maniera diretta nei casi in cui ciò sia stato possibile. Negli altri casi mediante opportuni *driver* di allocazione riportati nelle tabelle che seguono:

Categoria cespite	Driver
Centri di raccolta	Popolazione di ciascun comune interessato a ciascun CDR

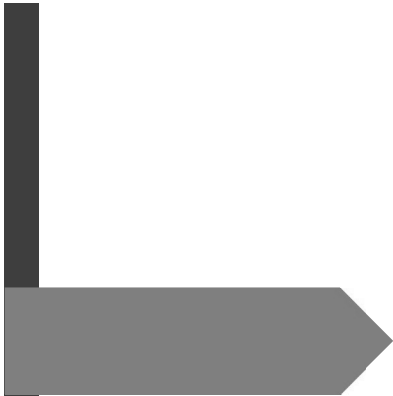
Categoria cespiti	Driver
Cespiti legati all'avvio della raccolta P.a.P.	Numero di utenze interessate dalla distribuzione dei contenitori per ciascuna tranche di raccolta porta a porta avviata
Sistemi informativi per la gestione della tariffa	Numero di utenze interessate dalla tariffa
Altri cespiti comuni e specifici	Costi diretti del servizio per comune

Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.

Si precisa che per il Comune di Novi Ligure per il quale il Gestore, a partire da gennaio 2024, è subentrato al Comune nello svolgimento delle attività precedentemente attribuite al Comune stesso, in relazione al passaggio da TARI tributo a Tariffa corrispettivo, l'avvicendamento gestionale non ha implicato il trasferimento di cespiti dal Comune al gestore né la messa a disposizione di cespiti del Comune a favore del Gestore.

ALLEGATI

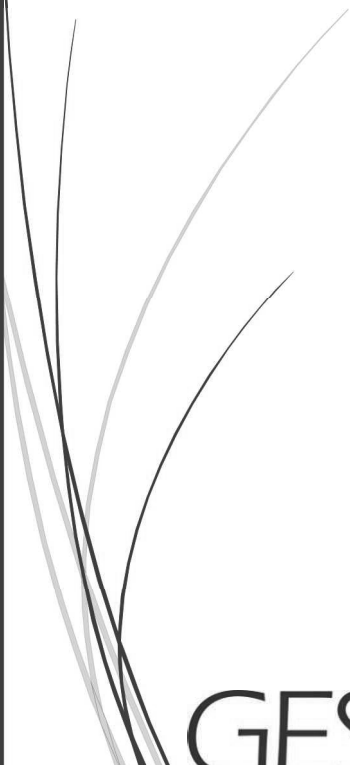
Allegato	Descrizione
Allegato 1	Piano economico finanziario (PEF 2024-2025) come da Allegato 1 della Determinazione 6 novembre 2023 n.1/2023 - DTAC, compilato per le sole parti di competenza del Gestore
Allegato 2	Dichiarazione di veridicità
Allegato 3	Documento tecnico redatto ai sensi del dPR 158/99, art. 8
Allegato 4	Progetto di miglioramento qualità/servizio
Allegato 5	Bilancio di esercizio 2022 (versione .pdf e .xlsx)
Allegato 6	Pre-Consuntivo 2023 (versione .pdf)
Allegato 7	Libro cespiti aggiornato al 31/12/2023
	File Excel di supporto utilizzati per la predisposizione del PEF



Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità COI - Proposta

Revisione 1

ANNI 2024-2025



GESTIONE **AMBIENTE**



SOMMARIO

1	CONSIDERAZIONI GENERALI.....	2
1.1.	MODALITÀ DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI.....	2
1.1.1	Vantaggi della domiciliarizzazione – Benefici Ambientali.....	2
1.1.2	Vantaggi della domiciliarizzazione – Benefici economici: tariffa puntuale	3
1.1.3	Servizi integrativi	3
1.1.4	Svantaggi del servizio domiciliare.....	4
2	COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI.....	4
2.1.	PREMESSA	4
2.2.	COSTI PREVISIONALI DI TIPO FISSO.....	4
2.3.	RIEPILOGO	7

Con riferimento alla copertura dei costi per l'adeguamento agli obblighi minimi in materia di qualità e agli standard generali, nel MTR-2 l'Autorità ha previsto l'introduzione - nell'ambito delle entrate tariffarie di riferimento - di due componenti di natura previsionale *CQTV,aexp* e *CQTF,aexp* destinate rispettivamente alla copertura dei costi variabili e fissi riconducibili all'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità, laddove incrementali e ulteriori rispetto a quanto previsto nel Contratto di servizio e/o nella Carta della qualità vigente.

È stato inoltre previsto di ricomprendere nell'ambito delle componenti di natura previsionale *COITV,aexp* e *COITF,aexp*, in ragione della natura incentivante delle stesse, gli oneri variabili e fissi connessi, fra l'altro, all'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi, o ulteriori, rispetto a quelli minimi fissati dalla regolazione e incrementali rispetto a quelli già previsti nel Contratto di servizio e/o nella Carta della qualità già adottati.

Infine, rispetto al primo periodo regolatorio, in considerazione degli obiettivi di adeguamento ai nuovi standard di qualità che verranno introdotti e alla contestuale necessità di garantire la copertura dei costi aggiuntivi ai medesimi riconducibili, è stato introdotto per la valorizzazione del parametro *QL a* un intervallo più ampio, compreso fra 0% e 4% al fine di poterlo graduare in relazione al livello qualitativo effettivo di partenza delle gestioni, prevedendo la possibilità di fissare valori più elevati per le gestioni che devono sostenere maggiori oneri per garantire l'adeguamento ai nuovi standard regolatori.

1.1. MODALITÀ DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Il sistema proposto e attivato dalla nostra società, così come richiesto, prevede la raccolta domiciliare per le frazioni di rifiuto indifferenziato, umido, carta, plastica e lattine, vegetale per tutte le utenze ad eccezione del vetro per cui la raccolta è stradale per le utenze domestiche e domiciliare per alcune utenze non domestiche.

Punto cardine sono i centri di raccolta intercomunali. Essi rappresentano uno dei principali strumenti per dare pratica attuazione alle indicazioni previste dalla normativa di settore dando un contributo notevole all'incremento della raccolta differenziata. In particolare il Centro di Raccolta permette di conferire tutte le tipologie di rifiuti urbani recuperabili o particolari non oggetto di raccolta specifica, di coinvolgere direttamente i cittadini, di presidiare evitando abbandoni o prelievo illegale dei materiali depositati, di essere comodo per i cittadini in quanto vicino ai centri abitati e baricentrico su base territoriale, di verificare la qualità dei rifiuti conferiti attraverso gli operatori in servizio nei giorni di apertura.

Infatti in quest'ottica già da gennaio 2022 tutti i centri di raccolta territoriali sono diventati intercomunali e hanno tutti lo stesso regolamento approvato dal CSR.

1.1.1 VANTAGGI DELLA DOMICILIARIZZAZIONE – BENEFICI AMBIENTALI

La raccolta differenziata domiciliare ("porta a porta") viene a rappresentare lo strumento più efficace per diminuire la produzione di rifiuti urbani indifferenziati, da avviare a smaltimento, per consentire un costante controllo sulla qualità merceologica dei rifiuti conferiti da utenze domestiche e non domestiche e per evitare che rifiuti speciali, di provenienza, cioè, non domestica, vengano conferiti impropriamente all'interno dei contenitori.

L'introduzione di un sistema di raccolta domiciliare, inoltre, responsabilizza il singolo ad un corretto conferimento dei propri rifiuti in quanto è chiamato, direttamente, in prima persona a differenziare correttamente i rifiuti, utilizzando i contenitori a lui consegnati, e a mettere in atto azioni di prevenzione e riduzione dei rifiuti (privilegiando, per esempio, quelli con meno imballaggi, ecc.). Tale sistema permette di raggiungere in breve tempo un'elevata percentuale di raccolta differenziata e, soprattutto, di avere materiali con bassissime percentuali di impurità.

Ciò anche perché vi è, infatti, la possibilità, da parte del gestore del servizio, di verificare la qualità dei rifiuti conferiti al momento della raccolta, avvisando il cittadino in caso di errore (nel rispetto della privacy) attraverso specifiche segnalazioni prima di passare all'applicazione delle sanzioni regolamentari in caso di mancata o errata differenziazione.

1.1.2 VANTAGGI DELLA DOMICILIARIZZAZIONE – BENEFICI ECONOMICI: TARIFFA PUNTUALE

Sul fronte dei costi di gestione, è confermato che i sistemi di raccolta domiciliare hanno costi di smaltimento pro capite mediamente inferiori a quelli dei sistemi di raccolta stradali. Tale diminuzione di costo è correlata alla minore produzione di rifiuti urbani non differenziati e alla migliore qualità dei materiali differenziati raccolti. L'utilizzo di un sistema di "Tariffa puntuale" che prevede l'applicazione di tariffe basate sul volume o sulla quantità di rifiuti conferiti e sulla registrazione del numero di svuotamenti dei contenitori dedicati ad ogni singola utenza, incentiva i cittadini a ridurre la quantità di rifiuti residui e ad incrementare la raccolta differenziata, responsabilizzando la singola utenza.

In quest'ottica, gli obiettivi di raccolta sono accompagnati da obiettivi di qualità delle frazioni raccolte, in modo da assicurare, in primo luogo, l'effettivo recupero e riutilizzo dei materiali raccolti e, in secondo luogo, la minimizzazione del costo complessivo del servizio.

Contenendo la produzione complessiva dei rifiuti urbani e commisurandola sul volume dei contenitori svuotati (per cui l'utente deve conferirli quando pieni) vi sono, inoltre, ricadute positive sulla durata dei turni di raccolta e conseguentemente sui costi del servizio (con la possibilità ulteriore di applicare, nel tempo, una tariffazione per ogni tipo di rifiuto quale massima espressione del concetto "chi inquina paga", con attribuzione di un costo per ogni singolo materiale in funzione dell'effettivo grado di recuperabilità e degli effetti ambientali).

1.1.3 SERVIZI INTEGRATIVI

Ulteriori vantaggi ambientali, economici e occupazionali, si originerebbero mediante l'attivazione di "servizi integrativi" alla raccolta dei rifiuti urbani, con una strategia di sviluppo di "impresa sociale", fortemente radicata e inserita nel rapporto col proprio territorio. Alcuni di questi servizi sono anche da ricondursi al progetto individuato a suo tempo dallo stesso CSR (servizi di pulizia del territorio e spazzamento) e altri prendono spunto dal TQRIF pubblicato da Arera.

1.1.4 SVANTAGGI DEL SERVIZIO DOMICILIARE

Purtroppo, uno dei fenomeni più diffusi dopo l'avvio del porta a porta è l'aumento degli abbandoni su strade o campi. Il sistema domiciliare rende più difficile tracciare l'origine dei rifiuti abbandonati, ostacolando l'identificazione dei trasgressori e l'applicazione di sanzioni.

Il monitoraggio degli abbandoni diventa più complesso con il servizio domiciliare, richiedendo un maggiore impegno da parte delle autorità e un aumento dei costi di controllo.

2 COSTI OPERATIVI INCENTIVANTI

2.1. PREMESSA

Come espressamente citato nell'articolo 10 del METODO TARIFFARIO RIFIUTI PER IL SECONDO PERIODO REGOLATORIO 2022-2025 MTR 2, integrato e modificato dalla deliberazione 3 agosto 2023, 389/2023/R/RIF, recante "Aggiornamento biennale (2024-2025) del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2), in ciascun anno $aa = \{2022, 2023, 2024, 2025\}$, l'Ente territorialmente competente promuove il miglioramento del servizio prestato a costi efficienti e ferma restando l'applicazione del limite di prezzo favorisce il conseguimento di tali obiettivi di miglioramento, ove necessario, mediante l'introduzione delle componenti di costo di natura previsionale $COITV, aexp$ e $COITF, aexp$.

Le componenti $COITV, aexp$ e $COITF, aexp$, hanno natura previsionale e sono destinate, rispettivamente, alla copertura degli oneri variabili e degli oneri fissi attesi relativi al conseguimento di target connessi:

- a) alle modifiche del perimetro gestionale e/o dei processi tecnici gestiti, anche mediante l'introduzione di soluzioni tecnologiche innovative;
- b) all'introduzione di standard e livelli qualitativi migliorativi, o ulteriori, rispetto a quelli minimi fissati dalla regolazione.

2.2. COSTI PREVISIONALI DI TIPO FISSO

Tra gli oneri di natura fissa, $COITF, aexp$, rientrano l'eventuale miglioramento delle prestazioni relative alle attività di spazzamento, lavaggio strade e marciapiedi, nonché la possibile introduzione di sistemi di tariffazione puntuale con riconoscimento dell'utenza.

In ottemperanza a quanto previsto dal contratto stipulato con il CSR e sentita la richiesta della maggioranza dei sindaci locali, abbiamo deciso di attivare un servizio di pulizia dei rifiuti di piccole dimensioni abbandonati sulle strade ed effettuare contestualmente un controllo più puntuale su territorio.

Questa iniziativa ha lo scopo di migliorare il decoro delle strade nell'ottica di un'efficace tutela e soprattutto di potenziare l'attività di controllo stesso soprattutto nelle strade periferiche.

Il servizio avrà inizio a metà 2024 (giugno 24) e verrà eseguito per l'anno 2024 da 1 squadra di 2 operatori mentre nel 25 da 2 squadre di operatori composte ciascuna da 2 addetti.

La divisione delle ore da dedicare ai singoli comuni è stata fatta con un peso che tiene conto del numero degli abitanti e dell'estensione del territorio comunale in ugual percentuale (in tabella indicato come peso %).

COD	COMUNE	AB	KMQ	Peso %	ORE/ANNO	COSTO SERVIZIO
6192	ALLUVIONI PIOVERA	1.636	24,78	2,43%	28	948,43 €
6008	ALZANO SCRIVIA	348	2,13	0,30%	3,5	118,55 €
6012	BASALUZZO	2.010	15,05	1,94%	22,75	770,60 €
6029	CAPRIATA D'ORBA	1.778	28,47	2,74%	31,5	1.066,98 €
6030	CARBONARA SCRIVIA	1.132	5,05	0,86%	8,75	296,38 €
6032	CAREZZANO	425	10,48	0,90%	10,5	355,66 €
6035	CARROSIO	486	6,92	0,69%	8,75	296,38 €
6191	CASSANO SPINOLA	1.816	17,13	1,99%	22,75	770,60 €
6046	CASTELLAR GUIDOBONO	402	2,48	0,35%	5,25	177,83 €
6047	CASTELLAZZO BORMIDA	4.475	45,13	5,11%	63	2.133,96 €
6053	CASTELNUOVO SCRIVIA	4.855	45,42	5,30%	63	2.133,96 €
6069	FRACONALTO	301	17,62	1,33%	15,75	533,49 €
6070	FRANCAVILLA BISIO	524	7,75	0,76%	8,75	296,38 €
6074	FRESONARA	631	6,93	0,76%	8,75	296,38 €
6081	GAVI	4.424	45,04	5,08%	63	2.133,96 €
6086	GUAZZORA	291	2,8	0,32%	3,5	118,55 €
6087	ISOLA SANT'ANTONIO	617	23,55	1,87%	21	711,32 €
6096	MOLINO DEI TORTI	572	2,75	0,45%	5,25	177,83 €
6114	NOVI LIGURE	27.565	55,2	16,43%	189	6.401,89 €
6126	PARODI LIGURE	603	12,54	1,12%	14	474,21 €
6127	PASTURANA	1.288	5,28	0,95%	10,5	355,66 €
6132	PONTECURONE	3.492	29,7	3,61%	42	1.422,64 €
6138	POZZOLO FORMIGARO	4.515	36,18	4,52%	52,5	1.778,30 €
6140	PREDOSA	1.918	33,01	3,11%	35	1.185,54 €
6151	SALE	3.913	44,92	4,83%	56	1.896,86 €
6157	SARDIGLIANO	381	12,74	1,03%	14	474,21 €
6160	SERRAVALLE SCRIVIA	5.947	15,95	3,82%	43,75	1.481,92 €
6166	SPINETO SCRIVIA	382	3,95	0,44%	5,25	177,83 €
6170	TASSAROLO	588	7,04	0,75%	8,75	296,38 €
6174	TORTONA	26.818	98,87	19,03%	218,75	7.409,60 €
6181	VIGUZZOLO	3.049	18,31	2,64%	29,75	1.007,71 €
6186	VILLAROMAGNANO	647	6,07	0,71%	8,75	296,38 €
6190	VOLTAGGIO	656	52,18	3,82%	43,75	1.481,92 €

Tabella 1 Tabella riepilogativa dei costi previsionali fissi anno 2024 - divisione per singolo comune

Nel 2025 rispetto al 2024 il servizio di pulizia e abbandoni è previsto su tutto l'anno anziché solo su una parte.

COD	COMUNE	AB	KMQ	Peso %	ORE/ANNO	COSTO SERVIZIO
6192	ALLUVIONI PIOVERA	1.636	24,78	2,43%	96	3.251,75 €
6008	ALZANO SCRIVIA	348	2,13	0,30%	12	406,47 €
6012	BASALUZZO	2.010	15,05	1,94%	78	2.642,05 €
6029	CAPRIATA D'ORBA	1.778	28,47	2,74%	108	3.658,22 €
6030	CARBONARA SCRIVIA	1.132	5,05	0,86%	30	1.016,17 €
6032	CAREZZANO	425	10,48	0,90%	36	1.219,41 €
6035	CARROSIO	486	6,92	0,69%	30	1.016,17 €

COD	COMUNE	AB	KMQ	Peso %	ORE/ANNO	COSTO SERVIZIO
6191	CASSANO SPINOLA	1.816	17,13	1,99%	78	2.642,05 €
6046	CASTELLAR GUIDOBONO	402	2,48	0,35%	18	609,70 €
6047	CASTELLAZZO BORMIDA	4.475	45,13	5,11%	216	7.316,45 €
6053	CASTELNUOVO SCRIVIA	4.855	45,42	5,30%	216	7.316,45 €
6069	FRACONALTO	301	17,62	1,33%	54	1.829,11 €
6070	FRANCAVILLA BISIO	524	7,75	0,76%	30	1.016,17 €
6074	FRESONARA	631	6,93	0,76%	30	1.016,17 €
6081	GAVI	4.424	45,04	5,08%	216	7.316,45 €
6086	GUAZZORA	291	2,8	0,32%	12	406,47 €
6087	ISOLA SANT'ANTONIO	617	23,55	1,87%	72	2.438,82 €
6096	MOLINO DEI TORTI	572	2,75	0,45%	18	609,70 €
6114	NOVI LIGURE	27.565	55,2	16,43%	648	21.949,34 €
6126	PARODI LIGURE	603	12,54	1,12%	48	1.625,88 €
6127	PASTURANA	1.288	5,28	0,95%	36	1.219,41 €
6132	PONTECURONE	3.492	29,7	3,61%	144	4.877,63 €
6138	POZZOLO FORMIGARO	4.515	36,18	4,52%	180	6.097,04 €
6140	PREDOSA	1.918	33,01	3,11%	120	4.064,69 €
6151	SALE	3.913	44,92	4,83%	192	6.503,51 €
6157	SARDIGLIANO	381	12,74	1,03%	48	1.625,88 €
6160	SERRAVALLE SCRIVIA	5.947	15,95	3,82%	150	5.080,87 €
6166	SPINETO SCRIVIA	382	3,95	0,44%	18	609,70 €
6170	TASSAROLO	588	7,04	0,75%	30	1.016,17 €
6174	TORTONA	26.818	98,87	19,03%	750	25.404,33 €
6181	VIGUZZOLO	3.049	18,31	2,64%	102	3.454,99 €
6186	VILLAROMAGNANO	647	6,07	0,71%	30	1.016,17 €
6190	VOLTAGGIO	656	52,18	3,82%	150	5.080,87 €

Tabella 2 Tabella riepilogativa dei costi previsionali fissi anno 2025 - divisione per singolo comune

Nel contempo abbiamo anche riorganizzato, su richiesta dall'Amministrazione Comunale di Novi Ligure, il servizio di spazzamento e pulizia del centro storico e delle aree adiacenti al centro storico.

Il miglioramento del servizio di spazzamento è stato richiesto a fronte di continui abbandoni a carico soprattutto del centro storico e alle aree concentriche allo stesso. Abbandono venutosi a creare a seguito del completamento del porta a porta su tutta la città.

I fenomeni più evidenti di questo:

- accumuli di rifiuti (Sacchi neri di indifferenziata vengono lasciati fuori dai cassonetti, creando un ambiente malsano e attirando animali selvatici) in zone precise ove occorre fare più passaggi durante la giornata per ripristinare il decoro;
- cestini stradali (visti come mastelli e riempiti di sacchi)

Il conferimento errato o l'abbandono di rifiuti fuori dagli orari stabiliti può causare problemi di decoro urbano e igiene. L'abbandono di rifiuti genera sporcizia e cattivi odori, creando un ambiente degradato e sgradevole per i cittadini inoltre danneggia l'immagine turistica e la reputazione della città.

E' stato ritenuto importante intervenire già da inizio anno con misure adeguate per contrastare questo fenomeno, come:

- ✓ Aumento della frequenza del servizio di spazzamento e di raccolta: un servizio di spazzamento e pulizia più frequente può contribuire a ridurre l'accumulo di rifiuti in strada.
- ✓ Miglioramento della comunicazione e l'educazione civica: Informare i cittadini sulle modalità di conferimento corretto dei rifiuti e sensibilizzare sul tema dell'abbandono.
- ✓ Intensificare i controlli e le sanzioni: applicare sanzioni severe per chi abbandona i rifiuti può disincentivare questo comportamento incivile.

Si è quindi tenuto conto:

- nel 2024 il costo del servizio su descritto è pari a 45.000,00 €
- nel 2024 il costo del servizio su descritto è pari a 45.000,00 €

Tutti i costi che saranno di natura EB07-costi per servizi.

2.3. RIEPILOGO

Di seguito il riepilogo dei costi dei servizi operativi incentivanti divisi per singola natura di costo.

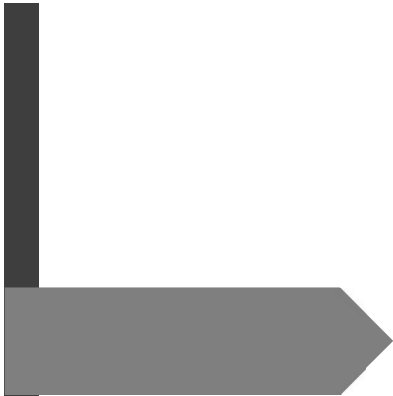
COD	COMUNE	EB090 - COSTO DEL PERSONALE AZIENDALE	EB070 - SPESE PER SERVIZI	COITF,a exp
6192	ALLUVIONI PIOVERA	948,43 €		948,43 €
6008	ALZANO SCRIVIA	118,55 €		118,55 €
6012	BASALUZZO	770,60 €		770,60 €
6029	CAPRIATA D'ORBA	1.066,98 €		1.066,98 €
6030	CARBONARA SCRIVIA	296,38 €		296,38 €
6032	CAREZZANO	355,66 €		355,66 €
6035	CARROSIO	296,38 €		296,38 €
6191	CASSANO SPINOLA	770,60 €		770,60 €
6046	CASTELLAR GUIDOBONO	177,83 €		177,83 €
6047	CASTELLAZZO BORMIDA	2.133,96 €		2.133,96 €
6053	CASTELNUOVO SCRIVIA	2.133,96 €		2.133,96 €
6069	FRACONALTO	533,49 €		533,49 €
6070	FRANCAVILLA BISIO	296,38 €		296,38 €
6074	FRESONARA	296,38 €		296,38 €
6081	GAVI	2.133,96 €		2.133,96 €
6086	GUAZZORA	118,55 €		118,55 €
6087	ISOLA SANT'ANTONIO	711,32 €		711,32 €
6096	MOLINO DEI TORTI	177,83 €		177,83 €
6114	NOVI LIGURE	6.401,89 €	45.000,00 €	51.401,89 €
6126	PARODI LIGURE	474,21 €		474,21 €
6127	PASTURANA	355,66 €		355,66 €
6132	PONTECURONE	1.422,64 €		1.422,64 €
6138	POZZOLO FORMIGARO	1.778,30 €		1.778,30 €
6140	PREDOSA	1.185,54 €		1.185,54 €
6151	SALE	1.896,86 €		1.896,86 €
6157	SARDIGLIANO	474,21 €		474,21 €

COD	COMUNE	EB090 - COSTO DEL PERSONALE AZIENDALE	EB070 - SPESE PER SERVIZI	COITF,a exp
6160	SERRAVALLE SCRIVIA	1.481,92 €		1.481,92 €
6166	SPINETO SCRIVIA	177,83 €		177,83 €
6170	TASSAROLO	296,38 €		296,38 €
6174	TORTONA	7.409,60 €		7.409,60 €
6181	VIGUZZOLO	1.007,71 €		1.007,71 €
6186	VILLAROMAGNANO	296,38 €		296,38 €
6190	VOLTAGGIO	1.481,92 €		1.481,92 €

Tabella 3 Tabella riepilogativa dei costi previsionali anno 2024 - divisione per natura di costo

COD	COMUNE	EB090 - COSTO DEL PERSONALE AZIENDALE	EB070 - SPESE PER SERVIZI	COITF,a exp
6192	ALLUVIONI PIOVERA	3.251,75 €		3.251,75 €
6008	ALZANO SCRIVIA	406,47 €		406,47 €
6012	BASALUZZO	2.642,05 €		2.642,05 €
6029	CAPRIATA D'ORBA	3.658,22 €		3.658,22 €
6030	CARBONARA SCRIVIA	1.016,17 €		1.016,17 €
6032	CAREZZANO	1.219,41 €		1.219,41 €
6035	CARROSIO	1.016,17 €		1.016,17 €
6191	CASSANO SPINOLA	2.642,05 €		2.642,05 €
6046	CASTELLAR GUIDOBONO	609,70 €		609,70 €
6047	CASTELLAZZO BORMIDA	7.316,45 €		7.316,45 €
6053	CASTELNUOVO SCRIVIA	7.316,45 €		7.316,45 €
6069	FRACONALTO	1.829,11 €		1.829,11 €
6070	FRANCAVILLA BISIO	1.016,17 €		1.016,17 €
6074	FRESONARA	1.016,17 €		1.016,17 €
6081	GAVI	7.316,45 €		7.316,45 €
6086	GUAZZORA	406,47 €		406,47 €
6087	ISOLA SANT'ANTONIO	2.438,82 €		2.438,82 €
6096	MOLINO DEI TORTI	609,70 €		609,70 €
6114	NOVI LIGURE	21.949,34 €	45.000,00 €	66.949,34 €
6126	PARODI LIGURE	1.625,88 €		1.625,88 €
6127	PASTURANA	1.219,41 €		1.219,41 €
6132	PONTECURONE	4.877,63 €		4.877,63 €
6138	POZZOLO FORMIGARO	6.097,04 €		6.097,04 €
6140	PREDOSA	4.064,69 €		4.064,69 €
6151	SALE	6.503,51 €		6.503,51 €
6157	SARDIGLIANO	1.625,88 €		1.625,88 €
6160	SERRAVALLE SCRIVIA	5.080,87 €		5.080,87 €
6166	SPINETO SCRIVIA	609,70 €		609,70 €
6170	TASSAROLO	1.016,17 €		1.016,17 €
6174	TORTONA	25.404,33 €		25.404,33 €
6181	VIGUZZOLO	3.454,99 €		3.454,99 €
6186	VILLAROMAGNANO	1.016,17 €		1.016,17 €
6190	VOLTAGGIO	5.080,87 €		5.080,87 €

Tabella 4 Tabella riepilogativa dei costi previsionali anno 2025 - divisione per natura di costo

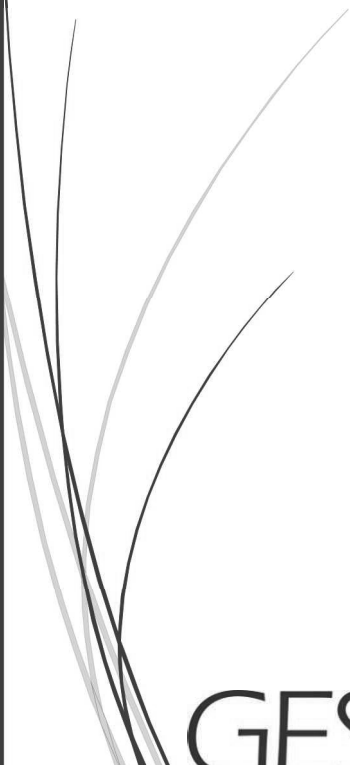


ALLEGATO 3

Documento tecnico redatto ai sensi del DPR 158/99, art. 8

Revisione 1

ANNI 2024-2025



GESTIONE **AMBIENTE**



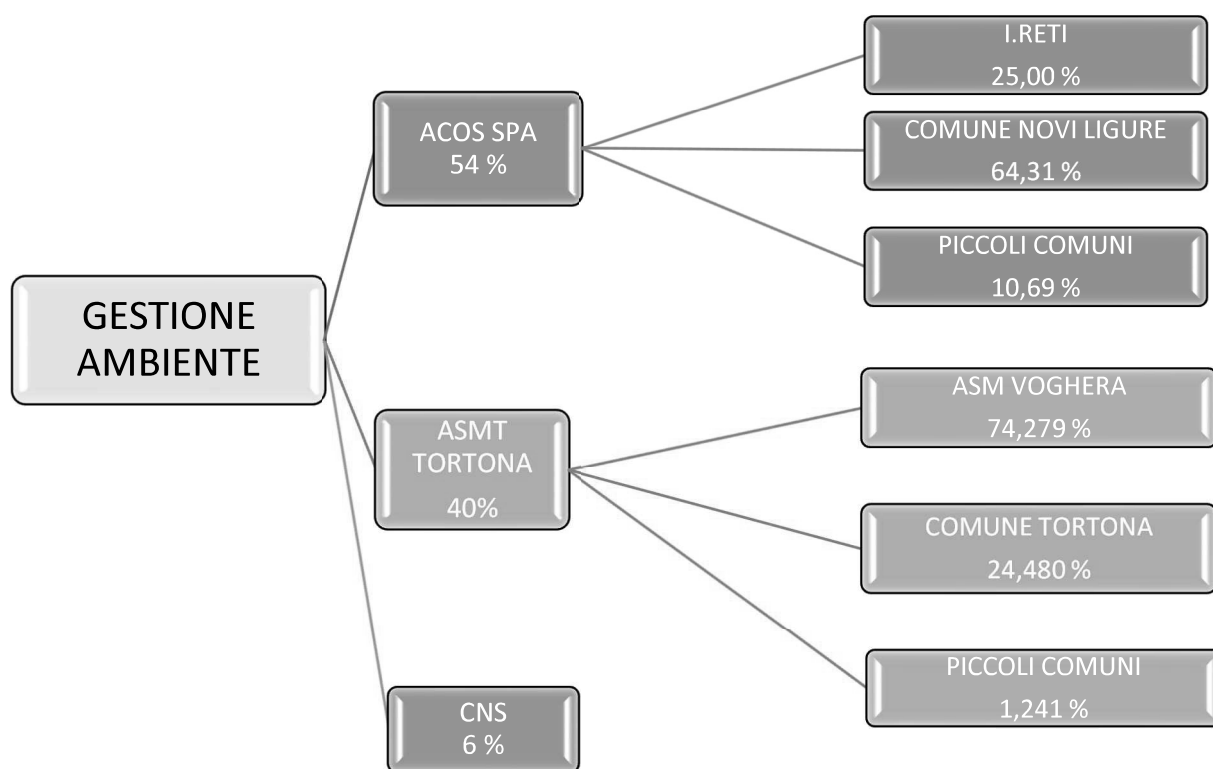
SOMMARIO

1	PREMESSA	2
2	DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI	3
2.1.	<i>SERVIZI FORNITI AI COMUNI</i>	3
2.2.	<i>IL SERVIZIO FORNITO AI COMUNI</i>	4
2.2.1	Vantaggi della domiciliarizzazione – Benefici Ambientali.....	6
2.2.2	Vantaggi della domiciliarizzazione – Benefici economici: tariffa puntuale	6
3	MIGLIORAMENTO SERVIZIO RESO AGLI UTENTI	8
4	ANALISI SITUAZIONE FINANZIARIA E DEGLI INVESTIMENTI	12
5	RISULTATI OTTENUTI E ATTESI	13

Nell'ambito del Consorzio Servizio Rifiuti (CSR) che raggruppa 115 Comuni del basso alessandrino con un totale di circa 210.000 abitanti, operano tre diverse Società di raccolta rifiuti: Gestione Ambiente S.p.A. (Novese-Tortonese), Econet S.r.l. (Ovadese-Acquese), 5Valli Servizi S.r.l. (ex Comunità Montane valli Borbera e Curone e valli adiacenti).

La Società Gestione Ambiente, nata nel 2011 dalla fusione di tre realtà diverse, acquisisce nel 2016 il ramo ambientale dei servizi industriali di ASMT Servizi Industriali Tortona e l'azienda ACOS Ambiente (Novi Ligure e Novese), così come disposto dalla delibera numero 6 del 25/02/2016 del CSR.

In seguito alla trasformazione della compagine societaria la Compagine Sociale di Gestione Ambiente risulta così composta:



Il territorio di pertinenza di Gestione Ambiente comprende 33 comuni situati nella parte sud della Provincia di Alessandria e fa capo a due centri urbani di media grandezza Novi Ligure e Tortona; nel bacino di competenza di Gestione Ambiente risiedono complessivamente 108.485 abitanti, con dati riferiti al 31/12/2022.



2 DESCRIZIONE DEI SERVIZI FORNITI

2.1. **SERVIZI FORNITI AI COMUNI**

Il CSR ha affidato alla Società Gestione Ambiente S.p.A. la gestione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti nei 33 Comuni del Bacino Novese e Tortonese indicati nell'allegato B1) della delibera n. 6 del 25/02/2016

L'affidamento del presente Contratto ha durata di anni 20 (venti), decorrenti dal 10/06/2016, ossia fino al 09/06/2036.

Gestione Ambiente S.p.a., con la sottoscrizione del relativo contratto di servizio, ha quindi assunto la gestione del servizio integrato dei rifiuti urbani per i Comuni di Alluvioni Piovera, Alzano Scrivia, Basaluzzo, Capriata D'orba, Carbonara Scrivia, Carezzano, Carrosio, Cassano Spinola, Castellar Guidobono, Castellazzo Bormida, Castelnuovo Scrivia, Fraconalto, Francavilla Bisio, Fresonara, Gavi, Guazzora, Isola Sant'Antonio, Molino Dei Torti, Novi Ligure, Parodi Ligure, Pasturana, Pontecurone, Pozzolo Formigaro, Predosa, Sale, Sardigliano, Serravalle Scrivia, Spineto Scrivia, Tassarolo, Tortona, Viguzzolo, Villaromagnano, Voltaggio.

Oggetto del Contratto è l'erogazione, nei Comuni di cui sopra, del servizio pubblico di gestione dei rifiuti comprensivo delle attività di raccolta, trasporto, spazzamento di strade e piazze, gestione dei centri di raccolta, gestione rapporti con l'utenza, controllo su tali attività, nonché tutte le competenze in materia di applicazione e riscossione della tariffa corrispettivo per la gestione dei rifiuti urbani attualmente disciplinata dall'articolo 1, comma 668, della Legge n. 147/2013 (nel proseguo "Tariffa corrispettivo").

Alla data del 30/06/2022 il progetto della raccolta Porta a Porta è implementato su tutto il territorio gestito compresi i due centri zona, Novi Ligure e Tortona, dove i risultati raggiunti sono in linea con il resto del territorio. L'aumento della %RD (77,6) e l'abbassamento della produzione pro capite di rifiuto indifferenziato (93,66 kg/ab/anno in proiezione al 31/12) sono ampiamente migliorativi rispetto a quanto previsto dalla normativa di riferimento.

Per quanto riguarda la gestione delle tariffe, Gestione Ambiente Spa, a partire dal 2020 e per i Comuni che hanno deliberato il passaggio da TARI tributo a tariffa corrispettiva, si occupa di gestire le tariffe, i rapporti con gli utenti, le attivazioni, variazioni e/o cessazione del servizio, i reclami, le richieste scritte di informazioni e di rettifica degli importi addebitati, le modalità e periodicità di pagamento, rateizzazione e rettifica degli importi non dovuti. La tariffa corrispettiva, approvata e deliberata dai consigli comunali, è applicata secondo le norme del Regolamento approvato dal CSR e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani Gestione Ambiente Spa.

Nel corso del 2024 Gestione Ambiente si occuperà delle attività sopra descritte per i comuni di Alluvioni Piovera, Alzano Scrivia, Basaluzzo, Capriata D'orba, Carbonara Scrivia, Carezzano, Carrosio, Cassano Spinola, Castellar Guidobono, Castellazzo Bormida, Castelnuovo Scrivia, Fraconalto, Francavilla Bisio, Fresonara, Guazzora, Isola Sant'Antonio, Molino Dei Torti, Parodi Ligure, Pasturana, Pontecurone, Pozzolo Formigaro, Predosa, Sale, Sardigliano, Serravalle Scrivia, Spineto Scrivia, Tassarolo, Tortona, Viguzzolo, Villaromagnano, Voltaggio.

Nel corso del 2024, Gestione ambiente si occuperà della gestione tariffaria sopra descritta anche per il comune di Novi Ligure per cui si provvederà a gestire tutte le attività sopra descritte.

Per il comune di Gavi Gestione Ambiente emette regolari fatture direttamente al comune.

Per tutti e 33 i comuni del nostro bacino svolgiamo allo stesso modo campagne informative e di educazione e ambientale, mandiamo in giro per il territorio dei comuni avviati un “ispettore ambientale” che controlla la qualità dei materiali conferiti e gli abbandoni facendo al contempo informazione sugli errori dei cittadini.

Diamo oltretutto disponibilità a tutti gli utenti di un numero verde gratuito che dà informazioni sia sulla tariffa che sui servizi e raccoglie i reclami.

2.2. IL SERVIZIO FORNITO AI COMUNI

Il sistema proposto da Gestione Ambiente, così come richiesto dal CSR, prevede la raccolta domiciliare delle seguenti frazioni:

- rifiuto umido;
- rifiuto secco indifferenziato;
- rifiuto composto da plastica, alluminio e metallo;
- rifiuti in carta e cartone;
- rifiuti vegetali;
- vetro: raccolta con campane stradali per le utenze domestiche e domiciliare per alcune utenze non domestiche;
- ingombranti: raccolta a chiamata e su prenotazione.

Il progetto, completato nei primi mesi del 2022, prevede tipologie di contenitori differenti a seconda del tipo di utenza (domestica e non domestica) e della zona di ubicazione; nelle zone a bassa densità abitativa, dislocate in area montana, verranno proposti contenitori di dimensioni più grandi allo scopo di ridurre la frequenza del servizio di raccolta.

La tipologia di contenitori prevista per la zona standard è contenuta nello schema sotto riportato.

	UMIDO	SECCO	PLASTICA E LATTINE	CARTA	VEGETALE
					
VOLUMETRIE DOTAZIONI	Sottolavello 7 lt aerato e bidoncino 22 lt	Contenitori carrellati da 120 lt, 240 lt e 360 lt	Contenitori carrellati da 120 lt, 240 lt e 360 lt	Contenitori carrellati da 120 lt, 240 lt e 360 lt	Contenitori carrellati da 120 lt, 240 lt

Attrezzature per la zona standard

I contenitori sono dotati di un dispositivo elettronico (TAG) e di un codice alfanumerico stampati sul lato e associati a ogni singola utenza per permettere la misurazione dei rifiuti prodotti (che vengono così rilevati a ogni svuotamento). SOLO gli svuotamenti del secco non riciclabile vengono conteggiati in Tariffa puntuale. I contenitori hanno, inoltre, uno spazio bianco per permetterti di personalizzarli, al fine di renderli riconoscibili e di non scambiarsi con quelli dei vicini!

La raccolta del vegetale è solo su richiesta e a pagamento.

Le frequenze di raccolta ottimali dipendono fortemente dalle caratteristiche del territorio e dallo standard di servizio che si intende dare.

Nella fase di progettazione è stato tenuto in considerazione sia il decoro urbano, sia le esigenze delle diverse categorie di utenze precedentemente descritte.

Innanzitutto si è cercato di suddividere l'intero territorio in zone operative che permettessero di ottimizzare i mezzi di raccolta. Il servizio non viene organizzato sulle esigenze di un singolo Comune, ma sull'intero territorio cercando di abbinare operativamente i diversi Comuni sia in base alla loro ubicazione, sia in base alla conformazione del territorio, al numero di utenze domestiche e non domestiche.

Nel caso delle utenze non domestiche vengono utilizzate le stesse frequenze di raccolta qui sotto specificate. Su richiesta delle stesse utenze si potranno proporre dei servizi dedicati aggiuntivi con frequenze, tipologie e volumetrie di contenitori diverse il cui costo ricadrà sulle stesse utenze per il principio per cui "chi inquina paga".

FREQUENZE DI RACCOLTA	ZONE URBANISTICAMENTE COMPLESSE	FRAZIONI E ZONE A BASSA DENSITA' ABITATIVA
INDIFFERENZIATO	2 volte/7 gg	1 volta/15 gg
UMIDO	3 volte/7 gg	2 volte/7 gg
CARTA E CARTONE	2 volte/7 gg	1 volta/15 gg
PLASTICA E LATTINE	3 volte/7 gg	1 volta/7 gg
VETRO	1 volta/7 gg per ut. ND 1 volta/15 gg per cont. stradali	1 volta/7 gg per ut. ND 1 volta/15 gg per cont. stradali
VERDE	1 volta/7 gg per 7 mesi 1 volta/15 gg per 5 mesi	1 volta/7 gg per 7 mesi 1 volta/15 gg per 5 mesi
INGOMBRANTI/RAEE	1 volta/15 gg	1 volta/15 gg

Frequenze del servizio

Si è prevista, ad integrazione del sistema proposto e con costi di investimento a carico del Gestore, la raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti e RAEE.

Punto cardine del sistema proposto sono i centri di raccolta intercomunali. Essi rappresentano uno dei principali strumenti per dare pratica attuazione alle indicazioni previste dalla normativa di settore dando un contributo notevole all'incremento della raccolta differenziata. In particolare il Centro di Raccolta permette di conferire tutte le tipologie di rifiuti urbani recuperabili o particolari non oggetto di raccolta specifica, di coinvolgere direttamente i cittadini, di presidiare evitando abbandoni o prelievo illegale dei materiali depositati, di essere comodo per i cittadini in quanto vicino ai centri abitati e baricentrico su base territoriale, di verificare la qualità dei rifiuti conferiti attraverso gli operatori in servizio nei giorni di apertura.

Gestione Ambiente S.p.A. è sempre più convinta dell'importanza dei Centri di raccolta come supporto alla raccolta Porta a Porta ed è per questo che dal 1° gennaio 2022 tutti i nostri Centri di raccolta sono diventati intercomunali; quindi, accessibili a tutti i cittadini dei nostri 33 Comuni.

Sono accessibili alle utenze domestiche e alle utenze non domestiche solo nei limiti e nelle tipologie consentiti dalla normativa vigente. Nel 2023 inoltre abbiamo inaugurato e aperto il nuovo centro di raccolta di Pontecurone che va ad aggiungersi agli altri 10 centri già esistenti.

2.2.1 VANTAGGI DELLA DOMICILIARIZZAZIONE – BENEFICI AMBIENTALI

La raccolta differenziata domiciliare ("porta a porta") viene a rappresentare lo strumento più efficace per diminuire la produzione di rifiuti urbani indifferenziati, da avviare a smaltimento, per consentire un costante controllo sulla qualità merceologica dei rifiuti conferiti da utenze domestiche e non domestiche e per evitare che rifiuti speciali, di provenienza, cioè, non domestica, vengano conferiti impropriamente all'interno dei contenitori.

L'introduzione di un sistema di raccolta domiciliare, inoltre, responsabilizza il singolo ad un corretto conferimento dei propri rifiuti in quanto è chiamato, direttamente, in prima persona a differenziare correttamente i rifiuti, utilizzando i contenitori a lui consegnati, e a mettere in atto azioni di prevenzione e riduzione dei rifiuti (privilegiando, per esempio, quelli con meno imballaggi, ecc.). Tale sistema permette di raggiungere in breve tempo un'elevata percentuale di raccolta differenziata e, soprattutto, di avere materiali con bassissime percentuali di impurità.

Ciò anche perché vi è, infatti, la possibilità, da parte del gestore del servizio, di verificare la qualità dei rifiuti conferiti al momento della raccolta, avvisando il cittadino in caso di errore (nel rispetto della privacy) attraverso specifiche segnalazioni prima di passare all'applicazione delle sanzioni regolamentari in caso di mancata o errata differenziazione.

2.2.2 VANTAGGI DELLA DOMICILIARIZZAZIONE – BENEFICI ECONOMICI: TARIFFA PUNTUALE

Sul fronte dei costi di gestione, è confermato che i sistemi di raccolta domiciliare hanno costi di smaltimento pro capite mediamente inferiori a quelli dei sistemi di raccolta stradali. Tale diminuzione di costo è correlata alla minore produzione di rifiuti urbani non differenziati e alla migliore qualità dei materiali differenziati raccolti. L'utilizzo di un sistema di "Tariffa puntuale" che prevede l'applicazione di tariffe basate sul volume o sulla quantità di rifiuti conferiti e sulla registrazione del numero di svuotamenti dei contenitori dedicati ad ogni singola utenza, incentiva i cittadini a ridurre la quantità di rifiuti residui e ad incrementare la raccolta differenziata, responsabilizzando la singola utenza.

In quest'ottica, gli obiettivi di raccolta sono accompagnati da obiettivi di qualità delle frazioni raccolte, in modo da assicurare, in primo luogo, l'effettivo recupero e riutilizzo dei materiali raccolti e, in secondo luogo, la minimizzazione del costo complessivo del servizio.

Contenendo la produzione complessiva dei rifiuti urbani e commisurandola sul volume dei contenitori svuotati (per cui l'utente deve conferirli quando pieni) vi sono, inoltre, ricadute positive sulla durata dei turni di raccolta e conseguentemente sui costi del servizio (con la possibilità ulteriore di applicare, nel tempo, una tariffazione per ogni tipo di rifiuto quale massima espressione del concetto "chi inquina paga", con attribuzione di un costo per ogni singolo materiale in funzione dell'effettivo grado di recuperabilità e degli effetti ambientali).

La tariffa si paga annualmente ed è suddivisa in tre quote: Fissa, Variabile calcolata e Variabile misurata:

- ✓ Quota fissa: per le utenze domestiche è calcolata in base al numero dei componenti della famiglia; per le non domestiche in base alla superficie. Questa quota coprirà i costi del servizio svolto per i cittadini come lo spazzamento delle strade, svuotamento dei cestini, investimenti dedicati al servizio, etc.
- ✓ Quota Variabile calcolata: per le utenze domestiche è calcolata in base al numero dei componenti della famiglia; per le non domestiche in base alla superficie. Questa quota coprirà i costi di raccolta, trattamento e recupero dei rifiuti differenziati.
- ✓ Quota Variabile misurata: è calcolata in base al numero di svuotamenti del secco/indifferenziato effettuati nel corso dell'anno con un numero di svuotamenti minimi comunque addebitati in tariffa anche se l'utente non dovesse usufruirne. Questo standard minimo di svuotamenti assicura la copertura del ciclo complessivo della raccolta dei rifiuti e un'adeguata offerta di servizio con frequenze di raccolta idonee. Inoltre, tale addebito permette di disincentivare comportamenti scorretti, come l'abbandono di rifiuti nel territorio o il conferimento di rifiuti nei Comuni limitrofi.

Gestione Ambiente Spa emette due fatture, la prima in acconto con due scadenze durante l'anno di riferimento; la seconda a saldo, con unica scadenza, ad inizio dell'anno successivo, per permettere di contabilizzare a consuntivo i conferimenti che eccedono il numero di svuotamenti del secco indifferenziato inclusi in bolletta.

Nei giorni in cui è programmato il passaggio del mezzo per la raccolta indifferenziata, in base all'eco-calendario di ogni comune, il cittadino può decidere se esporre davanti a casa il contenitore del secco non riciclabile (indifferenziato).

Tutti gli utenti, anche coloro che non lo ritirano, sono tenuti a pagare un numero di svuotamenti minimi del contenitore del secco non riciclabile; gli ulteriori eventuali svuotamenti saranno addebitati nella fattura di saldo.

Il numero di svuotamenti inclusi è stato definito dal CSR (Consorzio Servizio Rifiuti) e approvato dal Regolamento della tariffa con questo sistema:

Utenze domestiche: in tariffa è compreso un numero minimo di svuotamenti che segue il principio del "N + 1" dove N indica il numero dei componenti del nucleo familiare. Si rammenta che il numero minimo di svuotamenti del secco indifferenziato sarà comunque addebitato in tariffa anche se l'utente non dovesse usufruirne. Superato l'N+1, ogni ulteriore svuotamento di un contenitore da 120 litri verrà addebitato nella fattura di saldo.

Numero componenti	Litri Anni inclusi	Svuotamenti annui contenitore 120 lt.	Svuotamenti annui contenitore 30 lt.
1	240	2	8
2	360	3	12
3	480	4	16
4	600	5	20
5	720	6	24
6 o più	840	7	28

Utenze non domestiche: il numero di svuotamenti annui (riferito al contenitore da 120 Lt) compresi in tariffa è determinato rispetto alla categoria di appartenenza, sulla base del quantitativo di rifiuti attribuibile alla superficie occupata e ad un coefficiente di produttività previsto dalle Norme di Legge in vigore.

3 MIGLIORAMENTO SERVIZIO RESO AGLI UTENTI

Ulteriori vantaggi ambientali, economici e occupazionali, si sono originati mediante l'attivazione di "servizi integrativi" alla raccolta dei rifiuti urbani, con una strategia di sviluppo di "impresa sociale", fortemente radicata e inserita nel rapporto col proprio territorio. Alcuni di questi servizi sono anche da ricondursi al progetto individuato a suo tempo dallo stesso CSR (servizi di pulizia del territorio e spazzamento) e altri prendono spunto dal TQRIF pubblicato da Arera.

A partire dal 2022 è stata sviluppata una piattaforma interna CRM con l'obiettivo di essere un prezioso strumento per il rispetto degli obblighi TQRIF (delibera 15/2022/R/rif ARERA), oltre che un mezzo per migliorare l'efficienza, la gestione dei servizi e richieste di intervento ed avere una maggiore possibilità di reporting ed analisi.

Attraverso il CRM siamo in grado di mappare le tempistiche e il completamento delle varie richieste o attività sia in termini di qualità contrattuale che di qualità del servizio.

Di seguito tutti gli indicatori presi in considerazione dal CRM:

LIVELLI QUALITÀ CONTRATTUALE.

Indicatori Art. 4.1	Articolo All. A	Indicatore	Schema				
			GG	%	%	%	%
4.1.a	8.1	Richieste attivazione	30	NA	80	70	90
4.1.c	9.1	Consegna attrezzature senza sopralluogo	5	NA	80	70	90
4.1.c	9.2	Consegna attrezzature con Sopralluogo	10	NA	80	70	90
4.1.b	12.1	Richieste Variazione/cessazione	30	NA	80	70	90
4.1.d	14.1	Reclami scritti tariffa	30	NA	80	70	90
4.1.d	14.1	Reclami scritti gestore	30	NA	80	70	90
4.1.e	15.1	Richiesta informazioni scritte tariffa	30	NA	80	70	90
4.1.e	15.1	Richiesta informazioni scritte gestore	30	NA	80	70	90
4.1.f	16.1	Richiesta rettifica importi	60	NA	80	70	90
4.1.f	28	Effettuazione rettifica importi	120	NA	80	70	90
4.1.i	31.1	Ritiro rifiuti su chiamata	15	NA	80	70	90
4.1.j	33.1	Segnalazione disservizi senza sopralluogo	5	NA	80	70	90
4.1.j	33.2	Segnalazione disservizi con Sopralluogo	10	NA	80	70	90
4.1.k	34.1	Riparazione attrezzature senza sopralluogo	10	NA	80	70	90
4.1.k	34.2	Riparazione attrezzature con Sopralluogo	15	NA	80	70	90

LIVELLI QUALITÀ DEL SERVIZIO.

Indicatori Art. 4.2	Articolo All. A	Indicatore	Schema				
			GG	%	%	%	%
4.2.a	39	Puntualità servizio raccolta e trasporto	ND	NA	NA	80	90
4.2.b	40	Diffusione contenitori non sovrariempiti	ND	NA	NA	80	90
4.2.c	41	Durata interruzione servizio raccolta e trasporto	24 ore	NA	NA	NA	85
4.2.d	46	Puntualità servizio spazzamento	ND	NA	NA	80	90
4.2.e	47	Durata interruzione servizio spazzamento	24 ore	NA	NA	NA	85
4.2.f	47	Tempo arrivo sul luogo per pronto intervento	4 ore	NA	NA	NA	85

Oltre allo sviluppo interno del CRM, nel 2023 è stato acquistato un software per gestire gli indicatori di qualità contrattuale e tecnica necessari per il TQRIF, partendo dai dati estrapolati dal CRM.

Per ogni tipologia di richiesta è possibile definire un semplice work flow caratterizzando per ciascuno il dettaglio delle fasi, la loro sequenza e l'ufficio o la persona incaricata. La disponibilità di un cruscotto per operatore consente a ognuno di avere un controllo preciso e puntuale dello stato di avanzamento di ogni singolo task con riferimento alle tempistiche previste dal TQRIF in funzione dello schema regolatorio.

Il modulo è completato da una serie di funzioni per la per la definizione dei KPI e delle statistiche necessarie all'analisi degli stessi.



Oltre al potenziamento della parte software, è stato implementato un significativo upgrade al numero verde con l'inserimento di personale dedicato e qualificato per l'assistenza unicamente sulla parte tariffaria, implementando il tempo di apertura dello stesso.

Inoltre, in collaborazione con il Consorzio Servizi Rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese ed Ovadese è stata redatta una nuova Carta della Qualità che integra in un unico testo coordinato i contenuti delle Carte di qualità predisposte dai singoli gestori facenti parte del Bacino Acquese, Novese, Ovadese e Tortonese, ciascuno per i servizi di rispettiva competenza.

Dal punto di vista operativo, il 2022 e il 2023 sono stati gli anni del consolidamento del servizio Porta a Porta in tutto il bacino di nostra competenza (33 Comuni): questo ha significato mettere in atto migliorie quali:

- o possibilità di conferire pannolini/pannoloni e rifiuti prodotti da animali domestici presso i Centri di raccolta;
- o possibilità di conferire le lettiere per animali domestici;
- o installare nuovi cestini/isole ecologiche nei parco giochi e giardini);
- o sviluppare attività di sensibilizzazione per incentivare a usufruire dei Centri di raccolta e del servizio di ritiro ingombranti a domicilio;
- o implementare il servizio di raccolta ingombranti e RAEE a domicilio per offrire al cittadino un servizio più efficiente e continuo.

Per combattere l'annoso problema dell'abbandono indiscriminato dei rifiuti sul territorio, abbiamo adottato misure che ci hanno visti coinvolti in dialoghi e collaborazioni con le Amministrazioni comunali, i Comandi di Polizia locali, le Associazioni di volontariato per intensificare i controlli mirati a individuare e multare i responsabili, e per organizzare giornate ecologiche di pulizia e gare di plogging, coinvolgendo anche i più piccoli.

A supporto della attività di miglioramento del sistema di raccolta, ha avuto un ruolo molto importante l'aspetto comunicativo con le utenze. Si è provveduto a:

- ✓ ampliare la nostra presenza sui canali social con l'apertura di un canale WhatsApp, mezzo che ci permette di arrivare a più persone in modo semplice e immediato;
- ✓ realizzare campagne di sensibilizzazione (in collaborazione anche con enti e associazioni);
- ✓ organizzare iniziative e attività con i più piccoli e con le scuole (concorsi, incontri formativi).

Il piano di comunicazione è in continua evoluzione e prevediamo di implementarlo con ulteriori azioni.

	31/12/2023	31/12/2022	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	1.111.309	1.231.219	(119.910)
Immobilizzazioni materiali nette	4.313.586	5.002.068	(688.482)
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni finanziarie (<i>escluso crediti immobilizzati</i>)	1.398.736	1.555.827	(157.091)
Capitale immobilizzato	6.823.631	7.789.114	(965.483)
Rimanenze di magazzino	18.800	15.657	3.143
Crediti verso Clienti	9.958.324	10.051.483	(93.159)
Altri crediti	2.143.310	1.783.672	359.638
Ratei e risconti attivi	363.801	214.338	149.463
Attività d'esercizio a breve termine	12.484.235	12.065.150	419.085
Debiti verso fornitori	5.297.131	5.913.267	(616.136)
Acconti	10.318	8.722	1.596
Debiti tributari e previdenziali	631.083	649.475	(18.392)
Altri debiti	2.269.790	1.286.047	983.743
Ratei e risconti passivi	458.941	613.704	(154.763)
Passività d'esercizio a breve termine	8.667.263	8.471.215	196.048
Capitale d'esercizio netto	3.816.972	3.593.935	223.037
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	513.229	594.013	(80.784)
Debiti tributari e previdenziali (oltre l'esercizio successivo)			
Altre passività a medio e lungo termine	2.574.528		2.574.528
Passività a medio lungo termine	3.087.757	594.013	2.493.744
Capitale investito	7.552.846	10.789.036	(3.236.190)
Patrimonio netto	(8.823.012)	(7.809.549)	(1.013.463)
Posizione finanziaria netta a medio lungo termine	(1.827.256)	(2.877.611)	1.050.355
Posizione finanziaria netta a breve termine	3.097.422	(101.876)	3.199.298
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	(7.552.846)	(10.789.036)	3.236.190

Il “Capitale Investito” al 31/12/2023 è pari a 7.552.846, alla cui copertura contribuiscono principalmente il “Patrimonio netto” per 8.823.012

Di seguito si riportano le principali voci che compongono il Capitale Investito.

Il capitale Immobilizzato netto risulta pari a 6.823.631 e comprende:

- Immobilizzazioni immateriali per 1.111.309.
- Immobilizzazioni materiali per 4.313.586
- Partecipazioni e altre attività finanziarie per 1.398.736

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati investimenti nelle seguenti aree:

Immobilizzazioni	Acquisizioni dell'esercizio
Terreni e fabbricati	
Impianti e macchinari	31.424
Attrezzature industriali e commerciali	9.349
Altri beni	467.964

Il capitale di funzionamento risulta pari a 3.816,972 e comprende crediti commerciali alte attività correnti per 12.484.235 debiti commerciali e altre passività correnti per 8.667.263

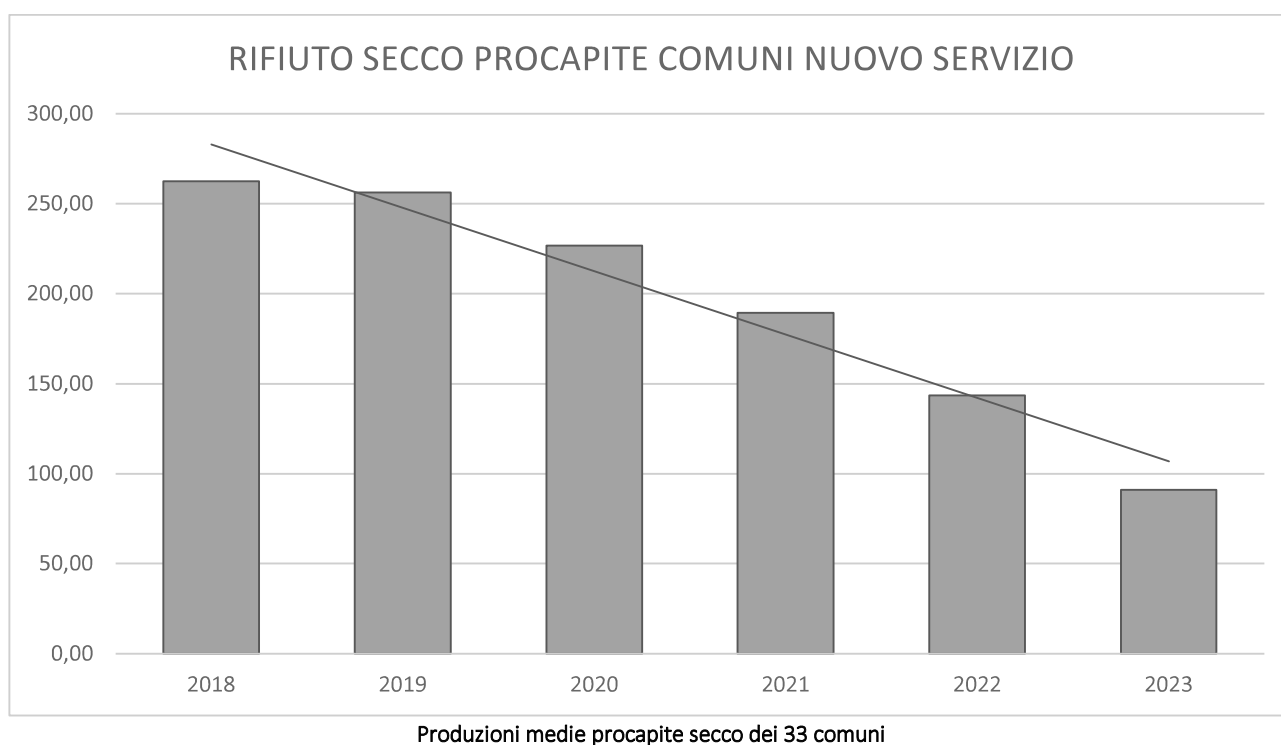
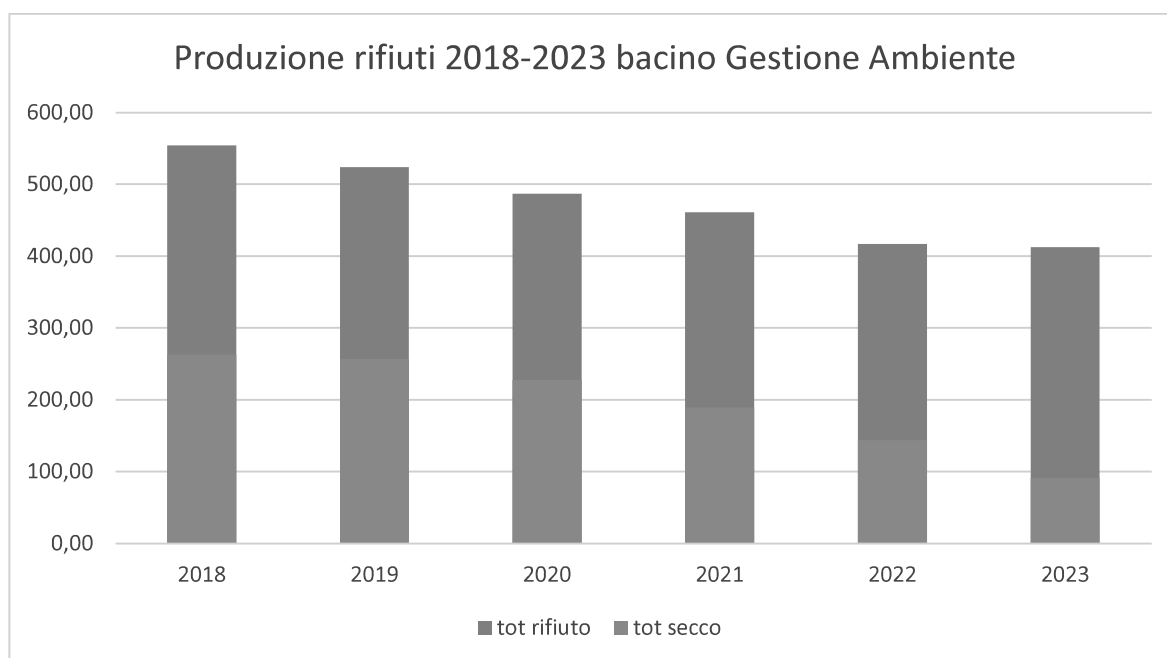
Il Patrimonio Netto al 31/12/2023 è pari a 8.823.012 e accoglie le variazioni connesse al risultato d'esercizio.

5 RISULTATI OTTENUTI E ATTESI

Il Piano Regionale dei rifiuti, deliberato il 19/04/2016, sottolinea l'importanza di passare progressivamente verso un “economia circolare” che promuova la gestione sostenibile dei rifiuti e che permetta il risparmio di risorse reimmettendo i materiali riciclati nel ciclo produttivo.

Grazie all'avvio del nuovo sistema di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, il miglioramento per i Comuni da noi serviti è notevole, e superiore a quanto previsto dalla normativa regionale di riferimento. La % di raccolta differenziata, in media per i 33 comuni da noi gestiti, è pari al 81,12% con una produzione pro capite di rifiuto indifferenziato annuo di 91,96 Kg e una produzione totale di rifiuto pari a 487,14 kg.

I risultati sono quindi migliorativi rispetto al piano regionale che raccomanda un miglioramento della percentuale di raccolta differenziata (obiettivo regionale è il 65%), della qualità del materiale raccolto e della riduzione della produzione pro capite di rifiuto indifferenziato (che si dovrà attestare a 159 Kg/ab anno per il 2020) e del rifiuto totale (che si dovrà attestare al di sotto dei 455 kg/ab anno) e lo saranno ancor più negli anni a venire grazie al completamento del passaggio della Tariffa Corrispettivo Puntuale nei restanti Comuni.



Si riportano in dettaglio i dati del 2022 così come pubblicato dal Catasto Nazionale Rifiuti per l'anno 2022.

Comune	Popolazione	Totale RD (t)	Totale RU (t)	Percentuale RD (%)	Pro capite RU (kg/ab.*anno)	Pro capite RSU (kg/ab.*anno)
ALLUVIONI CAMBIO'	1618	410,66	537,18	76,45%	332,00	78,20
ALZANO SCRIVIA	348	133,62	158,60	84,25%	455,76	71,78
BASALUZZO	2007	799,34	1.058,50	75,52%	527,40	129,13

Comune	Popolazione	Totale RD (t)	Totale RU (t)	Percentuale RD (%)	Pro capite RU (kg/ab.*anno)	Pro capite RSU (kg/ab.*anno)
CAPRIATA D'ORBA	1764	614,93	761,03	80,80%	431,42	82,82
CARBONARA SCRIVIA	1128	423,54	507,50	83,46%	449,91	74,43
CAREZZANO	428	152,95	183,80	83,22%	429,43	72,08
CARROSIO	487	163,17	185,67	87,88%	381,25	46,20
CASSANO SPINOLA	1803	878,30	1.020,48	86,07%	565,99	78,86
CASTELLAR GUIDOBONO	401	171,78	193,12	88,95%	481,60	53,22
CASTELLAZZO BORMIDA	4461	1.457,32	1.787,42	81,53%	400,68	74,00
CASTELNUOVO SCRIVIA	4862	1.669,74	2.053,84	81,30%	422,43	79,00
FRACONALTO	302	154,95	208,75	74,23%	691,22	178,15
FRANCAVILLA BISIO	524	264,88	290,90	91,06%	555,15	49,66
FRESONARA	627	243,09	280,70	86,60%	447,69	59,98
GAVI	4415	1.349,37	1.660,02	81,29%	375,99	70,36
GUAZZORA	290	113,77	139,71	81,43%	481,76	89,45
ISOLA SANT'ANTONIO	619	267,57	312,89	85,52%	505,47	73,21
MOLINO DEI TORTI	568	182,56	221,30	82,49%	389,61	68,20
NOVI LIGURE	27252	9.267,19	11.798,43	78,55%	432,94	92,88
PARODI LIGURE	604	146,01	179,17	81,49%	296,64	54,90
PASTURANA	1289	562,10	626,42	89,73%	485,97	49,90
PONTECURONE	3457	1.175,88	1.445,04	81,37%	418,00	77,86
POZZOLO FORMIGARO	4506	2.425,28	2.754,18	88,06%	611,22	72,99
PREDOSA	1899	1.250,85	1.424,33	87,82%	750,04	91,35
SALE	3880	1.269,35	1.607,85	78,95%	414,39	87,24
SARDIGLIANO	380	150,96	180,83	83,48%	475,86	78,59
SERRAVALLE SCRIVIA	5871	2.182,60	2.844,06	76,74%	484,43	112,67
SPINETO SCRIVIA	380	115,16	136,27	84,51%	358,59	55,54
TASSAROLO	589	247,37	286,63	86,30%	486,64	66,66
TORTONA	26432	12.899,94	15.943,60	80,91%	603,19	115,15
VIGUZZOLO	3036	904,54	1.078,98	83,83%	355,40	57,46
VILLAROMAGNANO	647	244,30	281,98	86,64%	435,82	58,24
VOLTAGGIO	657	201,14	233,38	86,19%	355,22	49,07
33 comuni	107531	42.494,18	52.382,52	81,12%	487,14	91,96

Produzione e raccolta differenziata su scala comunale anno 2022 (ISPRA)

Spett.le Consorzio Servizi Rifiuti del Novese, Tortonese, Acquese e Ovadese

Al Consiglio di Amministrazione e alla Segreteria Dott.ssa Roberta Nobile

Oggetto: Affidamento servizio di validazione PEF secondo il metodo tariffario MTR-2 Arera CIG B0322B6CA6 - Relazione di validazione dei dati economici di cui ai PEF dei bacini tariffari aventi come gestore Gestione Ambiente S.p.A. comprensivi dei dati economici rendicontati dai Comuni del bacino gestionale di riferimento

In ossequio al mandato ricevuto, con la presente rilasciamo la relazione di validazione in oggetto ai fini degli adempimenti di competenza del vostro spett.le Consorzio e per l'esercizio delle vostre funzioni di Ente territorialmente competente ai sensi della regolazione ARERA e della legislazione nazionale e regionale vigente.

La relazione di validazione è emessa nei limiti di competenza e responsabilità definiti dalla normativa e dalla regolazione vigente e nei limiti del perimetro di attività di nostra competenza come meglio descritto nella relazione medesima. La presente relazione, in particolare:

- Riporta le attività svolte per la validazione dei PEF predisposti dal gestore Gestione Ambiente S.p.A. e trasmessi dal gestore medesimo contestualmente alla vostra e alla nostra attenzione da ultimo in data 29 Marzo 2024 e accompagnato da ulteriore documentazione in data 5 Aprile 2024 nonché gli esiti delle medesime attività;
- Esprime un parere in ordine ai coefficienti proposti da Gestione Ambiente medesima funzionali a rappresentare il livello prestazionale e di qualità del servizio nonché al mantenimento dell'equilibrio economico e finanziario della gestione;
- Riporta le attività svolte in merito all'analisi e alla validazione dei dati di competenza dei Comuni nonché gli esiti delle medesime attività, sulla base di quanto trasmesso da Gestione Ambiente S.p.A.

La presente relazione è rilasciata con riferimento alla documentazione trasmessa da Gestione Ambiente S.p.A. in data 29 Marzo 2024.

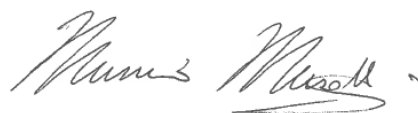
Si rimettono al vostro spett.le Ente le valutazioni svolte, anche al fine delle decisioni di competenza.

In fede

Per Paragon Business Advisors S.r.l.

L'Amministratore delegato

Dott. Massimo Masotti



RELAZIONE DI VALIDAZIONE DEI PEF TRASMESSI DAL GESTORE GESTIONE AMBIENTE S.P.A. COMPRENSIVI DEI DATI COMUNALI

1 Introduzione

1.1 Obiettivi e limiti dell'analisi condotta

La presente relazione è predisposta da Paragon Business Advisors S.r.l. (d'ora in poi anche solo Paragon) nell'ambito dell'incarico di validazione dei dati del gestore del servizio rifiuti e del PEF grezzo dal medesimo trasmesso ai sensi del metodo tariffario rifiuti di cui al c.d. MTR-2 per le annualità 2024 e 2025 (Delibera 363/2021/R/rif ARERA e relativo allegato integrato e modificato dalla deliberazione 3 agosto 2023, 389/2023/R/RIF, recante "Aggiornamento biennale (2024-2025) del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2)" e dalla deliberazione 23 gennaio 2024, 7/2024/R/RIF, recante "Ottemperanza alle Sentenze del Consiglio di Stato, Sezione Seconda, nn. 10548, 10550, 10734, 10775 del 2023, in materia di regolazione tariffaria degli impianti di trattamento di rifiuti, di cui alla deliberazione dell'autorità 363/2021/R/RIF, e ulteriori disposizioni attuative") e di supporto alla predisposizione dei PEF per ciascun bacino gestionale

Nell'ambito di tale incarico, con riferimento ai diversi bacini gestionali e, per quanto di competenza della presente relazione, per il bacino gestionale relativo a Gestione Ambiente S.p.A. si sono svolte le seguenti attività:

- Con riferimento alle attività di validazione del PEF grezzo del gestore, analisi in contraddittorio dei prospetti di elaborazione del PEF grezzo, con particolare riguardo:
 - alla valorizzazione dei costi inclusi nella determinazione dei costi ammessi,
 - alla valorizzazione delle poste rettificative,
 - alla quadratura delle poste contabili con le fonti contabili obbligatorie;
 - al sistema di separazione contabile adottato al fine
 - all'analisi della proposta di coefficienti avanzata dal gestore.

Nel presente documento si riportano le verifiche condotte e il conseguente parere in ordine alla versione definitiva dei prospetti trasmessi dal gestore.

Con riferimento alle nostre attività, si evidenzia che le modalità operative con le quali abbiamo rilevato le informazioni sono state le seguenti:

- richiesta analitica della documentazione ritenuta pertinente in relazione ai singoli aspetti di indagine e analisi critica della documentazione ottenuta;
- auditing delle voci di PEF, delle modalità di calcolo degli importi proposti e verifica di coerenza regolatoria;
- colloqui con gli interessati sulle modalità operative seguite in generale e su specifiche tematiche;
- analisi della documentazione in versione definitiva trasmessa in data 29 Marzo 2024 e verifica che la stessa recepisce quanto condiviso con il gestore.

La documentazione richiesta per l'analisi di ciascuno degli aspetti indicati è stata integrata, nel corso dello svolgimento del lavoro, in funzione delle necessità che sorgevano dall'analisi dei documenti ricevuti.

Si ricorda che il nostro incarico non contempla lo svolgimento di una "*full due diligence*", ovvero di una modalità di indagine che consenta ad un potenziale investitore di acquisire un complesso organico di informazioni acquisite a tutto campo ed in qualsiasi area, e non contempla neanche più limitatamente (*limited due diligence*) l'investigazione delle aree contabili, fiscali e legali, giuslavoristiche ed ambientali (*financial and tax due diligence*,

legal due diligence, employment law due diligence) e che l'investigazione non è tesa al rilascio di un giudizio professionale sul bilancio (certificazione).

La responsabilità della predisposizione del PEF del Gestore, nonché degli elementi posti alla base della sua formulazione, compete agli amministratori del gestore medesimo.

Le nostre analisi, dunque, si sono basate prevalentemente sulla documentazione pervenuta, di cui si è assunta la veridicità, correttezza, precisione e completezza.

Paragon Business Advisors S.r.l. declina ogni e qualsiasi responsabilità, in forma esplicita o implicita, relativamente alla bontà dei dati forniti. Si ricorda, inoltre, che le nostre valutazioni si basano su fatti ed eventi a noi noti o resi noti dagli interessati; pertanto, non si assume alcuna responsabilità per mancanze derivanti dall'assenza di conoscenza di fatti e/o eventi a noi non resi noti dagli interessati.

1.2 Riferimenti normativi e metodologia

La procedura di validazione è richiamata dal comma 4 dell'art. 7 della deliberazione ARERA n. 363/2021/R/RIF: “[...] *La procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario [...]*” (sottolineatura aggiunta).

Ulteriori elementi sono forniti con il comma 1 dell'art. 28 dell'Allegato A alla deliberazione n. 363/2021/R/RIF, con il quale si stabilisce che “*Il PEF, nell'ambito del procedimento di approvazione, è sottoposto a validazione da parte dell'organismo competente definito al 1.1, il quale provvede anche alla valutazione dei parametri e dei coefficienti di propria competenza. La validazione concerne almeno la verifica:*

- a) della coerenza, della completezza e della congruità degli elementi di costo riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
- b) del rispetto della metodologia prevista dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti.”

In aggiunta, al comma 2 dello stesso articolo, l'Autorità specifica che “*L'organismo competente verifica, altresì, il rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore, comunicando a quest'ultimo gli esiti delle valutazioni al riguardo compiute, nonché motivando le scelte adottate nell'ambito dell'attività di eventuale integrazione e modifica dei dati, delle informazioni e gli atti trasmessi dall'operatore, secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio.*”

In assenza di ulteriori indicazioni e/o linee guida, è stato definito uno schema di riferimento per le attività di validazione dei dati e delle informazioni, articolato come segue:

1. validazione della completezza della documentazione trasmessa, coerente con quanto richiesto dall'art. 7 comma 3 della deliberazione 363/2021/R/RIF (“[...] *una dichiarazione, ai sensi del d.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge; b) una relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili sottostanti; c) eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente, di cui al 7.1, ovvero dal*

soggetto competente di cui comma 7.2. [...]”) e con gli schemi tipizzati, indicanti le modalità di presentazione dei dati e di redazione degli atti, come previsti dal comma 2.4, lettera b della deliberazione e approvati con la Determina 01/2023/DTAC.

2. validazione della coerenza, della completezza degli elementi di costo e del rispetto dei criteri di efficienza, mediante il confronto dei dati trasmessi con quelli contenuti nelle fonti contabili obbligatorie del gestore e in altri documenti di pianificazione predisposti e verifica della presenza dei soli costi di natura ricorrente e dell’elisione delle voci come definite dal comma 7.3. Questa attività ha comportato la “quadratura” (intesa come riscontro algebrico delle voci di costo con le informazioni contabili trasmesse) delle fonti con il Tool MTR-2 del gestore e le riconciliazioni delle ulteriori informazioni ivi riportate (nb. nel Tool MTR-2) con gli ulteriori documenti di cui alle fonti contabili. Per la verifica del rispetto dei criteri di efficienza, il lavoro ha comportato l’analisi delle principali voci di costo al fine di verificare la coerente esclusione dai costi ammessi dei costi ritenuti non pertinenti con il servizio del ciclo integrato e/o privi del carattere di ricorrenza;
3. validazione del rispetto della metodologia prevista nei provvedimenti incidenti per la determinazione dei costi riconosciuti, della coerente attribuzione dei costi alle componenti a copertura degli specifici costi individuati dal MTR e della coerente determinazione dei costi d’uso del capitale con quanto previsto dal Titolo IV del MTR-2.

Operativamente le verifiche sono state svolte tramite i seguenti passaggi:

- a) prima analisi dei prospetti forniti dal gestore;
- b) effettuazione di analisi ed approfondimenti sui prospetti anche sulla base delle quadrature con il bilancio di verifica condiviso in formato MSExcel, nonché del libro cespiti della società e di ulteriore documentazione extra contabile nonché sulla base di quanto condiviso con la società tramite sessioni di videoconferenza appositamente effettuate;
- c) verifica del materiale integrativo trasmesso e scambio via posta elettronica delle osservazioni rispetto agli ambiti oggetto analisi;
- d) analisi sui riscontri forniti rispetto ai quesiti posti;
- e) analisi sui riscontri forniti rispetto ai quesiti posti e alla coerenza della documentazione rettificata e inviata in data 29 Marzo 2024.

2 Ambito di analisi 1: validazione dei PEF proposti da Gestione Ambiente S.p.A.

2.1 Verifica della completezza documentale

Gestione Ambiente ha trasmesso al Consorzio i PEF completi di dati comunali (per i soli comuni per i quali il gestore non effettua già la gestione anche della componente CARC) relativi ai Comuni di propria competenza in data 29 Marzo 2024.

L’analisi della documentazione pervenuta ha fornito esito positivo in termini di rispondenza alla presenza di tutta la documentazione funzionale alla verifica del PEF del gestore e a quanto di sua competenza.

2.2 Verifica della coerenza e della completezza degli elementi di costo

2.2.1 Verifica del perimetro dei costi con le fonti contabili obbligatorie

I dati trasmessi hanno permesso la quadratura con le fonti contabili. I dati del bilancio di verifica riflettono il livello di dettaglio del sistema contabile di contabilità generale o analitica.

In tal senso, la verifica della quadratura dei costi rendicontati rispetto alle fonti contabili obbligatorie ha dato esito positivo, avendo avuto la possibilità di verificare tale quadratura dai prospetti riconciliativi forniti dalla società.

2.2.2 Verifica del perimetro dei costi ammessi a riconoscimento tariffario

Per le analisi in merito ai costi proposti dalla società a riconoscimento tariffario, la scrivente società ha preso a riferimento il bilancio di verifica trasmessoci in versione riclassificata ed elaborata verificando le scelte effettuate in merito alle poste rettificative individuate ai sensi del metodo tariffario, nonché le scelte inerenti agli eventuali costi esclusi e considerati fuori perimetro.

Con riferimento ai cespiti si è verificata l'ammissibilità per ciascuno di essi all'inserimento nel perimetro dei beni da stratificare e, come meglio evidenziato nella successiva sezione, la coerenza rispetto alle categorie cespitali previsto dal metodo tariffario.

In particolare, rispetto ai costi operativi, si è verificato che la società ha recepito le osservazioni effettuate nelle sessioni di verifica riguardanti in particolare i seguenti aspetti:

- L'attinenza dei costi al servizio e al perimetro gestionale ammesso a riconoscimento tariffario con particolare riferimento a:
 - La valorizzazione delle sole assicurazioni previste da obblighi normativi;
 - La valorizzazione, a scomputo dei relativi costi, di penali a fornitori, sopravvenienze attive costituenti congrui positivi per l'azienda di costi precedentemente ammessi a riconoscimento tariffario, rimborsi assicurativi le cui assicurazioni risultavano inserite in perimetro nonché di eventuali ulteriori contributi ricevuti;
 - L'esclusione di spese e consulenze legali connesse a procedimenti in cui il gestore è risultato soccombente;
 - L'esclusione di costi per obblighi aziendali non connessi al servizio gestito ed in particolare i costi e i ricavi inerenti a servizi erogati verso privati;
 - L'esclusione di costi non ricorrenti e aventi natura straordinaria;
 - L'esclusione di voci di costo non previste dall'Articolo 7.3. del MTR-2;
- La verifica della stratificazione dei cespiti con particolare riferimento:
 - L'esclusione dai cespiti capitalizzabili dei costi di avviamento o costituzione (la capitalizzazione del marchio e delle spese notarili di costituzione della società);
 - L'esclusione di rivalutazioni dei beni.

Con riferimento ai punti indicati, alla coerenza dei costi indicati con le fonti contabili, all'attinenza dei costi stessi con il perimetro del servizio ammesso dal MTR-2, alla ricorrenza degli stessi, le analisi in ultimo condotte sul prospetto a noi trasmesso hanno dato esito positivo.

Abbiamo inoltre verificato che i driver di attribuzione ai diversi Comuni gestiti dei costi operativi aziendali valorizzati nei PEF grezzi risultassero non palesemente incongrui e comunque coerenti con il servizio gestito.

2.3 Verifica del rispetto della metodologia

2.3.1 Verifica della riclassificazione nelle componenti MTR dei costi operativi efficienti

Le verifiche evidenziate nei precedenti paragrafi hanno permesso di verificare e confermare la coerenza della fonte dati con le fonti contabili obbligatorie del gestore, nonché con le esclusioni esplicitamente previste dal MTR-2 allegato alla Delibera 363/2021/r/RIF.

Il passaggio successivo ha comportato la verifica della corretta allocazione/riclassificazione dei costi del gestore nelle componenti di costo previste dal MTR-2, con particolare focus sulla verifica della corretta applicazione delle previsioni dello stesso.

La verifica ha dato esito positivo.

2.3.2 Verifica allocazione dei cespiti alle categorie MTR

Anche con riferimento ai cespiti è stato richiesto alla società un prospetto di raccordo fra la stratificazione dei cespiti forniti a fini regolatori e il libro cespiti aziendale in cui, per ciascun bene indicato nel libro cespiti emergesse la data di prima iscrizione, il valore storico, il fondo di ammortamento al 31/12/2017 ove applicabile, nonché la categoria regolatoria utilizzata.

Sono state in particolare effettuate le seguenti verifiche:

- Che la stratificazione a fini regolatoria fosse coerente con la stratificazione dei cespiti fornita dalla società quale raccordo con il libro cespiti;
- Che la sommatoria del costo storico dei beni e del fondo di ammortamento al 31/12/2017 fosse coerente con i prospetti forniti;
- Che le categorie di cespiti attribuite ai singoli beni risultassero coerenti con la loro natura industriale.

2.4 Verifiche dei costi operativi incentivanti proposti

Il gestore ha richiesto l'introduzione di costi operativi incentivanti. Anche alla luce della corretta gestione, nell'ambito del PEF, dei costi operativi incentivanti per le annualità 2022 e 2023 (decurtazione dai costi rendicontati e verifica degli obiettivi raggiunti), nonché delle relazioni di accompagnamento fornite, si esprime parere positivo in merito a quanto indicato dal gestore, segnalando comunque al Consorzio la necessità di monitoraggio delle attività incentivate e del raggiungimento degli obiettivi di gestione correlati.

2.5 Conclusioni

In virtù dei controlli effettuati e degli esiti dei medesimi, posti i limiti valutativi e il perimetro di indagine a noi assegnato, si esprime un parere di coerenza dei costi efficienti riportati dal gestore Gestione Ambiente S.p.A.

per quanto di propria competenza nei prospetti trasmessici in ultimo dal vostro spett.le Ente, rispetto alle previsioni regolatorie di cui al MTR-2.

In tal senso, si esprime un parere di validazione su tali costi posti i limiti di competenza e responsabilità imposti dalla normativa e dalla regolazione vigente.

3 Ambito di analisi 3: verifica dei coefficienti

Con riferimento al calcolo dei coefficienti di competenza dell'ETC, nel corso della nostra attività ci siamo interfacciati con il gestore al fine di verificare i coefficienti allo stesso proposti, nonché i valori attribuibili al fattore CRI, al fattore R, ai fattori di sharing beta e omega nonché alle altre componenti di competenza dell'ETC.

La verifica si è basata:

- Sui dati relativi ai livelli di raccolta differenziata dei diversi bacini;
- Dei dati funzionali al calcolo dell'R1 forniti dal gestore;
- Sui livelli di qualità percepita proposti dal gestore rispetto ai quali è stata richiesta una verifica anche all'ETC;
- Sui dati di costo efficiente derivanti dal fabbisogno standard.

Le verifiche fornite hanno fornito esito positivo. In particolare, con riferimento al coefficiente R1 si segnala come l'analisi è stata condotta previa condivisione della metodologia con SRT, soggetto che per i tre gestori operanti nel bacino del CSR gestisce i rapporti con i consorzi di filiera.

4 Conclusioni

In virtù degli esiti delle verifiche riportati nei capitoli precedenti si validano i PEF trasmessi da Gestione Ambiente in data 29 Marzo 2024 e si esprime nulla osta e parere positivo in ordine ai coefficienti proposti, posta, ovviamente la piena autonomia decisionale del CSR, quale ETC, in merito alla definizione dei coefficienti medesimi.

Si evidenzia infine, che in ottica di collaborazione, Gestione Ambiente ha trasmesso in data 4 Aprile 2024 ha trasmesso una relazione di accompagnamento riportante anche una proposta relativa ai capitoli 4 e 5 di competenza dell'ETC. Anche alla luce del parere espresso nella presente relazione nulla osta, a parere della scrivente, a utilizzare tale proposta.

TARIFFE 2025 UTENZE DOMESTICHE - 31 COMUNI

UTENZE	COMP.	NUM. UTENZE	SUPERFICI	Ka	Tariffa Fissa	Kb	Tariffa var calc	Svuot inclusi	Tariffa var misurata	tar fissa	tarvar_calc	tar_var_mis
Domestiche	1	9.929	1.129.885	0,8	71,39081 €	0,8	56,17596 €	240	18,84 €	707.864	482.252	181.675,81 €
Domestiche	2	11.634	1.355.353	0,94	83,88420 €	1,6	112,35192 €	360	28,26 €	975.468	1.134.614	335.766,73 €
Domestiche	3	4.541	592.988	1,05	93,70044 €	2,05	143,95090 €	480	37,68 €	425.072	594.949	171.124,21 €
Domestiche	4	2.667	364.843	1,14	101,73191 €	2,6	182,57187 €	600	47,10 €	271.014	444.836	125.629,89 €
Domestiche	5	686	91.408	1,23	109,76337 €	3,25	228,21484 €	720	56,52 €	75.215	145.316	38.777,10 €
Domestiche	6	271	39.633	1,3	116,01007 €	3,75	263,32481 €	840	65,94 €	31.439	64.778	17.871,76 €
Pertinenze	1p	12.454	452.079	0,8	17,84770 €					222.275	-	
TOTALI		42.182	4.026.189							2.708.348	2.866.745	870.846

TARIFFE 2025 UTENZE NON DOMESTICHE - 31 COMUNI

UTENZE NON DOMESTICHE	NUM. UTENZE	SUPERFICI	Kc	Tariffa Fissa	Kd	Tariffa Variabile Calcolata	Svuot inclusi (LT)	Tariffa var misurata	tar fissa	tarvar_calc	tar_var_mis
01.Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	294	71.383	0,46	0,46368 €	2,60	0,42992 €	1.200	94,20 €	32.684	30.304	26.756
03.Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	405	262.355	0,70	0,70560 €	4,90	0,81024 €	1.200	94,20 €	183.264	157.086	33.350,57 €
04.Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	63	14.150	0,88	0,88704 €	7,00	1,15749 €	1.200	94,20 €	12.094	15.781	5.370,01 €
05.Stabilimenti balneari	1	6.172	0,64	0,64512 €	5,22	0,86316 €	1.200	94,20 €	995	1.332	94,21 €
06.Esposizioni, autosaloni	169	139.735	0,51	0,51408 €	4,00	0,66142 €	1.200	94,20 €	71.835	77.550	14.037,39 €
07.Alberghi con ristorante	11	6.630	1,30	1,31040 €	8,00	1,32284 €	2.640	207,24 €	8.688	8.770	2.279,90 €
08.Alberghi senza ristorante	56	18.972	1,00	1,00800 €	6,50	1,07481 €	1.200	94,20 €	19.103	20.197	4.710,53 €
09.Case di cura e riposo	32	48.874	1,00	1,00800 €	8,20	1,35591 €	9.600	753,60 €	47.338	63.677	20.349,50 €
11.Uffici, agenzie, studi professionali	695	89.867	1,35	1,36080 €	10,00	1,65355 €	1.200	94,20 €	122.267	139.207	61.802,18 €
12.Banche ed istituti di credito	35	7.607	0,91	0,91728 €	7,17	1,18560 €	1.200	94,20 €	6.978	8.942	3.014,74 €
13.Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni	214	105.161	0,76	0,76608 €	6,63	1,09630 €	1.200	94,20 €	80.562	59.288	18.842,13 €
14.Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	76	4.770	1,70	1,71360 €	14,50	2,39765 €	1.200	94,20 €	8.174	11.437	6.688,96 €
15.Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli,	7	335	1,15	1,15920 €	9,76	1,61387 €	1.200	94,20 €	388	541	565,26 €
17.Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	60	3.241	1,15	1,15920 €	7,00	1,15749 €	1.200	94,20 €	3.741	3.735	5.652,64 €
18.Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	243	41.353	0,85	0,85680 €	7,10	1,17402 €	1.200	94,20 €	33.907	46.047	20.349,50 €
19.Carrozzeria, autofficina, elettrauto	108	38.445	1,05	1,05840 €	8,95	1,47993 €	1.200	94,20 €	35.682	49.892	9.044,22 €
20.Attività industriali con capannoni di produzione	50	19.757	0,80	0,80640 €	6,00	0,99213 €	1.200	94,20 €	15.802	19.442	4.710,53 €
21.Attività artigianali di produzione beni specifici	338	279.598	0,80	0,80640 €	7,00	1,15749 €	1.200	94,20 €	221.322	303.436	26.096,35 €
22.Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	136	29.218	2,80	2,82241 €	25,00	4,13388 €	2.640	207,24 €	82.249	106.106	27.151,51 €
23.Mense, birrerie, amburgherie	5	1.825	2,80	2,82241 €	32,00	5,29136 €	2.640	207,24 €	5.151	8.334	829,05 €
24.Bar, caffè, pasticceria	125	14.704	2,50	2,52001 €	23,00	3,80317 €	2.640	207,24 €	34.633	46.917	24.457,08 €
25.Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	104	19.510	2,10	2,11681 €	18,00	2,97639 €	2.640	207,24 €	41.299	56.858	20.726,34 €
26.Plurilicenze alimentari e/o miste	28	2.061	2,00	2,01600 €	15,00	2,48033 €	2.640	207,24 €	4.155	5.112	4.974,32 €
27.Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	38	2.423	5,40	5,44321 €	38,00	6,28349 €	2.640	207,24 €	13.189	15.225	7.668,75 €
28.Ipermercati di generi misti	15	13.742	3,00	3,02401 €	22,00	3,63781 €	2.640	207,24 €	41.556	26.058	2.901,69 €
30.Discoteche, night club	6	5.937	1,04	1,04832 €	9,00	1,48820 €	2.640	207,24 €	6.224	8.835	1.036,32 €
TOTALI	3.314	1.247.825							1.133.280	1.290.110	353.459



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 11

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE CORRISPETTIVE PER LA COPERTURA DEI COSTI DEL SERVIZIO INTEGRATO DEI RIFUTI ANNO 2025

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **otto** del mese di **Aprile** alle ore **19:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la L.147/13, all'articolo 1, commi 639 e seguenti, ha istituito dal 1 gennaio 2014 la tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti quale componente dell'Imposta Unica Comunale (IUC);
- l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha abolito, con decorrenza dal 2020, l'Imposta Unica Comunale, ad eccezione della componente tassa sui rifiuti (TARI);
- l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione e aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga»;
- la deliberazione dell'ARERA n. 363 del 03/08/2021 ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, approvando il *"metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 MTR2"*;
- in materia di criteri tariffari TA.RI., approvazione di tariffe, copertura dei costi dispongono i commi 651-652 (criteri tariffari), 653-654 (costi), 683 (approvazione tariffe) dell'art. 1 L.147/13; in particolare, il comma 654, stabilisce che *“in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio (...)”*;
- in applicazione dell'art. 1 comma 668 della medesima Legge 147/2013 questo Comune ha approvato in data 15/05/2020 il “Regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani”, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 28/06/2021 e sostituito dal "Regolamento per la disciplina della tariffa corrispettiva" approvato con deliberazione n. 17 del 30/05/2023;
- la deliberazione ARERA n. 389 del 03/08/2023 ha approvato l'aggiornamento biennale 2024-2025 del metodo tariffario rifiuti (MTR2);
- la determinazione dell'ARERA n. 1/2023 ha approvato gli schemi tipo degli atti costituenti l'aggiornamento della proposta tariffaria per gli anni 2024-2025;
- l'art. 8 del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 disciplina il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti
- il comma 702 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 fa salva la potestà regolamentare degli Enti Locali in materia di entrate prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446;

Atteso che:

- il D.Lgs. 152/2006, demanda alle Regioni l'individuazione degli ambiti territoriali, nei quali opera l'autorità d'ambito che deve provvedere, in particolare, all'organizzazione e all'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati;
- l'art. 3-bis, del D.L. 138/2011 (convertito con L. 148/2011), prevede che *“Le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, compresi quelli appartenenti al settore dei rifiuti urbani, di scelta della forma di gestione, di determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, di affidamento della gestione e relativo controllo sono esercitate unicamente dagli enti di governo degli ambiti o bacini territoriali ottimali ... cui gli enti locali partecipano obbligatoriamente”*.
- in maniera coerente con tale disegno, la L.R. Piemonte 24/2002, agli artt. 9 e 11, aveva previsto:

a) che la gestione dei servizi dei rifiuti urbani avvenisse in ambiti territoriali ottimali, coincidenti con i territori di ciascuna provincia piemontese, suddivisi in uno o più bacini individuati dai programmi provinciali;

b) che i comuni di ciascun bacino assicurassero l'organizzazione, la realizzazione e la gestione in forma associata dei servizi preposti al funzionamento del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani;

c) che la forma di esercizio di tali funzioni avvenisse tramite consorzi obbligatori.

Con riferimento a tali disposizioni il Consorzio CSR con sede in Novi Ligure, con delibera n. 14/2016, ha affidato il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti nell'area omogenea del novese e del tortonese alla società Gestione Ambiente Spa sino al 2036 e ha altresì approvato lo schema di contratto di affidamento, stipulato il 30.06.2016. Tali previsioni sono state successivamente confermate dalla L.R.1/2018.

Richiamato l'art. 3, comma 5quiquies del Dl 228/2021 convertito in Legge 15/2022 laddove prevede che a decorrere dall'anno 2022 *"i Comuni in deroga all'art. 1, comma 683 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147 possono approvare i PEF, le tariffe ed i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 Aprile di ciascun anno"*.

Richiamato in particolare l'art. 7 della deliberazione ARERA n. 363/2021, il quale disciplina la procedura di approvazione del Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, prevedendo, in particolare, che il piano deve essere validato dall'Ente territorialmente competente, il quale assume le pertinenti determinazioni e rimette all'ARERA il compito di approvare il predetto Piano Finanziario;

Tenuto conto che nel territorio in cui opera il Comune di Molino dei Torti non è presente e/operante l'Ente di Governo dell'ambito, previsto ai sensi della D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148 e che in base alle vigenti norme, le funzioni di Ente territorialmente competente previste dalla deliberazione ARERA 443/2019 sono svolte dal citato Consorzio Smaltimento Rifiuti CSR con sede in Novi Ligure;

Esaminato il PEF 2025 predisposto dal gestore Gestione Ambiente S.p.A **allegato 1** alla presente deliberazione, corredato da:

- Relazione di accompagnamento - Aggiornamento tariffario biennale 2024-2025 (All. 1A)
- Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità COI - Proposta (All. 1B)
- Documento tecnico redatto ai sensi del DPR 158/99 art. 8 (All. 1C)

Atteso che il piano finanziario del servizio rifiuti è stato predisposto dal soggetto gestore del servizio per i 31 Comuni appartenenti all'area omogenea che applicano la tariffa corrispettiva e che lo stesso presenta un costo complessivo di €. **10.085.479,00** ed un gettito tariffario massimo, tenuto conto del limite massimo di crescita previsto dall'art. 4 dell'allegato A alla deliberazione ARERA n. 363/2021, come aggiornato dalla deliberazione ARERA n. 389/2023, di €. **9.709.122,00**;

Richiamata la deliberazione n. 12 del 08/04/2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione del CSR, per quanto di competenza ha approvato il PEF 2022-2025, aggiornamento 2024, validato in data 05 Aprile 2024 dal soggetto incaricato Paragon Business Advisor S.r.L con sede in Zola Predosa (BO), con propria relazione **allegato 2** alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto, in merito alle risultanze dei fabbisogni standard di cui all'art. 1 comma 653 della Legge 147/2013 da utilizzare come benchmark di confronto per la quantificazione dei coefficienti di gradualità della componente a conguaglio di cui agli art. 4-5 dell'allegato A alla deliberazione

ARERA n. 389/2023 che, in presenza della tariffa di area omogenea, non vi sono al momento parametri di riferimento sovracomunali per valutare la congruità del fabbisogno standard, in presenza di una unica tariffa riferita ai 31 Comuni che appartengono all'area omogenea;

Tenuto conto che secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 8 della deliberazione ARERA 363/2021 *"Fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui al comma precedente, si applicano quali prezzi massimi di servizio, quelli determinati dall'Ente territorialmente competente"*;

Dato atto che l'importo complessivo del gettito che deve essere ottenuto con la tariffa per garantire la copertura dei costi, tenuto conto delle componenti da detrarre indicate dalla determinazione ARERA n. 2/2021 è determinato come segue:

Risultanze PEF al netto di IVA	€. 9.630.004,00
Contributo MIUR Istituzioni scolastiche	- €. 30.216,00
Entrata presunta da supero limite svuotamenti	- €. 250.000,00
Presunta riduzione entrate ex art. 198 comma 2bis Dlgs 116/2020	+ €. 58.000,00
Frazione vegetale	- €. 150.000,00
Rimborso raccolta e smaltimento pannolini da Enti Locali	- €. 35.000,00
Fatturato stimato	€. 9.222.788,00

Visto il vigente *"Regolamento per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva"* approvato dall'Assemblea Consortile del CSR con deliberazione n. 10 del 26/04/2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 30/05/2023;

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del D.P.R. n. 158/99 il Gestore ripartisce fra le categorie di utenza domestica e non domestica l'insieme dei costi da coprire attraverso la tariffa secondo criteri razionali, adottando le seguenti percentuali di riparto fra le utenze domestiche e non domestiche:

- 1) utenze domestiche attribuzione di un peso pari a 70,50 % del gettito atteso;
- 2) utenze non domestiche attribuzione della rimanente quota del 29,50% del gettito atteso;

Dato atto altresì, sulla base del PEF 2022-2025, aggiornato 2025, che il riparto dei costi incide per il 39,89% sulla parte fissa della tariffa e per il 44,43% sulla parte variabile calcolata e per il 15,67% sulla parte variabile misurata;

Richiamato l'art. 24 del vigente *"Regolamento per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva"*, laddove dispone che:

- la quota **fissa** dovuta dalle utenze domestiche (PFd) è commisurata al numero dei componenti il nucleo familiare" applicando la formula che tiene altresì conto del coefficiente di adattamento";

- la quota **variabile calcolata** dovuta dalle utenze domestiche è determinata in relazione al numero degli occupanti secondo le previsioni del punto 4.4 All 1 al DPR 158/1999;

- la quota **variabile misurata** è determinata applicando alla quantità complessiva di rifiuti sottoposti a misurazione conferiti dalla singola utenza la relativa tariffa, fermo restando quanto al precedente art. 23;

Richiamato altresì l'art. 26 del citato Regolamento, laddove dispone che:

- la quota **fissa** della tariffa dovuta dalle utenze non domestiche (PFd) è determinata applicando alla superficie rilevante le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, calcolate sulla base dei coefficienti di produzione Kc secondo le previsioni del DPR 158/1999;

- la quota **variabile calcolata** dovuta dalle utenze non domestiche è determinata applicando alla

superficie rilevante le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, calcolate sulla base dei coefficienti di produzione Kd secondo le previsioni del DPR 158/1999;

- la quota **variabile misurata** è determinata applicando alla quantità complessiva, espressa in kg o in litri, di rifiuti sottoposti a misurazione conferiti dalla singola utenza, determinati con le modalità previste dall'art. 22, la relativa tariffa, fermo restando quanto previsto al precedente art. 23;

Richiamato altresì l'art. 23 laddove determina i conferimenti minimi, ed in particolare:

- per le utenze domestiche: "Il conferimento minimo delle utenze domestiche dovrà essere determinato come da tabella sotto riportata:

numero componenti	lt/anno	n. svuotamenti/anno inclusi di un contenitore da 120 LT
1	240	2
2	360	3
3	480	4
4	600	5
5	720	6
6 o più	840	7

- per le utenze non domestiche: "Il conferimento minimo delle utenze non domestiche è determinato, categoria per categoria, sulla base del quantitativo di rifiuti attribuibile in base al coefficiente di produttività Kd min(ap) moltiplicato per la relativa superficie, ridotto di una percentuale da definirsi in fase di approvazione del PEF".

In seguito all'elaborazione delle tariffe il conferimento minimo viene, per l'anno 2025, così definito:

CATEGORIE	SVUOTAMENTI INCLUSI (LT 120)
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	10
Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	10
Campeggi, distributori di carburanti, impianti sportivi	10
Esposizioni, autosaloni	10
Alberghi con ristorante	22
Alberghi senza ristorante	10
Case di cura e di riposo	80
Uffici agenzie studi professionali	10
Banche e istituti di credito	10
Negozi, abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	10
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	10
Negozi part. tipo filatelia tende e tessuti tappeti ecc	10
Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	10
Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	10
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	10
Attività industriali con capannoni di produzione	10
Attività artigianali di produzione beni specifici	10
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	22
Mense birrerie hamburgerie	22

Bar, caffè, pasticceri	22
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	22
Plurilicenze alimentari e/o miste	22
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	22
Ipermercati di generi misti	22
Discoteche, night club	22

Ritenuto, pertanto, al fine di assicurare un gettito del tributo pari al totale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti, di approvare le tariffe corrispettive elaborate dal gestore e relative all'anno 2025, suddivise tra utenze domestiche e utenze non domestiche, come dettagliatamente indicato **negli allegati 3 e 4** alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 39 del regolamento in merito alle modalità e periodicità di pagamento della tariffa al gestore;

Ritenuto, in merito alla propria competenza, di richiamare l'autorevole dottrina secondo cui l'approvazione della tariffa puntuale spetta non all'organo consiliare ma alla giunta. Dispone infatti l'art. 42, TUEL che *“Il consiglio ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali: ... f) istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi”*. Tale regola è derogata per le tariffe TARI dal comma 683 della L. 147/2013, che le attribuisce al Consiglio, come del resto avviene anche per le aliquote IMU, in base allo specifico disposto dei commi 752 e ss. della L. 160/2019. Ma laddove non vi sono deroghe, come appunto per la tariffa puntuale, sostengono i fautori di tale tesi, che appare convincente, riprende vigore la regola generale ex art. 42 TUEL;

Richiamato in particolare l'art. 19 comma 3 del regolamento laddove dispone che *“Le tariffe sono approvate annualmente dalla Giunta Comunale entro il termine fissato da norme statali”*;

Ritenuto infine, che la tariffa variabile misurata da corrispondere per ogni svuotamento aggiuntivo di rifiuto urbano residuo (RUR), sia dalle utenze domestiche che non domestiche, è stata determinata dal gestore Gestione Ambiente SpA come segue:

litri contenitore RUR	€/litro	Imponibile	IVA e Add. Tefa	Totale
120	0,07850	9,42	1,41	10,83
30	0,07850	2,36	0,35	2,71
calotte da 20 lt	0,07850	1,57	0,24	1,81

Acquisiti sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole di regolarità tecnica della Responsabile del Servizio Programmazione + Gestione Entrate patrimoniali e tributarie e del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi

DELIBERA

1. di prendere atto, per le motivazioni esposte in premessa, del Piano Economico Finanziario (P.E.F) per l'anno 2025 dei 30 Comuni dell'Area Omogenea Tortonese che applicano la tariffa corrispettiva (**All.1**) corredato dai relativi allegati 1A-1B-1C, validato dalla società Paragon Business Advisor srl con propria relazione (**All. 2**) e approvato, per quanto di competenza, dal C.d.A del Consorzio CSR di Novi Ligure con deliberazione n. 12 del 08/04/2023;

2. di dare atto che la tariffa corrispettiva puntuale viene calcolata, come da premesse, secondo la struttura "trinomia", con riferimento per la **quota fissa** e per la **quota variabile calcolata** al numero

dei componenti del nucleo familiare e con riferimento, per la **quota variabile misurata**, agli svuotamenti dei contenitori da lt. 120 del rifiuto urbano residuo (RUR) in ragione del valore €/litro pari ad € 0,07850 oltre IVA di legge e TEFA di competenza della Provincia di Alessandria;

3. di approvare le tariffe corrispettive relative alle utenze domestiche e non domestiche così come riportate nelle tabelle **All. 3 e All. 4** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che le stesse assicurano la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio;

4. di dare atto che alle tariffe corrispettive deve essere sommato il tributo provinciale per la tutela e la protezione ambientale, determinato dalla Provincia di Alessandria nella misura del 5%;

5. di dare atto che le tariffe di cui ai punti precedenti sono applicate alle utenze domestiche e non domestiche che rispettano il numero di svuotamenti minimi indicati nelle tabelle esplicitate in premessa e che gli ulteriori svuotamenti (cd.supero) comporteranno la corresponsione a consuntivo di una tariffa aggiuntiva pari a **€. 10,83** IVA e TEFA inclusi a svuotamento di un contenitore del RUR da 120 litri, a copertura dei maggiori costi a carico del gestore, come esplicitato in premessa;

6. di dare atto che il Comune di Molino dei Torti continua ad accollarsi il costo del servizio di raccolta e di smaltimento pannoloni e pannolini;

7. di dare atto che eventuali agevolazioni e riduzioni sono normate dal vigente “Regolamento per la disciplina della tariffa corrispettiva”, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 30/05/2023;

8. di dare atto che, con il passaggio a tariffa corrispettiva puntuale, tutta la gestione, riscossione e recupero è affidata a Gestione Ambiente S.p.A e il Comune di Molino dei Torti non ha stanziato nel proprio Bilancio di Previsione 2025/2027 alcuna posta relativa alla riscossione della tariffa e/o al pagamento delle spese inerenti la gestione integrata dei rifiuti, con la sola eccezione di quanto dovuto in qualità di utente del servizio;

9. di provvedere ad inviare, nei termini di legge, esclusivamente per via telematica, la presente deliberazione mediante inserimento del testo nell'apposita sezione del Portale del Federalismo Fiscale, per la pubblicazione nel sito informatico di cui all'articolo 1, comma 3, del D. Lgs. 360/98;

10. di dichiarare, a seguito di votazione favorevole unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per consentire al gestore di dar corso ai successivi adempimenti.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 11 del 08/04/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 11

OGGETTO: APPROVAZIONE TARIFFE CORRISPETTIVE PER LA COPERTURA DEI COSTI DEL SERVIZIO INTEGRATO DEI RIFUTI ANNO 2025

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **otto** del mese di **Aprile** alle ore **19:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la L.147/13, all'articolo 1, commi 639 e seguenti, ha istituito dal 1 gennaio 2014 la tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti quale componente dell'Imposta Unica Comunale (IUC);
- l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha abolito, con decorrenza dal 2020, l'Imposta Unica Comunale, ad eccezione della componente tassa sui rifiuti (TARI);
- l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione e aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga»;
- la deliberazione dell'ARERA n. 363 del 03/08/2021 ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, approvando il *"metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio 2022-2025 MTR2"*;
- in materia di criteri tariffari TA.RI., approvazione di tariffe, copertura dei costi dispongono i commi 651-652 (criteri tariffari), 653-654 (costi), 683 (approvazione tariffe) dell'art. 1 L.147/13; in particolare, il comma 654, stabilisce che *“in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio (...)”*;
- in applicazione dell'art. 1 comma 668 della medesima Legge 147/2013 questo Comune ha approvato in data 15/05/2020 il *“Regolamento per l'applicazione della tariffa corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani”*, modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 28/06/2021 e sostituito dal *"Regolamento per la disciplina della tariffa corrispettiva"* approvato con deliberazione n. 17 del 30/05/2023;
- la deliberazione ARERA n. 389 del 03/08/2023 ha approvato l'aggiornamento biennale 2024-2025 del metodo tariffario rifiuti (MTR2);
- la determinazione dell'ARERA n. 1/2023 ha approvato gli schemi tipo degli atti costituenti l'aggiornamento della proposta tariffaria per gli anni 2024-2025;
- l'art. 8 del D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 disciplina il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti
- il comma 702 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 fa salva la potestà regolamentare degli Enti Locali in materia di entrate prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446;

Atteso che:

- il D.Lgs. 152/2006, demanda alle Regioni l'individuazione degli ambiti territoriali, nei quali opera l'autorità d'ambito che deve provvedere, in particolare, all'organizzazione e all'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati;
- l'art. 3-bis, del D.L. 138/2011 (convertito con L. 148/2011), prevede che *“Le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, compresi quelli appartenenti al settore dei rifiuti urbani, di scelta della forma di gestione, di determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, di affidamento della gestione e relativo controllo sono esercitate unicamente dagli enti di governo degli ambiti o bacini territoriali ottimali ... cui gli enti locali partecipano obbligatoriamente”*.
- in maniera coerente con tale disegno, la L.R. Piemonte 24/2002, agli artt. 9 e 11, aveva previsto:

a) che la gestione dei servizi dei rifiuti urbani avvenisse in ambiti territoriali ottimali, coincidenti con i territori di ciascuna provincia piemontese, suddivisi in uno o più bacini individuati dai programmi provinciali;

b) che i comuni di ciascun bacino assicurassero l'organizzazione, la realizzazione e la gestione in forma associata dei servizi preposti al funzionamento del sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani;

c) che la forma di esercizio di tali funzioni avvenisse tramite consorzi obbligatori.

Con riferimento a tali disposizioni il Consorzio CSR con sede in Novi Ligure, con delibera n. 14/2016, ha affidato il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti nell'area omogenea del novese e del tortonese alla società Gestione Ambiente Spa sino al 2036 e ha altresì approvato lo schema di contratto di affidamento, stipulato il 30.06.2016. Tali previsioni sono state successivamente confermate dalla L.R.1/2018.

Richiamato l'art. 3, comma 5quiquies del Dl 228/2021 convertito in Legge 15/2022 laddove prevede che a decorrere dall'anno 2022 *"i Comuni in deroga all'art. 1, comma 683 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147 possono approvare i PEF, le tariffe ed i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 Aprile di ciascun anno"*.

Richiamato in particolare l'art. 7 della deliberazione ARERA n. 363/2021, il quale disciplina la procedura di approvazione del Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, prevedendo, in particolare, che il piano deve essere validato dall'Ente territorialmente competente, il quale assume le pertinenti determinazioni e rimette all'ARERA il compito di approvare il predetto Piano Finanziario;

Tenuto conto che nel territorio in cui opera il Comune di Molino dei Torti non è presente e/operante l'Ente di Governo dell'ambito, previsto ai sensi della D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito dalla Legge 14 settembre 2011, n. 148 e che in base alle vigenti norme, le funzioni di Ente territorialmente competente previste dalla deliberazione ARERA 443/2019 sono svolte dal citato Consorzio Smaltimento Rifiuti CSR con sede in Novi Ligure;

Esaminato il PEF 2025 predisposto dal gestore Gestione Ambiente S.p.A **allegato 1** alla presente deliberazione, corredato da:

- Relazione di accompagnamento - Aggiornamento tariffario biennale 2024-2025 (All. 1A)
- Costi operativi di gestione associati a specifiche finalità COI - Proposta (All. 1B)
- Documento tecnico redatto ai sensi del DPR 158/99 art. 8 (All. 1C)

Atteso che il piano finanziario del servizio rifiuti è stato predisposto dal soggetto gestore del servizio per i 31 Comuni appartenenti all'area omogenea che applicano la tariffa corrispettiva e che lo stesso presenta un costo complessivo di €. **10.085.479,00** ed un gettito tariffario massimo, tenuto conto del limite massimo di crescita previsto dall'art. 4 dell'allegato A alla deliberazione ARERA n. 363/2021, come aggiornato dalla deliberazione ARERA n. 389/2023, di €. **9.709.122,00**;

Richiamata la deliberazione n. 12 del 08/04/2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione del CSR, per quanto di competenza ha approvato il PEF 2022-2025, aggiornamento 2024, validato in data 05 Aprile 2024 dal soggetto incaricato Paragon Business Advisor S.r.L con sede in Zola Predosa (BO), con propria relazione **allegato 2** alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto, in merito alle risultanze dei fabbisogni standard di cui all'art. 1 comma 653 della Legge 147/2013 da utilizzare come benchmark di confronto per la quantificazione dei coefficienti di gradualità della componente a congruaggio di cui agli art. 4-5 dell'allegato A alla deliberazione

ARERA n. 389/2023 che, in presenza della tariffa di area omogenea, non vi sono al momento parametri di riferimento sovracomunali per valutare la congruità del fabbisogno standard, in presenza di una unica tariffa riferita ai 31 Comuni che appartengono all'area omogenea;

Tenuto conto che secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 8 della deliberazione ARERA 363/2021 *"Fino all'approvazione da parte dell'Autorità di cui al comma precedente, si applicano quali prezzi massimi di servizio, quelli determinati dall'Ente territorialmente competente"*;

Dato atto che l'importo complessivo del gettito che deve essere ottenuto con la tariffa per garantire la copertura dei costi, tenuto conto delle componenti da detrarre indicate dalla determinazione ARERA n. 2/2021 è determinato come segue:

Risultanze PEF al netto di IVA	€. 9.630.004,00
Contributo MIUR Istituzioni scolastiche	- €. 30.216,00
Entrata presunta da supero limite svuotamenti	- €. 250.000,00
Presunta riduzione entrate ex art. 198 comma 2bis Dlgs 116/2020	+ €. 58.000,00
Frazione vegetale	- €. 150.000,00
Rimborso raccolta e smaltimento pannolini da Enti Locali	- €. 35.000,00
Fatturato stimato	€. 9.222.788,00

Visto il vigente *"Regolamento per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva"* approvato dall'Assemblea Consortile del CSR con deliberazione n. 10 del 26/04/2023 e dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 30/05/2023;

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 4, comma 2 del D.P.R. n. 158/99 il Gestore ripartisce fra le categorie di utenza domestica e non domestica l'insieme dei costi da coprire attraverso la tariffa secondo criteri razionali, adottando le seguenti percentuali di riparto fra le utenze domestiche e non domestiche:

- 1) utenze domestiche attribuzione di un peso pari a 70,50 % del gettito atteso;
- 2) utenze non domestiche attribuzione della rimanente quota del 29,50% del gettito atteso;

Dato atto altresì, sulla base del PEF 2022-2025, aggiornato 2025, che il riparto dei costi incide per il 39,89% sulla parte fissa della tariffa e per il 44,43% sulla parte variabile calcolata e per il 15,67% sulla parte variabile misurata;

Richiamato l'art. 24 del vigente *"Regolamento per la disciplina della tariffa rifiuti corrispettiva"*, laddove dispone che:

- la quota **fissa** dovuta dalle utenze domestiche (PFd) è commisurata al numero dei componenti il nucleo familiare" applicando la formula che tiene altresì conto del coefficiente di adattamento";

- la quota **variabile calcolata** dovuta dalle utenze domestiche è determinata in relazione al numero degli occupanti secondo le previsioni del punto 4.4 All 1 al DPR 158/1999;

- la quota **variabile misurata** è determinata applicando alla quantità complessiva di rifiuti sottoposti a misurazione conferiti dalla singola utenza la relativa tariffa, fermo restando quanto al precedente art. 23;

Richiamato altresì l'art. 26 del citato Regolamento, laddove dispone che:

- la quota **fissa** della tariffa dovuta dalle utenze non domestiche (PFd) è determinata applicando alla superficie rilevante le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, calcolate sulla base dei coefficienti di produzione Kc secondo le previsioni del DPR 158/1999;

- la quota **variabile calcolata** dovuta dalle utenze non domestiche è determinata applicando alla

superficie rilevante le tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, calcolate sulla base dei coefficienti di produzione Kd secondo le previsioni del DPR 158/1999;

- la quota **variabile misurata** è determinata applicando alla quantità complessiva, espressa in kg o in litri, di rifiuti sottoposti a misurazione conferiti dalla singola utenza, determinati con le modalità previste dall'art. 22, la relativa tariffa, fermo restando quanto previsto al precedente art. 23;

Richiamato altresì l'art. 23 laddove determina i conferimenti minimi, ed in particolare:

- per le utenze domestiche: "Il conferimento minimo delle utenze domestiche dovrà essere determinato come da tabella sotto riportata:

numero componenti	lt/anno	n. svuotamenti/anno inclusi di un contenitore da 120 LT
1	240	2
2	360	3
3	480	4
4	600	5
5	720	6
6 o più	840	7

- per le utenze non domestiche: "Il conferimento minimo delle utenze non domestiche è determinato, categoria per categoria, sulla base del quantitativo di rifiuti attribuibile in base al coefficiente di produttività Kd min(ap) moltiplicato per la relativa superficie, ridotto di una percentuale da definirsi in fase di approvazione del PEF".

In seguito all'elaborazione delle tariffe il conferimento minimo viene, per l'anno 2025, così definito:

CATEGORIE	SVUOTAMENTI INCLUSI (LT 120)
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	10
Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	10
Campeggi, distributori di carburanti, impianti sportivi	10
Esposizioni, autosaloni	10
Alberghi con ristorante	22
Alberghi senza ristorante	10
Case di cura e di riposo	80
Uffici agenzie studi professionali	10
Banche e istituti di credito	10
Negozi, abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	10
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	10
Negozi part. tipo filatelia tende e tessuti tappeti ecc	10
Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	10
Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	10
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	10
Attività industriali con capannoni di produzione	10
Attività artigianali di produzione beni specifici	10
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	22
Mense birrerie hamburgerie	22

Bar, caffè, pasticceri	22
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	22
Plurilicenze alimentari e/o miste	22
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	22
Ipermercati di generi misti	22
Discoteche, night club	22

Ritenuto, pertanto, al fine di assicurare un gettito del tributo pari al totale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti, di approvare le tariffe corrispettive elaborate dal gestore e relative all'anno 2025, suddivise tra utenze domestiche e utenze non domestiche, come dettagliatamente indicato **negli allegati 3 e 4** alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale;

Richiamato l'art. 39 del regolamento in merito alle modalità e periodicità di pagamento della tariffa al gestore;

Ritenuto, in merito alla propria competenza, di richiamare l'autorevole dottrina secondo cui l'approvazione della tariffa puntuale spetta non all'organo consiliare ma alla giunta. Dispone infatti l'art. 42, TUEL che *“Il consiglio ha competenza limitatamente ai seguenti atti fondamentali: ... f) istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi”*. Tale regola è derogata per le tariffe TARI dal comma 683 della L. 147/2013, che le attribuisce al Consiglio, come del resto avviene anche per le aliquote IMU, in base allo specifico disposto dei commi 752 e ss. della L. 160/2019. Ma laddove non vi sono deroghe, come appunto per la tariffa puntuale, sostengono i fautori di tale tesi, che appare convincente, riprende vigore la regola generale ex art. 42 TUEL;

Richiamato in particolare l'art. 19 comma 3 del regolamento laddove dispone che *“Le tariffe sono approvate annualmente dalla Giunta Comunale entro il termine fissato da norme statali”*;

Ritenuto infine, che la tariffa variabile misurata da corrispondere per ogni svuotamento aggiuntivo di rifiuto urbano residuo (RUR), sia dalle utenze domestiche che non domestiche, è stata determinata dal gestore Gestione Ambiente SpA come segue:

litri contenitore RUR	€/litro	Imponibile	IVA e Add. Tefa	Totale
120	0,07850	9,42	1,41	10,83
30	0,07850	2,36	0,35	2,71
calotte da 20 lt	0,07850	1,57	0,24	1,81

Acquisiti sulla proposta della presente deliberazione, il parere favorevole di regolarità tecnica della Responsabile del Servizio Programmazione + Gestione Entrate patrimoniali e tributarie e del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale ai sensi del 1° comma dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Con voti unanimi favorevoli legalmente espressi

DELIBERA

1. di prendere atto, per le motivazioni esposte in premessa, del Piano Economico Finanziario (P.E.F) per l'anno 2025 dei 30 Comuni dell'Area Omogenea Tortonese che applicano la tariffa corrispettiva (**All.1**) corredato dai relativi allegati 1A-1B-1C, validato dalla società Paragon Business Advisor srl con propria relazione (**All. 2**) e approvato, per quanto di competenza, dal C.d.A del Consorzio CSR di Novi Ligure con deliberazione n. 12 del 08/04/2023;

2. di dare atto che la tariffa corrispettiva puntuale viene calcolata, come da premesse, secondo la struttura "trinomia", con riferimento per la **quota fissa** e per la **quota variabile calcolata** al numero

dei componenti del nucleo familiare e con riferimento, per la **quota variabile misurata**, agli svuotamenti dei contenitori da lt. 120 del rifiuto urbano residuo (RUR) in ragione del valore €/litro pari ad € 0,07850 oltre IVA di legge e TEFA di competenza della Provincia di Alessandria;

3. di approvare le tariffe corrispettive relative alle utenze domestiche e non domestiche così come riportate nelle tabelle **All. 3 e All. 4** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, dando atto che le stesse assicurano la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio;

4. di dare atto che alle tariffe corrispettive deve essere sommato il tributo provinciale per la tutela e la protezione ambientale, determinato dalla Provincia di Alessandria nella misura del 5%;

5. di dare atto che le tariffe di cui ai punti precedenti sono applicate alle utenze domestiche e non domestiche che rispettano il numero di svuotamenti minimi indicati nelle tabelle esplicitate in premessa e che gli ulteriori svuotamenti (cd.supero) comporteranno la corresponsione a consuntivo di una tariffa aggiuntiva pari a **€. 10,83** IVA e TEFA inclusi a svuotamento di un contenitore del RUR da 120 litri, a copertura dei maggiori costi a carico del gestore, come esplicitato in premessa;

6. di dare atto che il Comune di Molino dei Torti continua ad accollarsi il costo del servizio di raccolta e di smaltimento pannoloni e pannolini;

7. di dare atto che eventuali agevolazioni e riduzioni sono normate dal vigente “Regolamento per la disciplina della tariffa corrispettiva”, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 17 del 30/05/2023;

8. di dare atto che, con il passaggio a tariffa corrispettiva puntuale, tutta la gestione, riscossione e recupero è affidata a Gestione Ambiente S.p.A e il Comune di Molino dei Torti non ha stanziato nel proprio Bilancio di Previsione 2025/2027 alcuna posta relativa alla riscossione della tariffa e/o al pagamento delle spese inerenti la gestione integrata dei rifiuti, con la sola eccezione di quanto dovuto in qualità di utente del servizio;

9. di provvedere ad inviare, nei termini di legge, esclusivamente per via telematica, la presente deliberazione mediante inserimento del testo nell'apposita sezione del Portale del Federalismo Fiscale, per la pubblicazione nel sito informatico di cui all'articolo 1, comma 3, del D. Lgs. 360/98;

10. di dichiarare, a seguito di votazione favorevole unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per consentire al gestore di dar corso ai successivi adempimenti.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 11 del 08/04/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio
ILARIA BALDUZZI**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 79

Il 07/05/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 11 del 08/04/2025 con oggetto:

APPROVAZIONE TARIFFE CORRISPETTIVE PER LA COPERTURA DEI COSTI DEL SERVIZIO INTEGRATO DEI RIFUTI ANNO 2025

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/05/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO**

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



Atto di intesa stipulato in data numero

**ATTO DI INTESA
PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI ATTIVAZIONE SOCIALE SOSTENIBILE A
SUPPORTO DELLE FASCE DEBOLI (P.A.S.S.)**

TRA

Soggetto attuatore

Ragione/denominazione sociale C.I.S.A.-TORTONA
Indirizzo VIA MILAZZO, 1
Comune TORTONA Provincia (AL) CAP 15057
Codice fiscale/Partita I.V.A.: 01741580060
TEL. 0131-829211 e-mail: info@cisa-tortona.it
Rappresentato da: MARIA TERESA ZAMBOSCO nata il 12-11-1971
Comune TORTONA Prov. AL Cittadinanza ITALIANA
In qualità di DIRETTORE

E

Soggetto ospitante

Ragione/denominazione sociale
Sede prevalente di attività
Indirizzo
Comune Provincia..... CAP
Codice fiscale:.....
Partita I.V.A.:
TEL. FAX e-mail
Rappresentato da: nato/a il
Comune Prov Cittadinanza
In qualità di



PREMESSO CHE

La Regione Piemonte, con D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018, ha previsto la necessità di sottoscrivere un atto di intesa tra il soggetto attuatore e il soggetto ospitante (allegato A, art. 6) allo scopo di definire i parametri dei Percorsi di Attivazione Sociale Sostenibile, da ora definiti P.A.S.S.

Il **soggetto attuatore** dichiara sotto la propria responsabilità di essere abilitato a promuovere P.A.S.S. in Regione Piemonte, in quanto rientrante nella fattispecie prevista dalla D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018 (allegato A, art 4).

Il **soggetto ospitante** dichiara sotto la propria responsabilità:

a) che i soggetti fruitori dei P.A.S.S. non saranno impiegati per sostituire lavoratori assenti con diritto alla conservazione del posto di lavoro;

(Solo per i soggetti privati)

b) di non avere in corso sospensioni dal lavoro con ricorso alla Cassa Integrazione ordinaria, straordinaria o in deroga limitatamente alle aree organizzative e figure professionali interessate;

(Solo per i soggetti privati)

c) di non aver proceduto nei 6 mesi precedenti ad effettuare licenziamenti collettivi o licenziamenti individuali o plurimi per giustificato motivo oggettivo, nonché procedure di mobilità per riduzione di personale.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 Disposizioni generali

Il P.A.S.S. è un intervento di natura educativa con valenza socio-assistenziale/sanitaria volto all'inserimento sociale di soggetti fragili o in stato di bisogno, attraverso la promozione dell'autonomia personale e la valorizzazione delle capacità dell'assistito, all'inclusione sociale, attraverso lo svolgimento di attività in contesti di vita quotidiana o in ambienti di servizio collocati anche in contesti lavorativi.

Art. 2 Ambito di applicazione e destinatari

Il P.A.S.S., attivato nell'ambito del presente atto di intesa, è disciplinato dalla normativa regionale approvata con D.G.R. 22-2521 del 30/11/2015 e D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018, che regola i percorsi a favore di persone in carico ad un servizio pubblico competente, non inseribili in percorsi previsti dalle D.G.R. 74-5911 del 3/6/2013, D.G.R. 42-7397 del 7/4/2014 e D.G.R. 85-6277 del 22/12/2017, che si trovino nell'impossibilità di svolgere attività produttive economicamente rilevanti e per i quali non è possibile avviare un percorso finalizzato all'inserimento lavorativo ai sensi della normativa vigente, ma dimostrino una disponibilità relazionale che consenta loro un inserimento nella vita sociale attiva, anche in un ambiente di lavoro.

Art. 3 Beneficiari dei P.A.S.S.

I beneficiari della misura devono essere utenti in carico ai servizi pubblici sociali e/o sanitari istituzionalmente competenti, così come individuati all'art. 2 della Legge. n. 328/2000 e all'art. 22 della L.R. 1/2004, non inseribili nei percorsi di avvicinamento al lavoro previsti dalle normative regionali in vigore. La valutazione delle condizioni di disabilità o di bisogno e disagio individuale e familiare e la conseguente scelta dell'idoneo percorso di attivazione sociale, spetta agli operatori di riferimento dei servizi socio-assistenziali/sanitari competenti.

Art. 4 Natura e durata del P.A.S.S.

I P.A.S.S. si propongono quale strumento facilitante per la riduzione delle fragilità personali e/o familiari, così come individuate dagli Operatori dei Servizi pubblici di riferimento.

La durata del progetto dipende dalle caratteristiche del singolo caso e dalle esigenze di programmazione economica-finanziaria dell'ente deputato alla presa in carico.

È possibile la riproposizione negli anni del medesimo progetto senza limiti temporali, nel rispetto di quanto previsto all'art. 9 dall'allegato A della D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018.

Art. 5 Sussidio economico

La finalità dell'inclusione sociale viene perseguita attraverso i benefici socializzanti derivanti dall'inserimento dell'utente presso i soggetti ospitanti. Lo svolgimento delle attività, con le modalità descritte nel progetto individuale, costituisce condizione essenziale per l'erogazione dell'eventuale sussidio economico. Tale sussidio è finanziato dall'Ente attuatore attraverso risorse proprie e/o la pratica del *fund raising*. La quantificazione dello stesso è stabilita nell'ambito del progetto individuale ed è indipendente dall'impegno orario di frequenza delle attività proposte.

Nel caso di erogazione del sussidio questo dovrà essere contabilizzato attraverso gli strumenti amministrativi utilizzati per le altre prestazioni assistenziali, senza la predisposizione di buste paga, cedolini e CUD (DPR 601/73 e s.m.i.). Trattandosi di sussidio corrisposto da Ente pubblico non si applicano l'imposta I.R.A.P. e le norme sulla contribuzione lavorativa.

Nel caso in cui il P.A.S.S. non preveda l'erogazione di un sussidio economico, il progetto individuale potrà contemplare, qualora il soggetto attuatore ne ravvisi la necessità, il rimborso delle spese sostenute per trasporto pubblico e vitto.

Art. 6 Progetto individuale

Il progetto individuale di attivazione sociale sostenibile deve prevedere i seguenti contenuti minimi:

- i dati identificativi dell'utente e del soggetto ospitante;
- gli obiettivi del progetto;
- la sede di svolgimento dell'attività;
- la durata del progetto e l'articolazione settimanale della presenza;
- i nominativi dei referenti individuati dal soggetto attuatore e dal soggetto ospitante, con i rispettivi recapiti;
- gli estremi delle polizze assicurative;
- le modalità e i tempi di verifica del percorso;
- l'ammontare dell'eventuale sussidio erogato alla persona beneficiaria del progetto.

Il progetto individuale deve essere sottoscritto, oltre che dal soggetto attuatore e da quello ospitante, anche dal beneficiario o, nel caso, dal tutore od amministratore di sostegno.

Nel caso di coinvolgimento di ulteriori soggetti nel P.A.S.S., questi dovranno essere indicati nel Progetto individuale, specificandone i ruoli.

Art. 7 Obblighi del soggetto attuatore

Il soggetto attuatore dei percorsi di attivazione sociale sostenibile è tenuto a:

- promuovere e finanziare i percorsi di attivazione sociale sostenibile, anche attraverso la pratica del *fund raising*;
- provvedere alla definizione di un progetto personalizzato di attivazione sociale sostenibile;

- rendere operativi i contenuti del presente atto di intesa;
- designare un operatore di riferimento, con capacità professionali adeguate, con funzione di motivatore, coordinatore del progetto e di valutatore del percorso attivato;
- provvedere, salvo diverso accordo con il soggetto ospitante, ad un'adeguata copertura assicurativa dei destinatari contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi;
- comunicare, via Pec, all'Ispettorato Territoriale del Lavoro competente per territorio e, per conoscenza, agli Uffici della Direzione Coesione Sociale competenti, il numero e l'identità dei beneficiari coinvolti nei percorsi di attivazione sociale sostenibile, secondo i tempi previsti ed il modello approvato da apposito provvedimento regionale;
- redigere una relazione sull'andamento del percorso, da inserire nella cartella sociale dell'utente al termine dell'esperienza, sentito il referente del soggetto ospitante;
- rilasciare, su richiesta del beneficiario o del suo tutore, un'attestazione delle attività svolte e delle competenze eventualmente acquisite grazie al P.A.S.S.

Art. 8 Obblighi del soggetto ospitante

Il soggetto ospitante si impegna, su proposta del soggetto attuatore, ad accogliere presso le proprie strutture soggetti in possesso dei requisiti individuati all'art. 3 del presente atto di intesa. Tali soggetti devono essere inseriti all'interno dell'apposito percorso progettuale di attivazione sociale sostenibile, concordato fra le parti.

Il soggetto ospitante deve:

- individuare al proprio interno un referente con funzioni di affiancamento al soggetto ospitato, che svolga il compito di agevolare e monitorare in itinere il percorso secondo le modalità indicate nel progetto individuale, interfacciandosi direttamente con il soggetto attuatore;
- garantire l'adempimento degli obblighi in materia di sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, nonché il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali del beneficiario e la riservatezza delle informazioni concernenti gli interessati;
- conservare copia del presente atto di intesa e del progetto individuale presso la sede di attività operativa alla quale è stato assegnato il soggetto beneficiario;
- valutare l'esperienza svolta dal beneficiario ai fini del rilascio, da parte del soggetto attuatore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite.

Art. 9 Durata dell'atto di intesa e recesso

Il presente atto di intesa ha validità dalla data di sottoscrizione al 31/12/2029 e si applicherà ad ogni P.A.S.S. che avrà inizio nell'arco temporale di vigenza, fino alla conclusione di questo.

Ciascuna delle parti firmatarie può recedere dagli obblighi assunti con la sottoscrizione del presente atto di intesa, relativamente ad uno o più P.A.S.S. attivati, solo per i seguenti motivi:

- a) nel caso di comportamento del beneficiario tale da far venir meno le finalità del proprio progetto individuale;
- b) qualora il soggetto ospitante non rispetti i contenuti del progetto individuale previsto per il beneficiario.

Il recesso deve essere comunicato all'altra parte tramite Pec ed avrà effetto a partire dal quindicesimo giorno dal ricevimento della comunicazione.

Art. 10 Sospensione e recesso anticipato dal P.A.S.S.

Il beneficiario, o il suo tutore, può interrompere il percorso di attivazione sociale, dandone preventiva comunicazione al soggetto ospitante ed al referente del soggetto attuatore.

Il soggetto ospitante può interrompere il P.A.S.S. nel caso in cui il beneficiario non rispetti le regole sottoscritte nel progetto individuale o metta in atto condotte che appaiano reiteratamente inconciliabili con gli obiettivi comunemente prefissati.

Art. 11 Consegna progetto individuale

Le parti sono tenute a consegnare al beneficiario del P.A.S.S. e/o al suo tutore, copia del progetto individuale contenente gli estremi del presente atto di intesa.

Articolo 12 Trattamento dati personali

Il soggetto attuatore ed il soggetto ospitante si riconoscono, ai sensi del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016 (GDPR), entrambi Titolari del trattamento dei dati personali, effettuati con o senza l'ausilio di processi automatizzati, necessari al fine di adempiere agli obblighi derivanti dalla D.G.R. n. 26-7181 del 6 luglio 2018 e di tutti gli atti amministrativi comunque connessi all'esecuzione del rapporto instaurato con il presente atto di intesa.

Ciascun titolare è autonomo e risponde dei trattamenti che gestisce direttamente e rispetto ai quali ha un potere di controllo sulla struttura e sulle attrezzature, anche informatiche, di cui si avvale nel trattamento stesso. Ogni titolare deve provvedere autonomamente, tra l'altro, a fornire l'informativa sul trattamento dei dati personali agli interessati per quanto concerne i propri trattamenti.

Luogo e data

.....

Firma e timbro del soggetto attuatore

.....

Firma e timbro del soggetto ospitante

.....



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 12

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO D'INTESA PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI ATTIVAZIONE SOCIALE SOSTENIBILE A SUPPORTO DELLE FASCE DEBOLI (P.A.S.S.)

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventinove** del mese di **Aprile** alle ore **19:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Regione Piemonte, con D.G.R. 26-7181 del 06.07.2018, ha previsto la necessità di sottoscrivere un Atto d'Intesa tra il soggetto attuatore e il soggetto ospitante allo scopo di definire i parametri dei Percorsi di Attivazione Sociale Sostenibile a supporto delle fasce deboli, da ora definiti P.A.S.S.;

Atteso che il C.I.S.A. in data 29/04/2025 ha trasmetto al nostro Ente l'Atto d'Intesa per la realizzazione dei P.A.S.S. (Percorsi di Attivazione Sociale Sostenibile) conforme alla D.G.R. della Regione Piemonte n. 26-7181 del 06.07.2018;

Considerato che i P.A.S.S. si ripropongono quale strumento facilitante per la riduzione delle fragilità personali e familiari, con la finalità dell'inclusione sociale attraverso i benefici socializzanti derivanti dall'insediamento dell'utente presso i soggetti ospitanti; il sussidio corrisposto è finanziato dall'Ente attuatore, la quantificazione è stabilita nell'ambito del progetto individuale e l'erogazione del sussidio verrà contabilizzato attraverso gli strumenti amministrativi utilizzati per le altre prestazioni assistenziali (D.P.R. 601/73);

Dato atto che i rapporti tra il soggetto promotore (C.I.S.A.) ed il soggetto ospitante vengono disciplinati dall'Atto d'Intesa formato da n. 12 articoli allegato alla presente deliberazione (ALLEGATO A);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.G.R. n. 26-7181;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria U.R.P., Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1) Di approvare l'Atto di Intesa disciplinante i rapporti tra il soggetto promotore (C.I.S.A.) ed il soggetto ospitante (Comune di Molino dei Torti) con validità dal 05/05/2025 al 31/12/2029 e formato da n. 12 articoli allegato alla presente deliberazione (ALLEGATO A)

2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000;

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 12 del 29/04/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 12

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTO D'INTESA PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI ATTIVAZIONE SOCIALE SOSTENIBILE A SUPPORTO DELLE FASCE DEBOLI (P.A.S.S.)

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventinove** del mese di **Aprile** alle ore **19:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Regione Piemonte, con D.G.R. 26-7181 del 06.07.2018, ha previsto la necessità di sottoscrivere un Atto d'Intesa tra il soggetto attuatore e il soggetto ospitante allo scopo di definire i parametri dei Percorsi di Attivazione Sociale Sostenibile a supporto delle fasce deboli, da ora definiti P.A.S.S.;

Atteso che il C.I.S.A. in data 29/04/2025 ha trasmetto al nostro Ente l'Atto d'Intesa per la realizzazione dei P.A.S.S. (Percorsi di Attivazione Sociale Sostenibile) conforme alla D.G.R. della Regione Piemonte n. 26-7181 del 06.07.2018;

Considerato che i P.A.S.S. si ripropongono quale strumento facilitante per la riduzione delle fragilità personali e familiari, con la finalità dell'inclusione sociale attraverso i benefici socializzanti derivanti dall'insediamento dell'utente presso i soggetti ospitanti; il sussidio corrisposto è finanziato dall'Ente attuatore, la quantificazione è stabilita nell'ambito del progetto individuale e l'erogazione del sussidio verrà contabilizzato attraverso gli strumenti amministrativi utilizzati per le altre prestazioni assistenziali (D.P.R. 601/73);

Dato atto che i rapporti tra il soggetto promotore (C.I.S.A.) ed il soggetto ospitante vengono disciplinati dall'Atto d'Intesa formato da n. 12 articoli allegato alla presente deliberazione (ALLEGATO A);

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.G.R. n. 26-7181;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria U.R.P., Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1) Di approvare l'Atto di Intesa disciplinante i rapporti tra il soggetto promotore (C.I.S.A.) ed il soggetto ospitante (Comune di Molino dei Torti) con validità dal 05/05/2025 al 31/12/2029 e formato da n. 12 articoli allegato alla presente deliberazione (ALLEGATO A)

2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs n. 267/2000;

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 12 del 29/04/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 80

Il 07/05/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 12 del 29/04/2025 con oggetto:

APPROVAZIONE ATTO D'INTESA PER L'ATTIVAZIONE DI PERCORSI DI ATTIVAZIONE SOCIALE SOSTENIBILE A SUPPORTO DELLE FASCE DEBOLI (P.A.S.S.)

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/05/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO**

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 13

OGGETTO: REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 08/09 . INDIVIDUAZIONE DEI LUOGHI E DEL NUMERO DEGLI SPAZI DESTINATI ALLE AFFISSIONI PER LA PROPAGANDA DA PARTE DEI PARTITI O GRUPPI POLITICI RAPPRESENTATI IN PARLAMENTO E DEI PROMOTORI DEL REFERENDUM.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **sei** del mese di **Maggio** alle ore **11:45**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco		X
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 2	Assenti: 1
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i Decreti del Presidente della Repubblica del 31 Marzo 2025, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 75 del 31 Marzo 2025 con i quali sono stati indetti, per domenica 08 giugno e lunedì 09 2025, i cinque referendum popolari abrogativi ex art. 75 della Costituzione, dichiarati ammissibili con sentenze della Corte Costituzionale nn. 11,12,13,14 e 15 in data 20 Gennaio - 12 febbraio 2025, aventi il numero progressivo corrispondente all'ordine di deposito delle relative richieste presso la Corte di Cassazione e le seguenti denominazioni:

- 1) “Cittadinanza italiana: Dimezzamento da 10 a 5 anni dei tempi di residenza legale in Italia dello straniero maggiorenne extracomunitario per la richiesta di concessione della cittadinanza italiana”;
- 2) “Contratto di lavoro a tutele crescenti - Disciplina dei licenziamenti illegittimi: abrogazione”;
- 3) “Piccole imprese - Licenziamenti e relativa indennità: abrogazione parziale”;
- 4) “Abrogazione parziale di norme in materia di apposizione di termine al contratto di lavoro subordinato, durata massima e condizioni per proroghe e rinnovi”;
- 5) “Esclusione della responsabilità solidale del committente, dell'appaltatore e del subappaltatore per infortuni subiti dal lavoratore dipendente di impresa appaltatrice o subappaltatrice, come conseguenza dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o subappaltatrici: Abrogazione”.

Visto l'art. 52 della legge 25.05.1970 n. 352 recante "norme sui referendum previsti dalla Costituzione e sulla iniziativa legislativa del popolo”;

Ritenuto doversi procedere a quanto stabilito dalla legge 4 aprile 1956, n. 212 s.m.i. in ordine agli spazi per la propaganda elettorale mediante affissioni;

Viste le disposizioni impartite all'uopo dal Ministero dell'Interno con apposite circolari;

Vista la nota prot. n° 28542/2025/Area II della Prefettura U.T.G. di Alessandria relativa agli adempimenti in materia di propaganda elettorale;

Dato atto che questo Comune conta n. 568 abitanti;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Elettorale (ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente,

DELIBERA

di individuare i luoghi e stabilire, in numero di 1 lo spazio da destinare, a mezzo di distinti tabelloni o riquadri, all'affissione di stampati, giornali murali e manifesti di propaganda elettorale, da parte dei partiti o gruppi politici rappresentati in Parlamento e dei promotori del referendum, nei centri abitati e con l'ubicazione di cui al seguente prospetto:

CENTRI ABITATI			SPAZI STABILITI	
N.d'ord.	Denominazione	Popolazione residente	N.	Ubicazione
1	MOLINO DEI TORTI	568	1	PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA

- **di dare assicurazione** alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Alessandria dell'avvenuta individuazione degli spazi;
- **di dichiarare**, con voti unanimi e favorevoli palesemente espressi, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli

Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 13 del 06/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 13

OGGETTO: REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 08/09 . INDIVIDUAZIONE DEI LUOGHI E DEL NUMERO DEGLI SPAZI DESTINATI ALLE AFFISSIONI PER LA PROPAGANDA DA PARTE DEI PARTITI O GRUPPI POLITICI RAPPRESENTATI IN PARLAMENTO E DEI PROMOTORI DEL REFERENDUM.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **sei** del mese di **Maggio** alle ore **11:45**, nella Sala delle adunanze.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco		X
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 2	Assenti: 1
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i Decreti del Presidente della Repubblica del 31 Marzo 2025, pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale n. 75 del 31 Marzo 2025 con i quali sono stati indetti, per domenica 08 giugno e lunedì 09 2025, i cinque referendum popolari abrogativi ex art. 75 della Costituzione, dichiarati ammissibili con sentenze della Corte Costituzionale nn. 11,12,13,14 e 15 in data 20 Gennaio - 12 febbraio 2025, aventi il numero progressivo corrispondente all'ordine di deposito delle relative richieste presso la Corte di Cassazione e le seguenti denominazioni:

- 1) “Cittadinanza italiana: Dimezzamento da 10 a 5 anni dei tempi di residenza legale in Italia dello straniero maggiorenne extracomunitario per la richiesta di concessione della cittadinanza italiana”;
- 2) “Contratto di lavoro a tutele crescenti - Disciplina dei licenziamenti illegittimi: abrogazione”;
- 3) “Piccole imprese - Licenziamenti e relativa indennità: abrogazione parziale”;
- 4) “Abrogazione parziale di norme in materia di apposizione di termine al contratto di lavoro subordinato, durata massima e condizioni per proroghe e rinnovi”;
- 5) “Esclusione della responsabilità solidale del committente, dell'appaltatore e del subappaltatore per infortuni subiti dal lavoratore dipendente di impresa appaltatrice o subappaltatrice, come conseguenza dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o subappaltatrici: Abrogazione”.

Visto l'art. 52 della legge 25.05.1970 n. 352 recante "norme sui referendum previsti dalla Costituzione e sulla iniziativa legislativa del popolo”;

Ritenuto doversi procedere a quanto stabilito dalla legge 4 aprile 1956, n. 212 s.m.i. in ordine agli spazi per la propaganda elettorale mediante affissioni;

Viste le disposizioni impartite all'uopo dal Ministero dell'Interno con apposite circolari;

Vista la nota prot. n° 28542/2025/Area II della Prefettura U.T.G. di Alessandria relativa agli adempimenti in materia di propaganda elettorale;

Dato atto che questo Comune conta n. 568 abitanti;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Elettorale (ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente,

DELIBERA

di individuare i luoghi e stabilire, in numero di 1 lo spazio da destinare, a mezzo di distinti tabelloni o riquadri, all'affissione di stampati, giornali murali e manifesti di propaganda elettorale, da parte dei partiti o gruppi politici rappresentati in Parlamento e dei promotori del referendum, nei centri abitati e con l'ubicazione di cui al seguente prospetto:

CENTRI ABITATI			SPAZI STABILITI	
N.d'ord.	Denominazione	Popolazione residente	N.	Ubicazione
1	MOLINO DEI TORTI	568	1	PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA

- **di dare assicurazione** alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Alessandria dell'avvenuta individuazione degli spazi;
- **di dichiarare**, con voti unanimi e favorevoli palesemente espressi, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli

Enti Locali approvato con D.Lgs n. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 13 del 06/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 82

Il 09/05/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 13 del 06/05/2025 con oggetto:

REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 08/09 . INDIVIDUAZIONE DEI LUOGHI E DEL NUMERO DEGLI SPAZI DESTINATI ALLE AFFISSIONI PER LA PROPAGANDA DA PARTE DEI PARTITI O GRUPPI POLITICI RAPPRESENTATI IN PARLAMENTO E DEI PROMOTORI DEL REFERENDUM.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 09/05/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 14

OGGETTO: REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 08/09 .DELIMITAZIONE, RIPARTIZIONE ED ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI PER LE AFFISSIONI DI PROPAGANDA DA PARTE DEI PARTITI O GRUPPI POLITICI RAPPRESENTATI IN PARLAMENTO E DEI PROMOTORI DEL REFERENDUM.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **sei** del mese di **Maggio** alle ore **11:45**, nella Sala delle adunanze.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco		X
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 2	Assenti: 1
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 13, in data 06/05/2025, esecutiva, con la quale vennero stabiliti gli spazi per le affissioni di materiale di propaganda da parte dei partiti o gruppi politici rappresentati in Parlamento e dei promotori del referendum relativi ai comizi elettorali del 08/09 Giugno 2025 per i Referendum Abrogativi ex art. 75 della Costituzione indetti con decreti presidenziale in data 30/03/2025;

Visto l'art. 52 della legge 25/05/1970, n. 352, modificata con la legge 22/05/1978, n.199, che dispone la presentazione di istanze per l'assegnazione dei predetti spazi di propaganda;

Vista la legge 4 aprile 1956, n. 212 e s.m.i.;

Viste le istruzioni all'uopo impartite dal Ministero dell'Interno;

Vista la comunicazione del Prefetto n. 28542/2025/Area II del 30/04/2025 relativa all'elenco dei partiti o gruppi politici rappresentati in Parlamento e all'indicazione dei promotori del referendum;

Viste le domande di assegnazione degli spazi presentate dai predetti partiti o gruppi politici o promotori entro il 34° giorno antecedente la votazione, quindi nei termini di legge;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Elettorale ai sensi degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente,

DELIBERA

1) di delimitare gli spazi stabiliti con la deliberazione richiamata in narrativa, nelle dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base;

2) di ripartire ciascuno degli spazi di cui sopra in n. 1 distinte sezioni, aventi le dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base, provvedendo alla loro numerazione progressiva a partire da sinistra verso destra, su di una sola linea orizzontale;

3) di assegnare le sezioni suddette nello stesso ordine numerico di presentazione delle domande ammesse come al prospetto che segue:

N. d'ordine della domanda e della sezione di spazio	Partito o gruppo politico rappresentato in Parlamento promotori del Referendum	Annotazioni
1	ALLEANZA VERDI E SINISTRA	

4) Indi con successiva votazione unanime e favorevole dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 14 del 06/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 14

OGGETTO: REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 08/09 .DELIMITAZIONE, RIPARTIZIONE ED ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI PER LE AFFISSIONI DI PROPAGANDA DA PARTE DEI PARTITI O GRUPPI POLITICI RAPPRESENTATI IN PARLAMENTO E DEI PROMOTORI DEL REFERENDUM.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **sei** del mese di **Maggio** alle ore **11:45**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco		X
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **2** Assenti: **1**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 13, in data 06/05/2025, esecutiva, con la quale vennero stabiliti gli spazi per le affissioni di materiale di propaganda da parte dei partiti o gruppi politici rappresentati in Parlamento e dei promotori del referendum relativi ai comizi elettorali del 08/09 Giugno 2025 per i Referendum Abrogativi ex art. 75 della Costituzione indetti con decreti presidenziale in data 30/03/2025;

Visto l'art. 52 della legge 25/05/1970, n. 352, modificata con la legge 22/05/1978, n.199, che dispone la presentazione di istanze per l'assegnazione dei predetti spazi di propaganda;

Vista la legge 4 aprile 1956, n. 212 e s.m.i.;

Viste le istruzioni all'uopo impartite dal Ministero dell'Interno;

Vista la comunicazione del Prefetto n. 28542/2025/Area II del 30/04/2025 relativa all'elenco dei partiti o gruppi politici rappresentati in Parlamento e all'indicazione dei promotori del referendum;

Viste le domande di assegnazione degli spazi presentate dai predetti partiti o gruppi politici o promotori entro il 34° giorno antecedente la votazione, quindi nei termini di legge;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Elettorale ai sensi degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente,

D E L I B E R A

1) di delimitare gli spazi stabiliti con la deliberazione richiamata in narrativa, nelle dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base;

2) di ripartire ciascuno degli spazi di cui sopra in n. 1 distinte sezioni, aventi le dimensioni di ml. 2,00 di altezza per ml. 1,00 di base, provvedendo alla loro numerazione progressiva a partire da sinistra verso destra, su di una sola linea orizzontale;

3) di assegnare le sezioni suddette nello stesso ordine numerico di presentazione delle domande ammesse come al prospetto che segue:

N. d'ordine della domanda e della sezione di spazio	Partito o gruppo politico rappresentato in Parlamento promotori del Referendum	Annotazioni
1	ALLEANZA VERDI E SINISTRA	

4) Indi con successiva votazione unanime e favorevole dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 14 del 06/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 83

Il 09/05/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 14 del 06/05/2025 con oggetto:

REFERENDUM POPOLARE ABROGATIVO DEL 08/09 .DELIMITAZIONE, RIPARTIZIONE ED ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI PER LE AFFISSIONI DI PROPAGANDA DA PARTE DEI PARTITI O GRUPPI POLITICI RAPPRESENTATI IN PARLAMENTO E DEI PROMOTORI DEL REFERENDUM.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 09/05/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI (AL) E L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI MOLINO DEI TORTI (AL) PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO.

Premesso che

- Tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, eventi celebrativi nonché la valorizzazione del Territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico/enogastronomico, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni del Territorio nonché il sostegno e coordinamento delle iniziative culturali promosse da Associazioni del Territorio;
- l'Associazione Pro Loco è un'associazione senza scopo di lucro che nel proprio Statuto prevede tra l'altro, di operare attivamente, attraverso i propri soci volontari, per favorire lo sviluppo turistico, culturale, ambientale, sociale, sportivo, storico, artistico del Territorio e favorire il miglioramento della vita dei suoi residenti ed ospiti, attivando ogni possibile forma di collaborazione con Enti pubblici e privati;
- l'Associazione Pro Loco è un soggetto in grado di proporre sul Territorio iniziative/attività di interesse collettivo;
- l'Associazione Pro Loco possiede il know how e i requisiti necessari per promuovere un'efficace e qualificata azione aggregativa, promozionale e di valorizzazione nel Territorio di Molino dei Torti (AL);
- l'Associazione Pro Loco neonata in condivisione con questa Amministrazione Comunale possiede le caratteristiche che permettono di realizzare e gestire interventi culturali e di valorizzazione delle eccellenze del Territorio, nell'ambito degli obiettivi programmatici dell'Istituzione, con reciproca soddisfazione per le competenze tecniche, culturali, organizzative e promozionali espresse.

Considerato che le iniziative oggetto della presente convenzione rientrano nelle attività di interesse istituzionale e della sua collettività, di valorizzazione culturale, turistica, commerciale, sociale e delle tradizioni del territorio "attese" dalla cittadinanza;

Ritenuto, anche nell'ottica di ottimizzare i servizi e l'utilizzo delle risorse e di garantire il rispetto dei criteri efficacia, efficienza ed economicità, di individuare, l'Associazione Pro Loco quale soggetto co-promotore e gestore di alcune importanti manifestazioni che ogni anno si svolgono sul Territorio di Molino dei Torti (AL);

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 2 in data 14/02/2024 con cui si approva lo schema della convenzione con la Pro Loco Molinese APS di Molino dei Torti per la concessione in uso di locali di proprietà comunale per la realizzazione di attività con finalità socio-culturale, artistico e ricreativo, a seguito della quale è stata stipulata in data 20/03/2024 la convenzione con valenza sino al 31/12/2024;

Richiamata la richiesta di convenzione pervenuta dalla Pro Loco Molinese APS ed acquisita al protocollo comunale con il n° 925 del 22/04/2025;

Richiamati i successivi incontri avvenuti tra la stessa Pro Loco e l'Amministrazione comunale effettuati a miglior chiarimento e dettaglio di quanto richiesto;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. ____ in data _____ con cui si approva lo schema della presente convenzione;

Tutto ciò premesso:

TRA

IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI, come rappresentato da _____, nella qualità di _____, in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale (codice fiscale e partita IVA: 00443150065), domiciliato per la carica, presso la Sede Comunale - in Via Roma n. 81 - 15050 Molino dei Torti (AL);

e

L'ASSOCIAZIONE PRO LOCO MOLINESE APS - con sede in Piazza Caduti per la Patria n. 4, C.F. 94028720061 e P.IVA 02730350069, rappresentata dalla Sig.ra Marta Torti in qualità di Presidente Pro-Tempore, nonché legale rappresentante dell'Associazione (di seguito denominata Pro Loco);

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - Finalità

1. In relazione alle finalità richiamate in premessa, le Parti fra loro si impegnano a collaborare alla progettazione di interventi su base locale, regionale ed extraregionale. Il Comune e la Pro Loco s'impegnano a promuovere e valorizzare il Territorio di Molino dei Torti dal punto di vista storico-culturale, sociale, sportivo, ambientale, turistico e dei prodotti tipici locali attraverso l'impegno di risorse umane, di strumenti e risorse adeguate.
2. Il Comune e la Pro Loco si impegnano a favorire lo sviluppo del Territorio e la valorizzazione delle sue peculiarità finalizzate alla realizzazione dei propri fini istituzionali, senza porre in atto attività che assumano natura commerciale, se non occasionalmente, proponendo tra l'altro:
 - a) la promozione e la realizzazione di iniziative o attività intese a richiamare persone sul Territorio ed a favorire la crescita della comunità;
 - b) la promozione e la realizzazione di importanti manifestazioni ricreative, di spettacolo pubblico od evento;
 - c) la promozione e valorizzazione delle tradizioni tipiche locali.
3. Il Comune di Molino dei Torti concede in uso all'Associazione Pro Loco Molinese APS di Molino dei Torti i seguenti immobili:
 - a) Sede operativa - immobile sito in Molino dei Torti, Piazza Caduti per la Patria censito al catasto foglio 3, mapp. 1516 sub 4, categoria C4, classe unica, consistenza mq. 176, superficie catastale totale mq. 233: trattasi di porzione di più ampio immobile sito al piano primo in Piazza Caduti per la Patria destinato a eventi ricreativi, sala

riunione, convegni; l'accesso avviene in maniera indipendente tramite scala interna e portoncino di accesso alla medesima prospiciente la piazza.

I locali sono dotati di pavimentazione in gres porcellanato, pareti intonacate ad uso civile. Sono altresì presenti 2 servizi igienici. I serramenti interni sono in legno tamburato, quelli esterni sono in legno massello mentre il portoncino caposcala è stato realizzato con profili di alluminio. L'impianto di riscaldamento è stato oggetto di un intervento di efficientamento energetico mediante dismissione delle vecchie caldaie a metano e corpi riscaldanti a radiatore, ed installazione di sistema composto da pompe di calore (esterne) ed unità interne split a soffitto, che consente sia il riscaldamento che il raffrescamento dei locali, si sono inoltre effettuate le verifiche sugli impianti elettrici esistenti. Gli impianti di riscaldamento, raffrescamento, elettrico, idraulico sono indipendenti e consentono quindi la conduzione diretta delle utenze da parte del concessionario. Lo stato manutentivo dell'immobile è discreto.

b) Area multidisciplinare (ricreativa, sociale, manifestazioni) sita in Piazza Caduti per la Patria e così composta:

b1) locale ad uso deposito in aderenza sul lato ovest alla struttura ospitante gli impianti dell'acquedotto e relativa area pertinenziale esterna, identificato quale parte del mappale 962 del foglio 3 (ente urbano). La struttura è realizzata tramite prefabbricazione in metallo con porzioni di muratura, copertura in lastre e pareti finestate. Il vano è dotato di impianto idrico ed elettrico per i quali si rende necessario il distacco dalle utenze attualmente presenti. Lo stato manutentivo dell'immobile è discreto. La superficie lorda del vano è di mq. 55 mentre la sua area di pertinenza scoperta ha una superficie di circa 65 mq.

b2) area scoperta in continuità identificata al catasto terreni al foglio 3 mappali 1583 e parte del 1554. L'area è pavimentata in parte in conglomerato cementizio lisciato, in parte in conglomerato bituminoso e in parte mediante cassonetto ghiaioso, Entrambe le pavimentazioni versano in condizioni mediocri, L'area è in parte recintata con muretto in muratura e in parte con nuova recinzione in rete metallica a maglie romboidali. Il tutto come da schema planimetrico allegato.

4. La Pro Loco Molinese APS di Molino dei Torti assume la conduzione dei suddetti immobili ponendo a proprio carico le spese di acqua, riscaldamento, energia elettrica, tariffa rifiuti, nonché la manutenzione ordinaria degli immobili, impegnandosi ad una conduzione ispirata ai criteri di diligenza civilistica.

ART. 2 - Organizzazione delle attività in collaborazione con il Comune

1. Il Comune e la Pro Loco, oltre che promuovere e valorizzare il Territorio così come disposto dall'art.1, si riconoscono co-promotori per la progettazione e la realizzazione delle seguenti iniziative:

- A. *Valorizzazione delle tradizioni locali - promozione commerciale - "Sagra dell'Aglio";*
- B. *Gestione e valorizzazione della Festa di Santa Croce, della Festa Patronale, della Festa dello sport e della Festa dell'Anziano;*

C. *Organizzazione di manifestazione ed eventi socio - culturali del territorio quali: serate estive, iniziative nei periodi delle festività natalizie o altro (mostre - concerti - carnevale molinese, ecc....).*

2. Le Parti s'impegnano a programmare annualmente i diversi eventi e/o manifestazioni realizzabili, nonché definire e concordare le modalità di realizzazione e di organizzazione delle iniziative di cui al punto 1 - capi A, B e C -, al fine di stabilire al meglio le azioni necessarie ed i rispettivi compiti/funzioni.

ART.3 - Contributo economico e rendicontazione

1. L'Amministrazione Comunale - per le iniziative programmate sulla base di quanto disposto dal Regolamento Comunale dei contributi e benefici economici e compatibilmente con le proprie esigenze di bilancio, **può prevedere un contributo economico previa richiesta formale da parte della Pro-Loco stessa.** Detto contributo riveste carattere promozionale ed è esclusivamente integrativo dell'impegno assunto dalla Associazione Pro Loco nella programmazione delle singole attività da valutarsi di volta in volta.
2. La Pro Loco predisporrà un consuntivo dettagliato e verificabile delle spese e delle entrate relative alle attività oggetto della presente convenzione, tramite una rendicontazione finale, sottoscritta con dichiarazione di veridicità dal Legale rappresentante dell'Associazione ai sensi del vigente Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici a soggetti pubblici e privati sopracitato.
La Pro Loco dovrà inoltre presentare il bilancio dell'Associazione riferito all'esercizio precedente, approvato a norma di legge entro aprile dell'anno successivo.

ART. 4 - Comunicazione e promozione

1. La comunicazione pubblicitaria e/o promozionale delle varie manifestazioni od attività svolte dovrà riportare il logo della Pro Loco affiancato a quello del Comune (quale Ente patrocinante l'iniziativa) e dovrà essere condivisa con l'Amministrazione Comunale.

ART. 5 - Altre manifestazioni e sostegno alle iniziative

1. Il personale addetto allo svolgimento delle iniziative/attività sarà messo a disposizione dalla Pro Loco. Per effetto della presente convenzione, quindi, non si instaurerà alcun tipo di rapporto di lavoro tra il suddetto personale e l'Amministrazione.
2. La Pro Loco non potrà far carico di alcun obbligo fiscale ed assicurativo all'Amministrazione, restando pertanto quest'ultima sollevata da ogni responsabilità.

3. La Pro Loco si assume la diretta, personale ed esclusiva responsabilità dell'osservanza di tutte le norme in vigore sulla disciplina e sulla tutela dei propri soci coinvolti nello svolgimento delle iniziative e di tutte le normative di sicurezza da applicarsi agli eventi organizzati.

ART. 6 - Durata e recesso dalla convenzione

1. La presente convenzione ha durata di un (1) anno decorrente dalla sottoscrizione della stessa.
2. L'Amministrazione Comunale potrà recedere unilateralmente dalla convenzione per inadempienza agli impegni assunti o per motivi di interesse pubblico.
3. La Pro Loco potrà recedere anticipatamente dalla convenzione previo preavviso scritto di 30 giorni.

ART. 7 - Spese

1. Tutte le spese eventuali inerenti e conseguenti il presente atto, attuali e future (bollo, diritti, ecc.), sono a carico dell'Associazione. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso e le spese saranno a completo carico della parte che ne dia adito in ragione del proprio comportamento inottemperante.

ART. 8 - Validità della convenzione

1. La presente convenzione, oltre che per l'Amministrazione comunale, sarà valida solamente per l'Associazione e quindi è esplicitamente escluso che ad essa subentri in qualsiasi forma, conduzione e modo, altro Ente, Società o persona per qualsiasi ragione e causa.
2. Qualora il Presidente dell'Associazione sia sostituito, per qualsiasi motivo o ragione, con altro Presidente, quest'ultimo si intende obbligato, per il solo fatto di essere Presidente, ad osservare tutte le prescrizioni contenute in questa convenzione. I termini e le comminatorie contenute nella presente scrittura operano di pieno diritto senza obbligo per il Comune della costituzione in mora.

ART. 9 Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679 (Regolamento UE), le parti prendono atto che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:
 - trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia;
 - conservati sino alla conclusione del procedimento presso l'Ufficio competente e successivamente presso l'archivio generale del Comune.

ART. 10 Norme finali

1. Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione valgono le disposizioni di legge in vigore se ed in quanto compatibili. Qualora nel corso di sua validità fossero emanate nuove norme di legge e/o di regolamento, aventi incidenza sul rapporto di collaborazione così instaurato, si procederà alla loro applicazione dalla data di vigenza delle stesse.
2. Tutte le eventuali controversie per l'applicazione del presente protocollo dovranno essere composte con spirito di amichevole accordo. In caso di controversia, le parti riconoscono convenzionalmente la competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Alessandria.
3. Eventuali modifiche alla presente convenzione concordate fra le parti dovranno essere redatte esclusivamente per iscritto.

ART. 11 Registrazione

1. La presente convenzione redatta in duplice originale non è soggetta a registrazione ai sensi dell'art. 1 tabella allegata al DPR n° 131/86

Letto, approvato e sottoscritto a margine di ogni foglio ed alla fine.

Molino dei Torti, _____

Per il Comune di Molino dei Torti

Il Responsabile del Servizio LL.PP.

Per L'Associazione Pro Loco di Castelnuovo Scrivia

Il Presidente della Pro Loco



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 15

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA PRO LOCO DI MOLINO DEI TORTI PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CON FINALITA' SOCIO-CULTURALE, ARTISTICO E RICREATIVO.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **treddici** del mese di **Maggio** alle ore **17:30**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore		X

Presenti: **2** Assenti: **1**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., il quale prevede che il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;
- tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, eventi celebrativi nonché la valorizzazione del Territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico/enogastronomico, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni nonché il sostegno e coordinamento delle iniziative culturali promosse da Associazioni;

Visto l'articolo 11 del vigente Regolamento comunale per la Gestione dei beni immobili, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 28/05/2021;

Dato atto che:

- si è costituita l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, con sede in Piazza Caduti per la Patria n. 4 - 15050 Molino dei Torti (AL), C.F. 94028720061 e P.IVA 02730350069, come da atto costitutivo del 18 Luglio 2023, il cui statuto è stato registrato all'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Tortona in data 01/08/2023 al n. 293 Serie 3, regolarmente acquisito agli atti di questo Comune al npc 1930 del 03/08/2023
- l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti in condivisione con questa Amministrazione Comunale possiede le caratteristiche che permettono di realizzare e gestire interventi culturali e di valorizzazione delle eccellenze del Territorio, nell'ambito degli obiettivi programmatici dell'Istituzione, con reciproca soddisfazione per le competenze tecniche, culturali, organizzative e promozionali espresse;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 14/02/2024, con la quale veniva approvata la Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e la l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, con durata sino al 31/12/2024;

Dato atto che:

- con nota del 22/04/2025, acquisita al protocollo generale del Comune col n. 925/2025, la Pro Loco di Molino dei Torti, nella figura del Presidente Marta Torti, ha richiesto la possibilità di stipula di Convenzione fra il Comune di Molino dei Torti e la Pro Loco finalizzata alla concessione d'uso di locali di proprietà comunale;
- a seguito di successivi incontri si sono definiti maggiori dettagli e accordi e con successiva nota del 24/04/2025 di cui al protocollo generale del Comune col n. 979/2025, è stata trasmessa bozza della convenzione alla Pro Loco di Molino dei Torti chiedendone riscontro al fine di formalizzarne la stipula;
- con nota del 29/04/2025, acquisita al protocollo generale del Comune col n. 1022/2025, la Pro Loco di Molino dei Torti, nella figura del Presidente Marta Torti, ha riscontrato accettando la bozza di convenzione suddetta;

Ritenuto pertanto di poter provvedere alla stipula di una convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti finalizzata alla concessione d'uso di locali di proprietà comunale per la realizzazione di attività a finalità socio-culturale, artistico e ricreative;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e di controllo preventivo contabile espressi rispettivamente dal Responsabile di Servizio LL.PP. Manutenzione Demanio e Patrimonio e dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e la l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, che si compone di n. 11 articoli, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

2. Di conferire mandato al Responsabile del Servizio LL.PP. Manutenzione Demanio e Patrimonio di procedere alla sottoscrizione della predetta Convenzione;

3. Di dichiarare, con separata e unanime votazione, vista l'urgenza di provvedere all'adozione di atti di natura gestionale, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4[^] del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000).

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 15 del 13/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LUCIANO CELLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 15

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA PRO LOCO DI MOLINO DEI TORTI PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CON FINALITA' SOCIO-CULTURALE, ARTISTICO E RICREATIVO.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **treddici** del mese di **Maggio** alle ore **17:30**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore		X

Presenti: **2** Assenti: **1**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 267/2000 e s.m.i., il quale prevede che il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;
- tra le finalità strategiche dell'Amministrazione Comunale rientrano la promozione, programmazione e realizzazione di iniziative ed attività culturali e sociali, eventi celebrativi nonché la valorizzazione del Territorio sia dal punto di vista del patrimonio culturale che turistico/enogastronomico, attraverso anche la collaborazione con le Associazioni nonché il sostegno e coordinamento delle iniziative culturali promosse da Associazioni;

Visto l'articolo 11 del vigente Regolamento comunale per la Gestione dei beni immobili, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 28/05/2021;

Dato atto che:

- si è costituita l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, con sede in Piazza Caduti per la Patria n. 4 - 15050 Molino dei Torti (AL), C.F. 94028720061 e P.IVA 02730350069, come da atto costitutivo del 18 Luglio 2023, il cui statuto è stato registrato all'Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Tortona in data 01/08/2023 al n. 293 Serie 3, regolarmente acquisito agli atti di questo Comune al npc 1930 del 03/08/2023
- l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti in condivisione con questa Amministrazione Comunale possiede le caratteristiche che permettono di realizzare e gestire interventi culturali e di valorizzazione delle eccellenze del Territorio, nell'ambito degli obiettivi programmatici dell'Istituzione, con reciproca soddisfazione per le competenze tecniche, culturali, organizzative e promozionali espresse;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 14/02/2024, con la quale veniva approvata la Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e la l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, con durata sino al 31/12/2024;

Dato atto che:

- con nota del 22/04/2025, acquisita al protocollo generale del Comune col n. 925/2025, la Pro Loco di Molino dei Torti, nella figura del Presidente Marta Torti, ha richiesto la possibilità di stipula di Convenzione fra il Comune di Molino dei Torti e la Pro Loco finalizzata alla concessione d'uso di locali di proprietà comunale;
- a seguito di successivi incontri si sono definiti maggiori dettagli e accordi e con successiva nota del 24/04/2025 di cui al protocollo generale del Comune col n. 979/2025, è stata trasmessa bozza della convenzione alla Pro Loco di Molino dei Torti chiedendone riscontro al fine di formalizzarne la stipula;
- con nota del 29/04/2025, acquisita al protocollo generale del Comune col n. 1022/2025, la Pro Loco di Molino dei Torti, nella figura del Presidente Marta Torti, ha riscontrato accettando la bozza di convenzione suddetta;

Ritenuto pertanto di poter provvedere alla stipula di una convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti finalizzata alla concessione d'uso di locali di proprietà comunale per la realizzazione di attività a finalità socio-culturale, artistico e ricreative;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e di controllo preventivo contabile espressi rispettivamente dal Responsabile di Servizio LL.PP. Manutenzione Demanio e Patrimonio e dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economica Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Visti:

- il vigente Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti e la l'Associazione Pro Loco di Molino dei Torti, che si compone di n. 11 articoli, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

2. Di conferire mandato al Responsabile del Servizio LL.PP. Manutenzione Demanio e Patrimonio di procedere alla sottoscrizione della predetta Convenzione;

3. Di dichiarare, con separata e unanime votazione, vista l'urgenza di provvedere all'adozione di atti di natura gestionale, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4[^] del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000).

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 15 del 13/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LUCIANO CELLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 96

Il 03/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 15 del 13/05/2025 con oggetto:

APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON LA PRO LOCO DI MOLINO DEI TORTI PER LA CONCESSIONE IN USO DI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' CON FINALITA' SOCIO-CULTURALE, ARTISTICO E RICREATIVO.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

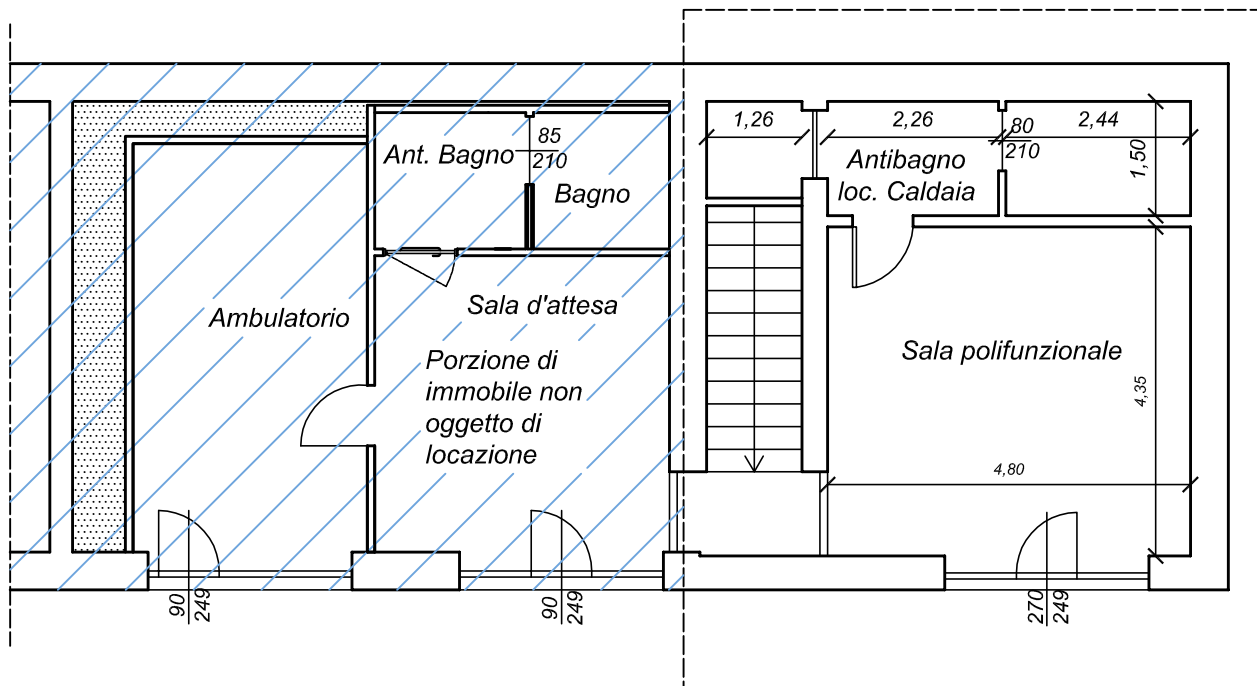
Molino dei Torti, 03/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

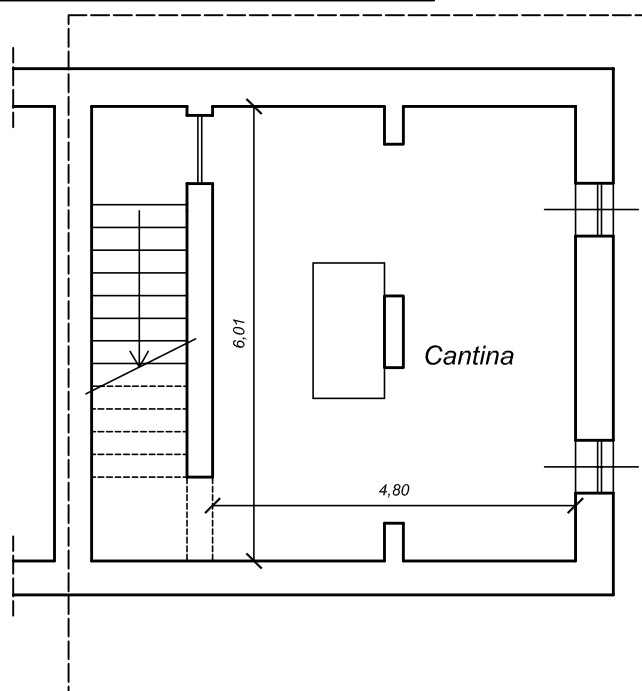
Allegato A: Planimetria - scala 1:100

PIANTA PIANO TERRA



Piazza Caduti per la Patria

PIANTA PIANO INTERRATO



Piazza Caduti per la Patria



UNIONE TERRE DI FIUME
tra i Comuni di
Molino dei Torti - Sale
COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

P.E.C. molinodeitorti@pec.it
Via Roma nr. 81 – Cap. 15050 – P.IVA 00443150065
Servizio Lavori pubblici –
manutenzione – demanio e patrimonio
tel. 0131/854361 – fax 0131/854379

Molino dei Torti 08/04/2025

OGGETTO: VALUTAZIONE ECONOMICA CANONE DI LOCAZIONE LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE SITI IN PIAZZA CADUTI PER LA PATRIA E OGGETTO DI AVVISO PREINFORMAZIONE PER MANIFESTAZIONE PRELIMINARE DI INTERESSE.

PREMESSA

Il sottoscritto geom. Luciano Cella, responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Manutenzione Demanio e Patrimonio, su incarico dell'Amministrazione comunale provvede alla relazione di stima come in oggetto specificato.

La presente stima del canone di locazione dei vani ubicati in Piazza Caduti per la Patria è effettuata in conformità all'art. 24 *“determinazione dei corrispettivi delle locazioni”* del vigente regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà del Comune di Molino dei Torti approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 28/05/2021 che così dispone: *“il canone da corrispondersi al Comune per l'utilizzo dell'immobile è determinato sulla base di valori correnti di mercato per beni di caratteristiche analoghe, con apposita valutazione economica effettuata a cura dell'Ufficio Tecnico Comunale e/o dell'Agenzia del Territorio competente”*.

LOCALIZZAZIONE DELL'IMMOBILE

L'immobile è sito in Piazza Caduti per la Patria, al piano terra del più ampio fabbricato a schiera che si affaccia sulla piazza e sul suo giardino pubblico a margine del nucleo antico originario del paese, in zona residenziale A “centro storico” secondo la zonizzazione dello strumento urbanistico vigente come riportato nelle immagini sottostanti rappresentanti rispettivamente lo stralcio P.R.G.C. vigente e l'aerofotogrammetrico ricavato da Google Earth.

L'immobile di cui in premessa confina a nord con proprietà privata, a est, sud e ovest con la medesima piazza adibita in parte ad area pedonale, in parte a giardino pubblico ed in parte a parcheggi a servizio della comunità molinese.

Nelle immediate vicinanze sono posti gli uffici comunali e l'ufficio postale.

DESCRIZIONE

Caratteristiche costruttive funzionali

Sotto il profilo costruttivo l'immobile è realizzato da muratura portante, solai piani in laterocemento e putrelle e laterizio e murature di tamponamento.

I vani in oggetto costituiscono nel loro insieme una modesta parte del piano terra dell'intero fabbricato.

L'accesso ai vani in oggetto avviene direttamente dall'affaccio sull'area pedonale della piazza e del suo verde pubblico. L'accesso è privo di barriere architettoniche.

La facciata su spazi esterni è caratterizzata prevalentemente da ampie vetrate stratificate derivanti dalla destinazione commerciale precedente; su tali superfici vetrate sono state recentemente applicate pellicole di sicurezza 3M modello SH80 certificata 1B1, portando quindi l'insieme vetro + pellicola a norma UNI EN 12600 "caduta nel vuoto".

Dettaglio

I vani in oggetto sono parte della più ampia unità immobiliare censita al NCEU al foglio 3 mappale 1516 sub 5, come meglio rappresentato nell'allegato A alla presente. Tali vani sono stati recentemente oggetto di consolidamento, abbattimento delle barriere architettoniche e messa in sicurezza al fine di restituirli all'uso. Tali interventi hanno contemplato anche il rifacimento della pavimentazione interna e delle parti di intonaco interne compromesse.

Gli impianti

L'unità immobiliare è dotata di impianto termico con caldaia a gas dedicata, impianto elettrico e idrico. Tali impianti servono l'intera unità immobiliare senza distinzioni o zonizzazioni parziali, quindi le loro utenze sono in condivisione con il locatore che attualmente occupa i vani adiacenti già adibiti a studio medico di medicina di base.

VINCOLI, SERVITU', ONERI

L'immobile non risulta gravato da alcuna servitù.

STATO MANUTENTIVO DELLE UNITA' IMMOBILIARI

Allo stato attuale i vani in oggetto risultano essere dotati di pavimentazione in gres porcellanato di nuova posa, di pareti in muratura intonacata ad uso civile, di piastrellature nei locali adibiti a servizio igienico.

Gli infissi interni sono in legno tamburato di pregevole fattura, gli infissi esterni (ampie vetrate ad uso ufficio-commerciale) sono costituiti da profilati in alluminio dotati di vetrate stratificate dotate di pellicole di sicurezza 3M modello SH80 certificata 1B1, portando quindi l'insieme vetro + pellicola a

norma UNI EN 12600 “caduta nel vuoto”; le stesse vetrate sono dotate anche di pellicole opacizzanti che impediscono la visione diretta di dettaglio dall'esterno verso l'interno.

La porzione di unità immobiliare in esame comprende altresì una scala di accesso a un vano di sgombero al piano interrato anch'esso recentemente oggetto di messa in sicurezza con rifacimento del piano di calpestio in cemento, risanamento degli intonaci, realizzazione di bocchette e condotte di ventilazione e messa in opera di pompa sommersa a guardia di eventuali infiltrazioni o risalite di acqua. Le condizioni generali nel loro insieme di finiture ed impianti, così come precedentemente descritto, sono da considerarsi buone.

STIMA DEL CANONE PIU' PROBABILE

Metodologia estimativa e fonti

La metodologia estimativa adottata si basa sui dati reperibili presso l'Osservatorio del Mercato Immobiliare OMI dell'Agenzia delle Entrate riferita al periodo secondo semestre 2024 (l'ultimo attualmente pubblicato dalla stessa Agenzia).

Tali dati risultano essere una fonte attendibile, oltre che istituzionale, rispecchiante l'andamento del mercato immobiliare (sia nelle compravendite che nelle locazioni), in quella che si suole definire “la piazza del mercato immobiliare”.

Valori unitari

Tali dati riportano per immobili simili, per il Comune di Molino dei Torti e per la fascia centrale / centro urbano valori che oscillano:

- da un minimo di 4,70 ad un massimo di 5,40 € per ogni metro quadrato lordo per i vani principali,
- da un minimo di 1,60 ad un massimo di 1,80 € per ogni metro quadrato lordo per i vani a magazzino o cantina,

il tutto a valere sul computo del canone mensile di locazione.

La variazione dal minimo al massimo è da individuarsi in funzione dello stato di conservazione e manutenzione variabile fra i seguenti valori: Scadente (minimo) / Normale (medio) / Ottimo (massimo).

In funzione delle condizioni di manutenzione e dello stato di conservazione degli immobili sarà pertanto da assumersi a valore unitario il valore normale (medio) di € 5,1/mq. lordo mensile per i vani principali e di € 1,70/mq. lordo mensile per il vano di sgombero al piano interrato.

Coefficienti di ragguaglio

In considerazione del fatto che le utenze sopra descritte sono a servizio anche degli altri vani costituenti l'unità immobiliare non oggetto di locazione e che pertanto il conduttore, non avendo utenze esclusivamente dedicate, dovrà assumersi l'onere di condividere le spese regolandone la suddivisione con l'attuale conduttore dei rimanenti vani, si ritiene opportuno applicare un coefficiente di ragguaglio del – 20% sul valore unitario medio di € 5,1/mq. lordo mensile sopra individuato per i vani principali e di € 1,70/mq. lordo mensile per il vano di sgombero al piano interrato.

.

La determinazione del valore unitario medio da applicarsi nel contesto della locazione parziale di unità immobiliare si può pertanto definire in € 5,10 x 80% = € 4,08/mq. lordo mensile per i vani principali e in € 1,70 x 0,80% = € 1,63/mq. lordo mensile per il vano di sgombero al piano interrato.

Consistenza

La superficie lorda delle unità immobiliari in oggetto, desumibile da rilievo e progetto esecutivo del recente intervento di messa in sicurezza funzionale risulta essere la seguente:

Per i vani principali:

- Sala piano terra: m. $(0,15+4,80+0,40) \times (0,40+4,35+0,05) = 25,68$ mq.
- Ripostiglio, antibagno e bagno: m. $(0,20+1,26+0,30+2,26+0,10+2,44+0,40) \times (0,05+1,50+0,40) = 13,57$ mq.

Totale vani principali: mq. 39,25.

Per i vani accessori:

- Ripiani e vano scala/sottoscala: m. $(0,20+1,26+0,15) \times (0,40+4,35+0,10+1,50+0,40) = 10,87$ mq.
- Locale di sgombero piano interrato: $(0,15+4,80+0,40) \times (0,40+6,01+0,40) = 12,16$ mq.

Totale vani accessori: mq. 23,03.

Canone più probabile.

Il canone mensile più probabile, prodotto dalle superfici lorde, principali e accessori, moltiplicata per i rispettivi canoni mensili unitari di riferimento già ragguagliati come sopra espresso (€ 4,08/mq. lordo mensile per i vani principali e € 1,63/mq. lordo mensile per i vani accessori) ammonta quindi a:

vani principali mq. 39,25 x € 4,08/mq. = € 160,14

vani accessori mq. 23,03 x € 1,63/mq. = € 37,54

per un totale quindi di € 160,14 + 37,54 = € 197,68 arrotondabili ad € 198,00 il tutto per un canone annuale pari ad € 2.376,00.

Tale canone, sempre in conformità all'art. 24, comma 2 del vigente regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà del Comune di Molino dei Torti, dovrà essere soggetto a revisione annuale sulla base delle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo.

Tanto si prega il sottoscritto sottoscrivere ad espletamento dell'incarico richiesto.

In fede:

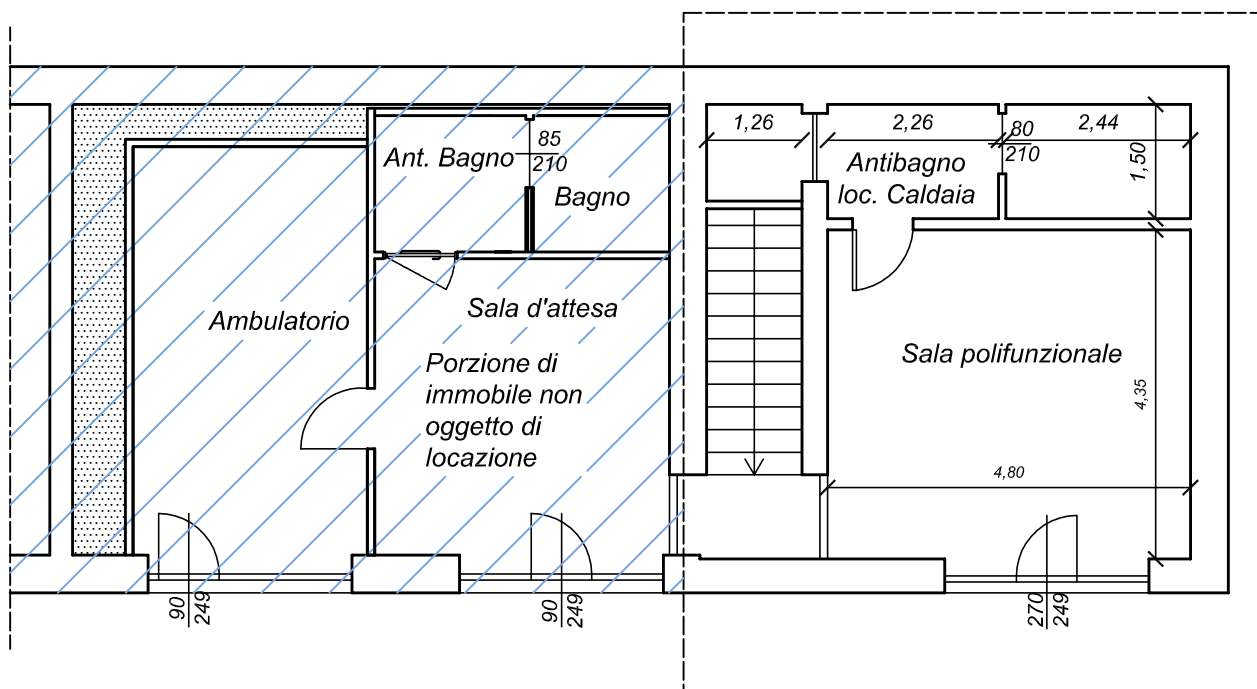
Geom. Luciano Cella

Cella
Luciano
08.04.2025
10:30:35
GMT+02:00



Allegato A: Planimetria - scala 1:100

PIANTA PIANO TERRA

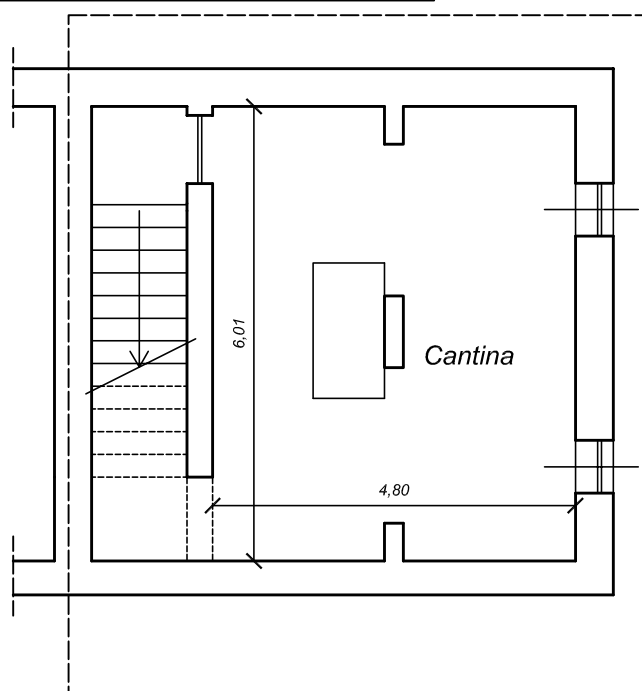


Piazza Caduti per la Patria

PIANTA PIANO INTERRATO



Cella
Luciano
08.04.2025
10:30:35
GMT+02:00



Piazza Caduti per la Patria

**CONTRATTO DI LOCAZIONE AD USO COMMERCIALE
DI VANI PARTE DI IMMOBILE DI PROPRIETA'
COMUNALE SITO IN MOLINO DEI TORTI, PIAZZA
CADUTI PER LA PATRIA, IDENTIFICATO
CATASTALMENTE AL FG. 3, MAPP. 1516, SUB. 5**

L'anno 2025 addì ____ del mese di marzo presso, la sede municipale del Comune di Molino dei Torti, viene redatta la presente scrittura privata

tra

Comune di Molino dei Torti, con sede in Molino dei Torti, via Roma n.81, C.F. 00443150065 e P.IVA 00443150065, rappresentato da geom. Luciano Cella nato a Alessandria (AL) il 08/06/1962, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Molino dei Torti e con mandato a seguito di Deliberazione della Giunta comunale n° _____ del ____/____/2025 di seguito denominato **“Locatore”**;

e

Dott.ssa Paola Cavanna, medico veterinario, nata a Genova, il 06/07/1976, C.F. CVNPLA76L46D969G residente in Novi Ligure, Via Cavallotti 57, di seguito denominato **“Conduttore”**.

e congiuntamente denominate “Parti”

PREMESSO

- il Comune di Molino dei Torti è proprietario di immobile sito in Piazza Caduti per la Patria, censito al N.C.E.U. al foglio 3, mappale 1516, sub. 5, già locato ad attività commerciale e sfitto dal 2020 e classificato, secondo le norme del Codice civile, quale bene patrimoniale disponibile;
- parte dell'immobile nel corso dell'anno 2023 è stato oggetto di interventi di messa in sicurezza funzionale e abbattimento barriere architettoniche in parte dei suoi locali al fine di destinare i locali interessati a studio medico di medicina generale e successivamente locato, giusta deliberazione della Giunta Comunale n° 32 del 21/12/2024;
- l'altra parte dell'immobile, quella oggetto del presente contratto, nel corso dell'anno 2024 è stato oggetto di consolidamento, abbattimento delle barriere architettoniche e messa in sicurezza al fine di restituirli all'uso, giusta deliberazione della Giunta Comunale n° 12/2024 del 24/04/2024;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale DGC n. ____ del ____/____/2025, avente a oggetto “concessione in locazione di vani parte di immobile di proprietà comunale da adibirsi ad ambulatorio veterinario”;

TUTTO CIO' PREMESSO

quale parte integrante e sostanziale del presente atto, le Parti come sopra intervenute e costituite, dichiarano di voler stipulare quanto segue.

Art. 1 Oggetto

Il Locatore concede a favore del Conduttore, che accetta, la locazione dei vani così come sopra citati e meglio individuati nell'allegato A, quali parti della più ampia unità immobiliare ubicata in Molino dei Torti, Piazza Caduti per la Patria, censita all'N.C.E.U. al foglio 3 mappale 1516, sub 5, in fase di aggiornamento e variazione catastale, che dovranno essere utilizzati per esercitare la professione di medico veterinario da parte del professionista.

Art. 2 Consegna

L'immobile è consegnato al Conduttore, che lo accetta, nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, con ogni diritto, pertinenza e dipendenza e con tutte le servitù attive e passive inerenti. Il Conduttore è costituito custode dell'immobile locato e tiene sollevato il Locatore da qualsiasi responsabilità per danni a cose e/o persone derivanti dal suo utilizzo, da incuria o cattiva sorveglianza. Il Locatore non è tenuto ad alcun risarcimento qualora l'immobile presenti vizi o vincoli tali da pregiudicare, in tutto o in parte, l'utilizzo, restando, quindi, esonerato, ad ogni effetto e nel modo più ampio, dalle responsabilità previste dagli artt. 1578 e 1581 del c.c.

Art. 3 Durata - recessione

La locazione ha la durata di anni 6 (sei), con decorrenza dalla data 01/06/2025 e sarà rinnovabile per ulteriori n. 6 (sei) anni, fatta salva la disdetta da parte del Conduttore o del Locatore da comunicarsi entro 3 (tre) mesi dalla scadenza dello stesso.

Tanto l'affittuario quanto il locatore potranno recedere dal contratto con preavviso di almeno 90 giorni da comunicarsi mediante lettera raccomandata per gravi motivi imprevedibili e sopravvenuti consistenti nella necessità di far cessare il contratto d'affitto.

art. 4 Canone e Spese

il canone di locazione è stabilito in € 205,00 (duecentocinque/00) mensili suscettibili, a partire dall'anno successivo, di revisione annuale sulla base delle variazioni dell'indice nazionale ISTAT dei prezzi al consumo così come stabilito dal comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà comunale, approvato con Deliberazione C.C. n° 10/2021; Da versare in numero 12 (dodici) rate mensili tramite bollettino PagoPA disposto dal concedente ed inviato al concessionario a mezzo posta elettronica certificata, senza interessi, da corrispondersi entro il 15 di ogni mese.

Il mancato pagamento degli importi dovuti determinerà l'applicazione degli interessi di mora previsti per legge, salvo le ulteriori conseguenze di legge e di contratto.

Gli oneri accessori tutti (utenze per acqua, energia, riscaldamento, spurgo, fornitura di servizi comunque denominati) sono attualmente intestate a carico del Conduttore degli altri vani facenti parte della stessa unità immobiliare; la Dott.ssa Paola Cavanna, consapevole di ciò, si impegna a condividere le spese suddette bonariamente con il medesimo Conduttore; nulla è dovuto in tal senso da parte del Comune. Le modalità ed i parametri di condivisione delle utenze saranno stabilite bonariamente fra i due conduttori in funzione dei loro utilizzi senza che il Comune ne abbia a regolamentare o contribuire.

Art. 5 Riconsegna dell'immobile

Alla scadenza, ovvero in caso di risoluzione, l'immobile dovrà essere riconsegnato dal Conduttore al Locatore, quest'ultimo anche per il tramite di un incaricato, pulito e sgombero da persone e cose, nello stesso stato in cui l'ha ricevuto, salvo il naturale degrado conseguente all'uso fattone. Dell'avvenuta riconsegna si darà atto con apposito verbale redatto in contraddittorio tra le Parti.

Il Locatore si riserva la facoltà di mantenere le opere eventualmente realizzate dal Conduttore, ancorché autorizzate, senza che il Locatore stesso sia tenuto a versare alcun compenso, e ciò in deroga agli artt. 1592 e 1593 del c.c.

Al termine del contratto, il Conduttore dovrà garantire l'immediato sgombero e pristino dello stato originario dei locali e rimuovere a propria cura e spese attrezzature ed arredi (salvo quanto di proprietà del Locatore e lasciato in uso). Tale obbligo, nel caso di riconsegna dell'immobile a seguito di risoluzione, dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla cessazione anticipata del contratto.

Il Conduttore non può cambiare la destinazione dell'immobile e non può effettuare alcuna modifica ai locali locati, se non dietro autorizzazione scritta del Locatore.

Nel caso di mancata o ritardata riconsegna dell'immobile alla scadenza ovvero in caso di risoluzione alla cessazione del contratto, il Conduttore – oltre a quanto previsto nel presente contratto – dovrà pagare al Locatore una indennità per l'abusiva occupazione pari al canone di locazione a quel momento dovuto in virtù del presente contratto, oltre ad una ulteriore indennità giornaliera, a titolo di penale parziale, pari all'1% del canone mensile che sarà a quel momento dovuto, fatto salvo, comunque, il risarcimento del maggior danno. È fatta salva la facoltà del Locatore di procedere giudizialmente per ottenere il rilascio coattivo dell'immobile.

Art. 6 Manutenzione ed Obblighi del Conduttore

La manutenzione completa dell'immobile è a carico del Conduttore, che è obbligato a mantenerlo in ordine e in buono stato di manutenzione.

Il Conduttore dovrà svolgere l'attività nel pieno e completo rispetto della vigente normativa urbanistica, edilizia, igienico sanitaria, ambientale, di prevenzione incendi e di quant'altro per norma o legge applicabile all'attività insediata ed esercitata. Il Locatore si riserva la facoltà di controllo, anche per il tramite di un proprio incaricato, sullo stato di manutenzione e conservazione del bene locato, con diritto di accesso ed ispezione dello stesso.

Il Conduttore ha l'obbligo di acquisire a propria cura e spese presso gli enti competenti le certificazioni, i titoli amministrativi, le autorizzazioni, comprese quelle sanitarie, le licenze commerciali, che siano necessarie per attivare e mantenere la gestione dei locali.

Il Conduttore dovrà volturare e/o stipulare a proprio nome tutti contratti per le utenze nel caso in cui il conduttore degli altri locali parte della medesima unità immobiliare avesse a recedere anticipatamente dal suo contratto di locazione o alla sua naturale scadenza.

Il Conduttore dovrà sopportare tutte le spese inerenti la conduzione, compresi eventuali lavori di manutenzione ordinaria, nonché rispettare le disposizioni legislative e regolamentari per la

sicurezza e l'igiene del lavoro, laddove applicabili.

Eventuali lavori di manutenzione straordinaria potranno essere eseguiti previa acquisizione delle necessarie autorizzazioni, e previo ottenimento di nulla-osta da parte del Locatore.

art. 7 Trasferimento di contratto a terzi

Non è ammessa la sublocazione o il trasferimento del contratto a terzi.

art 8. Cause di risoluzione del contratto

Ai sensi e per gli effetti del art. 1456 c.c., il presente contratto s'intenderà senz'altro risolto per fatto o colpa del Conduttore nel caso di:

violazione della destinazione d'uso del presente contratto;
violazione del divieto di sublocazione anche parziale prescritto del presente contratto;

Art. 9 Spese di contratto

Le spese per la stipula del contratto sono a carico di Locatore e Conduttore, in parti uguali. La registrazione del contratto verrà fatta a cura del locatore.

Art. 10 Modificazioni al contratto

Ogni modifica al presente contratto, all'infuori di quelle imposte per legge ad una o a entrambe le Parti, dovrà essere formulata, pena la sua nullità, in forma scritta.

Art. 11 Elezione di domicilio

Per gli effetti del presente contratto di locazione il Conduttore elegge il proprio domicilio presso Via Cavallotti, 57 – Novi Ligure (AL).

Art. 12 Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulle questioni oggetto del presente contratto è competente il Foro di Alessandria.

Art. 13 Rinvio

Per quanto non disciplinato dal presente contratto, si rimanda a quanto previsto dal Codice civile, dalla Legge 392/78 ed alle norme vigenti in materia di locazione commerciale e di immobili pubblici.

art. 14 Disposizioni Finali

Le clausole di cui alla presente scrittura sono considerate tutte essenziali, valide ed efficaci tra le Parti se non derogate o modificate dalle leggi speciali in materia di locazioni, in quanto applicabili.

Il Locatore, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, informa il Conduttore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli

obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Il Conduttore dichiara espressamente che non sussistono divieti e/o incompatibilità a contrarre con la P.A.

Fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto i seguenti atti, seppur non materialmente allegati:

Delibera Giunta Comunale n. __ con allegata planimetria dell'immobile.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Locatore
Per il Comune di Molino dei Torti:
geom. Luciano Cella

Il Conduttore
dott.ssa Paola Cavanna

Il Conduttore dichiara, ai sensi dell'art. 1341 del c.c., di avere letto e di accettare tutte le singole condizioni riportate nel presente contratto di locazione ed in particolare quanto stabilito dagli artt. 4, 5, 6, 7, 8, 9, 12.

Il Locatore
Per il Comune di Molino dei Torti:
geom. Luciano Cella

Il Conduttore
dott.ssa Paola Cavanna



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 16

OGGETTO: CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI VANI PARTE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DA ADIBIRSI AD AMBULATORIO VETERINARIO

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **venti** del mese di **Maggio** alle ore **12:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 3 comma 2 del D.Lgs.267/2000 a mente del quale il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Premesso che:

- il Comune di Molino dei Torti è proprietario di immobile sito in Piazza Caduti per la Patria, censito al N.C.E.U. al foglio 3, mappale 1516, sub. 5, già locato ad attività commerciale, sfritto dal 2020 e classificato, secondo le norme del Codice civile, quale bene patrimoniale disponibile;
- parte dell'immobile nel corso dell'anno 2023 è stato oggetto di interventi di messa in sicurezza funzionale e abbattimento barriere architettoniche in parte dei suoi locali al fine di destinare i locali interessati a studio medico di medicina generale;
- tale parte di immobile è stata poi oggetto di concessione in locazione per le finalità di medicina generale con precedente deliberazione Giunta comunale n° 32 del 21/12/2024;
- la parte di locali non interessati dagli interventi di cui al punto precedente è stata successivamente, nel corso dell'anno 2024, oggetto di interventi di consolidamento e messa in sicurezza;
- in data 08/04/2025 con prot. 818 è stato pubblicato all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune un avviso di preinformazione per manifestazione preliminare di interesse finalizzato alla concessione in locazione di tale parte di immobile con l'indicazione del canone di locazione valutato in conformità all'art. 24 “*determinazione dei corrispettivi delle locazioni*” del vigente Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà del Comune di Molino dei Torti approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n° 10 del 28/05/2021 (valutazione in Allegato B);
- è pervenuta una sola manifestazione preliminare d'interesse in data 11/04/2025 con prot. 834 da parte della Sig.ra Paola Cavanna in qualità di libero professionista, medico veterinario;
- con protocollo n.1152 del 09/05/2025 è stata trasmessa alla Dott.ssa Paola Cavanna, in quanto unico soggetto che ha presentato manifestazione d'interesse, una richiesta di offerta migliorativa sul canone di locazione di € 198,00, valutato in conformità all'art. 24 “*determinazione dei corrispettivi delle locazioni*” del vigente Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà del Comune di Molino dei Torti approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n° 10 del 28/05/2021;
- con protocollo n.1181 del 14/05/2025 la Dott.ssa Paola Cavanna, ha presentato un'offerta migliorativa di € 205,00 quale canone di locazione di tale parte di immobile oggetto della manifestazione d'interesse;
- a seguito dei lavori summenzionati è attualmente in corso pratica di aggiornamento e variazione catastale del suddetto sub. 5 del mappale 1516, foglio 3;

Valutata positivamente l'unica offerta pervenuta a seguito delle azioni dell'Amministrazione comunale, si ritiene opportuno concedere in locazione i vani costituenti la parte di immobile ad uso commerciale così come sopra citati e meglio individuati nell'allegato A alla presente deliberazione, quali parte della più ampia unità immobiliare sita in Piazza Caduti per la Patria, censito al N.C.E.U. al foglio 3, mappale 1516, sub. 5 che dovranno essere utilizzato con finalità ad uso commerciale da parte del professionista;

Dato atto che parte dei vani costituenti l'unità immobiliare sono stati già oggetto di concessione a favore del Dott. Natale Lupetti (ambulatorio medicina generale di base), il quale ha provveduto all'attivazione delle utenze a servizio dell'immobile, la Dott.ssa Paola Cavanna, consapevole di ciò, si impegna a condividere le spese suddette bonariamente con il medesimo Conduttore; nulla è dovuto in tal senso da parte del Comune. Le modalità ed i parametri di condivisione delle utenze saranno stabilite bonariamente fra i due conduttori in funzione dei loro utilizzi senza che il Comune ne abbia a regolamentare o contribuire;

Ritenuto opportuno che sia congruo applicare un canone di locazione sulla base dell'offerta migliorativa presentata dalla Dott.ssa Paola Cavanna quantificandolo in € 205,00 mensili;

Ritenuto opportuno, nell'ambito della discrezionalità amministrativa della Giunta comunale, pur nel rispetto delle leggi, di non richiedere deposito cauzionale al conduttore in quanto non espressamente prevista obbligatoria dalla normativa vigente ma facoltativa;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di controllo preventivo amministrativo espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio LL.PP. - Manutenzione Patrimonio e Demanio e dal Responsabile del Servizio Gestione e Programmazione Entrate Patrimoniali e Tributarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento per la Gestione dei Beni Immobili di proprietà Comunale;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di concedere, per quanto esposto in premessa, alla Dott.ssa Paola Cavanna, nata a Genova (GE) il 06/07/1976, residente in Via Cavallotti, n.57 a Novi Ligure (AL), in locazione i vani costituenti la parte di immobile ad uso commerciale così come sopra citati e meglio individuati nell'allegato A alla presente deliberazione, quali parte della più ampia unità immobiliare sita in Piazza Caduti per la Patria, censito al N.C.E.U. al foglio 3, mappale 1516, sub. 5 (attualmente in fase di aggiornamento e variazione catastale) che dovranno essere utilizzato con finalità ad uso commerciale da parte del professionista;

Di stabilire, in funzione di quanto espresso in premessa, il canone di locazione in € 205,00 mensili suscettibili, a partire dall'anno successivo, di revisione annuale sulla base delle variazioni dell'indice nazionale ISTAT dei prezzi al consumo così come stabilito dal comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà comunale, approvato con Deliberazione C.C. n° 10/2021;

Di non richiedere, nell'ambito della discrezionalità amministrativa della Giunta comunale pur nel rispetto delle leggi, deposito cauzionale al conduttore in quanto non espressamente prevista obbligatoria dalla normativa vigente ma facoltativa;

Di approvare pertanto lo schema di contratto di locazione allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato C), autorizzando il Responsabile del Servizio LL.PP. alla sottoscrizione dello stesso;

Di stabilire che la durata della locazione è di anni 6 a decorrere dal 01/06/2025 e scadenza al 31/05/2031 con rinnovo automatico di ulteriori 6 anni salve rescissioni o disdette così come normati nello schema di contratto approvato;

Di introitare il canone di locazione in uso al codice 3.100.03 cap. 3063 del bilancio di previsione;

Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del vigente T.U.E.L., stante la necessità di perfezionare l'accordo in tempi brevi.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 16 del 20/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LUCIANO CELLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 16

OGGETTO: CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI VANI PARTE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DA ADIBIRSI AD AMBULATORIO VETERINARIO

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **venti** del mese di **Maggio** alle ore **12:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato l'art. 3 comma 2 del D.Lgs.267/2000 a mente del quale il Comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo;

Premesso che:

- il Comune di Molino dei Torti è proprietario di immobile sito in Piazza Caduti per la Patria, censito al N.C.E.U. al foglio 3, mappale 1516, sub. 5, già locato ad attività commerciale, sfritto dal 2020 e classificato, secondo le norme del Codice civile, quale bene patrimoniale disponibile;
- parte dell'immobile nel corso dell'anno 2023 è stato oggetto di interventi di messa in sicurezza funzionale e abbattimento barriere architettoniche in parte dei suoi locali al fine di destinare i locali interessati a studio medico di medicina generale;
- tale parte di immobile è stata poi oggetto di concessione in locazione per le finalità di medicina generale con precedente deliberazione Giunta comunale n° 32 del 21/12/2024;
- la parte di locali non interessati dagli interventi di cui al punto precedente è stata successivamente, nel corso dell'anno 2024, oggetto di interventi di consolidamento e messa in sicurezza;
- in data 08/04/2025 con prot. 818 è stato pubblicato all'albo pretorio comunale e sul sito istituzionale del Comune un avviso di preinformazione per manifestazione preliminare di interesse finalizzato alla concessione in locazione di tale parte di immobile con l'indicazione del canone di locazione valutato in conformità all'art. 24 “*determinazione dei corrispettivi delle locazioni*” del vigente Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà del Comune di Molino dei Torti approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n° 10 del 28/05/2021 (valutazione in Allegato B);
- è pervenuta una sola manifestazione preliminare d'interesse in data 11/04/2025 con prot. 834 da parte della Sig.ra Paola Cavanna in qualità di libero professionista, medico veterinario;
- con protocollo n.1152 del 09/05/2025 è stata trasmessa alla Dott.ssa Paola Cavanna, in quanto unico soggetto che ha presentato manifestazione d'interesse, una richiesta di offerta migliorativa sul canone di locazione di € 198,00, valutato in conformità all'art. 24 “*determinazione dei corrispettivi delle locazioni*” del vigente Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà del Comune di Molino dei Torti approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n° 10 del 28/05/2021;
- con protocollo n.1181 del 14/05/2025 la Dott.ssa Paola Cavanna, ha presentato un'offerta migliorativa di € 205,00 quale canone di locazione di tale parte di immobile oggetto della manifestazione d'interesse;
- a seguito dei lavori summenzionati è attualmente in corso pratica di aggiornamento e variazione catastale del suddetto sub. 5 del mappale 1516, foglio 3;

Valutata positivamente l'unica offerta pervenuta a seguito delle azioni dell'Amministrazione comunale, si ritiene opportuno concedere in locazione i vani costituenti la parte di immobile ad uso commerciale così come sopra citati e meglio individuati nell'allegato A alla presente deliberazione, quali parte della più ampia unità immobiliare sita in Piazza Caduti per la Patria, censito al N.C.E.U. al foglio 3, mappale 1516, sub. 5 che dovranno essere utilizzato con finalità ad uso commerciale da parte del professionista;

Dato atto che parte dei vani costituenti l'unità immobiliare sono stati già oggetto di concessione a favore del Dott. Natale Lupetti (ambulatorio medicina generale di base), il quale ha provveduto all'attivazione delle utenze a servizio dell'immobile, la Dott.ssa Paola Cavanna, consapevole di ciò, si impegna a condividere le spese suddette bonariamente con il medesimo Conduttore; nulla è dovuto in tal senso da parte del Comune. Le modalità ed i parametri di condivisione delle utenze saranno stabilite bonariamente fra i due conduttori in funzione dei loro utilizzi senza che il Comune ne abbia a regolamentare o contribuire;

Ritenuto opportuno che sia congruo applicare un canone di locazione sulla base dell'offerta migliorativa presentata dalla Dott.ssa Paola Cavanna quantificandolo in € 205,00 mensili;

Ritenuto opportuno, nell'ambito della discrezionalità amministrativa della Giunta comunale, pur nel rispetto delle leggi, di non richiedere deposito cauzionale al conduttore in quanto non espressamente prevista obbligatoria dalla normativa vigente ma facoltativa;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di controllo preventivo amministrativo espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio LL.PP. - Manutenzione Patrimonio e Demanio e dal Responsabile del Servizio Gestione e Programmazione Entrate Patrimoniali e Tributarie, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento per la Gestione dei Beni Immobili di proprietà Comunale;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di concedere, per quanto esposto in premessa, alla Dott.ssa Paola Cavanna, nata a Genova (GE) il 06/07/1976, residente in Via Cavallotti, n.57 a Novi Ligure (AL), in locazione i vani costituenti la parte di immobile ad uso commerciale così come sopra citati e meglio individuati nell'allegato A alla presente deliberazione, quali parte della più ampia unità immobiliare sita in Piazza Caduti per la Patria, censito al N.C.E.U. al foglio 3, mappale 1516, sub. 5 (attualmente in fase di aggiornamento e variazione catastale) che dovranno essere utilizzato con finalità ad uso commerciale da parte del professionista;

Di stabilire, in funzione di quanto espresso in premessa, il canone di locazione in € 205,00 mensili suscettibili, a partire dall'anno successivo, di revisione annuale sulla base delle variazioni dell'indice nazionale ISTAT dei prezzi al consumo così come stabilito dal comma 2 dell'art. 24 del vigente Regolamento per la gestione dei beni immobili di proprietà comunale, approvato con Deliberazione C.C. n° 10/2021;

Di non richiedere, nell'ambito della discrezionalità amministrativa della Giunta comunale pur nel rispetto delle leggi, deposito cauzionale al conduttore in quanto non espressamente prevista obbligatoria dalla normativa vigente ma facoltativa;

Di approvare pertanto lo schema di contratto di locazione allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato C), autorizzando il Responsabile del Servizio LL.PP. alla sottoscrizione dello stesso;

Di stabilire che la durata della locazione è di anni 6 a decorrere dal 01/06/2025 e scadenza al 31/05/2031 con rinnovo automatico di ulteriori 6 anni salve rescissioni o disdette così come normati nello schema di contratto approvato;

Di introitare il canone di locazione in uso al codice 3.100.03 cap. 3063 del bilancio di previsione;

Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del vigente T.U.E.L., stante la necessità di perfezionare l'accordo in tempi brevi.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 16 del 20/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LUCIANO CELLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 97

Il 03/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 16 del 20/05/2025 con oggetto:

CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI VANI PARTE DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DA ADIBIRSI AD AMBULATORIO VETERINARIO

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 03/06/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO**

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Allegato provvedimento di variazione del bilancio
data n.protocollo

Rif. Atto **ORGANO DELIBERANTE** del n.
VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	11	Altri servizi generali				
Capitolo	1145.00	FONDONE COVID19 - RESTITUZIONE SURPLUS FINALE	residui	0,00		0,00
	01.11-1.04		previsione di competenza	0,00	33,50	33,50
			previsione di cassa	0,00	33,50	33,50
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	33,50	33,50
			previsione di cassa	0,00	33,50	33,50
Totale Programma	11	Altri servizi generali	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	33,50	33,50
			previsione di cassa	0,00	33,50	33,50
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	33,50	33,50
			previsione di cassa	0,00	33,50	33,50
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programma	1	Sport e tempo libero				
Capitolo	1830.00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	residui	0,00		0,00
	06.01-1.04		previsione di competenza	500,00	0,00	150,00
			previsione di cassa	500,00	0,00	150,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	500,00	0,00	150,00
			previsione di cassa	500,00	0,00	150,00
Capitolo	2829.00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO C.LE	residui	0,00		0,00
	06.01-2.02		previsione di competenza	0,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00	10.000,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	10.000,00	10.000,00
			previsione di cassa	0,00	10.000,00	10.000,00
Totale Programma	1	Sport e tempo libero	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	500,00	10.000,00	10.150,00
			previsione di cassa	500,00	10.000,00	10.150,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	500,00	10.000,00	350,00
			previsione di cassa	500,00	10.000,00	350,00
MISSIONE 7	Turismo					
Programma 1	Sviluppo e valorizzazione del turismo					
Capitolo 2079.00	CONTRIBUTO PRO-LOCO		residui	0,00		0,00
07.01-1.04			previsione di competenza	3.000,00	0,00	1.400,00
			previsione di cassa	3.000,00	0,00	1.400,00
Totale Titolo 1	Spese correnti		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	3.000,00	0,00	1.400,00
			previsione di cassa	3.000,00	0,00	1.400,00
Totale Programma 1	Sviluppo e valorizzazione del turismo		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	3.000,00	0,00	1.400,00
			previsione di cassa	3.000,00	0,00	1.400,00
TOTALE MISSIONE 7	Turismo		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	3.000,00	0,00	1.400,00
			previsione di cassa	3.000,00	0,00	1.400,00
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Capitolo 2860.00	INTERVENTI FONDO DI COESIONE BACINO DEL TANARO		residui	0,00		0,00
09.02-2.02			previsione di competenza	0,00	96.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	96.000,00	0,00
Capitolo 2861.00	SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO		residui	0,00		0,00
09.02-2.02			previsione di competenza	0,00	22.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	22.000,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	118.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	118.000,00	0,00
Totale Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	118.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	118.000,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	118.000,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	118.000,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Programma	5	Interventi a favore delle famiglie				
Capitolo	1914.00	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	residui	0,00		0,00
12.05-1.04			previsione di competenza	500,00	3.750,00	4.250,00
			previsione di cassa	500,00	3.750,00	4.250,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	500,00	3.750,00	4.250,00
			previsione di cassa	500,00	3.750,00	4.250,00
Totale Programma	5	Interventi a favore delle famiglie	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	500,00	3.750,00	4.250,00
			previsione di cassa	500,00	3.750,00	4.250,00
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	500,00	3.750,00	4.250,00
			previsione di cassa	500,00	3.750,00	4.250,00
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti				
Programma	1	Fondo di riserva				
Capitolo	2155.00	FONDO OBIETTIVI DI FINANAZA PUBBLICA (SPENDING)	residui	0,00		0,00
20.01-1.10			previsione di competenza	0,00	1.449,00	1.449,00
			previsione di cassa	0,00	1.449,00	1.449,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	1.449,00	1.449,00
			previsione di cassa	0,00	1.449,00	1.449,00
Totale Programma	1	Fondo di riserva	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	1.449,00	1.449,00
			previsione di cassa	0,00	1.449,00	1.449,00
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	1.449,00	1.449,00
			previsione di cassa	0,00	1.449,00	1.449,00
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi				
Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro				
Capitolo	5005.00	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	residui	48,33		48,33
99.01-7.02			previsione di competenza	10.000,00	50.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	10.048,33	50.000,00	60.048,33
Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	residui	48,33		48,33
			previsione di competenza	10.000,00	50.000,00	60.000,00
			previsione di cassa	10.048,33	50.000,00	60.048,33

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	residui		48,33		0,00	48,33
	previsione di competenza		10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
	previsione di cassa		10.048,33	50.000,00	0,00	60.048,33
TOTALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi	residui		48,33		0,00	48,33
	previsione di competenza		10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
	previsione di cassa		10.048,33	50.000,00	0,00	60.048,33
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	residui		48,33		0,00	48,33
	previsione di competenza		14.000,00	183.232,50	1.750,00	195.482,50
	previsione di cassa		14.048,33	183.232,50	1.750,00	195.530,83

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	39.289,15	0,00	39.289,15
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	33,50	0,00	33,50
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati					
Capitolo 1004.01	IMU DA AVVISI DI ACC.TO	residui	11.524,00			11.524,00
		previsione di competenza	5.000,00	3.449,00	0,00	8.449,00
		previsione di cassa	16.524,00	3.449,00	0,00	19.973,00
Totale Categoria 6	Imposta municipale propria	residui	11.524,00		0,00	11.524,00
		previsione di competenza	5.000,00	3.449,00	0,00	8.449,00
		previsione di cassa	16.524,00	3.449,00	0,00	19.973,00
Capitolo 1025.00	TARES TARI - INCLUSE RATEIZZAZIONI	residui	3.291,95			3.291,95
		previsione di competenza	5.000,00	3.522,64	0,00	8.522,64
		previsione di cassa	8.291,95	3.522,64	0,00	11.814,59
Totale Categoria 61	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	residui	3.291,95		0,00	3.291,95
		previsione di competenza	5.000,00	3.522,64	0,00	8.522,64
		previsione di cassa	8.291,95	3.522,64	0,00	11.814,59
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	residui	14.815,95		0,00	14.815,95
		previsione di competenza	10.000,00	6.971,64	0,00	16.971,64
		previsione di cassa	24.815,95	6.971,64	0,00	31.787,59
Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Capitolo 1052.00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	124.077,00	0,00	3.522,64	120.554,36
		previsione di cassa	124.077,00	0,00	3.522,64	120.554,36
Totale Categoria 1	Fondi perequativi dallo Stato	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	124.077,00	0,00	3.522,64	120.554,36
		previsione di cassa	124.077,00	0,00	3.522,64	120.554,36
Totale Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	124.077,00	0,00	3.522,64	120.554,36
		previsione di cassa	124.077,00	0,00	3.522,64	120.554,36

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE TITOLO	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	residui previsione di competenza previsione di cassa	14.815,95 134.077,00 148.892,95	0,00 6.971,64 3.522,64	14.815,95 137.526,00 152.341,95
Titolo	4	Entrate in conto capitale				
Tipologia	200	Contributi agli investimenti				
Capitolo	4017.00	CONTRIBUTO REGIONALE BACINO DEL TANARO - FONDO COESIONE	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 85.810,85 0,00	0,00 85.810,85 85.810,85
Totale Categoria	1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 85.810,85 0,00	0,00 85.810,85 85.810,85
Totale Tipologia	200	Contributi agli investimenti	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 85.810,85 0,00	0,00 85.810,85 85.810,85
Tipologia	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali				
Capitolo	4016.00	ALIENAZIONE TERRENI EDIFICABILI	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 2.900,00 0,00	0,00 2.900,00 2.900,00
Totale Categoria	2	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 2.900,00 0,00	0,00 2.900,00 2.900,00
Totale Tipologia	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 2.900,00 0,00	0,00 2.900,00 2.900,00
TOTALE TITOLO	4	Entrate in conto capitale	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 88.710,85 0,00	0,00 88.710,85 88.710,85
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro				
Tipologia	200	Entrate per conto terzi				
Capitolo	6005.00	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 10.000,00 10.000,00	0,00 50.000,00 0,00	0,00 60.000,00 60.000,00
Totale Categoria	1	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	residui previsione di competenza previsione di cassa	0,00 10.000,00 10.000,00	0,00 50.000,00 0,00	0,00 60.000,00 60.000,00

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
		previsione di cassa	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
TOTALE TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
		previsione di cassa	10.000,00	50.000,00	0,00	60.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui	14.815,95		0,00	14.815,95
		previsione di competenza	144.077,00	185.005,14	3.522,64	325.559,50
		previsione di cassa	158.892,95	145.682,49	3.522,64	301.052,80

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	11	Altri servizi generali				
1145.00 01.11-1.04		FONDONE COVID19 - RESTITUZIONE SURPLUS FINALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	11	Altri servizi generali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programma	1	Sport e tempo libero				
1830.00 06.01-1.04		CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
2829.00 06.01-2.02		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO C.LE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1	Sport e tempo libero	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
TOTALE MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
MISSIONE	7	Turismo				
Programma	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
2079.00 07.01-1.04		CONTRIBUTO PRO-LOCO	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00
Totale Programma	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE MISSIONE	7	Turismo	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
2860.00 09.02-2.02	INTERVENTI FONDO DI COESIONE BACINO DEL TANARO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
2861.00 09.02-2.02	SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma 5	Interventi a favore delle famiglie					
1914.00 12.05-1.04	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Titolo 1	Spese correnti		previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie		previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti					
Programma 1	Fondo di riserva					
2155.00 20.01-1.10	FONDO OBIETTIVI DI FINANAZA PUBBLICA (SPENDING)	previsione di competenza	0,00	2.899,00	0,00	2.899,00
Totale Titolo 1	Spese correnti		previsione di competenza	0,00	2.899,00	2.899,00
Totale Programma 1	Fondo di riserva		previsione di competenza	0,00	2.899,00	2.899,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti		previsione di competenza	0,00	2.899,00	2.899,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi					
Programma 1	Servizi per conto terzi e Partite di giro					
5005.00 99.01-7.02	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro		previsione di competenza	10.000,00	0,00	10.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	previsione di competenza	14.000,00	2.899,00	0,00	16.899,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.01 0.000.00	Avanzo di Amministrazione non vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.02 0.000.00	Avanzo di Amministrazione vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati					
Capitolo 1004.01 1.101.06	IMU DA AVVISI DI ACC.TO	previsione di competenza	1.000,00	2.899,00	0,00	3.899,00
Totale Categoria 6	Imposta municipale propria	previsione di competenza	1.000,00	2.899,00	0,00	3.899,00
Capitolo 1025.00 1.101.61	TARES TARI - INCLUSE RATEIZZAZIONI	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Totale Categoria 61	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di competenza	2.000,00	2.899,00	0,00	4.899,00
Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Capitolo 1052.00 1.301.01	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Totale Categoria 1	Fondi perequativi dallo Stato	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Totale Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	126.077,00	2.899,00	0,00	128.976,00
Titolo 4	Entrate in conto capitale					
Tipologia 200	Contributi agli investimenti					
Capitolo 4017.00 4.200.01	CONTRIBUTO REGIONALE BACINO DEL TANARO - FONDO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria 1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali					
Capitolo 4016.00 4.400.02	ALIENAZIONE TERRENI EDIFICABILI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
Totale Categoria	2	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia	200	Entrate per conto terzi					
Capitolo	6005.00 9.200.01	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Categoria	1	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Tipologia	200	Entrate per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE TITOLO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			previsione di competenza	136.077,00	2.899,00	0,00	138.976,00

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	11	Altri servizi generali				
1145.00 01.11-1.04		FONDONE COVID19 - RESTITUZIONE SURPLUS FINALE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	11	Altri servizi generali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero				
Programma	1	Sport e tempo libero				
1830.00 06.01-1.04		CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
2829.00 06.01-2.02		MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO C.LE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1	Sport e tempo libero	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
TOTALE MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
MISSIONE	7	Turismo				
Programma	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo				
2079.00 07.01-1.04		CONTRIBUTO PRO-LOCO	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00
Totale Programma	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE MISSIONE	7	Turismo	previsione di competenza	3.000,00	0,00	3.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
2860.00 09.02-2.02	INTERVENTI FONDO DI COESIONE BACINO DEL TANARO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
2861.00 09.02-2.02	SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma 5	Interventi a favore delle famiglie					
1914.00 12.05-1.04	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		previsione di competenza	500,00	0,00	500,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti					
Programma 1	Fondo di riserva					
2155.00 20.01-1.10	FONDO OBIETTIVI DI FINANAZA PUBBLICA (SPENDING)	previsione di competenza	0,00	2.899,00	0,00	2.899,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	2.899,00	0,00	2.899,00
Totale Programma 1	Fondo di riserva	previsione di competenza	0,00	2.899,00	0,00	2.899,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti		previsione di competenza	0,00	2.899,00	2.899,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi					
Programma 1	Servizi per conto terzi e Partite di giro					

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
					in aumento	in diminuzione	
5005.00 99.01-7.02	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI		previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Titolo	7	Uscite per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE MISSIONE	99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			previsione di competenza	14.000,00	2.899,00	0,00	16.899,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.01 0.000.00	Avanzo di Amministrazione non vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.02 0.000.00	Avanzo di Amministrazione vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati					
Capitolo 1004.01 1.101.06	IMU DA AVVISI DI ACC.TO	previsione di competenza	1.000,00	2.899,00	0,00	3.899,00
Totale Categoria 6	Imposta municipale propria	previsione di competenza	1.000,00	2.899,00	0,00	3.899,00
Capitolo 1025.00 1.101.61	TARES TARI - INCLUSE RATEIZZAZIONI	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Totale Categoria 61	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di competenza	2.000,00	2.899,00	0,00	4.899,00
Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Capitolo 1052.00 1.301.01	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Totale Categoria 1	Fondi perequativi dallo Stato	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Totale Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	126.077,00	2.899,00	0,00	128.976,00
Titolo 4	Entrate in conto capitale					
Tipologia 200	Contributi agli investimenti					
Capitolo 4017.00 4.200.01	CONTRIBUTO REGIONALE BACINO DEL TANARO - FONDO COESIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria 1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali					
Capitolo 4016.00 4.400.02	ALIENAZIONE TERRENI EDIFICABILI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
Totale Categoria	2	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia	400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro				
Tipologia	200	Entrate per conto terzi				
Capitolo	6005.00 9.200.01	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	10.000,00
Totale Categoria	1	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	10.000,00
Totale Tipologia	200	Entrate per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	10.000,00
TOTALE TITOLO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	10.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			previsione di competenza	136.077,00	2.899,00	138.976,00

	2025	2026	2027	Cassa
Maggiori Entrate	185.005,14	2.899,00	2.899,00	145.682,49
Minori Spese	1.750,00			1.750,00
Totale delle variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	186.755,14	2.899,00	2.899,00	147.432,49
Minori Entrate	- 3.522,64	-	-	3.522,64
Maggiori Spese	- 183.232,50	- 2.899,00	- 2.899,00	183.232,50
Totale delle variazioni in diminuzione delle entrate e in aumento delle spese	- 186.755,14	- 2.899,00	- 2.899,00	186.755,14

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 3 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile BALDUZZI ILARIA

			ENTRATE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
1.101.06	1004.01	IMU DA AVVISI DI ACC.TO	3.449,00	2.899,00	2.899,00	
1.101.61	1025.00	TARES TARI - INCLUSE RATEIZZAZIONI	3.522,64	0,00	0,00	
1.301.01	1052.00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	-3.522,64	0,00	0,00	
9.200.01	6005.00	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	50.000,00	0,00	0,00	

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
01.11-1.04	1145.00	FONDONE COVID19 - RESTITUZIONE SURPLUS FINALE	33,50	0,00	0,00	
20.01-1.10	2155.00	FONDO OBIETTIVI DI FINANAZA PUBBLICA (SPENDING)	1.449,00	2.899,00	2.899,00	
99.01-7.02	5005.00	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	50.000,00	0,00	0,00	

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 3 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile CELLA LUCIANO

ENTRATE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
4.400.02	4016.00	ALIENAZIONE TERRENI EDIFICABILI	2.900,00	0,00	0,00
4.200.01	4017.00	CONTRIBUTO REGIONALE BACINO DEL TANARO - FONDO COESIONE	85.810,85	0,00	0,00

SPESE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
06.01-2.02	2829.00	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO SPORTIVO C.LE	10.000,00	0,00	0,00
09.02-2.02	2860.00	INTERVENTI FONDO DI COESIONE BACINO DEL TANARO	96.000,00	0,00	0,00

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 3 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile FERRERO LAURA

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
06.01-1.04	1830.00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	-350,00	0,00	0,00	
12.05-1.04	1914.00	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	3.750,00	0,00	0,00	
07.01-1.04	2079.00	CONTRIBUTO PRO-LOCO	-1.400,00	0,00	0,00	

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 3 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile FIORETTI SIMONA

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
09.02-2.02	2861.00	SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO	22.000,00	0,00	0,00	

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 3 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile Responsabile non definito

			ENTRATE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
0.000.00	1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	39.289,15	0,00	0,00	
0.000.00	1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	33,50	0,00	0,00	



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 17

**OGGETTO: VARIAZIONE PEG CONSEGUENTE ALLA DELIBERAZIONE C.C. N. 3/2025
AD OGGETTO: "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027
ED ALLEGATI DI CORREDO"**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventidue** del mese di **Maggio** alle ore **18:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2025 con la quale si è disposto in merito all'approvazione del PEG 2025/2027 ed assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizio,
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 22/04/2025 ad oggetto: "Variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027 ed allegati di corredo.", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL;

Atteso che occorre provvedere alle variazioni del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), al fine di assicurare la gestione dei servizi da parte dei Responsabili di Servizio e che risulta necessario modificare l'attribuzione di alcuni capitoli a diversi Responsabili per normalizzare la situazione di fatto;

Richiamati altresì:

- l'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014,
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Visti i prospetti allegati A), e B) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Atteso che le variazioni di cui al presente provvedimento non determinano alcuna modifica degli equilibri di Bilancio;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità finanziaria economica e patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica, al controllo preventivo amministrativo ed al controllo preventivo contabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge e in forma palese,

DELIBERA

- 1. di apportare**, per le motivazioni esposte in premessa, al P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2025/2027, le variazioni di cui al prospetto sub lettera A), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. di assegnare** ai Responsabili di Servizio le somme di cui al prospetto sub lettera B), allegato alla presente deliberazione quali parte integrante e sostanziale;
- 3. di dare atto** che, per effetto di tale variazione, il Bilancio 2025/2027 non subisce variazioni negli equilibri;
- 4. di dichiarare**, con separata e successiva votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento dell'attività gestionale dell'Ente.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 17 del 22/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 17

**OGGETTO: VARIAZIONE PEG CONSEGUENTE ALLA DELIBERAZIONE C.C. N. 3/2025
AD OGGETTO: "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027
ED ALLEGATI DI CORREDO"**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventidue** del mese di **Maggio** alle ore **18:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 15/01/2025 con la quale si è disposto in merito all'approvazione del PEG 2025/2027 ed assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizio,
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 22/04/2025 ad oggetto: "Variazione al Bilancio di Previsione 2025/2027 ed allegati di corredo.", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL;

Atteso che occorre provvedere alle variazioni del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), al fine di assicurare la gestione dei servizi da parte dei Responsabili di Servizio e che risulta necessario modificare l'attribuzione di alcuni capitoli a diversi Responsabili per normalizzare la situazione di fatto;

Richiamati altresì:

- l'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014,
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Visti i prospetti allegati A), e B) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Atteso che le variazioni di cui al presente provvedimento non determinano alcuna modifica degli equilibri di Bilancio;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità finanziaria economica e patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica, al controllo preventivo amministrativo ed al controllo preventivo contabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge e in forma palese,

DELIBERA

- 1. di apportare**, per le motivazioni esposte in premessa, al P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2025/2027, le variazioni di cui al prospetto sub lettera A), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. di assegnare** ai Responsabili di Servizio le somme di cui al prospetto sub lettera B), allegato alla presente deliberazione quali parte integrante e sostanziale;
- 3. di dare atto** che, per effetto di tale variazione, il Bilancio 2025/2027 non subisce variazioni negli equilibri;
- 4. di dichiarare**, con separata e successiva votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento dell'attività gestionale dell'Ente.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 17 del 22/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio
ILARIA BALDUZZI**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI**

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 98

Il 03/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 17 del 22/05/2025 con oggetto:

VARIAZIONE PEG CONSEGUENTE ALLA DELIBERAZIONE C.C. N. 3/2025 AD OGGETTO:
"VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO"

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 03/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

**Allegato provvedimento di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data n.protocollo**

**Rif. Atto ORGANO DELIBERANTE del n.
VARIZIONE D'URGENZA G.C.**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza				
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti					
Programma 1	Fondo di riserva					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza	5.449,00	10,00		5.459,00
		previsione di cassa	5.449,00	10,00		5.459,00
Totale Programma 1	Fondo di riserva	residui presunti				
		previsione di competenza	5.449,00	10,00		5.459,00
		previsione di cassa	5.449,00	10,00		5.459,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	residui presunti				
		previsione di competenza	10.157,00	10,00		10.167,00
		previsione di cassa	5.449,00	10,00		5.459,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti	238.943,84			238.943,84
		previsione di competenza	867.209,28	10,00		867.219,28
		previsione di cassa	1.101.445,12	10,00		1.101.455,12

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	1.017,72	0,00	0,00	1.017,72
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	32.061,06	0,00	0,00	32.061,06
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	39.322,65	0,00	0,00	39.322,65
TITOLO	3 Entrate extratributarie					
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti	8.634,20		0,00	8.634,20
		previsione di competenza	7.320,00	10,00	0,00	7.330,00
		previsione di cassa	15.954,20	10,00	0,00	15.964,20
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	residui presunti	8.794,77		0,00	8.794,77
		previsione di competenza	14.130,00	10,00	0,00	14.140,00
		previsione di cassa	22.924,77	10,00	0,00	22.934,77
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	residui presunti	284.316,12		0,00	284.316,12
		previsione di competenza	867.209,28	10,00	0,00	867.219,28
		previsione di cassa	1.079.123,97	10,00	0,00	1.079.133,97

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione <pre>visione di competenza</pre>						
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti				
Programma	1	Fondo di riserva				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza	6.899,00	20,00	6.919,00
Totale Programma 1		Fondo di riserva	previsione di competenza	6.899,00	20,00	6.919,00
TOTALE MISSIONE 20		Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	9.687,00	20,00	9.707,00
		TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	previsione di competenza	647.554,00	20,00	647.574,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	0,00			0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00			0,00
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	0,00			0,00
TITOLO	3 Entrate extratributarie					
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	7.320,00	20,00	0,00	7.340,00
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	14.130,00	20,00	0,00	14.150,00
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	previsione di competenza	647.554,00	20,00	0,00	647.574,00

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza				
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti					
Programma 1	Fondo di riserva					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	6.899,00	20,00		6.919,00
Totale Programma 1	Fondo di riserva	previsione di competenza	6.899,00	20,00		6.919,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	9.687,00	20,00		9.707,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	630.699,00	20,00		630.719,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	0,00			0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00			0,00
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	0,00			0,00
TITOLO	3 Entrate extratributarie					
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	7.320,00	20,00	0,00	7.340,00
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	14.130,00	20,00	0,00	14.150,00
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	previsione di competenza	630.699,00	20,00	0,00	630.719,00

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

**Allegato provvedimento di variazione del bilancio
data n.protocollo**

**Rif. Atto ORGANO DELIBERANTE del n.
VARIZIONE D'URGENZA G.C.**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
Programma	1	Fondo di riserva					
Capitolo	2155.00	FONDO OBIETTIVI DI FINANAZA PUBBLICA (SPENDING)	residui	0,00			0,00
	20.01-1.10		previsione di competenza	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
			previsione di cassa	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
			previsione di cassa	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
Totale Programma	1	Fondo di riserva	residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
			previsione di cassa	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
			previsione di cassa	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00
			previsione di cassa	1.449,00	10,00	0,00	1.459,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Titolo	3	Entrate extratributarie				
Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti				
Capitolo	3138.00	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	10,00	10,00
			previsione di cassa	0,00	10,00	10,00
Totale Categoria	99	Altre entrate correnti n.a.c.	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	10,00	10,00
			previsione di cassa	0,00	10,00	10,00
Totale Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	10,00	10,00
			previsione di cassa	0,00	10,00	10,00
TOTALE TITOLO	3	Entrate extratributarie	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	10,00	10,00
			previsione di cassa	0,00	10,00	10,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	10,00	10,00
			previsione di cassa	0,00	10,00	10,00

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti					
Programma	1	Fondo di riserva					
2155.00		FONDO OBIETTIVI DI FINANAZA PUBBLICA (SPENDING)	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
20.01-1.10							
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
Totale Programma	1	Fondo di riserva	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
TOTALE MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
Titolo	3	Entrate extratributarie					
Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti					
Capitolo	3138.00 3.500.99	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
Totale Categoria	99	Altre entrate correnti n.a.c.	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
Totale Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
TOTALE TITOLO	3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE 20		Fondi e accantonamenti					
Programma 1		Fondo di riserva					
2155.00 20.01-1.10		FONDO OBIETTIVI DI FINANAZA PUBBLICA (SPENDING)	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
Totale Titolo 1		Spese correnti	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
Totale Programma 1		Fondo di riserva	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
TOTALE MISSIONE 20		Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA			previsione di competenza	2.899,00	20,00	0,00	2.919,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
Titolo 3	Entrate extratributarie					
Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti					
Capitolo 3138.00 3.500.99	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
Totale Categoria 99	Altre entrate correnti n.a.c.	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		previsione di competenza	0,00	20,00	0,00	20,00

	2025	2026	2027	Cassa
Maggiori Entrate	10,00	20,00	20,00	10,00
Minori Spese				
Totale delle variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	10,00	20,00	20,00	10,00
Minori Entrate	-	-	-	
Maggiori Spese	- 10,00	- 20,00	- 20,00	10,00
Totale delle variazioni in diminuzione delle entrate e in aumento delle spese	- 10,00	- 20,00	- 20,00	10,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

EQUILIBRI DI BILANCIO

ESERCIZIO: 2025

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		294.697,13			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		1.017,72	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		397.313,00	388.780,00	388.789,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		18.094,00	18.094,00	1.230,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		403.380,22	392.799,00	392.019,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			2.400,00	480,00	480,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		15.078,00	16.075,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			-2.033,50	-2.000,00	-2.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso dei prestiti	(+)		33,50	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		2.000,00	2.000,00	2.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento(2)	(+)		39.289,15		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		32.061,06	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		156.504,85 0,00	67.794,00 0,00	50.930,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		18.094,00	18.094,00	1.230,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		2.000,00	2.000,00	2.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		207.761,06 0,00	47.700,00 0,00	47.700,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00		
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W =O +J+J1-J3+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		33,50	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			-33,50	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 18

OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO (DISPOSTA D'URGENZA DALLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 175 - 4^ COMMA DEL VIGENTE T.U.E.L.).

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventidue** del mese di **Maggio** alle ore **18:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21/12/2024 esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Bilancio 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 15/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) e l'assegnazione fondi ai Responsabili di Servizio;

Considerato che occorre adeguare gli stanziamenti a Fondo obiettivi di finanza pubblica a seguito della pubblicazione sulla GU n. 93 del 22/4/2025 del comunicato Mef stante l'urgenza di adempiere all'adeguamento dell'accantonamento secondo i nuovi importi stabiliti entro i 30 giorni successivi;

Per tanto si rende necessario, urgente ed indifferibile, adeguare le previsioni dei capitoli di entrata e di spesa del Bilancio 2025/2027, come dettagliato nei prospetti sub lettera A), B), C) allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo, nonché di regolarità contabile, resi sul presente provvedimento dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi resi per appello nominale ai sensi di legge,

DELIBERA

- **Apportare**, per le motivazioni in premessa esposte al Bilancio 2025/2027 le variazioni di cui al prospetto allegato sub lettera A) e C) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **dare atto** dell'urgenza di procedere alle variazioni di cui al presente atto secondo le motivazioni segnatamente riportate in premessa;
- **trasmettere** al Revisore dei Conti la presente deliberazione per l'acquisizione del prescritto parere;
- **dare atto**, altresì, che la variazione di che trattasi è effettuata nel rispetto degli equilibri di Bilancio, allegato sub lettera B);
- **di sottoporre** a ratifica consiliare il presente provvedimento entro il termine di cui all'art. 175, 4^ comma del vigente TUEL;
- **di dichiarare**, per le motivazioni sopra esposte, con votazione unanime favorevole separatamente espressa per appello nominale, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4^ comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 18 del 22/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 18

OGGETTO: VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO (DISPOSTA D'URGENZA DALLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 175 - 4^ COMMA DEL VIGENTE T.U.E.L.).

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventidue** del mese di **Maggio** alle ore **18:00**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21/12/2024 esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Bilancio 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 15/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) e l'assegnazione fondi ai Responsabili di Servizio;

Considerato che occorre adeguare gli stanziamenti a Fondo obiettivi di finanza pubblica a seguito della pubblicazione sulla GU n. 93 del 22/4/2025 del comunicato Mef stante l'urgenza di adempiere all'adeguamento dell'accantonamento secondo i nuovi importi stabiliti entro i 30 giorni successivi;

Per tanto si rende necessario, urgente ed indifferibile, adeguare le previsioni dei capitoli di entrata e di spesa del Bilancio 2025/2027, come dettagliato nei prospetti sub lettera A), B), C) allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo, nonché di regolarità contabile, resi sul presente provvedimento dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi resi per appello nominale ai sensi di legge,

DELIBERA

- **Apportare**, per le motivazioni in premessa esposte al Bilancio 2025/2027 le variazioni di cui al prospetto allegato sub lettera A) e C) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **dare atto** dell'urgenza di procedere alle variazioni di cui al presente atto secondo le motivazioni segnatamente riportate in premessa;
- **trasmettere** al Revisore dei Conti la presente deliberazione per l'acquisizione del prescritto parere;
- **dare atto**, altresì, che la variazione di che trattasi è effettuata nel rispetto degli equilibri di Bilancio, allegato sub lettera B);
- **di sottoporre** a ratifica consiliare il presente provvedimento entro il termine di cui all'art. 175, 4^ comma del vigente TUEL;
- **di dichiarare**, per le motivazioni sopra esposte, con votazione unanime favorevole separatamente espressa per appello nominale, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4^ comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 18 del 22/05/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 99

Il 03/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 18 del 22/05/2025 con oggetto:

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO (DISPOSTA D'URGENZA DALLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 175 - 4^ COMMA DEL VIGENTE T.U.E.L.).

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 03/06/2025

**IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO**

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



ASD OLTREPO' FBC



**COMUNE DI MOLINO DEI
TORTI**

Protocollo N. 0000363
Del 13/02/2025
Titolo VI Classe 5

Spett.le
COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
Via Roma, n. 81
15050 - Molino dei Torti (AL)

All'attenzione dell'Amministrazione Comunale di Molino dei Torti

Il sottoscritto Catenacci Fabrizio in qualità di Presidente dell'Asd Oltrepò Fbc

premessò che

- è in essere una convenzione datata 14/04/2022 stipulata fra il Comune di Molino dei Torti e l'Asd Varzi Fbc di durata decennale, successivamente variata a seguito di una fusione per incorporazione tra l'Asd Varzi Fbc e l'Asd Broni calcio che hanno costituito l'ASD OLTREPO' FBC e quindi ora vigente con la medesima ASD OLTREPO' FBC.
- A seguito dell'incontro avvenuto recentemente con il Vostro Sindaco Dott. Mario Campanella durante il quale è emerso quanto segue:
 - 1) da parte dell'Asd Oltrepò Fbc la disponibilità ed intenzione di implementare le proprie attività sportive facendo disputare al centro sportivo comunale di Molino dei Torti delle partite di campionato a squadre del nostro Settore Giovanile;
 - 2) da parte dell'Amministrazione Comunale di Molino dei Torti l'intenzione di spostare il punto di atterraggio dell'elisoccorso portandolo all'interno del centro sportivo e provvedendo quindi alle opere necessarie a quanto precede;

preso atto degli interventi necessari

con la presente, a seguito del punto 2 di cui sopra, si richiede al Comune di Molino dei Torti:

- a) di provvedere alla rimozione delle panchine per i calciatori presenti nel terreno di gioco che sono in condizioni molto precarie, non sono a norma e pertanto contrastanti con le esigenze di un elisoccorso ed alla loro sostituzione con altre nuove, idonee e a norma;
- b) provvedere alla derivazione dell'interruttore di accensione delle luci notturne esterne in modo tale che, in caso di arrivo dell'elisoccorso in orari notturni, si possano accendere le medesime senza dover entrare negli spogliatoi che sono chiusi;
- c) installare a proprie spese le cassette portachiavi a combinazione per l'accesso al campo sportivo e per l'accensione delle luci notturne esterne,

nel contempo si dichiara disponibile, nell'ambito della gestione del centro sportivo avuto in concessione, a

- d) curare il manto erboso al fine di limitare il sollevamento di polvere in fase di atterraggio e di decollo dell'elisoccorso;
- e) fissare alla recinzione gli striscioni pubblicitari presenti con fascette idonee in modo che non risultino suscettibili ai flussi d'aria generati dal rotore dell'elicottero, allo scopo di evitare un possibile pericolo;



ASD OLTREPO' FBC



- f) adottare specifiche procedure volte a far rimuovere al termine delle attività svolte sul campo eventuali ostacoli mobili (porte mobili, coni, paletti ecc.) e regolare comunque l'attività svolta in ragione delle condizioni minime di sicurezza da garantirsi sul sito per consentire l'atterraggio dell'elisoccorso;
- g) provvedere all'irrigazione del campo sportivo in orari che non interferiscono con l'operatività dell'elisoccorso notturno (dal crepuscolo sino alle 4:30 a.m.);
- h) lasciare libera sul cancello di accesso sufficiente superficie idonea per l'installazione della segnaletica necessaria e prescritta dal servizio di soccorso del 118;
- i) garantire lo sgombero neve internamente a ridosso del cancello di accesso in modo tale che, in caso di necessità, lo si possa aprire per far parcheggiare l'autoambulanza.

BRONI (PV), 3 febbraio 2025

GRAZIE E CORDIALI SALUTI

IL PRESIDENTE

CATENACCI FABRIZIO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 19

OGGETTO: INTEGRAZIONE CONTENUTI DELLA CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA SORELLE CARENA N° 10 STIPULATA IL 14 APRILE 2022.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **tre** del mese di **Giugno** alle ore **13:30**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la precedente deliberazione della Giunta comunale n° 11 del 06/04/2022 avente per oggetto “Concessione del centro sportivo comunale sito in Via Sorelle Carena n° 10 all'associazione sportiva dilettantistica ASD Varzi FBC”;

Richiamata la convenzione stipulata il 14/04/2022 fra il Comune di Molino dei Torti e l'associazione sportiva dilettantistica ASD Varzi FBC a seguito della deliberazione succitata;

Richiamati la nota acquisita al protocollo comunale il 30/09/2022 col n° 2375 con la quale veniva comunicata la fusione della ASD Varzi FBC con la ASD Broni che dava vita alla ASD Oltrepò FBC e gli allegati alla stessa nota (verbale assemblea congiunto del 04/07/2022 e atto costitutivo del 04/07/2022 con allegato statuto);

Dato atto che la succitata convenzione stipulata in data 14/04/2022 consentiva il trasferimento dei suoi diritti nel caso di variazioni societarie, subentri o conferimenti societari;

Dato atto che nella comunicazione di cui al prot. 2375 del 30/09/22 il Presidente della ASD Oltrepò FBC, e già Presidente della ASD Varzi FBC certificava che la ASD Oltrepò FBC assumeva tutte le obbligazioni in essere con la convenzione stipulata il 14/04/2022 fra il Comune di Molino dei Torti e la ASD Varzi FBC;

Dato atto, pertanto, che le obbligazioni a base di convenzione stipulata il 14/04/2022 di cui sopra sono pertanto da ritenersi attualmente in essere fra il Comune di Molino dei Torti e la ASD Oltrepò FBC;

Richiamata la nota pervenuta da parte dell'ASD Oltrepò FBC acquisita al protocollo comunale il 13/02/2025 col n° 363 (in allegato alla presente deliberazione con la lettera A) le esigenze e disponibilità nella stessa dettagliate mediante la quale, a seguito di incontro avvenuto fra le parti sono emerse le esigenze, richieste e disponibilità nella stessa elencate e precisamente:

- Al punto 1 della nota: Da parte dell'ASD Oltrepò FBC la disponibilità ed intenzione di implementare le proprie attività sportive facendo disputare al centro sportivo comunale di Molino dei Torti delle partite di campionato a squadre del proprio settore giovanile;
- Al punto 2 della nota: Da parte dell'Amministrazione comunale di Molino dei Torti l'intenzione di spostare il punto di atterraggio dell'elisoccorso portandolo all'interno del centro sportivo e provvedendo quindi alle opere necessarie a quanto precede;

Richiamati gli interventi a ciò necessari e precisamente:

Da parte del Comune di Molino dei Torti:

- Alla lettera a) della nota: provvedere alla rimozione delle panchine per i calciatori presenti nel terreno di gioco, contrastanti con le esigenze di un elisoccorso ed alla loro sostituzione con nuove idonee;
- Alla lettera b) della nota: provvedere alla derivazione dell'interruttore di accensione delle luci notturne esterne in modo tale che, in caso di arrivo dell'elisoccorso in orari notturni, si possano accendere le medesime senza dover entrare negli spogliatoi che sono chiusi;
- Alla lettera c) della nota: installare a proprie spese le cassette portachiavi a combinazione per l'accesso al campo e per l'accensione delle luci notturne esterne;

Da parte della ASD Oltrepò FBC:

- Alla lettera d) della nota: curare il manto erboso al fine di limitare il sollevamento di polvere in fase di atterraggio e di decollo dell'elisoccorso;
- Alla lettera e) della nota: fissare alla recinzione gli striscioni pubblicitari presenti con fascette idonee in modo che non risultino suscettibili ai flussi d'aria generati dal rotore dell'elicottero allo scopo di evitare un possibile pericolo;
- Alla lettera f) della nota: adottare specifiche procedure volte a far rimuovere al termine delle attività svolte sul campo eventuali ostacoli mobili (porte mobili, coni, paletti ecc.) e regolare comunque l'attività svolta in ragione delle condizioni minime di sicurezza da garantirsi sul sito per consentire l'atterraggio dell'elisoccorso;
- Alla lettera g) della nota: provvedere all'irrigazione del campo sportivo in orari che non interferiscono con l'operatività dell'elisoccorso notturno (dal crepuscolo sino alle 4:30 a.m.);

- Alla lettera h) della nota: lasciare libera sul cancello di accesso sufficiente superficie idonea per l'installazione della segnaletica necessaria e prescritta dal servizio del 118;
- Alla lettera i) della nota: garantire lo sgombero neve internamente a ridosso del cancello di accesso in modo tale che, in caso di necessità, lo si possa aprire per far parcheggiare l'autoambulanza;

Dato atto che per provvedere a quanto necessario da parte del Comune di Molino dei Torti [interventi di cui alle lettere a), b) e c) della nota e come sopra riportato] sono stati stanziati i fondi necessari con deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 del 22/04/2025 e di variazione P.E.G. con deliberazione della Giunta comunale n° 17 del 22/05/2025, il tutto al capitolo 2829.00, codice bilancio 06.01-2.02

Acquisito i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di controllo preventivo amministrativo espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio LL.PP. - Manutenzione Patrimonio e Demanio e dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Valutati positivamente gli impegni assunti da ambo le parti per le finalità già menzionate;

Ritenuto di integrare i contenuti della convenzione stipulata il 14/04/2022 con gli interventi e gli impegni sopra riportati e altresì dettagliati nella nota di cui al prot. 363/2025 in allegato con la lettera A, il tutto a valere quale appendice integrativa di quanto già stipulato con la medesima convenzione;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento per la Gestione dei Beni Immobili di proprietà Comunale per la parte applicabile allo specifico contesto concessorio in questione;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di approvare i contenuti di cui alla nota acquisita al protocollo comunale n° 363 del 13/02/2025 allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Di integrare, per quanto esposto in premessa, i contenuti della convenzione stipulata il 14/04/2022 con gli interventi e gli impegni riportati in premessa e altresì dettagliati nella nota di cui al prot. 363/2025 in allegato con la lettera A alla presente a valere, unitamente alla presente deliberazione, quale appendice integrativa di quanto già stipulato con la medesima convenzione ferme restando tutte le altre clausole ed articoli della medesima;

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici a trasmettere la presente deliberazione all'ASD Oltrepò FBC;

Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4[^] del vigente T.U.E.L., stante l'opportunità di perfezionare l'accordo in tempi brevi.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 19 del 03/06/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LUCIANO CELLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 19

OGGETTO: INTEGRAZIONE CONTENUTI DELLA CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA SORELLE CARENA N° 10 STIPULATA IL 14 APRILE 2022.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **tre** del mese di **Giugno** alle ore **13:30**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la precedente deliberazione della Giunta comunale n° 11 del 06/04/2022 avente per oggetto “Concessione del centro sportivo comunale sito in Via Sorelle Carena n° 10 all'associazione sportiva dilettantistica ASD Varzi FBC”;

Richiamata la convenzione stipulata il 14/04/2022 fra il Comune di Molino dei Torti e l'associazione sportiva dilettantistica ASD Varzi FBC a seguito della deliberazione succitata;

Richiamati la nota acquisita al protocollo comunale il 30/09/2022 col n° 2375 con la quale veniva comunicata la fusione della ASD Varzi FBC con la ASD Broni che dava vita alla ASD Oltrepò FBC e gli allegati alla stessa nota (verbale assemblea congiunto del 04/07/2022 e atto costitutivo del 04/07/2022 con allegato statuto);

Dato atto che la succitata convenzione stipulata in data 14/04/2022 consentiva il trasferimento dei suoi diritti nel caso di variazioni societarie, subentri o conferimenti societari;

Dato atto che nella comunicazione di cui al prot. 2375 del 30/09/22 il Presidente della ASD Oltrepò FBC, e già Presidente della ASD Varzi FBC certificava che la ASD Oltrepò FBC assumeva tutte le obbligazioni in essere con la convenzione stipulata il 14/04/2022 fra il Comune di Molino dei Torti e la ASD Varzi FBC;

Dato atto, pertanto, che le obbligazioni a base di convenzione stipulata il 14/04/2022 di cui sopra sono pertanto da ritenersi attualmente in essere fra il Comune di Molino dei Torti e la ASD Oltrepò FBC;

Richiamata la nota pervenuta da parte dell'ASD Oltrepò FBC acquisita al protocollo comunale il 13/02/2025 col n° 363 (in allegato alla presente deliberazione con la lettera A) le esigenze e disponibilità nella stessa dettagliate mediante la quale, a seguito di incontro avvenuto fra le parti sono emerse le esigenze, richieste e disponibilità nella stessa elencate e precisamente:

- Al punto 1 della nota: Da parte dell'ASD Oltrepò FBC la disponibilità ed intenzione di implementare le proprie attività sportive facendo disputare al centro sportivo comunale di Molino dei Torti delle partite di campionato a squadre del proprio settore giovanile;
- Al punto 2 della nota: Da parte dell'Amministrazione comunale di Molino dei Torti l'intenzione di spostare il punto di atterraggio dell'elisoccorso portandolo all'interno del centro sportivo e provvedendo quindi alle opere necessarie a quanto precede;

Richiamati gli interventi a ciò necessari e precisamente:

Da parte del Comune di Molino dei Torti:

- Alla lettera a) della nota: provvedere alla rimozione delle panchine per i calciatori presenti nel terreno di gioco, contrastanti con le esigenze di un elisoccorso ed alla loro sostituzione con nuove idonee;
- Alla lettera b) della nota: provvedere alla derivazione dell'interruttore di accensione delle luci notturne esterne in modo tale che, in caso di arrivo dell'elisoccorso in orari notturni, si possano accendere le medesime senza dover entrare negli spogliatoi che sono chiusi;
- Alla lettera c) della nota: installare a proprie spese le cassette portachiavi a combinazione per l'accesso al campo e per l'accensione delle luci notturne esterne;

Da parte della ASD Oltrepò FBC:

- Alla lettera d) della nota: curare il manto erboso al fine di limitare il sollevamento di polvere in fase di atterraggio e di decollo dell'elisoccorso;
- Alla lettera e) della nota: fissare alla recinzione gli striscioni pubblicitari presenti con fascette idonee in modo che non risultino suscettibili ai flussi d'aria generati dal rotore dell'elicottero allo scopo di evitare un possibile pericolo;
- Alla lettera f) della nota: adottare specifiche procedure volte a far rimuovere al termine delle attività svolte sul campo eventuali ostacoli mobili (porte mobili, coni, paletti ecc.) e regolare comunque l'attività svolta in ragione delle condizioni minime di sicurezza da garantirsi sul sito per consentire l'atterraggio dell'elisoccorso;
- Alla lettera g) della nota: provvedere all'irrigazione del campo sportivo in orari che non interferiscono con l'operatività dell'elisoccorso notturno (dal crepuscolo sino alle 4:30 a.m.);

- Alla lettera h) della nota: lasciare libera sul cancello di accesso sufficiente superficie idonea per l'installazione della segnaletica necessaria e prescritta dal servizio del 118;
- Alla lettera i) della nota: garantire lo sgombero neve internamente a ridosso del cancello di accesso in modo tale che, in caso di necessità, lo si possa aprire per far parcheggiare l'autoambulanza;

Dato atto che per provvedere a quanto necessario da parte del Comune di Molino dei Torti [interventi di cui alle lettere a), b) e c) della nota e come sopra riportato] sono stati stanziati i fondi necessari con deliberazione del Consiglio Comunale n° 3 del 22/04/2025 e di variazione P.E.G. con deliberazione della Giunta comunale n° 17 del 22/05/2025, il tutto al capitolo 2829.00, codice bilancio 06.01-2.02

Acquisito i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di controllo preventivo amministrativo espressi rispettivamente dal Responsabile del Servizio LL.PP. - Manutenzione Patrimonio e Demanio e dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Valutati positivamente gli impegni assunti da ambo le parti per le finalità già menzionate;

Ritenuto di integrare i contenuti della convenzione stipulata il 14/04/2022 con gli interventi e gli impegni sopra riportati e altresì dettagliati nella nota di cui al prot. 363/2025 in allegato con la lettera A, il tutto a valere quale appendice integrativa di quanto già stipulato con la medesima convenzione;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento per la Gestione dei Beni Immobili di proprietà Comunale per la parte applicabile allo specifico contesto concessorio in questione;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di approvare i contenuti di cui alla nota acquisita al protocollo comunale n° 363 del 13/02/2025 allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Di integrare, per quanto esposto in premessa, i contenuti della convenzione stipulata il 14/04/2022 con gli interventi e gli impegni riportati in premessa e altresì dettagliati nella nota di cui al prot. 363/2025 in allegato con la lettera A alla presente a valere, unitamente alla presente deliberazione, quale appendice integrativa di quanto già stipulato con la medesima convenzione ferme restando tutte le altre clausole ed articoli della medesima;

Di autorizzare il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici a trasmettere la presente deliberazione all'ASD Oltrepò FBC;

Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4[^] del vigente T.U.E.L., stante l'opportunità di perfezionare l'accordo in tempi brevi.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 19 del 03/06/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LUCIANO CELLA

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 105

Il 13/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 19 del 03/06/2025 con oggetto:

INTEGRAZIONE CONTENUTI DELLA CONCESSIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE
SITO IN VIA SORELLE CARENA N° 10 STIPULATA IL 14 APRILE 2022.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 13/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 20

OGGETTO: ALIENAZIONE RELIQUATO DA DEMOLIZIONE FABBRICATO SITO IN VIA EINAUDI CIV. 14 CENSITO AL N.C.T. AL FOGLIO 3 MAPPALE 418 – APPROVAZIONE VALORE DI VENDITA E DESIGNAZIONE A COMPARIZIONE IN ATTO IN RAPPRESENTANZA DEL COMUNE.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Giugno** alle ore **11:30**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la precedente deliberazione di Consiglio comunale n° 12 del 24/11/2020 mediante la quale veniva deliberato di acquisire a patrimonio comunale l'immobile sito in via Einaudi 14, censito al N.C.T. al foglio 3 mappali n° 416 e 418, al fine di provvedere alla sua demolizione, alla realizzazione di uno spazio di manovra e destinando la restante porzione a reliquato del compendio immobiliare ad un procedimento di alienazione con conseguente possibilità di ricavarne un vantaggio economico;

Dato atto che l'intervento di demolizione dell'immobile e di realizzazione dello spazio di manovra si è concluso;

Richiamata la determinazione n° 32SLP/2023 con la quale si dava incarico professionale per le verifiche e pratiche catastali necessarie propedeutiche all'alienazione del terreno reliquato in oggetto;

Richiamata la documentazione di aggiornamento catastale a seguito della demolizione e la relazione del professionista incaricato con la determinazione di cui sopra, il tutto acquisito al protocollo comunale col n° 333/2024, dalla quale si evince che il reliquato è univocamente identificabile col mappale n° 418 del foglio 3, della superficie di mq. 180;

Richiamato l'avviso di preinformazione per manifestazione preliminare di interesse di cui al protocollo 2022/2023, pubblicata all'albo pretorio e sul sito istituzionale volto ad acquisire interesse a partecipazione a successiva gara informale per l'alienazione del bene;

Dato atto che a seguito dello stesso avviso era pervenuta una sola manifestazione di interesse, da parte del Sig. Balduzzi Francesco, nato a Molino dei Torti il 18/12/1948 e residente in Molino dei Torti, via Einaudi 8, acquisita al protocollo comunale col n° 2077/2023;

Richiamata la valutazione economica – perizia di stima redatta dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Manutenzione Demanio e Patrimonio conformemente all'art. 27 “stima del bene” del vigente regolamento per la gestione dei beni di proprietà del Comune di Molino dei Torti, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n° 10/2021, acquisita agli atti che definisce il valore del reliquato, così come sopra catastalmente identificato, in € 2.900,00;

Richiamata la richiesta di offerta migliorativa sul valore stimato di € 2.900,00 inviata al sig. Balduzzi Francesco, con allegata copia della perizia di stima suddetta, di cui al prot. 950/2025;

Vista l'offerta pervenuta da parte dello stesso sig. Balduzzi Francesco, per un importo di € 2.910,00, con spese notarili e di registro a totale carico dell'acquirente;

Ritenuta migliorativa e congrua l'offerta pervenuta dal sig. Balduzzi Francesco;

Ritenuto pertanto opportuno approvare tale offerta e procedere quindi all'alienazione del reliquato;

Dato atto che i documenti sopra citati si intendono qui integralmente richiamati e trascritti ancorché non allegati alla presente deliberazione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo espressi dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Manutenzione Demanio e Patrimonio e dal Responsabile del Servizio Programmazione e gestione entrate patrimoniali e tributarie - gestione bilancio contabilità finanziaria economica – patrimoniale ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n° 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 del Regolamento dei controlli interni;

Visti

- il vigente Statuto dell'Ente;

- l'art. 42, c.2, lett. a) del D,Lgs. 18/08/2000 n° 267 e s.m.i.

Tutto ciò premesso:

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di approvare l'offerta prevenuta da parte dello stesso sig. Balduzzi Francesco, per un importo di € 2.910,00, con spese notarili e di registro a totale carico dell'acquirente;

Di procedere quindi, in conformità alla precedente Deliberazione del Consiglio comunale n° n° 12 del 24/11/2020 di cui in premessa, all'alienazione del terreno reliquato censito al N.C.T. al foglio 3 mappale 418 della superficie di mq. 180 al Sig. Balduzzi Francesco, nato a Molino dei Torti il 18/12/1948 e residente in Molino dei Torti, via Einaudi 8 per l'importo di € 2.910,00 (diconsi Euro duemilanovecentodieci e centesimi zero) con spese notarili a totale carico dell'acquirente;

Di designare il Sindaco Sig. Mario Campanella alla comparizione al rogito e alla sottoscrizione dell'atto di vendita quale rappresentante legale del Comune di Molino dei Torti;

Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del vigente T.U.E.L., stante l'opportunità di procedere in tempi brevi.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 20 del 24/06/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LUCIANO CELLA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 20

OGGETTO: ALIENAZIONE RELIQUATO DA DEMOLIZIONE FABBRICATO SITO IN VIA EINAUDI CIV. 14 CENSITO AL N.C.T. AL FOGLIO 3 MAPPALE 418 – APPROVAZIONE VALORE DI VENDITA E DESIGNAZIONE A COMPARIZIONE IN ATTO IN RAPPRESENTANZA DEL COMUNE.

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventiquattro** del mese di **Giugno** alle ore **11:30**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la precedente deliberazione di Consiglio comunale n° 12 del 24/11/2020 mediante la quale veniva deliberato di acquisire a patrimonio comunale l'immobile sito in via Einaudi 14, censito al N.C.T. al foglio 3 mappali n° 416 e 418, al fine di provvedere alla sua demolizione, alla realizzazione di uno spazio di manovra e destinando la restante porzione a reliquato del compendio immobiliare ad un procedimento di alienazione con conseguente possibilità di ricavarne un vantaggio economico;

Dato atto che l'intervento di demolizione dell'immobile e di realizzazione dello spazio di manovra si è concluso;

Richiamata la determinazione n° 32SLP/2023 con la quale si dava incarico professionale per le verifiche e pratiche catastali necessarie propedeutiche all'alienazione del terreno reliquato in oggetto;

Richiamata la documentazione di aggiornamento catastale a seguito della demolizione e la relazione del professionista incaricato con la determinazione di cui sopra, il tutto acquisito al protocollo comunale col n° 333/2024, dalla quale si evince che il reliquato è univocamente identificabile col mappale n° 418 del foglio 3, della superficie di mq. 180;

Richiamato l'avviso di preinformazione per manifestazione preliminare di interesse di cui al protocollo 2022/2023, pubblicata all'albo pretorio e sul sito istituzionale volto ad acquisire interesse a partecipazione a successiva gara informale per l'alienazione del bene;

Dato atto che a seguito dello stesso avviso era pervenuta una sola manifestazione di interesse, da parte del Sig. Balduzzi Francesco, nato a Molino dei Torti il 18/12/1948 e residente in Molino dei Torti, via Einaudi 8, acquisita al protocollo comunale col n° 2077/2023;

Richiamata la valutazione economica – perizia di stima redatta dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Manutenzione Demanio e Patrimonio conformemente all'art. 27 “stima del bene” del vigente regolamento per la gestione dei beni di proprietà del Comune di Molino dei Torti, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n° 10/2021, acquisita agli atti che definisce il valore del reliquato, così come sopra catastalmente identificato, in € 2.900,00;

Richiamata la richiesta di offerta migliorativa sul valore stimato di € 2.900,00 inviata al sig. Balduzzi Francesco, con allegata copia della perizia di stima suddetta, di cui al prot. 950/2025;

Vista l'offerta pervenuta da parte dello stesso sig. Balduzzi Francesco, per un importo di € 2.910,00, con spese notarili e di registro a totale carico dell'acquirente;

Ritenuta migliorativa e congrua l'offerta pervenuta dal sig. Balduzzi Francesco;

Ritenuto pertanto opportuno approvare tale offerta e procedere quindi all'alienazione del reliquato;

Dato atto che i documenti sopra citati si intendono qui integralmente richiamati e trascritti ancorché non allegati alla presente deliberazione;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo espressi dal Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Manutenzione Demanio e Patrimonio e dal Responsabile del Servizio Programmazione e gestione entrate patrimoniali e tributarie - gestione bilancio contabilità finanziaria economica – patrimoniale ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n° 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 del Regolamento dei controlli interni;

Visti

- il vigente Statuto dell'Ente;

- l'art. 42, c.2, lett. a) del D,Lgs. 18/08/2000 n° 267 e s.m.i.

Tutto ciò premesso:

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge,

DELIBERA

Di approvare l'offerta prevenuta da parte dello stesso sig. Balduzzi Francesco, per un importo di € 2.910,00, con spese notarili e di registro a totale carico dell'acquirente;

Di procedere quindi, in conformità alla precedente Deliberazione del Consiglio comunale n° n° 12 del 24/11/2020 di cui in premessa, all'alienazione del terreno reliquato censito al N.C.T. al foglio 3 mappale 418 della superficie di mq. 180 al Sig. Balduzzi Francesco, nato a Molino dei Torti il 18/12/1948 e residente in Molino dei Torti, via Einaudi 8 per l'importo di € 2.910,00 (diconsi Euro duemilanovecentodieci e centesimi zero) con spese notarili a totale carico dell'acquirente;

Di designare il Sindaco Sig. Mario Campanella alla comparizione al rogito e alla sottoscrizione dell'atto di vendita quale rappresentante legale del Comune di Molino dei Torti;

Di dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del vigente T.U.E.L., stante l'opportunità di procedere in tempi brevi.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 20 del 24/06/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LAURA FERRERO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LUCIANO CELLA

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 113

Il 25/06/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 20 del 24/06/2025 con oggetto:

ALIENAZIONE RELIQUATO DA DEMOLIZIONE FABBRICATO SITO IN VIA EINAUDI CIV. 14
CENSITO AL N.C.T. AL FOGLIO 3 MAPPALE 418 – APPROVAZIONE VALORE DI VENDITA E
DESIGNAZIONE A COMPARIZIONE IN ATTO IN RAPPRESENTANZA DEL COMUNE.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 25/06/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

**Allegato provvedimento di variazione del bilancio
data n.protocollo**

**Rif. Atto ORGANO DELIBERANTE del n.
VARIAZIONE ASSESTAMENTO**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	2	Segreteria generale				
Capitolo	1220.00	SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI	residui	0,00		0,00
	01.02-1.02		previsione di competenza	0,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	0,00	1.000,00	1.000,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	0,00	1.000,00	1.000,00
Totale Programma	2	Segreteria generale	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	0,00	1.000,00	1.000,00
Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
Capitolo	1045.13	ACQUA	residui	0,00		0,00
	01.03-1.03		previsione di competenza	1.000,00	500,00	1.500,00
			previsione di cassa	1.000,00	500,00	1.500,00
Capitolo	1045.33	ALTRE ASSICURAZIONI	residui	0,00		0,00
	01.03-1.10		previsione di competenza	1.200,00	250,00	1.450,00
			previsione di cassa	1.200,00	250,00	1.450,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	2.200,00	750,00	2.950,00
			previsione di cassa	2.200,00	750,00	2.950,00
Totale Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	2.200,00	750,00	2.950,00
			previsione di cassa	2.200,00	750,00	2.950,00
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
Capitolo	2157.00	RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI	residui	0,00		0,00
	01.04-1.09		previsione di competenza	500,00	1.500,00	2.000,00
			previsione di cassa	500,00	1.500,00	2.000,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	500,00	1.500,00	2.000,00
			previsione di cassa	500,00	1.500,00	2.000,00
Totale Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	500,00	1.500,00	2.000,00
			previsione di cassa	500,00	1.500,00	2.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Programma	11	Altri servizi generali				
Capitolo	1161.01	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER ELEZIONI E	residui	721,65		721,65
	01.11-1.04	REFERENDUM	previsione di competenza	0,00	2.600,00	2.600,00
			previsione di cassa	721,65	2.600,00	3.321,65
Capitolo	1161.05	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDI PER CENTRI	residui	0,00		0,00
	01.11-1.04	ESTIVI	previsione di competenza	0,00	425,85	425,85
			previsione di cassa	0,00	425,85	425,85
Capitolo	1161.07	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDO INCENTIVI	residui	0,00		0,00
	01.11-1.04	TRIBUTARI	previsione di competenza	0,00	101,85	101,85
			previsione di cassa	0,00	101,85	101,85
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	721,65		721,65
			previsione di competenza	0,00	3.127,70	3.127,70
			previsione di cassa	721,65	3.127,70	3.849,35
Totale Programma	11	Altri servizi generali	residui	721,65		721,65
			previsione di competenza	0,00	3.127,70	3.127,70
			previsione di cassa	721,65	3.127,70	3.849,35
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui	721,65		721,65
			previsione di competenza	2.700,00	6.377,70	9.077,70
			previsione di cassa	3.421,65	6.377,70	9.799,35
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza				
Programma	2	Sistema integrato di sicurezza urbana				
Capitolo	2900.00	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	residui	0,00		0,00
	03.02-2.02		previsione di competenza	0,00	2.700,00	2.700,00
			previsione di cassa	0,00	2.700,00	2.700,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	2.700,00	2.700,00
			previsione di cassa	0,00	2.700,00	2.700,00
Totale Programma	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	2.700,00	2.700,00
			previsione di cassa	0,00	2.700,00	2.700,00
TOTALE MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza	residui	0,00		0,00
			previsione di competenza	0,00	2.700,00	2.700,00
			previsione di cassa	0,00	2.700,00	2.700,00
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio				
Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione				

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1451.00 04.06-1.04	TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE PER SERVIZI SCOLASTICI -		residui 0,00 previsione di competenza 450,00 previsione di cassa 450,00	0,00 0,00	200,00 200,00	0,00 250,00 250,00
Totale Titolo 1	Spese correnti		residui 0,00 previsione di competenza 450,00 previsione di cassa 450,00	0,00 0,00	0,00 200,00 200,00	0,00 250,00 250,00
Totale Programma 6	Servizi ausiliari all'istruzione		residui 0,00 previsione di competenza 450,00 previsione di cassa 450,00	0,00 0,00	0,00 200,00 200,00	0,00 250,00 250,00
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio		residui 0,00 previsione di competenza 450,00 previsione di cassa 450,00	0,00 0,00	0,00 200,00 200,00	0,00 250,00 250,00
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 1	Urbanistica					
Capitolo 2810.00 08.01-2.02	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA		residui 3.552,64 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 3.552,64	17.715,07 17.715,07	0,00 0,00	3.552,64 17.715,07 21.267,71
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale		residui 3.552,64 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 3.552,64	17.715,07 17.715,07	0,00 0,00 0,00	3.552,64 17.715,07 21.267,71
Totale Programma 1	Urbanistica		residui 3.552,64 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 3.552,64	17.715,07 17.715,07	0,00 0,00 0,00	3.552,64 17.715,07 21.267,71
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		residui 3.552,64 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 3.552,64	17.715,07 17.715,07	0,00 0,00 0,00	3.552,64 17.715,07 21.267,71
MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma 2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
Capitolo 2861.00 09.02-2.02	SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO		residui 0,00 previsione di competenza 22.000,00 previsione di cassa 22.000,00	0,00 0,00	10.000,00 10.000,00	0,00 12.000,00 12.000,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale		residui 0,00 previsione di competenza 22.000,00 previsione di cassa 22.000,00	0,00 0,00	0,00 10.000,00 10.000,00	0,00 12.000,00 12.000,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	residui 0,00 previsione di competenza 22.000,00 previsione di cassa 22.000,00	0,00 10.000,00 10.000,00	0,00 10.000,00 10.000,00	0,00 12.000,00 12.000,00
Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
Capitolo	2871.00 09.05-2.02	POTATURA STRAORDINARIA ALBERATE	residui 24.888,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 24.888,00	3.000,00 3.000,00	0,00 0,00	24.888,00 3.000,00 27.888,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	residui 24.888,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 24.888,00	3.000,00 3.000,00	0,00 0,00	24.888,00 3.000,00 27.888,00
Totale Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	residui 24.888,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 24.888,00	3.000,00 3.000,00	0,00 0,00	24.888,00 3.000,00 27.888,00
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	residui 24.888,00 previsione di competenza 22.000,00 previsione di cassa 46.888,00	3.000,00 3.000,00	0,00 10.000,00 10.000,00	24.888,00 15.000,00 39.888,00
MISSIONE	11	Soccorso civile				
Programma	1	Sistema di protezione civile				
Capitolo	2904.03 11.01-1.03	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	600,00 600,00	0,00 0,00	0,00 600,00 600,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	600,00 600,00	0,00 0,00	0,00 600,00 600,00
Totale Programma	1	Sistema di protezione civile	residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	600,00 600,00	0,00 0,00	0,00 600,00 600,00
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	600,00 600,00	0,00 0,00	0,00 600,00 600,00
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori				
Capitolo	1788.00 12.01-1.03	ASSISTENZA MINORI	residui 3.386,02 previsione di competenza 12.500,00 previsione di cassa 15.886,02	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	3.386,02 13.500,00 16.886,02

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1791.00 12.01-1.04	ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE		residui 0,00 previsione di competenza 7.670,00 previsione di cassa 7.670,00	0,00	3.000,00	0,00 4.670,00 4.670,00
Capitolo 1792.00 12.01-1.04	CONTRIBUTO PER CONVENZIONE ASILO NIDO		residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	3.000,00 3.000,00	0,00 0,00	0,00 3.000,00 3.000,00
Totale Titolo 1	Spese correnti		residui 3.386,02 previsione di competenza 20.170,00 previsione di cassa 23.556,02	4.000,00 4.000,00	0,00 3.000,00	3.386,02 21.170,00 24.556,02
Totale Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori		residui 3.386,02 previsione di competenza 20.170,00 previsione di cassa 23.556,02	4.000,00 4.000,00	0,00 3.000,00	3.386,02 21.170,00 24.556,02
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		residui 3.386,02 previsione di competenza 20.170,00 previsione di cassa 23.556,02	4.000,00 4.000,00	0,00 3.000,00	3.386,02 21.170,00 24.556,02
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi					
Programma 1	Servizi per conto terzi e Partite di giro					
Capitolo 1400.00 99.01-7.02	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA ADDIZIONALE SU RUOLO TARSU		residui 247,43 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 247,43	500,00 500,00	0,00 0,00	247,43 500,00 747,43
Capitolo 5005.00 99.01-7.02	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI		residui 48,33 previsione di competenza 60.000,00 previsione di cassa 60.048,33	1.000,00 1.000,00	0,00 0,00	48,33 61.000,00 61.048,33
Totale Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro		residui 295,76 previsione di competenza 60.000,00 previsione di cassa 60.295,76	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	295,76 61.500,00 61.795,76
Totale Programma 1	Servizi per conto terzi e Partite di giro		residui 295,76 previsione di competenza 60.000,00 previsione di cassa 60.295,76	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	295,76 61.500,00 61.795,76
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi		residui 295,76 previsione di competenza 60.000,00 previsione di cassa 60.295,76	1.500,00 1.500,00	0,00 0,00	295,76 61.500,00 61.795,76

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui	32.844,07		0,00	32.844,07
		previsione di competenza	105.320,00	35.892,77	13.200,00	128.012,77
		previsione di cassa	138.164,07	35.892,77	13.200,00	160.856,84

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	39.289,15	5.559,04	0,00	44.848,19
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	33,50	2.700,00	0,00	2.733,50
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.04	Avanzo di Amministrazione per finanziamento investimenti	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	5.459,13	0,00	5.459,13
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Capitolo 1052.00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
		previsione di cassa	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
Totale Categoria 1	Fondi perequativi dallo Stato	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
		previsione di cassa	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
Totale Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
		previsione di cassa	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
		previsione di cassa	120.554,36	1.738,27	0,00	122.292,63
Titolo 2	Trasferimenti correnti					
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Capitolo 2003.13	CONTRIBUTO MINISTERIALE INDENNITA' SINDACI	residui	12.340,84			12.340,84
		previsione di competenza	12.340,00	0,00	3.280,46	9.059,54
		previsione di cassa	24.680,84	0,00	3.280,46	21.400,38
Capitolo 2003.15	TRASFERIMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	425,85	0,00	425,85
		previsione di cassa	0,00	425,85	0,00	425,85
Capitolo 2100.00	RIMBORSO SPESE ELEZIONI/REFERENDUM	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00
		previsione di cassa	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Totale Categoria	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	residui 12.340,84 previsione di competenza 12.340,00 previsione di cassa 24.680,84	3.025,85 3.025,85	0,00 3.280,46 3.280,46	12.340,84 12.085,39 24.426,23
Totale Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui 12.340,84 previsione di competenza 12.340,00 previsione di cassa 24.680,84	3.025,85 3.025,85	0,00 3.280,46 3.280,46	12.340,84 12.085,39 24.426,23
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	residui 12.340,84 previsione di competenza 12.340,00 previsione di cassa 24.680,84	3.025,85 3.025,85	0,00 3.280,46 3.280,46	12.340,84 12.085,39 24.426,23
Titolo	3	Entrate extratributarie				
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				
Capitolo	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	residui 160,57 previsione di competenza 2.300,00 previsione di cassa 2.460,57	3.235,00 3.235,00	0,00 0,00	160,57 5.535,00 5.695,57
Totale Categoria	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui 160,57 previsione di competenza 2.300,00 previsione di cassa 2.460,57	3.235,00 3.235,00	0,00 0,00 0,00	160,57 5.535,00 5.695,57
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui 160,57 previsione di competenza 2.300,00 previsione di cassa 2.460,57	3.235,00 3.235,00	0,00 0,00 0,00	160,57 5.535,00 5.695,57
Tipologia	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				
Capitolo	3008.02	RUOLI PER RISCOSSIONI SANZIONI CDS	residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	500,00 500,00	0,00 0,00	0,00 500,00 500,00
Totale Categoria	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	500,00 500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 500,00 500,00
Totale Tipologia	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	residui 0,00 previsione di competenza 0,00 previsione di cassa 0,00	500,00 500,00	0,00 0,00 0,00	0,00 500,00 500,00
TOTALE TITOLO	3	Entrate extratributarie	residui 160,57 previsione di competenza 2.300,00 previsione di cassa 2.460,57	3.735,00 3.735,00	0,00 0,00	160,57 6.035,00 6.195,57
Titolo	4	Entrate in conto capitale				
Tipologia	500	Altre entrate in conto capitale				

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 4035.00	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
		previsione di cassa	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
Totale Categoria 1	Permessi di costruire	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
		previsione di cassa	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
Totale Tipologia 500	Altre entrate in conto capitale	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
		previsione di cassa	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
		previsione di cassa	2.000,00	2.255,94	0,00	4.255,94
Titolo 9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia 200	Entrate per conto terzi					
Capitolo 6005.00	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	60.000,00	1.000,00	0,00	61.000,00
		previsione di cassa	60.000,00	1.000,00	0,00	61.000,00
Totale Categoria 1	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	60.000,00	1.000,00	0,00	61.000,00
		previsione di cassa	60.000,00	1.000,00	0,00	61.000,00
Capitolo 1026.00	ADDIZIONALE ECA-MECA E PROV. ALESSANDRIA	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	500,00	0,00	500,00
		previsione di cassa	0,00	500,00	0,00	500,00
Totale Categoria 5	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	0,00	500,00	0,00	500,00
		previsione di cassa	0,00	500,00	0,00	500,00
Totale Tipologia 200	Entrate per conto terzi	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	60.000,00	1.500,00	0,00	61.500,00
		previsione di cassa	60.000,00	1.500,00	0,00	61.500,00
TOTALE TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	60.000,00	1.500,00	0,00	61.500,00
		previsione di cassa	60.000,00	1.500,00	0,00	61.500,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui	12.501,41		0,00	12.501,41
		previsione di competenza	236.517,01	25.973,23	3.280,46	259.209,78
		previsione di cassa	209.695,77	12.255,06	3.280,46	218.670,37

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma	2	Segereteria generale					
1220.00 01.02-1.02		SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2	Segereteria generale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
1045.13 01.03-1.03		ACQUA	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1045.33 01.03-1.10		ALTRE ASSICURAZIONI	previsione di competenza	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
Totale Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di competenza	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
2157.00 01.04-1.09		RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	11	Altri servizi generali					
1161.01 01.11-1.04		TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER ELEZIONI E REFERENDUM	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1161.05 01.11-1.04		TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDI PER CENTRI ESTIVI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1161.07 01.11-1.04		TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDO INCENTIVI TRIBUTARI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	11	Altri servizi generali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza					
Programma	2	Sistema integrato di sicurezza urbana					
2900.00 03.02-2.02		IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione					
1451.00 04.06-1.04		TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE PER SERVIZI SCOLASTICI -	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
Totale Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma	1	Urbanistica					
2810.00 08.01-2.02		MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1	Urbanistica	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente					
Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
2861.00 09.02-2.02		SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
2871.00 09.05-2.02		POTATURA STRAORDINARIA ALBERATE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	11	Soccorso civile				
Programma	1	Sistema di protezione civile				
2904.03 11.01-1.03		ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1	Sistema di protezione civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori				
1788.00 12.01-1.03		ASSISTENZA MINORI	previsione di competenza	12.500,00	0,00	12.500,00
1791.00 12.01-1.04		ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	previsione di competenza	7.670,00	0,00	7.670,00
1792.00 12.01-1.04		CONTRIBUTO PER CONVENZIONE ASILO NIDO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	20.170,00	0,00	20.170,00
Totale Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori	previsione di competenza	20.170,00	0,00	20.170,00
TOTALE MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	20.170,00	0,00	20.170,00
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi				
Programma	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro				

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
1400.00 99.01-7.02	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA ADDIZIONALE SU RUOLO TARSU	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
5005.00 99.01-7.02	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Titolo	7 Uscite per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Programma	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE MISSIONE 99 Servizi per conto terzi		previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	32.620,00	0,00	0,00	32.620,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.01 0.000.00	Avanzo di Amministrazione non vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.02 0.000.00	Avanzo di Amministrazione vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.04 0.000.00	Avanzo di Amministrazione per finanziamento investimenti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Capitolo 1052.00 1.301.01	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Totale Categoria 1	Fondi perequativi dallo Stato	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Totale Tipologia 301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Titolo 2	Trasferimenti correnti					
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Capitolo 2003.13 2.101.01	CONTRIBUTO MINISTERIALE INDENNITA' SINDACI	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
Capitolo 2003.15 2.101.01	TRASFERIMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 2100.00 2.101.01	RIMBORSO SPESE ELEZIONI/REFERENDUM	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria 1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
Totale Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
Titolo 3	Entrate extratributarie					
Tipologia 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Capitolo 3063.00 3.100.03	FITTI REALI DI FABBRICATI	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Totale Categoria 3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Tipologia	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Capitolo	3008.02 3.200.02	RUOLI PER RISCOSSIONI SANZIONI CDS	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Titolo	4	Entrate in conto capitale					
Tipologia	500	Altre entrate in conto capitale					
Capitolo	4035.00 4.500.01	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Totale Categoria	1	Permessi di costruire	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Totale Tipologia	500	Altre entrate in conto capitale	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
TOTALE TITOLO	4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia	200	Entrate per conto terzi					
Capitolo	6005.00 9.200.01	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Categoria	1	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Capitolo	1026.00 9.200.05	ADDIZIONALE ECA-MECA E PROV. ALESSANDRIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria	5	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia	200	Entrate per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE TITOLO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			previsione di competenza	150.717,00	0,00	0,00	150.717,00

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma	2	Segreteria generale					
1220.00 01.02-1.02		SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2	Segreteria generale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato					
1045.13 01.03-1.03		ACQUA	previsione di competenza	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
1045.33 01.03-1.10		ALTRE ASSICURAZIONI	previsione di competenza	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
Totale Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	previsione di competenza	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
2157.00 01.04-1.09		RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	11	Altri servizi generali					
1161.01 01.11-1.04		TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER ELEZIONI E REFERENDUM	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
1161.05 01.11-1.04		TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDI PER CENTRI ESTIVI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
1161.07 01.11-1.04	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDO INCENTIVI TRIBUTARI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	2.200,00	0,00	0,00	2.200,00
MISSIONE	3 Ordine pubblico e sicurezza					
Programma	2 Sistema integrato di sicurezza urbana					
2900.00 03.02-2.02	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2 Sistema integrato di sicurezza urbana	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	3 Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio					
Programma	6 Servizi ausiliari all'istruzione					
1451.00 04.06-1.04	TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE PER SERVIZI SCOLASTICI -	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
Totale Programma	6 Servizi ausiliari all'istruzione	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	250,00	0,00	0,00	250,00
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma	1 Urbanistica					
2810.00 08.01-2.02	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1 Urbanistica	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente				
Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale				
2861.00 09.02-2.02		SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				
2871.00 09.05-2.02		POTATURA STRAORDINARIA ALBERATE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	11	Soccorso civile				
Programma	1	Sistema di protezione civile				
2904.03 11.01-1.03		ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1	Sistema di protezione civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori				
1788.00 12.01-1.03		ASSISTENZA MINORI	previsione di competenza	12.300,00	0,00	12.300,00
1791.00 12.01-1.04		ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	previsione di competenza	7.670,00	0,00	7.670,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
1792.00 12.01-1.04	CONTRIBUTO PER CONVENZIONE ASILO NIDO	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	19.970,00	0,00	0,00	19.970,00
Totale Programma	1 Interventi per l'infanzia e per i minori	previsione di competenza	19.970,00	0,00	0,00	19.970,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	19.970,00	0,00	0,00	19.970,00
MISSIONE	99 Servizi per conto terzi					
Programma	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro					
1400.00 99.01-7.02	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA ADDIZIONALE SU RUOLO TARSU	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
5005.00 99.01-7.02	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Titolo	7 Uscite per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Programma	1 Servizi per conto terzi e Partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE MISSIONE	99 Servizi per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	32.420,00	0,00	0,00	32.420,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
					in aumento	in diminuzione	
Capitolo	1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.000.00						
Capitolo	1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.000.00						
Capitolo	1.04	Avanzo di Amministrazione per finanziamento investimenti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.000.00						
Titolo	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia	301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali					
Capitolo	1052.00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
	1.301.01						
Totale Categoria	1	Fondi perequativi dallo Stato	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Totale Tipologia	301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
TOTALE TITOLO	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	124.077,00	0,00	0,00	124.077,00
Titolo	2	Trasferimenti correnti					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Capitolo	2003.13	CONTRIBUTO MINISTERIALE INDENNITA' SINDACI	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
	2.101.01						
Capitolo	2003.15	TRASFERIMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.101.01						
Capitolo	2100.00	RIMBORSO SPESE ELEZIONI/REFERENDUM	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.101.01						
Totale Categoria	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
Totale Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza	12.340,00	0,00	0,00	12.340,00
Titolo	3	Entrate extratributarie					
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Capitolo	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
	3.100.03						
Totale Categoria	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
					in aumento	in diminuzione	
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Tipologia	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti					
Capitolo	3008.02 3.200.02	RUOLI PER RISCOSSIONI SANZIONI CDS	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia	200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO	3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Titolo	4	Entrate in conto capitale					
Tipologia	500	Altre entrate in conto capitale					
Capitolo	4035.00 4.500.01	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Totale Categoria	1	Permessi di costruire	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Totale Tipologia	500	Altre entrate in conto capitale	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
TOTALE TITOLO	4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro					
Tipologia	200	Entrate per conto terzi					
Capitolo	6005.00 9.200.01	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Totale Categoria	1	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Capitolo	1026.00 9.200.05	ADDIZIONALE ECA-MECA E PROV. ALESSANDRIA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria	5	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Tipologia	200	Entrate per conto terzi	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE TITOLO	9	Entrate per conto terzi e partite di giro	previsione di competenza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA			previsione di competenza	150.717,00	0,00	0,00	150.717,00

	2025	2026	2027	Cassa
Maggiori Entrate	25.973,23			12.255,06
Minori Spese	13.200,00			13.200,00
Totale delle variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	39.173,23			25.455,06
Minori Entrate	- 3.280,46	-	-	3.280,46
Maggiori Spese	- 35.892,77	-	-	35.892,77
Totale delle variazioni in diminuzione delle entrate e in aumento delle spese	- 39.173,23	-	-	39.173,23

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 5 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile BALDUZZI ILARIA

ENTRATE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
9.200.05	1026.00	ADDIZIONALE ECA-MECA E PROV. ALESSANDRIA	500,00	0,00	0,00
1.301.01	1052.00	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	1.738,27	0,00	0,00
2.101.01	2003.13	CONTRIBUTO MINISTERIALE INDENNITA' SINDACI	-3.280,46	0,00	0,00
3.200.02	3008.02	RUOLI PER RISCOSSIONI SANZIONI CDS	500,00	0,00	0,00
9.200.01	6005.00	RIMBORSO PER SERVIZI C/TERZI	1.000,00	0,00	0,00

SPESE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
01.03-1.03	1045.13	ACQUA	500,00	0,00	0,00
01.03-1.10	1045.33	ALTRE ASSICURAZIONI	250,00	0,00	0,00
01.11-1.04	1161.07	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDO INCENTIVI TRIBUTARI	101,85	0,00	0,00
01.02-1.02	1220.00	SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI	1.000,00	0,00	0,00
99.01-7.02	1400.00	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA ADDIZIONALE SU RUOLO TARSU	500,00	0,00	0,00
04.06-1.04	1451.00	TRASFERIMENTO ALLE FAMIGLIE PER SERVIZI SCOLASTICI -	-200,00	0,00	0,00
01.04-1.09	2157.00	RIMBORSO TRIBUTI COMUNALI	1.500,00	0,00	0,00
99.01-7.02	5005.00	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	1.000,00	0,00	0,00

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 5 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile BONISSONE PAOLO

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
03.02-2.02	2900.00	IMPIANTO VIDEOSORVEGLIANZA	2.700,00	0,00	0,00	

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 5 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile CELLA LUCIANO

			ENTRATE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	

3.100.03	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	3.235,00	0,00	0,00	
----------	---------	---------------------------	----------	------	------	--

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	

09.05-2.02	2871.00	POTATURA STRAORDINARIA ALBERATE	3.000,00	0,00	0,00	
------------	---------	---------------------------------	----------	------	------	--

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 5 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile FERRERO LAURA

ENTRATE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
2.101.01	2003.15	TRASFERIMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI	425,85	0,00	0,00
2.101.01	2100.00	RIMBORSO SPESE ELEZIONI/REFERENDUM	2.600,00	0,00	0,00

SPESE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
01.11-1.04	1161.01	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME PER ELEZIONI E REFERENDUM	2.600,00	0,00	0,00
01.11-1.04	1161.05	TRASFERIMENTO UNIONE TERRE DI FIUME FONDI PER CENTRI ESTIVI	425,85	0,00	0,00
12.01-1.03	1788.00	ASSISTENZA MINORI	1.000,00	0,00	0,00
12.01-1.04	1791.00	ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	-3.000,00	0,00	0,00
12.01-1.04	1792.00	CONTRIBUTO PER CONVENZIONE ASILO NIDO	3.000,00	0,00	0,00

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 5 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile FIORETTI SIMONA

			ENTRATE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	

4.500.01	4035.00	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	2.255,94	0,00	0,00	
----------	---------	-------------------------------	----------	------	------	--

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	

08.01-2.02	2810.00	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	17.715,07	0,00	0,00	
------------	---------	--------------------------------------	-----------	------	------	--

09.02-2.02	2861.00	SPESE PER STUDI E PROGETTAZIONI DEL TERRITORIO	-10.000,00	0,00	0,00	
------------	---------	--	------------	------	------	--

11.01-1.03	2904.03	ACQUISTO BENI E ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	600,00	0,00	0,00	
------------	---------	--	--------	------	------	--

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 5 Rif. Delibera Deliberato S

Responsabile Responsabile non definito

			ENTRATE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
0.000.00	1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	5.559,04	0,00	0,00	
0.000.00	1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	2.700,00	0,00	0,00	
0.000.00	1.04	Avanzo di Amministrazione per finanziamento investimenti	5.459,13	0,00	0,00	



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 21

OGGETTO: VARIAZIONE PEG CONSEGUENTE ALLA DELIBERAZIONE C.C. N.7 DEL 19/07/2025 AD OGGETTO: "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 - NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S. - VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 TUEL"

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventidue** del mese di **Luglio** alle ore **18:00**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 01 del 15/01/2025 con la quale si è disposto in merito all'approvazione PEG ed assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizio,
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 19/07/2025 ad oggetto: "Variazione di assestamento generale al Bilancio 2025/2027 - Nota di aggiornamento al DUPS - Verifica del permanere degli equilibri di bilancio 2025/2027 - Art. 193 del TUEL n. 267/2000 e smi", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL;

Atteso che occorre provvedere alle variazioni del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), al fine di assicurare la gestione dei servizi da parte dei Responsabili di Elevata Qualificazione;

Richiamati altresì:

- l'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014,
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Visti i prospetti allegati A), e B) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Atteso che le variazioni di cui al presente provvedimento non determinano alcuna modifica degli equilibri di Bilancio;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità finanziaria economica e patrimoniale nominato con decreto presidenziale n. 2/2025 in ordine alla regolarità tecnica, al controllo preventivo amministrativo ed al controllo preventivo contabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge e in forma palese,

DELIBERA

- 1. di apportare**, per le motivazioni esposte in premessa, al P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2025/2027, le variazioni di cui al prospetto sub lettera A), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. di assegnare** ai Responsabili di Elevata Qualificazione le somme di cui al prospetto sub lettera B), allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 3. di dare atto** che, per effetto di tale variazione, il Bilancio 2025/2027 non subisce variazioni negli equilibri;
- 4. di dichiarare**, con separata e successiva votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento dell'attività gestionale dell'Ente.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 21 del 22/07/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 21

OGGETTO: VARIAZIONE PEG CONSEGUENTE ALLA DELIBERAZIONE C.C. N.7 DEL 19/07/2025 AD OGGETTO: "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 - NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S. - VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 TUEL"

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventidue** del mese di **Luglio** alle ore **18:00**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/12/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- la deliberazione Giunta Comunale n. 01 del 15/01/2025 con la quale si è disposto in merito all'approvazione PEG ed assegnazione fondi ai Responsabili dei Servizio,
- la deliberazione del Consiglio Comunale n.7 del 19/07/2025 ad oggetto: "Variazione di assestamento generale al Bilancio 2025/2027 - Nota di aggiornamento al DUPS - Verifica del permanere degli equilibri di bilancio 2025/2027 - Art. 193 del TUEL n. 267/2000 e smi", dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL;

Atteso che occorre provvedere alle variazioni del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), al fine di assicurare la gestione dei servizi da parte dei Responsabili di Elevata Qualificazione;

Richiamati altresì:

- l'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014,
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Visti i prospetti allegati A), e B) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Atteso che le variazioni di cui al presente provvedimento non determinano alcuna modifica degli equilibri di Bilancio;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità finanziaria economica e patrimoniale nominato con decreto presidenziale n. 2/2025 in ordine alla regolarità tecnica, al controllo preventivo amministrativo ed al controllo preventivo contabile ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge e in forma palese,

DELIBERA

- 1. di apportare**, per le motivazioni esposte in premessa, al P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) 2025/2027, le variazioni di cui al prospetto sub lettera A), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. di assegnare** ai Responsabili di Elevata Qualificazione le somme di cui al prospetto sub lettera B), allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- 3. di dare atto** che, per effetto di tale variazione, il Bilancio 2025/2027 non subisce variazioni negli equilibri;
- 4. di dichiarare**, con separata e successiva votazione unanime e favorevole espressa nei modi di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 4^ comma del vigente TUEL, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento dell'attività gestionale dell'Ente.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 21 del 22/07/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
ILARIA BALDUZZI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

Nota di Pubblicazione n. 156

Il 07/08/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta numero 21 del 22/07/2025 con oggetto:

VARIAZIONE PEG CONSEGUENTE ALLA DELIBERAZIONE C.C. N.7 DEL 19/07/2025 AD
OGGETTO: "VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE
2025/2027 - NOTA DI AGGIORNAMENTO AL D.U.P.S. - VERIFICA DEL PERMANERE DEGLI
EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 TUEL"

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Molino dei Torti, 07/08/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
SALVATORE PAGANO

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22

OGGETTO:

**CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI -
PRIMA ASSEGNAZIONE ANNO 2025**

L'anno duemilaventicinque addì cinque del mese di agosto alle ore quattordici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il vigente Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di persone e soggetti pubblici e privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 14/09/2017 e successivamente modificato con deliberazione G.C n. 7 del 28/03/2019 che disciplina la concessione di contributi ad Enti pubblici e soggetti privati per le finalità indicate nel citato Regolamento;

Ravvisata la competenza giuntale all'adozione del presente provvedimento, non riducibile ad un mero atto gestionale, bensì espressione di potere discrezionale da parte dell'Ente Locale nell'esercizio delle funzioni generali di amministrazione, cura e promozione degli interessi della collettività territoriale, pur nel rispetto del generale principio di distinzione fra l'attività politica e l'attività gestionale;

Viste le richieste pervenute al protocollo entro il termine di scadenza fissate dal citato regolamento per attività ed eventi meritevoli di assegnazione contributo con riferimento alle finalità perseguite;

Viste altresì le linee di indirizzo contenute nel DUPS annualità 2025/2027 in merito all'assegnazione di un contributo alle famiglie a copertura delle spese per il trasporto scolastico degli alunni residenti che frequentano le Scuole di Sale;

Ritenuto di procedere all'assegnazione al Funzionario Responsabile Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona, del fondo necessario, provvedendo contestualmente a fornire al suddetto funzionario gli indirizzi cui dovrà uniformarsi in sede di assunzione degli atti gestionali di sua competenza, indirizzi che così vengono esplicitati:

a) Erogazione dei seguenti contributi :

CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI - 1° assegnazione

- Pro-Loco Molinese APS con sede in Molino dei Torti, per le seguenti iniziative:

- 1) Festa di Santa Croce - 3/4 Maggio 2025
- 2) Aperitivo di inizio estate 5 Luglio 2025
- 3) 43° Mercato Aglio 2025 - 30/31 Agosto 2025

Contributo assegnato. €. 5.800,00

b) riscontro, in sede di assunzione dell'atto di impegno di spesa e di erogazione del contributo, che siano rispettate le norme regolamentari in materia, con specifico riferimento ai requisiti dei soggetti richiedenti, alla documentazione da presentare ed alle altre modalità di erogazione dei contributi;

Dato atto, in merito alle erogazioni a favore di associazioni che si tratta di soggetti che svolgono attività annesse a quelle istituzionali dell'ente locale, in ottemperanza al principio della sussidiarietà, ai sensi dell'art.3 comma 5 Dlgs. 267/2000;

Visti i pareri di regolarità contabile e di controllo preventivo amministrativo resi dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale e di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Amministrazione Generale e Servizi alla persona ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

D E L I B E R A

- 1) Assegnare al Responsabile del Responsabile dell' Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona la somma di €. 5800,00 per l'erogazione di contributi come indicato nella lettera a) della premessa;
- 2) Demandare al funzionario suddetto gli atti gestionali conseguenti alle determinazioni del presente atto;
- 3) Dare atto che, in sede di assunzione degli atti di competenza, il Responsabile del Servizio dovrà conformarsi agli indirizzi specificati nelle lettere a) e b) della premessa;
- 4) Di dare atto che la concessione dei contributi di cui alla presente deliberazione è coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del Comune, risultanti dagli atti programmatici e le iniziative supportate si pongono in termini strumentali al perseguimento degli interessi della comunità amministrata;
- 5) Dichiarare, con votazione unanime favorevole separatamente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma DLgs.

-

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.

(ai sensi e per gli effetti degli artt. li 49 e 1 47 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Molino dei Torti, 05/08/2025

ILARIA BALDUZZI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO.

(ai sensi e per gli effetti degli artt. li 49 e 1 47 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Molino dei Torti, 05/08/2025

LAURA FERRERO

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 22

**OGGETTO: CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI -
PRIMA ASSEGNAZIONE ANNO 2025**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **cinque** del mese di **Agosto** alle ore **14:30**, nella Sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: 3	Assenti: 0
--------------------	-------------------

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il vigente Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di persone e soggetti pubblici e privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 14/09/2017 e successivamente modificato con deliberazione G.C n. 7 del 28/03/2019 che disciplina la concessione di contributi ad Enti pubblici e soggetti privati per le finalità indicate nel citato Regolamento;

Ravvisata la competenza giuntale all'adozione del presente provvedimento, non riducibile ad un mero atto gestionale, bensì espressione di potere discrezionale da parte dell'Ente Locale nell'esercizio delle funzioni generali di amministrazione, cura e promozione degli interessi della collettività territoriale, pur nel rispetto del generale principio di distinzione fra l'attività politica e l'attività gestionale;

Viste le richieste pervenute al protocollo entro il termine di scadenza fissate dal citato regolamento per attività ed eventi meritevoli di assegnazione contributo con riferimento alle finalità perseguite;

Ritenuto di procedere all'assegnazione al Funzionario Responsabile dell' Area Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona, del fondo necessario, provvedendo contestualmente a fornire al suddetto funzionario gli indirizzi cui dovrà uniformarsi in sede di assunzione degli atti gestionali di sua competenza, indirizzi che così vengono esplicitati:

a) Erogazione dei seguenti contributi :

CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI - 1° assegnazione

- Pro-Loco Molinese APS con sede in Molino dei Torti, per le seguenti iniziative:

- 1) Festa di Santa Croce - 3/4 Maggio 2025
- 2) Aperitivo di inizio estate 5 Luglio 2025
- 3) 43° Mercato Aglio 2025 - 30/31 Agosto 2025

Contributo assegnato. €. 5.800,00

b) riscontro, in sede di assunzione dell'atto di impegno di spesa e di erogazione del contributo, che siano rispettate le norme regolamentari in materia, con specifico riferimento ai requisiti dei soggetti richiedenti, alla documentazione da presentare ed alle altre modalità di erogazione dei contributi;

Dato atto, in merito alle erogazioni a favore di associazioni che si tratta di soggetti che svolgono attività annesse a quelle istituzionali dell'ente locale, in ottemperanza al principio della sussidiarietà, ai sensi dell'art.3 comma 5 Dlgs. 267/2000;

Visti i pareri di regolarità contabile e di controllo preventivo amministrativo resi dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale e di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

D E L I B E R A

- 1) **Assegnare** al Responsabile del Responsabile dell' Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona la somma di €. 5800,00 per l'erogazione di contributi come indicato nella lettera a) della premessa;
- 2) **Demandare** al funzionario suddetto gli atti gestionali conseguenti alle determinazioni del presente atto;
- 3) **Dare atto** che, in sede di assunzione degli atti di competenza, il Responsabile del Servizio dovrà conformarsi agli indirizzi specificati nelle lettere a) e b) della premessa;
- 4) **Di dare atto** che la concessione dei contributi di cui alla presente deliberazione è coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del Comune, risultanti dagli atti programmatici e le iniziative supportate si pongono in termini strumentali al perseguimento degli interessi della comunità amministrata;
- 5) **Dichiarare**, con votazione unanime favorevole separatamente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma DLgs. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 22 del 05/08/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 22

**OGGETTO: CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI -
PRIMA ASSEGNAZIONE ANNO 2025**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **cinque** del mese di **Agosto** alle ore **14:30**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il vigente Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di persone e soggetti pubblici e privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 14/09/2017 e successivamente modificato con deliberazione G.C n. 7 del 28/03/2019 che disciplina la concessione di contributi ad Enti pubblici e soggetti privati per le finalità indicate nel citato Regolamento;

Ravvisata la competenza giuntale all'adozione del presente provvedimento, non riducibile ad un mero atto gestionale, bensì espressione di potere discrezionale da parte dell'Ente Locale nell'esercizio delle funzioni generali di amministrazione, cura e promozione degli interessi della collettività territoriale, pur nel rispetto del generale principio di distinzione fra l'attività politica e l'attività gestionale;

Viste le richieste pervenute al protocollo entro il termine di scadenza fissate dal citato regolamento per attività ed eventi meritevoli di assegnazione contributo con riferimento alle finalità perseguite;

Ritenuto di procedere all'assegnazione al Funzionario Responsabile dell' Area Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona, del fondo necessario, provvedendo contestualmente a fornire al suddetto funzionario gli indirizzi cui dovrà uniformarsi in sede di assunzione degli atti gestionali di sua competenza, indirizzi che così vengono esplicitati:

a) Erogazione dei seguenti contributi :

CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI - 1° assegnazione

- Pro-Loco Molinese APS con sede in Molino dei Torti, per le seguenti iniziative:

- 1) Festa di Santa Croce - 3/4 Maggio 2025
- 2) Aperitivo di inizio estate 5 Luglio 2025
- 3) 43° Mercato Aglio 2025 - 30/31 Agosto 2025

Contributo assegnato. €. 5.800,00

b) riscontro, in sede di assunzione dell'atto di impegno di spesa e di erogazione del contributo, che siano rispettate le norme regolamentari in materia, con specifico riferimento ai requisiti dei soggetti richiedenti, alla documentazione da presentare ed alle altre modalità di erogazione dei contributi;

Dato atto, in merito alle erogazioni a favore di associazioni che si tratta di soggetti che svolgono attività annesse a quelle istituzionali dell'ente locale, in ottemperanza al principio della sussidiarietà, ai sensi dell'art.3 comma 5 Dlgs. 267/2000;

Visti i pareri di regolarità contabile e di controllo preventivo amministrativo resi dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale e di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Programmazione e Gestione Entrate Patrimoniali e Tributarie ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

D E L I B E R A

- 1) **Assegnare** al Responsabile del Responsabile dell' Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona la somma di €. 5800,00 per l'erogazione di contributi come indicato nella lettera a) della premessa;
- 2) **Demandare** al funzionario suddetto gli atti gestionali conseguenti alle determinazioni del presente atto;
- 3) **Dare atto** che, in sede di assunzione degli atti di competenza, il Responsabile del Servizio dovrà conformarsi agli indirizzi specificati nelle lettere a) e b) della premessa;
- 4) **Di dare atto** che la concessione dei contributi di cui alla presente deliberazione è coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del Comune, risultanti dagli atti programmatici e le iniziative supportate si pongono in termini strumentali al perseguimento degli interessi della comunità amministrata;
- 5) **Dichiarare**, con votazione unanime favorevole separatamente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma DLgs. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 22 del 05/08/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LAURA FERRERO

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ILARIA BALDUZZI

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 23

OGGETTO:

VERIFICA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

L'anno duemilaventicinque addì ventuno del mese di agosto alle ore diciassette e minuti zero nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì (da remoto)
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 6, sesto comma del "Testo Unico delle Leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali" approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 233 e ss.mm.ii.;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno – Direzione generale dell'Amministrazione Civile – Direzione Centrale per i servizi elettorali:

- N. 965/MS in data 18.05.1967, avente per oggetto "Istruzioni per la tenuta degli schedari elettorali";
- N. 2600/L in data 01.02.1986 avente per oggetto: "Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali" (Pubblicazione n. 3)

Considerato che:

- Questo Comune con nota 13442/2022 della prefettura di Alessandria è stata autorizzato a dematerializzare le liste generali e sezionali con adeguato programma informatico che offre opportune garanzie di sicurezza e funzionalità;
- Il sistema informatico utilizzato consente il costante aggiornamento della posizione di ogni elettore grazie al collegamento con gli archivi anagrafici;
- I dati dello schedario elettorale elettronico sono salvati e conservati nell'applicativo in uso, con conservazione e backup presso server dedicati dalla società di software house;
- È stata effettuata d'ufficio accurata verifica sulla regolare tenuta dello schedario elettorale elettronico
- Il 24/11/2023 è stato completato l'integrazione in ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione di cui al D.P.R. 223/1967;

Tutto ciò premesso,

Vista la Relazione del responsabile di procedimento dalla quale si evince come lo schedario sia tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno sopra richiamate;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria URP, Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 del TUEL e dell'art. 4 del vigente regolamento sulla disciplina dei controlli interni)

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

Di prendere atto che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrativa

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO AMMINISTRATIVO
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO - AMMINISTRATIVO.

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Sale, 21/08/2025

LAURA FERRERO

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE di
MOLINO DEI TORTI
in Unione "Terre di Fiume" con



Sale

www.comune.molinodeitorti.al.it

P.E.C. molinodeitorti@pec.it

codice univoco fatturazione **UFJPRX**

Via Roma n. 81 – Cap.15050 – P.IVA

00443150065

tel. 0131/854361 – fax 0131/854379

Al Sindaco

Ai componenti della Giunta Comunale

Al Segretario Comunale

Oggetto: Relazione in merito alla tenuta dello schedario elettorale comunale

Lo schedario elettorale comunale dello scrivente Comune è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di Legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'interno n. 965/MS del 18/05/1967 e n. 2600/L del 01/02/1986 (Pubblicazione 3).

Molino dei Torti, li 19/08/2025

Il Responsabile del Servizio Elettorale

Laura Ferrero





COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 23

OGGETTO: VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventuno** del mese di **Agosto** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 6, sesto comma del “Testo Unico delle Leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 233 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno - Direzione generale dell'Amministrazione Civile - Direzione Centrale per i servizi elettorali:

- N. 965/MS in data 18.05.1967, avente per oggetto “Istruzioni per la tenuta degli schedari elettorali”;
- N. 2600/L in data 01.02.1986 avente per oggetto: “Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” (Pubblicazione n. 3);

Tutto ciò premesso

Vista la relazione del Responsabile del Servizio (Allegato A) dalla quale si evince come lo schedario sia tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno sopra richiamate;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria U.R.P., Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Di prendere atto che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrativa.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 23 del 21/08/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
F.to LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
F.to SALVATORE PAGANO

Copia conforme all'originale.

Molino dei Torti,

Il Segretario Comunale
f.to SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 23

OGGETTO: VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLO SCHEDARIO ELETTORALE

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **ventuno** del mese di **Agosto** alle ore **17:00**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

N.d'ord.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	CAMPANELLA MARIO	Sindaco	X	
2	TORTI NADIA	Vice Sindaco	X	
3	TORTI GIOVANNI LUDWIG	Assessore	X	

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 6, sesto comma del “Testo Unico delle Leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n. 233 e successive modificazioni ed integrazioni;

Viste le circolari del Ministero dell'Interno - Direzione generale dell'Amministrazione Civile - Direzione Centrale per i servizi elettorali:

- N. 965/MS in data 18.05.1967, avente per oggetto “Istruzioni per la tenuta degli schedari elettorali”;
- N. 2600/L in data 01.02.1986 avente per oggetto: “Istruzioni per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali” (Pubblicazione n. 3);

Tutto ciò premesso

Vista la relazione del Responsabile del Servizio (Allegato A) dalla quale si evince come lo schedario sia tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno sopra richiamate;

Visto il parere di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo del Responsabile del Servizio Segreteria U.R.P., Demografici e Servizi Sociali Residuali (ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni);

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

Di prendere atto che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrativa.

ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 23 del 21/08/2025

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio
LAURA FERRERO

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
MARIO CAMPANELLA

Il Segretario Comunale
SALVATORE PAGANO



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 24/E

OGGETTO:

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO (DISPOSTA D'URGENZA DALLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 175 - 4^ COMMA DEL VIGENTE T.U.E.L.).

L'anno duemilaventicinque addì ventinove del mese di settembre alle ore dodici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 21/12/2024 esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Bilancio 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 15/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) e l'assegnazione fondi ai Responsabili di Servizio;

Considerato che occorre applicare al bilancio avanzo di amministrazione non vincolato per euro 109.500,00 e 58.000,00 quale riparto avanzo Unione a copertura delle spese di euro 167.500,00 per opere urgenti di messa in sicurezza dell'immobile di Via Roma, come da richiesta della Responsabile del Servizio Arch. Fioretti oltre ad adeguamento di altre voci di entrata e di spesa;

Per tanto si rende necessario, urgente ed indifferibile, adeguare le previsioni di alcuni capitoli di entrata e di spesa del Bilancio 2025/2027, come dettagliato nei prospetti sub lettera A), B), C) allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

Visti:

- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo, nonché di regolarità contabile, resi sul presente provvedimento dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti favorevoli unanimi resi per appello nominale ai sensi di legge,

DELIBERA

- **di apportare**, per le motivazioni in premessa esposte al Bilancio 2025/2027 le variazioni di cui al prospetto allegato sub lettera A) e C) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** dell'urgenza di procedere alle variazioni di cui al presente atto secondo le motivazioni segnatamente riportate in premessa;
- **di trasmettere** al Revisore dei Conti la presente deliberazione per l'acquisizione del prescritto parere;
- **di dare atto**, altresì, che la variazione di che trattasi è effettuata nel rispetto degli equilibri di Bilancio, allegato sub lettera B);
- **di sottoporre** a ratifica consiliare il presente provvedimento entro il termine di cui all'art. 175, 4^a comma del vigente TUEL;
- **di dichiarare**, per le motivazioni sopra esposte, con votazione unanime favorevole separatamente espressa per appello nominale, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4^a comma del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO
CONTABILE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.
(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art.
4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Molino dei Torti, 29/09/2025

ILARIA BALDUZZI

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO
AMMINISTRATIVO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.
(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art.
4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

FAVOREVOLE

Molino dei Torti, 29/09/2025

ILARIA BALDUZZI

-

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Dott. Salvatore Pagano

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

**Allegato provvedimento di variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere
data n.protocollo**

**Rif. Atto ORGANO DELIBERANTE del n.
VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO (DISPOSTA
D'URGENZA DALLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 175 - 4^ COMMA DEL VIGENTE T.U.E.L.).**

SPESE

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1	Organi istituzionali				
TITOLO 1		Spese correnti	residui presunti	708,51		708,51
			previsione di competenza	37.655,00	65,00	37.720,00
			previsione di cassa	38.363,51	65,00	38.428,51
Totale Programma 1		Organi istituzionali	residui presunti	708,51		708,51
			previsione di competenza	37.655,00	65,00	37.720,00
			previsione di cassa	38.363,51	65,00	38.428,51
Programma	2	Segreteria generale				
TITOLO 1		Spese correnti	residui presunti			
			previsione di competenza	1.000,00	500,00	1.500,00
			previsione di cassa	1.000,00	500,00	1.500,00
Totale Programma 2		Segreteria generale	residui presunti			
			previsione di competenza	1.000,00	500,00	1.500,00
			previsione di cassa	1.000,00	500,00	1.500,00
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
TITOLO 1		Spese correnti	residui presunti			
			previsione di competenza	2.500,00	500,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.500,00	500,00	2.000,00
Totale Programma 4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	residui presunti			
			previsione di competenza	2.500,00	500,00	2.000,00
			previsione di cassa	2.500,00	500,00	2.000,00
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
TITOLO 2		Spese in conto capitale	residui presunti	51.002,46		51.002,46
			previsione di competenza	53.355,38	47.700,00	5.655,38
			previsione di cassa	104.357,84	47.700,00	56.657,84
Totale Programma 5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	residui presunti	51.002,46		51.002,46
			previsione di competenza	55.855,38	47.700,00	8.155,38
			previsione di cassa	106.857,84	47.700,00	59.157,84

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	192.458,43 371.254,58 563.713,01	565,00 565,00	48.200,00 48.200,00	192.458,43 323.619,58 516.078,01
MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio					
Programma 2	Altri ordini di istruzione					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	 200,00 200,00		200,00 200,00	
Totale Programma 2	Altri ordini di istruzione	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	 200,00 200,00		200,00 200,00	
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	 450,00 450,00		200,00 200,00	250,00 250,00
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 1	Urbanistica					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	3.552,64 44.120,75 47.673,39	167.500,00 167.500,00		3.552,64 211.620,75 215.173,39
Totale Programma 1	Urbanistica	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	3.552,64 44.120,75 47.673,39	167.500,00 167.500,00		3.552,64 211.620,75 215.173,39
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	3.552,64 44.120,75 47.673,39	167.500,00 167.500,00		3.552,64 211.620,75 215.173,39
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	3.386,02 21.170,00 24.556,02	500,00 500,00	1,88 1,88	3.386,02 21.668,12 25.054,14
Totale Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori	residui presunti previsione di competenza previsione di cassa	3.386,02 21.170,00 24.556,02	500,00 500,00	1,88 1,88	3.386,02 21.668,12 25.054,14

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Programma 2	Interventi per la disabilità					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza		3.475,44		3.475,44
		previsione di cassa		3.475,44		3.475,44
Totale Programma 2	Interventi per la disabilità	residui presunti				
		previsione di competenza		3.475,44		3.475,44
		previsione di cassa		3.475,44		3.475,44
Programma 5	Interventi a favore delle famiglie					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza	23.156,00	1.890,00		25.046,00
		previsione di cassa	23.156,00	1.890,00		25.046,00
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie	residui presunti				
		previsione di competenza	23.156,00	1.890,00		25.046,00
		previsione di cassa	23.156,00	1.890,00		25.046,00
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale					
TITOLO 1	Spese correnti	residui presunti				
		previsione di competenza	500,00		300,00	200,00
		previsione di cassa	500,00		300,00	200,00
Totale Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale	residui presunti				
		previsione di competenza	500,00		300,00	200,00
		previsione di cassa	500,00		300,00	200,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	residui presunti	3.386,02			3.386,02
		previsione di competenza	44.826,00	5.865,44	301,88	50.389,56
		previsione di cassa	48.212,02	5.865,44	301,88	53.775,58
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui presunti	238.943,84			238.943,84
		previsione di competenza	889.912,05	173.930,44	48.701,88	1.015.140,61
		previsione di cassa	1.124.147,89	173.930,44	48.701,88	1.249.376,45

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	1.017,72	0,00	0,00	1.017,72
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	32.061,06	0,00	0,00	32.061,06
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	53.040,82	112.975,44	0,00	166.016,26
TITOLO	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva				
TIPOLOGIA 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	residui presunti	37.931,69		0,00	37.931,69
		previsione di competenza	221.155,64	0,00	484,00	220.671,64
		previsione di cassa	259.087,33	0,00	484,00	258.603,33
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	residui presunti	37.931,69		0,00	37.931,69
		previsione di competenza	343.448,27	0,00	484,00	342.964,27
		previsione di cassa	381.379,96	0,00	484,00	380.895,96
TITOLO	2	Trasferimenti correnti				
TIPOLOGIA 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui presunti	17.916,22		0,00	17.916,22
		previsione di competenza	41.208,39	588,84	1,88	41.795,35
		previsione di cassa	59.124,61	588,84	1,88	59.711,57
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	residui presunti	17.916,22		0,00	17.916,22
		previsione di competenza	41.208,39	588,84	1,88	41.795,35
		previsione di cassa	59.124,61	588,84	1,88	59.711,57
TITOLO	3	Entrate extratributarie				
TIPOLOGIA 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui presunti	160,57		0,00	160,57
		previsione di competenza	10.035,00	78,08	0,00	10.113,08
		previsione di cassa	10.195,57	78,08	0,00	10.273,65
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	residui presunti	8.634,20		0,00	8.634,20
		previsione di competenza	7.330,00	1.772,08	0,00	9.102,08
		previsione di cassa	15.964,20	1.772,08	0,00	17.736,28
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	residui presunti	8.794,77		0,00	8.794,77
		previsione di competenza	17.875,00	1.850,16	0,00	19.725,16
		previsione di cassa	26.669,77	1.850,16	0,00	28.519,93
TITOLO	4	Entrate in conto capitale				

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
TIPOLOGIA 200	Contributi agli investimenti	residui presunti	219.109,44		0,00	219.109,44
		previsione di competenza	151.604,85	58.000,00	47.700,00	161.904,85
		previsione di cassa	370.714,29	58.000,00	47.700,00	381.014,29
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui presunti	219.109,44		0,00	219.109,44
		previsione di competenza	158.760,79	58.000,00	47.700,00	169.060,79
		previsione di cassa	377.870,23	58.000,00	47.700,00	388.170,23
TOTALE VARIAZIONE ENTRATE		residui presunti	284.316,12		0,00	284.316,12
		previsione di competenza	889.912,05	173.414,44	48.185,88	1.015.140,61
		previsione di cassa	1.088.108,57	60.439,00	48.185,88	1.100.361,69

SPESE

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1	Organi istituzionali				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza	36.855,00		36.855,00
Totale Programma 1		Organi istituzionali	previsione di competenza	36.855,00		36.855,00
Programma	2	Segreteria generale				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza			
Totale Programma 2		Segreteria generale	previsione di competenza			
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza			
Totale Programma 4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza			
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
TITOLO 2		Spese in conto capitale	previsione di competenza	47.700,00		47.700,00
Totale Programma 5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	50.200,00		50.200,00
TOTALE MISSIONE 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	353.815,00		353.815,00
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio				
Programma	2	Altri ordini di istruzione				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza	200,00		200,00
Totale Programma 2		Altri ordini di istruzione	previsione di competenza	200,00		200,00
TOTALE MISSIONE 4		Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	450,00		450,00
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Programma 1	Urbanistica					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza				
Totale Programma 1	Urbanistica	previsione di competenza				
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza				
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	20.170,00			20.170,00
Totale Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori	previsione di competenza	20.170,00			20.170,00
Programma 2	Interventi per la disabilità					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza				
Totale Programma 2	Interventi per la disabilità	previsione di competenza				
Programma 5	Interventi a favore delle famiglie					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	19.406,00			19.406,00
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie	previsione di competenza	19.406,00			19.406,00
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00			500,00
Totale Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale	previsione di competenza	500,00			500,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	40.076,00			40.076,00
	TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	previsione di competenza	647.574,00			647.574,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	0,00			0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00			0,00
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO	1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
TIPOLOGIA 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di competenza	209.090,00	0,00	0,00	209.090,00
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	333.167,00	0,00	0,00	333.167,00
TITOLO	2 Trasferimenti correnti					
TIPOLOGIA 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	41.463,00	0,00	0,00	41.463,00
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza	41.463,00	0,00	0,00	41.463,00
TITOLO	3 Entrate extratributarie					
TIPOLOGIA 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	7.340,00	0,00	0,00	7.340,00
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	14.150,00	0,00	0,00	14.150,00
TITOLO	4 Entrate in conto capitale					
TIPOLOGIA 200	Contributi agli investimenti	previsione di competenza	65.794,00	0,00	0,00	65.794,00
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	67.794,00	0,00	0,00	67.794,00
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	previsione di competenza	647.574,00	0,00	0,00	647.574,00

SPESE

Allegato n. 8/1
al D.Lgs 118/2011

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
Disavanzo d'amministrazione		previsione di competenza				
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Programma	1	Organi istituzionali				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza	36.855,00		36.855,00
Totale Programma 1		Organi istituzionali	previsione di competenza	36.855,00		36.855,00
Programma	2	Segreteria generale				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza			
Totale Programma 2		Segreteria generale	previsione di competenza			
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza	500,00		500,00
Totale Programma 4		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza	500,00		500,00
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
TITOLO 2		Spese in conto capitale	previsione di competenza	47.700,00		47.700,00
Totale Programma 5		Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	50.200,00		50.200,00
TOTALE MISSIONE 1		Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	354.027,00		354.027,00
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio				
Programma	2	Altri ordini di istruzione				
TITOLO 1		Spese correnti	previsione di competenza	200,00		200,00
Totale Programma 2		Altri ordini di istruzione	previsione di competenza	200,00		200,00
TOTALE MISSIONE 4		Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	450,00		450,00
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
Programma 1	Urbanistica					
TITOLO 2	Spese in conto capitale	previsione di competenza				
Totale Programma 1	Urbanistica	previsione di competenza				
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza				
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	19.970,00			19.970,00
Totale Programma 1	Interventi per l'infanzia e per i minori	previsione di competenza	19.970,00			19.970,00
Programma 2	Interventi per la disabilità					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza				
Totale Programma 2	Interventi per la disabilità	previsione di competenza				
Programma 5	Interventi a favore delle famiglie					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	19.403,00			19.403,00
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie	previsione di competenza	19.403,00			19.403,00
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale					
TITOLO 1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00			500,00
Totale Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale	previsione di competenza	500,00			500,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	39.873,00			39.873,00
	TOTALE VARIAZIONI IN USCITA	previsione di competenza	630.719,00			630.719,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	previsione di competenza	0,00			0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00			0,00
	Utilizzo avanzo d'aministrazione	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO	1 Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
TIPOLOGIA 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di competenza	209.099,00	0,00	0,00	209.099,00
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	333.176,00	0,00	0,00	333.176,00
TITOLO	2 Trasferimenti correnti					
TIPOLOGIA 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	41.463,00	0,00	0,00	41.463,00
TOTALE TITOLO 2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza	41.463,00	0,00	0,00	41.463,00
TITOLO	3 Entrate extratributarie					
TIPOLOGIA 100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	6.800,00	0,00	0,00	6.800,00
TIPOLOGIA 500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	7.340,00	0,00	0,00	7.340,00
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	14.150,00	0,00	0,00	14.150,00
TITOLO	4 Entrate in conto capitale					
TIPOLOGIA 200	Contributi agli investimenti	previsione di competenza	48.930,00	0,00	0,00	48.930,00
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	50.930,00	0,00	0,00	50.930,00
	TOTALE VARIAZIONE ENTRATE	previsione di competenza	630.719,00	0,00	0,00	630.719,00

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Allegato provvedimento di variazione del bilancio
data n.protocollo

Rif. Atto **ORGANO DELIBERANTE** del n.
**VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 ED ALLEGATI DI CORREDO (DISPOSTA
D'URGENZA DALLA GIUNTA AI SENSI DELL'ART. 175 - 4^ COMMA DEL VIGENTE T.U.E.L.).**

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma	1	Organi istituzionali					
Capitolo	1091.00	IRAP - INDENNITA' CARICA AMM.TORI- 01.01-1.02	residui	53,75			53,75
			previsione di competenza	2.650,00	65,00	0,00	2.715,00
	01.01-1.02		previsione di cassa	2.703,75	65,00	0,00	2.768,75
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	53,75		0,00	53,75
			previsione di competenza	2.650,00	65,00	0,00	2.715,00
			previsione di cassa	2.703,75	65,00	0,00	2.768,75
Totale Programma	1	Organi istituzionali	residui	53,75		0,00	53,75
			previsione di competenza	2.650,00	65,00	0,00	2.715,00
			previsione di cassa	2.703,75	65,00	0,00	2.768,75
Programma	2	Segreteria generale					
Capitolo	1220.00	SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI 01.02-1.02	residui	0,00			0,00
			previsione di competenza	1.000,00	500,00	0,00	1.500,00
	01.02-1.02		previsione di cassa	1.000,00	500,00	0,00	1.500,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.000,00	500,00	0,00	1.500,00
			previsione di cassa	1.000,00	500,00	0,00	1.500,00
Totale Programma	2	Segreteria generale	residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	1.000,00	500,00	0,00	1.500,00
			previsione di cassa	1.000,00	500,00	0,00	1.500,00
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
Capitolo	1055.00	COMPENSI PER RISCOSSIONE TRIBUTI 01.04-1.03	residui	0,00			0,00
			previsione di competenza	500,00	0,00	500,00	0,00
	01.04-1.03		previsione di cassa	500,00	0,00	500,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	500,00	0,00	500,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	0,00	500,00	0,00
Totale Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	residui	0,00		0,00	0,00
			previsione di competenza	500,00	0,00	500,00	0,00
			previsione di cassa	500,00	0,00	500,00	0,00
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					

residui

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 2500.03 01.05-2.02	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO FONDI DL 34/2019		0,00 previsione di competenza 47.700,00 previsione di cassa 47.700,00	0,00 0,00	47.700,00 47.700,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale		residui 0,00 previsione di competenza 47.700,00 previsione di cassa 47.700,00	0,00 0,00	0,00 47.700,00 47.700,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma 5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		residui 0,00 previsione di competenza 47.700,00 previsione di cassa 47.700,00	0,00 0,00	0,00 47.700,00 47.700,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione		residui 53,75 previsione di competenza 51.850,00 previsione di cassa 51.903,75	565,00 565,00	0,00 48.200,00 48.200,00	53,75 4.215,00 4.268,75
MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio					
Programma 2	Altri ordini di istruzione					
Capitolo 1367.13 04.02-1.03	ACQUA		residui 0,00 previsione di competenza 200,00 previsione di cassa 200,00	0,00 0,00	200,00 200,00	0,00 0,00 0,00
Totale Titolo 1	Spese correnti		residui 0,00 previsione di competenza 200,00 previsione di cassa 200,00	0,00 0,00	0,00 200,00 200,00	0,00 0,00 0,00
Totale Programma 2	Altri ordini di istruzione		residui 0,00 previsione di competenza 200,00 previsione di cassa 200,00	0,00 0,00	0,00 200,00 200,00	0,00 0,00 0,00
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio		residui 0,00 previsione di competenza 200,00 previsione di cassa 200,00	0,00 0,00	0,00 200,00 200,00	0,00 0,00 0,00
MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma 1	Urbanistica					
Capitolo 2810.00 08.01-2.02	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA		residui 3.552,64 previsione di competenza 17.715,07 previsione di cassa 21.267,71	167.500,00 167.500,00	0,00 0,00	3.552,64 185.215,07 188.767,71
Totale Titolo 2	Spese in conto capitale		residui 3.552,64 previsione di competenza 17.715,07 previsione di cassa 21.267,71	167.500,00 167.500,00	0,00 0,00	3.552,64 185.215,07 188.767,71

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma	1	Urbanistica	residui	3.552,64	0,00	3.552,64
			previsione di competenza	17.715,07	167.500,00	185.215,07
			previsione di cassa	21.267,71	167.500,00	188.767,71
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	residui	3.552,64	0,00	3.552,64
			previsione di competenza	17.715,07	167.500,00	185.215,07
			previsione di cassa	21.267,71	167.500,00	188.767,71
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia				
Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori				
Capitolo	1788.00	ASSISTENZA MINORI	residui	3.386,02		3.386,02
	12.01-1.03		previsione di competenza	13.500,00	500,00	14.000,00
			previsione di cassa	16.886,02	500,00	17.386,02
Capitolo	1791.00	ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	residui	0,00		0,00
	12.01-1.04		previsione di competenza	4.670,00	0,00	4.668,12
			previsione di cassa	4.670,00	0,00	4.668,12
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	3.386,02	0,00	3.386,02
			previsione di competenza	18.170,00	500,00	18.668,12
			previsione di cassa	21.556,02	500,00	22.054,14
Totale Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori	residui	3.386,02	0,00	3.386,02
			previsione di competenza	18.170,00	500,00	18.668,12
			previsione di cassa	21.556,02	500,00	22.054,14
Programma	2	Interventi per la disabilità				
Capitolo	1650.01	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO DISABILI -	residui	0,00		0,00
	12.02-1.04		previsione di competenza	0,00	3.475,44	3.475,44
			previsione di cassa	0,00	3.475,44	3.475,44
Totale Titolo	1	Spese correnti	residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	3.475,44	3.475,44
			previsione di cassa	0,00	3.475,44	3.475,44
Totale Programma	2	Interventi per la disabilità	residui	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	3.475,44	3.475,44
			previsione di cassa	0,00	3.475,44	3.475,44
Programma	5	Interventi a favore delle famiglie				
Capitolo	1914.00	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	residui	0,00		0,00
	12.05-1.04		previsione di competenza	4.250,00	1.890,00	6.140,00
			previsione di cassa	4.250,00	1.890,00	6.140,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Totale Titolo 1	Spese correnti	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	4.250,00	1.890,00	0,00	6.140,00
		previsione di cassa	4.250,00	1.890,00	0,00	6.140,00
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	4.250,00	1.890,00	0,00	6.140,00
		previsione di cassa	4.250,00	1.890,00	0,00	6.140,00
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale					
Capitolo 1656.13 12.09-1.03	ACQUA CIMITERO	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	500,00	0,00	300,00	200,00
		previsione di cassa	500,00	0,00	300,00	200,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	500,00	0,00	300,00	200,00
		previsione di cassa	500,00	0,00	300,00	200,00
Totale Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	500,00	0,00	300,00	200,00
		previsione di cassa	500,00	0,00	300,00	200,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	residui	3.386,02		0,00	3.386,02
		previsione di competenza	22.920,00	5.865,44	301,88	28.483,56
		previsione di cassa	26.306,02	5.865,44	301,88	31.869,58
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		residui	6.992,41		0,00	6.992,41
		previsione di competenza	92.685,07	173.930,44	48.701,88	217.913,63
		previsione di cassa	99.677,48	173.930,44	48.701,88	224.906,04

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	44.848,19	109.500,00	0,00	154.348,19
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitolo 1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	2.733,50	3.475,44	0,00	6.208,94
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati					
Capitolo 1025.01	SANZIONI SU TASSA RIFIUTI ANNUALITA' PREGRESSE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	484,00	0,00	484,00	0,00
		previsione di cassa	484,00	0,00	484,00	0,00
Totale Categoria 51	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	484,00	0,00	484,00	0,00
		previsione di cassa	484,00	0,00	484,00	0,00
Totale Tipologia 101	Imposte, tasse e proventi assimilati	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	484,00	0,00	484,00	0,00
		previsione di cassa	484,00	0,00	484,00	0,00
TOTALE TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	484,00	0,00	484,00	0,00
		previsione di cassa	484,00	0,00	484,00	0,00
Titolo 2	Trasferimenti correnti					
Tipologia 101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Capitolo 2003.04	CINQUE PER MILLE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	100,00	47,50	0,00	147,50
		previsione di cassa	100,00	47,50	0,00	147,50
Capitolo 2003.05	CONTRIBUTO CRITICITA' GETTITO IMU TASI - Art. 3 c. 1 DPCM 10-03-2017 - PIANI DI SICUREZZA	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	2.764,00	541,34	0,00	3.305,34
		previsione di cassa	2.764,00	541,34	0,00	3.305,34
Capitolo 2003.16	TRASFERIMENTI "POTENZIAMENTO ASILI NIDO"	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	7.670,00	0,00	1,88	7.668,12
		previsione di cassa	7.670,00	0,00	1,88	7.668,12
Totale Categoria 1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	residui	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza	10.534,00	588,84	1,88	11.120,96
		previsione di cassa	10.534,00	588,84	1,88	11.120,96

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Totale Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	residui 0,00 previsione di competenza 10.534,00 previsione di cassa 10.534,00	588,84 588,84	0,00 1,88 1,88	0,00 11.120,96 11.120,96
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	residui 0,00 previsione di competenza 10.534,00 previsione di cassa 10.534,00	588,84 588,84	0,00 1,88 1,88	0,00 11.120,96 11.120,96
Titolo	3	Entrate extratributarie				
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				
Capitolo	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	residui 160,57 previsione di competenza 5.535,00 previsione di cassa 5.695,57	78,08 78,08	0,00 0,00	160,57 5.613,08 5.773,65
Totale Categoria	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui 160,57 previsione di competenza 5.535,00 previsione di cassa 5.695,57	78,08 78,08	0,00 0,00 0,00	160,57 5.613,08 5.773,65
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	residui 160,57 previsione di competenza 5.535,00 previsione di cassa 5.695,57	78,08 78,08	0,00 0,00 0,00	160,57 5.613,08 5.773,65
Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti				
Capitolo	3138.00	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	residui 0,00 previsione di competenza 10,00 previsione di cassa 10,00	1.772,08 1.772,08	0,00 0,00	0,00 1.782,08 1.782,08
Totale Categoria	99	Altre entrate correnti n.a.c.	residui 0,00 previsione di competenza 10,00 previsione di cassa 10,00	1.772,08 1.772,08	0,00 0,00 0,00	0,00 1.782,08 1.782,08
Totale Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti	residui 0,00 previsione di competenza 10,00 previsione di cassa 10,00	1.772,08 1.772,08	0,00 0,00 0,00	0,00 1.782,08 1.782,08
TOTALE TITOLO	3	Entrate extratributarie	residui 160,57 previsione di competenza 5.545,00 previsione di cassa 5.705,57	1.850,16 1.850,16	0,00 0,00 0,00	160,57 7.395,16 7.555,73
Titolo	4	Entrate in conto capitale				
Tipologia	200	Contributi agli investimenti				
Capitolo	4007.00	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO DL 34/2019	residui 71.190,67 previsione di competenza 47.700,00 previsione di cassa 118.890,67	0,00 0,00	47.700,00 47.700,00	71.190,67 0,00 71.190,67

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2025
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 4200.00	RIPARTO AVANZO UNIONE	residui	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00	58.000,00	0,00	58.000,00
		previsione di cassa	0,00	58.000,00	0,00	58.000,00
Totale Categoria 1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	residui	71.190,67		0,00	71.190,67
		previsione di competenza	47.700,00	58.000,00	47.700,00	58.000,00
		previsione di cassa	118.890,67	58.000,00	47.700,00	129.190,67
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	residui	71.190,67		0,00	71.190,67
		previsione di competenza	47.700,00	58.000,00	47.700,00	58.000,00
		previsione di cassa	118.890,67	58.000,00	47.700,00	129.190,67
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	residui	71.190,67		0,00	71.190,67
		previsione di competenza	47.700,00	58.000,00	47.700,00	58.000,00
		previsione di cassa	118.890,67	58.000,00	47.700,00	129.190,67
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		residui	71.351,24		0,00	71.351,24
		previsione di competenza	111.844,69	173.414,44	48.185,88	237.073,25
		previsione di cassa	135.614,24	60.439,00	48.185,88	147.867,36

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma	1	Organi istituzionali					
1091.00 01.01-1.02		IRAP - INDENNITA' CARICA AMM.TORI-	previsione di competenza	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Totale Programma	1	Organi istituzionali	previsione di competenza	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Programma	2	Segereteria generale					
1220.00 01.02-1.02		SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2	Segereteria generale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
1055.00 01.04-1.03		COMPENSI PER RISCOSSIONE TRIBUTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
2500.03 01.05-2.02		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO FONDI DL 34/2019	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Totale Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione		previsione di competenza	50.350,00	0,00	50.350,00
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
Programma	2	Altri ordini di istruzione					
1367.13 04.02-1.03		ACQUA	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE			PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026	
					in aumento	in diminuzione		
Totale Titolo	1	Spese correnti		previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
Totale Programma	2	Altri ordini di istruzione		previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio		previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa						
Programma	1	Urbanistica						
2810.00 08.01-2.02		MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1	Urbanistica		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori						
1788.00 12.01-1.03		ASSISTENZA MINORI		previsione di competenza	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
1791.00 12.01-1.04		ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE		previsione di competenza	7.670,00	0,00	0,00	7.670,00
Totale Titolo	1	Spese correnti		previsione di competenza	20.170,00	0,00	0,00	20.170,00
Totale Programma	1	Interventi per l'infanzia e per i minori		previsione di competenza	20.170,00	0,00	0,00	20.170,00
Programma	2	Interventi per la disabilità						
1650.01 12.02-1.04		TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO DISABILI -		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2	Interventi per la disabilità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	5	Interventi a favore delle famiglie						
1914.00 12.05-1.04		CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI		previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Titolo	1	Spese correnti		previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Totale Programma 5	Interventi a favore delle famiglie	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale					
1656.13 12.09-1.03	ACQUA CIMITERO	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Titolo 1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Programma 9	Servizio necroscopico e cimiteriale	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	21.170,00	0,00	0,00	21.170,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	71.720,00	0,00	0,00	71.720,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
					in aumento	in diminuzione	
Capitolo	1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.000.00						
Capitolo	1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.000.00						
Titolo	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia	101	Imposte, tasse e proventi assimilati					
Capitolo	1025.01	SANZIONI SU TASSA RIFIUTI ANNUALITA' PREGRESSE	previsione di competenza	491,00	0,00	0,00	491,00
	1.101.51						
Totale Categoria	51	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	previsione di competenza	491,00	0,00	0,00	491,00
Totale Tipologia	101	Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di competenza	491,00	0,00	0,00	491,00
TOTALE TITOLO	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	491,00	0,00	0,00	491,00
Titolo	2	Trasferimenti correnti					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Capitolo	2003.04	CINQUE PER MILLE	previsione di competenza	100,00	0,00	0,00	100,00
	2.101.01						
Capitolo	2003.05	CONTRIBUTO CRITICITA' GETTITO IMU TASI - Art. 3 c. 1 DPCM	previsione di competenza	2.764,00	0,00	0,00	2.764,00
	2.101.01						
Capitolo	2003.16	TRASFERIMENTI "POTENZIAMENTO ASILI NIDO"	previsione di competenza	7.670,00	0,00	0,00	7.670,00
	2.101.01						
Totale Categoria	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	10.534,00	0,00	0,00	10.534,00
Totale Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	10.534,00	0,00	0,00	10.534,00
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza	10.534,00	0,00	0,00	10.534,00
Titolo	3	Entrate extratributarie					
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Capitolo	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
	3.100.03						
Totale Categoria	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti					

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2026
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 3138.00 3.500.99	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	previsione di competenza	20,00	0,00	0,00	20,00
Totale Categoria 99	Altre entrate correnti n.a.c.	previsione di competenza	20,00	0,00	0,00	20,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	20,00	0,00	0,00	20,00
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	2.320,00	0,00	0,00	2.320,00
Titolo 4	Entrate in conto capitale					
Tipologia 200	Contributi agli investimenti					
Capitolo 4007.00 4.200.01	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO DL	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Capitolo 4200.00 4.200.01	RIPARTO AVANZO UNIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria 1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		previsione di competenza	61.045,00	0,00	0,00	61.045,00

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
					in aumento	in diminuzione	
MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
Programma	1	Organi istituzionali					
1091.00 01.01-1.02		IRAP - INDENNITA' CARICA AMM.TORI-	previsione di competenza	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Totale Programma	1	Organi istituzionali	previsione di competenza	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Programma	2	Segreteria generale					
1220.00 01.02-1.02		SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2	Segreteria generale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali					
1055.00 01.04-1.03		COMPENSI PER RISCOSSIONE TRIBUTI	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Titolo	1	Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali					
2500.03 01.05-2.02		MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO FONDI DL 34/2019	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Totale Titolo	2	Spese in conto capitale	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Totale Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	50.850,00	0,00	0,00	50.850,00
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
Programma	2	Altri ordini di istruzione					

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
1367.13 04.02-1.03	ACQUA	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
Totale Programma	2 Altri ordini di istruzione	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	200,00	0,00	0,00	200,00
MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
Programma	1 Urbanistica					
2810.00 08.01-2.02	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	2 Spese in conto capitale	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	1 Urbanistica	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE	8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					
Programma	1 Interventi per l'infanzia e per i minori					
1788.00 12.01-1.03	ASSISTENZA MINORI	previsione di competenza	12.300,00	0,00	0,00	12.300,00
1791.00 12.01-1.04	ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	previsione di competenza	7.670,00	0,00	0,00	7.670,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	19.970,00	0,00	0,00	19.970,00
Totale Programma	1 Interventi per l'infanzia e per i minori	previsione di competenza	19.970,00	0,00	0,00	19.970,00
Programma	2 Interventi per la disabilità					
1650.01 12.02-1.04	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO DISABILI -	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Programma	2 Interventi per la disabilità	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Programma	5 Interventi a favore delle famiglie					

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO, MACROAGGRATO, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
1914.00 12.05-1.04	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Programma	5 Interventi a favore delle famiglie	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Programma	9 Servizio necroscopico e cimiteriale					
1656.13 12.09-1.03	ACQUA CIMITERO	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Titolo	1 Spese correnti	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Programma	9 Servizio necroscopico e cimiteriale	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	20.970,00	0,00	0,00	20.970,00
TOTALE VARIAZIONI IN USCITA		previsione di competenza	72.020,00	0,00	0,00	72.020,00

ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO		DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
					in aumento	in diminuzione	
Capitolo	1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.000.00						
Capitolo	1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	0.000.00						
Titolo	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva					
Tipologia	101	Imposte, tasse e proventi assimilati					
Capitolo	1025.01	SANZIONI SU TASSA RIFIUTI ANNUALITA' PREGRESSE	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
	1.101.51						
Totale Categoria	51	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Tipologia	101	Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
TOTALE TITOLO	1	Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	previsione di competenza	500,00	0,00	0,00	500,00
Titolo	2	Trasferimenti correnti					
Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche					
Capitolo	2003.04	CINQUE PER MILLE	previsione di competenza	100,00	0,00	0,00	100,00
	2.101.01						
Capitolo	2003.05	CONTRIBUTO CRITICITA' GETTITO IMU TASI - Art. 3 c. 1 DPCM 10-03-2017 - PIANI DI SICUREZZA	previsione di competenza	2.764,00	0,00	0,00	2.764,00
	2.101.01						
Capitolo	2003.16	TRASFERIMENTI "POTENZIAMENTO ASILI NIDO"	previsione di competenza	7.670,00	0,00	0,00	7.670,00
	2.101.01						
Totale Categoria	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	previsione di competenza	10.534,00	0,00	0,00	10.534,00
Totale Tipologia	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	10.534,00	0,00	0,00	10.534,00
TOTALE TITOLO	2	Trasferimenti correnti	previsione di competenza	10.534,00	0,00	0,00	10.534,00
Titolo	3	Entrate extratributarie					
Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni					
Capitolo	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
	3.100.03						
Totale Categoria	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Totale Tipologia	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Tipologia	500	Rimborsi e altre entrate correnti					

TITOLO, TIPOLOGIA, CATEGORIA, CAPITOLO	DENOMINAZIONE		PREVISIONI AGGIORNATE ALLA PRECEDENTE VARIAZIONE - DELIBERA N. ESERCIZIO 2025	VARIAZIONI		PREVISIONI AGGIORNATE DELIBERA IN OGGETTO- ESERCIZIO 2027
				in aumento	in diminuzione	
Capitolo 3138.00 3.500.99	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	previsione di competenza	20,00	0,00	0,00	20,00
Totale Categoria 99	Altre entrate correnti n.a.c.	previsione di competenza	20,00	0,00	0,00	20,00
Totale Tipologia 500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	20,00	0,00	0,00	20,00
TOTALE TITOLO 3	Entrate extratributarie	previsione di competenza	2.320,00	0,00	0,00	2.320,00
Titolo 4	Entrate in conto capitale					
Tipologia 200	Contributi agli investimenti					
Capitolo 4007.00 4.200.01	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO DL 34/2019	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Capitolo 4200.00 4.200.01	RIPARTO AVANZO UNIONE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Categoria 1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
Totale Tipologia 200	Contributi agli investimenti	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
TOTALE TITOLO 4	Entrate in conto capitale	previsione di competenza	47.700,00	0,00	0,00	47.700,00
TOTALE VARIAZIONI IN ENTRATA		previsione di competenza	61.054,00	0,00	0,00	61.054,00

	2025	2026	2027	Cassa
Maggiori Entrate	173.414,44			60.439,00
Minori Spese	48.701,88			48.701,88
Totale delle variazioni in aumento delle entrate e diminuzioni delle spese	222.116,32			109.140,88
Minori Entrate	- 48.185,88	-	-	48.185,88
Maggiori Spese	- 173.930,44	-	-	173.930,44
Totale delle variazioni in diminuzione delle entrate e in aumento delle spese	- 222.116,32	-	-	222.116,32

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 6 Rif. Delibera Deliberato N

Responsabile BALDUZZI ILARIA

ENTRATE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
1.101.51	1025.01	SANZIONI SU TASSA RIFIUTI ANNUALITA' PREGRESSE	-484,00	0,00	0,00
2.101.01	2003.04	CINQUE PER MILLE	47,50	0,00	0,00
2.101.01	2003.05	CONTRIBUTO CRITICITA' GETTITO IMU TASI - Art. 3 c. 1 DPCM 10-03-2017 - PIANI DI SICUREZZA	541,34	0,00	0,00
3.500.99	3138.00	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	1.772,08	0,00	0,00
4.200.01	4200.00	RIPARTO AVANZO UNIONE	58.000,00	0,00	0,00

SPESE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
01.04-1.03	1055.00	COMPENSI PER RISCOSSIONE TRIBUTI	-500,00	0,00	0,00
01.02-1.02	1220.00	SPESE REGISTRAZIONE CONTRATTI	500,00	0,00	0,00
04.02-1.03	1367.13	ACQUA	-200,00	0,00	0,00
12.09-1.03	1656.13	ACQUA CIMITERO	-300,00	0,00	0,00

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 6 Rif. Delibera Deliberato N

Responsabile CELLA LUCIANO

ENTRATE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
3.100.03	3063.00	FITTI REALI DI FABBRICATI	78,08	0,00	0,00
4.200.01	4007.00	CONTRIBUTO STATO MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO DL 34/2019	-47.700,00	0,00	0,00

SPESE			Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027
01.05-2.02	2500.03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO FONDI DL 34/2019	-47.700,00	0,00	0,00

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 6 Rif. Delibera Deliberato N

Responsabile FERRERO LAURA

			ENTRATE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	

2.101.01	2003.16	TRASFERIMENTI "POTENZIAMENTO ASILI NIDO"	-1,88	0,00	0,00	
----------	---------	--	-------	------	------	--

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	

12.02-1.04	1650.01	TRASFERIMENTI ALLE FAMIGLIE PER TRASPORTO DISABILI -	3.475,44	0,00	0,00	
------------	---------	--	----------	------	------	--

12.01-1.03	1788.00	ASSISTENZA MINORI	500,00	0,00	0,00	
------------	---------	-------------------	--------	------	------	--

12.01-1.04	1791.00	ASILI NIDO - TRASFERIMENTO SOMME ALLE FAMIGLIE	-1,88	0,00	0,00	
------------	---------	--	-------	------	------	--

12.05-1.04	1914.00	CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI	1.890,00	0,00	0,00	
------------	---------	------------------------------------	----------	------	------	--

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 6 Rif. Delibera Deliberato N

Responsabile FIORETTI SIMONA

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
08.01-2.02	2810.00	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILE VIA ROMA	167.500,00	0,00	0,00	

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 6 Rif. Delibera Deliberato N

Responsabile Responsabile non definito

			ENTRATE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
0.000.00	1.01	Avanzo di Amministrazione non vincolato	109.500,00	0,00	0,00	
0.000.00	1.02	Avanzo di Amministrazione vincolato	3.475,44	0,00	0,00	

ELENCO VARIAZIONI DI BILANCIO PER RESPONSABILE

Codice 6 Rif. Delibera Deliberato N

Responsabile SEGRETARIO COMUNALE

			SPESE	Importo Variazione		
Codice Bil.	Capitolo	Descrizione Capitolo	2025	2026	2027	
01.01-1.02	1091.00	IRAP - INDENNITA' CARICA AMM.TORI-	65,00	0,00	0,00	



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI
VIA ROMA N. 81
15050 (AL)
C.F. 00443150065 P. IVA 00443150065

EQUILIBRI DI BILANCIO

ESERCIZIO: 2025

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		294.697,13			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		1.017,72	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		404.484,78	388.780,00	388.789,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		18.094,00	18.094,00	1.230,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		416.586,48	392.799,00	392.019,00
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			2.400,00	480,00	480,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		15.078,00	16.075,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			-8.067,98	-2.000,00	-2.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per il rimborso dei prestiti	(+)		8.067,98	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	2.000,00	2.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)			0,00	0,00	0,00
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P)Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento(2)	(+)		157.948,28		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		32.061,06	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		169.060,79	67.794,00	50.930,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		18.094,00	18.094,00	1.230,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	2.000,00	2.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		340.976,13	47.700,00	47.700,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00		
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W =O +J+J1-J3+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:					
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		8.067,98	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.			-8.067,98	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25

OGGETTO:

**PROGETTO DI DEMOLIZIONE SOSTANZIALE E MESSA IN SICUREZZA
DI IMMOBILI SITI IN VIA ROMA - APPROVAZIONE PROGETTO
ESECUTIVO**

L'anno duemilaventicinque addì ventinove del mese di settembre alle ore dodici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Firmato digitalmente
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26

OGGETTO:

EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - ANNO SCOLASTICO 2024/2025 - APPROVAZIONE CRITERI DELL'AVVISO PUBBLICO CONTENUTI NELL'AVVISO PUBBLICO

L'anno duemilaventicinque addì diciotto del mese di novembre alle ore sedici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì (da remoto)
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, che ha aggiunto al comma 449 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 la lettera d-octies, la quale prevede che il Fondo di solidarietà comunale è destinato ai Comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della Regione Sardegna quale quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, pari a 30 milioni di euro per l'anno 2022, e dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP), il numero di studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, privi di autonomia a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica;

RICHIAMATO il decreto del 30 gennaio 2022 sottoscritto dal Ministero dell'Interno, dell'Economia e delle Finanze, dell'Istruzione e del Merito, per gli Affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR e per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, nel quale è stato stabilito che, per l'annualità 2022, il contributo è ripartito sulla base dei criteri e delle modalità esplicitate nella Nota Metodologica, recante "*Obiettivi di servizio trasporto scolastico di studenti disabili e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2022 in base al comma 174 dell'articolo 1 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021*";

DATO ATTO che al Comune di Molino dei Torti è stato riconosciuto un importo pari a Euro **3.475,44**;

CONSIDERATE quindi le modalità con cui il Comune di Molino dei Torti (AL) intende concedere contributi alle famiglie, finalizzati a coprire in tutto o in parte i costi del trasporto di alunni con disabilità e limitata autonomia che frequentano la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado residenti nel Comune di Molino dei Torti (AL), anche se frequentanti scuole con sede fuori dal territorio comunale, con l'obiettivo di favorire la regolare frequenza scolastica e, più in generale, il diritto allo studio;

RITENUTO di stabilire i seguenti criteri per il riconoscimento dei contributi in parola:

1. Obiettivi e finalità

Il Comune di Molino dei Torti e, in virtù della deliberazione di Giunta Comunale n. _____, assegna un contributo economico per sostenere il servizio di trasporto scolastico destinato agli studenti con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992.

Al fine di favorire la regolare frequenza scolastica dello studente e, più in generale, il suo diritto allo studio, l'Amministrazione concede un contributo economico alle famiglie di studenti disabili residenti nel territorio del Comune di Sale e frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria o secondaria di primo grado, per sostenere i costi del trasporto relativi all'anno scolastico 2024/2025..

2. Dotazione finanziaria ed importo del contributo

*L'ammontare delle risorse del contributo messe a disposizione dal Governo per le finalità sopra descritte è pari ad € **3.475,44**.*

I contributi saranno erogati sino a concorrenza massima della somma stanziata per l'iniziativa.

3. Soggetti beneficiari e requisiti di accesso

Al fine di beneficiare del contributo oggetto del presente bando è necessario che lo studente presenti i seguenti requisiti:

*a) **possesso di una disabilità fisica, psichica e/o sensoriale, certificata ai sensi della L. 104/92 art. 3, commi 1 e 3;***

*b) **residenza nel territorio del Comune di Molino dei Torti;***

*c) **frequenza della scuola dell'infanzia, della scuola primaria o della scuola secondaria di primo grado, nell'anno scolastico 2024/2025 nel territorio dell'Unione Terre di Fiume o in altro Comune (N.B. sono esclusi dal presente bando, pertanto, gli studenti delle scuole superiori).***

4. Criteri per l'assegnazione del contributo

L'importo dei singoli contributi verrà calcolato sulla base del numero di domande pervenute e della distanza chilometrica del tragitto casa/scuola (e viceversa).

I contributi verranno assegnati ai beneficiari sino a completo esaurimento delle risorse dando priorità all'ordine di arrivo al protocollo: pertanto, in relazione al numero di richieste pervenute entro i termini stabiliti dal presente bando, il Comune si riserva di ridurre o aumentare proporzionalmente gli importi da erogare.

Ritenuto opportuno per favorire la regolare frequenza scolastica e, più in generale, il diritto allo studio, degli studenti disabili privi di autonomia frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado per l'anno scolastico 2024/2025, prevedere la predisposizione di un avviso per la concessione di contributi, nei limiti delle risorse disponibili;

Valutato pertanto di procedere all'approvazione dei criteri suesposti contenuti all'interno dell'AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER IL TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DI ALUNNI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO. ANNO SCOLASTICO 2024/2025 (Allegato A) e del relativo modulo di domanda (Allegato B);

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di controllo preventivo amministrativo dai responsabili dell'Area Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona, del Servizio Gestione e Programmazione Entrate Patrimoniali e Tributarie e del Servizio Economico Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni.

DELIBERA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce la motivazione;

2. Di approvare i criteri contenuti all'interno dell'Avviso (Allegato A) e il relativo Modulo di domanda (Allegato B) allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale;

3. Di dare atto che la copertura finanziaria dell'importo di € 3.475,74 è assicurata al Cap. 1650.01 del Bilancio di Previsione 2025—2027 esercizio finanziario 2025;

4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrazione e Servizi alla Persona, in qualità di responsabile del procedimento, di dare massima diffusione all'avviso pubblico mediante la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente, sul sito istituzionale del Comune e tramite comunicazione alla Istituto Comprensivo Bassa Valle Scrivia;

SUCCESSIVAMENTE

Riconosciuta l'opportunità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

Visto l'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile

Il Sindaco
Firmato digitalmente
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE di
MOLINO DEI TORTI
in Unione "Terre di Fiume" con
Sale

www.comune.molinodeitorti.al.it

P.E.C. molinodeitorti@pec.it

Via Roma n. 81 – Cap.15050 – P.IVA 00443150065

tel. 0131/854361 – fax 0131/854379



AVVISO PUBBLICO
PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL
TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DI
ALUNNI CON DISABILITA' FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA,
LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO - ANNO
SCOLASTICO 2024/2025

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. ____ del _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

VISTO l'articolo 1, comma 174, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, che ha aggiunto al comma 449 dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016 la lettera d-octies, la quale prevede che il Fondo di solidarietà comunale è destinato ai Comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della Regione Sardegna quale quota di risorse finalizzata a incrementare, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, pari a 30 milioni di euro per l'anno 2022, e dei livelli essenziali delle prestazioni (LEP), il numero di studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, privi di autonomia a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica;

RICHIAMATO il decreto del 30 gennaio 2022 sottoscritto dal Ministero dell'Interno, dell'Economia e delle Finanze, dell'Istruzione e del Merito, per gli Affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR e per la famiglia, la natalità e le pari opportunità, nel quale è stato stabilito che, per l'annualità 2022, il contributo è ripartito sulla base dei criteri e delle modalità esplicitate nella Nota Metodologica, recante "*Obiettivi di servizio trasporto scolastico di studenti disabili e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2022 in base al comma 174 dell'articolo 1 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021*";

DATO ATTO che al Comune di Molino dei Torti è stato riconosciuto un importo pari a Euro **3.475,44**;

CONSIDERATE quindi le modalità con cui il Comune di Molino dei Torti (AL) intende concedere contributi alle famiglie, finalizzati a coprire in tutto o in parte i costi del trasporto di alunni con disabilità e limitata autonomia che frequentano la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado residenti nel Comune di Molino dei Torti (AL), anche se frequentanti scuole con sede fuori dal territorio comunale, con l'obiettivo di favorire la regolare frequenza scolastica e, più in generale, il diritto allo studio;

RITENUTO di stabilire i seguenti criteri per il riconoscimento dei contributi in parola:

1. Obiettivi e finalità

Il Comune di Molino dei Torti e, in virtù della deliberazione di Giunta Comunale n. _____, assegna un contributo economico per sostenere il servizio di trasporto scolastico destinato agli studenti con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992.

Al fine di favorire la regolare frequenza scolastica dello studente e, più in generale, il suo diritto allo studio, l'Amministrazione concede un contributo economico alle famiglie di studenti disabili residenti nel territorio del Comune di Sale e frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria o secondaria di primo grado, per sostenere i costi del trasporto relativi all'anno scolastico 2024/2025..

2. Dotazione finanziaria ed importo del contributo

L'ammontare delle risorse del contributo messe a disposizione dal Governo per le finalità sopra descritte è pari ad € **3.475,44**.

I contributi saranno erogati sino a concorrenza massima della somma stanziata per l'iniziativa.

3. Soggetti beneficiari e requisiti di accesso

Al fine di beneficiare del contributo oggetto del presente bando è necessario che lo studente presenti i seguenti requisiti:

- a) **possesso di una disabilità fisica, psichica e/o sensoriale, certificata ai sensi della L. 104/92 art. 3, commi 1 e 3;**
- b) **residenza nel territorio del Comune di Molino dei Torti;**
- c) **frequenza della scuola dell'infanzia, della scuola primaria o della scuola secondaria di primo grado**, nell'anno scolastico 2024/2025 nel territorio dell'Unione Terre di Fiume o in altro Comune (N.B. sono esclusi dal presente bando, pertanto, gli studenti delle scuole superiori).

4. Criteri per l'assegnazione del contributo

L'importo dei singoli contributi verrà calcolato sulla base del numero di domande pervenute e della distanza chilometrica del tragitto casa/scuola (e viceversa).

I contributi verranno assegnati ai beneficiari sino a completo esaurimento delle risorse dando priorità all'ordine di arrivo al protocollo: pertanto, in relazione al numero di richieste pervenute entro i termini stabiliti dal presente bando, il Comune si riserva di ridurre o aumentare proporzionalmente gli importi da erogare.

5. Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere presentata da parte di chi esercita la responsabilità genitoriale sul minore, compilando l'apposito modulo allegato sub A al presente bando e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Sale.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Documento di identità del richiedente in corso di validità;
- Certificazione rilasciata dalla competente Commissione medica di accertamento della disabilità (L.104/92 art.3, commi 1 e 3);
- Rendiconto delle spese sostenute e documentazione che ne attesti il pagamento da parte del soggetto che presenta la domanda.

La domanda dovrà essere presentata con una delle seguenti modalità:

- ☐ a mezzo posta elettronica ordinaria all'indirizzo: molinodeitorti@pec.it
- ☐ a mano all'ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12:00.

In ogni caso la domanda dovrà recare firma autografa o digitale del richiedente ed essere corredata da valido documento di identità o riconoscimento del sottoscrittore, nonché da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'alunno con disabilità (in assenza, fotocopia della tessera sanitaria).

Per ogni informazione è possibile contattare il Comune di Molino dei Torti – Ufficio Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona, ad uno dei seguenti recapiti:

- ☐ telefonico: 013184178;
- ☐ e-mail: protocollo@comune.molinodeitorti.al.it
- ☐ Pec molinodeitorti@pec.it

Il modulo compilato e sottoscritto unitamente ai documenti sopra elencati dovranno essere presentate ed entro le ore 12.00 del 05/12/2025

Si comunica che, ai sensi L. n. 241/1990 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Servizi alla Persona Dott.ssa Laura Ferrero.

A fronte della presentazione della domanda, completa in tutte le sue parti, il Comune prende atto che il richiedente, dichiarando il possesso di tutti i requisiti necessari, attesta il suo diritto ad essere inserito nella graduatoria. La domanda ha valenza di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2020 quanto al possesso dei requisiti di accesso di cui all'art. 3.

6. Motivi di esclusione

Sono automaticamente escluse dal beneficio oggetto del presente bando le istanze:

- a) prive dei requisiti di accesso al contributo;
- b) pervenute al Comune con fuori dai termini di presentazione indicati;
- c) per le quali venga accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando;
- d) qualora i controlli sui documenti prodotti diano esito negativo, in quanto non conformi a quanto previsto.

Nel caso in cui vengano presentate più domande verrà considerata valida ai fini della graduatoria la domanda con il protocollo più recente, in quanto si intende che questa rettifichi quelle precedenti.

7. Controlli

Le domande di contributo pervenute saranno verificate per la regolarità e completezza dall'Ufficio competente.

Si ricorda che la domanda e le relative dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la responsabilità del dichiarante e pertanto si invita a verificare attentamente, prima della firma, l'esattezza dei dati contenuti.

Ai sensi dell'art. 71 e successivi del DPR 445/2000, del DCPM 159/2013 e da ogni altra legge speciale in materia, potranno essere effettuati controlli sulla veridicità dei dati dichiarati sia preventivamente che successivamente alla concessione del contributo.

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 e s.m.i. in sede di istruttoria il Comune può richiedere il rilascio di dichiarazioni e rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete, può esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali. È fatta salva la facoltà di acquisire, nella fase istruttoria della procedura, ogni altra notizia che si dovesse ritenere utile alla valutazione dell'istanza. A norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici acquisiti ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

8. Pubblicazione elenchi beneficiari

Sarà cura del Comune, in fase di istruttoria, verificare le domande pervenute e definire, ai sensi dei criteri e delle condizioni del presente bando, l'ammissibilità del richiedente al contributo, nel limite dello stanziamento di bilancio previsto.

Ai sensi del D. Lgs 33/2013 l'Amministrazione pubblicherà l'elenco dei beneficiari e degli esclusi, con indicazione dell'importo del contributo, sul proprio sito istituzionale (www.comune.sale.al.it) - in forma anonima, con riferimento al numero di protocollo comunale - e nella sezione "Albo Pretorio".

9. Trattamento dei dati personali

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali al seguente link

https://privacy.nelcomune.it/comune.molinodeitorti.al.it/informativa_comune_sociale#content

Molino dei Torti lì, _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI AMMINISTRAZIONE GENERALE E
SERVIZI ALLA PERSONA
Dott.ssa Laura Ferrero

Spett.le Comune di
Molino dei Torti

OGGETTO: Modulo di domanda per la concessione di contributo per il servizio di trasporto scolastico in favore di alunni con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado. Anno scolastico 2024.2025.

DATI ANAGRAFICI RICHIEDENTE

Il/La sottoscritto/a _____ sesso _____
nato/a a _____ () il _____
residente nel Comune di _____ ()
indirizzo _____ n. _____
C.F. _____
cittadinanza _____ cell _____
e-mail _____

CHIEDE

di usufruire del contributo per il servizio di trasporto scolastico in favore di alunni con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado. Anno 2024/2025

☐ In qualità di genitore che esercita la responsabilità genitoriale di minore presente nel proprio nucleo familiare anagrafico di cui sotto si riportano i dati anagrafici;

Oppure (barrare con "X" SOLO SE presente tale situazione)

☐ In qualità di tutore/curatore del beneficiario/a se questi è interdetto/inabilitato ovvero amministratore di sostegno o procuratore, purché gli sia stato conferito il relativo potere; (allegare copia documento di identità e della relativa nomina)

DATI ANAGRAFICI STUDENTE

Cognome e Nome (studente) _____
nato/a a _____ () il _____
residente nel Comune di _____ ()
indirizzo _____ n. _____
C.F. _____

A tal fine il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (art. 46 "Dichiarazioni sostitutive di certificazioni", art. 47 "Dichiarazione sostitutive dell'atto di notorietà", art. 76 "Norme Penali") consapevole che la presente istanza può essere sottoposta a controllo, che le false dichiarazioni sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali, nonché del fatto che se qualora dai controlli (art. 71 D.P.R. 445/2000) emerga la non veridicità delle dichiarazioni, interverrà la decadenza dai benefici concessi (Art. 75 D.P.R. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

1. di essere l'unico componente del proprio nucleo familiare a presentare la domanda di contributo;
2. di avere cittadinanza italiana o UE o, per i cittadini stranieri non UE, essere titolare di un permesso di soggiorno di durata almeno annuale o di una carta di soggiorno, in corso di validità e, se il suddetto documento è scaduto, essere in possesso di ricevuta della richiesta di validità;
3. di aver preso visione delle condizioni del bando, in particolare delle modalità di utilizzo del contributo, dei motivi di esclusione e dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR;
4. che il/la proprio/a figlio/a minore, come sopra generalizzato, frequenta, nell'a.s. 2025/2026:

o SCUOLA DELL'INFANZIA (MATERNA) Indicare scuola ed indirizzo:

o SCUOLA PRIMARIA (ELEMENTARI) Indicare scuola ed indirizzo:

o SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (MEDIE) Indicare scuola ed indirizzo:

3. che la propria abitazione si trova a _____ km dall'Istituto scolastico frequentato dal minore;

5. che l'alunno è in possesso di certificazione di disabilità ai sensi della legge 104/92 art. 3 ove sia indicata la limitazione dell'autonomia (allegare copia certificato);

6. che i documenti allegati sono conformi agli originali in proprio possesso.

DICHIARA INOLTRE

☐ di essere consapevole che:

- potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 diretti ad accertare l'autenticità delle dichiarazioni fornite, anche tramite la Guardia di Finanza e altri enti pubblici; ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, vi è la decadenza dai benefici conseguenti a provvedimenti emanati sulla base di una dichiarazione non veritiera;
- i contributi verranno erogati fino ad esaurimento dei fondi disponibili seguendo i criteri indicati nell'avviso ai fini della formazione di un elenco;

CHIEDE

che il pagamento del contributo, qualora concesso, venga reso disponibile:

- ☐ con accredito sul conto corrente del richiedente _____ o
dell'altro genitore _____

Coordinate Bancarie Internazionali IBAN _____

Data _____ Firma _____

ALLEGA la seguente documentazione necessaria all'analisi della domanda:

- fotocopia carta d'identità del richiedente o titolo di soggiorno in corso di validità;
- fotocopia carta d'identità dell'alunno con disabilità o titolo di soggiorno in corso di validità (o in assenza fotocopia della tessera sanitaria);
- certificazione di disabilità ai sensi della legge 104/92 (art. 3).

Sale, _____ FIRMA _____

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le informazioni relative al trattamento dei dati personali al seguente link

https://privacy.nelcomune.it/comune.molinodeitorti.al.it/informativa_comune_sociale#content



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 27

OGGETTO:

Programmazione Regionale Integrata per lo Sviluppo e la Coesione Territoriale F.S.C. 2021-2027 - Area di Sviluppo e Coesione Territoriale "Bacino del Tanaro". Approvazione in linea tecnica della scheda di progetto n. 4-28-1 "Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali" – Approvazione Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE) – CUP E64J24000550006.

L'anno duemilaventicinque addì diciotto del mese di novembre alle ore sedici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì (da remoto)
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'Unione Europea lavora al rafforzamento della coesione economica, sociale e ambientale dei propri territori, nonché alla riduzione dei divari di sviluppo delle varie Regioni, mediante l'utilizzo coordinato di differenti strumenti finanziari a valere sul bilancio dell'Unione e a gestione diretta delle istituzioni comunitarie ovvero di quelle nazionali e regionali degli Stati membri;
- la legge di bilancio n. 178 del 30 dicembre 2020, al comma 178, come modificato dal Decreto- legge 19 settembre 2023, n. 124 (art. 1 Disposizioni in materia di programmazione ed utilizzazione delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione - FSC) ha stabilito che il complesso delle risorse, di cui al comma 177 della medesima legge, è destinato a sostenere esclusivamente interventi per lo sviluppo e che, punto a), la dotazione finanziaria del FSC è impiegata per iniziative e misure afferenti alle politiche di coesione, come definite dal Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR, anche mediante la pianificazione congiunta e l'attuazione di Accordi per la Coesione di cui alle lettere c) e d) con le Amministrazioni regionali.
- la dotazione finanziaria è altresì impiegata in coerenza con le politiche settoriali e con le politiche di investimento e di riforma previste nel Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR), secondo principi di complementarità e di addizionalità;
- con D.G.R. n. 1-6477 del 6 febbraio 2023, sono state individuate 23 aree territoriali omogenee, ulteriori rispetto alle aree interne e alle aree SUA, da finanziare con fondi FSC 2021-2027, al fine di avviare una politica regionale unitaria che trova il suo fondamento nell'individuazione delle aree territoriali omogenee che riguardano tutti i comuni del Piemonte per uno sviluppo economico, sociale e sostenibile diffuso e partecipato su tutto il territorio regionale;
- con la medesima deliberazione è stato stabilito che la composizione di tali aree potesse essere oggetto di modifica su richiesta motivata dei Comuni interessati, rinviando a successivo provvedimento di Giunta regionale l'individuazione definitiva delle aree territoriali omogenee e delle norme di attuazione delle misure, nel rispetto degli indirizzi sopra riportati e di quanto stabilito dalla D.G.R. n. 34-5431 del 22 luglio 2022 (SNAI) e dalla D.G.R. n. 80-6284 del 16 dicembre 2022 (SUA) e demandando, a tal fine, alla Direzione regionale Coordinamento politiche e fondi europei, Turismo e Sport il coordinamento dei lavori per la definizione delle aree omogenee ed, in collaborazione con la Direzione regionale Competitività del Sistema regionale e la Direzione regionale Ambiente, Energia e Territorio, la definizione delle modalità attuative che garantiscano in maniera integrata e unitaria la realizzazione delle misure da adottarsi in relazione ai diversi strumenti finanziari che saranno utilizzati per finanziare aree territoriali omogenee;
- con la Deliberazione CIPESS n. 25 del 3 agosto 2023, di imputazione programmatica alle Regioni e Province autonome delle risorse FSC 2021-2027, sono state individuate per il Piemonte risorse pari a 819.569.291,23 euro, comprensive dell'anticipazione FSC 2021-2027 già assegnata con la Delibera CIPESS 79/2021;
- con D.G.R. n. 30-7794 del 27 novembre 2023 è stato approvato lo schema di Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Piemonte, sottoscritto in data 7 dicembre 2023 e che ha previsto uno stanziamento di 105.000.000,00 di euro, finalizzati alla riqualificazione urbana territoriale, per la

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ameno. Responsabile Procedimento: Stefania Fantini (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on- line linea di intervento delle "Strategie territoriali d'area omogenea", da integrare con un cofinanziamento del 10% da parte degli Enti interessati per ciascun intervento;

- con Deliberazione n. 1-8152 del 12 febbraio 2024, integrata con la Deliberazione n.1-8297 del 18 marzo 2024, in attuazione della D.G.R. n. 1-6477 del 6 febbraio 2023 e nell'ambito dell'Accordo per la Coesione del 7 dicembre 2023 (schema approvato con D.G.R. n. 30-7794 del 27 novembre 2023) è stato stabilito:
 - la necessità di prevedere l'eventuale istituzione di sub-ambiti e di un capofila per ogni Area che garantisca coordinamento e supporto ai comuni dell'area nella fase di definizione e attuazione del piano degli interventi e si interfacci con gli uffici regionali per tutte le fasi di realizzazione della programmazione e con gli eventuali sub-ambiti istituiti, nonché la redazione di un piano degli interventi a cura di ogni Area;
 - che parte delle risorse destinate alla linea di intervento Strategie territoriali d'area omogenea, pari ad euro 100.000.000,00, siano da ripartire tra le 24 aree in base al criterio del 70% calcolato sul totale della popolazione dell'area e del 30% sulla superficie complessiva, da integrare con il cofinanziamento del 10% calcolato sull'intera provvista finanziaria dell'Area, da parte dei partecipanti all'Avviso in forma singola o associata; le restanti risorse pari a euro 5.000.000,00 siano rese disponibili per premialità da attribuire alle proposte che contengono strategie territoriali con ricadute sovra-comunali;
 - la composizione definitiva delle aree territoriali omogenee regionali;
 - la ripartizione delle risorse previste dal FSC 2021-2027, pari a euro 105.000.000,00, per la linea di intervento delle Strategie territoriali d'area omogenea, come da Allegato C, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 - le disposizioni e le modalità attuative per il 2024,
- con la medesima D.G.R. si demandava alla Direzione regionale Coordinamento politiche e fondi europei - Turismo e Sport l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della deliberazione, ivi compresi il coordinamento delle ulteriori fasi attuative della programmazione territoriale integrata per lo sviluppo e la coesione nel rispetto degli indirizzi approvati e la pubblicazione dell'Avviso contenente le modalità di presentazione del piano degli interventi, nonché rendere disponibili a favore di ciascuna area territoriale i dati di contesto socio-economici per costruire il piano degli interventi;
- ogni proposta progettuale (Scheda Progetto) deve essere riferita ad un solo ambito di intervento prevalente;
- nel rispetto del principio dell'addizionalità / aggiuntività delle risorse FSC 2021-2027, ciascuna proposta deve riguardare interventi non oggetto di altro finanziamento riconducibile a Piani e Programmi cofinanziati a livello nazionale o comunitario e dovrà quindi poter essere riferito ad un CUP (acquisito o in acquisizione) originale, cioè non interessato da tali fonti di finanziamento;
- ciascun Comune potrà presentare un massimo di tre Schede progetto;
- ciascun proponente può scegliere di presentare le tre eventuali Schede progetto su diverse aree tematiche prevalenti o sulla stessa; sono ammissibili esclusivamente proposte (Schede Progetto) che riguardano spese di investimento (spese in conto capitale e per lavori e/o attrezzature);
- il contributo richiesto per ciascuna proposta (Scheda progetto) dovrà avere un valore minimo di 50.000,00;

- gli investimenti dovranno in ogni caso assicurare un cofinanziamento minimo del 10% del contributo richiesto/ricevuto;

Dato atto che come indicato sull'Allegato A) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024, nell'ambito della definizione delle aree territoriali omogenee, il Comune di Molino dei Torti è stato inserito all'interno dell'area denominata "Area Bacino del Tanaro" di cui fanno parte i seguenti Comuni, Alluvioni Piovera, Altavilla Monferrato, Alzano Scrivia, Azzano d'Asti, Bassignana, Bergamasco, Borgoratto Alessandrino, Bosco Marengo, Calliano Monferrato, Carentino, Casal Cermelli, Casorzo, Castagnole Monferrato, Castel1'Alfero, Castellazzo Bormida, Castelletto Monferrato, Castello di Annone, Castelspina, Cerro Tanaro, Felizzano, Frascaro, Frugarolo, Fubine Monferrato, Gamalero, Grana, Guazzora, Isola Sant'Antonio, Masio, Molino dei Torti, Montecastello, Montemagno, Oviglio, Pietra Marazzi, Portacomaro, Quargnento, Quattordio, Refrancore, Rivarone, Rocca d'Arazzo, Rocchetta Tanaro, Sale, Scurzolengo, Solero, Tonco, Viarigi, Vignale Monferrato, pertanto, risulta idoneo a presentare domanda di finanziamento;

Atteso che alla suddetta Area è stata deliberata una dotazione finanziaria complessiva pari a EURO 4.727.647,00 come da Allegato C) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 per lo sviluppo e la realizzazione di proposte progettuali dei Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali finalizzate alla riqualificazione urbana territoriale;

Considerato che si rendeva necessario individuare da parte di ciascuna area omogenea definita, affinché le risorse assegnate possano essere gestite in modo coordinato, entro il 15.03.2024, un soggetto capofila il quale possa garantire supporto ai comuni dell'area nella fase di definizione e attuazione del piano degli interventi interfacciandosi, a sua volta, con gli uffici regionali preposti nel corso della programmazione degli interventi;

Richiamata la D.G.R. del 18.03.2024 n. 1-8297 afferente alle disposizioni a modifica e integrazioni della summenzionata D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 di approvazione definitiva delle aree territoriali omogenee e di ripartizione delle risorse previste dal FSC 2021-2027 con la quale, recependo la difficoltà delle aree interessate sia di individuare i soggetti capofila che gli eventuali referenti dei sub-ambiti entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino del medesimo provvedimento regionale (D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024) che di inviare il Piano degli interventi entro il 31.05.2024 come specificato nell'Allegato D della suddetta deliberazione, veniva disposta sia la proroga al 30.04.2024 del termine per l'invio della comunicazione del soggetto capofila individuato che al 15.07.2024 del termine per la presentazione del Piano degli interventi stabilito inizialmente al 31.05.2024;

Dato atto che con D.D. 54/A2I00A/2024 del 26.03.2024, in attuazione della sopracitata D.G.R. n.1-8152 del 12.02.2024 e s.m.i., veniva approvato l'Allegato 1) quale "Avviso per la presentazione delle proposte progettuali ai fini dell'elaborazione dei Piani di intervento per l'attuazione delle "Strategie territoriali d'area omogenea" disponendo, contestualmente, che le proposte progettuali (Schede Progetto) di adesione all'Avviso dovranno essere presentate a partire dalle ore 12,00 del 15.04.2024 e fino alle ore 12,00 del 15.07.2024;

Richiamate la D.G.R. del 27.05.2024 n. 1-8619 e la D.D. n. 157 del 31.05.2024 con le quali il termine di presentazione del Piano degli Interventi precedentemente fissato al 15 luglio 2024 è stato prorogato al 30 settembre 2024;

Dato atto che con comunicazione del 04/04/2024 della Provincia di Alessandria, Servizio Contratti di Fiume, progetti inerenti e supporto PNRR, di convocazione di riunione inerente la scelta dei progetti e la ripartizione dei fondi FSC dell'Area di Coesione "Bacino del Tanaro", il medesimo ente ha assunto in se' ruolo di soggetto capofila di tale area territoriale con l'obiettivo di coordinamento dello sviluppo strategico del territorio dei comuni ivi rientranti;

Dato atto che a seguito della riunione tenutasi in data 08/04/2024 presso la sede della Provincia di Alessandria sono stati definiti i criteri di riparto del contributo concesso sulla base delle soluzioni di suddivisione delle risorse proposte dell'Ente Capofila ove i comuni partecipanti hanno stabilito all'unanimità la ripartizione della somma finanziata rispettivamente pari a una quota fissa pro-capite pari a EURO 75.000,00 per ciascun ente e una quota variabile da suddividersi con il principio proporzionale per quanto concerne sia la superficie territoriale di ciascun ente (30%) e per quanto riguarda la popolazione residente (70%);

Atteso che al Comune di Molino dei Torti viene riconosciuto un contributo complessivo pari a EURO 85.810,85 quale quota definita dal principio proporzionale stabilito sopra indicato da integrarsi con una quota di cofinanziamento del valore pari almeno al 10% del contributo stesso, come previsto dalla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024;

Richiamato l'Allegato D) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 il quale specifica che:

- ogni area propone entro la scadenza stabilita, un piano degli interventi che coinvolga i comuni interessati, basandosi sulle principali vocazioni del territorio prevedendo interventi per un valore di contributo non inferiore a EURO 50.000,00 e non superiore a EURO 500.000,00, tenendo conto che sono ammissibili esclusivamente spese di investimento coerenti con le aree tematiche di riferimento riportate sull'Accordo di Coesione 2021-2027 quali:
 - a) la digitalizzazione;
 - b) la competitività delle imprese;
 - c) energia, ambiente e risorse naturali;
 - d) cultura, trasporti e mobilità;
 - e) riqualificazione urbana;
 - f) welfare e salute;
 - g) istruzione e formazione;
 - h) capacità amministrativa
- il piano degli interventi sarà composto da massimo 3 (tre) schede intervento per ogni comune e, ogni scheda, dovrà contenere i principali elementi progettuali secondo un fac-simile che sarà reso disponibile congiuntamente all'Avviso e potranno essere strutturate come di seguito indicato:
 - a) una scheda intervento per un valore massimo di contributo di EURO 100.000,00;
 - b) una scheda intervento per un valore massimo di contributo di EURO 250.000,00;
 - c) una scheda intervento per un valore massimo di contributo di EURO 500.000,00;

Dato atto che gli interventi proposti dovranno essere conclusi entro il 31.12.2028 secondo il cronoprogramma di spesa concordato il cui mancato rispetto determinerà il definanziamento dell'intervento;

Individuato da questa Amministrazione l'intervento di Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali il quale rispondente alle finalità fissate dall'Accordo di Coesione 2021/2027;

Vista la scheda progetto "4-28-1 Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali" all'interno della quale sono riportate dettagliatamente le descrizioni relative al fabbisogno alla base dell'intervento, la sostenibilità finanziaria nonché gli obiettivi del progetto finalizzati all'intervento;

Dato atto che la scheda di cui sopra comporta una spesa complessiva pari ad EURO 96.000,00 costituita dal contributo regionale per un importo pari a EURO 85.810,85 e da cofinanziamento da parte del Comune di Molino dei Torti per un importo pari a EURO 10.189,15, importo che, a conferma di concessione contributo, sarà previsto in sede di prossima variazione/stesura di bilancio;

Richiamata la Deliberazione G.C. n. 20 del 20/09/2024 "Programmazione Regionale Integrata per lo sviluppo e la coesione territoriale nell'ambito del FSC 2021-2027. Programmazione integrata per lo sviluppo e coesione del Piemonte - Aree Territoriali Omogenee - "BACINO DEL TANARO" approvazione in linea tecnica della scheda di progetto N. 4-41-1 "Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali" con la quale il Comune di Molino dei Torti, preso atto dell'approvazione dello schema di Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Piemonte di cui alla D.G.R. n. 30-7794 del 27.11.2023, stabiliva di aderire alla Programmazione Regionale Integrata per lo Sviluppo della Coesione Sociale nell'ambito dell'area territoriale omogenea denominata "Bacino del Tanaro" individuata con D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 di cui all'Allegato A) del suddetto provvedimento regionale, autorizzando la Provincia di Alessandria a svolgere le funzioni di Ente Capofila, approvando la ripartizione delle somme finanziate, confermando l'impegno al cofinanziamento e approvando la Scheda Progetto di cui all'Allegato D) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 redatta dall'Ufficio Tecnico;

Dato atto che, successivamente alla Deliberazione di cui al punto precedente, il Comune di Molino dei Torti ha trasmesso a Regione Piemonte la Scheda Progetto inerente all'intervento di riqualificazione urbana di cui all'oggetto, al fine del suo inserimento nell'Accordo da sottoscrivere;

Considerato che, con DD 522/A2100A/2024, acquisita al prot. n. 817 del 07/02/2025, Regione Piemonte ha comunicato i Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali d'area omogenea in attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 1-8152 del 12 febbraio 2024, della Deliberazione della Giunta regionale n. 1-8297 del 18 marzo 2024 e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 1-8619 del 27 maggio 2024. Approvazione dell'elenco dei progetti ammessi in esito all'istruttoria. Area Territoriale Omogenea Bacino del Tanaro, all'interno del quale è ricompreso l'intervento in oggetto;

Richiamata la DD n.118 del 02/05/2025, Avviso per la presentazione delle proposte progettuali ai fini dell'elaborazione dei Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali d'area omogenea. Concessione di contributi ai Comuni dell'Area Territoriale Omogenea "Bacino del Tanaro". Registrazioni contabili sui capitoli di entrata n. 42350 e di spesa n. 216542. Con la quale Regione Piemonte procedeva alla concessione dei contributi richiesti per la realizzazione dei progetti dei Comuni dell'Area Territoriale Omogenea "Bacino del Tanaro" ammessi a finanziamento con D.D. n. 522 del 23 dicembre 2024 e D.D. n. 26 del 4 febbraio 2025;

Richiamata la determinazione del Servizio LL.PP. n.19SLP/2025, che si intende qui integralmente richiamata e trascritta (CIG B7C96873FA), avente per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici inerenti la progettazione (PFTE e PE), la direzione dei lavori, il coordinamento per la sicurezza (CSP e CSE) e la redazione di Certificato di Regolare Esecuzione in relazione all'intervento di "Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali", alla STUDIO TECNICO ASSOCIATO A.VI DI ING. VIRGINIA SCACHERI & C. con sede in Tortona (AL), via Seminario, 4, i servizi tecnici di cui sopra per € 15.837,36, comprensivo di onorari e spese accessorie al netto di Inarcassa 4% pari ad € 633,49 oltre IVA al 22% pari ad € 3.623,59 e quindi per un importo totale di € 20.094,44 IVA compresa;

Dato atto che con prot. N° 2380 del 14/11/2025 il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici - Manutenzione Demanio e Patrimonio ha acquisito e depositato il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (P.F.T.E.) redatto dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO A.VI DI ING. VIRGINIA SCACHERI & C per l'importo complessivo di € 96.000,00;

Visto ed esaminato il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (P.F.T.E.) che si compone di:

- Fascicolo di Progetto (contenente: Premessa, Relazione Generale, Relazione Tecnica, Quadro Economico, Prosecuzione dell'iter progettuale, Cronoprogramma, Piano di sicurezza e coordinamento del PFTE, Stima costi della sicurezza, Piano Preliminare di manutenzione dell'opera);
- Calcolo sommario dei lavori;
- Tavola n.1 Estratto di mappa catastale, estratto di P.R.G.;
- Tavola n.2 Pianta piano terra e sezioni _ Stato attuale;
- Tavola n.3 Pianta piano terra e sezioni _ Stato di progetto;
- Disciplinare descrittivo e prestazionale;

Preso atto che il quadro economico dell'opera ammonta ad € 96.000,00 totali, così come esposte in miglior dettaglio nell'allegato alla presente deliberazione con la lettera A per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di poter procedere all'approvazione del livello di progettazione di cui Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (P.F.T.E.);

Richiamato il CUP – Codice Unico di Progetto dell'opera stessa: **E64J24000550006**;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e contabile e di controllo preventivo contabile espressi rispettivamente dal Responsabile di Servizio LL.PP. Manutenzione - Patrimonio e Demanio e dal responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. **Di approvare** il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (P.F.T.E.), trattenuto agli atti, denominato “Ristrutturazione e restituzione ad uso pubblico edificio SOMS in via Einaudi n. 8 per attività socio culturali” redatto dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO A.VI DI ING. VIRGINIA SCACHERI & C. con sede in Tortona (AL), via Seminario, 4, come da elaborati in premessa descritti ed avente il quadro economico di spesa allegato A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e per l'importo complessivo di euro 96.000,00;

2. **Di dare atto che** l'opera pubblica è finanziata per € 85.810,85 mediante contributo regionale a valere sui Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali d'area omogenea “Bacino del Tanaro” – Fondi FSC 2021-2027, già assegnato con D.D. Regione Piemonte, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, n. 118 in data 02/05/2025 e, per la restante parte pari ad € 10.189,15 mediante cofinanziamento con fondi propri di Bilancio;

3. **Di dare atto che** la suddetta spesa complessiva di € 96.000,00 trova copertura al capitolo 2860.00, codice bilancio 09.02-2.02 del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 annualità 2025

4. **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Tecnico Manutentivo di provvedere agli atti propedeutici e necessari alle fasi successive;

5. **Di dichiarare**, con separata e unanime votazione, vista l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000).

Il Sindaco
Firmato digitalmente
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Pagano

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA art. 5 dell'allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023			
A – LAVORI	Importo		
A.1 – Lavori a corpo			
A.2 – Lavori a misura		€ 54 243,31	
A.2.1 di cui per costi della manodopera	€ 28 540,44		
B – Costi della sicurezza non soggetti a ribasso		€ 1 500,00	
TOTALE LAVORI (A+B)		€ 55 743,31	€ 55 743,31
C – importo relativo all'aliquota per l'attuazione di misure volte alla prevenzione e repressione della criminalità e tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 204, c. 6, lett. e), del D.Lgs. 36/2023, non soggetto a ribasso	€ 0,00		
D – opere di mitigazione e di compensazione dell'impatto ambientale e sociale, nel limite di importo del 2% del costo complessivo dell'opera; costi per il monitoraggio ambientale	€ 0,00		
E. SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE PER:			
E.1 – lavori in amministrazione diretta previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura	€ 0,00		
E.2 – rilievi, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura della stazione appaltante	€ 0,00		
E.3 – rilievi, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura del progettista	€ 0,00		
E.4 – allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze	€ 1 000,00	€ 1 000,00	
E.5 – imprevisti e ulteriori lavorazioni	€ 3 748,85	€ 3 748,85	
E.6 – accantonamenti in relazione alle modifiche di cui agli artt. 60 (revisione prezzi) e 120 (modifica dei contratti in corso di esecuzione), c. 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023	€ 0,00		
E.7 – acquisizione aree o immobili, indennizzi	€ 0,00		
E.8 – spese tecniche relative alla progettazione, alle attività preliminari, ivi compreso l'eventuale monitoraggio di parametri necessari ai fini della progettazione ove pertinente, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze dei servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, all'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente			
E.8.1 – spese tecniche relative al progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto esecutivo	€ 15 837,36		
E.8.2 – spese tecniche relative al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione			
E.8.3 – spese tecniche relative alla direzione lavori			
E.8.4 – spese tecniche relative al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione			
E.8.5 – cassa previdenziale su spese tecniche	€ 633,49		
	<i>sommano</i>	€ 16 470,85	
E.8.6 Incentivo alle funzioni tecniche su lavori (A+B) di cui:	€ 1 114,87		
E.8.6.1 – spese tecniche relative all'incentivo di cui all'art. 45, c. 3, del D.Lgs. 36/2023 (80% su E.8.6)	€ 891,89	€ 891,89	
E.9 – spese per attività tecnico-amministrative e strumentali connesse alla progettazione, di supporto al RUP qualora si tratti di personale dipendente, di assicurazione dei progettisti qualora dipendenti dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 2, c. 4, del D.Lgs. 36/2023 nonché per la verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023	€ 0,00		
E.10 – spese di cui all'art. 45, c. 6 e 7, del D.Lgs. 36/2023 (20% su E.8.6)	€ 222,97	€ 222,97	
E.11 – eventuali spese per commissioni giudicatrici	€ 0,00		
E.12 – Spese pubblicità	€ 0,00		
E.13 – spese per prove di laboratorio, accertamenti e verifiche tecniche obbligatorie o specificamente previste dal capitolato speciale d'appalto, di cui all'art. 116 c. 11, del D.Lgs. 36/2023, nonché per l'eventuale monitoraggio successivo alla realizzazione dell'opera, ove prescritto	€ 0,00		
E.14 – spese per collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico e altri eventuali collaudi specialistici	€ 0,00		
E.15 – spese per la verifica preventiva dell'interesse archeologico, di cui all'art. 41, c. 4, del D.Lgs. 36/2023	€ 0,00		
E.16 – spese per i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale	€ 2 000,00	€ 2 000,00	
E.17 – spese per le opere artistiche di cui alla L. 20/07/1949, n. 717	€ 0,00		
E.18 – IVA ed eventuali altre imposte			
E.18.1 – IVA 22% su lavori (A+B)	€ 12 263,53		
E.18.2 – IVA 22% su spese tecniche (E.8)	€ 3 623,59		
E.18.3 – contributo ANAC	€ 35,00		
	<i>sommano</i>	€ 15 922,12	
Totale E. somme a disposizione		€ 40 256,69	€ 40 256,69
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI			€ 96 000,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 28

OGGETTO:

**CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI -
SECONDA ASSEGNAZIONE ANNO 2025**

L'anno duemilaventicinque addì ventotto del mese di novembre alle ore sedici e minuti zero nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì (da remoto)
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il vigente Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di persone e soggetti pubblici e privati, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 in data 14/09/2017 e successivamente modificato con deliberazione G.C n. 7 del 28/03/2019 che disciplina la concessione di contributi ad Enti pubblici e soggetti privati per le finalità indicate nel citato Regolamento;

Ravvisata la competenza giuntale all'adozione del presente provvedimento, non riducibile ad un mero atto gestionale, bensì espressione di potere discrezionale da parte dell'Ente Locale nell'esercizio delle funzioni generali di amministrazione, cura e promozione degli interessi della collettività territoriale, pur nel rispetto del generale principio di distinzione fra l'attività politica e l'attività gestionale;

Viste le richieste pervenute al protocollo entro il termine di scadenza fissate dal citato regolamento per attività ed eventi meritevoli di assegnazione contributo con riferimento alle finalità perseguite;

Viste altresì le linee di indirizzo contenute nel DUPS annualità 2025/2027 in merito all'assegnazione di un contributo alle famiglie a copertura delle spese per il trasporto scolastico degli alunni residenti che frequentano le Scuole di Sale;

Ritenuto di procedere all'assegnazione al Funzionario Responsabile Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona, del fondo necessario, provvedendo contestualmente a fornire al suddetto funzionario gli indirizzi cui dovrà uniformarsi in sede di assunzione degli atti gestionali di sua competenza, indirizzi che così vengono esplicitati:

a) Erogazione dei seguenti contributi :

CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI - 2° assegnazione

- Pro-Loco Molinese APS con sede in Molino dei Torti, per le seguenti iniziative:

- 1) Festa Patronale - 05 Ottobre 2025
- 2) Festa dei Livelli- 12 Ottobre 2025
- 3) Auguri di Natale – 21 Dicembre 2025

Contributo assegnato. €. 2.200,00

CONTRIBUTO AVIS – 500 €

b) riscontro, in sede di assunzione dell'atto di impegno di spesa e di erogazione del contributo, che siano rispettate le norme regolamentari in materia, con specifico riferimento ai requisiti dei soggetti richiedenti, alla documentazione da presentare ed alle altre modalità di erogazione dei contributi (70% acconto, 30% saldo);

Dato atto, in merito alle erogazioni a favore di associazioni che si tratta di soggetti che svolgono attività annesse a quelle istituzionali dell'ente locale, in ottemperanza al principio della sussidiarietà, ai sensi dell'art.3 comma 5 Dlgs. 267/2000;

Visti i pareri di regolarità contabile e di controllo preventivo amministrativo resi dal Responsabile del Servizio Bilancio e contabilità finanziaria economica e patrimoniale e di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Amministrazione Generale e Servizi alla persona ai sensi e per gli

effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli espressi ai sensi di legge

D E L I B E R A

- 1) Assegnare al Responsabile del Responsabile dell' Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona la somma di €. 2.700,00 per l'erogazione di contributi come indicato nella lettera a) della premessa;
- 2) Demandare al funzionario suddetto gli atti gestionali conseguenti alle determinazioni del presente atto;
- 3) Dare atto che, in sede di assunzione degli atti di competenza, il Responsabile del Servizio dovrà conformarsi agli indirizzi specificati nelle lettere a) e b) della premessa;
- 4) Di dare atto che la concessione dei contributi di cui alla presente deliberazione è coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del Comune, risultanti dagli atti programmatici e le iniziative supportate si pongono in termini strumentali al perseguimento degli interessi della comunità amministrata;
- 5) Dichiarare, con votazione unanime favorevole separatamente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma DLgs.

Il Sindaco
Firmato digitalmente
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Pagano



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 29

OGGETTO:

Programmazione Regionale Integrata per lo Sviluppo e la Coesione Territoriale F.S.C. 2021-2027 - Area di Sviluppo e Coesione Territoriale "Bacino del Tanaro". Approvazione in linea tecnica della scheda di progetto n. 4-28-1 "Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali" – Approvazione Progetto Esecutivo – CUP E64J24000550006.

L'anno duemilaventicinque addì tre del mese di dicembre alle ore quindici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì (da remoto)
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'Unione Europea lavora al rafforzamento della coesione economica, sociale e ambientale dei propri territori, nonché alla riduzione dei divari di sviluppo delle varie Regioni, mediante l'utilizzo coordinato di differenti strumenti finanziari a valere sul bilancio dell'Unione e a gestione diretta delle istituzioni comunitarie ovvero di quelle nazionali e regionali degli Stati membri;
- la legge di bilancio n. 178 del 30 dicembre 2020, al comma 178, come modificato dal Decreto- legge 19 settembre 2023, n. 124 (art. 1 Disposizioni in materia di programmazione ed utilizzazione delle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione - FSC) ha stabilito che il complesso delle risorse, di cui al comma 177 della medesima legge, è destinato a sostenere esclusivamente interventi per lo sviluppo e che, punto a), la dotazione finanziaria del FSC è impiegata per iniziative e misure afferenti alle politiche di coesione, come definite dal Ministro per gli affari europei, il Sud, le politiche di coesione e il PNRR, anche mediante la pianificazione congiunta e l'attuazione di Accordi per la Coesione di cui alle lettere c) e d) con le Amministrazioni regionali.
- la dotazione finanziaria è altresì impiegata in coerenza con le politiche settoriali e con le politiche di investimento e di riforma previste nel Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR), secondo principi di complementarità e di addizionalità;
- con D.G.R. n. 1-6477 del 6 febbraio 2023, sono state individuate 23 aree territoriali omogenee, ulteriori rispetto alle aree interne e alle aree SUA, da finanziare con fondi FSC 2021-2027, al fine di avviare una politica regionale unitaria che trova il suo fondamento nell'individuazione delle aree territoriali omogenee che riguardano tutti i comuni del Piemonte per uno sviluppo economico, sociale e sostenibile diffuso e partecipato su tutto il territorio regionale;
- con la medesima deliberazione è stato stabilito che la composizione di tali aree potesse essere oggetto di modifica su richiesta motivata dei Comuni interessati, rinviando a successivo provvedimento di Giunta regionale l'individuazione definitiva delle aree territoriali omogenee e delle norme di attuazione delle misure, nel rispetto degli indirizzi sopra riportati e di quanto stabilito dalla D.G.R. n. 34-5431 del 22 luglio 2022 (SNAI) e dalla D.G.R. n. 80-6284 del 16 dicembre 2022 (SUA) e demandando, a tal fine, alla Direzione regionale Coordinamento politiche e fondi europei, Turismo e Sport il coordinamento dei lavori per la definizione delle aree omogenee ed, in collaborazione con la Direzione regionale Competitività del Sistema regionale e la Direzione regionale Ambiente, Energia e Territorio, la definizione delle modalità attuative che garantiscano in maniera integrata e unitaria la realizzazione delle misure da adottarsi in relazione ai diversi strumenti finanziari che saranno utilizzati per finanziare aree territoriali omogenee;
- con la Deliberazione CIPESS n. 25 del 3 agosto 2023, di imputazione programmatica alle Regioni e Province autonome delle risorse FSC 2021-2027, sono state individuate per il Piemonte risorse pari a 819.569.291,23 euro, comprensive dell'anticipazione FSC 2021-2027 già assegnata con la Delibera CIPESS 79/2021;
- con D.G.R. n. 30-7794 del 27 novembre 2023 è stato approvato lo schema di Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Piemonte, sottoscritto in data 7 dicembre 2023 e che ha previsto uno stanziamento di 105.000.000,00 di euro, finalizzati alla riqualificazione urbana territoriale, per la Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Ameno. Responsabile Procedimento: Stefania Fantini (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on- line linea di intervento delle "Strategie territoriali d'area omogenea", da integrare con un cofinanziamento del 10% da parte degli Enti interessati per ciascun intervento;

- con Deliberazione n. 1-8152 del 12 febbraio 2024, integrata con la Deliberazione n.1-8297 del 18 marzo 2024, in attuazione della D.G.R. n. 1-6477 del 6 febbraio 2023 e nell'ambito dell'Accordo per la Coesione del 7 dicembre 2023 (schema approvato con D.G.R. n. 30-7794 del 27 novembre 2023) è stato stabilito:
 - la necessità di prevedere l'eventuale istituzione di sub-ambiti e di un capofila per ogni Area che garantisca coordinamento e supporto ai comuni dell'area nella fase di definizione e attuazione del piano degli interventi e si interfacci con gli uffici regionali per tutte le fasi di realizzazione della programmazione e con gli eventuali sub-ambiti istituiti, nonché la redazione di un piano degli interventi a cura di ogni Area;
 - che parte delle risorse destinate alla linea di intervento Strategie territoriali d'area omogenea, pari ad euro 100.000.000,00, siano da ripartire tra le 24 aree in base al criterio del 70% calcolato sul totale della popolazione dell'area e del 30% sulla superficie complessiva, da integrare con il cofinanziamento del 10% calcolato sull'intera provvista finanziaria dell'Area, da parte dei partecipanti all'Avviso in forma singola o associata; le restanti risorse pari a euro 5.000.000,00 siano rese disponibili per premialità da attribuire alle proposte che contengono strategie territoriali con ricadute sovra-comunali;
 - la composizione definitiva delle aree territoriali omogenee regionali;
 - la ripartizione delle risorse previste dal FSC 2021-2027, pari a euro 105.000.000,00, per la linea di intervento delle Strategie territoriali d'area omogenea, come da Allegato C, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
 - le disposizioni e le modalità attuative per il 2024,
- con la medesima D.G.R. si demandava alla Direzione regionale Coordinamento politiche e fondi europei - Turismo e Sport l'adozione degli atti e dei provvedimenti necessari per l'attuazione della deliberazione, ivi compresi il coordinamento delle ulteriori fasi attuative della programmazione territoriale integrata per lo sviluppo e la coesione nel rispetto degli indirizzi approvati e la pubblicazione dell'Avviso contenente le modalità di presentazione del piano degli interventi, nonché rendere disponibili a favore di ciascuna area territoriale i dati di contesto socio-economici per costruire il piano degli interventi;
- ogni proposta progettuale (Scheda Progetto) deve essere riferita ad un solo ambito di intervento prevalente;
- nel rispetto del principio dell'addizionalità / aggiuntività delle risorse FSC 2021-2027, ciascuna proposta deve riguardare interventi non oggetto di altro finanziamento riconducibile a Piani e Programmi cofinanziati a livello nazionale o comunitario e dovrà quindi poter essere riferito ad un CUP (acquisito o in acquisizione) originale, cioè non interessato da tali fonti di finanziamento;
- ciascun Comune potrà presentare un massimo di tre Schede progetto;
- ciascun proponente può scegliere di presentare le tre eventuali Schede progetto su diverse aree tematiche prevalenti o sulla stessa; sono ammissibili esclusivamente proposte (Schede Progetto) che riguardano spese di investimento (spese in conto capitale e per lavori e/o attrezzature);
- il contributo richiesto per ciascuna proposta (Scheda progetto) dovrà avere un valore minimo di 50.000,00;
- gli investimenti dovranno in ogni caso assicurare un cofinanziamento minimo del 10% del contributo richiesto/ricevuto;

Dato atto che come indicato sull'Allegato A) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024, nell'ambito della definizione delle aree territoriali omogenee, il Comune di Molino dei Torti è stato inserito all'interno dell'area denominata "Area Bacino del Tanaro" di cui fanno parte i seguenti Comuni, Alluvioni Piovera, Altavilla Monferrato, Alzano Scrivia, Azzano d'Asti, Bassignana, Bergamasco, Borgoratto Alessandrino, Bosco Marengo, Calliano Monferrato, Carentino, Casal Cermelli, Casorzo, Castagnole Monferrato, Castel1'Alfero, Castellazzo Bormida, Castelletto Monferrato, Castello di Annone, Castelspina, Cerro Tanaro, Felizzano, Frascaro, Frugarolo, Fubine Monferrato, Gamalero, Grana, Guazzora, Isola Sant'Antonio, Masio, Molino dei Torti,

Montecastello, Montemagno, Oviglio, Pietra Marazzi, Portacomaro, Quargnento, Quattordio, Refrancore, Rivarone, Rocca d'Arazzo, Rocchetta Tanaro, Sale, Scurzolengo, Solero, Tonco, Viarigi, Vignale Monferrato, pertanto, risulta idoneo a presentare domanda di finanziamento;

Atteso che alla suddetta Area è stata deliberata una dotazione finanziaria complessiva pari a EURO 4.727.647,00 come da Allegato C) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 per lo sviluppo e la realizzazione di proposte progettuali dei Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali finalizzate alla riqualificazione urbana territoriale;

Considerato che si rendeva necessario individuare da parte di ciascuna area omogenea definita, affinché le risorse assegnate possano essere gestite in modo coordinato, entro il 15.03.2024, un soggetto capofila il quale possa garantire supporto ai comuni dell'area nella fase di definizione e attuazione del piano degli interventi interfacciandosi, a sua volta, con gli uffici regionali preposti nel corso della programmazione degli interventi;

Richiamata la D.G.R. del 18.03.2024 n. 1-8297 afferente alle disposizioni a modifica e integrazioni della summenzionata D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 di approvazione definitiva delle aree territoriali omogenee e di ripartizione delle risorse previste dal FSC 2021-2027 con la quale, recependo la difficoltà delle aree interessate sia di individuare i soggetti capofila che gli eventuali referenti dei sub-ambiti entro il termine di 30 giorni dalla pubblicazione sul Bollettino del medesimo provvedimento regionale (D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024) che di inviare il Piano degli interventi entro il 31.05.2024 come specificato nell'Allegato D della suddetta deliberazione, veniva disposta sia la proroga al 30.04.2024 del termine per l'invio della comunicazione del soggetto capofila individuato che al 15.07.2024 del termine per la presentazione del Piano degli interventi stabilito inizialmente al 31.05.2024;

Dato atto che con D.D. 54/A2I00A/2024 del 26.03.2024, in attuazione della sopracitata D.G.R. n.1-8152 del 12.02.2024 e s.m.i., veniva approvato l'Allegato 1) quale "Avviso per la presentazione delle proposte progettuali ai fini dell'elaborazione dei Piani di intervento per l'attuazione delle "Strategie territoriali d'area omogenea" disponendo, contestualmente, che le proposte progettuali (Schede Progetto) di adesione all'Avviso dovranno essere presentate a partire dalle ore 12,00 del 15.04.2024 e fino alle ore 12,00 del 15.07.2024;

Richiamate la D.G.R. del 27.05.2024 n. 1-8619 e la D.D. n. 157 del 31.05.2024 con le quali il termine di presentazione del Piano degli Interventi precedentemente fissato al 15 luglio 2024 è stato prorogato al 30 settembre 2024;

Dato atto che con comunicazione del 04/04/2024 della Provincia di Alessandria, Servizio Contratti di Fiume, progetti inerenti e supporto PNRR, di convocazione di riunione inerente la scelta dei progetti e la ripartizione dei fondi FSC dell'Area di Coesione "Bacino del Tanaro", il medesimo ente ha assunto in se' ruolo di soggetto capofila di tale area territoriale con l'obiettivo di coordinamento dello sviluppo strategico del territorio dei comuni ivi rientranti;

Dato atto che a seguito della riunione tenutasi in data 08/04/2024 presso la sede della Provincia di Alessandria sono stati definiti i criteri di riparto del contributo concesso sulla base delle soluzioni di suddivisione delle risorse proposte dell'Ente Capofila ove i comuni partecipanti hanno stabilito all'unanimità la ripartizione della somma finanziata rispettivamente pari a una quota fissa pro-capite pari a EURO 75.000,00 per ciascun ente e una quota variabile da suddividersi con il principio proporzionale per quanto concerne sia la superficie territoriale di ciascun ente (30%) e per quanto riguarda la popolazione residente (70%);

Atteso che al Comune di Molino dei Torti viene riconosciuto un contributo complessivo pari a EURO 85.810,85 quale quota definita dal principio proporzionale stabilito sopra indicato da integrarsi con una quota di cofinanziamento del valore pari almeno al 10% del contributo stesso, come previsto dalla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024;

Richiamato l'Allegato D) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 il quale specifica che:

- ogni area propone entro la scadenza stabilita, un piano degli interventi che coinvolga i comuni interessati, basandosi sulle principali vocazioni del territorio prevedendo interventi per un valore di contributo non inferiore a EURO 50.000,00 e non superiore a EURO 500.000,00, tenendo conto che sono ammissibili esclusivamente spese di investimento coerenti con le aree tematiche di riferimento riportate sull'Accordo di Coesione 2021-2027 quali:
 - a) la digitalizzazione;
 - b) la competitività delle imprese;
 - c) energia, ambiente e risorse naturali;
 - d) cultura, trasporti e mobilità;
 - e) riqualificazione urbana;
 - f) welfare e salute;
 - g) istruzione e formazione;
 - h) capacità amministrativa
- il piano degli interventi sarà composto da massimo 3 (tre) schede intervento per ogni comune e, ogni scheda, dovrà contenere i principali elementi progettuali secondo un fac-simile che sarà reso disponibile congiuntamente all'Avviso e potranno essere strutturate come di seguito indicato:
 - a) una scheda intervento per un valore massimo di contributo di EURO 100.000,00;
 - b) una scheda intervento per un valore massimo di contributo di EURO 250.000,00;
 - c) una scheda intervento per un valore massimo di contributo di EURO 500.000,00;

Dato atto che gli interventi proposti dovranno essere conclusi entro il 31.12.2028 secondo il cronoprogramma di spesa concordato il cui mancato rispetto determinerà il definanziamento dell'intervento;

Individuato da questa Amministrazione l'intervento di Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali il quale rispondente alle finalità fissate dall'Accordo di Coesione 2021/2027;

Vista la scheda progetto "4-28-1 Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali" all'interno della quale sono riportate dettagliatamente le descrizioni relative al fabbisogno alla base dell'intervento, la sostenibilità finanziaria nonché gli obiettivi del progetto finalizzati all'intervento;

Dato atto che la scheda di cui sopra comporta una spesa complessiva pari ad EURO 96.000,00 costituita dal contributo regionale per un importo pari a EURO 85.810,85 e da cofinanziamento da parte del Comune di Molino dei Torti per un importo pari a EURO 10.189,15, importo che, a conferma di concessione contributo, sarà previsto in sede di prossima variazione/stesura di bilancio;

Richiamata la Deliberazione G.C. n. 20 del 20/09/2024 "Programmazione Regionale Integrata per lo sviluppo e la coesione territoriale nell'ambito del FSC 2021-2027. Programmazione integrata per lo sviluppo e coesione del Piemonte - Aree Territoriali Omogenee - "BACINO DEL TANARO" approvazione in linea tecnica della scheda di progetto N. 4-41-1 "Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali" con la quale il Comune di Molino dei Torti, preso atto dell'approvazione dello schema di Accordo tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Piemonte di cui alla D.G.R. n. 30-7794 del 27.11.2023, stabiliva di aderire alla Programmazione Regionale Integrata per lo Sviluppo della Coesione Sociale nell'ambito dell'area territoriale omogenea denominata "Bacino del Tanaro" individuata con D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 di cui all'Allegato A) del suddetto provvedimento regionale, autorizzando la Provincia di Alessandria a svolgere le funzioni di Ente Capofila, approvando la ripartizione delle somme finanziate, confermando l'impegno al cofinanziamento e approvando la Scheda Progetto di cui all'Allegato D) alla D.G.R. n. 1-8251 del 12.02.2024 redatta dall'Ufficio Tecnico;

Dato atto che, successivamente alla Deliberazione di cui al punto precedente, il Comune di Molino dei Torti ha trasmesso a Regione Piemonte la Scheda Progetto inerente all'intervento di riqualificazione urbana di cui all'oggetto, al fine del suo inserimento nell'Accordo da sottoscrivere;

Considerato che, con DD 522/A2100A/2024, acquisita al prot. n. 817 del 07/02/2025, Regione Piemonte ha comunicato i Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali d'area omogenea in attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 1-8152 del 12 febbraio 2024, della Deliberazione della Giunta regionale n. 1-8297 del 18 marzo 2024 e della Deliberazione della Giunta Regionale n. 1-8619 del 27 maggio 2024. Approvazione dell'elenco dei progetti ammessi in esito all'istruttoria. Area Territoriale Omogenea Bacino del Tanaro, all'interno del quale è ricompreso l'intervento in oggetto;

Richiamata la DD n.118 del 02/05/2025, Avviso per la presentazione delle proposte progettuali ai fini dell'elaborazione dei Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali d'area omogenea. Concessione di contributi ai Comuni dell'Area Territoriale Omogenea "Bacino del Tanaro". Registreazioni contabili sui capitoli di entrata n. 42350 e di spesa n. 216542. Con la quale Regione Piemonte procedeva alla concessione dei contributi richiesti per la realizzazione dei progetti dei Comuni dell'Area Territoriale Omogenea "Bacino del Tanaro" ammessi a finanziamento con D.D. n. 522 del 23 dicembre 2024 e D.D. n. 26 del 4 febbraio 2025;

Richiamata la determinazione del Servizio LL.PP. n.19SLP/2025, che si intende qui integralmente richiamata e trascritta (CIG B7C96873FA), avente per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici inerenti la progettazione (PFTE e PE), la direzione dei lavori, il coordinamento per la sicurezza (CSP e CSE) e la redazione di Certificato di Regolare Esecuzione in relazione all'intervento di "Ristrutturazione e restituzione a uso pubblico edificio SOMS per attività socioculturali", alla STUDIO TECNICO ASSOCIATO A.VI DI ING. VIRGINIA SCACHERI & C. con sede in Tortona (AL), via Seminario, 4, i servizi tecnici di cui sopra per € 15.837,36, comprensivo di onorari e spese accessorie al netto di Inarcassa 4% pari ad € 633,49 oltre IVA al 22% pari ad € 3.623,59 e quindi per un importo totale di € 20.094,44 IVA compresa;

Dato atto che con prot. N° 2380 del 14/11/2025 il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici - Manutenzione Demanio e Patrimonio ha acquisito e depositato il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (P.F.T.E.) redatto dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO A.VI DI ING. VIRGINIA SCACHERI & C per l'importo complessivo di € 96.000,00;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n° 27 del 18/11/2025 di approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (P.F.T.E.) di cui al punto precedente;

Dato atto che con prot. N° 2468 del 28/11/2025 il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici - Manutenzione Demanio e Patrimonio ha acquisito e depositato il Progetto esecutivo redatto dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO A.VI DI ING. VIRGINIA SCACHERI & C per l'importo complessivo di € 96.000,00;

Visto ed esaminato il Progetto esecutivo che si compone di:

- a) relazione tecnica generica,
- b) elaborati grafici,
- c) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti,
- d) piano di sicurezza e coordinamento,
- e) fascicolo dell'opera,
- f) costi della sicurezza,
- g) quadro di incidenza della manodopera,
- h) cronoprogramma,
- i) elenco dei prezzi unitari,
- j) computo metrico estimativo,
- k) quadro economico,
- l) schema di contratto,

- m) capitolato speciale di appalto: sezione contrattuale,
- n) capitolato speciale di appalto: sezione tecnica.

Preso atto che il quadro economico dell'opera ammonta ad € 96.000,00 totali, così come espone in miglior dettaglio nell'allegato alla presente deliberazione con la lettera A per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di poter procedere all'approvazione del livello di progettazione di cui Progetto esecutivo;

Richiamato il CUP – Codice Unico di Progetto dell'opera stessa: **E64J24000550006**;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 48 del T.U.E.L. n. 267/2000;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo e contabile e di controllo preventivo contabile espressi rispettivamente dal Responsabile di Servizio LL.PP. Manutenzione - Patrimonio e Demanio e dal responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei controlli interni;

Con voti unanimi favorevoli, resi nei modi di Legge

DELIBERA

1. **Di approvare** il Progetto esecutivo, trattenuto agli atti, denominato “Ristrutturazione e restituzione ad uso pubblico edificio SOMS in via Einaudi n. 8 per attività socio culturali” redatto dallo STUDIO TECNICO ASSOCIATO A.VI DI ING. VIRGINIA SCACHERI & C. con sede in Tortona (AL), via Seminario, 4, come da elaborati in premessa descritti ed avente il quadro economico di spesa allegato A) alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e per l'importo complessivo di euro 96.000,00;
2. **Di dare atto che** l'opera pubblica è finanziata per € 85.810,85 mediante contributo regionale a valere sui Piani di intervento per l'attuazione delle Strategie territoriali d'area omogenea “Bacino del Tanaro” – Fondi FSC 2021-2027, già assegnato con D.D. Regione Piemonte, Direzione Coordinamento politiche e fondi europei, n. 118 in data 02/05/2025 e, per la restante parte pari ad € 10.189,15 mediante cofinanziamento con fondi propri di Bilancio;
3. **Di dare atto che** la suddetta spesa complessiva di € 96.000,00 trova copertura al capitolo 2860.00, codice bilancio 09.02-2.02 del Bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 annualità 2025
4. **Di dare mandato** al Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Tecnico Manutentivo di provvedere agli atti propedeutici e necessari alle fasi successive;
5. **Di dichiarare**, con separata e unanime votazione, vista l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali (D.Lgs nr. 267 del 18/08/2000).

Il Sindaco
Firmato digitalmente
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Pagano



UNIONE TERRE DI FIUME

tra i Comuni di

Molino dei Torti - Sale

COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

P.E.C. molinodeitorti@pec.it

Via Roma nr. 81 – Cap. 15050 – P.IVA 00443150065

Servizio Lavori pubblici –

manutenzione – demanio e patrimonio

tel. 0131/854361 – fax 0131/854379

**RISTRUTTURAZIONE E RESTITUZIONE AD USO PUBBLICO EDIFICIO
SOMS IN VIA EINAUDI N. 8 PER ATTIVITA' SOCIO CULTURALI**

**Programmazione Regionale Integrata per lo sviluppo e la coesione territoriale
nell'ambito del F.S.C. 2021-2027 – Area Omogenea 4 – Bacino del Tanaro**

codice CUP E64J24000550006

Progetto esecutivo

(art. 41 del D.Lgs. n. 36/2023)

QUADRO ECONOMICO

QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA art. 5 dell'allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023			
A – LAVORI	Importo		
A.1 – Lavori a corpo			
A.2 – Lavori a misura		€ 54 243,31	
A.2.1 di cui per costi della manodopera 51,292%	€ 28 540,44		
B – Costi della sicurezza non soggetti a ribasso		€ 1 400,00	
TOTALE LAVORI (A+B)		€ 55 643,31	€ 55 643,31
C – importo relativo all'aliquota per l'attuazione di misure volte alla prevenzione e repressione della criminalità e tentativi di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 204, c. 6, lett. e), del D.Lgs. 36/2023, non soggetto a ribasso	€ 0,00		
D – opere di mitigazione e di compensazione dell'impatto ambientale e sociale, nel limite di importo del 2% del costo complessivo dell'opera; costi per il monitoraggio ambientale	€ 0,00		
E. SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE PER:			
E.1 – lavori in amministrazione diretta previsti in progetto ed esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi previa fattura	€ 0,00		
E.2 – rilievi, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura della stazione appaltante	€ 0,00		
E.3 – rilievi, accertamenti e indagini da eseguire ai diversi livelli di progettazione a cura del progettista	€ 0,00		
E.4 – allacciamenti ai pubblici servizi e superamento eventuali interferenze	€ 1 000,00	€ 1 000,00	
E.5 – imprevisti e ulteriori lavorazioni	€ 3 872,85	€ 3 872,85	
E.6 – accantonamenti in relazione alle modifiche di cui agli artt. 60 (revisione prezzi) e 120 (modifica dei contratti in corso di esecuzione), c. 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023	€ 0,00		
E.7 – acquisizione aree o immobili, indennizzi	€ 0,00		
E.8 – spese tecniche relative alla progettazione, alle attività preliminari, ivi compreso l'eventuale monitoraggio di parametri necessari ai fini della progettazione ove pertinente, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, alle conferenze dei servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, all'incentivo di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, nella misura corrispondente alle prestazioni che dovranno essere svolte dal personale dipendente			
E.8.1 – spese tecniche relative al progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto esecutivo	€ 15 837,36		
E.8.2 – spese tecniche relative al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione			
E.8.3 – spese tecniche relative alla direzione lavori			
E.8.4 – spese tecniche relative al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione			
E.8.5 – cassa previdenziale su spese tecniche	€ 633,49		
	<i>sommano</i>	€ 16 470,85	
E.8.6 Incentivo alle funzioni tecniche su lavori (A+B) di cui:	€ 1 112,87		
E.8.6.1 – spese tecniche relative all'incentivo di cui all'art. 45, c. 3, del D.Lgs. 36/2023 (80% su E.8.6)	€ 890,29	€ 890,29	
E.9 – spese per attività tecnico-amministrative e strumentali connesse alla progettazione, di supporto al RUP qualora si tratti di personale dipendente, di assicurazione dei progettisti qualora dipendenti dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 2, c. 4, del D.Lgs. 36/2023 nonché per la verifica preventiva della progettazione ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023	€ 0,00		
E.10 – spese di cui all'art. 45, c. 6 e 7, del D.Lgs. 36/2023 (20% su E.8.6)	€ 222,57	€ 222,57	
E.11 – eventuali spese per commissioni giudicatrici	€ 0,00		
E.12 – Spese pubblicità	€ 0,00		
E.13 – spese per prove di laboratorio, accertamenti e verifiche tecniche obbligatorie o specificamente previste dal capitolato speciale d'appalto, di cui all'art. 116 c. 11, del D.Lgs. 36/2023, nonché per l'eventuale monitoraggio successivo alla realizzazione dell'opera, ove prescritto	€ 0,00		
E.14 – spese per collaudo tecnico-amministrativo, collaudo statico e altri eventuali collaudi specialistici	€ 0,00		
E.15 – spese per la verifica preventiva dell'interesse archeologico, di cui all'art. 41, c. 4, del D.Lgs. 36/2023	€ 0,00		
E.16 – spese per i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale	€ 2 000,00	€ 2 000,00	
E.17 – spese per le opere artistiche di cui alla L. 20/07/1949, n. 717	€ 0,00		
E.18 – IVA ed eventuali altre imposte			
E.18.1 – IVA 22% su lavori (A+B)	€ 12 241,53		
E.18.2 – IVA 22% su spese tecniche (E.8)	€ 3 623,59		
E.18.3 – contributo ANAC	€ 35,00		
	<i>sommano</i>	€ 15 900,12	
Totale E. somme a disposizione		€ 40 356,69	€ 40 356,69
IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI			€ 96 000,00



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 30

OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI E LA STRUTTURA PICCOLI BAMBINI DI MARTA SANTINI PER LA RISERVA DI N. 1 POSTI ANNO 2025 E N. 2 POSTI ANNI 2026 PER IL POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO ASILO NIDO IN ATTUAZIONE DEL SERVIZIO IN ATTUAZIONE DELL'ART.1 COMMA 172 DELLA LEGGE N.234/2021 (LEGGE DI BILANCIO 2022) E DELL'ART.1 COMMA 496 LETTERA B) DELLA LEGGE N. 213/2023 (LEGGE DI BILANCIO 2024)

L'anno duemilaventicinque addì tre del mese di dicembre alle ore quindici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì (da remoto)
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art.1, comma 172, della Legge n.234/2021 (Legge di Bilancio 2022) ha destinato ai Comuni delle regioni a statuto ordinario risorse per le annualità 2022/2027 quali quote finalizzate a incrementare in percentuale, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia sino al raggiungimento di un livello minimo che ciascun Comune o bacino è tenuto a garantire;

Premesso che, l'art. 1, comma 496, lettera b), della Legge n. 213/2023 (Legge di Bilancio 2024), in attuazione della sentenza della Corte Costituzionale n.71 del 14.03.2023, ha istituito il Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi (FELS) a titolo di potenziamento del servizio di asilo nido, al fine di rimuovere gli squilibri territoriali nell'erogazione dello stesso. Le risorse assegnate sono vincolate all'attivazione del servizio per gli utenti aggiuntivi, assegnati ogni anno e soggette alla rendicontazione da parte dei Comuni. Pertanto, le risorse assegnate in un anno saranno mantenute per gli anni successivi, a fronte dell'offerta aggiuntiva rendicontata;

Specificato che, con cadenza annuale, il Ministero approva l'atto di indirizzo per la programmazione degli obiettivi e per la ripartizione tra i Comuni beneficiari delle risorse destinate al potenziamento del servizio degli asili nido;

Precisato che il livello minimo da garantire è definito quale numero dei posti dei predetti servizi educativi per l'infanzia, equivalenti in termini di costo standard al servizio a tempo pieno dei nidi, in proporzione alla popolazione ricompresa nella fascia di età da 3 a 36 mesi, ed è fissato su base locale nel 33 per cento, inclusivo del servizio privato;

Considerato che sul territorio del Comune non esistono servizi socio-educativi per la prima infanzia (0-3);

Ritenuto pertanto di porre in essere le azioni necessarie per procedere alla programmazione dei servizi da incrementare, nel rispetto dei vincoli di destinazione del fondo speciale equità libello dei servizi (FELS);

Visto che tra le misure di potenziamento indicate nella Nota Metodologica del 14-11- 2024 ad oggetto: "Obiettivi di servizio asili nido e modalità di monitoraggio per la definizione del livello dei servizi offerto per il 2025 in base al comma 172 dell'articolo 1 della legge n. 234 del 30 dicembre 2021", è previsto, tra le possibilità, che l'ente locale possa potenziare il servizio nei seguenti modi:

- ampliando la disponibilità del servizio negli asili nido comunali (nuove strutture o attivazione di posti inutilizzati), in gestione diretta o esternalizzata;
- trasferendo le risorse aggiuntive assegnate in base ad accordi con comuni vicini che svolgono il servizio di asilo nido, con riserva di nuovi posti;

- trasferendo le risorse aggiuntive assegnate all'Ambito territoriale di riferimento o ad altra forma associata con vincolo di nuovi utenti nel Comune stesso e/o nell'Ambito territoriale di riferimento;

- ricorrendo a convenzioni con gli asili nido o micronidi privati, con riserva di nuovi posti; - trasferendo le risorse aggiuntive assegnate alle famiglie con voucher/contributi per fruire del servizio di asilo nido o micronido sul territorio;

- altre modalità autonomamente determinate riconducibili ai servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lettera b) e lettera c), punti 1 e 3, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera con affidamento, dei bambini in età 3- 36 mesi iscritti, ad uno o più educatori in modo continuativo;

Ciò premesso, si ritiene che la stipula di una convenzione con nidi privati rientri tra le opzioni elencate per potenziare il servizio asili nido;

Considerato che il Comune di Molino dei Torti non eroga il servizio di asilo nido e, per migliorare gli standard qualitativi, nonché favorire la conciliazione tempi di vita e di lavoro, intende promuovere servizi educativi per l'infanzia sul territorio;

Ritenuto, alla luce di quanto detto sopra, di utilizzare lo strumento della convenzione come misura di potenziamento degli asili nido, attraverso la riserva di n. 1 posto per l'anno 2025 e n. 2 posti per l'anno 2026 presso la struttura Piccoli Bimbi di Marta Santini di Case Gerola;

Vista la nota Pec del 03/12/2025, acclarata al protocollo n. 2496 del 03/12/2025, sottoscritta da Marta Santi, legale rappresentante del nido privato Piccoli Bimbi, con la quale si dichiara favorevole alla stipulazione di una convenzione avente ad oggetto la collaborazione reciproca tra le parti volta al potenziamento (aumento della platea di utenti fruitori) ed al miglioramento dell'offerta dei servizi educativi per l'infanzia;

Visto lo schema di convenzione tra questo Comune ed il micronido "I Bimbi dell'Arcobaleno" predisposto dall'ufficio servizi sociali ed allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Visti in particolar modo gli art. 2 e 3 dello schema di convenzione:

Art. 2 - Modalità operative del servizio.

La riserva del posto viene mantenuta, dalla struttura al Comune, per l'importo a posto di € 280,00 mensili più IVA in vigore, secondo le seguenti modalità:

- Per anno 2025 – Dicembre
- Per anno 2026 – Gennaio/Giugno – Settembre/Dicembre

Entro la fine di Dicembre 2026 si comunicherà l'eventuale necessità di estendere la riserva e per quanti mesi.

Art. 3 - Rapporti finanziari.

Nel caso in cui la riserva venga esercitata il costo della retta del nido sarà a carico dei genitori che utilizzeranno tale riserva, a seconda della tipologia che loro decideranno di utilizzare come da prezziario allegato alla presente come parte integrale e sostanziale, pertanto il comune non avrà nessun impegno economico nei confronti della struttura se non quello per i mesi di mantenimento del posto senza utilizzo.

Nel caso in cui la riserva non venga esercitata, entro il mese successivo allo scadere del termine per il mantenimento del posto, l'asilo, provvederà ad emettere fattura elettronica nei confronti del Comune, in regime di splt payment secondo le seguenti modalità:

- Anno 2025: nel mese di Gennaio 2026 la struttura emetterà la fattura per l'importo di € 280,00 + IVA in vigore
- Anno 2026: nel mese di luglio la struttura emetterà fattura per l'importo di 3360 + IVA (280x2x mesi sei) nel mese di Gennaio 2027 la struttura emetterà fattura per € 1680 + IVA (280x2x mesi 3)

In caso sia stato richiesto il prolungamento della riserva il Comune pagherà per il periodo aggiuntivo richiesto sino all'effettiva iscrizione del bambino.

Detti importi valgono esclusivamente nel caso in cui la riserva non venga esercitata per l'intero periodo, nel caso in cui tale riserva venga esercitata nel corso dell'intero periodo il Comune si farà carico del costo relativo ai mesi in cui il posto è stato mantenuto senza utilizzo mentre i genitori si faranno carico dell'importo dell'intero abbonamento scelto dal momento di utilizzo dello stesso.

Dato atto che: -

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il D.U.P.S. per gli anni 2025/2026/2027;

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 18/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027;

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 22/04/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'anno 2024;

DELIBERA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. Di prendere atto, in relazione al Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi istituito a titolo di potenziamento del servizio di asilo nido, che il Comune di Molino dei Torti, deve raggiungere l'obiettivo in termini di utenti residenti iscritti all'asilo nido, un totale di n. 1 bambini per l'anno 2025 (n. 1 utenti aggiuntivi rispetto al 2018) a fronte di maggiori risorse pari ad €.7.668,12

3. Di approvare lo schema di Convenzione tra il Comune di Molino dei Torti ed l'asilo nido privato PICCOLI BIMBI di Marta SANTINI (C.F. SNTMRT73M51C743V P.IVA 04324550286), con sede legale in Voghera (PV) Via Giovanni Amendola n. 25, predisposto dall'Ufficio servizi sociali ed allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, (ALLEGATO A e B) da stipularsi per il potenziamento del servizio di asilo nido e per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione, trasferendo le risorse assegnate al Comune con il Fondo Speciale Equità Livello dei Servizi (FELS).

4. Di dare atto che la suddetta convenzione sarà valida per gli anni 2025- 2026.

5. Di dar corso a tutti i successivi adempimenti derivanti dalla presente deliberazione, tra cui l'assunzione del relativo impegno di spesa.

6. Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione di cui all'allegata bozza.

7. Di dare atto che la presente convenzione potrà essere riproposta per gli anni educativi successivi, mediante apposita Deliberazione assunta dall'organo competente.

8. Di comunicare l'adozione della presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000.

Il Sindaco
Firmato digitalmente
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Pagano

ASILO NIDO PICCOLI BIMBI

di Santini Marta
Via Amendola n.25
27058 Voghera (PV)
P.Iva 04324550286
Cell. 3407915332

	Protocollo AMM-2025-000101
	Autore M. Copelli



Piccoli oggi, grandi domani

PREZZARIO

ABBONAMENTI

Per gli abbonamenti "Full Time", "Standard" e "Part Time" l'ingresso è dalle ore 07:00

FULL TIME..... € 680.00

STANDARD..... € 610.00 (Uscita entro le 17:30)

PART-TIME..... € 480.00 (Uscita entro le 13:30)

SERVIZI ACCESSORI

ENTRATA ANTICIPATA..... € 60.00 (Ingresso prima delle ore 07:00)

SERVIZI PER LA RISERVA DEL POSTO

QUOTA DI MANTENIMENTO POSTO.....€280,00/MESE

Per tutte le categorie degli abbonamenti, è prevista la quota d'iscrizione pari a € 130.00 (validità 12 mesi) e quota assicurativa pari a € 20.00 (validità 12 mesi).

Prezzario del 16/01/2025 in vigore dal 01/02/2025, annulla e sostituisce tutti i prezzari precedenti.

IL PRESENTE PREZZARIO È IN VIGORE SOLO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI CONVENZIONATE E PER I RESIDENTI DI ESSE

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI E LA STRUTTURA "PICCOLI BIMBI DI MARTA SANTINI" PER LA RISERVA DI N. 1 POSTI ANNO 2025 E N. 2 POSTI ANNO 2026 NEL NIDO PER BAMBINI DA 0 A 36 MESI SITO IN CASEI GEROLA – durata Dicembre 2025 – Dicembre 2026

L'anno 2025 addì _____ del mese di _____,

TRA

Il Comune di Molino dei Torti (C.F. e PIVA 00443150065) con sede in Molino dei Torti (AL) via Roma 81 PEC molinodeitorti@pec.it, legalmente rappresentato dal Sindaco pro tempore Mario Campanella il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente;

E

l'asilo nido privato PICCOLI BIMBI di Marta SANTINI (C.F. SNTMRT73M51C743V P.IVA 04324550286), con sede legale in Voghera (PV) Via Giovanni Amendola n. 25, PEC santini.marta@legalmail.it, legalmente rappresentato dalla Sig.ra SANTINI Marta, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della struttura suddetta;

PREMESSO

che il Comune di Molino dei Torti intende stipulare una convenzione per la riserva di 1 posto per l'anno 2025 e 2 posti per l'anno 2026 nell'asilo nido privato PICCOLI BIMBI DI MARTA SANTINI, presso la sede di Casei Gerola (AL) Via Mazzini. 85, per bambini da 0 a 36 mesi residenti nel nostro territorio,

CIO' PREMESSO

con la presente scrittura,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Oggetto e scopo della Convenzione.

Il Comune di Casasco e l'asilo nido privato PICCOLI BIMBI di Marta SANTINI, stipulano la presente convenzione per la riserva di 1 posto per l'anno 2025 e 2 posti per l'anno 2026 per bambini da 0 a 36 mesi presso la struttura sita in Casei Gerola (AL) Via Mazzini. 85

Art. 2 - Modalità operative del servizio.

La riserva del posto viene mantenuta, dalla struttura al Comune, per l'importo a posto di € 280,00 mensili più IVA in vigore, secondo le seguenti modalità:

- Per anno 2025 – Dicembre
- Per anno 2026 – Gennaio/Giugno – Settembre/Dicembre

Entro la fine di Dicembre 2026 si comunicherà l'eventuale necessità di estendere la riserva e per quanti mesi.

Art. 3 - Rapporti finanziari.

Nel caso in cui la riserva venga esercitata il costo della retta del nido sarà a carico dei genitori che utilizzeranno tale riserva, a seconda della tipologia che loro decideranno di utilizzare come da prezziario allegato alla presente come parte integrale e sostanziale, pertanto il comune non avrà nessun impegno economico nei confronti della struttura se non quello per i mesi di mantenimento del posto senza utilizzo.

Nel caso in cui la riserva non venga esercitata, entro il mese successivo allo scadere del termine per il mantenimento del posto, l'asilo, provvederà ad emettere fattura elettronica nei confronti del Comune, in regime di split payment secondo le seguenti modalità:

- Anno 2025: nel mese di Gennaio 2026 la struttura emetterà la fattura per l'importo di € 280,00 + IVA in vigore
- Anno 2026: nel mese di luglio la struttura emetterà fattura per l'importo di 3360 + IVA (280x2x mesi sei) nel mese di Gennaio 2027 la struttura emetterà fattura per € 1680 + IVA (280x2x mesi 3)

In caso sia stato richiesto il prolungamento della riserva il Comune pagherà per il periodo aggiuntivo richiesto sino all'effettiva iscrizione del bambino.

Detti importi valgono esclusivamente nel caso in cui la riserva non venga esercitata per l'intero periodo, nel caso in cui tale riserva venga esercitata nel corso dell'intero periodo il Comune si farà carico del costo relativo ai mesi in cui il posto è stato mantenuto senza utilizzo mentre i genitori si faranno carico dell'importo dell'intero abbonamento scelto dal momento di utilizzo dello stesso.

Art. 4- Durata e scioglimento della convenzione

La presente convenzione viene stabilita per il periodo di anni n. 1 decorrere dalla costituzione formale della stessa con cessazione al 31/12/2026.

E' possibile il recesso anticipato dalla presente Convenzione da parte di uno dei due stipulanti previa comunicazione (mediante PEC o raccomandata R.R.).

L'asilo dovrà comunicare l'eventuale chiusura della struttura di Casei Gerola con un anticipo di almeno un mese e da quel momento non sussisteranno più obblighi in capo al Comune.

PER IL COMUNE DI MOLINO DEI TORTI – IL SINDACO

PER IL NIDO PRIVATO PICCOLI BIMBI – IL LEGALE RAPPRESENTANTE



COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di Alessandria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 31

OGGETTO:

EROGAZIONE DI VOUCHER ECONOMICI FINALIZZATI A RIDURRE LE RETTE DEI SERVIZI EDUCATIVI 0-3 ANNI - APPROVAZIONE CRITERI DELL'AVVISO PUBBLICO CONTENUTI NELL'AVVISO PUBBLICO

L'anno duemilaventicinque addì tre del mese di dicembre alle ore quindici e minuti trenta nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CAMPANELLA MARIO - Sindaco	Sì (da remoto)
2. TORTI NADIA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3. TORTI GIOVANNI LUDWING - Assessore	Sì (da remoto)
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Assiste e partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, Dott. Salvatore Pagano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CAMPANELLA MARIO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'articolo 1, comma 449 della legge n. 232 del 2016 ed in particolare la lettera d-sexies, la quale prevede che il Fondo di solidarietà comunale è destinato ai comuni delle regioni a statuto ordinario, della Regione siciliana e della regione Sardegna quale quota di risorse finalizzata a incrementare in percentuale, nel limite delle risorse disponibili per ciascun anno, il numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, sino al raggiungimento di un livello minimo che ciascun comune o bacino territoriale è tenuto a garantire, definito quale numero dei posti dei predetti servizi educativi per l'infanzia, equivalenti in termini di costo standard al servizio a tempo pieno dei nidi, in proporzione alla popolazione ricompresa nella fascia di età da 3 a 36 mesi, ed è fissato su base locale nel 33 per cento, inclusivo del servizio privato.

DATO ATTO che al Comune di Molino dei Torti è stato riconosciuto un importo pari a Euro **4.668,12**;

CONSIDERATE quindi le modalità con cui il Comune di Molino dei Torti intende concedere contributi alle famiglie, finalizzati a coprire in parte i costi delle rette mensili dovute per la frequenza degli asili nido, micronido e sezioni "Primavera" in strutture pubbliche o private anche al di fuori del territorio comunale, con l'obiettivo di sostenere le famiglie e promuovere la conciliazione vita-lavoro.

RITENUTO di stabilire i seguenti criteri per il riconoscimento dei contributi in parola:

A) BENEFICIARI:

Possono chiedere il contributo i soggetti che alla data di presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

- residenti nel Comune di Molino dei Torti alla data di presentazione della domanda.
- genitori o tutori di uno o più bambini di età compresa tra i 3 e i 36 mesi frequentanti i servizi educativi all'infanzia.
- aver sostenuto spese per la frequenza dei propri figli ai servizi, anche situati fuori dal territorio del Comune. Sono ammissibili le spese sostenute per la retta di frequenza richiesta dalla struttura per l'anno 2025.
- Non aver percepito altri contributi che sommati al voucher di cui al presente Bando, superino l'ammontare della retta di frequenza dovuta.
- Essere in possesso di un valore ISEE minorenni in corso di validità e che contenga nella sezione "Nucleo familiare" il minore iscritto ai servizi all'infanzia 0-3 anni.

B) AMMONTARE DEL VOUCHER

Il voucher viene erogato alle famiglie con riferimento alle spese sostenute per la frequenza di servizi

educativi alla prima infanzia nell'anno 2025 ed è articolato nei seguenti importi ***una tantum***:

FASCIA ISEE MINORI	IMPORTO CONTRIBUTO
1° FASCIA: da Euro 0,00 sino a Euro 15.000,00	Euro 778,00
2° FASCIA: da Euro 15.000,01 a Euro 30.000,00	Euro 697,50
3° FASCIA: da Euro 30.000,01 a Euro 40.000,00	Euro 523,00
4° FASCIA: oltre Euro 40.000,01	Euro 400,00

Il voucher ***una tantum*** viene assegnato per l'anno 2025, fatto salvo il fatto che l'ammontare del contributo non potrà comunque essere superiore alla spesa sostenuta per il pagamento delle rette di frequenza, spesa che dovrà essere debitamente documentata mediante ricevute di pagamento da allegare alla domanda (fattura quietanzata, bollettino bancario o postale e, per i Nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'Asilo Nido, dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta paga).

C) CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Se la somma disponibile non sarà sufficiente a soddisfare tutte le richieste di contributo si procederà all'ammissione in ordine crescente rispetto al valore ISEE a partire dai richiedenti appartenenti alla fascia ISEE più bassa. In caso di parità del valore ISEE si darà precedenza ai nuclei familiari con il maggior numero di figli ed in caso di ulteriore parità all'ordine cronologico delle domande di contribuzione.

Il contributo può essere compatibile e pertanto cumulabile con eventuali altri contributi od incentivi previsti dalla legge (es. Bonus Asilo Nido INPS, Nidi Gratis, ecc) **purché la somma dei contributi assegnati non sia superiore al costo totale del servizio sostenuto dalla famiglia.** In caso di superamento del fondo rispetto al costo complessivo dei beneficiari ammessi, il Comune potrà applicare una riduzione proporzionale dell'importo del contributo, al fine di garantire il sostegno al maggior numero possibile di famiglie compatibilmente con le risorse disponibili.

RITENUTO OPPORTUNO agevolare la frequenza di strutture educative per la prima infanzia sostenendo le famiglie e promuovendo la conciliazione vita-lavoro attraverso l'assegnazione di contributi a parziale copertura delle spese di frequenza di servizi educativi 0-3 anni sostenute dalle famiglie nell'anno 2025, prevedendo la predisposizione di un avviso per la concessione di voucher, nei limiti delle risorse disponibili;

VALUTATO pertanto di procedere all'approvazione dei criteri suesposti contenuti all'interno dell'Avviso per la "Assegnazione di voucher alle famiglie per il servizio di asilo nido anno 2025" (Allegato A) e del relativo modulo di domanda (Allegato B);

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di controllo preventivo amministrativo dai responsabili dell'Area Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona e dell'Area Programmazione e Gestione Finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni.

DELIBERA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce la motivazione;
2. Di approvare i criteri contenuti all'interno dell'Avviso (Allegato A) e il relativo Modulo di domanda (Allegato B) allegati al presente atto come parte integrante e sostanziale;
3. Di dare atto che la copertura finanziaria dell'importo di 4.668,12 è assicurata al Cap. 1791.99 del Bilancio di Previsione 2025—2027 esercizio finanziario 2025;
4. Di dare mandato al Responsabile dell'Area Servizi Amministrazione Generale e Servizi alla Persona, in qualità di responsabile del procedimento, di dare massima diffusione all'avviso pubblico mediante la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on line dell'Ente, sul sito istituzionale del Comune e tramite comunicazione alla Istituto Comprensivo Bassa Valle Scrivia;

successivamente

- Riconosciuta l'opportunità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;
- Visto l'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile

Il Sindaco
Firmato digitalmente
CAMPANELLA MARIO

Il Segretario Comunale
Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Pagano
