



Comune di
MOLINO DEI TORTI
Provincia di Alessandria

COPIA

DELIBERAZIONE N. 24

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 –
RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA - BILANCIO
PLURIENNALE 2014/2016.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **18** del mese di **LUGLIO** alle ore **21:30** nella Sala delle adunanze consiliari.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta ordinaria i Consiglieri Comunali in seduta pubblica di prima convocazione.

All'appello risultano:

	COGNOME E NOME	Presenti	Assenti
1	FANTATO Anna	X	
2	DALLERA Donato	X	
3	CURONE Fabio Gaspare	X	
4	SOLDINI Uberto Achille	X	
5	ZAMPOLINI Simone	X	
6	TRAVERSO Vittorio	X	
7	TORTI Pier Mauro	X	
	TOTALE	07	--

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Matrone** la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Sig.ra **Anna FANTATO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

E' presente il Responsabile del Servizio Finanziario, la quale illustra all'assemblea i contenuti significativi dello strumento di programmazione economico-finanziaria dell'esercizio 2014 e pluriennale 2014/2016.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Viste le Delibere G.C.:

- n. 04 del 27/06/2014 con la quale sono stati predisposti gli schemi del Bilancio annuale di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 corredato dalla relazione Previsionale e Programmatica per gli anni 2014-2015-2016 e dal Bilancio Pluriennale per il triennio 2014-2016, comunicandone ai Consiglieri comunali l'avvenuto deposito con nota prot. 590 del 27/06/2014,
- n. 08 del 05/07/2014 ad oggetto: " Schema di bilancio 2014 e documenti connessi - Riapprovazione " a seguito pubblicazione sul portale del Ministero degli Interni – Direzione Centrale della Finanza Locale delle spettanze a titolo di FSC anno 2014,; il cui deposito è stato comunicato ai Consiglieri Comunali in data 05/07/2014 con nota prot. 625,

Dato atto che entro il termine fissato dal vigente Regolamento di contabilità, i Consiglieri Comunali non hanno presentato alcun emendamento,

Rilevato che il Bilancio di Previsione è stato formato osservando i principi dell'universalità, dell'integrità e del pareggio economico finanziario secondo quanto disposto dall'art.151 D.Lgs.267/2000 e smi;

Considerato che:

- le entrate correnti sono state inserite nell'attuale strumento di programmazione sulla base della vigente normativa e sulla scorta di comunicazioni ed elementi di valutazione di cui all'attualità si dispone;
- per quanto concerne il finanziamento degli investimenti, si è tenuto conto di quanto stabilito dal TITOLO IV del D.Lgs 267/00 e s.m.i. ,
- in merito alle spese correnti, gli stanziamenti sono stati previsti in misura tale da assicurare l'esercizio delle funzioni e dei servizi attribuiti all'ente al fine di conseguire il migliore livello di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa parametrato alle risorse disponibili;
- relativamente alle spese di investimento, le stesse sono previste nell'importo consentito dai mezzi finanziari reperibili;

Dato atto che:

- 1) Con atto Consiliare 08 del 08/04/2014 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2013 conclusosi con un avanzo di amministrazione di € **112.290,80**.
- 2) Con proprio atto nr. 16 adottato nella seduta odierna e dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4^ comma del D.Lgs 267/00 e smi è stato approvato il Regolamento IUC "Imposta Unica Comunale" che si compone *dell'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali, e di una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.*
- 3) Con proprio atto nr. 17 adottato nella seduta odierna è stato approvato il Piano Finanziario per l'applicazione della TARI (Tassa sui Rifiuti), determinandone le tariffe e le rate di scadenza valide per il corrente anno,

- 4) Con proprio atto nr. 18 adottato nella seduta odierna è stato approvato il Piano Finanziario per l'applicazione della TASI (Tassa sui Servizi indivisibili), determinando, per le sole abitazioni principali e pertinenze come definite ai fini IMU, l'aliquota nella misura del 2 per mille,
- 5) Con proprio atto nr. 19 adottato nella seduta odierna sono stati aggiornati i valori relativi al "Contributo di Costruzione – Quota relativa agli OO.UU",
- 6) Con proprio atto nr. 20 adottato nella seduta odierna sono state determinate le tariffe relative al Servizio di illuminazione votiva per l'anno 2014,
- 7) Con proprio atto nr. 21 adottato nella seduta odierna è stata riconfermata l'Addizionale Comunale all'IRPEF nella stessa misura praticata nel decorso anno e pari a 0,40 punti percentuali,
- 8) Con proprio atto nr. 22 adottato nella seduta odierna sono state determinate per l'anno in corso le aliquote IMU,
- 9) Relativamente al Servizio di Refezione Scolastica sulla base dell'affidamento in essere e fino al termine dell'a.s. 2013/2014 si precisa che : la retta riservata all'utenza residente era pari a € 4,60.- a pasto e coprendo l'80% dell'intero costo del Servizio. Agli alunni non residenti è stato applicato, in assenza di convenzioni con i Comuni di residenza, l'intero costo del pasto pari a € 5,50.-. Con il nuovo affidamento del servizio a valere per i prossimi anni scolastici, si procederà con proprio separato atto a quantificare la misura delle tariffe, cercando, attraverso un'attenta valutazione di razionalizzazione della spesa, di offrire un puntuale servizio all'utenza che, purtroppo, risente per il corrente anno del calo demografico a costi contenuti ed accessibili per le famiglie,
- 10) Con proprio separato atto nr. 15 si è disposto in merito all'invarianza della spesa relativa alle indennità e gettoni di presenza degli Amministratori, giusto art. 1 comma 136 L. 56/2014,
- 11) Il Comune attualmente non ha disponibilità di aree e fabbricati da destinare alla residenza, ad attività produttive terziarie, ai sensi della Legge 18/04/1962, n.167 e s.m.i. (Leggi: 22/10/1971, n.865; 05/08/1978, n.457) che potranno essere cedute in proprietà o in diritto di superficie;
- 12) Per quanto attiene la gestione del servizio idrico integrato, si segnala che con decorrenza 01/01/2014, giusta delibera C.C. nr. 38 del 17/12/2013, è **cessata** la gestione diretta in economia del servizio di fognatura affidandone la gestione alla Società Gestione Acqua S.p.A., con sede in Cassano Spinola, affidataria della gestione del servizio idrico integrato dell'Autorità d'Ambito Ottimale n. 6 "Alessandrino", giusta deliberazione ATO6 n. 36/2004 nte anno il :
- 7) Il Servizio relativo all'accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni è affidato in concessione a Ditta privata. Il canone è stato previsto al titolo I dell'Entrata.
- 8) Il servizio relativo all'accertamento e riscossione della TOSAP è gestito in forma diretta. Le tariffe applicate sono quelle previste dall'art. 18 della Legge 488/99.

Precisato, inoltre, che:

- si è tenuto conto di quanto disposto dall'art.18 della Legge n.109/94 e s.m.i, compatibilmente con la fattispecie di gestione dell'Ufficio Tecnico adottata a livello Comunale,
- non si è proceduto alla predisposizione del Programma triennale delle Opere Pubbliche e dell'elenco annuale redatti ai sensi dell'art.14 , comma 11 , della Legge 11/2/1994 n.109 e s.m.i , poiché il costo di realizzazione dei singoli lavori è di importo inferiore ai 100.000,00.- Euro;
- all'intervento codice 1.01.08.11 del Titolo I delle spese correnti è stato iscritto un fondo di riserva di Euro 3.500,00 nel rispetto dei dettami di cui all'art.166 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i;
- con Delibera G.C. nr. 03 del 27/06 u.s. si è provveduto alla destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazione del c.d.s. secondo le finalità di cui all'art. 208 comma 4 del D.Lgs 285/1992 , come modificato ed integrato dalla legge 120/2010,
- con Delibera G.C. nr. 02 del 27/06/2014 si è disposto in merito alla: **"Programmazione triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2014/2016"**,

- anche per il corrente anno si è adempiuto ad ottemperare alla prescrizioni contenute nell'art. 1 comma 562 della Legge 296/2006 e smi in materia di contenimento degli oneri del personale, *“Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le **spese di personale**, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, **non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008**. Gli enti di cui al primo periodo possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle **cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno**, ivi compreso il personale di cui al comma 558”*.
- ai sensi dell'art. 1 comma 453 delle Legge di stabilità per l'anno 2014 **(Proroga del blocco economico dei CCNL del pubblico impiego)** *“ Le procedure contrattuali e negoziali ricadenti negli anni 2013-2014, del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, avranno luogo solo per la parte normativa e senza possibilità di recupero per la parte economica. Questo è quanto prevede la norma, modificando l'art. 9 (Contenimento delle spese in materia di pubblico impiego) comma 17 del d.l. n. 78/2010 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica, l. n. 122/2010)”*, pertanto in ossequio a quanto sopra citato si precisa che il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti, ivi compreso il trattamento accessorio, per il corrente anno non supera il trattamento ordinariamente spettante per l'anno 2010, al netto degli effetti derivanti da eventi straordinari,
- si è tenuto conto, altresì, in sede di predisposizione dell'attuale strumento di programmazione economico-finanziaria delle prescrizioni di cui all'art. 6 del DL 78/2010, cosiddetta manovra estiva, relativamente alla riduzione dei costi degli apparati amministrativi, ovvero, spese di consulenza, incarichi, pubblicità, rappresentanza....
- per quanto attiene al contesto generale di adempimenti posti come oneri a carico del sistema delle Autonomie Locali dal c.d. **patto di stabilità interno** , si precisa che nella redazione dell'attuale strumento di programmazione economico-finanziaria non si è tenuto conto del medesimo, poiché il Comune di Molino dei Torti ha una popolazione inferiore ai 1.000 abitanti

VISTE:

- Legge 122/2010 di conversione del D.L. 31 Maggio 2010 n. 78,
- D.L.201/2011 convertito nella legge 214/2011
- Legge di stabilità 2013 nr. 228 del 24/12/2012 e smi,
- Legge di stabilità 2014 nr. 147 del 27/12/2013 e smi,
- Legge 2 maggio 2014 n. 68 di conversione del DL 16/2014,
- Legge 89/2014 di conversione del DL 24 Aprile 2014 n. 66,

Richiamati:

- il DM del 19/12/2013 ed 13/02/2014,
- il DM 29/04/2014 , che dispone: *“Il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2014 da parte degli Enti Locali è ulteriormente differito dal 30 Aprile al 31Luglio 2014”*;

Visto lo schema di Bilancio Annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2014 approvato con Delibera GC nr. 04 del 27/06/2014 e successivamente riapprovato per le motivazioni di cui in premessa con Delibera G.C. nr. 08 del 05/07/2014,

Visti gli schemi della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale, predisposti per il triennio 2014-2016;

Dato atto che lo schema di Bilancio Annuale e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'Ordinamento finanziario e contabile;

Visto l'allegato parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti in ordine alla proposta di Bilancio di Previsione 2014 e documenti allegati ai sensi dell'art.174 comma 1 ed art.239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e s.m.i;

Visti i pareri favorevoli del Responsabile Finanziario in ordine:

- alla regolarità tecnica e controllo preventivo amministrativo (ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)
- alla regolarità contabile e di controllo preventivo contabile (ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

Ritenuto che sussistano tutte le condizioni previste dalla Legge per procedere all'approvazione del Bilancio Annuale di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 come riapprovato con Deliberazione G.C. nr. 08/2014 e degli allegati di corredo;

Visti gli artt. 42 e 150 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i;

Visto il D.P.R. 31/01/1996 n.194 e s.m.i., nonché il D.P.R. n.326/98;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Con la seguente votazione resa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

Consiglieri presenti e votanti: n. 07

Voti favorevoli: n. 07,

Voti contrari: n. --,

Voti astenuti: n. --.

D E L I B E R A

1) Di approvare il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 nelle seguenti risultanze finali:

ENTRATA	EURO	SPESA	EURO
Titolo I	525.048,00.-	Titolo I	657.872,00.-
Titolo II	41.370,00.-	Titolo II	168.000,00.-
Titolo III	126.904,00.-	Titolo III	161.965,00.-
Titolo IV	168.000,00.-	Titolo IV	94.000,000.-
Titolo V	126.515,00.-		
Titolo VI	94.000,00.-		
TOTALE ENTRATE	1.081.837,00.-	TOTALE SPESE	1.081.837,00.-

2) Di approvare i seguenti atti che corredano il Bilancio annuale di previsione:

a) Relazione Previsionale e Programmatica 2014-2016,

b) Bilancio Pluriennale 2014-2015 e 2016;

3) Di dare atto che **non** si è proceduto alla predisposizione del Programma triennale delle Opere Pubbliche e dell'elenco annuale redatti ai sensi dell'art.14 , comma 11 , della Legge 11/2/1994 n.109 e s.m.i , poiché il costo di realizzazione dei singoli lavori è di importo inferiore ai 100.000,00.- Euro;

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Considerata l'urgenza di dare esecuzione al presente atto

Con successiva votazione resa per alzata di mano che dà il seguente risultato:

Consiglieri presenti e votanti nr. 07

Voti favorevoli nr. 07, Contrari nr. --, Astenuti nr. --,

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4 del vigente TUEL.

Pareri favorevoli del Responsabile Finanziario in ordine:

- alla regolarità tecnica e controllo preventivo amministrativo (ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)
- alla regolarità contabile e di controllo preventivo contabile (ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 4 del vigente Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Ombretta Buffadossi

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Anna Fantato

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Matrone

PUBBLICAZIONE : Pubblicato all'Albo Pretorio a cura del messo comunale per gg. 15 dal 21/07/2014.

Molino dei Torti, lì 21/07/2014.

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Matrone

Copia conforme all'originale , rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Molino dei Torti, lì 21/07/2014.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Matrone

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' :

La presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4 comma del vigente TUEL, è diventata esecutiva dal giorno __/07/2014, perché decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Molino dei Torti, lì __/07/2014

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Maria Matrone

