

GESTIONE **AMBIENTE**



CONSORZIO
SERVIZI
C.S.R. RIFIUTI

Novese • Tortonese • Acquese • Ovadese

Regolamento
centro di raccolta
sito presso il comune di
Sale
ALLEGATI

Febbraio 2019

SOMMARIO

SOMMARIO..... 1

ALLEGATO 1 - ORARI DEL CENTRO DI RACCOLTA..... 2

ALLEGATO 2 - ACCESSO: MODALITA' E SOGGETTI AUTORIZZATI..... 3

ALLEGATO 3 - GESTIONE RIFIUTI PESI E ONERI DI TRATTAMENTO..... 4

ALLEGATO 4 - TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSE E NON AMMESSE DALLE UTENZE DOMESTICHE E NON
DOMESTICHE 5

ALLEGATO 5 - MODALITA' OPERATIVE DI REGISTRAZIONE UTENTE..... 9

ALLEGATO 6 - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI..... 10

ALLEGATO 7/N - SCHEDA NUOVO UTENTE..... 11

ALLEGATO 1 - ORARI DEL CENTRO DI RACCOLTA

E' possibile accedere al centro di raccolta negli orari sotto indicati:

	STAGIONE INVERNALE (DAL 01/10 AL 31/03)	STAGIONE ESTIVA (DAL 01/04 AL 30/09)
LUNEDI		
MARTEDI	14.00 - 17.00	15.00 - 18.00
MERCOLEDI		
GIOVEDI	8.00 - 12,30	8.00 - 12,30
VENERDI		
SABATO	14.00 - 17.00	15.00 - 18.00

cosi come evidenziato anche nel cartello posto all'esterno del Centro.

Il centro di raccolta è chiuso la domenica e nelle festività infrasettimanali.

ALLEGATO 2 - ACCESSO: MODALITA' E SOGGETTI AUTORIZZATI

Sono autorizzati ad accedere ed a conferire rifiuti i soggetti elencati all'articolo 5 del regolamento del centro di raccolta dei seguenti comuni:

- Alluvioni Piovera
- Molino dei Torti
- Sale

ALLEGATO 3 - GESTIONE RIFIUTI PESI E ONERI DI TRATTAMENTO

Tutti i rifiuti in ingresso al Centro di Raccolta di Sale, sono codificati in funzione del Comune di provenienza del rifiuto (vedi allegato 2) in modo da poter gestire e assicurare un'adeguata ripartizione degli oneri di trattamento ed una corretta attribuzione dei pesi ai fini del calcolo della percentuale di raccolta differenziata.

La suddivisione dei pesi e degli oneri sarà ripartita così come segue:

COMUNI	ABITANTI (al 31/12/2018)	% RIPARTIZIONE PESI E ONERI
ALLUVIONI PIOVERA	1.738	27 %
MOLINO DEI TORTI	593	9 %
SALE	4.043	64 %
TOTALE	6.374	100%

ALLEGATO 4 - TIPOLOGIE DI RIFIUTI AMMESSE E NON AMMESSE DALLE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE

Nel centro di raccolta possono essere conferiti esclusivamente rifiuti urbani e assimilati provenienti dai Comuni di competenza.

NON SONO DA ACCETTARE RIFIUTI PERICOLOSI PROVENIENTI DA ATTIVITA' ARTIGIANALI E INDUSTRIALI IN QUANTO RESIDUI DELLA ATTIVITA' STESSA (ad esempio: vernici da carrozzerie e verniciatori, inchiostri da stamperie, rifiuti chimici di laboratori, artigiani, industrie, neon da imprese di manutenzione).

Le imprese agricole e florovivaistiche non possono utilizzare il Centro di Raccolta per il conferimento dei propri rifiuti vegetali in quanto classificati come "scarti di lavorazione".

I materiali riconducibili a miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 17 01 06* (codice CER 17 01 07) ed i rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01*, 17 09 02* e 17 09 03* (codice CER 17 09 04) derivanti da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione potranno essere conferiti al Centro nel rispetto di un limite pari a *1 metro cubo per un massimo di 5 conferimenti annui per utenza*.

CER	TIPO DI RIFIUTO	COSA E' POSSIBILE CONFERIRE
08 03 18	Toner per stampa esauriti	<ul style="list-style-type: none"> ■ Cartucce Toner; ■ Cartucce per stampanti a getto d'inchiostro; ■ Cartucce per stampanti Laser; ■ Cartucce nastri per scrittura meccanica
15 01 01	Imballaggi in carta e cartone	<ul style="list-style-type: none"> ■ Cartone ondulato per imballaggi ■ Scatole in carta e cartone <p>Solo materiale pulito e asciutto, i cartoni devono essere vuoti, privi di altri rifiuti, piegati e ridotti di volume.</p>
15 01 06	Imballaggi in materiali misti	<p>Imballaggio costituito da materiali diversi che non è possibile separare manualmente, ognuno dei quali non superi una determinata percentuale del peso dell'imballaggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Bottiglie in plastica di acqua e bibite, ■ Vasetti per alimenti preventivamente sciacquati, ■ Flaconi di detersivi e prodotti per l'igiene personale, ■ Contenitori per alimenti in plastica e metalli, ■ Piccoli imballaggi in polistirolo e sacchetti in plastica, ■ Latte e lattine metalliche, ■ Tappi metallici e plastici. <p>Non si accetta materiale di scarto agricolo</p>
15 01 07	Imballaggi in vetro	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bottiglie di uso alimentare ■ Contenitori in vetro ■ Imballaggi in vetro <p>Il materiale deve essere il più pulito possibile</p> <p>Per il conferimento dell'utente dovrà attenersi alle buone norme di comportamento per evitare infortuni a se ed agli altri.</p> <p>Nel contenitore dovrà conferire materiale in vetro in forma sfusa, libero da rifiuti estranei, e gli eventuali contenitori utilizzati per il trasporto dovranno essere allontanati prima dello scarico a cura dell'utente stesso.</p> <p>Non è possibile scaricare nel contenitore del vetro lampade fluorescenti, tubi catodici, monitor e vetri al piombo, CERAMICA, cesti di damigiane, vetri di autoveicoli.</p>
17 01 07	Materiale inerte	<p>I materiali riconducibili a miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, ed i rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, derivanti da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione potranno essere conferiti nel rispetto di un limite per utenza pari a 1 metro cubo per un massimo di 5 conferimenti annui.</p> <p>Per lavori di maggiore entità e/o eseguiti da ditte o imprese apposite è compito di queste stesse ditte provvedere allo smaltimento delle macerie presso le discariche autorizzate.</p> <p>E' severamente vietato gettarvi materiale contenente amianto che deve essere smaltito, secondo precise normative, da ditte specializzate.</p>

CER	TIPO DI RIFIUTO	COSA E' POSSIBILE CONFERIRE
20 01 01	Carta	Solo carta pulita ed asciutta (ad esempio sfridi, libri, agende, archivi, stampe, giornali, riviste, scatole e scatolette smontate) e solo contenitori (brik) etichettati con la sigla CA lavati e appiattiti No a carta e cartone sporchi, carta carbone, carta grafica o chimica
20 01 10	Abiti e prodotti tessili	Solo abiti ed indumenti, puliti ed asciutti confezionati in un sacco.
20 01 21*	Tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio (R5-SORGENTI LUMINOSE)	Tutte le sorgenti luminose a scarica, tubi fluorescenti, lampade a basso consumo, neon. Vanno conferiti integri.
20 01 25	Oli e grassi commestibili	Si intendono gli oli da cucina
20 01 26*	Oli e grassi minerali	Per oli minerali si intendono i lubrificanti utilizzati nei motori. Si raccomanda la massima attenzione nell'eventuale maneggio di tali sostanze e si invita a segnalare conferimenti anomali; non rientrano nel campo degli oli minerali, le emulsioni oleose e gli oli dielettrici. Non dovranno essere accettate presso l'area, tutte quelle sostanze oleose che si presentano visivamente diverse dall'olio esausto di motori. In caso di incertezza, prima del conferimento, occorre richiedere le generalità del conferitore.
20 01 32	Medicinali scaduti	Possono essere conferite confezioni di farmaci scaduti, nel caso di farmaci liquidi, non sfusi. Si raccomanda la massima cautela nell'eventuale manipolazione; si invita a segnalare agli organi preposti eventuali conferimenti anomali (in relazione a quantitativi ingenti).
20 01 33*	Batterie e accumulatori	In questo contenitore si possono conferire batterie e accumulatori, solo se proveniente da utenze domestiche. Vanno conferite integre e posizionate con l'apertura in alto. Si raccomanda di prestare attenzione ad eventuali fuoriuscite di sostanze liquide e di segnalare i conferimenti anomali.
20 01 34	Pile esauste	Si intendono tutte le tipologie di batterie a secco. (Pile per telefonini, per telecomandi, per antifurti ecc...)

CER	TIPO DI RIFIUTO	COSA E' POSSIBILE CONFERIRE
20 01 36	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso (R2-ALTRI GRANDI BIANCHI)	Sono ricompresi in questo gruppo i rifiuti elettronici quali, Lavatrici, asciugatrici, cucine, forni, lavastoviglie, stufe elettriche ecc. NON SI ACCETTANO IMPIANTI DI COTTURA PROFESSIONALE
20 01 36	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso (R4-INFORMATICA, PICCOLI ELETTRODOMESTICI)	Sono ricompresi in questo gruppo tutti gli altri rifiuti elettronici quali radio, piccoli elettrodomestici, telefonini, personal computer, accessori hardware, videogiochi, utensili per bricolage, ecc
20 01 38	Legno	<ul style="list-style-type: none"> ■ Bancali in legno ■ Casse di legno ■ Cassette per prodotti ortofrutticoli in legno (senza residui plastici e metallici) ■ Mobili rotti ■ Rifiuti legnosi NON SI RACCOGLIE LA FRAZIONE VERDE DERIVANTE DA ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI Non sono ammessi mobili misti con plastica, metallo.
20 01 40	Materiali ferrosi misti	<ul style="list-style-type: none"> ■ Oggetti fatti esclusivamente in ferro o metalli in genere È VIETATO LO SMALTIMENTO DI MARMITTE, MACCHINE INDUSTRIALI, MOTOVEICOLI, CICLOMOTORI E PARTI DI AUTOMOBILI. Qualora venissero conferiti oggetti di grosse dimensioni che evidenziassero presenza cospicua di materiali estranei come legno, plastica o altro, essi dovranno essere collocati nel cassone dei materiali ingombranti.
20 03 07	Ingombranti	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vecchi mobili plurilaterali ■ Materiali vari in pannelli (legno, plastica) ■ Materassi e imbottiture naturali e sintetiche NON SI RACCOLGONO INGOMBRANTI DERIVANTI DA ATTIVITÀ PROFESSIONALE DI SGOMBERO AMBIENTI O TRASLOCHI

ALLEGATO 5 - MODALITA' OPERATIVE DI REGISTRAZIONE UTENTE

Utenze domestiche

- 1) L'utente si presenta per la prima volta presso il centro di raccolta munito di documento di identità e codice fiscale.
- 2) Viene accertata la sua regolare posizione di iscrizione a ruolo TARI presso uno dei comuni di riferimento tramite un database con dati forniti dai comuni competenti. Il database sarà aggiornato costantemente in base agli aggiornamenti inviati dai relativi comuni.
- 3) L'operatore registra i dati dell'utente e gli fa firmare il consenso al trattamento dei dati personali (allegato 6) che tiene in apposita cartella e gli consegna un tesserino cartonato/tessera magnetica debitamente compilato.
- 4) L'operatore dà indicazioni all'utente per lo scarico secondo le modalità riportate nel regolamento del centro di raccolta.
- 5) Una volta che l'utente è registrato può presentarsi presso il centro munito unicamente del documento di identità/codice fiscale e del tesserino che verrà vidimato e siglato con la data del conferimento.
- 6) Nel caso in cui l'utente non risulti nel database perché nuovo residente o perché non ancora (o mai) registrato all'ufficio tributi del Comune di residenza/domicilio, viene registrato in apposito modulo (allegato 7) e gli viene data comunque la possibilità di scaricare senza rilasciare però nessun tesserino per il conferimento.
- 7) Il modulo viene poi inviato all'Ufficio tributi competente o allo sportello Tari di Gestione Ambiente per gli accertamenti del caso.

ALLEGATO 6 - CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E
SENSIBILI



Consenso al trattamento dei dati personali

D. Lgs 196/2003 e GDPR 25/05/2018

INFORMATIVA:

- i dati personali sono richiesti, raccolti e trattati per lo svolgimento delle specifiche funzioni e nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- la comunicazione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- l'interessato potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e riconosciuti dal Capo III (artt.12-23) del GDPR;
- i dati non saranno diffusi;
- i dati saranno trattati in forma cartacea e con mezzi informatici e conservati per il tempo necessario allo svolgimento delle specifiche funzioni e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla normativa;
- i dati saranno trattati unicamente da personale autorizzato dal titolare;
- il titolare dei dati trattati è Gestione Ambiente S.p.A., sede legale Ex S.S. 35 dei Giovi, 42, 15057 Tortona (AL).

Il sottoscritto.....

nato a il.....

residente a Via..... n.....

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (il "GDPR") – recante disposizione in materia di protezione dei dati personali, **autorizza** al trattamento dei propri dati personali.

In mancanza dell'autorizzazione al trattamento non sarà possibile prendere in carico la pratica.

Data.....

Firma.....

ALLEGATO 7/N - SCHEDA NUOVO UTENTE



**Comunicazione per conferimento presso il
centro di raccolta di Sale in quanto nuovo utente
iscritto a ruolo presso il Comune di
.....**

INTESTATARIO IMMOBILE _____

C.F. _____ P.I. _____

SITO IN VIA _____

CITTÀ _____ LOC _____ (Prov.) _____ Cap _____

mail. _____ Tel/Cell. _____

NUMERO COMPONENTI IL NUCLEO FAMILIARE: _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'Art. 76 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, e che quanto da me dichiarato verrà comunicato al comune di competenza

Firma

.. CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI **(DA COMPILARE OBBLIGATORIAMENTE)** -

INFORMATIVA EX D.LGS. n. 196/03 e GDPR 25/05/2018

- I dati personali dell'Utente sono richiesti, raccolti e trattati, in forma cartacea e/o con mezzi informatici, per lo svolgimento di attività amministrative e per le specifiche funzioni nei limiti previsti dalla relativa normativa;
- i dati personali dell'Utente saranno trattati unicamente da personale preposto alla gestione del contratto, dall'ufficio servizi e dall'ufficio amministrazione e conservati per il tempo necessario allo svolgimento delle specifiche funzioni e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla normativa;
- la comunicazione dei dati personali a soggetti pubblici o privati sarà effettuata solo se prevista da norme di legge o di regolamento o se risulta necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- i dati non saranno diffusi;
- il titolare dei dati trattati è Gestione Ambiente S.p.A., sede legale Ex S.S. 35 dei Giovi, 42, 15057 Tortona (AL).

Si potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e riconosciuti dal Capo III (artt.12-23) del GDPR;

CONSENSO ~ SI ~ NO

Data, _____

Firma UTENTE

In mancanza del consenso al trattamento dei dati non sarà possibile prendere in carico la pratica