



# COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

ORIGINALE

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 10

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE  
RELATIVO ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2024.**

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **undici** del mese di **Marzo** alle ore **11:15**, nella Sala delle adunanze.

Previo l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| N.d'ord. | Cognome e Nome        |              | Presente | Assente |
|----------|-----------------------|--------------|----------|---------|
| 1        | CAMPANELLA MARIO      | Sindaco      | X        |         |
| 2        | TORTI NADIA           | Vice Sindaco | X        |         |
| 3        | TORTI GIOVANNI LUDWIG | Assessore    | X        |         |

Presenti: **3** Assenti: **0**

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **SALVATORE PAGANO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 21.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P.S. 2025/2027 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 21.12.2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027, redatto secondo lo schema di cui all'Allegato 10 al D. Lgs. n. 118/2011;

**Verificato** che il Rendiconto del precedente esercizio 2023 è stato regolarmente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 24.04.2024;

**Verificato** che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 del 22.07.2024 è stato adempiuto all'obbligo di verifica del permanere degli equilibri e all'assestamento generale al Bilancio 2024/2026 (Artt. 193 e 175, comma 8, del D. Lgs. n.267/2000);

**Visto** l'art. 151, comma 5, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, secondo cui *“I risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel rendiconto comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale”*;

**Visti** l'articolo 227, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D. Lgs.118/2011, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

**Rilevato** che la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;

**Considerato** che l'allegato n.4/2 al D. Lgs. n.118/2011, al punto 9.1 prevede che *“Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto”*;

**Dato atto** che, in applicazione dell'art. 228, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000, si è provveduto al *Riaccertamento Ordinario dei Residui*, approvato da questa Giunta Comunale con deliberazione n. 05 del 24.02.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del D.Lgs 267/00 e smi;

**Preso atto** che il Tesoriere Comunale “BPER Banca S.p.A.” ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista, in data 17.01.2025 nell'area dedicata alla gestione flussi del portale Tesoreria on-Line;

**Dato atto** che il conto della gestione degli agenti contabili è stato parificato con determinazione n. 02 del 11.02.2025 ad oggetto: *“Conto della gestione dei titoli azionari dell'Agente Contabile- Anno 2024”* a cura del Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Economico-Finanziaria;

**Visto** l'allegato schema del Rendiconto della Gestione dell'esercizio 2024, sub lettera A, redatto secondo lo schema di cui all'*Allegato 10* al D. Lgs. n.118/2011 e corredato dai documenti prescritti:

dall'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011 e smi come di seguito declinati:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, con gli Allegati:
  - a1) Elenco analitico delle risorse Accantonate nel risultato di amministrazione,
  - a2) Elenco analitico delle risorse Vincolate nel risultato di amministrazione,
  - a3) Elenco analitico delle risorse Destinate agli Investimenti nel risultato di

- amministrazione,
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato,
  - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità,
  - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie,
  - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati,
  - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
  - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
  - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione,
- oltre alla Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
- Elenco riepilogativo dei Residui Attivi e Passivi distinti per esercizio di provenienza (All. B),
  - Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del Bilancio 2023 (All. B1),
  - Prospetto dei dati SIOPE (All. C1 e C2),
  - Relazione al Rendiconto ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. (All. D);

dall'art. 227, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000:

- Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (All. E);

Da norme specifiche:

- Elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (All. F);
- Partite creditorie e debitorie ex art. 11, comma 6, lett. j), del D.lgs. 118/2011, (gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e le società partecipate sono altresì illustrate nella relazione allegata al rendiconto, costituendo vero e proprio obbligo informativo) (All. G);
- Prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014 (All. H);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al potenziamento dei servizi sociali (D.P.C.M 01/07/2021 art. 1 comma 3) (All. I);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al finanziamento e allo sviluppo degli asili nido (art. 1 comma 172 legge 234/2021) (All. L);

**Preso atto** delle attestazioni rilasciate da ciascun responsabile circa la sussistenza/insussistenza di debiti fuori bilancio alla chiusura dell'esercizio 2024;

**Rilevata** la necessità di approvare le risultanze contenute negli schemi del rendiconto di gestione e dei suoi allegati, per poi sottoporle al Consiglio comunale per l'approvazione definitiva;

**Considerato** che gli artt. 151, comma 6° e 231, comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, prevedono che al Rendiconto sia allegata una *Relazione sulla gestione* della Giunta, redatta secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 6 del D. Lgs. n.118/2011;

**Richiamato**, quindi, l'articolo 11, comma 6 del D. Lgs. n. 118/2011, il quale dispone che: *“La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili.*

**Ravvisata**, dunque, la necessità che nella relazione di cui sopra l'organo esecutivo esprima le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, evidenzi i criteri di valutazione del patrimonio e analizzi gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni motivando le cause che li hanno determinati;

**Vista** la Relazione tecnica appositamente predisposta e ritenuto di procedere alla sua approvazione onde presentarne i contenuti al Consiglio comunale in occasione dell'esame del Rendiconto della Gestione relativo all'esercizio finanziario 2024;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D. Lgs. 267/2000, la presente deliberazione verrà trasmessa all'Organo di Revisione per l'acquisizione della prescritta Relazione;

**Acquisito** il parere di regolarità tecnica e contabile nonché di controllo preventivo amministrativo dal Responsabile del Servizio Bilancio e Contabilità Economica e Patrimoniale, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del T.U.E.L. n. 267/2000 e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla Disciplina dei Controlli Interni;

## **DELIBERA**

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa;
- 2) **Di approvare lo schema di Rendiconto di Gestione**, (All. A) relativo all'esercizio finanziario 2024, predisposto secondo lo schema di cui all'**Allegato 10** al D. Lgs. 118/2011, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale, oltre ai seguenti allegati previsti dall'articolo 11, comma 4, del D. Lgs. n.118/2011, come di seguito declinati:
  - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione, con gli Allegati:
    - a1) Elenco analitico delle risorse Accantonate nel risultato di amministrazione,
    - a2) Elenco analitico delle risorse Vincolate nel risultato di amministrazione,
    - a3) Elenco analitico delle risorse Destinate agli Investimenti nel risultato di amministrazione,
  - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato,
  - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità,
  - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie,
  - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati,
  - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
  - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi,
  - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione, oltre alla Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
    - Elenco riepilogativo dei Residui Attivi e Passivi distinti per esercizio di provenienza (All. B),

- Elenco dei crediti insussistenti stralciati dal conto del Bilancio 2024 (All. B1),
- Prospetto dei dati SIOPE (All. C1 e C2),
- Relazione al Rendiconto ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. (All. D);

**3) Di approvare** il Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio, (Art. 227 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000), All. E;

**4) Di approvare** gli ulteriori schemi di documenti previsti da norme specifiche:

- Elenco delle Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2024, previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n.148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012 (All. F);
- Partite creditorie e debitorie ex art. 11, comma 6, lett. j), del D.lgs. 118/2011, (gli esiti della verifica dei debiti e crediti reciproci con i propri enti strumentali e le società partecipate sono altresì illustrate nella relazione allegata al rendiconto, costituendo vero e proprio obbligo informativo) (All. G);
- Prospetto dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'art. 33 del D. Lgs. 33/2013, calcolato ai sensi dell'art. 9, comma 3, del Dpcm 22 settembre 2014 (All. H);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al potenziamento dei servizi sociali (D.P.C.M 01/07/2021 art. 1 comma 3) (All. I);
- Relazione consuntiva per l'anno 2024 relativa alle risorse aggiuntive del Fondo di Solidarietà Comunale destinate al finanziamento e allo sviluppo degli asili nido (art. 1 comma 172 legge 234/2021) (All. L);

**5) Di dare atto** che il conto del bilancio dell'esercizio 2024 si chiude con un avanzo di amministrazione di € 306.990,63.- di cui € 14.626,66.- accantonato, € 126.342,14.- vincolato, € 5.459,13.- destinato agli investimenti ed i restanti € 160.562,70.- quale parte disponibile così come risulta dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione parimenti allegato alla presente deliberazione;

**6) Di trasmettere** il presente atto, corredato di tutti gli allegati, all'Organo di Revisione per la prescritta Relazione di cui all'art. 239 comma 1, lettera d), del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**7) Di sottoporre** la presente deliberazione, corredata di tutti gli allegati, all'approvazione del Consiglio Comunale, secondo i tempi e le modalità previste dalla vigente normativa;

Successivamente, con votazione unanime favorevole espressa per appello nominale e nei modi di legge, la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4<sup>a</sup> comma del vigente TUEL, al fine di consentire al Consiglio Comunale l'approvazione del Rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2024.

**ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 10 del 11/03/2025**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO  
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente  
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

**FAVOREVOLE**

**Il Responsabile del Servizio  
ILARIA BALDUZZI**

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente  
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

**FAVOREVOLE**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ILARIA BALDUZZI**

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
***MARIO CAMPANELLA***

**Il Segretario Comunale**  
***SALVATORE PAGANO***